



**Bükksgentkereszt Község**  
**Önkormányzat Képviseelő-testülete**  
 3557 Bükksgentkereszt, Kossuth út 24 sz.  
 Tel.: 46/390-120 Fax: 46/390-305

### Jegyzőkönyv

Készült Bükksgentkereszt Község Önkormányzata Képviseelő-testületének 2017. november 30. napján tartott üléséről.

**Helye:** Az önkormányzat tanácskozó terme

**Jelen vannak:**

Jámbor Flórián	polgármester	
Solymosi Konrád Ferenc	alpolgármester	
Galuska Balázs	képviseelő	
Négyesi Bernadett	képviseelő	
Orliczki Attila	képviseelő	
Szolnoki Csaba	képviseelő	
Dr. Hegyközi Béla		
	címzetes főjegyző	
Hiányzik:		
Telekes Józsefné	képviseelő	

**Jámbor Flórián polgármester** köszönti a képviselőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

#### **Ismerteti a napirendet:**

- 1.) **Közmeghallgatás**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 2.) **A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet tervezetének megvitatása**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 3.) **A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának meghatározása**  
Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző
- 4.) **A szociális célú tűzifa juttatás szabályairól szóló rendelet megvitatása**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 5.) **Hulladékgazdálkodással kapcsolatos határozatok meghozatala**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

- 6.) **A Bükkzentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi beszámolója**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 7.) **Új feladatellátási szerződés kötése a háziorvossal**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 8.) **Az önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása**  
Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző
- 9.) **A Bükkzentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha házirendjének elfogadása**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 10.) **Aktuális kérdések megvitatása**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A képviselő-testület a napirendi pontokat változtatás nélkül 5 igen szavazattal elfogadta.

- 1.) **Napirendi pont: Közmeghallgatás**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester megállapítja, hogy a közmeghallgatáson nem jelent meg senki.

- 2.) **Napirendi pont: A hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet tervezetének megvitatása**  
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester előadja, hogy elkészült a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló új rendelet, mely 2018. január 1. napjától lép hatályba. A korábbi rendeletet hatályon kívül kell helyezni.

A polgármester ismerteti a rendelet tervezetét.

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**...../2017(.....) önkormányzati rendelete**  
**a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

**(Tervezet)**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 34. § (8) bekezdésében, 35. § (1) bekezdésében, 39. § (2) bekezdésében és 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az ingatlanhasználókra és a közszolgáltatóra
- (2) A rendelet hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 42. § (1) bekezdés a), b), c), e) és f) pontjában meghatározott tevékenységekre.
- (3) A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Bükkszentkereszt Község (a továbbiakban: település) mindenkori közigazgatási területére terjed ki.

**2. Értelmező rendelkezések**

**2. §**

E rendelet alkalmazásában:

1. *ártalmatlanítóhely*: a települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló, kizárólag erre a célra létesített és az Önkormányzat által kijelölt lerakóhely, létesítmény;
2. *gazdálkodó szervezet*: a polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott gazdálkodó szervezet, ide nem értve azt a költségvetési szervet, amelyet az államháztartásról szóló törvény szerint közfeladat ellátására hoztak létre;
3. *háztartás*: a lakás, pihenés, üdülés céljait szolgáló ingatlan, függetlenül attól, hogy az adott ingatlan magán (külön) tulajdonban vagy közös tulajdonban van-e;
4. *hulladékgazdálkodási közszolgáltatás*: a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos szintű megszervezését biztosító, kötelező jelleggel igénybe veendő szolgáltatás;

5. *hulladékkezelő*: aki a települési hulladékot gazdasági tevékenysége körében az ingatlanhasználótól átveszi, begyűjti, elszállítja, tárolja, hasznosítja, illetve ártalmatlanítja;
6. *hulladékkezelési tevékenység*: hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is;
7. *Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási szerződés (HKSZ)*: Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a közzolgáltató között 2018. január 1. napján hatályban lévő szerződés, amely alapján a helyi önkormányzatok a kötelező ellátandó közfeladatot a hulladékgazdálkodást biztosítják.
8. *ingatlanhasználó*: az ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást kötelező jelleggel igénybe veszi és akinek (amelynek) a Közzolgáltató rendszeres időközönként rendelkezésére áll. Jelen rendelet vonatkozásában közzolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználónak minősül az önkormányzat közigazgatási területén található ingatlantulajdonos, továbbá az a jogi vagy természetes személy, aki, vagy amely az ingatlan tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingatlan vagyonkezelője, használója, valamint az ingatlant ténylegesen és tartósan birtokló személy, a birtoklás jogcímétől függetlenül.
9. *kijelölt ártalmatlanítóhely*: a 3594 Hejőpapi, 073/6 hrsz. alatt lévő hulladékkezelő létesítmény.
10. *Koordináló szerv*: a Ht. 32/A. §-ában meghatározott állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.)
11. *közzolgáltatási díj*: az ingatlanhasználó által a közzolgáltatás igénybevételéért a Koordináló Szervnek fizetendő, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletében meghatározott egy éves díjfizetési időszakra általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel szerint megállapított, ennek hiányában a Ht. -ben szabályozott díj.
12. *közzolgáltató*: az a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közzolgáltatást lát el;
13. *lomhulladék*: az ingatlanhasználótól a Közzolgáltató által a lomtalanítás során átvett olyan háztartási hulladék, amely a közzolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja
14. *Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás*: a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása érdekében létrejött önkormányzati társulás.
15. *Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Terv (OHKT)*: Magyarország Kormánya az 1250/2016. (VI.27.) határozatával hagyta jóvá az OHKT-t, amely

meghatározza a közszolgáltatás optimális területi lehatárolását, valamint az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat,

16. *települési hulladék*: a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék;

## II. fejezet

### Különös rendelkezések

#### 1. Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó általános szabályok

##### 3. §

- (1) Bükkszentkereszt Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást biztosít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres gyűjtése, elszállítása, és kezelése érdekében, és ezen tevékenységek ellátásáról a társulás kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.
- (2) Az Önkormányzat a települési hulladékkal kapcsolatos feladatainak megvalósítása során, a Ht.-ban megfogalmazott céljainak elérése érdekében együttműködik más települési és térségi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal.
- (3) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.
- (4) A település közigazgatási területén a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására külön közszolgáltatási szerződés alapján 2027. december 31-ig a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult.
- (5) A Közszolgáltató a MiReHuKöz Nonprofit Kft., a Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Kft., valamint a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonával megalapított nonprofit gazdasági társaság, amely nonprofit gazdálkodó szervezettel a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 21/2017. (XI.23.) számú TT határozata alapján - a társult tagönkormányzatainak átruházott hatáskörében - történt kijelölésére tekintettel került megkötésre közszolgáltatási szerződés.
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmazza a jogszabályokban meghatározottakon túl a közszolgáltatás megszüntetésére vonatkozó, továbbá a közszolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységét biztosító előírásokat.

- (7) A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés nyilvános, azt a Közszolgáltató saját honlapján illetve ügyfélszolgálatán közzéteszi.
- (8) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan – természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező – birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Ht. alapján érvényesen megkötött (5) bekezdésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján kötelező jelleggel igénybe veszi (a továbbiakban: ingatlanhasználó) az ingatlanán keletkező települési hulladék gyűjtéséről és annak a gyűjtésre feljogosított gazdálkodó szervezetnek történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
- (9) Tilos a hulladékot elhagyni, – a gyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon – felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.
- (10) A települési hulladék gyűjtésére, elszállítására, illetve kezelésére vonatkozóan az ingatlanhasználók és – jelen rendeletben foglaltaknak megfelelően – a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett gazdálkodó szervezetek kötelesek igénybe venni az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást, melynek keretében kizárólag a rendelet 3. § (4) bekezdésében megjelölt Közszolgáltatóval köthetnek szerződést.

## **2. Az Önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai**

### **4. §**

- (1) Az Önkormányzat az ingatlanhasználóknál keletkező települési hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szervez és tart fenn. Feladata e tekintetben különösen:
- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék rendszeres gyűjtésének, elszállításának és kezelésének megszervezése,
  - b) a települési hulladékkal kapcsolatos egyes – a jogszabályban meghatározott – hatósági jogkörök gyakorlása;
  - c) a közszolgáltatással összefüggő – egyéb jogszabályban nem rendezett – önkormányzati feladat- és hatáskör megállapítása.
  - d) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása,
  - e) a tulajdonában álló közterületen elhagyott vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok elszállításáról történő gondoskodás.
- (2) A közszolgáltatás ellátása keretében a Közszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban, az OHKT-ben és jelen rendeletben rögzített feltételek szerint:

- a) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtése és elszállítása, a díszüket vesztett, kidobott karácsonyfák összegyűjtése és elszállítása,
- b) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék az ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,
- c) a hulladékgyűjtő ponton vagy átvételi helyen, hulladék udvarban átvett hulladékok összegyűjtése és elszállítása,
- d) gondoskodik az előző pontokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről.
- e) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett létesítmények, eszközök és berendezések üzemeltetése.

### **3. Az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával összefüggő jogai és kötelezettségei**

#### **5. §**

- (1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy kezeléséről gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy:
- a) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja;
  - b) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatást vegye igénybe, illetve a hulladékot a feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére kiegyenlítsse,
  - c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
  - d) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa,
  - e) ha az ingatlanhasználó a zöldhulladék komposztálásáról saját maga nem gondoskodik a Közszolgáltató által meghatározott módon, a zöldhulladékot elkülönítetten gyűjti, és a Közszolgáltatónak úgy adja át, hogy a zöldhulladék komposztálhatósága, illetve lebontása biztosítható legyen,
  - f) a gazdálkodó szervezet, a társasház, a lakásszövetkezet ingatlanhasználó közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásában történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai

közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét a jelen rendelet mellékleteit képező formanyomtatványok kitöltésével megadja,

- g) az ingatlanhasználó a veszélyes hulladékokat az egyéb települési hulladékoktól elkülönítve gyűjti.
- (2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot – a jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint – hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot az ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv részére megfizette, és ennek tényét a Közszolgáltató felé dokumentálható módon igazolja.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltatónak 8 napon belül a 1. melléklet szerinti adatlap kitöltésével bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.
- (4) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.
- (5) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra a közszolgáltatást igénybe venni.
- (6) A Ht. 32/A.§ (1) bek. i)-j) pontjában foglaltakra tekintettel az NHKV Zrt. szedi be a közszolgáltatási díjat és kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket. Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. által megküldött számla alapján, a számlán szereplő fizetési határidőig köteles kiegyenlíteni.

## 6. §

- (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele, ha az önállóként nyilvántartott gyűjtőedénnyel rendelkező ingatlanhasználó az ingatlant 30 napnál hosszabb ideig sem az ingatlanhasználó, sem harmadik személy nem használja, ott hulladéka nem keletkezik. Az ingatlanhasználó a szüneteltetés tényét a szüneteltetés kezdő időpontja előtt legalább 30 nappal a Közszolgáltatónak írásbeli nyilatkozattal bejelenti.
- (2) A bejelentés megtételére csak a Közszolgáltatóval jogviszonyban álló, vagy meghatalmazottja jogosult. A kérelmet évente kell benyújtani. Amennyiben az ingatlanhasználó évente nem nyújtja be a szüneteltetésre vonatkozó kérelmét, abban az esetben egy év elteltét követően a közszolgáltatás automatikusan újraindul. A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető.



- (3) Ha az ingatlanon a szüneteltetési időtartam lejárt előtt újból hulladék keletkezik, annak tényét a Közszolgáltatóval szerződött fél, vagy meghatalmazottja köteles haladéktalanul a Közszolgáltatónak bejelenteni.
- (4) A szüneteltetési kérelemben foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató jogosult ellenőrizni. A szüneteltetés jogszerűtlen igénybevétele esetén a Közszolgáltató a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést megvonja.
- (5) Gazdálkodó szervezet akkor szüneteltetheti a közszolgáltatást, ha a tevékenysége igazolhatóan szünetel, vagy valamely telephely (fióktelep) vonatkozásában a tevékenység szüneteltetve van, illetőleg az időszakos tevékenység vagy működés egyéb hitelt érdemlő módon igazolható.
- (6) Amennyiben a szüneteltetés feltételei fennállnak, de a szüneteltetést az ingatlanhasználó tartós akadályoztatása, vagy érvényes jogcíme hiányában csak későbbi időpontban jelenti be, az akadályoztatás okának megjelölésével és kérelmének alapjául szolgáló hiteles dokumentumok benyújtásával kérheti kizárólag a közszolgáltatás szüneteltetésének utólagos megállapítását.
- (7) A gazdálkodó szervezetek vonatkozásában a közszolgáltató jogosult vélelmezni, hogy a gazdálkodó szervezet minden, a nyilvántartásba bejegyzett használatban lévő ingatlan vonatkozásában - székhelyén, illetve telephelyein (fióktelepen) - folytat gazdasági tevékenységet.

#### **4. A közszolgáltatás rendszere**

##### **7. §**

- (1) Az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.
- (2) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a települési hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll. A közszolgáltatási jogviszony létrejöhet az ingatlanhasználó bejelentése, valamint a közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti ráutaló magatartás útján, illetve a közszolgáltató rendelkezésre állása esetén.

A közszolgáltatási jogviszony ráutaló magatartással jön létre, ha a felek között szolgáltatásteljesítés és jogszerű díjigény merül fel, továbbá, ha a közszolgáltató a szolgáltatás teljesítését felajánlja, az ingatlanhasználó rendelkezésére áll.

Rendelkezésre állásnak minősül, ha a közszolgáltató a közszolgáltatásba bevont szállítóeszközével a településen irányadó járatterv szerint az ingatlanhasználó ingatlanát érinti (gyűjtőponton is), illetve a szolgáltatást felajánlja. A szolgáltatás felajánlása kétségtelenül megállapítható, ha bármely szomszédos ingatlan a közszolgáltatásba már

bekapcsolódott.

- (3) A Közszolgáltató a honlapján a hulladék gyűjtésére, szállítására vonatkozó járattervét köteles közzétenni, változás esetén aktualizálni. A járatterv egyértelműen behatárolható településrészre (utca, szükség esetén házszám) vonatkozóan tartalmazza a rendszeresített edényzet ürítési napját. A Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználókat a járatterv változása esetén legalább a honlapján értesíteni.
- (4) Amennyiben az ürítési napok munkaszüneti napra esnének, a Közszolgáltató jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében.

Amennyiben az szükséges, az átszervezés tényéről a Közszolgáltató az átszervezéssel érintett területen lévő ingatlanhasználókat legalább 8 nappal értesíteni.

- (5) Ha a Közszolgáltató részére átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az átvett gyűjtőedények űrtartalmát, a Közszolgáltató jogosult felszólítani az ingatlanhasználót a ténylegesen keletkező hulladék mennyiségének megfelelő űrtartalmú edényzet használatára és az ennek megfelelő közszolgáltatási díj megfizetésére.
- (6) A hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a Közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt – legalább 8 munkanappal a honlapján értesíteni köteles.

## 5. A Közszolgáltató által ellátandó közfeladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

### 8. §

- (1) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét a Közszolgáltató az Önkormányzat egyetértésével állapítja meg a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési/ürítési gyakoriság figyelembevételével.
- (2) A hulladék ürítésének minimális gyakorisága:
  - a) A tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházak, lakásszövetkezetek esetén minimum: heti 2 alkalommal.
  - b) A családi házas, sorházas, kertvárosi területeken, magánházaknál és ipari területen: minimum heti egy alkalom.
- (3) A gyűjtőedényzet űrtartalmának ingatlan típusonként az alábbi minimális mértéket kell elérnie:
  - a) tömblakás: 80 liter/lakás/hét,
  - b) családi ház, sorház: 120 liter/lakás/hét vagy természetes személy ingatlanhasználó esetén 80 liter/lakás/hét,
  - c) a lakóingatlant (családi ház, sorház) egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó esetén a közszolgáltató által

jogszabályi feltételek fennállása esetén biztosított a mérték: 60 liter/ingatlan/hét. Ezen edényzet használatára való jogosultságot az ingatlanhasználó csak abban az esetben veheti igénybe, ha annak tényét, hogy a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használja, a települési önkormányzat által kiadott igazolás útján a közszolgáltató részére bizonyítja.

- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékgyűjtési közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi. A közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételek biztosítása magában foglalja azt, hogy az ingatlanhasználó kötelezettsége a szabványos, rendszeresített edényzet beszerzése, használatba állítása, mely kötelezettség teljesülhet a Közszolgáltató által szolgáltatott edény biztosításával, mely esetben az ingatlanhasználó köteles a rendelkezésére bocsátott edényzetet használni.
- (5) A közszolgáltatótól vagy egyéb más gazdálkodó szervezettől megvásárolt, vagy külön díj ellenében bérbe vett gyűjtőedények elhelyezéséről, pótlásáról, kicseréléséről, javításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni saját költségén, kivéve a Közszolgáltató általi, bizonyított károkozás esetét. A Közszolgáltató az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről gondoskodni az alkalmazott technológiai eljárásnak megfelelően.
- (6) A Közszolgáltató a polgári jog szabályai szerint felel az ürítési eljárás során az edényzetben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk megtérítéséért.

## **6. Elkülönített (szelektív) települési hulladék gyűjtésére, szállításra vonatkozó rendelkezések**

### **9. §**

- (1) A Közszolgáltató a település közigazgatási területén a vonatkozó jogszabályi előírások szerint elkülönített gyűjtést köteles megszervezni, - figyelemmel a közszolgáltatási szerződésben foglalt előírásokra is - az ingatlanhasználó köteles azt igénybe venni.
- (2) Az elkülönített hulladék gyűjtését a Közszolgáltató:
  - a) házhoz menő gyűjtőjáratokkal, illetve
  - b) hulladékudvar működtetésével biztosítja.
- (3) Az elkülönített gyűjtés és szállítás feltételeit a közszolgáltató állapítja meg az OHKT és az irányadó közszolgáltatási szerződés alapján, és hirdetmény, vagy egyéb értesítés útján tájékoztatja az ingatlanhasználókat.
- (4) A (2) bekezdés b.) pontjában meghatározott hulladékgyűjtő udvarokat a Közszolgáltató a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott módon megfelelően üzemelteti, ürítéséről edények telítettségének függvényében gondoskodik.
- (5) A *Közszolgáltató* jogosult az elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az

ingatlanhasználó nem a Közszolgáltató által előírt módon tesz eleget gyűjtési kötelezettségének.

## **7. Zöldhulladék gyűjtése**

### **10. §**

- (1) A közzolgáltató a közzolgáltatás területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést is végez. A zöldhulladék körébe tartozó hulladékokról köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat.
- (2) A zöldhulladék gyűjtésének és szállításának feltételeit a közzolgáltató állapítja meg az OHKT és az irányadó közzolgáltatási szerződés alapján, és hirdetmény, vagy egyéb értesítés útján tájékoztatja az ingatlanhasználókat
- (3) A hulladékká vált (karácsonyi) vágott fenyőfák térítésmentes összegyűjtését, elszállítását a Közszolgáltató a karácsonyi ünnepeket követően oly módon köteles elvégezni, hogy a vegyes hulladék gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfákat köteles elszállítani minden év január 31. napjáig.
- (4) A Közszolgáltató jogosult a gyűjtött zöldhulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az ingatlanhasználó nem a Közszolgáltató által előírt módon tesz eleget gyűjtési kötelezettségének.

## **8. A hulladék gyűjtőedények elhelyezésével, használatával és kezelésével kapcsolatos rendelkezések**

### **11.§**

- (1) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényeket az ingatlan területén belül köteles elhelyezni. gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat rendeletében szabályozott közterület-használati hozzájárulás, illetve a vonatkozó szabályok szerinti közterület-használati engedély alapján lehet.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a Közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. Az edények ürítése a megjelölt szállítási napon 6.00 és 22.00 óra között történik.

A gyűjtőedényt a szállítási napon, 06 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

- (3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.

- (4) A kihelyezett gyűjtőedényből guberálni tilos. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

## 12. §

- (1) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.
- (2) A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedény használati jogát (bérleti vagy tulajdonjogát) megszerezte.
- (3) A Közszolgáltató kárát az ingatlanhasználó a kár bekövetkeztétől számított harminc napon belül köteles megtéríteni.

## 13. §

- (1) A közszolgáltatásban rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezhető települési hulladék súlya:
- 60 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 15 kg,
  - 80 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 17 kg,
  - 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 27 kg,
  - 240 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 50 kg,
  - 770 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 175 kg,
  - 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg lehet.
- (2) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.
- (3) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.
- (4) A (2) bekezdésben foglalt esetben és a (3) bekezdésben foglaltak megszegése esetén a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítését megtagadhatja.
- (5) A Közszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékszállítást megtagadni, ha
- az ingatlanhasználó által kihelyezett edényzet nem felel meg a közszolgáltatási szerződés előírásainak (nem szabványos, nem rendszeresített), vagy olyan mértékben sérült, törött, hogy a gyűjtési technológia betartását nyilvánvalóan veszélyezteti;
  - megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat,

- vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet;
- c) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem kezelhető, vagy nem minősül települési hulladéknak;
  - d) a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
  - e) a gyűjtőedényben települési hulladéknak nem minősülő hulladékot helyeztek el, különösen építési és bontási hulladékot, állati tetemet, valamint elektromos, elektronikai és veszélyes hulladékot.

## **9. A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával, illetve hasznosításával kapcsolatos rendelkezések**

### **14. §**

- (1) Hulladékgyűjtő udvarokban a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet előírásai szerint helyezhetők el a hulladékok.
- (2) A hulladék kezeléséről, illetve hasznosításáról a Közszolgáltató külön szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles gondoskodni.
- (3) Az ingatlanhasználók a hulladékudvarokban ingyenesen a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet, illetve a HKSZ előírásai szerint helyezhetnek el hulladékot, az adott telephelyre vonatkozó szabályok betartásával.
- (4) A hasznosítható hulladékok esetében, ami a szelektív csomagolási papír-, műanyag-, üveg-, fémhulladék, a Közszolgáltató nem határoz meg mennyiségi korlátot.
- (5) Valamennyi hulladékkezelő létesítményben, ártalmatlanító helyen, illetőleg hulladékudvarokban guberálni tilos.

## **10. A lomtalanítás alá tartozó alkalmi háztartási hulladéokra vonatkozó külön rendelkezések**

### **15. §**

- (1) A jelen rendelet 2. § 3. pontjában meghatározott hulladékra nézve a lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a Közszolgáltató – házhoz menő rendszerben - gondoskodik a közszolgáltatási szerződés alapján évi 2 alkalommal.
- (2) A hulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a Közszolgáltató végzi az OHKT és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján.

- (3) A házhoz menő loomtalanítási tevékenységet úgy kell végezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

## **11. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos rendelkezések**

### **16. §**

- (1) Ha a gyűjtőedényt külön bérlettel a Közszolgáltató vagy harmadik személy, szervezet biztosítja, annak költsége a közszolgáltatási díjon felül értendő és azt a bérbeadó részére köteles az ingatlanhasználó megfizetni.
- (2) A rendszeres települési hulladék gyűjtéséhez rendelkezésre álló edénytérfogaton túl alkalmanként keletkező többlethulladék tárolására a kifejezetten erre a célra rendszeresített gyűjtőzsák vásárolható, melyet a gyűjtőtartály mellé kihelyezve a gyűjtési napon a Közszolgáltató elszállít.
- (3) A zsák csak alkalmi kiegészítésként használható, önmagában gyűjtőedényként nem. A Közszolgáltató nem köteles elszállítani a nem rendszeresített zsákban kihelyezett hulladékot.
- (4) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a helyi közszolgáltatással kapcsolatos köteletségének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő 2 munkanapon belül pótolta mulasztását.

## **12. A települési hulladékot érintő közszolgáltatásra vonatkozó külön szabályok**

### **17. §**

- (1) Üdülőingatlanok, illetőleg időlegesen használt ingatlanok (a továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlan) esetében a közszolgáltatás igénybevétele április 1. napjától szeptember 30. napjáig tartó használati szezonban kötelező.

## **13. Általános, jogi felelősség**

### **18. §**

Aki tevékenységével vagy mulasztásával a hulladékgazdálkodási jogszabályokban vagy reá vonatkozó hatósági határozatban foglalt kötelezettségét megszegi és ezzel a környezetet veszélyezteti, szennyezi vagy károsítja, vagy tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a Ht. -ban, illetve a külön jogszabályokban foglaltak szerinti (büntetőjogi, polgári jogi, közigazgatási jogi, stb.) felelősséggel tartozik.

## **14. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése**

## 19. §

- (1) E rendelet alapján a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a Koordináló szerv és – az ügyfélszolgálati feladatai ellátásban igénybe vett Közszolgáltató ügyfélszolgálat - nyilvántartást vezet a hulladékgazdálkodási közfeladat érdekében az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével. Az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell eljárni. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat a Koordináló szerv és a Közszolgáltató köteles zártan kezelni, és az adatbázist kizárólag a hulladékgazdálkodással összefüggő tevékenységéhez, illetve jogszabályokban foglalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódóan kezelheti és tarthatja nyilván az adatkezelés céljának megvalósulásáig.
- (2) Az adatvédelmi és az egyéb adatszolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései által meghatározott keretek között a hulladékgazdálkodásra vonatkozó ágazati jogszabályok alapján Bükksgentkereszt Község Önkormányzat, a Közszolgáltató, az önkormányzati társulás köteles átadni a Koordináló szervnek a hulladékgazdálkodási feladat hatékony és folyamatos ellátásához szükséges, kezelésében lévő közérdekű adatokat és információkat.
- (3) A Koordináló szerv és a Közszolgáltató kizárólag a közszolgáltatás kialakítása és fenntartása céljából, a kötelező közszolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony időtartama alatt, valamint e jogviszony megszűnését követően a Koordináló szerv a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak behajtásáig vagy törléséig a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezelheti a közszolgáltatással érintett ingatlanhasználónak a közszolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatait. A Közszolgáltató és a Koordináló szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e bekezdésben meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

## IV. fejezet

### 15. Záró rendelkezések

## 20. §

- (1) Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Bükksgentkereszt Község Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 19/2016. (VI.13.) önkormányzati rendelete.

dr. Hegyközi Béla sk.  
címzetes főjegyző

Jámbor Flórián sk.  
polgármester



**1. melléklet a .../2017 (.....) önkormányzati rendelethez**

**BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(természetes személyek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

**I. Az ingatlan tulajdonos(ok) adatai:**

**1.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**2.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**3.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
---------------------

Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

## **II. A közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb adatok:**

Ingatlanon lakók száma:.....

Várhatóan keletkező hulladék mennyisége hetente:.....

Edényzet mérete:.....

Az ingatlan használatba vételének időpontja:.....

Nyilatkozom, hogy jelen formanyomtatvány kitöltésekor, a mellékletet képező adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és tudomásul vettem.

Továbbá tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen dokumentumban közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 20.....

.....  
Ingatlanhasználó(k)

## 2. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### 1. Adatkezelés során alkalmazott jogszabályok

Az adatkezelés az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak, így különösen az alábbiaknak megfelelően történik:

- Magyarország Alaptörvénye (továbbiakban: Alaptörvény) és
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.).

### 2. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat az Info tv. 5. § (1) bekezdése szerint akkor kezelhető, ha

a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

aa) Ht. 38. § (3) bekezdése szerint „A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koordináló szerv felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.”

b) ahhoz az érintett hozzájárul.

Ezen adatok megadása tehát az ingatlanhasználó önkéntes és határozott hozzájárulásán alapul, a kitöltéssel az ingatlanhasználó (k) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján félreérthetetlen beleegyezéssel, felhatalmazást ad(nak) a Szolgáltatónak az itt megadott személyes adatai(k) kezeléséhez és nyilvántartásba vételéhez.

### 3. Az adatkezelés általános szabályai:

a Ht. 32/A § (4) (5) és (5a) bekezdése szerint:

„A közszolgáltató, a települési önkormányzat, az önkormányzati társulás, a hulladékgazdálkodási létesítmény tulajdonosa, a közszolgáltató részére támogatást nyújtó szerv, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megad minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges. A Koordináló szerv kezelheti, és részére átadhatók az e bekezdésben és a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatok.

A (4) bekezdésben meghatározott adatok közül a személyes adatokat a Koordináló szerv - és az ügyfélszolgálati feladatai ellátásában igénybevett közszolgáltató ügyfélszolgálat - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében kezelheti, nyilvántarthatja. A Koordináló szerv jogosult a számlázási, díjbeszedési, valamint a díjhátralék-kezelési feladatkörében a személyes adatok körére vonatkozó csoportos adatszolgáltatást kérni a természetes személy ingatlanhasználó lakcíme szerint illetékes járási hivaltól. Az átvett személyes adatokat a Koordináló szerv az érintettnek a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége megszűnéséig, a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak kifizetéséig (behajtásáig) vagy törléséig kezelheti.

A közszolgáltató a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat az általa ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében kezelheti és tarthatja nyilván. A közszolgáltató a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az e bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.”

#### 4. Az adatkezelés célja:

Az adatok nyilvántartására, a közszolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében, az ingatlanhasználók pontos beazonosítása, így gyors és megbízható ügyintézés érdekében, a közvetlen és személyes ügyfélkapcsolat érdekében kerül sor:

- az ingatlanhasználóval való közszolgáltatással összefüggő ügyintézési és ügyfélszolgálati kapcsolattartás postai úton, valamint amennyiben megadásra került telefonon, mobiltelefonon és e-mailen,
- esetlegesen hírleveleinken keresztül történő tájékoztatásra.

Az ingatlanhasználó az adatok kitöltésével hozzájárul a személyes adatai alábbi módon történő kezeléséhez:

- postai úton tájékoztató anyag küldése a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv szolgáltatásairól,
- név, lakcím, és amennyiben megadásra került, a telefon, mobiltelefon és e-mail adat felhasználása a közszolgáltatással kapcsolatos ügyintézéshez, megkeresésekhez, ügyfélszolgálati egyeztetés és annak időpontjának a megbeszéléséhez és az ezekhez szükséges kapcsolattartáshoz,
- a megadott e-mail címére, telefonra/mobiltelefonra elektronikus úton hírlevelek és egyéb tájékoztató információk küldése.

#### 5. Adatkezelés időtartama:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv a jogszabály alapján megadott adatokat mindaddig kezelheti, amíg a Ht. 38. § (1) bekezdése szerint a közszolgáltatást igénybe veszi.

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv az önkéntesen megadott adatokat mindaddig kezeli, amíg az adatot szolgáltató nem kéri ezen személyes adatainak a törlését vagy zárolását.

Miután megszűnt a közszolgáltatást igényvételére vonatkozó kötelezettsége a jogszabály által kötelezően megadott és az esetlegesen önkéntesen megadott adatot a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv törli az elektronikus rendszereiből a hatályos jogszabályok szerint.

Törlés helyett a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv zárolja a személyes adatot, ha az adatot szolgáltató ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértene az adatszolgáltató jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A célhoz nem kötött és olyan adatot, amelyre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult haladéktalanul, illetve az előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni.

#### 6. Adatfeldolgozás és célhoz kötöttség:

Az adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

#### 7. Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához

kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében a részére átadott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

8. Adatbiztonság:

A Közzolgáltató és a Koordináló Szerv, mint adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy a megsemmisülés ellen.

9. Az érintett adatkezeléssel összefüggő egyéb jogai és jogorvoslati lehetőségek:

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását, az Info tv. 15.§ - 20.§. rendelkezései alapján.

Az érintett a jogainak megsértése esetén, valamint az Info tv. 21. §-ban meghatározott esetekben bírósághoz fordulhat. Az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja az eljárást. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A bíróság eljárására az Info tv. 22. §. foglaltak az irányadók.

## 2. melléklet a .../2017 (...) önkormányzati rendelethez

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(természetes személyek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma:.....

**I. Az ingatlan tulajdonos(ok) adatai:****1.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**2.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**3.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

## **II. A közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb adatok:**

Ingatlanon lakók száma:.....

Várhatóan keletkező hulladék mennyisége hetente:.....

Edényzet mérete:.....

Az ingatlan használatba vételének időpontja:.....

## **III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

*Egyéb megjegyzés:*

.....  
 .....

Nyilatkozom, hogy jelen formanyomtatvány kitöltésekor, a mellékletet képező adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és tudomásul vettem.

Továbbá tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 20.....

.....  
 Ingatlanhasználó(k)

## 2. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### 1. Adatkezelés során alkalmazott jogszabályok

Az adatkezelés az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak, így különösen az alábbiaknak megfelelően történik:

- Magyarország Alaptörvénye (továbbiakban: Alaptörvény) és
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.).

### 2. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat az Info tv. 5. § (1) bekezdése szerint akkor kezelhető, ha

a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

aa) Ht. 38. § (3) bekezdése szerint „A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koordináló szerv felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.”

b) ahhoz az érintett hozzájárul.

Ezen adatok megadása tehát az ingatlanhasználó önkéntes és határozott hozzájárulásán alapul, a kitöltéssel az ingatlanhasználó (k) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján félreérthetetlen beleegyezéssel, felhatalmazást ad(nak) a Szolgáltatónak az itt megadott személyes adatai(k) kezeléséhez és nyilvántartásba vételéhez.

### 3. Az adatkezelés általános szabálya:

a Ht. 32/A § (4) (5) és (5a) bekezdése szerint:

„A közszolgáltató, a települési önkormányzat, az önkormányzati társulás, a hulladékgazdálkodási létesítmény tulajdonosa, a közszolgáltató részére támogatást nyújtó szerv, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megad minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges. A Koordináló szerv kezelheti, és részére átadhatók az e bekezdésben és a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatok.

A (4) bekezdésben meghatározott adatok közül a személyes adatokat a Koordináló szerv - és az ügyfélszolgálati feladatai ellátásában igénybevett közszolgáltató ügyfélszolgálat - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében kezelheti, nyilvántarthatja. A Koordináló szerv jogosult a számlázási, díjbeszedési, valamint a díjhátralék-kezelési feladatkörében a személyes adatok körére vonatkozó csoportos adatszolgáltatást kérni a természetes személy ingatlanhasználó lakcíme szerint illetékes járási hivaltól. Az átvett személyes adatokat a Koordináló szerv az érintettnek a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége megszűnéséig, a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak kifizetéséig (behajtásáig) vagy törléséig kezelheti.



A közszolgáltató a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat az általa ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében kezelheti és tarthatja nyilván. A közszolgáltató a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az e bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.”

#### 4. Az adatkezelés célja:

Az adatok nyilvántartására, a közszolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében, az ingatlanhasználók pontos beazonosítása, így gyors és megbízható ügyintézés érdekében, a közvetlen és személyes ügyfélkapcsolat érdekében kerül sor:

- az ingatlanhasználóval való közszolgáltatással összefüggő ügyintézési és ügyfélszolgálati kapcsolattartás postai úton, valamint amennyiben megadásra került telefonon, mobiltelefonon és e-mailen,
- esetlegesen hírleveleinken keresztül történő tájékoztatásra.

Az ingatlanhasználó az adatok kitöltésével hozzájárul a személyes adatai alábbi módon történő kezeléséhez:

- postai úton tájékoztató anyag küldése a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv szolgáltatásairól,
- név, lakcím, és amennyiben megadásra került, a telefon, mobiltelefon és e-mail adat felhasználása a közszolgáltatással kapcsolatos ügyintézéshez, megkeresésekhez, ügyfélszolgálati egyeztetés és annak időpontjának a megbeszéléséhez és az ezekhez szükséges kapcsolattartáshoz,
- a megadott e-mail címére, telefonra/mobiltelefonra elektronikus úton hírlevelek és egyéb tájékoztató információk küldése.

#### 5. Adatkezelés időtartama:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv a jogszabály alapján megadott adatokat mindaddig kezelheti, amíg a Ht. 38. § (1) bekezdése szerint a közszolgáltatást igénybe veszi.

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv az önkéntesen megadott adatokat mindaddig kezeli, amíg az adatot szolgáltató nem kéri ezen személyes adatainak a törlését vagy zárolását.

Miután megszűnt a közszolgáltatást igényvételére vonatkozó kötelezettsége a jogszabály által kötelezően megadott és az esetlegesen önkéntesen megadott adatot a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv törli az elektronikus rendszereiből a hatályos jogszabályok szerint.

Törlés helyett a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv zárolja a személyes adatot, ha az adatot szolgáltató ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértene az adatszolgáltató jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A célhoz nem kötött és olyan adatot, amelyre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult haladéktalanul, illetve az előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni.

#### 6. Adatfeldolgozás és célhoz kötöttség:

Az adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

#### 7. Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához

kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében a részére átadott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

8. Adatbiztonság:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv, mint adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy a megsemmisülés ellen.

9. Az érintett adatkezeléssel összefüggő egyéb jogai és jogorvoslati lehetőségek:

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását, az Info tv. 15.§ - 20.§. rendelkezései alapján.

Az érintett a jogainak megsértése esetén, valamint az Info tv. 21. §-ban meghatározott esetekben bírósághoz fordulhat. Az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja az eljárást. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A bíróság eljárására az Info tv. 22. §. foglaltak az irányadók.

..... melléklet a ...../2017 (...) önkormányzati rendelethez

**BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(gazdálkodó szervezetek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó adatai:

Cégnév: .....

Székhely: .....

Nyilvántartási szám:.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím: .....

Törvényes képviselő neve és elérhetősége: .....

Elektronikus kézbesítési cím: .....

A gazdálkodó szervezet megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)
- fióktelepén

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszolgáltató részére.

### 3. A fizetés módja:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a gazdálkodó szervezet a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgyűjtési közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgyűjtési közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgyűjtési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

201.....

.....  
cégszerű aláírás

#### A bejelentő laphoz mellékelni szükséges:

- 30 napnál nem régebbi cégkivonatot vagy nyilvántartásba vételt igazoló okiratot
- aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmentát (eredetben)
- meghatalmazott eljárása esetén legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is a fenti iratokon túlmenően

**4. melléklet a ...../2017(.....) önkormányzati rendelethez**

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS  
(gazdálkodó szervezetek esetén alkalmazandó)**

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó adatai:

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Nyilvántartási szám:.....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Telefonszám: .....  
E-mail cím: .....  
Törvényes képviselő neve és elérhetősége: .....  
Elektronikus kézbesítési cím: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat:.....  
.....

Új adat: .....  
.....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A gazdálkodó szervezet megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- 
- székhelyén
- 
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)
- fióktelepén

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		

770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a gazdálkodó szervezet a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 201.....

.....  
cégszerű aláírás

**5. melléklet a ...../2017. (.....) önkormányzati rendelethez**

**BEJELENTÉSI ADATLAP  
(kölségetési szervek esetén alkalmazandó)**

A közszołgálatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszołgálatást igénybe vevő kölségetési szerv adatai:

Név: .....

Székhely: .....

Képviselei:.....

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Kapcsolattartó neve: .....

Kapcsolattartó telefonszáma: .....

Kapcsolattartó e-mail címe: .....

A kölségetési szerv megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviselei: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszołgálatatótól 20 \_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

---

alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)

keletkező települési hulladék elszállítást az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselet kölségetési szerv adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszołgálatató részére.

### 3. A fizetés módja:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a költségvetési szerv a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.:..... 201.....

.....  
aláírás



**6. melléklet a ...../2017 (.....) önkormányzati rendelethez**

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS  
(kölségvetési szervek esetén alkalmazandó)**

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő kölségvetési szerv adatai:

Név: .....  
Székhely: .....  
Képviseli:.....  
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):.....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Kapcsolattartó telefonszáma: .....  
Kapcsolattartó e-mail címe: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat:.....  
.....

Új adat: .....  
.....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A kölségvetési szerv megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		

770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a költségvetési szerv a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 201.....

.....  
aláírás

## 7. melléklet a ..../2017(.....) önkormányzati rendelethez

**BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(lakásszövetkezet/társasház esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő lakásszövetkezet/társasház adatai:

Név: .....

Székhely: .....

Képviseli: .....

Cégjegyzékszám:.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Kapcsolattartó neve: .....

Kapcsolattartó telefonszáma: .....

Kapcsolattartó e-mail címe: .....

A lakásszövetkezet/társasház megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre,

a (az)

alatti ingatlan esetében keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt lakásszövetkezet/társasház adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszolgáltató részére.

**3. A fizetés módja:**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a lakásszövetkezet/társasház a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.:..... 201.....

.....  
aláírás

## 8. melléklet a ...../2017 (.....) önkormányzati rendelethez

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(lakásszövetkezet/társasház esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő lakásszövetkezet/társasház adatai:

Név: .....  
Székhely: .....  
Képviseli: .....  
Cégjegyzékszám:.....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Kapcsolattartó telefonszáma: .....  
Kapcsolattartó e-mail címe: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat:.....  
.....

Új adat: .....  
.....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A lakásszövetkezet/társasház megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre,  
a (az)

alatti ingatlan esetében keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a lakásszövetkezet/társasház a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 201.....

.....  
aláírás

A polgármester javasolja a rendelet elfogadását.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**17/2017(XI.30) önkormányzati rendelete**  
**a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 34. § (8) bekezdésében, 35. § (1) bekezdésében, 39. § (2) bekezdésében és 88. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,

az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 19. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## I. Fejezet

### Általános rendelkezések

#### 1. A rendelet hatálya

##### 10. §

- (1) A rendelet hatálya kiterjed az ingatlanhasználókra és a közszolgáltatóra
- (2) A rendelet hatálya kiterjed a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Ht.) 42. § (1) bekezdés a), b), c), e) és f) pontjában meghatározott tevékenységekre.
- (3) A helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás Bükkszentkereszt Község (a továbbiakban: település) mindenkori közigazgatási területére terjed ki.

#### 2. Értelmező rendelkezések

##### 2. §

E rendelet alkalmazásában:

1. *ártalmatlanítóhely*: a települési hulladék ártalmatlanítását szolgáló, kizárólag erre a célra létesített és az Önkormányzat által kijelölt lerakóhely, létesítmény;
2. *gazdálkodó szervezet*: a polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott gazdálkodó szervezet, ide nem értve azt a költségvetési szervet, amelyet az államháztartásról szóló törvény szerint közfeladat ellátására hoztak létre;
3. *háztartás*: a lakás, pihenés, üdülés céljait szolgáló ingatlan, függetlenül attól, hogy az adott ingatlan magán (külön) tulajdonban vagy közös tulajdonban van-e;
4. *hulladékgazdálkodási közszolgáltatás*: a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék átvételét, gyűjtését, elszállítását, kezelését, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett hulladékgazdálkodási létesítmény fenntartását, üzemeltetését, vagyonkezelését és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás országos szintű megszervezését biztosító, kötelező jelleggel igénybe veendő szolgáltatás;

5. *hulladékkezelő*: aki a települési hulladékot gazdasági tevékenysége körében az ingatlanhasználótól átveszi, begyűjti, elszállítja, tárolja, hasznosítja, illetve ártalmatlanítja;
6. *hulladékkezelési tevékenység*: hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is;
7. *Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási szerződés (HKSZ)*: Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a közzolgáltató között 2018. január 1. napján hatályban lévő szerződés, amely alapján a helyi önkormányzatok a kötelező ellátandó közfeladatot a hulladékgazdálkodást biztosítják.
8. *ingatlanhasználó*: az ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közzolgáltatást kötelező jelleggel igénybe veszi és akinek (amelynek) a Közzolgáltató rendszeres időközönként rendelkezésére áll. Jelen rendelet vonatkozásában közzolgáltatás igénybevételére kötelezett ingatlanhasználónak minősül az önkormányzat közigazgatási területén található ingatlantulajdonos, továbbá az a jogi vagy természetes személy, aki, vagy amely az ingatlan tulajdonosával kötött megállapodás alapján az ingatlan vagyonkezelője, használója, valamint az ingatlant ténylegesen és tartósan birtokló személy, a birtoklás jogcímétől függetlenül.
9. *kijelölt ártalmatlanítóhely*: a 3594 Hejőpapi, 073/6 hrsz. alatt lévő hulladékkezelő létesítmény.
10. *Koordináló szerv*: a Ht. 32/A. §-ában meghatározott állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: NHKV Zrt.)
11. *közzolgáltatási díj*: az ingatlanhasználó által a közzolgáltatás igénybevételéért a Koordináló Szervnek fizetendő, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a miniszter rendeletében meghatározott egy éves díjfizetési időszakra általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel szerint megállapított, ennek hiányában a Ht. -ben szabályozott díj.
12. *közzolgáltató*: az a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási tevékenység minősítéséről szóló törvény szerint minősített nonprofit gazdasági társaság, amely a települési önkormányzattal kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés alapján hulladékgazdálkodási közzolgáltatást lát el;
13. *lomhulladék*: az ingatlanhasználótól a Közzolgáltató által a lomtalanítás során átvett olyan háztartási hulladék, amely a közzolgáltatás keretében rendszeresített gyűjtőedény méreteit meghaladja
14. *Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás*: a hulladékgazdálkodási feladatok ellátása érdekében létrejött önkormányzati társulás.
15. *Országos Hulladékgazdálkodási Közzolgáltatási Terv (OHKT)*: Magyarország Kormánya az 1250/2016. (VI.27.) határozatával hagyta jóvá az OHKT-t, amely



meghatározza a közszolgáltatás optimális területi lehatárolását, valamint az adott területen minimálisan ellátandó közszolgáltatási feladatokat,

16. *települési hulladék*: a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló szilárd hulladék;

## II. fejezet

### Különös rendelkezések

#### 1. Az önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó általános szabályok

##### 3. §

- (1) Bükkszentkereszt Község Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) a jelen rendeletben foglaltak szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást biztosít a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék rendszeres gyűjtése, elszállítása, és kezelése érdekében, és ezen tevékenységek ellátásáról a társulás kötelező helyi közszolgáltatás útján gondoskodik.
- (2) Az Önkormányzat a települési hulladékkal kapcsolatos feladatainak megvalósítása során, a Ht.-ban megfogalmazott céljainak elérése érdekében együttműködik más települési és térségi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal.
- (3) A közszolgáltatás célja a köztisztaság, a településtisztaság biztosítása, a közegészségügy, valamint az épített és természeti környezet védelme. A kötelező közszolgáltatásra vonatkozó rendelkezések célja a közszolgáltatás kiszámítható, folyamatos és biztonságos ellátása, a tevékenység ellenőrizhetősége.
- (4) A település közigazgatási területén a települési hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására külön közszolgáltatási szerződés alapján 2027. december 31-ig a BMH Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult.
- (5) A Közszolgáltató a MiReHuKöz Nonprofit Kft., a Zempléni Z.H.K. Hulladékkezelési Közszolgáltató Nonprofit Kft., valamint a ZV Zöld Völgy Közszolgáltató Nonprofit Kft. kizárólagos tulajdonával megalapított nonprofit gazdasági társaság, amely nonprofit gazdálkodó szervezettel a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás 21/2017. (XI.23.) számú TT határozata alapján - a társult tagönkormányzatainak átruházott hatáskörében - történt kijelölésére tekintettel került megkötésre közszolgáltatási szerződés.
- (6) A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmazza a jogszabályokban meghatározottakon túl a közszolgáltatás megszüntetésére vonatkozó, továbbá a közszolgáltató pénzügyi, gazdasági, műszaki és szakmai tevékenységét biztosító előírásokat.

- (7) A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás és a Közszolgáltató között létrejött közszolgáltatási szerződés nyilvános, azt a Közszolgáltató saját honlapján illetve ügyfélszolgálatán közzéteszi.
- (8) A település közigazgatási területén lévő valamennyi ingatlan – természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező – birtokosa, tulajdonosa, vagyonkezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást a Ht. alapján érvényesen megkötött (5) bekezdésben meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján kötelező jelleggel igénybe veszi (a továbbiakban: ingatlanhasználó) az ingatlanán keletkező települési hulladék gyűjtéséről és annak a gyűjtésre feljogosított gazdálkodó szervezetnek történő átadásáról az e rendeletben meghatározott módon köteles gondoskodni.
- (9) Tilos a hulladékot elhagyni, – a gyűjtés, lerakás szabályaitól eltérő módon – felhalmozni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni, kezelni.
- (10) A települési hulladék gyűjtésére, elszállítására, illetve kezelésére vonatkozóan az ingatlanhasználók és – jelen rendeletben foglaltaknak megfelelően – a közszolgáltatás igénybevételére kötelezett gazdálkodó szervezetek kötelesek igénybe venni az önkormányzat által szervezett közszolgáltatást, melynek keretében kizárólag a rendelet 3. § (4) bekezdésében megjelölt Közszolgáltatóval köthetnek szerződést.

## **2. Az Önkormányzat közszolgáltatással kapcsolatos feladatai**

### **4. §**

- (1) Az Önkormányzat az ingatlanhasználóknál keletkező települési hulladék gyűjtésére, elszállítására, kezelésére hulladékgazdálkodási közszolgáltatást szervez és tart fenn. Feladata e tekintetben különösen:
  - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó települési hulladék rendszeres gyűjtésének, elszállításának és kezelésének megszervezése,
  - b) a települési hulladékkal kapcsolatos egyes – a jogszabályban meghatározott – hatósági jogkörök gyakorlása;
  - c) a közszolgáltatással összefüggő – egyéb jogszabályban nem rendezett – önkormányzati feladat- és hatáskör megállapítása.
  - d) a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogának biztosítása,
  - e) a tulajdonában álló közterületen elhagyott vagy azon ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok elszállításáról történő gondoskodás.
- (2) A közszolgáltatás ellátása keretében a Közszolgáltató kötelezettségét képezi a jogszabályokban, az OHKT-ben és jelen rendeletben rögzített feltételek szerint:

- f) az ingatlanhasználók által a Közszolgáltató szállítóeszközéhez rendszeresített gyűjtőedényben gyűjtött települési hulladék ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése és elszállítása - ideértve a háztartásban képződő zöldhulladék, vegyes hulladék, valamint az elkülönítetten gyűjtött hulladék összegyűjtése és elszállítása, a díszüket vesztett, kidobott karácsonyfák összegyűjtése és elszállítása,
- g) a lomtalanítás körébe tartozó lomhulladék az ingatlanhasználóktól történő összegyűjtése, illetve átvétele és elszállítása,
- h) a hulladékgyűjtő ponton vagy átvételi helyen, hulladék udvarban átvett hulladékok összegyűjtése és elszállítása,
- i) gondoskodik az előző pontokban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezeléséről.
- j) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással érintett létesítmények, eszközök és berendezések üzemeltetése.

### **3. Az ingatlanhasználó önkormányzati hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásával összefüggő jogai és kötelezettségei**

#### **5. §**

- (1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező települési hulladékot az e rendeletben meghatározott módon és helyen gyűjteni, továbbá hasznosításáról vagy kezeléséről gondoskodni. Alapvető kötelessége e tekintetben, hogy:
- a) a települési hulladékot – különös tekintettel a hulladék további kezelésére – az elszállításra való átvételig gyűjtse, illetve tárolja;
  - b) az ingatlanán keletkező települési hulladék kezelésére az Önkormányzat által szervezett közszolgáltatást vegye igénybe, illetve a hulladékot a feljogosított hulladékkezelőnek adja át, illetve a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére kiegyenlítsse,
  - c) a hulladék gyűjtése során megfelelő gondossággal járjon el annak érdekében, hogy a hulladék mások életét, testi épségét, egészségét és jó közérzetét ne veszélyeztesse, a település természetes és épített környezetét ne szennyezze, a növény- és állatvilágot ne károsítsa, a közrendet és a közbiztonságot ne zavarja,
  - h) az ingatlanán keletkező hulladék mennyiségét alacsony szinten tartsa,
  - i) ha az ingatlanhasználó a zöldhulladék komposztálásáról saját maga nem gondoskodik a Közszolgáltató által meghatározott módon, a zöldhulladékot elkülönítetten gyűjti, és a Közszolgáltatónak úgy adja át, hogy a zöldhulladék komposztálhatósága, illetve lebontása biztosítható legyen,
  - j) a gazdálkodó szervezet, a társasház, a lakásszövetkezet ingatlanhasználó közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásában történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai

közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét a jelen rendelet mellékleteit képező formanyomtatványok kitöltésével megadja,

- k) az ingatlanhasználó a veszélyes hulladékokat az egyéb települési hulladékoktól elkülönítve gyűjti.
- (2) Az ingatlanhasználó a települési hulladék részét képező elkülönítetten gyűjtött hulladékot – a jelen rendeletben meghatározott feltételek szerint – hulladékgyűjtő pontra, hulladékgyűjtő udvarba, átvételi helyre vagy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot kezelő hulladékkezelő létesítménybe szállíthatja, és ott a jogosultnak átadhatja vagy gyűjtőedényben elhelyezheti. E jogot az ingatlanhasználó csak úgy gyakorolhatja, ha a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Koordináló szerv részére megfizette, és ennek tényét a Közszolgáltató felé dokumentálható módon igazolja.
- (3) Az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltatónak 8 napon belül a 1. melléklet szerinti adatlap kitöltésével bejelenteni, ha tulajdonosváltozás vagy egyéb ok folytán a közszolgáltatás igénybevételére kötelezetté válik.
- (4) Az ingatlanhasználót nem terheli az (1) bekezdésben foglalt kötelezettség az olyan beépítetlen ingatlana tekintetében, ahol nem tartózkodik és hulladék sem keletkezik.
- (5) Az az ingatlanhasználó, akinek ingatlanán települési hulladék keletkezik, de az ingatlana egyidejűleg gazdálkodó szervezet cégnyilvántartásban bejegyzett székhelyéül, telephelyéül vagy fióktelepéül is szolgál, köteles a települési hulladékát a gazdálkodó szervezetnek az ingatlanon folytatott gazdasági tevékenysége során keletkezett települési hulladéktól elkülönítetten gyűjteni és arra a közszolgáltatást igénybe venni.
- (6) A Ht. 32/A.§ (1) bek. i)-j) pontjában foglaltakra tekintettel az NHKV Zrt. szedi be a közszolgáltatási díjat és kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket. Az ingatlanhasználó a teljesített közszolgáltatás alapján számított közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. által megküldött számla alapján, a számlán szereplő fizetési határidőig köteles kiegyenlíteni.

## 6. §

- (1) Szüneteltethető a közszolgáltatás igénybevétele, ha az önállóként nyilvántartott gyűjtőedénnyel rendelkező ingatlanhasználó az ingatlant 30 napnál hosszabb ideig sem az ingatlanhasználó, sem harmadik személy nem használja, ott hulladéka nem keletkezik. Az ingatlanhasználó a szüneteltetés tényét a szüneteltetés kezdő időpontja előtt legalább 30 nappal a Közszolgáltatónak írásbeli nyilatkozattal bejelenti.
- (2) A bejelentés megtételére csak a Közszolgáltatóval jogviszonyban álló, vagy meghatalmazottja jogosult. A kérelmet évente kell benyújtani. Amennyiben az ingatlanhasználó évente nem nyújtja be a szüneteltetésre vonatkozó kérelmét, abban az esetben egy év elteltét követően a közszolgáltatás automatikusan újraindul. A szüneteltetésre vonatkozó igénybejelentés megismételhető.

- (3) Ha az ingatlanon a szüneteltetési időtartam lejártá előtt újból hulladék keletkezik, annak tényét a Közszolgáltatóval szerződött fél, vagy meghatalmazottja köteles haladéktalanul a Közszolgáltatónak bejelenteni.
- (4) A szüneteltetési kérelemben foglaltak valóságtartalmát a Közszolgáltató jogosult ellenőrizni. A szüneteltetés jogszerűtlen igénybevétele esetén a Közszolgáltató a szüneteltetés kezdő időpontjára visszamenőleg a szüneteltetést megvonja.
- (5) Gazdálkodó szervezet akkor szüneteltetheti a közszolgáltatást, ha a tevékenysége igazolhatóan szünetel, vagy valamely telephely (fióktelep) vonatkozásában a tevékenység szüneteltetve van, illetőleg az időszakos tevékenység vagy működés egyéb hitelt érdemlő módon igazolható.
- (6) Amennyiben a szüneteltetés feltételei fennállnak, de a szüneteltetést az ingatlanhasználó tartós akadályoztatása, vagy érvényes jogcíme hiányában csak későbbi időpontban jelenti be, az akadályoztatás okának megjelölésével és kérelmének alapjául szolgáló hiteles dokumentumok benyújtásával kérheti kizárólag a közszolgáltatás szüneteltetésének utólagos megállapítását.
- (7) A gazdálkodó szervezetek vonatkozásában a közszolgáltató jogosult vélelmezni, hogy a gazdálkodó szervezet minden, a nyilvántartásba bejegyzett használatban lévő ingatlan vonatkozásában - székhelyén, illetve telephelyein (fióktelepen) - folytat gazdasági tevékenységet.

#### **4. A közszolgáltatás rendszere**

##### **7. §**

- (1) Az ingatlanhasználó köteles a Közszolgáltató által nyújtott közszolgáltatást igénybe venni.
- (2) A helyi közszolgáltatás körében az ingatlanhasználó és a Közszolgáltató közötti jogviszonyt a települési hulladéokra vonatkozó közszolgáltatás esetében az a tény hozza létre, hogy a Közszolgáltató az ingatlanhasználó számára a közszolgáltatást felajánlja, illetve a közszolgáltatás teljesítésére rendelkezésre áll. A közszolgáltatási jogviszony létrejöhet az ingatlanhasználó bejelentése, valamint a közszolgáltató és az ingatlanhasználó közötti ráutaló magatartás útján, illetve a közszolgáltató rendelkezésre állása esetén.

A közszolgáltatási jogviszony ráutaló magatartással jön létre, ha a felek között szolgáltatásteljesítés és jogszerű díjigény merül fel, továbbá, ha a közszolgáltató a szolgáltatás teljesítését felajánlja, az ingatlanhasználó rendelkezésére áll.

Rendelkezésre állásnak minősül, ha a közszolgáltató a közszolgáltatásba bevont szállítóeszközével a településen irányadó járatterv szerint az ingatlanhasználó ingatlanát érinti (gyűjtőponton is), illetve a szolgáltatást felajánlja. A szolgáltatás felajánlása kétségtelenül megállapítható, ha bármely szomszédos ingatlan a közszolgáltatásba már

bekapcsolódott.

- (3) A Közszolgáltató a honlapján a hulladék gyűjtésére, szállítására vonatkozó járattervét köteles közzétenni, változás esetén aktualizálni. A járatterv egyértelműen behatárolható településrészre (utca, szükség esetén házszám) vonatkozóan tartalmazza a rendszeresített edényzet ürítési napját. A Közszolgáltató köteles az ingatlanhasználókat a járatterv változása esetén legalább a honlapján értesíteni.
- (5) Amennyiben az ürítési napok munkaszüneti napra esnének, a Közszolgáltató jogosult a járatokat átszervezni a szolgáltatás pótlása érdekében.

Amennyiben az szükséges, az átszervezés tényéről a Közszolgáltató az átszervezéssel érintett területen lévő ingatlanhasználókat legalább 8 nappal értesíteni.

- (5) Ha a Közszolgáltató részére átadásra kerülő hulladék mennyisége rendszeresen meghaladja az átvett gyűjtőedények űrtartalmát, a Közszolgáltató jogosult felszólítani az ingatlanhasználót a ténylegesen keletkező hulladék mennyiségének megfelelő űrtartalmú edényzet használatára és az ennek megfelelő közszolgáltatási díj megfizetésére.
- (6) A hulladékgazdálkodási helyi közszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a Közszolgáltató az ingatlanhasználót – a változás bekövetkezte előtt – legalább 8 munkanappal a honlapján értesíteni köteles.

## 5. A Közszolgáltató által ellátandó közfeladat, közszolgáltatási tevékenység szabályai

### 8. §

- (1) A helyi közszolgáltatás által ellátandó területre rendszeresített, szabványos gyűjtőedények típusát, minimális térfogatát, darabszámát és ürítésre való átadásának helyét a Közszolgáltató az Önkormányzat egyetértésével állapítja meg a keletkezett hulladékmennyiség és a gyűjtési/ürítési gyakoriság figyelembevételével.
- (2) A hulladék ürítésének minimális gyakorisága:
- c) A tömbházas beépítésű lakóterületeken, társasházak, lakásszövetkezetek esetén minimum: heti 2 alkalommal.
- d) A családi házas, sorházas, kertvárosi területeken, magánháznaknál és ipari területen: minimum heti egy alkalom.
- (3) A gyűjtőedényzet űrtartalmának ingatlan típusonként az alábbi minimális mértéket kell elérnie:
- d) tömblakás: 80 liter/lakás/hét,
- e) családi ház, sorház: 120 liter/lakás/hét vagy természetes személy ingatlanhasználó esetén 80 liter/lakás/hét,
- f) a lakóingatlant (családi ház, sorház) egyedül és életvitelszerűen használó természetes személy ingatlanhasználó esetén a közszolgáltató által

jogszabályi feltételek fennállása esetén biztosított a mérték: 60 liter/ingatlan/hét. Ezen edényzet használatára való jogosultságot az ingatlanhasználó csak abban az esetben veheti igénybe, ha annak tényét, hogy a lakóingatlant egyedül és életvitelszerűen használja, a települési önkormányzat által kiadott igazolás útján a közszolgáltató részére bizonyítja.

- (4) Az ingatlanhasználó a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételeket a közszolgáltató részére biztosítja, és a közszolgáltatást igénybe veszi. A közszolgáltatás ellátásához szükséges feltételek biztosítása magában foglalja azt, hogy az ingatlanhasználó kötelezettsége a szabványos, rendszeresített edényzet beszerzése, használatba állítása, mely kötelezettség teljesülhet a Közszolgáltató által szolgáltatott edény biztosításával, mely esetben az ingatlanhasználó köteles a rendelkezésére bocsátott edényzetet használni.
- (5) A közszolgáltatótól vagy egyéb más gazdálkodó szervezettől megvásárolt, vagy külön díj ellenében bérbe vett gyűjtőedények elhelyezéséről, pótlásáról, kicseréléséről, javításáról az ingatlanhasználó köteles gondoskodni saját költségén, kivéve a Közszolgáltató általi, bizonyított károkozás esetét. A Közszolgáltató az ürítési eljárás során köteles az edényzet épségének, állagának megőrzéséről gondoskodni az alkalmazott technológiai eljárásnak megfelelően.
- (6) A Közszolgáltató a polgári jog szabályai szerint felel az ürítési eljárás során az edényzetben szándékosan vagy súlyos gondatlansággal okozott károk megtérítéséért.

## **6. Elkülönített (szelektív) települési hulladék gyűjtésére, szállításra vonatkozó rendelkezések**

### **9. §**

- (1) A Közszolgáltató a település közigazgatási területén a vonatkozó jogszabályi előírások szerint elkülönített gyűjtést köteles megszervezni, - figyelemmel a közszolgáltatási szerződésben foglalt előírásokra is - az ingatlanhasználó köteles azt igénybe venni.
- (2) Az elkülönített hulladék gyűjtését a Közszolgáltató:
  - a) házhoz menő gyűjtőjáratokkal, illetve
  - b) hulladékudvar működtetésével biztosítja.
- (3) Az elkülönített gyűjtés és szállítás feltételeit a közszolgáltató állapítja meg az OHKT és az irányadó közszolgáltatási szerződés alapján, és hirdetmény, vagy egyéb értesítés útján tájékoztatja az ingatlanhasználókat.
- (4) A (2) bekezdés b.) pontjában meghatározott hulladékgyűjtő udvarokat a Közszolgáltató a hatályos jogszabályoknak és a közszolgáltatási szerződésben meghatározott módon megfelelően üzemelteti, ürítéséről edények telítettségének függvényében gondoskodik.
- (5) A *Közszolgáltató* jogosult az elkülönítetten gyűjtött hulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az

ingatlanhasználó nem a Közszolgáltató által előírt módon tesz eleget gyűjtési kötelezettségének.

## **7. Zöldhulladék gyűjtése**

### **10. §**

- (4) A közzolgáltató a közzolgáltatás területén háztartásonkénti zöldhulladék gyűjtést is végez. A zöldhulladék körébe tartozó hulladékokról köteles megfelelő, a jogszabályi rendelkezésekkel összhangban álló módon értesíteni az érintett ingatlanhasználókat.
- (5) A zöldhulladék gyűjtésének és szállításának feltételeit a közzolgáltató állapítja meg az OHKT és az irányadó közzolgáltatási szerződés alapján, és hirdetmény, vagy egyéb értesítés útján tájékoztatja az ingatlanhasználókat
- (3) A hulladékká vált (karácsonyi) vágott fenyőfák térítésmentes összegyűjtését, elszállítását a Közszolgáltató a karácsonyi ünnepeket követően oly módon köteles elvégezni, hogy a vegyes hulladék gyűjtőedényzet mellé kihelyezett karácsonyfákat köteles elszállítani minden év január 31. napjáig.
- (4) A Közszolgáltató jogosult a gyűjtött zöldhulladék átvételét, gyűjtését megtagadni, ha a gyűjtés előtti szemrevételezéssel megállapítható, hogy az ingatlanhasználó nem a Közszolgáltató által előírt módon tesz eleget gyűjtési kötelezettségének.

## **8. A hulladék gyűjtőedények elhelyezésével, használatával és kezelésével kapcsolatos rendelkezések**

### **11.§**

- (1) Az ingatlanhasználó a gyűjtőedényeket az ingatlan területén belül köteles elhelyezni. gyűjtőedényt közterületen tartósan elhelyezni kizárólag az Önkormányzat rendeletében szabályozott közterület-használati hozzájárulás, illetve a vonatkozó szabályok szerinti közterület-használati engedély alapján lehet.
- (2) Az ingatlanhasználó köteles a gyűjtőedényeket a hulladék elszállítása céljából a Közszolgáltató által megjelölt időpontban, a közterületen, a begyűjtést végző gépjárművel megközelíthető és ürítésre alkalmas helyen elhelyezni. Az edények ürítése a megjelölt szállítási napon 6.00 és 22.00 óra között történik.

A gyűjtőedényt a szállítási napon, 06 órától lehet kihelyezni a közterületre, kivéve a tartósan engedélyezett elhelyezést.

- (3) A hulladék elszállítása céljából kihelyezett gyűjtőedény fedelének – a közterület szennyezésének elkerülése érdekében – lecsukott állapotban kell lennie. A hulladékot a gyűjtőedényben úgy kell elhelyezni, hogy az az edény mozgásakor és ürítésekor ne szóródjon, valamint a gépi ürítést ne akadályozza.



- (4) A kihelyezett gyűjtőedényből guberálni tilos. A kihelyezett gyűjtőedény nem akadályozhatja a jármű és gyalogos forgalmat és elhelyezése egyébként sem járhat baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

## 12. §

- (1) A szabályszerűen kihelyezett gyűjtőedények ürítése során esetlegesen keletkezett szennyeződés takarításáról a Közszolgáltató köteles gondoskodni.
- (2) A gyűjtőedény rendeltetéstől eltérő használata, valamint eltűnése vagy megsemmisülése miatt keletkezett kárt az az ingatlanhasználó köteles megtéríteni, aki a gyűjtőedény használati jogát (bérleti vagy tulajdonjogát) megszerezte.
- (6) A Közszolgáltató kárát az ingatlanhasználó a kár bekövetkeztétől számított harminc napon belül köteles megtéríteni.

## 13. §

- (1) A közszolgáltatásban rendszeresített gyűjtőedényben elhelyezhető települési hulladék súlya:
- a) 60 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 15 kg,
  - b) 80 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 17 kg,
  - c) 120 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 27 kg,
  - d) 240 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 50 kg,
  - e) 770 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 175 kg,
  - f) 1100 literes gyűjtőedény esetében legfeljebb 250 kg lehet.
- (2) Ha a gyűjtőedényben olyan nedves hulladékot helyeztek el, amely az edényben összetömörödött vagy befagyott, illetve az edényben lévő hulladékot úgy összepréselték, hogy emiatt az edényt üríteni nem lehet, az ingatlanhasználó a Közszolgáltató felhívására köteles az edényt üríthetővé, illetve használhatóvá tenni. Köteles továbbá az így okozott esetleges kárt megtéríteni.
- (3) Tilos a gyűjtőedénybe folyékony, mérgező, tűz- és robbanásveszélyes anyagot, állati tetemet vagy egyéb olyan anyagot elhelyezni, amely veszélyeztetheti a begyűjtést, ürítést végző személyek vagy más személyek életét, testi épségét, egészségét.
- (4) A (2) bekezdésben foglalt esetben és a (3) bekezdésben foglaltak megszegése esetén a Közszolgáltató a közszolgáltatás teljesítését megtagadhatja.
- (5) A Közszolgáltatónak jogában áll a gyűjtőedényzet kiürítését, illetve a hulladékszállítást megtagadni, ha
- f) az ingatlanhasználó által kihelyezett edényzet nem felel meg a közszolgáltatási szerződés előírásainak (nem szabványos, nem rendszeresített), vagy olyan mértékben sérült, törött, hogy a gyűjtési technológia betartását nyilvánvalóan veszélyezteti;
  - g) megállapítható, hogy a gyűjtőedényben kihelyezett hulladék az ürítés, vagy a szállítás során a szállítást végző személyek életében, testi épségében, egészségében, továbbá a gyűjtő járműben vagy berendezésében kárt okozhat,

- vagy a hasznosítás, ártalmatlanítás során veszélyeztetheti a környezetet;
- h) érzékszervi észleléssel megállapítható, hogy a kihelyezett gyűjtőedény mérgező, robbanó, folyékony, veszélyes, vagy olyan anyagot tartalmaz, amely a települési hulladékkal együtt nem gyűjthető, nem szállítható, nem kezelhető, vagy nem minősül települési hulladéknak;
  - i) a kihelyezett gyűjtőedény túltöltött, és a gyűjtőedény ürítése a környezet szennyezése, a hulladék szóródása nélkül nem lehetséges,
  - j) a gyűjtőedényben települési hulladéknak nem minősülő hulladékot helyeztek el, különösen építési és bontási hulladékot, állati tetemet, valamint elektromos, elektronikai és veszélyes hulladékot.

## **9. A hulladék elhelyezésével, ártalmatlanításával, illetve hasznosításával kapcsolatos rendelkezések**

### **14. §**

- (1) Hulladékgyűjtő udvarokban a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet előírásai szerint helyezhetők el a hulladékok.
- (2) A hulladék kezeléséről, illetve hasznosításáról a Közszolgáltató külön szerződésben rögzítetteknek megfelelően köteles gondoskodni.
- (3) Az ingatlanhasználók a hulladékudvarokban ingyenesen a 246/2014. (IX. 29.) Korm. rendelet, illetve a HKSZ előírásai szerint helyezhetnek el hulladékot, az adott telephelyre vonatkozó szabályok betartásával.
- (4) A hasznosítható hulladékok esetében, ami a szelektív csomagolási papír-, műanyag-, üveg-, fémhulladék, a Közszolgáltató nem határoz meg mennyiségi korlátot.
- (5) Valamennyi hulladékkezelő létesítményben, ártalmatlanító helyen, illetőleg hulladékudvarokban guberálni tilos.

## **10. A lomtalanítás alá tartozó alkalmi háztartási hulladéokra vonatkozó külön rendelkezések**

### **15. §**

- (1) A jelen rendelet 2. § 3. pontjában meghatározott hulladékra nézve a lomtalanítás megszervezéséről és lebonyolításáról a Közszolgáltató – házhoz menő rendszerben - gondoskodik a közszolgáltatási szerződés alapján évi 2 alkalommal.
- (2) A hulladék elszállítását, ártalmatlanítását, illetve hasznosítását a Közszolgáltató végzi az OHKT és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés alapján.

- (3) A házhoz menő lomtalanítási tevékenységet úgy kell végezni, hogy az a jármű és gyalogos forgalmat ne akadályozza, a zöldterületeket és a növényzetet ne károsítsa, illetve ne járjon baleset vagy károkozás veszélyének előidézésével.

## **11. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjjal kapcsolatos rendelkezések**

### **16. §**

- (1) Ha a gyűjtőedényt külön bérlettel a Közszolgáltató vagy harmadik személy, szervezet biztosítja, annak költsége a közszolgáltatási díjon felül értendő és azt a bérbeadó részére köteles az ingatlanhasználó megfizetni.
- (2) A rendszeres települési hulladék gyűjtéséhez rendelkezésre álló edénytérfogaton túl alkalmanként keletkező többlethulladék tárolására a kifejezetten erre a célra rendszeresített gyűjtőzsák vásárolható, melyet a gyűjtőtartály mellé kihelyezve a gyűjtési napon a Közszolgáltató elszállít.
- (3) A zsák csak alkalmi kiegészítésként használható, önmagában gyűjtőedényként nem. A Közszolgáltató nem köteles elszállítani a nem rendszeresített zsákban kihelyezett hulladékot.
- (4) Nem tagadható meg a közszolgáltatás díjának megfizetése, ha a Közszolgáltatót a helyi közszolgáltatással kapcsolatos köteletségének teljesítésében az időjárás vagy más elháríthatatlan ok akadályozta és a Közszolgáltató az akadály elhárulását követő 2 munkanapon belül pótolta mulasztását.

## **12. A települési hulladékot érintő közszolgáltatásra vonatkozó külön szabályok**

### **17. §**

- (1) Üdülőingatlanok, illetőleg időlegesen használt ingatlanok (a továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlan) esetében a közszolgáltatás igénybevétele április 1. napjától szeptember 30. napjáig tartó használati szezonban kötelező.

## **13. Általános, jogi felelősség**

### **18. §**

Aki tevékenységével vagy mulasztásával a hulladékgazdálkodási jogszabályokban vagy reá vonatkozó hatósági határozatban foglalt kötelezettségét megszegi és ezzel a környezetet veszélyezteti, szennyezi vagy károsítja, vagy tevékenységét a környezetvédelmi előírások megszegésével folytatja, a Ht. -ban, illetve a külön jogszabályokban foglaltak szerinti (büntetőjogi, polgári jogi, közigazgatási jogi, stb.) felelősséggel tartozik.

## **14. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése**

## 19. §

- (2) E rendelet alapján a közszolgáltatás igénybevételére köteles ingatlanhasználókról a Koordináló szerv és – az ügyfélszolgálati feladatai ellátásban igénybe vett Közszolgáltató ügyfélszolgálat - nyilvántartást vezet a hulladékgazdálkodási közfeladat érdekében az azonosításához szükséges adatok feltüntetésével. Az adatkezelés során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelően kell eljárni. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatokat a Koordináló szerv és a Közszolgáltató köteles zártan kezelni, és az adatbázist kizárólag a hulladékgazdálkodással összefüggő tevékenységéhez, illetve jogszabályokban foglalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódóan kezelheti és tarthatja nyilván az adatkezelés céljának megvalósulásáig.
- (2) Az adatvédelmi és az egyéb adatszolgáltatásokra vonatkozó jogszabályok rendelkezései által meghatározott keretek között a hulladékgazdálkodásra vonatkozó ágazati jogszabályok alapján Bükk-szentkereszt Község Önkormányzat, a Közszolgáltató, az önkormányzati társulás köteles átadni a Koordináló szervnek a hulladékgazdálkodási feladat hatékony és folyamatos ellátásához szükséges, kezelésében lévő közérdekű adatokat és információkat.
- (3) A Koordináló szerv és a Közszolgáltató kizárólag a közszolgáltatás kialakítása és fenntartása céljából, a kötelező közszolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony időtartama alatt, valamint e jogviszony megszűnését követően a Koordináló szerv a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak behajtásáig vagy törléséig a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezelheti a közszolgáltatással érintett ingatlanhasználónak a közszolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatait. A Közszolgáltató és a Koordináló szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e bekezdésben meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

## IV. fejezet

### 15. Záró rendelkezések

## 20. §

- (1) Ez a rendelet 2018. január 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Bükk-szentkereszt Község Önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 19/2016. (VI.13.) önkormányzati rendelete.

dr. Hegyközi Béla sk.  
címzetes főjegyző

Jámbor Flórián sk.  
polgármester

**1. melléklet a 17/2017 (XI.30) önkormányzati rendelethez****BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(természetes személyek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

**I. Az ingatlan tulajdonos(ok) adatai:****1.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**2.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**3.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
---------------------

Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

## **II. A közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb adatok:**

Ingatlanon lakók száma:.....

Várhatóan keletkező hulladék mennyisége hetente:.....

Edényzet mérete:.....

Az ingatlan használatba vételének időpontja:.....

Nyilatkozom, hogy jelen formanyomtatvány kitöltésekor, a mellékletet képező adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és tudomásul vettem.

Továbbá tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen dokumentumban közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 20.....

.....  
Ingatlanhasználó(k)

## 2. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### 10. Adatkezelés során alkalmazott jogszabályok

Az adatkezelés az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak, így különösen az alábbiaknak megfelelően történik:

- Magyarország Alaptörvénye (továbbiakban: Alaptörvény) és
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.).

### 11. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat az Info tv. 5. § (1) bekezdése szerint akkor kezelhető, ha

a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

aa) Ht. 38. § (3) bekezdése szerint „A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koordináló szerv felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.”

b) ahhoz az érintett hozzájárul.

Ezen adatok megadása tehát az ingatlanhasználó önkéntes és határozott hozzájárulásán alapul, a kitöltéssel az ingatlanhasználó (k) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján félreérthetetlen beleegyezéssel, felhatalmazást ad(nak) a Szolgáltatónak az itt megadott személyes adatai(k) kezeléséhez és nyilvántartásba vételéhez.

### 12. Az adatkezelés általános szabályai:

a Ht. 32/A § (4) (5) és (5a) bekezdése szerint:

„A közszolgáltató, a települési önkormányzat, az önkormányzati társulás, a hulladékgazdálkodási létesítmény tulajdonosa, a közszolgáltató részére támogatást nyújtó szerv, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megad minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges. A Koordináló szerv kezelheti, és részére átadhatók az e bekezdésben és a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatok.

A (4) bekezdésben meghatározott adatok közül a személyes adatokat a Koordináló szerv - és az ügyfélszolgálati feladatai ellátásában igénybevett közszolgáltató ügyfélszolgálat - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében kezelheti, nyilvántarthatja. A Koordináló szerv jogosult a számlázási, díjbeszedési, valamint a díjhátralék-kezelési feladatkörében a személyes adatok körére vonatkozó csoportos adatszolgáltatást kérni a természetes személy ingatlanhasználó lakcíme szerint illetékes járási hivaltól. Az átvett személyes adatokat a Koordináló szerv az érintettnek a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége megszűnéséig, a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak kifizetéséig (behajtásáig) vagy törléséig kezelheti.

A közszolgáltató a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat az általa ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében kezelheti és tarthatja nyilván. A közszolgáltató a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az e bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.”

13. Az adatkezelés célja:

Az adatok nyilvántartására, a közszolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében, az ingatlanhasználók pontos beazonosítása, így gyors és megbízható ügyintézés érdekében, a közvetlen és személyes ügyfélkapcsolat érdekében kerül sor:

- az ingatlanhasználóval való közszolgáltatással összefüggő ügyintézési és ügyfélszolgálati kapcsolattartás postai úton, valamint amennyiben megadásra került telefonon, mobiltelefonon és e-mailen,
- esetlegesen hírleveleinken keresztül történő tájékoztatásra.

Az ingatlanhasználó az adatok kitöltésével hozzájárul a személyes adatai alábbi módon történő kezeléséhez:

- postai úton tájékoztató anyag küldése a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv szolgáltatásairól,
- név, lakcím, és amennyiben megadásra került, a telefon, mobiltelefon és e-mail adat felhasználása a közszolgáltatással kapcsolatos ügyintézéshez, megkeresésekhez, ügyfélszolgálati egyeztetés és annak időpontjának a megbeszéléséhez és az ezekhez szükséges kapcsolattartáshoz,
- a megadott e-mail címére, telefonra/mobiltelefonra elektronikus úton hírlevelek és egyéb tájékoztató információk küldése.

14. Adatkezelés időtartama:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv a jogszabály alapján megadott adatokat mindaddig kezelheti, amíg a Ht. 38. § (1) bekezdése szerint a közszolgáltatást igénybe veszi.

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv az önkéntesen megadott adatokat mindaddig kezeli, amíg az adatot szolgáltató nem kéri ezen személyes adatainak a törlését vagy zárolását.

Miután megszűnt a közszolgáltatást igényvételére vonatkozó kötelezettsége a jogszabály által kötelezően megadott és az esetlegesen önkéntesen megadott adatot a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv törli az elektronikus rendszereiből a hatályos jogszabályok szerint.

Törlés helyett a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv zárolja a személyes adatot, ha az adatot szolgáltató ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az adatszolgáltató jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A célhoz nem kötött és olyan adatot, amelyre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult haladéktalanul, illetve az előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni.

15. Adatfeldolgozás és célhoz kötöttség:

Az adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

16. Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához



kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében a részére átadott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

17. Adatbiztonság:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv, mint adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy a megsemmisülés ellen.

18. Az érintett adatkezeléssel összefüggő egyéb jogai és jogorvoslati lehetőségek:

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását, az Info tv. 15.§ - 20.§. rendelkezései alapján.

Az érintett a jogainak megsértése esetén, valamint az Info tv. 21. §-ban meghatározott esetekben bírósághoz fordulhat. Az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja az eljárást. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A bíróság eljárására az Info tv. 22. §. foglaltak az irányadók.

## 2. melléklet a 17/2017 XI.30) önkormányzati rendelethez

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(természetes személyek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma:.....

**I. Az ingatlan tulajdonos(ok) adatai:****1.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**2.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

**3.**

Név:
Lakóhely:
Értesítési címe:

*Ezen adatok megadása a Ht. 38.§ (3) bek. szerint kötelező. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.a., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

Születési hely/idő:
Anyja neve:
Adóazonosító jel:
Telefonszám, e-mail cím:

*Ezen adatok megadása hozzájáruláson alapul. Az adatkezelés célja, jogalapja, ideje, egyéb összefüggő szabályok ismertetése az Adatkezelési tájékoztató 2.b., valamint 3. 4. 5. 6. 7. 8. pontokban található, amelyet kérjük kitöltés előtt elolvasni.*

## **II. A közszolgáltatás igénybevételével kapcsolatos egyéb adatok:**

Ingatlanon lakók száma:.....

Várhatóan keletkező hulladék mennyisége hetente:.....

Edényzet mérete:.....

Az ingatlan használatba vételének időpontja:.....

## **III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

*Egyéb megjegyzés:*

.....  
 .....

Nyilatkozom, hogy jelen formanyomtatvány kitöltésekor, a mellékletet képező adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat elolvastam és tudomásul vettem.

Továbbá tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 20.....

.....  
 Ingatlanhasználó(k)

## 2. ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

### 1. Adatkezelés során alkalmazott jogszabályok

Az adatkezelés az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályoknak, így különösen az alábbiaknak megfelelően történik:

- Magyarország Alaptörvénye (továbbiakban: Alaptörvény) és
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (továbbiakban Info tv.).

### 11. Az adatkezelés jogalapja

Személyes adat az Info tv. 5. § (1) bekezdése szerint akkor kezelhető, ha

a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben - helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

aa) Ht. 38. § (3) bekezdése szerint „A gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó a Koordináló szerv felhívására a közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, továbbá, ha elektronikus kézbesítési cím közhiteles nyilvántartásban történő szerepeltetése számára kötelező, úgy elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó a személyes adatai közül a családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét megadja.”

b) ahhoz az érintett hozzájárul.

Ezen adatok megadása tehát az ingatlanhasználó önkéntes és határozott hozzájárulásán alapul, a kitöltéssel az ingatlanhasználó (k) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése alapján félreérthetetlen beleegyezéssel, felhatalmazást ad(nak) a Szolgáltatónak az itt megadott személyes adatai(k) kezeléséhez és nyilvántartásba vételéhez.

### 12. Az adatkezelés általános szabálya:

a Ht. 32/A § (4) (5) és (5a) bekezdése szerint:

„A közszolgáltató, a települési önkormányzat, az önkormányzati társulás, a hulladékgazdálkodási létesítmény tulajdonosa, a közszolgáltató részére támogatást nyújtó szerv, valamint a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) megad minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges. A Koordináló szerv kezelheti, és részére átadhatók az e bekezdésben és a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatok.

A (4) bekezdésben meghatározott adatok közül a személyes adatokat a Koordináló szerv - és az ügyfélszolgálati feladatai ellátásában igénybevett közszolgáltató ügyfélszolgálat - az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátása érdekében kezelheti, nyilvántarthatja. A Koordináló szerv jogosult a számlázási, díjbeszedési, valamint a díjhátralék-kezelési feladatkörében a személyes adatok körére vonatkozó csoportos adatszolgáltatást kérni a természetes személy ingatlanhasználó lakcíme szerint illetékes járási hivaltól. Az átvett személyes adatokat a Koordináló szerv az érintettnek a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettsége megszűnéséig, a közszolgáltatással összefüggő díjhátralék esetén annak kifizetéséig (behajtásáig) vagy törléséig kezelheti.

A közszolgáltató a 38. § (3) bekezdésében meghatározott adatokat az általa ellátandó hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettségei teljesítése érdekében kezelheti és tarthatja nyilván. A közszolgáltató a kezelt személyes adatokat haladéktalanul köteles törölni, ha az adatkezelés nem az e bekezdésben meghatározott célból történt, vagy az adatkezelés célja megszűnt.”

13. Az adatkezelés célja:

Az adatok nyilvántartására, a közszolgáltatás hatékonyságának növelése érdekében, az ingatlanhasználók pontos beazonosítása, így gyors és megbízható ügyintézés érdekében, a közvetlen és személyes ügyfélkapcsolat érdekében kerül sor:

- az ingatlanhasználóval való közszolgáltatással összefüggő ügyintézési és ügyfélszolgálati kapcsolattartás postai úton, valamint amennyiben megadásra került telefonon, mobiltelefonon és e-mailen,
- esetlegesen hírleveleinken keresztül történő tájékoztatásra.

Az ingatlanhasználó az adatok kitöltésével hozzájárul a személyes adatai alábbi módon történő kezeléséhez:

- postai úton tájékoztató anyag küldése a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv szolgáltatásairól,
- név, lakcím, és amennyiben megadásra került, a telefon, mobiltelefon és e-mail adat felhasználása a közszolgáltatással kapcsolatos ügyintézéshez, megkeresésekhez, ügyfélszolgálati egyeztetés és annak időpontjának a megbeszéléséhez és az ezekhez szükséges kapcsolattartáshoz,
- a megadott e-mail címére, telefonra/mobiltelefonra elektronikus úton hírlevelek és egyéb tájékoztató információk küldése.

14. Adatkezelés időtartama:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv a jogszabály alapján megadott adatokat mindaddig kezelheti, amíg a Ht. 38. § (1) bekezdése szerint a közszolgáltatást igénybe veszi.

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv az önkéntesen megadott adatokat mindaddig kezeli, amíg az adatot szolgáltató nem kéri ezen személyes adatainak a törlését vagy zárolását.

Miután megszűnt a közszolgáltatást igényvételére vonatkozó kötelezettsége a jogszabály által kötelezően megadott és az esetlegesen önkéntesen megadott adatot a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv törli az elektronikus rendszereiből a hatályos jogszabályok szerint.

Törlés helyett a Közszolgáltató és a Koordináló Szerv zárolja a személyes adatot, ha az adatot szolgáltató ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az adatszolgáltató jogos érdekeit. Az így zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.

A célhoz nem kötött és olyan adatot, amelyre nézve az adatkezelés célja megszűnt vagy módosult haladéktalanul, illetve az előírt megőrzési határidő leteltével meg kell semmisíteni.

15. Adatfeldolgozás és célhoz kötöttség:

Az adatok akkor továbbíthatók, valamint a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók össze, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt megengedi, és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.

16. Az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv jogosult egyes, a közszolgáltatás ellátásához

kapcsolódó részfeladatai tekintetében adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében a részére átadott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

17. Adatbiztonság:

A Közszolgáltató és a Koordináló Szerv, mint adatkezelő, illetőleg tevékenységi körében adatfeldolgozó gondoskodik az adatok biztonságáról, továbbá megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítja azokat az eljárási szabályokat, amelyek törvény, valamint az egyéb adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, nyilvánosságra hozás vagy törlés, illetőleg sérülés vagy a megsemmisülés ellen.

18. Az érintett adatkezeléssel összefüggő egyéb jogai és jogorvoslati lehetőségek:

Az érintett kérelmezheti az adatkezelőnél:

- a) tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- b) személyes adatainak helyesbítését, valamint
- c) személyes adatainak - a kötelező adatkezelés kivételével - törlését vagy zárolását, az Info tv. 15.§ - 20.§. rendelkezései alapján.

Az érintett a jogainak megsértése esetén, valamint az Info tv. 21. §-ban meghatározott esetekben bírósághoz fordulhat. Az érintett választása szerint - az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindíthatja az eljárást. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A bíróság eljárására az Info tv. 22. §. foglaltak az irányadók.

## 3. melléklet a 17/2017 XI.30) önkormányzati rendelethez

**BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(gazdálkodó szervezetek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó adatai:

Cégnév: .....

Székhely: .....

Nyilvántartási szám:.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím: .....

Törvényes képviselő neve és elérhetősége: .....

Elektronikus kézbesítési cím: .....

A gazdálkodó szervezet megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatatótól 20 \_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)
- fióktelepén

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdálkodó szervezet adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszolgáltató részére.

### 3. A fizetés módja:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a gazdálkodó szervezet a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgyűjtési közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgyűjtési közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgyűjtési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

201.....

.....  
cégszerű aláírás

#### A bejelentő laphoz mellékelni szükséges:

- 30 napnál nem régebbi cégkivonatot vagy nyilvántartásba vételt igazoló okiratot
- aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmentát (eredetben)
- meghatalmazott eljárása esetén legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást is a fenti iratokon túlmenően



*4. melléklet a 17/2017(XI.30) önkormányzati rendelethez*

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(gazdálkodó szervezetek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő gazdálkodó szervezet ingatlanhasználó adatai:

Cégnév: .....  
Székhely: .....  
Nyilvántartási szám:.....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Telefonszám: .....  
E-mail cím: .....  
Törvényes képviselő neve és elérhetősége: .....  
Elektronikus kézbesítési cím: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat:.....  
.....

Új adat: .....  
.....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A gazdálkodó szervezet megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20 \_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- 
- székhelyén
- 
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)
- fióktelepén

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a gazdálkodó szervezet a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 201.....

.....  
cégszerű aláírás

**5. melléklet a 17./2017. (XI.30) önkormányzati rendelethez**

**BEJELENTÉSI ADATLAP  
(kölségvetési szervek esetén alkalmazandó)**

A közszołgálatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszołgálatást igénybe vevő kölségvetési szerv adatai:

Név: .....

Székhely: .....

Képviselei:.....

Törzskönyvi azonosító szám (PIR):.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Kapcsolattartó neve: .....

Kapcsolattartó telefonszáma: .....

Kapcsolattartó e-mail címe: .....

A kölségvetési szerv megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszołgálatatótól 20 \_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

---

alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt kölségvetési szerv adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszołgálatató részére.

### 3. A fizetés módja:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgyűjtési Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a költségvetési szerv a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgyűjtési közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgyűjtési közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgyűjtési közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtható köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.:..... 201.....

.....  
aláírás

## 6. melléklet a 17/2017 (XI.30.) önkormányzati rendelethez

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(kölségvetési szervek esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe: .....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő kölségvetési szerv adatai:

Név: .....  
Székhely: .....  
Képviseli: .....  
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): .....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Kapcsolattartó telefonszáma: .....  
Kapcsolattartó e-mail címe: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat: .....  
.....

Új adat: .....  
.....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A kölségvetési szerv megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre, a (az)

\_\_\_\_\_ alatti

- székhelyén
- telephelyén (Aláhúzással kérjük jelölni a szerződéssel érintett ingatlan jellegét!)

keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		

240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a költségvetési szerv a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt: ....., 201.....

.....  
aláírás

## 7. melléklet a 11/2017(XI.30) önkormányzati rendelethez

**BEJELENTÉSI ADATLAP**  
(lakásszövetkezet/társasház esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....  
Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő lakásszövetkezet/társasház adatai:

Név: .....  
Székhely: .....  
Képviseli: .....  
Cégjegyzékszám:.....  
Adószám: .....  
Levelezési cím: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Kapcsolattartó telefonszáma: .....  
Kapcsolattartó e-mail címe: .....

A lakásszövetkezet/társasház megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre,  
a (az)

alatti ingatlan esetében keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt lakásszövetkezet/társasház adataiban bekövetkező változások, az ingatlan elidegenítése, az ingatlan használatának szünetelése, a hulladékgyűjtő edény, illetve annak számában történő változás esetén ennek tényét 8 napon belül, írásban bejelentem a közszolgáltató részére.

**3. A fizetés módja:**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a lakásszövetkezet/társasház a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.:..... 201.....

.....  
aláírás



## 8. melléklet a 17/2017 (XI.30) önkormányzati rendelethez

**VÁLTOZÁS BEJELENTÉS**  
(lakásszövetkezet/társasház esetén alkalmazandó)

A közszolgáltatással érintett ingatlan címe:.....

Felhasználó azonosító száma: .....

1. A közszolgáltatást igénybe vevő lakásszövetkezet/társasház adatai:

Név: .....

Székhely: .....

Képviseli: .....

Cégjegyzékszám:.....

Adószám: .....

Levelezési cím: .....

Kapcsolattartó neve: .....

Kapcsolattartó telefonszáma: .....

Kapcsolattartó e-mail címe: .....

**III. A megváltozott adatok és a változás okai:**

1. Amennyiben a közszolgáltatónál nyilvántartott adataiban történt változás (név, számlázási cím, székhely stb.) kérjük jelölje meg a régi és új adat(ok) feltüntetésével:

Régi adat:.....  
.....

Új adat: .....

2. A szolgáltatás adataiban bekövetkezett változások:

A lakásszövetkezet/társasház megrendeli a BMH Nonprofit Kft-től (székhely: 3527 Miskolc, Besenyői út 26., cégjegyzékszám: 05 09 029898, adószám: 25975936-2-05, képviseli: Csehovitsné Nagy Zsuzsanna), vagyis a közszolgáltatótól 20\_\_ év ..... hó ..... napjától határozatlan időre,  
a (az)

alatti ingatlan esetében keletkező települési hulladék elszállítását az alábbi hulladékgyűjtő edényzet ürítésével:

Edényzet mérete	Edényzet darabszáma	Az igényelt ürítési gyakoriság hetente
120 literes		
240 literes		
770 literes		
1.100 literes		

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 32/A. § (1) bekezdés i) pontja alapján az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (továbbiakban: NHKV Zrt.) szedi be a közszolgáltatási díjat, a lakásszövetkezet/társasház a közszolgáltatási díjat az NHKV Zrt. részére köteles kiegyenlíteni.

Késedelmes teljesítés esetén az NHKV Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény irányadó rendelkezései szerinti késedelmi kamatra jogosult.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj és annak kiegyenlítése vonatkozásában a Ht. 47.§-a, valamint az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezett kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet 10-12. §-ai az irányadóak.

A Ht. 52.§ (1) bekezdése értelmében a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlanhasználót terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.

Tudomásul veszem, hogy az NHKV Zrt. kezelheti és részére átadhatóak a jelen szerződésben közölt, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti adatok.

Kelt.: ....., 201.....

.....  
aláírás

**3.) Napirendi pont: A hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának meghatározása**

**Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző**

**A jegyző előadja**, hogy a képviselő-testület a Magyarország központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC törvény 59 § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján 1/ 2017 (I. 30) önkormányzati rendeletével 50 000,- Ft-ban állapította meg az illetményalapot 2017. január 1. napjától. A 2018. évi költségvetési törvény változatlan tartalommal szabályozza az illetményalap emelését. Van olyan álláspont, hogy az illetményalapot újra meg kell állapítani, mert az csak 2017. december 31. napjáig alkalmazható.

Javasolja, hogy hivatkozva Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvény 59 § (6) bekezdése alapján változatlan tartalommal állapítsa meg az illetményalapot, és a korábbi rendeletet helyezze hatályon kívül a képviselő-testület.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**18/2017 (XI.30) önkormányzati rendelete**

**a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának módosításáról**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselőire, közszolgálati ügykezelőire.

**2. §**

A Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselőkre és közszolgálati ügykezelőkre vonatkozó illetményalap 50 000,- Ft, azaz Ötvenezer forint.

**3. §**

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.  
Rendelkezéseit 2018. január 1. napjától kell alkalmazni.

Hatályát veszti a Bükkzentkereszti Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának módosításáról szóló 1/ 2017. (I. 30) Önkormányzati Rendelet.

**dr. Hegyközi Béla s.k.**  
címzetes főjegyző

**Jámbor Flórián s.k.**  
polgármester

**4. Napirendi pont: A szociális célú tűzifa juttatás szabályairól szóló rendelet tervezetének megvitatása**  
**Előadó: Jámbor Flórián polgármester**

**A polgármester előadja, hogy** az önkormányzat 119 köbméter szociális célú tűzifa vásárlására kapott támogatást.

A jogosultság feltételeit, a kérelmek beadásának, elbírálásának rendjét rendeletben kell szabályozni.

Ismerteti a rendelet tervezetét.

**Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../2017 (.....) Önkormányzati Rendelete**  
**a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól**

**TERVEZET**

Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. 10 § (1) bekezdése alapján tekintettel a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I.9 pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás jogcímre, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés a) pontjában és a 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1 §**

A rendeletben szabályozott támogatás megállapítására a szociális igazgatásról és az egyes helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26) önkormányzati rendelet 1. §-ában foglalt eljárási rendelkezéseket kell alkalmazni.

**2 §**

(1)Szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak a személynek vagy családnak, amelyben időszakosan bekövetkezett vagy tartósan fennálló létfenntartási problémákkal küzd, feltéve, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb

összegének a 300 %-át, egyedül élő esetén a 350 %-át és a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja.

- (2) A kérelmek elbírálása során előnyt élveznek az
- aktív korúak ellátásában részesülők,
  - időskorúak járadékában részesülők,
  - települési támogatásban részesülők, különösen a lakásfenntartási támogatásban részesülők
  - halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család
  - kiskorú gyermeket nevelők,
  - közfoglalkoztatásban részt vevők
  - egyedül élő nyugdíjasok.

(3) Háztartásonként legfeljebb 2 m<sup>3</sup> tűzifa adható.

(4) A támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér az önkormányzat.

(5) A szociális célú tűzifa támogatásról a Szociális Bizottság jogosult dönteni.

(6) A támogatás iránti igényeket 2018. január 5. napjáig lehet benyújtani a Bükk-szentkereszti Közös Önkormányzati Hivatalba a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(7) A természetben nyújtott tűzifa támogatás megállapítására a rendelkezésre álló 119 köbméter famennyiség felhasználásáig van lehetőség. A kérelmek elbírálásánál figyelemmel kell lenni a 2 § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre, a családban élők egy főre jutó havi jövedelmére, és a családban nevelt kiskorú gyermekek számára.

### 3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet 2018. április 16. napján hatályát veszti.

**Jámbor Flórián sk.**  
**polgármester**

**dr. Hegyközi Béla sk.**  
**címzetes főjegyző**

1. számú melléklet a ..../2017.(...) önkormányzati rendelethez  
A kérelem benyújtható: 2018. január 5.

## KÉRELEM Szociális célú tűzifa támogatás megállapításához

### Alulírott

Kérelmező neve: .....

Születési neve: .....

Szül. helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Tartózkodási helye: .....

TAJ száma: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Kérem, hogy részemre Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről szóló ..../2016 (XI.10) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

A tűzifa támogatásra a rendelet szerint azért vagyok jogosult, mert háztartásomban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85 500,-Ft), egyszemélyes háztartás esetén 350 %-át (99 750,-Ft).

A kérelem elbírálásánál előnyt élvezek, mivel:

- a) aktív korúak ellátásra vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- b) időskorúak járadékára vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- c) települési támogatásra, lakásfenntartási támogatásra vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvényben** szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.
- e) közfoglalkoztatásban részt vevők
- f) kiskorú gyermeket nevelek
- g) egyedül élő nyugdíjas vagyok.

### **KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK ADATAI**

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
1.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
2.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
3.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
4.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
5.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	

A jövedelem típusai		Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élők jövedelme						
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folvósított ellátások								
6.	Egyéb jövedelmek								
7.	Összes jövedelem								

Kijelentem, hogy ingatlanom tűzifával fűthető.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Bükkszentkereszt, .....

.....  
kérelmező

\*(A megfelelő aláhúzendó és kitöltendő.)

**Egy főre jutó jövedelem:**

.....

( ügyintéző tölti)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotja:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**19/2017 (XI.30) Önkormányzati Rendelete**  
**a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. 10 § (1) bekezdése alapján tekintettel a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 3. melléklet I.9 pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó kiegészítő támogatás jogcímre, az Alaptörvény 32 cikk (1) bekezdés a) pontjában és a 32 cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1 §**

A rendeletben szabályozott támogatás megállapítására a szociális igazgatásról és az egyes helyi szociális ellátásokról szóló 2/2015.(II.26) önkormányzati rendelet 1. §-ában foglalt eljárási rendelkezéseket kell alkalmazni.

**2 §**

(1) Szociális célú tűzifa támogatás természetbeni ellátásként adható annak a személynek vagy családnak, amelyben időszakosan bekövetkezett vagy tartósan fennálló létfenntartási problémákkal küzd, feltéve, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 300 %-át, egyedül élő esetén a 350 %-át és a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja.

(2) A kérelmek elbírálása során előnyt élveznek az

- aktív korúak ellátásában részesülők,
- időskorúak járadékában részesülők,
  - települési támogatásban részesülők, különösen a lakásfenntartási támogatásban részesülők
- halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család
- kiskorú gyermeket nevelők,
- közfoglalkoztatásban részt vevők
- egyedül élő nyugdíjasok.

(3) Háztartásonként legfeljebb 2 m<sup>3</sup> tűzifa adható.

(4) A támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér az önkormányzat.

(5) A szociális célú tűzifa támogatásról a Szociális Bizottság jogosult dönteni.

(6) A támogatás iránti igényeket 2018. január 5. napjáig lehet benyújtani a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatalba a rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon.



(7) A természetben nyújtott tűzifa támogatás megállapítására a rendelkezésre álló 119 köbméter famennyiség felhasználásáig van lehetőség. A kérelmek elbírálásánál figyelemmel kell lenni a 2 § (2) bekezdésében foglalt rendelkezésekre, a családban élők egy főre jutó havi jövedelmére, és a családban nevelt kiskorú gyermekek számára.

### 3. §

(1) Ez a rendelet kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) A rendelet 2018. április 16. napján hatályát veszti.

**Jámbor Flórián sk.**  
**polgármester**

**dr. Hegyközi Béla sk.**  
**címzetes főjegyző**

2. számú melléklet a ..../2017.(...) önkormányzati rendelethez  
A kérelem benyújtható: 2018. január 5.

### KÉRELEM Szociális célú tűzifa támogatás megállapításához

#### Alulírott

Kérelmező neve: .....

Születési neve: .....

Szül. helye, ideje: .....

Anyja neve: .....

Lakcíme: .....

Tartózkodási helye: .....

TAJ száma: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

Kérem, hogy részemre Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a természetben nyújtott szociális célú tűzifa támogatás jogosultsági feltételeiről szóló ..../2016 (XI.10) önkormányzati rendelete alapján szíveskedjenek természetbeni juttatásként tűzifát biztosítani.

A tűzifa támogatásra a rendelet szerint azért vagyok jogosult, mert háztartásomban az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85 500,-Ft), egyszemélyes háztartás esetén 350 %-át (99 750,-Ft).

A kérelem elbírálásánál előnyt élvezek, mivel:

- a) aktív korúak ellátásra vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- b) időskorúak járadékára vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- c) települési támogatásra, lakásfenntartási támogatásra vagyok jogosult, a megállapító határozat száma:
- d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló **1997. évi XXXI. törvényben** szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek.
- e) közfoglalkoztatásban részt vevők
- f) kiskorú gyermeket nevelek
- g) egyedül élő nyugdíjas vagyok.

#### ***KÉRELMEZŐVEL KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐK ADATAI***

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
1.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
2.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
3.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
4.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	
5.		.....év..... hó..... nap □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	

A jövedelem típusai		Kérelmező jövedelme	Kérelmezővel közös háztartásban élők jövedelme						
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó								
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó								
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások								
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások								
5.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folvósított ellátások								
6.	Egyéb jövedelmek								
7.	Összes jövedelem								

Kijelentem, hogy ingatlanom tűzifával fűthető.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.**

Bükkszentkereszt, .....

.....  
kérelmező

\*(A megfelelő aláhúzendó és kitöltendő.)

**Egy főre jutó jövedelem:**

.....

( ügyintéző tölti)

**5. napirendi pont: Hulladékgazdálkodással kapcsolatos határozatok meghozatala**

**Előadó: Jámbor Flórián polgármester**

A **polgármester ismerteti** a hulladékgazdálkodási integrációval kapcsolatos, a Konzorciumi Tanács ülésen jelzett határozati javaslatokat és annak mellékleteit.

(Jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

A polgármester javasolja a határozatok elfogadását.

Észrevétel nem hangzott el.

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**73/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a Borsod-Abaúj-Zemplén megyét érintő hulladékgazdálkodási integráció megvalósulásához szükséges döntések meghozatalára**” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

**Tárgy: Felhatalmazás a Miskolc Térségi Konzorcium és a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között megszűnő vagyonkezelési szerződésből eredő elszámolással kapcsolatos intézkedések megtételére**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterét, mint a Miskolc Térségi Konzorcium Gesztor Önkormányzatának képviselőjét a Miskolc Térségi Konzorcium és a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között megszűnésre kerülő vagyonkezelési szerződésből eredő elszámolással kapcsolatos intézkedések megtételére és a kapcsolódó dokumentumok aláírására. Az elszámolás tartalmazza a lerakóhoz, mint létesítményhez kötött rekultivációs és monitoring céltartalék elszámolását, valamint az értékcsökkenés elszámolását a vagyonkezelő számviteli nyilvántartásaiban rögzített értékek alapján.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**74/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a hulladékgazdálkodási integrációval kapcsolatos döntések meghozatalára**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

**Tárgy: A Miskolc Térségi Konzorcium és a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság megkötésre kerülő bérleti szerződés jóváhagyása**

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Miskolc Térségi Konzorcium és a MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság között 2017. december 15. és 2017. december 31. napja közötti időtartamra szóló bérleti szerződést, amely alapján MiReHuKöz Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság köteles a hulladékgazdálkodási szolgáltatási feladatokat 2017. december 31. napjáig változatlan formában ellátni.

2. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt bérleti szerződés, bérleti díját 25.547.142,-Ft, azaz huszomötmillió-ötszáznegyvenhétezer-egyszáznegyvenkettő forintban állapítja meg.

3. A szerződés érvényességének feltétele, hogy a bérbeadásra kerülő osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos valamennyi döntést a konzorciumi önkormányzatok képviselő-testületei is meghozzák, és a határozati kivonatok Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek, valamint szükséges a Közreműködő Szervezet hozzájárulása.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**75/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a Borsod-Abaúj-Zemplén megyét érintő hulladékgazdálkodási integráció megvalósulásához szükséges döntések meghozatalára**” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

**Tárgy: A Miskolc Térségi Konzorcium és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között megkötésre kerülő bérleti szerződés elfogadása**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerint elfogadja a Miskolc Térségi Konzorcium és a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás között 2018. január 1. napjától érvényes bérleti szerződést. A mindenkori bérleti díj összege megegyezik a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 2. számú melléklete szerint leírási kulcsok jegyzékben szereplő leírási kulcsok alkalmazásával meghatározott összeggel, figyelemmel a hulladékkezelés célját szolgáló rendelkezésre.

A szerződés érvényességének feltétele, hogy a bérbeadásra kerülő osztatlan közös vagyonnal kapcsolatos valamennyi döntést a konzorciumot alkotó települések önkormányzatának képviselő-testületei is meghozzák, és a határozati kivonatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata részére megküldésre kerüljenek, valamint további feltétele a Közreműködő Szervezet hozzájárulása.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester  
Határidő: azonnal

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
76/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a hulladékgazdálkodási integrációval kapcsolatos döntések meghozatalára**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

**Tárgy:** A Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megvalósítani kívánt beruházáshoz szükséges pénzügyi hozzájárulás biztosítása

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás által megvalósítani kívánt beruházáshoz 3 125 000,- Ft pénzügyi hozzájárulást „beruházási kiadások fedezete” jogcímen közvetlenül a Miskolci Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás számára biztosítja.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester  
Határidő: azonnal

2. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt beruházási hozzájárulás Bükkszentkereszt Község Önkormányzatát terhelő pénzügyi alapjaként a 37 települési önkormányzat osztatlan közös vagyonát jelöli meg.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester  
Határidő: azonnal

3. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesterét, hogy a 4. pontban meghatározott feltételek bekövetkezése esetén

gondoskodjon arról, hogy a Konzorciumot alkotó tag Önkormányzatok nevében a vagyonszösség bankszámlájáról kerüljön átutalásra a 625.000.000,-Ft azaz hatszázhuszötmillió forint a Miskolci Regionális Hulladékgyaldálkodási Önkormányzati Társulás részére, azzal a feltétellel, hogy ezt a pénzösszeget kizárólag a Miskolc, belterület 4752/4. hrsz. természetben Miskolc, József Attila u. 65. szám alatti ingatlan és a 3 db MAN TGM tömörítölapos hulladékgyűjtő gépjárművek (forgalmi rendszámok: NCF-091, NCF-092, NCF-093) megvásárlására jogosult a Társulás felhasználni.

Felelős: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármester  
Végrehajtásért felelős: Gyaldálkodási Főosztály  
Határidő: minden önkormányzat jóváhagyása után

4. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a határozat 1-3. pontjában meghatározott döntések hatályosulása feltételének tekinti, hogy a vagyonszösségben részt vevő valamennyi önkormányzat ugyanezeket a döntéseket meghozza és a határozat kivonata Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának részére megküldésre kerüljön.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester  
Határidő: minden önkormányzat jóváhagyása után

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
77/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a hulladékgyaldálkodási integrációval kapcsolatos döntések meghozatalára,**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

**Tárgy: A Miskolc Térségi Konzorcium Konzorciumi Szerződésének módosítása**

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja a Konzorciumi Szerződés módosításáról szóló Módosító Okiratát, egyúttal jóváhagyja a Miskolc Térségi Konzorcium módosításokkal egységes szerkezetben foglalt Konzorciumi Szerződését jelen határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

2. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a Hejőpapi 073/6. hrsz. alatt található ingatlan vonatkozásában az elővásárlási jogról lemondó nyilatkozat aláírására.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
78/2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete megtárgyalta a „**Javaslat a hulladékgazdálkodási integrációval kapcsolatos döntések meghozatalára**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

**Tárgy:** A REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság alapítása

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 19. pontjában meghatározott hulladékgazdálkodási feladatok ellátása érdekében 1.247.400.000,-Ft azaz egymilliárd-kétszáznegyvenhétmillő-négyszázezer forint törzstőkével 2017. december 15. napjával megalapítja a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaságot, és a Kft. társasági szerződését a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

2. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulás adja ahhoz, hogy a 3645 Hejőpapi külterület 073/6. hrsz.-ú ingatlan egészét REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaságba apportálják, amely a Társaság törzstőkéjét képezi.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: 2017. december 15.

3. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a társasági szerződés és az egyéb kapcsolódó okiratok aláírására.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2017. december 15.

4. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaságba Miskolc ügyvezetőjének **Ladányi Rolandot** (születési idő: Miskolc, 1974. 08. 17., anyja születési neve: Nácsa Ildikó, adóazonosító jele: 8393090075 , lakóhelye: 3553 Kistokaj, Szemere Bertalan u. 22. ) megválasztja 2017. december 15. napjától határozatlan időtartamra, akinek díjazását havi bruttó 100.000,-Ft, azaz egyszázezer forint összegben állapítja meg.



Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

5. Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaságba **felügyelőbizottsági tagjává Miskolci Tibort** (születési idő: Mezőcsát, 1978. 02. 23., anyja születési neve: Bacsik Mária, lakóhelye: 3594 Hejőpapi, Jókai út 38. szám) megválasztja 2017. december 15. napjától 2022. december 15. napjáig terjedő időtartamra.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

6. Bükkzentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság **felügyelőbizottsági tagjává Tarnóczy Józsefet** (születési idő: Miskolc, 1967. 10. 20., anyja születési neve: Csullik Irén Ilona, lakóhelye: 3551 Ónod, Rákóczi u. 33/A. szám) megválasztja 2017. december 15. napjától 2022. december 15. napjáig terjedő időtartamra.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

7. Az Bükkzentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság **felügyelőbizottsági tagjává Pállfy Kingát** (anyja születési neve: Zoller Éva, lakóhelye: 3530 Miskolc, Széchenyi utca 6/C. földszint 3.szám) megválasztja 2017. december 15. napjától 2022. december 15. napjáig terjedő időtartamra.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

8. Bükkzentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testület a REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság felügyelő bizottság tagjainak díjazását havi bruttó 50.000,-Ft-ban, azaz ötvenezer forintban, a felügyelőbizottság elnökének 75.000,-Ft-ban, azaz hetvenötezer forintban állapítja meg.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

9. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Miskolc Miskolc REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság **könyvvizsgálójává H&H Homor és Társai Könyvvizsgáló, Gazdasági- és Adótanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaságot** (cégjegyzékszám: Cg. 05-09-007258, székhelye: 3530 Miskolc, Petőfi Sándor utca 2. 2/2. szám), a könyvvizsgálatért személyében is felelős személyként **Homor Józsefet** (lakóhelye: 3530 Miskolc, Petőfi Sándor utca 2. szám, anyja születési neve: Antal Anna) megválasztja 2017. december 15. napjától 2022. május 31. napjáig, akinek díjazását havi bruttó 100.000,-Ft, azaz egyszázezer forint összegben állapítja meg.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

10. Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza és utasítja REGIHU-HEJŐPAPI Regionális Hulladéklerakó Korlátolt Felelősségű Gazdasági Társaság ügyvezetőjét, hogy a Miskolci Törvényszék Cégbírósága előtt a gazdasági társaság bejegyzéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Határidő: azonnal

**6.) Napirendi pont: A Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi beszámolója**  
**Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző**

**A jegyző előadja, hogy a jegyzőnek évente be kell számolni a hivatal éves munkájáról.**

Ismerteti a beszámolót.

**Beszámoló a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal**  
**2017. évi munkájáról**

**Bükkszentkereszt**

**1./ Anyakönyvi igazgatással kapcsolatos feladatok**

Az elektronikus anyakönyvben történő születési, házassági és halotti anyakönyvi bejegyzések, a papíralapú anyakönyvek bejegyzéseinek rögzítése az elektronikus rendszerben és erről az anyakönyvi bejegyzések betűrendes névmutatókba feljegyzés.

Intézi az anyakönyvi igazgatással összefüggő ügyeket:

- ❖ A házasságkötési szándék bejelentésére irányuló eljárás
- ❖ A házasságkötés
- ❖ A névváltoztatási eljárás
- ❖ A házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás
- ❖ Az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése
- ❖ Az apai elismerő nyilatkozatok felvétele és nyilvántartása
- ❖ A halálesetek anyakönyvezése
- ❖ Határidő nélkül őrzi az illetékességi területén történt anyakönyvi eseményeket tartalmazó papír alapú anyakönyveket és betűrendes névmutatókat
- ❖ Anyakönyvi adatváltozások átvezetése
- ❖ Anyakönyvi okiratok kiállítása
- ❖ Nyilvántartások vezetése
- ❖ Törvényben előírt adatszolgáltatások teljesítése

2015. január 1-től az elektronikus anyakönyvben élve születés anyakönyvezése nem történt.

Az elektronikus anyakönyvbe 13 házasság került anyakönyvezésre.

Az elektronikus anyakönyvbe 6 haláleset lett anyakönyvezve.

További feladatához tartozik az 1980. december 31-ig vezetett születési, házassági és halotti anyakönyvek utólagos bejegyzése, melyről a Megyei Levéltárat jegyzék formájában értesíti. Elkészíti a népmozgalmi statisztikai jelentéseket, megküldi további feldolgozás céljából.

Apai elismerő nyilatkozat felvételére az évben 1 alkalommal került sor.

Válásról ebben az évben 3 alkalommal értesített a Bíróság.

A házassági névviselési forma módosítására 7 alkalommal indult eljárás.

Névváltoztatási eljárás ügyében nem indult eljárás.

Anyakönyvi adatváltozás, módosítás (6-os bizonylat) 20 esetben történt.

Az elektronikus anyakönyvi rendszerből kiállított anyakönyvi kivonatok száma 89 volt.

Anyakönyvi adatváltozás 5 alkalommal történt.

Teljesített adatigénylések száma: 5 db.

Kiállított anyakönyvi hatósági bizonyítványok: 3 db.

**Az Elektronikus Anyakönyvbe bejegyzett papír alapú anyakönyvi alap- és utólagos bejegyzések, újbóli anyakönyvezések száma:**

- Születési esemény rögzítése 243
- Házasságkötési esemény rögzítése 138
- Haláleset esemény rögzítése 54
- Utólagos bejegyzések: 55

## **2./ Polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos feladatkör**

Nyilvántartást vezet a polgárok személyi adatairól és lakcíméről, értesítési címéről, valamint az azokban bekövetkező változásokat átvezeti. Ezekről okiratokat állít ki törvényben meghatározott jogosultak részére. A nyilvántartás folyamatos és naprakész vezetése érdekében gondoskodik az illetékességi területén bekövetkezett adatváltozások, valamint az illetékességi területén lakcímmel rendelkező polgár adatváltozásának és adatjavításának nyilvántartáson történő átvezetéséről. A feldolgozott adatváltozások és az adatjavítások alapiratait, valamint a leadott személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványt haladéktalanul továbbítja a járási hivatalnak. Elvégzi a lakcímek felülvizsgálatát és az azokban történt változásokat átvezeti a nyilvántartásban. A népesség-nyilvántartó helyi nyilvántartást vezet, számítógépen, illetve manuálisan is. Igazolást ad ki a polgár részére a bejelentett lakcíméről és nyilvántartásba vett személyazonosító adatairól.

**Az állandó lakosok száma: 1186 fő**

**2017. évben 43 bejelentkezés történt, melyből:**

❖ Állandó lakcím bejelentés:	25
❖ Tartózkodási hely létesítés:	6
❖ Állandó lakcím megszűnés új létesítése nélkül:	0
❖ Lakcím passziválás	0
❖ Tartózkodási hely megszüntetés:	4

Az Országgyűlés 2013. december 9-ei ülésnapján elfogadta az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló 2013. évi CCCXX. törvényt, amely 2015. január 1. napján lépett hatályba. E jogszabály értelmében úgynevezett központi címregisztret (KCR) kell létrehozni, amely a cím adatok vonatkozásában adatkapcsolat-szolgáltatás útján hiteles adatforrást biztosít a címadatot tartalmazó állami és önkormányzati nyilvántartások számára.

## **3./ Ipari, és kereskedelmi hatáskör**

A telephely engedélyezésével kapcsolatos feladatok 2013. január 1. napjától visszakerültek jegyzői hatáskörbe, melyről a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet rendelkezik.

2017-ben Bükk-szentkereszten telephely engedélyezés nem történt, telep bejelentése nem történt.

További feladat:

- az üzletek működésével,
- a szeszesital alkalmi árusításának engedélyezésével,
- üzletek nyilvántartásával kapcsolatos feladatok,
- vásár-piac tér nyilvántartásba vételével
- szálláshely szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba vételével

kapcsolatos feladatok.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről változott a jogszabály 2010. október 1. napjától kezdődően.

Az új engedélyeket 4 jogszabály figyelembe vételével kell kiadni.

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV törvény mellett a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009 (IX. 29.) Kormányrendelet, a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI törvény, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás szabályairól szóló 2004. évi CXL törvény együttes figyelembe vételével intézkedik.

Vannak olyan termékkörök, melyek bejelentési kötelezettséghez vannak kötve, illetve a kizárólag üzletben forgalmazható termékek, melyekre igazolást adunk a működési engedély kiadásáról.

(Ilyenek a veszélyes anyagok és készítmények, festékek, lakkok, járművek javító fényezésére szolgáló termékek, állatgyógyászati készítmények és hatóanyagaik, fegyver, lőszer, robbanó és robbantószer, gázspray, növényvédő szerek és hatóanyagaik, nem veszélyes hulladék, „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba sorolt anyag.)

A kereskedelmi tevékenységek közül a dohánytermékek forgalmazásának engedélyezése kikerült a hatáskörből a 2012. évi CXXXIV. törvény alapján, ehhez a vámhatóság engedélye szükséges.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009 (X. 20.) Kormányrendelet szabályozza a szálláshely szolgáltatás és üzemeltetési engedély kiadásának rendjét.

2017. évben működési engedély iránti kérelem nem érkezett, működési engedély adataiban változás nem történt. Működési engedély megszüntetésére 3 esetben került sor.

Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység nyilvántartása iránt 2 kérelem érkezett. Adatokban bekövetkezett változás bejelentés 11 esetben történt.

Jelenleg 12 magánszálláshely van regisztrálva. Ez évben új magánszállásadó regisztrálását 2 esetben kérte, 1 esetben volt megszüntetés.

A nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatás közhitelű hatósági nyilvántartásba vételét a 173/2003 (X. 28.) Kormányrendelet szabályozza. A rendelet hatálya kiterjed a szálláshelyek tulajdonosaira, vagyonkezelőire, bérlőire, üzemeltetőire.

2017. évben nem lett regisztrálva nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely.

#### **4. Szociális és gyámügyi igazgatási feladatok**

Az 1993. évi III. törvény, illetve a Bükk-szentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról szóló 2/2015 (II.28.) önkormányzati rendelete szabályozza az ellátások nyújtásának feltételeit.

A törvény célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az állam által biztosított egyes szociális ellátások formáit, szervezetét, a szociális ellátásokra való jogosultság feltételeit, valamint érvényesítésének garanciáit. 2013-ban kötelezően bevezetésre került a szociális regiszter használata. Ezt 2014. február 15. napjától naprakészen kötelező vezetni. A regiszter tartalmazza a jogosultak és velük egy háztartásban élők adatait, amely elősegíti az ellátórendszerrel kapcsolatos visszaélések megakadályozását

### **Az ellátások formái:**

#### **Pénzbeli ellátások:**

A települési önkormányzat jegyzője szociális rászorultság esetén - a szociális alapellátás keretében – a jogosult számára 2015. február 28. napjáig az alábbi ellátásokat állapíthatja meg:

- rendszeres szociális segélyt,
- foglalkoztatást helyettesítő támogatás,
- lakásfenntartási támogatást
- rendszeres gyermekvédelmi támogatást.

2015. március 1. napjától települési támogatást állapít meg az önkormányzat.

#### **Települési támogatásként az alábbi ellátások megállapítására került sor 2017. évben:**

- lakásfenntartási támogatás
- eseti segély
- szociális kölcsön
- temetési segély
- Bursa Hungarica ösztöndíj
- közlekedési támogatás
- gyógyszertámogatás

**Települési támogatásként eseti segélyben 29 fő részesült**, átlag 5-20 ezer forint összeget állapít meg a bizottság, mely egyszeri készpénz.

**Szociális kölcsönben** 1 fő részesült 2017-ban, 140 000,- Ft összegben.

**Temetési segélyben 4 fő részesült**, annak a részére állapítható meg, aki a meghalt személy eltemetetéséről gondoskodott. A helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál nem lehet kevesebb. Nem jogosult segélyre, az az eltemetető, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem eléri a mindenkori öregségi nyugdíjminimum legkisebb összegének 3-szorosát, egyedülálló esetén 3,5-szeresét. A bizottság 25 000,- Ft-ot biztosít temetési segély címen.

**Lakásfenntartási támogatás**

2015. március 1. napjától a települési támogatásról szóló helyi rendelet alapján folyósít az önkormányzat lakásfenntartási támogatást. Ennek összege a rendelet módosításokat követően 6 000,- Ft/hó-ra, egyedülálló esetén 7000,- Ft/ hóra változott. 26 fő részesül lakásfenntartási támogatásban.

**Gyógyszertámogatás:** A települési támogatásról szóló rendelet alapján 2017. évben 3 fő részére állapított meg gyógyszerátogatást a Szociális Bizottság. A gyógyszerátogatás legkisebb összege 6 000- 7000,- Ft jövedelemtől függően, mely összeg negyedévente kerül folyósításra a jogosultak részére. A gyógyszerkiadásokról az egészségbiztosítás állít ki igazolást.

**Fogyatékos gyermeket nevelő családnak nyújtott települési támogatás** folyósítására 1 esetben került sor 50 000,- Ft összegben/ év.

**„Bursa Hungarica”** című pályázatot hirdetett meg a Felsőoktatási Intézet, melyhez az önkormányzat is csatlakozott. 2017-ban **9 pályázó az „A” típusra** pályázott, **„B” típusra pályázat nem** érkezett. Az „A” típusra 9 esetben megállapított ösztöndíj összeg 5 000-9000,- Ft, mely havonta tíz hónapon keresztül kerül utalásra. 2017.évre összesen 700 000,- Ft-tal támogatja az önkormányzat a felsőoktatási intézményben tanulókat. A pályázatból egy pályázó sem lett elutasítva.

**Iskolakezdési támogatás:**

2017. szeptember 1. és szeptember 30. napja között kérelmezhetők azok a családok, amelyek iskoláskorú gyermekeket nevelnek. A támogatás összege iskolás gyermek esetén 25 000,- Ft/fő, óvodás és családi napközi nevelésben résztvevő gyermek esetén 15 000,- Ft/fő. 84 család részesül támogatásban, összesen 2 950 000,- Ft összegben.

**Közlekedési támogatás:**

A települési támogatásról szóló rendelet alapján a nappali tagozaton középiskolai tanulmányokat folytató gyermekek részesültek április és november hónapokban 10 000,- Ft/fő összegű támogatásban, összesen 35 fő. Az erre fordított összeg 700 000,- Ft volt 2017. évben.

**Egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság:**

Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságot 2013. január 1. napjától a Miskolci Járási Hivatal állapítja meg.

**Időskorúak járadéka**

Időskorúak járadékában a megélhetést biztosító jövedelemmel nem rendelkező időskorú személyek részére nyújtott támogatás.

Az időskorúak járadékát a Miskolci Járási Hivatal állapítja meg 2013. január 1. napjától

## Szociális Étkeztetés

Az önkormányzat szociális étkeztetést biztosít az arra rászorulóknak. Összesen: **59 fő részére**. A szociális étkeztetésben részesülők térítési díját évenként felül kell vizsgálni.

2012. évtől szociális étkeztetésben részesülőkről napi szinten jelentést kell adni elektronikus úton a TEVADMIN rendszerben.

2012. július 1. napjától csak abban az esetben kaphatja meg az önkormányzat az étkeztetésre az állami támogatást, ha a napi jelentési kötelezettségének eleget tesz.

### Közfoglalkoztatás szervezése:

**2017. évben átlagosan 45 fő vett részt közfoglalkoztatásban.** Jelenleg 2018. február 28 napjáig kötött az önkormányzat szerződést a munkaügyi központtal. A közfoglalkoztatás teljes ügyintézése (munkaerőigény, kérelmek írása, elszámolások, telefonos egyeztetések) a közös önkormányzati hivatalon keresztül történik. A közfoglalkoztatásra ebben az évben 59 437 000,- Ft támogatást kapott az önkormányzat. (bér+ dologi kiadások).

Fentiekén kívül 10 fő vett részt az önkormányzat által szervezett diákmunkában, mely július és augusztus hónapokban zajlott. Erre az önkormányzat 3 499 890,- Ft összegű támogatást kapott.

Ezen kívül bértámogatásban részesül az önkormányzat a munkaügyi központtól 3 fő támogatással foglalkoztatott munkavállaló után. Erre az önkormányzat 3 513 600,- Ft összegű támogatásban részesült.

### Gyámhatósági ügyek:

A családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV törvényt, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI törvényt a tankötelezettség teljesítésével összefüggésben módosító **2010. évi LXVI. törvény 2010. augusztus 30.-ai hatállyal bevezette az iskoláztatási támogatás jogintézményét.**

**2013. január 1. napjától a gyámhatósági ügyeket a Miskolci Járási Hivatal vette át.**

A helyben maradó ügyekről a közös önkormányzati hivatal statisztikai jelentést teljesít minden év I. negyedévében.

**A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról** szóló 1997 évi XXXI. tv. meghatározza a gyermekek alapvető jogait és e jogok érvényesítésének garanciáit, a gyermekek védelmének rendszerét, alapvető szabályait.

Pénzbeli és természetbeni ellátások körében a jogosult gyermeknek kiegészítő családi pótlékot és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást folyósíthat.

2017-ben rendkívüli gyermekvédelmi kedvezmény nem volt megállapítva.



**A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény** célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok támogatása, ennek révén a gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése.

A gyermeket rendszeres támogatásban részesíti az önkormányzat, ha a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át, ha egyedülálló a 140 %-át, valamint vagyonnal nem rendelkeznek.

Jelenleg **2 családból 2 gyermek** részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben. A gyermekek egy évben két alkalommal, július és november hónapokban részesülnek 5.800,- Ft-ban.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A § (1) bekezdése szerint a gyermekvédelmi kedvezmény természetbeni juttatásként, Erzsébet utalvány formájában lett a jogosultak részére átadva.

**Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:**

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú- (az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelemben megtett önkéntes nyilatkozattal történik)

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ- (az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)

- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek- (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény az integrált településfejlesztési stratégia, illetve ennek hiányában környezettanulmány által megállapítható. )

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll.

**Hátrányos helyzetű illetve halmozottan hátrányos helyzetű gyermek Bükkszentkereszten nincs.**

**Államigazgatási ügyekben hozott határozatok száma az alábbiak szerint alakul:**

Bejelentéshez kötött ker. tev.:	2
Szálláshely adataiban változás:	0
Szálláshely megszüntetése:	2
Telephely bejelentése:	0

Gyermekvédelmi kedvezmény:	<u>2</u>
Összesen:	10

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága  
üléseinek száma 2017 évben: 15**

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális Bizottsága  
által hozott határozatok száma összesen: 250**

Ebből

eseti segélyről	26
temetési segély	4
szociális kölcsön:	1
szociális célú tűzifa	91
gyógyszertámogatás:	8
Bursa Hungarica pályázat	9
Fogyatékos gyermekek családjának nyújtott támogatás	1
lakásfenntartási támogatás	26
iskolakezdési támogatás:	84

**5. Adóhatósági ügyek:**

A 2010. évi CX. törvény módosította a helyi adótörvényt. 2011. január 1. napjától hatályon kívül helyezte az épület utáni idegenforgalmi adót.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselőtestületének többször módosított 7/1991. sz. rendelete értelmében az épület utáni idegenforgalmi adófizetési kötelezettség 2010. december 31. napjával megszűnt.

Adóügyekben hozott határozatok az alábbiak szerint alakul:

Építményadó határozat:	17
Gépjárműadó határozat:	229
Iparüzési adó határozat:	90
<u>Idegenforgalmi adó tartózkodás után határozat:</u>	<u>0</u>
Adóügyben hozott határozatok száma összesen:	336

**2016. évben iktatókönyvben szereplő iktatott ügyiratok:**

- főszámra:	1343
- alszámra és gyűjtőszámra:	1696
Összesen:	3039

**Önkormányzati feladatok:**

**Képviselő-testület által hozott**

- határozatok száma: 71
- rendeletek száma: 15

### **Képviselő-testületi ülések száma: 16**

2013. július 1. napjától bevezetésre került, hogy a képviselő-testület által alkotott rendeleteket kötelező feltölteni a Nemzeti Rendelettarba. Ezen kívül a kormányhivatallal való kapcsolattartás is a nemzeti rendelettar törvényességi felügyeletének írásbeli kapcsolattartásával összefüggő ügykezelő modulján keresztül zajlik, itt kell a képviselő-testület és bizottságainak üléséről készült jegyzőkönyveket is feltölteni.

### **Egyéb igazgatási ügyek:**

A földhivatalok, valamint a Földmérési és Távérzékelési Intézet feladatairól, illetékességi területéről, továbbá egyes földhivatali eljárások részletes szabályairól szóló 373/2014. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján földhivatali eljárásokhoz szakhatósági hozzájárulás kiadására 6 esetben került sor.

<b>Hagyatéki ügy:</b>	67
<b>Adó és értékbizonyítvány kiállítása:</b>	68

Adatszolgáltatásra 109 esetben került sor.  
Hatósági igazolás kiadása 24 esetben történt.  
Tájékoztatás kérésre válasz 39 alkalommal történt.

**2017. év II. felében megkezdődtek a 2018. évi országgyűlési képviselő választás előkészületei, a helyi választási iroda feladatait a köztisztviselők látják el.**

## **Répáshuta**

### **Anyakönyvi események**

Születési anyakönyvi esemény nem volt.  
Papír alapú anyakönyvből elektronikus anyakönyvben rögzített születési bejegyzés: 5  
Születési bejegyzésnél utólagos bejegyzés teljesítése elektronikus anyakönyvbe: 1.  
Házassági anyakönyvi esemény rögzítése: 6.  
Papír alapú anyakönyvből elektronikus anyakönyvben rögzített házassági bejegyzés: 15.  
Házassági bejegyzésnél utólagos bejegyzés teljesítése elektronikus anyakönyvbe: 3.  
Házassági bejegyzésnél változás (névváltozás) rögzítése: 4.  
Halotti anyakönyvi esemény rögzítése: 7.  
Papír alapú anyakönyvből elektronikus anyakönyvben rögzített halotti bejegyzés: 32.  
Házasság, haláleset anyakönyvből történő felvitele: 10.  
Anyakönyvi kivonat kiállítására kérelemre 42 esetben került sor.  
Adatváltozás rögzítésére 4 esetben került sor.

2013. július 1-től megszűnt a papíralapú anyakönyvvezés. Új elektronikus rendszer került kialakításra, mellyel az anyakönyvvezés adminisztrációja meghosszabbodott. A rendszer kialakításával már nemcsak a helyben anyakönyvezett eseményekről lehet anyakönyvi

kivonatot kiállítani, hanem az ország bármely településén keletkezett anyakönyvi eseményekről. A papíralapú anyakönyvből nyilván először az eseményt az elektronikus anyakönyvi rendszerben rögzíteni kell, ezután lehet iratot kiállítani.

### **Lakcímnnyilvántartással kapcsolatos feladatok**

Az állandó lakosok száma 2017.01.01-én: 456 fő

2017. évben 13 lakcímbjelentés történt, ebből

állandó lakóhely létesítése: 12 fő

tartózkodási hely létesítése: 1 fő

lakcímjavítás: 1 fő

elköltözöttek: 9 fő

tartózkodási hely megszűnése: 4 fő

A lakcímbjelentéseket helyben kell rögzíteni, és a rögzítés tényéről kinyomtatott adatlapot kell a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Miskolci Járási Hivatal Okmányirodájának megküldeni a lakcímbjelentő lappal együtt lakcímbizonyítvány elkészítése miatt.

### **Üzletek működési engedélve**

A törvény szerint működési engedélyköteles tevékenységre, és bejelentés köteles tevékenységre nyújtható be kérelem. 2017-ben nem érkezett üzlet nyitására, törlésre, változás átvezetésére kérelem. Engedélyköteles tevékenységre nem érkezett kérelem.

### **Szálláshely üzemeltetési engedély**

Szálláshely üzemeltetési engedély kiadására, módosítására nem érkezett kérelem.

### **Szociális ellátások**

A szociális ellátásokról szóló helyi rendelet módosításra került a szociális törvényből adódó változások miatt. Így egyes ellátási formák is módosultak.

#### **Települési támogatás**

A települési támogatáson belül több ellátási forma került megállapításra.

##### **1. Gyógyszertámogatás**

Erre az ellátási formára 2 kérelem érkezett. Az egyik kérelmező részére 4000.-Ft/fő/hó összeg került megállapításra 1 évre, a másik kérelem sajnos elutasításra került alacsony gyógyszerköltség miatt, mivel nem érte el az önkormányzati rendeletben meghatározott gyógyszerköltség határát.

##### **2. Lakásfenntartási támogatás**

Lakásfenntartási támogatás megállapítására 50 esetben került sor, elutasítás nem volt.

##### **3. Települési közlekedési támogatás**

14 diák részére került kifizetésre bérlettámogatás az iskolába járáshoz. Ennek kifizetése a tanévben kétszer történik iskolalátogatási igazolás becsatolása ellenében. A második összeg kifizetésére februárban fog sor kerülni.

##### **4. Temetés költségeihez nyújtott támogatás**

6 fő nyújtott be kérelmet a temetés költségeinek támogatásához, részükre 20000.-Ft/fő összegű támogatás került megállapításra.

**5. Krízis helyzet kezeléséhez nyújtott rendkívüli települési támogatás,** valamint létfenntartási települési támogatás megállapítására nem érkezett kérelem.

**6. Rendkívüli gyermeknevelési támogatás** megállapítására sem érkezett kérelem.

**7. Időskorúak részére idős napja alkalmából nyújtott támogatás**

Az idős napján – előreláthatólag - 134 fő részére 4000.-Ft/fő összegben kerül kifizetésre támogatás.

**8. Szociális étkeztetésre** 9 fő nyújtott be kérelmet, akik részére biztosítjuk az ellátást. Jelenleg 41 fő ellátottunk van. Az igénybevevőkkel megállapodást kell kötni, háziorvostól javaslatot kell kérni, hogy támogatja az ellátást. Nyilatkozniuk kell a jövedelmükről, valamint hogy milyen más szociális ellátási formát vesznek igénybe.

**9. Köztemetés** elrendelésére nem került sor.

**10. A házi segítségnyújtás** biztosítását az önkormányzat Onga és Társult Települések Szociális és Gyermekjóléti Társulása útján látja el. A településen 14 fő ellátását egy főállású, egy részmunkaidős és egy közfoglalkoztatott szociális gondozó oldja meg.

**11. A családsegítést** az önkormányzat a Miskolc Környéki Önkormányzati Társulás által a Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekvédelmi intézmény útján biztosítja. A településünkön heti egy alkalommal érhető el a családsegítő személyesen.

**Az aktív korúak ellátásának támogatását, alanyi és normatív közgyógyellátást, időskorúak járadékának igénylését** a járási hivatalnál kell igényelni, azonban helyben is lehet intézni a járási ügysegéd ügyfélfogadási idejében, heti egy alkalommal.

Közmunkavégzésbe bevonva az év folyamán: 11 fő (a felmerülő munka igényének megfelelően).

Diákmunkán július és augusztus hónapban 8 fő vett részt.

**Idegenforgalmi** adóbevallások (vendégéjszaka után): 24

**Építményadó** bevallások: 0

Változás bejelentése: 3

Megszüntetés: 0

**Iparüzési** adóbevallások: 53

Változás: 3

Iparüzési adó alá történő bejelentkezések: 3

Ideiglenes tevékenységet végző iparüzési adóbevallása: 0

**Gépjármű** adó kivetések, törlések, mentességek száma: 116.

**Bursa Hungarica** ösztöndíjban részesülők

2017/2018-as tanév első félévében „A” típusú ösztöndíjban 1 fő részesül, 2016/17-es tanév második félében „A” típusú ösztöndíjban szintén 1 fő részesül. „B” típusú (jelenleg középiskolai tanulmányokat folytató, de a következő tanévben felsőfokú oktatási intézményben tanulmányokat kezdő) ösztöndíjas jelenleg nincs.

**Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

A támogatásban jelenleg nem részesül senki.

**Hagyatéki** ügyek:

Hagyatéki eljárásban indított ügyek 10

Póthagyatéki ügy: 2

Jegyzőkönyv felvétele (nem volt hagyatéki vagyon) 3

Hagyatéki ügyben megkeresés 3

**Adó- és értékbizonyítvány: 12**

**Külterületi földek** eladása esetén a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXX. törvény alapján a haszonbérleti szerződést, valamint adás-vételi szerződést a közös önkormányzati hivatal hirdetőtábláján hirdetmény útján ki kell függeszteni jognyilatkozat megtétele céljából. A közlés tényéről tájékoztatót kell közzétenni a az elektronikus tájékoztatási rendszer keretében működő magyarorszag.hu oldalon. Ez 2 esetben történt.

**Önkormányzati döntések**

- határozatok száma: 75
- rendeletek száma: 13

Képviselő-testületi ülések száma: 17.

**Az iktatott ügyiratok alapszámmal: 495.**

**dr. Hegyközi Béla sk.**  
**címzetes főjegyző**

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**79/2017 (XI. 30) Önkormányzati Határozata**

**Tárgy:** A jegyző beszámolója a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az ismertetett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Szolnoki Csaba képviselő megérkezik az ülésre, így a jelenlévő képviselők száma 6-ra emelkedik.

**7.) Napirendi pont: Új feladatellátási szerződés kötése a háziórvossal**  
**Előadó: Jámbor Flórián polgármester**

**A polgármester ismerteti dr. Dienes István háziórvos kérelmét.**

(Jegyzőkönyv 2. számú melléklete)

**A polgármester javasolja**, hogy a képviselő-testület járuljon hozzá, hogy 2018. január 1. napjától a DIEG Bt. helyett a Dienes –MED egészségügyi Szolgáltató Kft keretében végezze tovább a házi orvos tevékenységet Bükkszentkereszt és Répáshuta településeken.

Ismerteti a szerződés tervezetét.

## **FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS**

### **TERVEZET**

amely létrejött egyrészről **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24. sz., képviseli **Jámbor Flórián polgármester** (továbbiakban: megbízó),

másrészről **DIENES-MED Egészségügyi Szolgáltató KFT.** (képvisele dr. Dienes István, szül: Miskolc, 1974. 07. 12., an.: Merva Pirooska, székhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Szabadság telep 17.; Nyilvántartási száma: 058531 fióktelephely: Répáshuta, Kossuth u. 2. sz. ) vállalkozó házi orvos (**továbbiakban: Megbízott**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1./ Felek megállapodnak abban, hogy az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2./B. §-ában foglaltaknak megfelelően egymással feladat-ellátási szerződést kötnek az alábbi feltételek szerint:

2./ A Megbízott az önkormányzat kötelező feladatát képező egészségügyi alapellátás körébe tartozó házi orvosi szolgáltatást területi ellátási kötelezettséggel biztosítja Bükkszentkereszt és Répáshuta közigazgatási területén.

3./ Megbízott házi orvosi tevékenységét érvényes működési engedély alapján végezheti.

4./ Megbízott vállalja, hogy az ellátási területén lakók részére, valamint a külön jogszabályban foglaltak szerint hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottaknak folyamatos egészségügyi ellátást nyújt, az ágazati jogszabályban előírt rendelési idő betartásával. Köteles továbbá ellátni, - a rendelési idejében – nem a körzetéhez tartozó személyeket is, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

5./ Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az Országos Egészségbiztosítási Pénztár a megbízottal közvetlen finanszírozási szerződést kössön. A megbízó a megbízottnak önkormányzati támogatást nem biztosít.

6./ Megbízott a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben meghatározott feladatokat, a jogszabályi képesítési előírásoknak megfelelő szakalkalmazottakkal, a mindenkori jogszabályi előírásoknak, szakmai és etikai szabályoknak megfelelően látja el a működési engedélyben foglalt rendelési időben.

7./ Megbízott vállalja a jogszabályokban, illetve a finanszírozási szerződésben szereplő rendelési idő betartását. Megbízott a rendelési időt csak Megbízó hozzájárulásával módosíthatja. A szerződés megkötésekor a rendelési idő az alábbiak szerint alakul:

Bükkszentkereszt:

Hétfő: 9:00-12:00

Kedd: 8:00-9:00

Szerda: 14:00-18:00

Csütörtök: 9:00-12:00

Péntek: 11:00-12:00

Répáshuta:

Kedd: 14.00-16.00

Péntek: 13.00-15.00

8./ Megbízott a betegeket rendelési időben az érkezés sorrendjében fogadja, de a rendelés ideje egy részében, illetve a tanácsadás során előre programozható betegellátás keretében előjegyzés alapján végzi a betegek szűrését, gondozását és ellátását. Megbízottnak munkanapokon munkaidőn belül elérhetőségét biztosítani kell, ha sürgősségi betegellátás miatt rendelőjét el kell hagynia.

9./ Megbízó az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Korm.rendelet 7.§ (2) bekezdés d) pontjának db) alpontja szerint nyilatkozik arról, hogy az ügyeleti feladatok ellátására más szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban áll, ezért Megbízott nem köteles részt venni az ügyelet munkájában.

10./ Megbízott az egészségügyi alapellátási tevékenységét Bükkszentkereszt, Szabadság telep 17. szám illetve a Répáshuta Kossuth u. 2. szám alatti önkormányzati tulajdonú rendelőben látja el.

11./ A megbízó, mint tulajdonos gondoskodik az épület karbantartásáról, az épület központi berendezéseinek állandó üzemképes állapotáról; a közös használatra szolgáló helyiségek



állagában, továbbá e helyiségek berendezéseiben keletkezett hibák megszüntetéséről. A folyamatos belső karbantartási feladatok elvégzésének (zárak, csapok, csaptelepek, égők, fénycsővek, irodatechnikai felszerelések, bútorzat, stb.) költségei a Megbízót terhelik.

12./ Megbízott köteles gondoskodni a mindenkori hatályos jogszabályokban előírt minimumfeltételek, eszközök meglétéről.

13./ Akadályoztatása (szabadság, betegség) esetén a helyettesítéséről a Megbízott maga gondoskodik. A jelen szerződés aláírásával egyidejűleg megjelöl két helyettesítő orvost.

1. számú helyettesítő orvos: Dr. Munkácsi László

2. számú helyettesítő orvos: Dr. Gyarmati Tamás

Amennyiben a Megbízott valamely rajta kívül álló oknál fogva nem tudna a helyettesítéséről maga gondoskodni, a Megbízó a megadott két orvos egyikét bízhatja meg a helyettesítéssel. A helyettes díjazása ilyen esetben is a Megbízott kötelezettsége.

14./ Jelen feladat-ellátási szerződést Felek határozatlan időre kötik. Jelen szerződés megszűnik, ha Megbízott tevékenységére vonatkozó működési engedélyét visszavonják.

15./ Megbízó a feladat-ellátási szerződést – indokolással – 6 hónap felmondási idő kikötésével felmondja,

- a) ha Megbízott a feladat-ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére nem teljesíti vagy ismételten megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
- b) ha Megbízott önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

16./ A szerződés közös megegyezéssel is megszüntethető.

17./ Felek rögzítik, hogy a tevékenységük folytatása során felmerülő kártérítési felelősség vonatkozásában a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.

18./ Megbízó tudomásul veszi, hogy a körzetmódosítás miatt bekövetkezett, háziorvost ért kár esetén kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget. Év közbeni módosítás esetén a változást megelőző naptári év finanszírozását kell alapul venni. A kártalanítás kifizetésének határideje a körzetmódosítást követő második hónap 15. napja.

Megbízott kártalanítási igényét a körzetmódosításból fakadó kár összegének az OEP által igazolt mértékéről szóló hivatalos dokumentum csatolásával terjesztheti elő.

19./ Jelen szerződés aláírását követő napon lép hatályba. Hatálybalépésével egyidejűleg a Megbízottal e tárgyban kötött szerződés és annak módosításai hatályukat veszítik.

20./ Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv., az egészségügyi tevékenység egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. és a kapcsolódó jogszabályok előírásait tekintik irányadónak.

21./ Jelen szerződés 5 mindenben megegyező példányban készült és felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

22./ Jelen szerződést Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testülete a .../ 2017 (.....) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Bükksgentkereszt, 2017....

.....  
**Bükksgentkereszt Község Önkormányzata DIENES-MED Egészségügyi Szolgáltató Kft**

**képviseletében**

**Képviseleti: Dr. Dienes István**

**Jámbor Flórián**

**polgármester**

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testületének**  
**80/ 2017 (XI. 30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Engedély dr. Dienes István részére

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testülete úgy határozott, hogy dr. Dienes István háziorvos részére engedélyezi, hogy 2018. január 1. napjától a DIEG Bt. helyett a DIENES-MED Egészségügyi Szolgáltató Kft keretében végezze tovább a háziorvosi tevékenységet Bükksgentkereszt és Répáshuta településeken.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.

(A szerződést a határozat melléklete tartalmazza.)

Határidő: azonnal

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

**8.) Napirendi pont: Az önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása**  
**Előadó: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző**

A jegyző ismerteti az önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervére vonatkozó előterjesztést.

**ELŐTERJESZTÉS**  
**Az Bükszentkereszt Községi Önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési tervének elfogadására**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

A belső ellenőr a jegyző irányítása alatt végzi tevékenységét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 119. §-ában, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó tevékenység, célja az, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát.

**A belső ellenőrzés feladata:**

A belső ellenőrzés tevékenysége kiterjed az adott szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára. Így különösen:

- elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;
- elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megóvását és gyarapítását, valamint az elszámolások megfelelését, a beszámolók valódiságát;
- a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;
- nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.

A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok lehetnek különösen:

- vezetők támogatása az egyes megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével, vizsgálatával, kockázatának becslésével;

- pénzügyi, tárgyi, informatikai és humánerőforrás-kapacitásokkal való ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodásra irányuló javaslat;
- a vezetőség szakértői támogatása a kockázatkezelési és szabálytalanságkezelési rendszerek és a teljesítménymenedzsment rendszer kialakításában, folyamatos továbbfejlesztésében;
- tanácsadás a szervezeti struktúrák racionalizálása, a változásmenedzsment területén;
- konzultáció és tanácsadás a vezetés részére a szervezeti stratégia elkészítésében;
- javaslatok megfogalmazása a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében, a költségvetési szerv belső szabályzatainak tartalmát, szerkezetét illetően.

A jegyző felelős a belső ellenőr feladatköri és szervezeti függetlenségének a biztosításáért, és ezt a felelősségét másra nem ruházhatja át (370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 18-19.§).

A hivatal belső ellenőre egy személyben látja el a belső ellenőrzési vezetői feladatokat (egyben megfelel a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 24. § (5) bekezdésében foglaltaknak). Az önkormányzatnál a belső ellenőrzési vezető közvetlenül a hivatal vezetőjének (jegyző) alárendeltségébe tartozik és végzi feladatát.

A belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter módszertani útmutatói, valamint a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv, illetve az éves ellenőrzési terv előírásai alapján végzi.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Mötv 119. § (5) bekezdésében meghatározott határidőben összeállításra került a helyi **önkormányzat 2018. évi belső ellenőrzési ütemterve**, melyet a jegyző ismertet.

(Jegyzőkönyv 3. számú melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal az következő határozatot hozta:

### **Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének** **81/ 2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta az előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület a 2018. évre szóló belső ellenőrzési tervet elfogadja. (A belső ellenőrzési tervet a határozat melléklete tartalmazza)

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: dr. Hegyközi Béla címzetes főjegyző

**9.) Napirendi pont: A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha házirendjének elfogadása**  
**Előadó: Jámbor Flórián polgármester**

**A polgármester ismerteti** a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Házirendjét.

(Jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

A polgármester javasolja a házirend elfogadását.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal az következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**82/ 2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

**Tárgy:** Az óvoda és konyha házirendjének elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Házirendjét az ismertetett tartalommal elfogadja.

(A házirendet a határozat melléklete tartalmazza)

Határidő: azonnal

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Csizmárné Gede Erika óvodavezető

**10.) Napirendi pont: Aktuális kérdések megvitatása**  
**Előadó: Jámbor Flórián polgármester**

**A polgármester előadja, hogy** a TOP-1.4.1-15-BO1-2016-00078 azonosító számú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát bölcsőde fejlesztésével Bükkszentkereszten, TOP -3.2.1-15.BO1-2016-00090 azonosító számú önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Bükkszentkereszt, Tiszatarján, Mezőkeresztes és Mezőnagy Mihályi településeken, és a TOP-1.2.1-15-BO1-2016-0003 azonosító számú „Rendezvényhelyszínek és múzeum kialakítása Bogács, Bükkszentkereszt és Bükkábrány településeken” projektek megvalósításához teljes körű közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges.

Javasolja, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatására az alábbi három közbeszerzési szakértőtől kérjen ajánlatot az önkormányzat.

- 1.) dr. Fejér Bernáth  
1095 Budapest, Ipar u. 5. sz.
- 2.) Demeter Ügyvédi Iroda  
3526 Miskolc, Arany János tér F III/9
- 3.) ECOSTART Kft

3525 Miskolc, Cserhát u. 22.

A polgármester ismerteti az ajánlattétel tartalmát.

(Jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

A polgármester javasolja az ajánlatok megkérését.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**83/ 2017 (XI. 30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Ajánlatkérés a TOP-1.4.1-15-B01-2016-00078, TOP-1.2.1-15-B01-2016-00003, TOP-3.2.1-15-2016-00090 azonosító számú projektjeink megvalósításához a teljes körű közbeszerzési eljárás lefolytatásához.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a TOP-1.4.1-15-B01-2016-00078 azonosító számú „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát bölcsőde fejlesztésével Bükkszentkereszten”, TOP-3.2.1-15.B01-2016-00090 azonosító számú „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése Bükkszentkereszt, Tiszatarján, Mezőkeresztes és Mezőnagymihályi településeken” és a TOP-1.2.1-15-B01-2016-00003 azonosító számú „Rendezvényhelyszínek és múzeum kialakítása Bogács, Bükkszentkereszt és Bükkábrány településeken” projektek megvalósításához a teljes körű közbeszerzési eljárás lefolytatásához az alábbi cégeket kívánja felkérni.

Dr. Fejér Bernát, 1095 Budapest, Ipar u. 5

Demeter Ügyvédi iroda 3526 Miskolc Arany János tér F III/9

ECOSTART Kft 3525 Miskolc Cserhát utca 22.

Az ajánlatkérés tartalmát a határozat melléklete tartalmazza.

Határidő: 2017. december 5.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

**Ezt követően a polgármester előadja,** hogy az első lakáshoz jutás támogatásról szóló 15/2014 (XI.27) önkormányzati rendelet alapján egy kérelem érkezett lakóház felújításához.

Hegedűs Péter és Hegedűs-Langó Bettina nyújtott be kérelmet, ami a rendeletben foglalt feltételeknek megfelel.

**A polgármester javasolja** a kamatmentes kölcsön megadását.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**84/ 2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Hegedűs Péter és Hegedűs-Langó Bettina kamatmentes kölcsöne  
 Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Hegedűs Péter (szül.: Miskolc, 1989. 03.09. an.: Podesva Ildikó) és Hegedűs-Langó Bettina (szül.: Langó Bettina, Miskolc, 1990. 08. 29. an.: Zsipi Irén) Bükkszentkereszt, Béle u. 10. sz. alatti lakosok részére lakóház felújításához 10 év lejáratú időre 400 000,- Ft azaz Négyszázezer forint kamatmentes kölcsönt biztosít.

Határidő: 2018. január 31.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

**A polgármester előadja**, hogy Magyar Zoltánné Bükkszentkereszt Jókai u. 39. szám alatti lakos kérelmet nyújtott be az önkormányzat képviselő-testületéhez, melyben kéri, hogy az önkormányzat adja bérbe a tulajdonában lévő Kossuth utcai pavilonsorban az 1229 helyrajzi számú felépítményt áru raktározásának céljából.

A polgármester ismerteti a Magyar Zoltánné által benyújtott kérelmet.

(Jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Ezt követően ismerteti a bérleti szerződés tervezetét.

**BÉRLETI SZERZŐDÉS**  
**(TERVEZET)**

mely létrejött

- egyrészről **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24 szám, képviselője: Jámbor Flórián polgármester ) mint **bérbeadó**,
- másrészről **Magyar Zoltánné (szül: Petrusovics Lujza, 1959.08.10. anyja neve: Hegedűs Lujza, 3557 Bükkszentkereszt Jókai út 39. szám alatti lakos, mint bérbevevő** között.

Alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1) Bérbeadó bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység melletti raktározás céljából bérbe adja bérbevevő részére a Bükkszentkereszt, Kossuth út pavilonsorban lévő 1229/2 hrsz-i számú ingatlanon kizárólagos tulajdonában álló 16 négyzetméter alapterületű faház megnevezésű ingó épületét.
- 2) A felek a szerződést **2017. december 1. napjától határozatlan időre kötik.**

- 3) Szerződő felek a bérleti díjat a felépítmény által beépített területhasználati díjat és a 16 négyzetméter alapterületű faház megnevezésű ingó bérleti díját

**15 000,- Ft/ hó**

összeben állapítják meg a 2017. évre vonatkozóan, mely összeget az infláció mértékével megegyező összegben növelhet a bérbeadó.

- 4) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj 1 hónapra eső részét minden Hónap 15. napjáig kötelesek megfizetni a Bükk-szentkereszt Község Önkormányzat 11734004-15348953 számú Költségvetési Elszámolási Számlájára.
- 5) A bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt a jó gazda gondosságával köteles rendben tartani.
- 6) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést mindkét fél rendes felmondással 3 hónapos határidővel mondhatja fel egyoldalú írásbeli nyilatkozattal.
- 7) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a **Polgári Törvénykönyv** rendelkezései az irányadók.
- 8) A szerződésből adódó vita esetére a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki a felek.

Felek jelen szerződés elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírják.

Bükk-szentkereszt, 2017. december 1.

.....  
**bérbeadó**  
**Jámbor Flórián polgármester**

.....  
**bérlő**  
**Magyari Zoltánné**

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal a következő határozatot hozta:



**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**85/ 2017 (XI.30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Bérleti szerződés megkötése

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Magyarai Zoltánnal bérleti szerződést köt az alábbiak szerint:

**BÉRLETI SZERZŐDÉS**

mely létrejött

- egyrészről **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24 szám, képviseletében: Jámbor Flórián polgármester ) mint **bérbeadó**,
- másrészről **Magyari Zoltánné (szül: Petrusovics Lujza, 1959.08.10. anyja neve: Hegedűs Lujza, 3557 Bükkszentkereszt Jókai út 39. szám alatti lakos, mint **bérbevevő** között.**

Alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1. Bérbeadó bejelentésköteles kereskedelmi tevékenység melletti raktározás céljából bérbe adja bérbevevő részére a Bükkszentkereszt, Kossuth út pavilonsorban lévő 1229/2 hrsz-i számú ingatlanon kizárólagos tulajdonában álló 16 négyzetméter alapterületű faház megnevezésű ingó épületét.
2. A felek a szerződést **2017. december 1. napjától határozatlan időre kötik.**
3. Szerződő felek a bérleti díjat a **felépítmény által beépített területhasználati díjat és a 16 négyzetméter alapterületű faház megnevezésű ingó bérleti díját**

**15 000,- Ft/ hó**

összeben állapítják meg a 2017. évre vonatkozóan, mely összeget az infláció mértékével megegyező összegben növelhet a bérbeadó.

4. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleti díj 1 hónapra eső részét minden Hónap 15. napjáig kötelesek megfizetni a Bükkszentkereszt Község Önkormányzat 11734004-15348953 számú Költségvetési Elszámolási Számlájára.
5. A bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleményt a jó gazda gondosságával köteles rendben tartani.
6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződést mindkét fél rendes felmondással 3 hónapos határidővel mondhatja fel egyoldalú írásbeli nyilatkozattal.
7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a **Polgári Törvénykönyv**

rendelkezései az irányadók.

8. A szerződésből adódó vita esetére a Miskolci Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki a felek.

Felek jelen szerződés elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírják.

Bükkszentkereszt, 2017. ....

.....  
**bérbeadó**  
**Jámbor Flórián polgármester**

.....  
**bérlő**  
**Magyari Zoltánné**

Határidő: 2017. december 1.  
Felelős: Jámbor Flórián polgármester

**Ezt követően a polgármester ismerteti Győri József kérelmét.**

(Jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

**A polgármester előadja,** hogy 1 kérelem esetén is lehetséges a helyi építési szabályzat módosítása, viszont ennek költségeit vagy annak egy részét a kérelmező viseli. A helyi építési szabályzat módosításának folyamatában kötelező főépítész alkalmazása, akit külön díj illet meg.

A testületet tájékoztatja a jelenlegi állapotról, és a kívánt módosításról.

(Jegyzőkönyv 8. számú melléklete)

**Javasolja, hogy** a főépítész költségeit (kb. 100 000,- Ft) az önkormányzat a helyi építési szabályzat módosításának költségeit a kérelmező viselje.

Erről Győri Józsefet tájékoztatni fogja.

Ezt követően a polgármester megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.

**k. m. f.**

**Jámbor Flórián sk.**  
**polgármester**

**dr. Hegyközi Béla sk.**  
**címzetes főjegyző**