



Bükksgentkereszt Község
Önkormányzat Képviseelő-testülete
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth út 24 sz.
Tel.: 46/390-120 Fax: 46/390-305

Jegyzőkönyv

Készült: Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testületének
2014.december 11. napján tartott üléséről

Az ülés helye: Az önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Jámbor Flórián	polgármester
Solymosi Konrád Ferenc	alpolgármester
Galuska Balázs	képviseelő
Négyesi Bernadett	képviseelő
Orliczki Attila	képviseelő
Telekes Józsefné	képviseelő
Dr. Hegyközi Béla	címzetes főjegyző

Hiányzik: Szolnoki Csaba képviselő

Meghívottként: Telekes Antalné Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi
Önkormányzat Elnöke

Jámbor Flórián polgármester köszönti a képviselőket és a meghívottat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ismerteti a napirendet:

- 1.) Társulási megállapodások módosítása**
Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző
- 2.) Nyékládháza és Térsége területfejlesztési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának megvitatása**
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

3.) Beszámoló a Bükk-szentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról

Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző

4.) Aktuális kérdések megvitatása

Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A napirendi pontokat a képviselő-testület változtatás nélkül 6 igen szavazattal elfogadta.

1.) Napirendi pont: Társulási megállapodások módosítása

Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző

A jegyző előadja, hogy a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanács és Miskolc Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa 2014. november 28. napján ülésezett. Mindkét társulási megállapodás módosításra került.

- 1.) Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására az egyes társult tagok képviselőinek személyében bekövetkezett változás miatt került sor.
- 2.) Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítására az egyes társult tagok kiválása és a képviselők személyében bekövetkezett változás miatt került sor.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88 § (2) bekezdése értelmében:

„(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez”

Amikor valamennyi képviselő-testület meghozta a döntéseket, akkor a változásokat szükséges a Magyar Államkincstárban bejegyeztetni.

Ezt követően a jegyző ismerteti a Miskolc Kistérség Többcélú Társulási Megállapodást egységes szerkezetbe foglalva.

MISKOLC KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Miskolc Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatai az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a, valamint a 146. § (1) bekezdése rendelkezéseinek értelmében Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását felülvizsgálták, és a felülvizsgálat eredményeképpen /módosítás keretében/ az alábbi új Társulási Megállapodást alkotják.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társulás neve: **Miskolc Kistérség Többcélú Társulása**
2. A Társulás székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét és a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát az 1. melléklet tartalmazza.
/ tárgyévet megelőző év január 1-i lakosságszám az irányadó/
3. A Társulás bélyegzője: Miskolc Kistérség Többcélú Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
4. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
5. A Társulás működési területe: az 1. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alábbi feladat- és hatásköröket ruházzák át a Társulásra:

- a) Közfoglalkoztatás
- b) Belső ellenőrzés az Mötv. 119. § (4) bekezdésben foglaltak szerint.

2. A Társulás a tagönkormányzatai részére az alábbi feladatok megszervezéséhez nyújt szakmai támogatást:

- a. egészségügyi ellátás,
- b. szociális ellátás,
- c. köznevelés,
- d. bűnmegelőzés

- e. gyermekjóléti alapellátás,
- f. közművelődés, könyvtári szolgáltatás,
- g. testnevelés és sportszervezés, igazgatás,
- h. környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés.

3. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

A Társulás az 1.b pontban foglalt feladatok ellátását az alábbi tagok részére biztosítja:

Berzék Község Önkormányzat

Bócs Község Önkormányzata

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Hernádkak Község Önkormányzata

Kistokaj Község Önkormányzata

Köröm Község Önkormányzata

Mályi Község Önkormányzata

Nyékládháza Város Önkormányzata

Ónod Község Önkormányzata

Répáshuta Község Önkormányzata

Sajóbábony Község Önkormányzata

Sajóecseg Község Önkormányzata

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Sajókeresztúr Község Önkormányzata

Sajósenye Község Önkormányzata

Sajóvámos Község Önkormányzata

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
3. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére egy alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
5. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
6. Minősített többségű döntés szükséges:
 - a) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához;
 - b) a Társulás tagok által történő megszüntetéséhez;
 - c) tagönkormányzat Társulásból történő kizárásához;
 - d) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához;
 - e) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
 - f) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
 - g) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
7. A Társulási Tanács ülésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
8. A Társulási Tanács elnöke:

- a) ellátja a Társulás képviseletét,
- b) összehívja a Társulási Tanács ülését,
- c) vezeti a tanácskozást;
- d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályai betartásának,
- e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- f) ellátja a Társulás képviseletét;
- g) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

9. A Társulási Tanács munkájának segítésére tagjai közül 7 tagból álló Elnökséget hoz létre.

A tagok:

- a) a Társulási Tanács elnöke
- b) a Társulási Tanács alelnöke
- c) 5 elnökségi tag

Az Elnökség feladata a Társulás tevékenységének folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése. Ennek keretében észrevételeket tesz a Társulási Tanács ülésére készített előterjesztésekre, javaslatot tehet konkrét intézkedések megtételére, az elfogadott programok esetleges módosítására. Előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, összehangolja a Bizottság munkáját. Ellenőrzi a Társulás költségvetésének éves végrehajtását, és véleményezi a Társulás éves munkájáról szóló beszámolót, az előző évi zárszámadást. Az Elnökség ügyrendjére, beszámolásának rendjére vonatkozó szabályokat a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata állapítja meg.

Bizottságok

10 A Társulási Tanács feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtására bizottságot hozhat létre.

11. A bizottság(ok) tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

12. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre és működtet.

13.

14. A bizottság(ok) működésének részletes szabályait a bizottság(ok) ügyrendje tartalmazza, amelyet a bizottság(ok) saját maguk állapítanak meg, és fogadnak el.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.
2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá.
3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács költségvetési évenként költségvetési határozatában állapítja meg.
4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként négy részletben történik:, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig.
5. A befizetés átutalással történik a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

1. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulások nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.
2. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnöke fizetési felszólítást juttat el a kötelezettségét nem teljesítő tagönkormányzat részére.

A megállapított hozzájárulást felszólításra sem teljesítő tag bankszámlája ellen a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján köteles a követelést a felszólításban meghatározott határidő eredménytelen elteltét követően jelen megállapodás mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszédési megbízással érvényesíteni. A beszédési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

3. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VI. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

1. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.

2. A Társulás vagyónát az alábbi anyagi források biztosítják:
 - a) Társulásban részt vevő tagok befizetései,
 - b) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
 - c) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
 - d) központi költségvetési támogatás,
 - e) pályázati úton elnyert támogatások.
3. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
4. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
5. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
6. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

VIII. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

A társult tagok a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat az ágazati jogszabályok, valamint a külön megállapodásban foglaltak szerint vehetik igénybe.

IX. FEJEZET

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

1 A Társulás működéséről évente egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére.

1. **A Társulási Tanács Tagjai évente beszámolnak képviselő-testületeiknek a Tanácsban végzett tevékenységükről, és a települési önkormányzatok által tartott közmeghallgatáson tájékoztatják a lakosságot a Társulás tevékenységéről.**

X. FEJEZET

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

1. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
2. A Társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

3. A Társulás működése felett a Borsod-Abaúj Zemplén Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.

XI. FEJEZET

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

1. **A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.**
2. **A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.**
3. **A Társuláshoz való csatlakozásról és kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten, amelyről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.**
4. **A Társulásból történő kizárásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.**
5. A Társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;
 - c) a törvény erejénél fogva;
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.

6. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyonkiadásra irányadó eljárásra az Möt. 90.§. (4) és (5) bekezdései figyelembe vételével az alábbiak szerint kerül sor:

A Társulás megszűnése, kiválás, vagy kizárás esetén a társulás vagyonát elsődlegesen a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

Megszűnéskor: a tagok arányos vagyonhasználata esetén a Társulás ingyenesen tulajdonba adja a tagönkormányzatok részére az általuk használt eszközöket, vagyontárgyakat. Az ezt követően fennmaradt vagyontárgyakat, és pénzeszközöket a tagok arányosan osztják fel.

Kiváláskor, kizáráskor: a tagok arányos vagyonhasználata esetén a Társulás ingyenesen tulajdonba adja a tagönkormányzat részére az általa használt eszközöket, vagyontárgyakat. Az ezt követően fennmaradó vagyontárgyak és pénzeszközök a Társulás további működését, feladatellátását szolgálják.

XII. fejezet TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

- 1. melléklet:** A tagjegyzék (a Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma)
2. melléklet: A tagok felhatalmazó nyilatkozata azonnali inkasszó benyújtásához

Záradék:

Jelen Társulási Megállapodás 2014. december 23. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa által 2013. november 27. napján kelt, 37/2013. (XI.27.) határozattal elfogadott Társulási Megállapodása, valamint a Társulási Megállapodás módosításai hatályukat veszti.

Srsz	település	képviselő-testületi (közgyűlési) határozat száma
1.	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése	...../...../2014.sz. határozatával
2.	Berzék Község Önkormányzat képviselő-testülete	.../2014.(....) sz. határozatával
3.	Bócs Községi Önkormányzat képviselő-testülete	.../2014.(....)sz. határozatával
4.	Bükkszentkereszt Község Önkormányzata képviselő-testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
5.	Hernádkak község képviselő-testülete	.../2014. (....) sz. határozatával
6.	Kistokaj Község Önkormányzata képviselő- testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
7.	Köröm Község Önkormányzat képviselő-testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
8.	Mályi Község Önkormányzatának képviselő- testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
9.	Muhi Község Önkormányzata képviselő-testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
10.	Nyékládháza Város Önkormányzata képviselő- testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
11.	Ónod Község Önkormányzatának képviselő- testülete	.../2014.(.....)sz. határozatával
12.	Répáshuta Község Önkormányzata képviselő- testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
13.	Sajóbábony Város Önkormányzat képviselő- testülete	.../2014.(....)sz. határozatával
14.	Sajóecseg község Önkormányzatának képviselő- testülete	.../2014. (.....) sz. határozatával
15.	Sajóhídvég Község Önkormányzat képviselő- testülete	.../2014. (....) sz. határozatával
16.	Sajókeresztúr Község Önkormányzat képviselő- testülete	.../2014. (....) sz. határozatával
17.	Sajósenye község képviselő-testülete	.../2014. (...) sz. határozatával
18.	Sajóvámos Községi Önkormányzat képviselő- testülete	.../2014. (....) sz. határozatával
19.	Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzati képviselő testülete	.../2014. (...) sz. határozatával

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Miskolc Megyei Jogú Város képviselő-testülete nevében:

Dr. Kriza Ákos
polgármester

Berzék község képviselő-testülete nevében:

Farkas László
polgármester

Bócs község képviselő-testülete nevében:

Nagy László Győző
polgármester

Bükkszentkereszt község képviselő-testülete nevében:

Jámbor Flórián
polgármester

Hernádkak község képviselő-testülete nevében:

Hajdú János
polgármester

Kistokaj község képviselő-testülete nevében:

Ambrus Gyöngyi
polgármester

Köröm község képviselő-testülete nevében:

Tóth Tibor
polgármester

Mályi község képviselő-testülete nevében:

Viszokai István
polgármester

Muhi község képviselő-testülete nevében:

Rácz József Sándor
polgármester

Nyékládháza város képviselő-testülete nevében:

Urbán Sándorné
polgármester

Ónod község képviselő-testülete nevében:

Tarnóczy József
polgármester

Répáshuta község képviselő-testülete nevében:

Mátrai Károly
polgármester

Sajóbábony község képviselő-testülete nevében:

Dr. Szilva István
polgármester

Sajóecseg község képviselő-testülete nevében:

Inklovics László
polgármester

Sajóhídvég község képviselő-testülete nevében:

Török Gergely
polgármester

Sajókeresztúr község képviselő-testülete nevében:

Kollár Miklós
polgármester

Sajósenye község képviselő-testület nevében:

**Takács István
polgármester**

Sajóvámos község képviselő-testület nevében:

**Váradi Lajos
polgármester**

Szirmabesenyő község képviselő-testület nevében:

**Huszi Gábor
polgármester**

Miskolc, 2014. november”

1. melléklet
A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye és lakosság száma
2014. január 1.

Név	Képviselő	Székhely	Településszám
Berzék Község Önkormányzata	Farkas László	(Berzék, Petőfi u. 42.),	1 029
Böcs Község Önkormányzata	Nagy László	(Böcs, Hősök u. 1.),	2 888
Bükkszentkereszt Község Önkormányzata	Jámbor Flórián	(Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24.),	1 230
Hernádkak Község Önkormányzata	Hajdú János	(Hernádkak, Rákóczi F. u. 42.),	1 737
Kistokaj Község Önkormányzata	Ambrus Gyöngyi	(Kistokaj, Széchenyi u. 43.),	2 169
Köröm Község Önkormányzata	Tóth Tibor	(Köröm, Rákóczi u. 11.),	1 448
Mályi Község Önkormányzata	Viszokai István	(Mályi, Széchenyi u. 12.),	4 358
Miskolc Város Önkormányzata	dr. Kriza Ákos	(Miskolc, Városház tér 8.),	167 680
Muhi Község Önkormányzata	Rác József Sándor	(Muhi, Rákóczi u. 1.),	542
Nyékládháza Város Önkormányzata	Urbán Sándorné	(Nyékládháza, Vasút u. 16.),	5 146
Ónod Község Önkormányzata	Tarnóczy József	(Ónod, Rákóczi u. 64.),	2 500
Répáshuta Község Önkormányzata	Mátrai Károly	(Répáshuta, Kossuth u. 2.),	500
Sajóbábony Község Önkormányzata	Dr. Szilva István	(Sajóbábony, Bocskai u. 2.),	2 907
Sajóecseg Község Önkormányzata	Inklovics László	(Sajóecseg, Széchenyi u. 27.),	1 088
Sajóhidvég Község Önkormányzata	Török Gergely	(Sajóhidvég, Rákóczi u. 37.),	1 111
Sajókeresztúr Község Önkormányzata	Kollár Miklós	(Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.),	1 613

Sajósenye Község Önkormányzata	Takács István	(Sajósenye, Petőfi S. u. 14.),	440
Sajóvámos Község Önkormányzata	Váradi Lajos	(Sajóvámos, Munkácsy u. 2.),	2 219
Szirmabesenyő Község Önkormányzata	Husztai Gábor	(Szirmabesenyő, Kossuth u. 5.),	4 476
Összesen (Miskolc Kistérség)			205 081

2. melléklet

Tagok felhatalmazó nyilatkozatai azonnali inkasszó benyújtásához**Felhatalmazás**

.....
a hitelintézet neve és címe

A Miskolcon, 2013. június 19. napján kelt Miskolc Kistérség Többcélú Társulását létrehozó társulási megállapodás V. fejezet 1-3. pontja alapján Önkormányzata (....., u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza a Miskolc Kistérség Többcélú Társulást (3525 Miskolc, Városház tér 8. képviseli: Dr. Kriza Ákos elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett..... pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

..... Önkormányzata(....., u. sz vállalja, hogy az inkasszó benyújtásához szükséges felhatalmazó nyilatkozatot a számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják - valamennyi tagönkormányzat által aláírt – Társulási Megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

MISKOLC KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Miskolc Kistérség Többcélú Társulása tagönkormányzatai az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-a, valamint a 146. § (1) bekezdése rendelkezéseinek értelmében Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodását felülvizsgálták, és a felülvizsgálat eredményeképpen /módosítás keretében/ az alábbi új Társulási Megállapodást alkotják.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

6. A Társulás neve: **Miskolc Kistérség Többcélú Társulása**
7. A Társulás székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
A Társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét és a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát az 1. melléklet tartalmazza.
/ tárgyévet megelőző év január 1-i lakosságszám az irányadó/
8. A Társulás bélyegzője: Miskolc Kistérség Többcélú Társulása felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.
9. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
10. A Társulás működési területe: az 1. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

II. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében az alábbi feladat- és hatásköröket ruházzák át a Társulásra:
 - a) Közfoglalkoztatás
 - b) Belső ellenőrzés az Mötv. 119. § (4) bekezdésben foglaltak szerint.
2. A Társulás a tagönkormányzatai részére az alábbi feladatok megszervezéséhez nyújt szakmai támogatást:
 - i. egészségügyi ellátás,
 - j. szociális ellátás,

- k. köznevelés,
- l. bűnmegelőzés
- m. gyermekjóléti alapellátás,
- n. közművelődés, könyvtári szolgáltatás,
- o. testnevelés és sportszervezés, igazgatás,
- p. környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés.

4. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

A Társulás az 1.b pontban foglalt feladatok ellátását az alábbi tagok részére biztosítja:

Berzék Község Önkormányzat

Bócs Község Önkormányzata

Hernádkak Község Önkormányzata

Köröm Község Önkormányzata

Mályi Község Önkormányzata

Nyékládháza Város Önkormányzata

Ónod Község Önkormányzata

Sajóbábony Község Önkormányzata

Sajóecseg Község Önkormányzata

Sajóhídvég Község Önkormányzata

Sajókeresztúr Község Önkormányzata

Sajósenye Község Önkormányzata

Sajóvámos Község Önkormányzata

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

10. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
11. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.
12. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére egy alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.
13. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
14. A Társulási Tanács döntéseit határozattal hozza.
15. Minősített többségű döntés szükséges:
- h) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához;
 - i) a Társulás tagok által történő megszüntetéséhez;
 - j) tagönkormányzat Társulásból történő kizárásához;
 - k) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához;
 - l) a Társulási Tanács hatáskörébe tartozó választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
 - m) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szervezet alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
 - n) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.
16. A Társulási Tanács ülésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
17. A Társulási Tanács elnöke:
- h) ellátja a Társulás képviseletét,
 - i) összehívja a Társulási Tanács ülését,
 - j) vezeti a tanácskozást;
 - k) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályai betartásának,

- l) gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- m) ellátja a Társulás képviselőségét;
- n) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

18. A Társulási Tanács munkájának segítésére tagjai közül 7 tagból álló Elnökséget hoz létre.

A tagok:

- d) a Társulási Tanács elnöke
- e) a Társulási Tanács alelnöke
- f) 5 elnökségi tag

Az Elnökség feladata a Társulás tevékenységének folyamatos figyelemmel kísérése, ellenőrzése. Ennek keretében észrevételeket tesz a Társulási Tanács ülésére készített előterjesztésekre, javaslatot tehet konkrét intézkedések megtételére, az elfogadott programok esetleges módosítására. Előkészíti a Társulási Tanács döntéseit, összehangolja a Bizottság munkáját. Ellenőrzi a Társulás költségvetésének éves végrehajtását, és véleményezi a Társulás éves munkájáról szóló beszámolót, az előző évi zárszámadást. Az Elnökség ügyrendjére, beszámolásának rendjére vonatkozó szabályokat a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata állapítja meg.

Bizottságok

10 A Társulási Tanács feladatainak ellátására, döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtására bizottságot hozhat létre.

11. A bizottság(ok) tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

12. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre és működtet.

13.

14. A bizottság(ok) működésének részletes szabályait a bizottság(ok) ügyrendje tartalmazza, amelyet a bizottság(ok) saját maguk állapítanak meg, és fogadnak el.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK HOZZÁJÁRULÁSÁNAK MÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

- 1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat ellátásának költségeihez az általuk képviselt település lakosságszámának arányában járulnak hozzá.
3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács költségvetési évenként költségvetési határozatában állapítja meg.
4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként négy részletben történik:, a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig.
5. A befizetés átutalással történik a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

4. A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulások nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.
5. Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás elnöke fizetési felszólítást juttat el a kötelezettségét nem teljesítő tagönkormányzat részére.

A megállapított hozzájárulást felszólításra sem teljesítő tag bankszámlája ellen a Társulás a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatala útján köteles a követelést a felszólításban meghatározott határidő eredménytelen elteltét követően jelen megállapodás mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízással érvényesíteni. A beszedési megbízással érvénytelenül megküldés esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

6. Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják jelen - valamennyi tagönkormányzat által aláírt - megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

VI. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS

7. A Társulás a II. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.
8. A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:
 - f) Társulásban részt vevő tagok befizetései,
 - g) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,

- h) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
 - i) központi költségvetési támogatás,
 - j) pályázati úton elnyert támogatások.
9. A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
10. A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
11. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
12. A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.

VIII. FEJEZET

A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELENEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

A társult tagok a Társulás által nyújtott szolgáltatásokat az ágazati jogszabályok, valamint a külön megállapodásban foglaltak szerint vehetik igénybe.

IX. FEJEZET

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉG

1 A Társulás működéséről évente egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére.

- 2. A Társulási Tanács Tagjai évente beszámolnak képviselő-testületeiknek a Tanácsban végzett tevékenységükről, és a települési önkormányzatok által tartott közmeghallgatáson tájékoztatják a lakosságot a Társulás tevékenységről.**

X. FEJEZET

A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

4. A Társulás tevékenységét és gazdálkodását a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi.
5. A Társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi.

Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

6. A Társulás működése felett a Borsod-Abaúj Zemplén Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a Társulási Megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltaknak.

XI. FEJEZET

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI, KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSI KÖTELEZETTSÉGE

7. **A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.**
8. **A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.**
9. **A Társuláshoz való csatlakozásról és kiválásról legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni, amelyről a Társulási Tanácsot értesíteni kell.**
10. **A Társulásból történő kizárásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.**
11. A Társulás megszűnik:
 - e) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - f) ha a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák;
 - g) a törvény erejénél fogva;
 - h) a bíróság jogerős döntése alapján.
12. A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a vagyonkiadásra irányadó eljárásra az Möt. 90.§. (4) és (5) bekezdései figyelembe vételével az alábbiak szerint kerül sor:
A Társulás megszűnése, kiválás, vagy kizárás esetén a társulás vagyonát elsődlegesen a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta.

Megszűnéskor: a tagok arányos vagyonhasználata esetén a Társulás ingyenesen tulajdonba adja a tagönkormányzatok részére az általuk használt eszközöket, vagyontárgyakat. Az ezt követően fennmaradt vagyontárgyakat, és pénzeszközöket a tagok arányosan osztják fel.

Kiváláskor, kizáráskor: a tagok arányos vagyonhasználata esetén a Társulás ingyenesen tulajdonba adja a tagönkormányzat részére az általa használt eszközöket, vagyontárgyakat. Az ezt követően fennmaradó vagyontárgyak és pénzeszközök a Társulás további működését, feladatellátását szolgálják.

XII. fejezet

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETEI

- 1. melléklet:** A tagjegyzék (a Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma)
- 2. melléklet:** A tagok felhatalmazó nyilatkozatai azonnali inkasszó benyújtásához

Záradék:

Jelen Társulási Megállapodás 2015. január 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa által 2014. napján kelt,/2014. (.....) határozattal elfogadott Társulási Megállapodása, valamint a Társulási Megállapodás módosításai hatályukat veszti.

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait és önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Srsz	település	képviselő-testületi (közgyűlési) határozat száma
20.	Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése	...-...../...../2014.sz. határozatával
21.	Berzék Község Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014.(.....) sz. határozatával
22.	Bócs Községi Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014.(.....) sz. határozatával
23.	Hernádkak Község képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
24.	Köröm Község Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
25.	Mályi Község Önkormányzatának képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
26.	Muhi Község Önkormányzata képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
27.	Nyékládháza Város Önkormányzata képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
28.	Ónod Község Önkormányzatának képviselő-testülete	...../2014.(.....) sz. határozatával
29.	Sajóbáony Város Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014.(.....)sz. határozatával
30.	Sajóecseg község Önkormányzatának képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
31.	Sajóhídvég Község Önkormányzat képviselő-testülete	..../2014. (.....) sz. határozatával
32.	Sajókeresztúr Község Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
33.	Sajósenye község képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával
34.	Sajóvamos Községi Önkormányzat képviselő-testülete	...../2014. (.....) sz. határozatával

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Miskolc Megyei Jogú Város képviselő-testülete nevében:

**Dr. Kriza Ákos
polgármester**

Berzék község képviselő-testülete nevében:

**Farkas László
polgármester**

Bócs község képviselő-testülete nevében:

**Nagy László Győző
polgármester**

Hernádkak község képviselő-testülete nevében:

**Hajdú János
polgármester**

Köröm község képviselő-testülete nevében:

**Tóth Tibor
polgármester**

Mályi község képviselő-testülete nevében:

**Viszokai István
polgármester**

Muhi község képviselő-testülete nevében:

**Rácz József Sándor
polgármester**

Nyékládháza város képviselő-testülete nevében:

**Urbán Sándorné
polgármester
Ónod község képviselő-testülete nevében:**

**Tarnóczy József
polgármester**

Sajóbáony község képviselő-testülete nevében:

**Dr. Szilva István
polgármester**

Sajóecseg község képviselő-testülete nevében:

**Inklovics László
polgármester**

Sajóhidvég község képviselő-testülete nevében:

**Török Gergely
polgármester**

Sajókeresztúr község képviselő-testülete nevében:

**Kollár Miklós
polgármester**

Sajósenye község képviselő-testület nevében:

**Takács István
polgármester**

Sajóvamos község képviselő-testület nevében:

**Váradi Lajos
polgármester**

Miskolc, 2014. november

1. melléklet

A Társulás tagjainak megnevezése, tagjainak székhelye és lakosságszáma
2014. január 1.

Név	Képviselő	Székhely	Településszám
Berzék Község Önkormányzat	Farkas László	(Berzék, Petőfi u. 42.),	1 029
Bócs Község Önkormányzata	Nagy László	(Bócs, Hősök u. 1.),	2 888
Hernádkak Község Önkormányzata	Hajdú János	(Hernádkak, Rákóczi F. u. 42.),	1 737
Köröm Község Önkormányzata	Tóth Tibor	(Köröm, Rákóczi u. 11.),	1 448
Mályi Község Önkormányzata	Viszokai István	(Mályi, Széchenyi u. 12.),	4 358
Miskolc Város Önkormányzata	dr. Kriza Ákos	(Miskolc, Városház tér 8.),	167 680
Muhi Község Önkormányzata	Rác József Sándor	(Muhi, Rákóczi u. 1.),	542
Nyékládháza Város Önkormányzata	Urbán Sándorné	(Nyékládháza, Vasút u. 16.),	5 146
Ónod Község Önkormányzata	Tarnóczy József	(Ónod, Rákóczi u. 64.),	2 500
Sajóbábony Község Önkormányzata	Dr. Szilva István	(Sajóbábony, Bocskai u. 2.),	2 907
Sajóecseg Község Önkormányzata	Inklovics László	(Sajóecseg, Széchenyi u. 27.),	1 088
Sajóhídvég Község Önkormányzata	Török Gergely	(Sajóhídvég, Rákóczi u. 37.),	1 111
Sajókeresztúr Község Önkormányzata	Kollár Miklós	(Sajókeresztúr, Rákóczi u. 40.),	1 613
Sajósenye Község Önkormányzata	Takács István	(Sajósenye, Petőfi S. u. 14.),	440
Sajóvamos Község Önkormányzata	Várad Lajos	(Sajóvamos, Munkácsy u. 2.),	2 219
Összesen:			197 936

2. melléklet

Tagok felhatalmazó nyilatkozatai azonnali inkasszó benyújtásához**Felhatalmazás**

.....
a hitelintézet neve és címe

A Miskolcon, 2013. június 19. napján kelt Miskolc Kistérség Többcélú Társulását létrehozó társulási megállapodás V. fejezet 1-3. pontja alapján
 Önkormányzata (....., u. sz., képviseli: polgármester) felhatalmazza a Miskolc Kistérség Többcélú Társulást (3525 Miskolc, Városház tér 8. képviseli: Dr. Kriza Ákos elnök) mint jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)-nál/-nél vezetett..... pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül.

..... Önkormányzata(....., u. sz vállalja, hogy az inkasszó benyújtásához szükséges felhatalmazó nyilatkozatot a számlavezető hitelintézetüknél megteszik és azt a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti példányának megküldésével igazolják - valamennyi tagönkormányzat által aláírt – Társulási Megállapodás kézbesítésétől számított 8 napon belül.

Kelt:, év hó nap

.....
a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszedési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
a hitelintézet cégszerű aláírása és bélyegzője

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
68/2014. (XII.11) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Miskolc Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának a Társulási Tanács 18/2014. (XI.28.) és 19/2014. (XI.28.) határozattal elfogadott módosítását jóváhagyja a határozat 1-2. mellékletei szerint.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Ezt követően a jegyző ismerteti a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Megállapodást a változásokkal egységes szerkezetbe foglalva.

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodás
(egységes szerkezetben a módosításáról szóló 11/2013. (XI.27.) ; 9/2014 (VI.19.)
...../2014. Társulási Tanácsi Határozatokkal)

Társult Felek megállapítják és rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87-95. §-ában foglalt rendelkezései szerint jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi CXXXV. törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi feladatok társulási formában történő ellátása céljából.

1. Társulás neve: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás

Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (székhely önkormányzat)

Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.

Képviselője: Dr. Kriza Ákos polgármester

Berzék Község Önkormányzata

Székhelye: 3575 Berzék, Petőfi S. u. 42.

Képviselője: Farkas László polgármester

Bőcs Község Önkormányzata

Székhelye: 3574 Bócs, Hősök tere 1.
Képviselője: S. Nagy László Győző polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
Székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth L. u. 24.
Képviselője: Jámbor Flórián polgármester

Emőd Város Önkormányzata
Székhelye: 3432 Emőd, Kossuth L. tér 1.
Képviselője: Pocsai Enikő polgármester

Harsány Község Önkormányzata
Székhelye: 3555 Harsány, Kossuth L. u. 67.
Képviselője: Szabó Gergely polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata
Székhelye: 3553 Kistokaj, Széchenyi u. 43.
Képviselője: Ambrus Gyöngyi polgármester

Köröm Község Önkormányzata
Székhelye: 3577 Köröm, Rákóczi u. 11.
Képviselője: Tóth Tibor polgármester

Mályi Község Önkormányzata
Székhelye: 3434 Mályi, Széchenyi u. 4.
Képviselője: Viszokai István polgármester

Muhi Község Önkormányzata
Székhelye: 3552 Muhi, Rákóczi F. u. 2.
Képviselője: Rác József Sándor polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata
Székhelye: 3598 Nagycsécs, Nagycsécs Apponyi út 50.
Képviselője: Gulyás Ottó polgármester

Nyékládháza Város Önkormányzata
Székhelye: 3433 Nyékládháza, Vasút u. 16.
Képviselője: Urbán Sándorné polgármester

Ónod Község Önkormányzata
Székhelye: 3551 Ónod, Rákóczi u. 64.
Képviselője: Tarnóczy József polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
Székhelye: 3559 Répáshuta, Kossuth L. u. 2.
Képviselője: Mátrai Károly polgármester

Sajóbábony Város Önkormányzata
Székhelye: 3792 Sajóbábony, Bocskai u.2.
Képviselője: Dr. Szilva István polgármester

Sajóecseg Község Önkormányzata
Székhelye: 3793 Sajóecseg, Széchenyi u. 27.
Képviselője: Inklovics László Polgármester

Sajóhidvég Község Önkormányzata
Székhelye: 3576 Sajóhidvég, Rákóczi F. u. 37.
Képviselője: Török Gergely polgármester

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
Székhelye: 3791 Sajókeresztúr, Rákóczi F. u. 40.
Képviselője: Kollár Miklós polgármester

Sajólad Község Önkormányzata
Székhelye: 3572 Sajólad, Ady E. u. 2.
Képviselője: Pozbai Zoltán polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajósenye, Petőfi S. u. 14.
Képviselője: Takács István polgármester

Sajóvámos Község Önkormányzata
Székhelye: 3712 Sajóvámos, Munkácsy u. 2.
Képviselője: Váradi Lajos polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
Székhelye: 3711 Szirmabesenyő, Kossuth L. u. 5.
Képviselője: Huszti Gábor

Sajóörös Község Önkormányzata
Székhelye: 3586 Sajóörös, Jókai u. 2.
Képviselője: Szabó Gábor polgármester

3. Általános rendelkezések

3.1. **A társulás neve:** Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás

3.2. **A társulás székhelye:** 3525 Miskolc, Városház tér 8.

3.3. **A társulás működési területe:** a társulásban résztvevő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

3.4. **A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:** az 1. számú melléklet szerint.

3.5. **A társulási megállapodás időbeli hatálya:** 2013. július 1. napjától határozatlan időre szól.

3.6. **A társulás jogállása:** helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása.

3.7. **A társulás döntéshozó szerve:** Társulási Tanács

3.8. **A társulás képviselője:** Társulási Tanács elnöke

3.9. **A társulási tanács elnöke:** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármestere

3.10. A társulás Mötv. 95. § (4) bekezdése szerinti munkaszervezeti feladatait Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (3525 Miskolc, Városház tér 8.) látja el.

4. Társulás által ellátott feladat és hatáskörök

4.1 A Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (továbbiakban: Társulás) célja: a társult önkormányzatok a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Sztv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban: Gyvt.), valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban: Áht.) meghatározott feladataik hatékonyabb, célszerűbb ellátása.

4.2 A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok az alábbi feladataikat társulás útján látják el, és az ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulnak.

a) A Társulás által fenntartott intézmény útján a társult tagok részére biztosított feladatok:

- 2. házi segítségnyújtás;
- ab) családsegítés;
- ac) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;
- ad) gyermekjóléti szolgálat;
- ae) családok átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása
- af) gyermekek átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása

b) A Társulás által fenntartott intézmény útján kizárólag Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata tag részére biztosított feladatok:

- ba) fogyatékos személyek nappali ellátása;
- bb) támogató szolgáltatás;
- bc) bentlakásos átmeneti elhelyezést nyújtó idősök gondozóháza;
- bd) szociális étkeztetés;
- be) idősök nappali ellátása;
- bf) bölcsődei ellátás;
- bg) ifjúság-egészségügyi gondozás;
- bh) család- és nővédelmi egészségügyi gondozás;
- bi) gyermekjóléti központ
- bj) pszichiátriai betegek közösségi ellátása

bk) fogászati alapellátás

A társulás keretében az egyes tagok részére ellátott feladatokat a megállapodás 2-5. mellékletei tartalmazzák.

5. A társulás mint önálló jogi személy az alábbi kormányzati funkciókat látja el a tevékenységét:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013360 Más szerv részére végzett pénzügyi- gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások

5.1. A társulás államháztartási szakágazati besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

6. A Társulás a társult települési önkormányzatok közigazgatási területén a 4.2. a) pont szerinti feladatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által alapított és a társulás által közösen fenntartott **Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény** (továbbiakban: Intézmény), székhelye: 3530 Miskolc, Arany János utca 37. útján látja el.

7. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az általa alapított Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ fenntartását, irányítását a Társulásnak átadja, a Társulás az Intézmény fenntartását, irányítását átveszi.

8. A Társulás szervezete

8.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatban a Társulási Tanács állapítja meg, melyet a tanács a megalakulást követő 2 hónapon belül fogad el.

8.2. A társult települések képviselő-testületei a Társulási Tanácsra ruházzák át jelen társulási megállapodás 4.2. a) pontjában meghatározott önkormányzati feladat- és hatásköröket a 2-5. mellékletek szerint.

8.3. A Társulási Tanács

- g) a **Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény** irányító szerve;
- h) önállóan, költségvetési határozatban megállapítja a Társulás költségvetését, elfogadja a Társulás zárszámadását, beszámolóját;
- i) közreműködik a társulás szociális fejlesztési programjainak tervezésében, fejlesztésében, dönt a társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, terveit megvalósításához szükséges pályázatok benyújtásáról;

- j) dönt a feladatellátó intézmény alapító okirata kiadásáról, az ellátási területén jóváhagyott szociális szolgáltatásfejlesztési koncepciója, szakmai programja, valamint szervezeti és működési szabályzata jóváhagyásáról, illetve azok módosításáról;
- k) dönt az intézmény feladatának megváltoztatásáról, átszervezéséről, megszüntetéséről.

8.4. A Társulási Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok.

8.5. A Társulási Tanács megalakul, ha a képviselő-testületek mindegyike jóváhagyta a megállapodást és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta megalakulását. Az alakuló ülést a társulás székhelyének polgármestere hívja össze, a társulási megállapodás minden tag általi jóváhagyását követő 15 napon belül.

8.6. A Társulási Tanács az alakuló ülésen tagjai közül – minősített többséggel - elnököt választ. Az elnök személyére bármely tag javaslatot tehet. A Társulási Tanács tagjai sorából az elnök helyettesítésére, munkája segítésére minősített többséggel hozott határozatával 1 alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

8.7. A Társulási Tanács alakuló ülésén tagjai közül 3 fős Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot választ, melynek részletes működési szabályait a társulás szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjává a Társulási Tanács elnöke, valamint alelnöke nem választható.

o) A Társulás működése

9.1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van és a jelen lévő tagok által képviselt települések száma eléri a társulást alkotó települések számának egyharmadát.

9.2. A Társulási Tanács minden tagja a lakosság számával arányos szavazattal rendelkezik az alábbiak szerint:

Település	Lakosság 2012. 01.01-jén (fő)	Szavazat aránya (%)
Berzék	1 029	0,5
Bócs	2 888	1,3
Bükkszentkereszt	1 230	0,6
Emőd	5 252	2,4
Harsány	2 106	1,0
Kistokaj	2 169	1,0
Köröm	1 448	0,7
Mályi	4 358	2,0

Miskolc	167 680	77,6
Muhi	542	0,3
Nagycsécs	836	0,4
Nyékládháza	5 146	2,4
Ónod	2 500	1,2
Répáshuta	500	0,2
Sajóbábony	2 907	1,4
Sajóecseg	1 088	0,5
Sajóhídvég	1 111	0,5
Sajókeresztúr	1 613	0,7
Sajólád	3 099	1,4
Sajóörös	1 314	0,6
Sajósenye	440	0,2
Sajóvamos	2 219	1,0
Szirmabesenyő	4 476	2,1
Összesen	215 951	100

9.3. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt:

11. elnök és alelnök választásáról,
12. a társulásból történő kizárásról,
13. költségvetés elfogadásáról,
14. több éves pénzügyi kötelezettséggel járó döntésről.

9.4. A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

7. a társulási megállapodás jóváhagyásához,
8. a társulási megállapodás módosításához,
9. a társulás megszüntetéséhez.

9.5. A Társulási Tanács tagjai évente egyszer, a tárgyévet követő május 31-ig beszámolnak képviselő-testületüknek a Társulás működéséről és a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

9.6. A Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítéséről és a végrehajtásról a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala gondoskodik. Az ellátandó feladatok körét a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

10. A Társulás pénzügyi, költségvetési alapja

10.1. A megállapodás 4.2. a) pontjában és 2-5. mellékletekben meghatározott feladatok finanszírozására az alábbiak szerint kerül sor:

10.2. A közösen ellátott feladatok után a Társulást megillető állami támogatásokat a székhely település Miskolc Megyei Jogú Városi Önkormányzat igényli meg és adja át felhasználásra a Társulásnak. A támogatás továbbutalásának határideje a Magyar Államkincstár folyósítását

követő 3. naptári nap. Az egyéb finanszírozásra és költségek viselésére vonatkozó rendelkezéseket a Felek külön megállapodásban rögzítik.

10.3. A Társulásnak a támogatás felhasználására vonatkozóan a hatályos jogszabályok szerinti elszámolási kötelezettsége áll fenn Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata felé. A Társulást a Magyar Államkincstár felé történő támogatás igénylés, módosítás, elszámolás, ellenőrzés tekintetében együttműködési kötelezettség terheli.

10.4. A Társulás költségvetését a székhely település önkormányzatának Polgármesteri Hivatala készíti elő.

10.5. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, határozatban állapítja meg.

10.6. Az intézmény költségvetésében az egyes feladatellátáshoz kapcsolódó bevételekről és kiadásokról elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

10.7. A települések hozzájárulásának számításakor a társult települések között az intézményi költségvetésben a feladatra tervezett összes költség állami támogatással nem fedezett hányada az alábbi elvek szerint kerül megosztásra:

- **házi segítségnyújtás:** az ellátottak számával arányosan;
- **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:** kihelyezett készülékek számával arányosan;
- **családsegítés:** lakosságszám arányosan és az egyes településeken feladatot ellátó szakmai létszám figyelembe vételével;
- **gyermekjóléti szolgálat:** lakosságszám arányosan és az egyes településeken feladatot;
- ellátó szakmai létszám figyelembe vételével.

10.8. A társult települési önkormányzatokra jutó hozzájárulás összege a határozatban kerül meghatározásra.

10.9. A társult települési önkormányzatok a közös feladatellátáshoz szükséges hozzájárulás összegét költségvetési rendeletükben jóváhagyják.

10.10. A társult települési önkormányzatok a Társulás számára a költségvetésben meghatározott mértékű hozzájárulás 1/12-ed részét kötelesek megtéríteni tárgyhoz 5. napjáig – január és február hónapban a tárgyévvel megelőző év településre jutó hozzájárulás havi arányos összege alapján vagy ennek hiányában a tárgyévre tervezett költségvetési összeg 1/12 részét – a Társulás számlájára történő utalással.

10.11. A Társulás a zárszámadás tárgyalásával egyidejűleg a közösen ellátott feladatok tekintetében a tényleges kiadások és bevételek alapján pénzügyi elszámolást készít. A pénzügyi elszámolás alapján a társult települések a zárszámadás elfogadását követő 8 naptári napon belül gondoskodnak a még szükséges hozzájárulás megfizetéséről, illetve a társulás ezen időpontig az esetleges többlet támogatás visszafizetéséről.

10.12. Amennyiben a tag önkormányzat pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségének, a fizetési határidő lejáratának időpontjáig nem tesz eleget, a Társulási Tanács Elnöke 8 napos fizetési határidővel felszólítja a teljesítésre, melynek eredménytelensége esetén a Társulás jogosult a nem teljesítő önkormányzat bankszámlájára azonnali beszédési megbízás

(inkasszó) benyújtására. A tagok a jelen megállapodás 2. függelékét képező felhatalmazó nyilatkozatokat a Társulás törzskönyvi bejegyzését követő 15 napon belül településenként aláírják.

10.13. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokra, azok igénybevételére, valamint a fizetendő térítési díjakra vonatkozó rendelet megalkotására a települési önkormányzatok képviselő-testülete a székhely szerinti önkormányzatot, Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatát jelöli ki.

A szolgáltatás igénybevételének feltételeit e rendelet, a vonatkozó hatályos jogszabályok, és az Intézmény szakmai programjában meghatározottak tartalmazzák.

10.14. A társulási feladatellátás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet. A tanács pályázatot nyújthat be a feladatellátás működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

10.15. A Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni tagjai részére. A társulás zárszámadását, beszámolóját a Társulási Tanács önállóan, határozatlan állapítja meg.

10.16. A Társulás és költségvetési szerve belső ellenőrzéséről Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

10.17. A Társulás tagjai vállalják, hogy a településen a feladat ellátásához (ügyfelfogadás céljából) szükséges helyiségek ingyenes használatát biztosítják.

35. A Társulás vagyonával kapcsolatos rendelkezések

11.1. A társult települések önkormányzatai által a közös feladatellátáshoz a Társulásnak átadott ingatlan- és ingó vagyona a társult települési önkormányzat tulajdonát képezi, azt az adott önkormányzat vagyonaként kell nyilvántartani.

A Társulás részére fenntartásba átadott Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ részére a működéshez szükséges ingatlan és ingó vagyont Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata az intézmény vagyonkezelésébe adja, külön szerződés alapján.

11.2. Eltérő megállapodás hiányában a közös beruházások, fejlesztések, pályázatok révén létrejövő vagyon növekménye a Társulás közös tulajdonát képezi. A vagyonkezelésbe kapott vagyonelemek sem a vagyonkezelő intézmény, sem annak fenntartója a Társulás, nem szerezhet tulajdonjogot.

11.3. A Társulás működése során keletkező esetleges vagyonnövekmény a társult önkormányzatok közös vagyonát képezi. A vagyon feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

11.4. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelezettséget vállal a Társulás részére fenntartásba átadott Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ 2013. június 30. napjáig fennálló és keletkező

kötelezettségeinek és tartozásainak kiegyenlítésére. A kötelezettségek kiegyenlítésének ütemezéséről és módjáról a felek külön megállapodásban rendelkeznek.

36. Közös fenntartású intézmény

37. A közös fenntartású intézmény adatai:

Neve: Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

Székhelye: 3530 Miskolc, Arany János u. 37.

Gazdálkodási besorolása: Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

38. Az intézmény irányító szerve: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Tanács (3525 Miskolc, Városház tér 8.)

39. Az intézmény alapító jogainak gyakorlója: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás

40. Az intézmény felügyeleti szerve (fenntartója): Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás

41. Munkáltatói jogok gyakorlásának módja: Az intézmény vezetőjére vonatkozóan a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, vezetői megbízás, vezetői megbízás visszavonása, összeférhetlenség megállapítása) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja, a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi Intézmény – Módszertani Központ közalkalmazottai és munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az intézmény vezetője gyakorolja.

42. A Társuláshoz csatlakozás, a tagsági jogviszony megszűnése

13.1. A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat **képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó**, minősített többséggel hozott határozatát a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulási Tanácsnak kell megküldeni.

13.2 A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy

- i) a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- j) a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

13.3 A Társulás létrehozását követően keletkező csatlakozási szándék jóváhagyásáról a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testülete minősített többséggel dönt.

13.4. A Társulásból a naptári év utolsó napjával – december 31. hatállyal – lehet kilépni. A Társulás tagjai mindegyikének minősített többséggel hozott jóváhagyó döntése mellett a társult tag a társulásból év közben is kiléphet.

13.5. A Társulás tagja a kiválásáról szóló határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni, és a Társulás tagjaival, valamint a Társulással közölni.

13.6. A Társulási Tanács minősített többséggel legalább 6 hónappal korábban hozott határozatával kizárhatja azt a tagot, mely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget, így legfőképpen:

19. a tag legalább 2 alkalommal – a pénzügyi hozzájárulást nem vagy nem határidőben utalja át, vagy
20. a tag a Társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

13.7 A Társulás megszűnik:

- ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- ha a Társulás tagjai az Möt. 88. § (2) bekezdése szerinti többséggel azt elhatározzák;
- a törvény erejénél fogva;
- a bíróság jogerős döntése alapján.

13.8. A Társulás tagsági nyilvántartása: A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet.

A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás, a kiválás, a kizárás időpontját,
- az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

13.9. A közös feladatellátással kapcsolatos hatósági engedélyeket a Társulási Tanács elnöke a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal útján szerzi be.

13.10. A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, megszüntetéséről vagy a társulásból történő kiválásról a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

13.11. A Társulás tagjai valamely tag kiválásakor, kizárásakor, vagy a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

13.12. A Társulás megszűnésekor a tagok a közös vagyon felosztásáról külön megállapodásban rendelkeznek. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak növekménye a Társulás tagjait a vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg, azzal, hogy a vagyon megosztása során a következő elvek figyelembevételével kell eljárni:

- a használatba adott ingatlanokat és a természetben meglévő, használatba adott ingóságokat a használatba adónak kell visszaadni,
- a Társulás tulajdonába adott, természetben meglévő ingóságokat természetben kell a tulajdonba adónak visszaadni.

13.13. A Társulásból történő kiválás, vagy kizárás esetén a volt taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint kell elszámolni.

13.14. Amennyiben a Társulás állami támogatásban részesült, és a Társulásból való kilépés eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatáshoz meghatározott feltételeknek, úgy a kiváló önkormányzat(ok) köteles(ek) a kiválással összefüggésben felmerült többletköltséget a Társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésére a jelen társulási megállapodás azonnali beszédési megbízás szabályai az irányadóak.

13.15. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata társulási tagságának bármely okból történő megszűnése, vagy a Társulás megszűnése esetén a közös fenntartású intézmény irányítói joga az Áht. 9 § (1a) bekezdése alapján az alapító Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Képviselő-testületét illeti.

43. Záró rendelkezések

14.1. Ezen társulási megállapodás a társult tagok mindegyikének aláírásával válik érvényessé, **2014. január 1.** napján lép hatályba, ha azt valamennyi képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával elfogadta, és a társulást a Magyar Államkincstár illetékességgel rendelkező igazgatósága nyilvántartásba vette.

14.2. A Társulási megállapodás és annak módosítása a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott jóváhagyó határozatával együtt érvényes.

14.3. A Társulás megalapítására és a társulási megállapodás jóváhagyására vonatkozó határozatban ki kell mondani, hogy

7. a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
8. a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

14.4. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

14.5. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben a Miskolci Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki. Vitás kérdésben illetve a kereset benyújtása előtt bármelyik képviselő-testület kérheti önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását.

Melléletek:

- o) [melléklet: A társult települések lakosságszáma 2012. január 1. napján](#)
- p) melléklet: A házi segítségnyújtás feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok
- q) *melléklet: A családsegítésben és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok*
- r) *melléklet: A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátásban résztvevő települési*

önkormányzatok

5. melléklet: A fogyatékos személyek nappali ellátása, fogyatékos személyek gondozóháza, támogató szolgáltatás, bentlakásos átmeneti elhelyezést nyújtó idősök gondozóháza, szociális étkeztetés, idősök nappali ellátása, bölcsődei ellátás, ifjúság-egészségügyi gondozás, család- és nővédelmi egészségügyi gondozás, gyermekek átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása, családok átmeneti otthonában elhelyezettek ellátása, nevelőszülőnél elhelyezettek ellátása, gyermekvédelmi szakellátás, gyermekjóléti központ, pszichiátriai betegek közösségi ellátása feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok

Függelékek:

1. függelék: Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszédési megbízás (inkasszó) lehetőségére

A Társulási megállapodást a felek elolvasták, értelmezték, miután mindegyik fél akaratával egyezőnek tartotta - képviselő-testületi jóváhagyást követően - aláírták.

Miskolc, 2014. február 19.

Záradék:

Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel, 2014. hatállyal a testületi üléseiken az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Berzék Község Önkormányzat
Bócs Község Önkormányzat
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat
Emőd Város Önkormányzat
Harsány Község Önkormányzat
Kistokaj Község Önkormányzat
Köröm Község Önkormányzat
Mályi Község Önkormányzat
Muhi Község Önkormányzat
Nagycsécs Község Önkormányzat
Nyékládháza Város Önkormányzat
Ónod Község Önkormányzat
Répáshuta Község Önkormányzat
Sajóbáony Város Önkormányzat
Sajóecseg Község Önkormányzat
Sajóhídvég Község Önkormányzat
Sajókeresztúr Község Önkormányzat
Sajólád Község Önkormányzat
Sajósenye Község Önkormányzat

Sajóvámos Község Önkormányzat
Szirmabesenyő Község Önkormányzata
Sajóörös Község Önkormányzata

Miskolc Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Berzék Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Harsány Község Önkormányzata
képviselőjében

Bócs Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Emőd Város Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Kistokaj Község Önkormányzata
képviselőjében

.....
polgármester

Köröm Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Muhi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Nyékládháza Város Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Répáshuta Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajóecseg Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajókeresztúr Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

.....
polgármester

Mályi Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Nagycsécs Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Ónod Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajóbábony Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajóhídvég Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajólád Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajóörös Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajóvamos Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Sajósenye Község Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Szirmabesenyő Nagyközség Önkormányzata
képviselőtében

.....
polgármester

Ellenjegyezte:

.....
Dr. Csiszár Miklós
jegyző

1. melléklet**A társult települések lakosság száma 2012. január 1-jén (fő):**

	Település név	Állandó lakosság összesen
1.	Berzék	1 029
2.	Bócs	2 888
3.	Bükkszentkereszt	1 230
4.	Emőd	5 252
5.	Harsány	2 106
6.	Kistokaj	2 169
7.	Köröm	1 448
8.	Mályi	4 358
9.	Miskolc	167 680
10.	Muhi	542
11.	Nyékládháza	5 146
12.	Nagycsécs	836
13.	Ónod	2 500
14.	Répáshuta	500
15.	Sajóbábony	2 907
16.	Sajóecseg	1 088
17.	Sajóhídvég	1 111
18.	Sajókeresztúr	1 613
19.	Sajólád	3 099
20.	Sajóörös	1 314
21.	Sajósenye	440
22.	Sajóvamos	2 219
23.	Szirmabesenyő	4 476
	Összesen:	215.951

2. melléklet***A házi segítségnyújtás feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok***

13. Berzék Község Önkormányzata
14. Bócs Község Önkormányzata
15. Emőd Város Önkormányzata
16. Kistokaj Község Önkormányzat
17. Köröm Község Önkormányzata
18. Mályi Község Önkormányzata
19. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
20. Muhi Község Önkormányzata
21. Nyékládháza Város Önkormányzata
22. Ónod Község Önkormányzata
23. Sajóhidvég Község Önkormányzata
24. Sajólád Község Önkormányzata
25. Szirmabesenyő Község Önkormányzata

3. melléklet***A családsegítés és gyermekjóléti feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok***

- Bükkzentkereszt Község Önkormányzata
- Harsány Község Önkormányzata
- Kistokaj Község Önkormányzata
- Mályi Község Önkormányzata
- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Muhi Község Önkormányzata
- Nagycsécs Község Önkormányzata
- Nyékládháza Város Önkormányzata
- Ónod Község Önkormányzata
- Répáshuta Község Önkormányzata
- Sajóbábony Község Önkormányzata
- Sajóecseg Község Önkormányzata
- Sajókeresztúr Község Önkormányzata
- Sajólád Község Önkormányzata
- Sajósenye Község Önkormányzata
- Sajóvámos Község Önkormányzata
- Szirmabesenyő Község Önkormányzata
- Sajóörös Község Önkormányzata

4. melléklet***A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok***

- k) Berzék Község Önkormányzat
- l) Bócs Község Önkormányzata
- m) Emőd Város Önkormányzat
- n) Kistokaj Község Önkormányzata
- o) Köröm Község Önkormányzata
- p) Mályi Község Önkormányzata
- q) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
- r) Muhi Község Önkormányzata
- s) Nyékládháza Község Önkormányzata
- t) Ónod Község Önkormányzata
- u) Sajóhídvég Község Önkormányzata
- v) Sajólád Község Önkormányzata

5. melléklet

A támogató szolgáltatás, bentlakásos átmeneti elhelyezést nyújtó idősök gondozóháza, szociális étkeztetés, idősök nappali ellátása, bölcsődei ellátás, ifjúság-egészségügyi gondozás, család- és nővédelmi egészségügyi gondozás, elhelyezettek ellátása, gyermekjóléti központ, pszichiátriai betegek közösségi ellátása, fogászati alapellátás feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok

13. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

6. melléklet

A családok átmeneti otthona feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok:

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Berzék Község Önkormányzat
- Bócs Község Önkormányzat
- Bükkszentkereszt Község Önkormányzat
- Emőd Város Önkormányzat
- Harsány Község Önkormányzat
- Kistokaj Község Önkormányzat
- Köröm Község Önkormányzat
- Mályi Község Önkormányzat
- Muhi Község Önkormányzat
- Nagycsécs Község Önkormányzat
- Nyékládháza Város Önkormányzat
- Ónod Község Önkormányzat
- Répáshuta Község Önkormányzat
- Sajóbábony Város Önkormányzat
- Sajóecseg Község Önkormányzat
- Sajóhidvég Község Önkormányzat
- Sajókeresztúr Község Önkormányzat
- Sajólád Község Önkormányzat
- Sajósenye Község Önkormányzat
- Sajóvamos Község Önkormányzat
- Szirmabesenyő Község Önkormányzata

- Sajóörös Község Önkormányzata

7. melléklet

A gyermekek átmeneti otthona feladatellátásban résztvevő települési önkormányzatok:

- Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Berzék Község Önkormányzat
- Bócs Község Önkormányzat
- Bükkszentkereszt Község Önkormányzat
- Emőd Város Önkormányzat
- Harsány Község Önkormányzat
- Kistokaj Község Önkormányzat
- Köröm Község Önkormányzat
- Mályi Község Önkormányzat
- Muhi Község Önkormányzat
- Nagycsécs Község Önkormányzat
- Nyékládháza Város Önkormányzat
- Ónod Község Önkormányzat
- Répáshuta Község Önkormányzat
- Sajóbábony Város Önkormányzat
- Sajóecseg Község Önkormányzat
- Sajóhidvég Község Önkormányzat
- Sajókeresztúr Község Önkormányzat
- Sajólád Község Önkormányzat
- Sajósenye Község Önkormányzat
- Sajóvamos Község Önkormányzat

- Szirmabesenyő Község Önkormányzata
- Sajóörös Község Önkormányzata

1. függelék

Felhatalmazó nyilatkozat pénzügyi nem teljesítés esetén azonnali beszedési megbízás (inkasszó) lehetőségére

Felhatalmazó levél

Tisztelt(pénzintézet)

Megbízuk Önöket az alább megjelölt bankszámlánk terhére az alább megnevezett Jogosult által benyújtandó beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás (3525 Miskolc, Városház tér 8.)
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	

A felhatalmazás időtartama: **Visszavonásig**

További feltételek:

A felhatalmazás csak a Jogosult írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt, 201... év hó nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos
bankszerű aláírása

Záradék:

.....Hitelintézet, mint a Számlatulajdonos számlavezető bankja tudomásul vesszük, hogy a Jogosult Számlatulajdonossal szemben fennálló bármely követelését a számlatulajdonos számlája terhére beszedési megbízás útján érvényesítheti. Kijelentjük továbbá, hogy a fenti felhatalmazói nyilatkozat alapján benyújtott beszedési megbízást mindaddig teljesítjük, ameddig annak visszavonásáról a Jogosult írásbeli nyilatkozatában nem rendelkezik.

Kelt, 201... év hó nap

.....
Hitelintézet

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
69/2014. (XII.11) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodása módosításának jóváhagyása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának a Társulási Tanács 14/2014. (XI.28.) határozattal elfogadott módosítását jóváhagyja a határozat melléklete szerint.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat végrehajtásához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3.) Napirendi pont: Nyékládháza és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának megvitatása
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester előadja, hogy Tállai András országgyűlési képviselő javaslatára alakulóban van a Nyékládháza és térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás.

A társulási formában rejlő lehetőségeket (pl.: közös pályázatok) hatékonyabban ki lehet használni.

Solymosi Konrád Ferenc alpolgármester előadja, hogy az első megbeszélésen ő vett részt. A társuló településeknél más-más problémák vetődtek fel, de vannak közös pontok is.

- munkahelyteremtés feltételeinek összehangolása
- pályázatfigyelés, közös pályázatok benyújtása
- közös fejlesztési koncepciók, programok és tervek kidolgozása
- felnőtt szakképzés.

A polgármester ismerteti a társulási megállapodás tervezetét.

A tervezetet a jegyzőkönyv 1. számú melléklete tartalmazza.

A polgármester előadja, hogy a társult önkormányzatoknak ez kölcsönös előnyökkel jár, javasolja az önkormányzat részvételét a társulásban.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
70/2014. (XII.11) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Társulási megállapodás elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Nyékládháza és Térsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt a társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2014. december 31.

Felelős: polgármester, jegyző

2. Napirendi pont: Beszámoló a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról

Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző

A **jegyző előadja**, hogy az Möt. 81 § (3) bekezdés f) pontjában foglaltaknak megfelelően évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A beszámoló a meghívóval együtt meg lett küldve a képviselőknek.

A **jegyző ismerteti** a beszámolót a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról.

**Beszámoló a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal
2014. évi munkájáról**

Bükkszentkereszt

1./ Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok

A születési, a házassági és a halotti anyakönyvek vezetése. A törvényi változások miatt 2014. július 1-től bevezetésre került az elektronikus anyakönyv. Az elektronikus anyakönyvben történő születési, házassági és halotti anyakönyvi bejegyzések, a papíralapú anyakönyvek bejegyzéseinek rögzítése az elektronikus rendszerben és erről az anyakönyvi bejegyzések betűrendes névmutatókba feljegyzés.

Intézi az anyakönyvi igazgatással összefüggő ügyeket:

- ❖ A házasságkötési szándék bejelentésére irányuló eljárás
- ❖ A házasságkötés
- ❖ A névváltoztatási eljárás
- ❖ A házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás
- ❖ Az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése
- ❖ Az apai elismerő nyilatkozatok felvétele és nyilvántartása
- ❖ A halálesetek anyakönyvezése
- ❖ Határidő nélkül őrzi az illetékességi területén történt anyakönyvi eseményeket tartalmazó papír alapú anyakönyveket és betűrendes névmutatókat
- ❖ Anyakönyvi adatváltozások átvezetése

- ❖ Anyakönyvi okiratok kiállítása
- ❖ Nyilvántartások vezetése
- ❖ Törvényben előírt adatszolgáltatások teljesítése

Az elmúlt évben a születési anyakönyven 2014. június 30-ig bejegyzés nem történt. 2014. július 1-től az elektronikus anyakönyvben születés bejegyzése nem történt.

A házassági anyakönyvben 2014. június 30-ig 6 bejegyzés történt
Az elektronikus anyakönyvbe 7 házassági bejegyzés történt

A halotti anyakönyvbe 2014. június 30-ig 2 bejegyzés történt
Az elektronikus anyakönyvbe 3 halotti bejegyzés történt.

További feladatához tartozik az 1980. december 31-ig vezetett születési, házassági és halotti anyakönyvek utólagos bejegyzése, melyről a Megyei Levéltárat jegyzék formájában értesíti. Elkészíti a népmozgalmi statisztikai jelentéseket, megküldi további feldolgozás céljából.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére az évben 2 alkalommal került sor.

Válasról ebben az évben nem értesített a Bíróság.

A házassági névviselési forma módosítására 2 alkalommal indult eljárás.

A házassági névváltozás iránt 1 alkalommal indult eljárás.

Névváltoztatási eljárás ügyében 1 alkalommal indult eljárás.

Anyakönyvi adatváltozás, módosítás (6-os bizonylat) 10 esetben történt.

Anyakönyvből történő anyakönyvi kivonat kiállítása:

Születési: 2

Halotti: 1

Házassági: 6

Az elektronikus anyakönyvi rendszerből kiállított anyakönyvi kivonatok:

Születési: 6

Halotti: 0

Házassági: 14

2./ Polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos feladatkör

Nyilvántartást vezet a polgárok személyi adatairól és lakcíméről, értesítési címéről, valamint az azokban bekövetkező változásokat átvezeti. Ezekről okiratokat állít ki törvényben

meghatározott jogosultak részére. A nyilvántartás folyamatos és naprakész vezetése érdekében gondoskodik az illetékességi területén bekövetkezett adatváltozások, valamint az illetékességi területén lakcímmel rendelkező polgár adatváltozásának és adatjavításának nyilvántartáson történő átvezetéséről. A feldolgozott adatváltozások és az adatjavítások alapiratait, valamint a leadott személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványt haladéktalanul továbbítja a járási hivatalnak. Elvégzi a lakcímek felülvizsgálatát és az azokban történt változásokat átvezeti a nyilvántartásban. A népesség-nyilvántartó helyi nyilvántartást vezeti, számítógépen, illetve manuálisan is. Igazolást ad ki a polgár részére a bejelentett lakcíméről és nyilvántartásba vett személyazonosító adatairól.

Az állandó lakosok száma: 1 224 fő

2014. évben 37 bejelentkezés történt, melyből:

❖ Állandó lakcím bejelentés:	23
❖ Tartózkodási hely létesítés:	13
❖ Állandó lakcím megszűnés új létesítése nélkül:	0
❖ Lakcím passzíválás	0
❖ Tartózkodási hely megszüntetés:	1

Az Országgyűlés 2013. december 9-ei ülésnapján elfogadta az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCCXX. törvényt, amely 2015. január 1. napján lép hatályba. E jogszabály értelmében úgynevezett központi címregiszttert (KCR) kell létrehozni, amely a címadatok vonatkozásában adatkapcsolat-szolgáltatás útján hiteles adatforrást biztosít a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások számára.

Fentiek miatt szükségszerűvé vált a címnyilvántartások adatainak felülvizsgálata.

A felülvizsgálat során:

- ❖ Nyilvántartásba vett új címek: 193
- ❖ Törölt címek: 4
- ❖ Módosított címek: 16

3./ Ipari, és kereskedelmi hatáskör

A telephely engedélyezésével kapcsolatos feladatok 2013. január 1. napjától visszakerültek jegyzői hatáskörbe. 2014-ben Bükkszentkereszten telephely engedélyezés nem volt.

További feladat:

- az üzletek működésével,
- a szeszital alkalmi árusításának engedélyezésével,
- üzletek nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,
- vásár-piac tér nyilvántartásba vételével
- szálláshely szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba vételével

kapcsolatos feladatok.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről változott a jogszabály 2010. október 01-napjától kezdődően.

Az új engedélyeket 4 jogszabály figyelembe vételével kell kiadni.

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV törvény mellett a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009 (IX. 29.) Kormányrendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI törvény, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény együttes figyelembe vételével intézkedik.

Vannak olyan termékkörök, melyek bejelentési kötelezettséghez vannak kötve, illetve a kizárólag üzletben forgalmazható termékek, melyekre igazolást adunk a működési engedély kiadásáról.

(Ilyenek a veszélyes anyagok és készítmények, festékek, lakkok, járművek javító fényezésére szolgáló termékek, állatgyógyászati készítmények és hatóanyagaik, fegyver, lőszer, robbanó és robbantószer, gázspray, növényvédő szerek és hatóanyagaik, nem veszélyes hulladék, „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba sorolt anyag.)

A kereskedelmi tevékenységek közül a dohánytermékek forgalmazásának engedélyezése kikerült a hatáskörből a 2012. évi CXXXIV. törvény alapján, ehhez a vámhatóság engedélye szükséges.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009 (X. 20.) Kormány rendelet szabályozza a szálláshely szolgáltatás és üzemeltetési engedély kiadásának rendjét.

2014. évben működési engedély iránti kérelem nem érkezett, működési engedély módosítás 3 esetben történt. Működési engedély megszüntetésére nem került sor.

Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység nyilvántartása iránt 1 kérelem érkezett. Adatokban bekövetkezett változás bejelentés 3 esetben történt.

Jelenleg 11 magánszálláshely van regisztrálva. Ez évben új magánszállásadó regisztrálását 2 esetben kérte, 2 esetben volt megszüntetés.

A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatás közhitelű hatósági nyilvántartásba vételét a 173/2003 (X. 28.) Kormány rendelet szabályozza. A rendelet hatálya kiterjed a szálláshelyek tulajdonosaira, vagyonkezelőire, bérlőire, üzemeltetőire.

2014. évben nem lett regisztrálva nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely. 2 esetben jelentettek be üzemeltető váltást. Az okmányiroda által kiadott vállalkozói engedélyekről nyilvántartást vezetünk.

4. Szociális és gyámügyi igazgatási feladatok

Az 1993. évi III. törvény, illetve a Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátásokról és a természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 23/2013 (XII. 12.) önkormányzati rendelete szabályozza az ellátások nyújtásának feltételeit.

A törvény célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit.

2013-ban kötelezően bevezetésre került a szociális regiszter használata. Ezt 2014. február 15. napjától naprakészen kötelező vezetni. A regiszter tartalmazza a jogosultak és velük egy háztartásban élők adatait, amely elősegíti az ellátórendszerrel kapcsolatos visszaélések megakadályozását

Az ellátások formái:

Pénzbeli ellátások:

A települési önkormányzat jegyzője szociális rászorultság esetén - a szociális alapellátás keretében – a jogosult számára:

- rendszeres szociális segélyt,
 - foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
 - lakásfenntartási támogatást
 - rendszeres gyermekvédelmi támogatást
- állapíthat meg.

A Szociális Bizottság önkormányzati segélyként:

- temetési segélyt,
- eseti segélyt,
- krízis segélyt
- rendkívüli gyermekvédelmi támogatást

állapíthat meg.

Ápolási díjban 1 fő részesült, mely 2014. évben megszűnt.

Az alanyi jogon folyósított ápolási díj és a fokozott ápolási díj megállapítása 2013. január 1. napjától átkerült a Miskolci Járási Hivatalhoz.

Önkormányzati segélyben 23 fő részesült, átlag 5-20 ezer forint összeget állapít meg a bizottság, mely egyszeri készpénz, vagy természetbeni juttatás.

Szociális kölcsönben 6 fő részesült 2014-ban, 50 000 -100 000,- Ft összegben.

Temetési segélyben 11 fő részesült, annak a részére állapítható meg, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál nem lehet kevesebb. Nem jogosult segélyre, az az eltemetető, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem eléri a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 3-szorosát.

A bizottság 25 000,- Ft-ot biztosít temetési segély címen.

Lakásfenntartási támogatás

2011. szeptember 1. napjától hatályba lépett a lakásfenntartási támogatás új rendszere. Újdonság az eddigiekhez képest, hogy a gázzal és távhővel fűtők mellett azok is igénybe vehetik, akik fával, olajjal, szénnel, vagy más módon fűtenek. Az átalakítás célja az ellátásra jogosultak körének kibővítése, vagyis az energiatámogatás megszűnése miatt ellátás nélkül maradó jogosultak befogadása az új rendszerbe. Az új támogatási rendszer lényegesen megemelte a jövedelemhatárt, amelyet a törvény 71 250,- Ft-ban, az öregségi nyugdíjminimum 250 %-ban határoz meg (a korábbi 150% helyett). Lakásfenntartási támogatást **46 fő vett igénybe** ebben az évben.

Aktív korúak ellátása, rendszeres szociális segély, foglalkoztatást helyettesítő támogatás

Az 1993. évi III. tv. 37 § (4) bekezdése illetve a 63/ 2006 (III. 27) sz. kormányrendelet értelmében az az aktív korú ellátásra jogosult személy jogosult rendszeres szociális segélyre, aki egészségkárosodottnak minősül, vagy aki a reá irányadó nyugdíjkorhatárt öt éven belül betölti, vagy 14 éven alul kiskorú gyermeket nevel. Jelenleg 5 fő jogosult rendszeres szociális segélyre, azonban 2 fő megállapodást kötött az önkormányzattal, hogy vállalja az együttműködést, és így részt vesz közfoglalkoztatásban.

A fenti törvény illetve kormányrendelet értelmében aki nem éri el a nyugdíjkorhatárt öt éven belül, foglalkoztatást helyettesítő támogatás kap. Jelenleg 48 fő foglalkoztatást helyettesítő támogatott van. 2014-ben ezen kívül 8 fő részesült még hosszabb-rövidebb ideig ellátásban.

6 főnek lett megszüntetve az ellátás annak okán, hogy együttműködési kötelezettségét nem teljesítette a munkaügyi központtal.

2009. évtől kötelező a Foglalkoztatási Szociális Adatbázisban (AFSZ) történő napi rögzítés.

2014. évben átlagosan 55 fő vett részt közfoglalkoztatásban, összesen 13 alkalommal kötött az önkormányzat szerződést a munkaügyi központtal. A közfoglalkoztatás teljes ügyintézése (munkaerőigény, kérelmek írása, elszámolások, telefonos egyeztetések) a közös önkormányzati hivatalon keresztül történik.

Fentiekén kívül 12 fő vett részt az önkormányzat által szervezett diákmunkában, mely 3 hetes turnusokban zajlott.

Közgyógyellátási igazolvány

A közgyógyellátási igazolvány 3 jogcímen kapható,

- alanyi jogon, normatív alapon, és méltányosság címén.

2013. január 1. napjától a közgyógyellátási ügyeket alanyi és normatív alapon a Miskolci Járási Hivatal bírálja e.

A méltányossági közgyógyellátás Szociális Bizottsági hatáskörben van.

A határozat meghozatala, illetve a közgyógyellátási igazolvány kiállítása után megküldi az illetékes Borsod- Abaúj- Zemplén Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztára a kérelmező részére.

A méltányosság címen megállapított igazolvány után az éves gyógyszerköltség és eseti gyógyszerkeret 30 %.

Adott évben a legmagasabb gyógyszerköltség figyelembe vételével 12.000,- Ft x 12 hónap = 144.000,- + 6.000,- eseti keret = 150.000,- Ft x 30 % (45.000,- Ft/év) a OEP felé fizetni.

Méltányosság címen 5 fő részesül közgyógyellátási igazolványban, az érték fizetett ellátás éves összege: 138 234,- Ft/év, melyet a határozat meghozatala után kell utalni a Borod – Abaúj- Zemplén Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztára részére.

„Bursa Hungarica” című pályázatot hirdetett meg a Felsőoktatási Intézet, melyhez az önkormányzat is csatlakozott. 2014-ben **8 pályázó az „A” típusra** pályázott, **„B” típusra 1 pályázat** érkezett. Az „A” típusra 8 esetben megállapított ösztöndíj összeg 1 fő részére 7 500,-, 2 fő részére 6 000,- Ft, 2 fő részére 5 000 ,- Ft, 3 fő részére 3 000,- Ft/10 hó. „B” típusú pályázatra 2 000,- Ft/ 30 hó. 2014. évre összesen 400 000,- Ft-tal támogatja az önkormányzat a felsőoktatási intézményben tanulókat. A pályázatból egy pályázó sem lett elutasítva.

Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság:

Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot 2013. január 1. napjától a Miskolci Járási Hivatal állapítja meg.

Szociális Étkeztetés

Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít az arra rászorulóknak. Összesen: **35 fő részére**. A szociális étkeztetésben részesülőket évenként felül kell vizsgálni.

2012. évtől szociális étkeztetésben részesülőkről napi szinten jelentést kell adni elektronikus úton a TEVADMIN rendszerben.

2012. július 1. napjától csak abban az esetben kaphatja meg az önkormányzat az étkeztetésre az állami támogatást, ha a napi jelentési kötelezettségének eleget tesz.

Időskorúak járadéka

Időskorúak járadékában a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás.

Az időskorúak járadékát a Miskolci Járási Hivatal állapítja meg 2013. január 1. napjától.

Gyámhatósági ügyek:

A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV törvényt, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvényt a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben módosító **2010. évi LXVI. törvény 2010. augusztus 30.-ai hatállyal bevezette az iskoláztatási támogatás jogintézményét.**

2013. január 1. napjától a gyámhatósági ügyeket a Miskolci Járási Hivatal vette át.

A helyben maradó ügyekről a közös önkormányzati hivatal statisztikai jelentést teljesít minden év I. negyedévében.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997 évi XXXI. tv. meghatározza a gyermekek alapvető jogait és e jogok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait.

Pénzbeli és természetbeni ellátások körében a jogosult gyermeknek kiegészítő családi pótlékot és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást folyósíthat.

2014-ben rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény nem volt megállapítva.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok támogatása, ennek révén a gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése.

A gyermeket rendszeres támogatásban részesíti az önkormányzat, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, ha egyedülálló a 140 %-át, valamint vagyonnal nem rendelkeznek.

Jelenleg **18 családból 29 gyermek** részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A gyermekek egy évben két alkalommal, július és november hónapokban részesülnek 5.800,- Ft-ban.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A § (1) bekezdése szerint a gyermekvédelmi kedvezmény természetbeni juttatásként, Erzsébet utalvány formájában lett a jogosultak részére átadva.

Hátrányos helyzet fennállásának megállapítása 3 gyermek esetében történt. A 3 gyermek 2 családban él.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú- (az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelemmel megtehető önkéntes nyilatkozattal történik)

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ- (az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)

- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükségglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek- (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény az integrált

településfejlesztési stratégia, illetve ennek hiányában környezettanulmány által megállapítható.)

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakóközösség, lakóközösség) legalább kettő fennáll.

Halmazottan hátrányos helyzetű gyermek Bükkszentkereszten nincsen.

Államigazgatási ügyekben hozott határozatok száma az alábbiak szerint alakul:

Bejelentléshez kötött ker. tev.:	4
Magán szálláshely kialakítása:	2
Szálláshely adataiban változás:	3
Szálláshely megszüntetése:	2
Nem üzleti célú szállás adatiban változás:	2
Ápolási díj:	1
Lakásfennt. tám..	46
Aktív koruak ellátása:	139
Közgyógyellátás megáll.:	5
Hárányos helyzet megállapítása:	2
<u>Gyermekvédelmi kedvezmény:</u>	<u>29</u>
Összesen:	235

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága által hozott határozatok száma összesen: 82

Ebből önkormányzati eseti segélyről szóló határozat	23
temetési segélyről szóló határozat	11
közgyógyellátás:	5
szociális kölcsön:	6
szociális célú tűzifa	37

5. Adóhatósági ügyek:

A 2010. évi CX. törvény módosította a helyi adótörvényt. 2011. január 1. napjától hatályon kívül helyezte az épület utáni idegenforgalmi adót.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselőtestületének többször módosított 7/1991. sz. rendelete értelmében az épület utáni idegenforgalmi adófizetési kötelezettség 2010. december 31. napjával megszűnt.

Adóügyekben hozott határozatok az alábbiak szerint alakul:

Építményadó határozat:	25
Gépjárműadó határozat:	263
Iparüzési adó határozat:	107
<u>Idegenforgalmi adó tartózkodás után határozat:</u>	<u>0</u>
Adóügyben hozott határozatok száma összesen:	385

2014. évben iktatókönyvben szereplő iktatott ügyiratok:

- főszámra:	1208
- alszámra és gyűjtőszámra:	297
Összesen:	1 505

Önkormányzati feladatok: Képviselő-testület által hozott

- határozatok száma: 65
- rendeletek száma: 11
- Képviselő-testületi ülések száma: 21.

2013. július 1. napjától bevezetésre került, hogy a képviselő-testület által alkotott rendeleteket kötelező feltölteni a Nemzeti Rendeletárba. Ezen kívül a kormányhivatallal való kapcsolattartás is a nemzeti rendeletár törvényességi felügyeletének írásbeli kapcsolattartásával összefüggő ügykezelő modulján keresztül zajlik, itt kell a jegyzőkönyveket is feltölteni.

Egyéb igazgatási ügyek:

Hagyaték:	24
Adó és értékbizonyítvány:	27

Adatszolgáltatásra 112 esetben került sor.
Hatósági igazolás kiadása 14 esetben történt.
Tájékoztatás kérésre válasz 103 alkalommal történt.

Fentiekén kívül 2014. évben a közös önkormányzati hivatal köztisztviselőinek egy része a helyi választási iroda feladatait is ellátta. Ebben az évben ez jelentős többletmunkát jelentett, a három választás azonban zökkenőmentesen lezajlott.

RÉPÁSHUTA**Anyakönyvi bejegyzések**

Születési anyakönyvi bejegyzés nem volt.

Házassági anyakönyvi bejegyzés: 3

Halotti anyakönyvezési bejegyzés: 1

Anyakönyvi változás rögzítése: 2 (házassági név változása)

Anyakönyvi kivonat kiállítására 6 esetben került sor, gyermek születésének anyakönyvezéséhez történt.

2013. július 1-től megszűnt a papíralapú anyakönyvezés. Új elektronikus rendszer került kialakításra, mellyel az anyakönyvezés adminisztrációja meghosszabbodott. A rendszer kialakításával már nemcsak a helyben anyakönyvezett eseményekről lehet anyakönyvi kivonatot kiállítani, hanem az ország bármely településén keletkezett anyakönyvi eseményekről. A papíralapú anyakönyvből nyilván először az eseményt az elektronikus anyakönyvi rendszerben rögzíteni kell, ezután lehet iratot kiállítani.

Az új rendszerben 4 házasságkötés, 2 haláleset és 13 papíralapú házasságkötés rögzítése történt.

Lakcímnnyilvántartással kapcsolatos feladatok

Az állandó lakosok száma 2014.01.01-én: 487 fő

2014. évben 13 lakcímbjelentés történt, ebből

állandó lakóhely létesítése: 6 fő

tartózkodási hely létesítése: 5 fő

tartózkodási hely megszűnése: 2 fő

elköltözöttek: 10 fő

A lakcímbjelentéseket helyben kell rögzíteni, és a rögzítés tényéről kinyomtatott adatlapot kell a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Okmányirodájának megküldeni a lakcímbjelentő lap elkészítése miatt.

Üzletek működési engedélye

A törvény szerint működési engedélyköteles tevékenységre, és bejelentés köteles tevékenységre nyújtható be kérelem. 2014-ben nem érkezett üzlet nyitására, és üzletre kiadott engedély módosítására, valamint engedélyköteles tevékenységre nem érkezett kérelem.

Szálláshely üzemeltetési engedély

Szálláshely üzemeltetési engedély kiadása iránt 2 kérelem érkezett, ebből egy az év folyamán megszüntetésre is került.

Szociális ellátások

A szociális ellátásokról szóló helyi rendelet 2014. január 1-i hatállyal módosításra került a szociális törvényből adódó változások miatt. Így egyes ellátási formák is módosultak.

Önkormányzati segély

Az önkormányzati segélybe esetenkénti segély, krízis segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás és temetési segély tartozik. Ezen ellátási formák közül csak temetési segély megállapítására érkezett igény.

Temetési: 9 kérelem érkezett, személyenként 15000.-Ft került megállapításra.

Szociális étkeztetés iránti kérelem: 9 fő igényelte az étkeztetést, jelenleg 46 fő részesül ellátásban. Az igénybevevőkkel megállapodást kell kötni, háziorvostól javaslatot kell kérni, hogy támogassa az ellátást. Nyilatkozniuk kell a jövedelmükről, valamint hogy milyen más szociális ellátási formát vesznek igénybe.

Aktív korúak ellátásában jelenleg részesülő: 2 fő

Rendszeres szociális segélyben továbbra is egy fő részesül.

Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban jelenleg részesülő: 1 fő

Az év folyamán:

Megállapítás: 9 fő

Felülvizsgálat, továbbfolyósítás

- közmunka befejezése után: 3 fő

- éves felülvizsgálat 2 fő

Megszüntetés: 13 fő

(álláskeresői támogatásra való jogosultság, munkaviszony létesítése, más ellátásra való jogosultság miatt)

Közmunkavégzésbe bevonva az év folyamán: 6 fő (a felmerülő munka igényének megfelelően)

Jelenleg 4 fő van a közfoglalkoztatásban alkalmazva, 2 fő álláskeresői járadékban részesül.

Közgyógyellátás megállapítása iránti kérelem:

Méltányossági alapon 2014-ben 4 fő nyújtott be kérelmet. Ebből 2 főnek elutasításra került a kérelme magasabb jövedelem miatt. 2 főnél került sor megállapításra.

Lakásfenntartási támogatás megállapítása iránti kérelem 25 érkezett, valamennyi megállapításra került. Jelenleg 23 család részesül támogatásban.

Idegenforgalmi adóbevallások (vendégéjszaka után): 18

Építményadó bevallások: 1

Változás bejelentése: 2

Megszüntetés: 1

Iparűzési adóbevallások: 51

Változás: 2

Iparűzési adó alá történő bejelentkezések: 2

Ideiglenes tevékenységet végző iparűzési adóbevallása: 1

Gépjármű adó kivetések, törlések száma: 58

Súlyos mozgáskorlátozottak támogatása

A parkolási engedély iránti kérelem a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Okmányirodájához nyújtható be. Feltételei: súlyos fogyatékos (látási, értelmi, mozgásszervi, autista), magasabb családi pótlék (vak, mozgásszervi fogyatékos, értelmi fogyatékos, autista).

A korábban kiadott parkolási engedélyek érvényességi idejükig felhasználhatók, új kérelem esetében a fentiek alapján nyújtható be igény.

Bursa Hungarica ösztöndíjban részesülők

2014/2015-ös tanév második félévében:

„A” típusú ösztöndíjra 1 fő pályázott, támogatásban részesült.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Megállapítás: 1 kiskorú gyermek

3 nagykorú gyermek

Évente két alkalommal a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek egyszeri támogatást kapnak, július hónapban 5800.- Ft/fő és november hónapban Erzsébet utalvány formájában szintén 5800.-Ft/fő.

Hagyatéki ügyek:

Hagyatéki eljárásban indított ügyek	9
Póthagyatéki ügy:	1
Jegyzőkönyv felvétele (nem volt hagyatéki vagyon)	1
Hagyatéki ügyben megkeresés	1

Önkormányzati döntések

- határozatok száma: 52
- rendeletek száma: 14

Az iktatott ügyiratok alapszámmal: 458.

Bükkszentkereszt, 2014. december 8.

dr. Hegyközi Béla
címzetes főjegyző

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
71/ 2014 (XII.11) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Beszámoló a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a
Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2014. évi munkájáról szóló beszámolót az
ismertetett tartalommal elfogadja.

(A beszámolót a határozat melléklete tartalmazza)

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

3. Napirendi pont: Aktuális kérdések megvitatása

Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A jegyző előadja, hogy elkészült az önkormányzat 2015. évre vonatkozó belső ellenőrzési terve, amit a képviselő-testületnek 2014. december 15. napjáig kell elfogadnia.

Ismerteti a tervezetet.

BÜKKSZENTKERESZT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Éves belső ellenőrzési terv 2015. évre

(TERVEZET)

A hivatal a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg.

1. A tervet megalapozó elemzések, kockázat elemzések:

Az elvégzett elemzések és kockázatelemzések rövid összefoglalása:

1. A nemzetiségi önkormányzatok nem jogszabályoknak megfelelő gazdálkodása magas kockázatot rejt.
2. A belső kontrollrendszer elemeinek kialakítás a pénzügyi folyamatokban kulcs fontosságot betöltő teljesítésgazolás és a vezetői ellenőrzés működésének hiánya magas kockázatot jelent.

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: a nemzetiségi önkormányzatok működési, gazdálkodási szabályzatainak ellenőrzése

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényező (k): az operatív gazdálkodási jogkörök nem megfelelő kialakítása szabálytalan működést eredményez.

1. sz. ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, címe:	A Bükkzentkereszti Szlovák nemzetiségi önkormányzatok szabályszerű gazdálkodásának ellenőrzése
Az ellenőrzés célja	Annak megállapítása, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási kereteinek kialakítása, gazdálkodása és feladatellátása megfelel-e a jogszabályoknak.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése:	Bükkzentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
Az ellenőrizendő időszak:	2015. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, szabályzatok, nyilvántartás ellenőrzése, elemzése, munkalap készítése
Az ellenőrzés ütemezése:	2015. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás	1 fő

2. sz. ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolódó fő folyamat a belső kontrollrendszer eleminek kialakítása a pénzügyi folyamatokba kulcsszerepet betöltött teljesítésigazolás, érvényesítés és vezetői ellenőrzés megvalósulásának ellenőrzése.

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényező (k): a belső kontrollrendszer elemeinek nem megfelelő kialakítása szabálytalan működést eredményez.

Az ellenőrzés tárgya, címe:	A Bükkzentkereszt Községi Önkormányzat belsőkontroll rendszerének kialakítás, működése
Az ellenőrzés célja	Annak megállapítás, hogy, hogy a belső kontrollrendszer eleminek kialakítása, a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet játszó teljesítésigazolás, érvényesítés és a vezetői ellenőrzés működése biztosította e az önkormányzat
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése:	Bükkzentkereszt Községi Önkormányzat
Az ellenőrizendő időszak:	2015. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, szabályzatok, nyilvántartás ellenőrzése, elemzése, munkalap készítése
Az ellenőrzés ütemezése:	2015. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás	1 fő

Időpont	Belső ellenőrzési vezető	Belső ellenőr	Tárgy
2015. április 20 nap	x		1.)A Bükkzentkereszt Szlovák nemzetiségi önkormányzatok szabályszerű gazdálkodásának ellenőrzése
2015. június hó 20 nap	x		3.) A Bükkzentkereszt Községi Önkormányzat belsőkontroll rendszer kialakításának, működésének ellenőrzése

Rendelkezésre álló idő: 45 nap

Ebből:

- önkormányzati ellenőrzésre 40 nap

- tanácsadói tevékenység 5 nap

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott, és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
72/ 2014 (XII.11) Önkormányzati Határozat

Tárgy: Az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési tervét az alábbi tartalommal elfogadja:

BÜKKSZENTKERESZT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Éves belső ellenőrzési terv
2015. évre

A hivatal a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormány rendelet 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg.

1. A tervet megalapozó elemzések, kockázat elemzések:

Az elvégzett elemzések és kockázatelemzések rövid összefoglalása:

1. A nemzetiségi önkormányzatok nem jogszabályoknak megfelelő gazdálkodása magas kockázatot rejt.
2. A belső kontrollrendszer elemeinek kialakítás a pénzügyi folyamatokban kulcs fontosságot betöltő teljesítésigazolás és a vezetői ellenőrzés működésének hiánya magas kockázatot jelent.

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: a nemzetiségi önkormányzatok működési, gazdálkodási szabályzatainak ellenőrzése

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényező (k): az operatív gazdálkodási jogkörök nem megfelelő kialakítása szabálytalan működést eredményez.

1. sz. ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya, címe:	A Bükkszentkereszt Szlovák nemzetiségi önkormányzatok szabályszerű gazdálkodásának ellenőrzése
Az ellenőrzés célja	Annak megállapítása, hogy a helyi nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási kereteinek kialakítása, gazdálkodása és feladatellátása megfelel-e a jogszabályoknak.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése:	Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

Az ellenőrizendő időszak:	2015. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, szabályzatok, nyilvántartás ellenőrzése, elemzése, munkalap készítése
Az ellenőrzés ütemezése:	2015. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás	1 fő

2. sz. ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolódó fő folyamat a belső kontrollrendszer eleminek kialakítása a pénzügyi folyamatokba kulcsszerepet betöltött teljesítésigazolás, érvényesítés és vezetői ellenőrzés megvalósulásának ellenőrzése.

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényező (k): a belső kontrollrendszer elemeinek nem megfelelő kialakítása szabálytalan működést eredményez.

Az ellenőrzés tárgya, címe:	A Bükksgentkereszt Községi Önkormányzat belsőkontroll rendszerének kialakítás, működése
Az ellenőrzés célja	Annak megállapítás, hogy, hogy a belső kontrollrendszer eleminek kialakítása, a pénzügyi folyamatokban kulcsszerepet játszó teljesítésigazolás, érvényesítés és a vezetői ellenőrzés működése biztosította e az önkormányzat
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység megnevezése:	Bükksgentkereszt Községi Önkormányzat
Az ellenőrizendő időszak:	2015. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, szabályzatok, nyilvántartás ellenőrzése, elemzése, munkalap készítése
Az ellenőrzés ütemezése:	2015. II. negyedév
Szükséges ellenőrzési kapacitás	1 fő

Időpont	Belső ellenőrzési vezető	Belső ellenőr	Tárgy
2015. április 20 nap	x		1.)A Bükksgentkereszt Szlovák nemzetiségi önkormányzatok szabályszerű gazdálkodásának ellenőrzése
2015. június hó 20 nap	x		3.) A Bükksgentkereszt Községi Önkormányzat belsőkontroll rendszer kialakításának, működésének ellenőrzése

Rendelkezésre álló idő: 45 nap

Ebből:

- önkormányzati ellenőrzésre 40 nap
- tanácsadói tevékenység 5 nap

Határidő: azonnalFelelős: polgármester, jegyző

A polgármester tájékoztatja a testületet, hogy az önkormányzat 8 296 000,- Ft összegű egyszeri vissza nem térítendő rendkívüli önkormányzati támogatásban részesült.

A pályázati támogatással beszerzett VW transzporter pályázati ellenőrzése a holnapi napon kerül ellenőrzésre. Ezt követően a pályázat lezárul és megtörténhet az elszámolás az előfinanszírozó Porsche Bankkal.

A polgármester előadja, hogy az elmúlt napok váratlan időjárása (ónoseső) azonnali intézkedéseket igényelt. A Helyi Védelmi Bizottság elnökeként koordinálnia kellett a feladatokat. A községben részleges áramkimaradások voltak.

Az önkormányzat, katasztrófavédelem (tűzoltóság) rendőrség ÉMÁSZ összefogásával sikerült a rendkívüli helyzetet megoldani. 2 agregátor lett telepítve, 2 melegedő (tornaterem, közösségi ház) lett kialakítva. Szükség volt ideiglenes útlezárásokra, de a község ellátása végig biztosított volt. A katasztrófavédelem utólagosan értékelte a rendkívüli helyzet helyi kezelését. Megelégedésüket és köszönetüket fejezték ki az önkormányzat és a lakosság felé.

A Kék Sólyom idegenforgalmi szálláshely felújítása a végéhez érkezik. Elkészült a lépcső, a fürdőszobák. 19 ágy lett vásárolva, az ágyneműk is hamarosan meglesznek. Jelenleg még a lambériázás folyik. Hamarosan sor kerülhet az engedély megkérésére.

A vendéglő új tervei a jövő héten elkészülnek, engedélyezésre, beadásra kerülnek.

A megvásárolt Dorongósi utcai hétvégi ház birtokba lett véve, felújítása már a tél folyamán elkezdődik.

Az óvoda bővítése, felújítása kapcsán a pályázati elszámolás lezárult.

A polgármester előadja, hogy Benedek János Napsugár utcai hétvégi ház tulajdonos jelezte, hogy 150 -200 ezer forint értékű eszközadománnyal támogatná az óvodát vagy az általános iskolát.

A téli közfoglalkoztatás keretében 13 fő bükksgentkeresztzi és 2 fő répáshutai lakossal alapkompentencia képzés indult Bükksgentkeresztzen a munkaügyi központ szervezésében. Az

alapkompentencia képzést az IOSZIA Duális Szakképzési és Felnőttképzési Intézmény KFT (3200 Gyöngyös, Kisfaludy u. 6. sz) bonyolítja le, és 430 000,- Ft bérleti díjat fizet az önkormányzatnak a terem bérlésért.

Telekes Antalné a nemzetiségi önkormányzat elnöke megköszöni az önkormányzatnak a felújított óvodát.

Ezt követően a polgármester megköszöni a részvételt, és az ülést bezárja.

k.m.f.

Jámbor Flórián sk.
polgármester

dr. Hegyközi Béla sk.
címzetes főjegyző