



Bükksgentkereszt Község Önkormányzat
Képviseelő-testülete
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth út 24.
☎/ 46/390-120
FAX: 46/390-305

korjegyzoseg.bukkszentkereszt@digikabel.hu
www.bukkszentkereszt.hu

Jegyzőkönyv

Készült: Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testületének 2013. május 16. napján tartott üléséről

Az ülés helye: Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Tanácskozó terme

Jelen vannak:

Jámbor Flórián	polgármester
Solymosi Konrád Ferenc	alpolgármester
Császár István	képviselő
Galuska Balázs	képviselő
Orliczki Attila	képviselő
Dr. Hegyközi Béla	jegyző

Hiányzik: Szászné Sándor Erika
Szolnoki Csaba

Meghívottak: Telekekes Antalné Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Jámbor Flórián polgármester köszönti a képviselőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, azt megnyitja.

Ismerteti a napirendet:

- 1. Vízkorlátozási terv megvitatása**
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 2. Az általános iskola és tornaterem vagyonkezelési szerződésének megvitatása**
Előadó: Jámbor Flórián polgármester
- 3. Az „Óvodafejlesztés Bükksgentkeresztben” projekt kivitelezéséhez közbeszerzési szakértő, műszaki ellenőr, projektmenedzsmet kiválasztása**
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

4). Aktuális kérdések megvitatása
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A napirendi pontokat a képviselő-testület változtatás nélkül 5 igen szavazattal elfogadta.

1. Napirendi pont: Vízkorlátozási terv megvitatása
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester ismerteti a Borsodvíz Zrt vízkorlátozásra vonatkozó javaslatát, melyet a képviselő-testületnek is el kell fogadnia. (A jegyzőkönyv 1. számú melléklete) Javasolja a vízkorlátozási terv elfogadását.

Ezt követően 5 képviselő szavazott, és 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
41/ 2013. (V.16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Vízkorlátozási terv elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Borsodvíz Zrt vízkorlátozási tervét az ismertetett tartalommal elfogadja. (A vízkorlátozási tervet a határozat melléklete tartalmazza)

Határidő: folyamatos

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

2. Napirendi pont: Az általános iskola és tornaterem vagyonkezelési szerződésének megvitatása
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester ismerteti a Klbersberg Intézményfenntartó Központtal kötendő vagyonkezelési szerződés tervezetét. (Jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt Követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
42/ 2013 (V. 16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Vagyonkezelési szerződés elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Klebersberg Intézményfenntartó Központtal megkötö az alábbi vagyonkezelési szerződést:

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
 székhelye: 3557 Bükkszentkereszt Kossuth u. 24.
 képviseli: Jámbor Flórián polgármester
 törzsszáma: 348957
 adóigazgatási azonosító száma: 15348953-2-05
 bankszámlaszáma: 11734004-15348953
 statisztikai számjele: 15348953-8411-321-05
 mint átadó (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
 székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
 képviseli: Ragályiné Hajdú Zsuzsanna tankerületi igazgató
 adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41
 Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000
 ÁHT azonosítója: 335262
 statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01
 mint átvevő (a továbbiakban: KIK)

(a továbbiakban együtt: Felek) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtról szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmény) fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KIK-et jelölte ki.

Az intézmény(ek)e)t a KIK működteti.

Az Nkt. 76.§ (5) bekezdés a) pontja, valamint köznevelési feladatot ellátó egyes önkormányzati fenntartású intézmények állami fenntartásba vételéről szóló 2012. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 8.§ (1) bekezdés b) pontja alapján az Önkormányzat tulajdonában levő, az intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyon – ideértve a taneszközöket, továbbá az intézményben levő eszközöket, felszereléseket –, a KIK ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A Felek a Törvény 13.§ (2) a) pontja alapján 2012. december 13-án átadás-átvételi megállapodást kötöttek, amelyben meghatározták a KIK ingyenes vagyonelemzésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonelemzői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat vagyonelemzésbe adja, a KIK vagyonelemzésbe veszi a Bükkszentkereszt, 592 hrsz-ú Általános iskola és tornaterem épületét, és a 3-4-5-6 számú mellékletben szereplő ingóvagyonát.
2. A KIK az ingatlanra vonatkozó vagyonelemzői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti.

Felek Jogai és kötelezettségei

3. A KIK vagyonelemzésében levő ingatlant a Pedagógiai Programban, az intézmény szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül, az ott meghatározott tanítási időn kívül, az Önkormányzat – a KIK-vel legalább 15 nappal korábban történt megállapodást követően – önkormányzati, egyéb helyi közösségi, kulturális rendezvények lebonyolítása céljából térítésmentesen használja.
4. A KIK biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetőjeit az ingatlanban a közösen meghatározott helyen és módon, a KIK által meghatározott időtartamban kifüggeszthesse.
5. A KIK-et a vagyonelemzésében levő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonelemzői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonelemzésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat-hoz történő hozzájárulást.
6. A KIK a vagyonelemzésében levő és a közös használatra szolgáló vagyont, a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a

vagyonkezelési szerződésnek, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait. *(ingatlanrész használata esetén).*

7. Amennyiben a KIK a vagyonkezelésében levő vagyon hasznosítását másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
8. A KIK viseli a vagyonkezelésében levő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről.
9. A KIK felelős az ingatlanal kapcsolatban, a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
10. A KIK köteles teljesíteni a vagyonkezelésében levő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályban, illetve a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, és elszámolási kötelezettséget.
11. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait a KIK nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok - a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat kivételével - nyilvánosak.
12. A KIK a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
13. A KIK köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetészerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
14. A KIK köteles túrni, hogy az Önkormányzat a veszély elhárítására, a kár következményeinek megszüntetésére a szükséges intézkedéseket megtegye.
15. Az értesítés elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést a KIK köteles viselni.
16. A KIK felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a KIK kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az intézmény tanulói vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza. Nem terheli a KIK-et a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy adott helyzetben a közvagyon használójától elvárható.
17. Az Önkormányzat a KIK-től követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha a KIK a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.

18. A KIK gondoskodik a vagyonkezelésében levő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről így az ingatlanban levő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek munkaképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
19. A KIK a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
- a) a vagyonkezelésében levő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkentést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást végezni.
20. A beruházás, felújítás értékét a KIK-nek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról évente írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak.
21. A KIK az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni.
22. A KIK jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot saját költségén helyreállítani.
23. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, a KIK tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
24. A KIK vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 20 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. A KIK a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni az Önkormányzatnak.

25. Tulajdonosi ellenőrzés

Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve a KIK működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a) a KIK használatában álló ingatlan területére, illetve KIK által használt irodai és egyéb célú helyiségeibe belépni és ott tartózkodni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c) a KIK alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti a KIK-et, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

Működési költségek viselésének szabályai

26. A KIK a vagyonkezelésében levő ingatlan vagyon használatával kapcsolatos közüzemi díjaknak, az üzemeltetési költségeknek 1529,1 m² alapterületre jutó, arányos részét fizeti Önkormányzat részére az alábbiak szerint:

A működési költségek szabályai:

Az önkormányzat komplex szolgáltatást nyújt a KIK részére, melynek részét képezi a takarítás, fűtés, karbantartás, az udvarosi munkálatok, illetve a fűtőanyag (faapríték) biztosítása.

Az iskola hasznos alapterülete 1004 m², a tornaterem pedig 530 m².

Az iskolában van a könyvtár, mely heti 20 órában tart nyitva, az alapterülete 54 m². Figyelembe véve azt, hogy az iskola nyitvatartási ideje heti 50 óra, a könyvtárra eső fűtési, illetve az áramfogyasztás a teljes havi költség kb 2%-át teszi ki.

Az iskolában található egy szolgálati lakás, melynek alapterülete 56 m², amit az önkormányzat 2012. december 31-ig havi 15 000 Ft/hó összegért adott bérbe (mellékeljük a bérleti szerződésünket). 2013. január 1-től a bérlő immáron a KIK-kel köti meg az új szerződést.

A tornatermet az önkormányzat heti 5 x 2 órában (10 óra) kívánja igénybe venni, ami a heti iskolai igénybevételt (40 óra) figyelembe véve 20%-os arányt jelent. Ennek alapján a tornateremre eső fűtési, illetve rezszi költségeket is 20%-os arányban kívánja átvállalni.

Fűtés költségei:

Az iskola és a tornaterem havi tüzelőanyag igénye átlagosan 35 m³ faapríték, amit az önkormányzat a helyszínrre szállítva, és deponálva nettó 4 300 Ft/m³-es (nyersanyag 3 300 Ft + szállítás, rakodás 1 000 Ft) áron biztosít a KIK részére. A fűtési időszak október 1-től április 30-ig tart. Ennek figyelembevételével 35 m³ x 7 hó x 5461 Ft = 1 337 945 Ft

Béreköltségek:

- Figyelembe véve az átadandó terület nagyságát (1 530 m²) két takarítónő munkájára van szükség.

Bérük: 2 x 12 x 114 000(= 2 736 000) + 738 720 (27% járulék) = 3 474 720 Ft/év

- Fűtés, karbantartás, udvari és egyéb munkák elvégzéséhez 1 fő szükséges.

Bére: 12 x 120 815 (= 1 449 780) + 391 441 (27% járulék) = 1 841 221 Ft

27. A fizetendő költséget évente január 31-ig, a közüzemi díjak módosulásának KSH által megadott százalékában, Felek kölcsönös egyeztetése után, az Önkormányzat korrigálhatja.
28. Az Önkormányzat a KIK-re jutó költséget havonta utólag a tárgyhónapot követő hónap ötödik napjáig számlázza, amelyet a KIK a számla kézhezvételét követő 15 banki napon belül köteles az önkormányzat bankszámlájára történő átutalással megfizetni. A fizetés késedelme esetén, a fizetési határnaptól az Önkormányzatot a Ptk. szerinti késedelmi kamat illeti meg.
- A 2013. január 1. – május 31. közötti időszakra az önkormányzat a 26-os pontban részletezett számítási mód alapján jogosult egyösszegű számla kiállítására a KIK felé.

A szerződés megszűnése

29. A szerződést Felek 2013. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha az állami köznevelési feladat ellátása az körülírt ingatlanban megszűnik.
30. A KIK a vagyonkezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 20 napon belül köteles az ingatlant kiüríteni és azt rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
31. Amennyiben a KIK az ingatlant az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, a KIK a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és a KIK-et az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
32. Amennyiben a KIK az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult a KIK-nek az ingatlanban lévő vagyontárgyait a KIK költségén elszállíttatni, és megfelelő helyen történő raktározásáról a KIK költségén gondoskodni.
33. A szerződés megszűnése esetén KIK cserehelyiségre igényt nem tarthat.
34. A szerződés megszűnése esetén a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről a KIK köteles gondoskodni.

Egyéb rendelkezések

35. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
36. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a működtetési feladatok, illetve a használat Önkormányzat által történő ellenőrzése során kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:
- Önkormányzat: Jámbor Flórián polgármester 46/390-120

KIK: Ragályiné Hajdú Zsuzsanna igazgató 46/517-600

37. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Miskolci Járási Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

38. A szerződésre egyebekben a Ptk. előírásai az irányadók.

39. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

A szerződés a mellékleteivel együtt érvényes.

Mellékletek:

.....
Önkormányzat	KIK
ellenjegyzem:	ellenjegyzem:
.....
Önkormányzat	KIK

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vagyonkezelési szerződés aláírására.

Határidő: 2013. május 21.

Felelős: polgármester

3. Napirendi pont: Az „Óvodafejlesztés Bükkzentkeresztben” projekt kivitelezéséhez közbeszerzési szakértő, műszaki ellenőr, projektmenedzsment kiválasztása
Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester előadja, hogy az ÉMOP-4.3.1/A-11-2012-00 azonosítószámú „Óvodafejlesztés Bükkzentkeresztben” projekt bruttó 82 644 567 Ft támogatásban részesült. Közbeszerzési eljárást kell lefolytatni. Ezt megelőzően ki kell választani és szerződést kell kötni egy közbeszerzési szakértővel, egy műszaki ellenőrrel és egy projektmenedzsmenttel.

A képviselő –testület döntése alapján a 3 feladatra 3-3 cégtől kért ajánlatot:

Közbeszerzési feladatok ellátására árajánlat lett kérve:

1. Ens Reale Kft
 3580 Tiszaújváros Örsi u. 117. Fsz. 2.

2.INFORG 2002 Kft
1126 Budapest, Szendrő u. 45.

3.KBT Kft
1046 Budapest Szőnyi István u. 36. sz.
A felhívásra három ajánlat érkezett.

Ismerteti az ENS Reale Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Ismerteti a KBT Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Ismerteti az INFORG 2002 Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

Az alacsonyabb összegű ajánlatot az ENS Reale Kft adta, így javasolja, hogy a képviselő-testület ezt a céget bízta meg a közbeszerzési feladatok ellátásával.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
43/ 2013 (V.16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Megbízás közbeszerzési feladatok ellátására
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő –Testülete úgy határozott, hogy az ÉMOP-4.3.1/A-11-2012-002 azonosítószámú „Óvodafejlesztés Bükkszentkeresztben” beruházáshoz kapcsolódó közbeszerzési feladatok ellátásával az ENS Reale Kft-t (3580 Tiszaújváros, Örösi u. 117 Fsz. 2.) bízta meg.

Meghatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2013. május 17.
Felelős: polgármester

A műszaki ellenőri feladatok ellátására ajánlat lett kérve:

1.Borsodinvest Kft
3530 Miskolc, Szemere u. 2.

2.TBM Kft
1026 Budapest Gábor Áron u. 9.

3.Csakfa Szolgáltató Kft
2233 Ecsér, Jókai u. 4. sz.

A felhívásra 2 ajánlat érkezett.

Ismerteti a Borsodinvest Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Ismerteti a TBM Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

Az alacsonyabb összegű ajánlatot a TBM Kft adta, így javasolja, hogy a képviselő-testület ezt a céget bízta meg a műszaki feladatok ellátásával.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
44/ 2013 (V.16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Megbízás műszaki ellenőri feladatok ellátására
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő –Testülete úgy határozott, hogy az ÉMOP-4.3.1/A-11-2012-002 azonosítószámú „Óvodafejlesztés Bükkszentkeresztben” beruházáshoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátásával a TBM Kft-t (1026 Budapest, Gábor Áron u. 9. sz)) bízta meg.

Meghatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2013. május 17.
Felelős: polgármester

A projektmenedzsmenti feladatok ellátására ajánlat lett kérve:

1.Eubility Group Kft
1138 Budapest Úszódaru u. 1.

2.Terv Bázis Kft
1088 Budapest Múzeum u. 9. II/11

3.Rolling Consulting Hungary Kft
1052 Budapest, Haris köz 6. félemelet

A felhívásra 2 ajánlat érkezett.

Ismerteti az Eubility Group Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 8. számú melléklete)

Ismerteti a Terv Bázis Kft ajánlatát.
(Jegyzőkönyv 9. számú melléklete)

Az alacsonyabb összegű ajánlatot az Eubility Group Kft adta, így javasolja, hogy a képviselő-testület ezt a céget bízta meg a projektmenedzsmenti feladatok ellátásával.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
45/ 2013 (V.16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Megbízás projektmenedzseri feladatok ellátására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő –Testülete úgy határozott, hogy az ÉMOP-4.3.1/A-11-2012-002 azonosítószámú „Óvodafejlesztés Bükkszentkeresztben” beruházáshoz kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátásával az Eubility Group Kft-t (1138 Budapest, Úszódaru u. 1. sz.) bízta meg.

Meghatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2013. május 17.

Felelős: polgármester

4. Napirendi pont: Aktuális kérdések megvitatása

Előadó: Jámbor Flórián polgármester

A polgármester előadja, hogy van egy érdeklődő az alsó buszmegálló melletti épület bérlése iránt. Dohánytermék árusítását terveznék ott. Az épület állaga olyan, hogy annak felújítása több millió forintba kerülne. Néhány éven belül sort kell keríteni az épület felújítására, de ebben az évben nincs forrás.

Ezt követően a polgármester előadja, hogy a Leader programban lehetőség van arra, hogy az önkormányzat pályázatot nyújtson be a Kis-Dél tetőre tervezett kilátóra. Hamarosan el kell dönteni, hogy milyen stílusú legyen, illetve milyen összegből valósítható ez meg.

A korábbi polgármester, Halász Rezső készített egy lehetséges változatot, melyet a polgármester bemutat a testületi tagoknak. (jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

A polgármester előadja, hogy készítettett egy másik változatot a Sáth és Társa Építész Irodával. (jegyzőkönyv 11. sz. melléklete)

A két változaton még lehet módosítani, és utána kiválasztani a végleges változatot.

Ezt követően a polgármester előadja, hogy az iskolai tánccsoport egyre gyakrabban szerepel, több helyen képviseli településünket. A régi táncruhákat szeretnék lecserélni.

Javasolja, hogy az önkormányzat támogassa 140.000,- Ft-tal az iskolai gyerekalapítványt.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
46/ 2013 (V.16) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Gyermekünkért a Bükkszentkereszt Nemzetiségi Általános Iskolában és Óvodában Alapítvány támogatása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő – Testülete úgy határozott, hogy táncruhák vásárlásához a Gyermekünkért a Bükkszentkereszt Nemzetiségi Általános Iskolában és Óvodában Alapítványnak 140.000,- Ft. támogatást nyújt.

Határidő: 2013. május 30.

Felelős: Jámbor Flórián polgármester

Ezt követően a polgármester megköszöni a részvételt, és az ülést bezárja.

k.m.f

Jámbor Flórián
polgármester

dr. Hegyközi Béla
körjegyző

