



Bükksgentkereszt Község Polgármestere  
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth u. 24. tel.: 46/ 390-120  
email.: hivatal@bukkszentkereszt.hu

**Bükksgentkereszt Község Képviseő-testületének**  
**111/2021 (III.24) Önkormányzati Határozata**

a Bükksgentkeresztzi Bölcsöde szakmai programjának elfogadása

Bükksgentkereszt Község Önkormányzata hatáskörében eljáró Bükksgentkereszt Község polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020 (XI.3) Kormányrendelet 1 § -ában kihirdetett veszélyhelyzetre figyelemmel a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXXVIII. törvény 46 § (4) bekezdésében foglalt jogköröm alapján az alábbi határozatot hozom:

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseő-testülete a Bükksgentkeresztzi Bölcsöde szakmai programját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**dr.Gergelyné dr.Bodnár Márta**  
jegyző távollétében

**dr. Nevelős Szabolcs**  
jegyző



**Solymosi Konrád Ferenc**  
polgármester

**111/ 2021 (III.24) Önkormányzati Határozat melléklete**

## **A Bükkszentkereszti Bölcsőde**

### **Szakmai Programja**

**Készítette:**

**Érvényes: 2021. 04. 01.**

## TARTALOMJEGYZÉK

A Bükk-szentkereszti Bölcsőde adatai.....	3
A bölcsőde működését meghatározó törvényi szabályozások:.....	4
Helyzetelemzés.....	5
A bölcsőde bemutatása:.....	5
Személyi feltételek.....	5
Tárgyi feltételek.....	5
Küldetés.....	7
Szakmai cél:.....	7
Gondozási- nevelési tartalmak.....	8
Egészséges életmód kialakítása:.....	8
Érzelmi és szociális fejlődés segítése:.....	10
A gyermekek beszoktatása a bölcsődébe.....	10
Megismerési folyamatok, a kognitív képességek fejlesztése:.....	11
A nevelés tevékenységrendszer.....	11
Játék:.....	11
Mozgás:.....	12
Vers, mese, mondóka:.....	12
Ének-zene:.....	13
Alkotó tevékenység:.....	14
A természeti környezetünk tevékeny megismerése:.....	14
A napirend.....	14
Ünnepek, rendezvények:.....	18
A bölcsőde kapcsolattartási rendszere.....	19
Szülőkkel történő kapcsolattartás.....	19
Szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartás.....	20
A szakdolgozó szakmai továbbképzése.....	20
Dokumentáció.....	20
MUNKAKÖRI LEÍRÁSOK.....	22
Kisgyermekgondozó-nevelő munkaköri leírása A bölcsőde szakmai vezetőjének munkaköri leírása.....	22
Kisgyermekgondozó-nevelő munkaköri leírása.....	25
Munkaköri leírás - Dajka.....	27

## **A Bükkszentkereszti Bölcsőde adatai**

A bölcsőde neve: Bükkszentkereszti Bölcsőde

A bölcsőde címe: 3557, Bükkszentkereszt, Bem u. 9.

Elérhetősége:

Fenntartó neve: Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Fenntartó címe: 3557, Bükkszentkereszt, Kossuth út 24.

Elérhetősége: 06-46/390-120

Gyermekjogi képviselő:

A Bükkszentkereszti Bölcsőde ellátási területe: Bükkszentkereszt,

## **A bölcsőde működését meghatározó törvényi szabályozások:**

- ✦ 1997. évi XXXI. tv. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (41.§, 42.§, 42/A.§)
- ✦ 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet: a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (ez a Gyermekvédelmi törvény végrehajtási utasítása)
- ✦ 328/2011.(XII.29) Korm rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- ✦ 369/2013.(X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- ✦ 8/2000. SZCSM. rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról
- ✦ 257/2000.(XII.26) Korm. rendelet: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- ✦ 9/2000.(VIII.4.) SZCSM. rendelet: a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- ✦ 14/1994.(VI.24.) MKM rendelet: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról
- ✦ az ENSZ Egyezmény a gyermek jogairól
- ✦ az Európa Tanács Miniszterek Bizottsága Rec. (2002) 8-as ajánlása a tagállamok számára a napközbeni gyermekellátásról
- ✦ bölcsődei ellátás nemzetközileg elismert gyakorlata és szakmai, módszertani alapelveinek figyelembevétele.
- ✦ Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja és a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai

## Helyzetelemzés

### A bölcsőde bemutatása:

Intézményünk, a Bükkszentkereszti Bölcsőde Borsod-Abaúj-Zemplén megyében, Bükkszentkereszten található, egy teljesen új, modern épületben.

Bölcsődénk a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő - 20 hetes - 3 éves korú - gyermekek napközbeni ellátását szakszerű nevelését és gondozását végző intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte a bölcsődei nevelési és gondozási év végéig maradhat a bölcsődében. Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

### Személyi feltételek

A bölcsőde 12 gyermek felvételére alkalmas. 1 fő szakmai vezető és 1 fő kisgyermekgondozó kisgyermekgondozó,-nevelő végzettséggel rendelkezik, és ezen kívül 1 fő tanfolyamot végzett bölcsődei dajka végezné a kisgyermek gondozását, nevelését.

A gyermekek étkeztetését az óvoda konyhája biztosítja a gyermekétkeztetési előírásoknak megfelelően. A konyha a bölcsőde épületétől kb. 50 méterre található.

A szakdolgozók folyamatos továbbképzésben vesznek majd részt.

### Tárgyi feltételek

A kisgyermeket körülvevő tárgyi környezetet – a bölcsődénk épülete (mely egy teljesen újonnan felépült épület), játszóudvara és egyéb helyiségei –, a jogszabályi és szakmai előírások, a csoportokba járó kisgyermek létszáma, életkora, igényei alapján úgy kerültek kialakításra, hogy az biztonságos legyen és a bölcsődei nevelés megvalósítását szolgálja.

A bölcsőde hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész éven át folyamatosan üzemel.

A bölcsőde nyitva tartási ideje : reggel 6.00-tól 17 óráig

### Minőségpolitika

*„Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni, ha az ember megtisztelti azzal, hogy komolyan veszi. ”*

*( Szabó Magda )*

Működésünk során arra törekszünk, hogy a személyi és tárgyi feltételeket minőségi színvonalon biztosítani tudjuk.

A gyermekek gondozását rátermett, az előírt képzettséggel rendelkező személyek végzik, akik fontosnak tartják saját maguk fejlesztését is. Kiegyensúlyozott személyiségükkel elősegítik a gyermekek testi, érzelmi és értelmi fejlődését, elfogadják és támogatják személyiségfejlődésüket, alkalmazkodnak a neveléshez.

A bölcsődében kulturált, kifogástalan tisztaságú, biztonságos környezetben, és családias, nyugodt légkörben történik a gyermekek gondozása, ellátása.

A folyamatos foglalkoztatáshoz csak jó minőségű biztonságos fejlesztő játékokat és eszközöket használunk.

Pedagógiai alapelveinknek megfelelően az a célunk, hogy minden hozzánk járó gyermeknek derűs, nyugodt, biztonságot nyújtó, jó légkört biztosítsunk. Sok gyermek esetében a bölcsőde az első családon kívüli szocializációs közeg, ezért fontos feladatunk a bensőséges, pozitív érzelmi kapcsolatok, biztonságérzetet nyújtó, érzelem-gazdag környezet kialakítása, melyben a gyermek saját képességei szerint fejlődhet, megízlelheti az önfelelt aktív játék örömét, mely képessé teszi a későbbi élet során a kreatív továbbfejlődésre, élmény és fantázia világa gazdagodhat, és kialakulhat az esztétikum iránti érzékenysége. A kisgyermek számára a játék alapvető létforma, legfőbb élményforrás, személyiségfejlesztésének színtere, készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módja. Célunk a szabadjáték minél gazdagabb feltételeinek biztosítása, pedagógiai szakértelemmel való támogatása indirekt módszerekkel a kisgyermek optimális személyiségének biztosítása érdekében, az együttműködés kiszélesítésével, a szülők szemléletének formálásával.

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek elsajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel végzi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét.

A bölcsődei nevelésben nagyon fontos a személyre szóló bánásmód, mely a gyermekek *egyéni sajátosságához* és igényeihez igazodó nevelést és gondozást jelent.

Törekszünk arra, hogy a kisgyermeknevelők szakmai felkészültsége naprakész legyen, fogékonyak legyenek az új pedagógiai irányzatok iránt, érdeklődve figyeljék, és a maguk személyiségéhez alakítsák az új irányelveket, módszereket.

A személyiség megalapozásában a családi nevelés az elsődleges a bölcsőde kiegészítő és továbbépítő feladatokat lát el.

A *kisebbséghez* tartozó gyermekek esetében fontos a *nemzetiségi/etnikai* hovatartozás tiszteletben

tartása, az identitástudat kialakulásának segítése.

A gyermekek egészséges fejlődésében nagyon fontosnak tartjuk a szabadban végzett tevékenységeket és biztosítjuk az ehhez szükséges kertet és az udvari felszereléseket.

Célkitűzésünk, hogy a nálunk gondozott gyermekek az életkoruknak megfelelően magabiztos, társaikkal és a felnőttekkel jól kommunikáló, nyitott személyiségű, érdeklődő óvodásokká váljanak.

## **Küldetés**

Bölcsődénk azért jön létre, hogy községünkben segítsük a szakképzett, munkavállaló fiatal anyák munkahelymegőrzését, illetve munkahelyteremtését. Szeretnénk, ha gyönyörű környezetben lévő községünkben nem elköltöznének, nem a gyermekek elhelyezésének reményében egyre több lenne a beköltöző fiatal családok száma.

Bölcsődénk szülő helyettesítési funkciót tölt be, a szülőt a nevelésben primer szereplőnek tartjuk, bölcsődénk pedig együttműködő partner ebben.

Működésünkkel támogatjuk a munkavállaló szülőt, pótolva a segítséget, illetve a gyerek személyiségfejlődését családon kívüli tevékenységgel biztosítani kívánó felnőttet.

## **Szakmai cél:**

*„ Ha segítik a gyereket abban, hogy harmóniában legyen a természettel és önmagával, ha a gyereket minden lehetséges módon támogatják, táplálják, bátorítják, hogy természetes legyen, és hogy önmaga legyen, hogy önmaga fénye lehessen, akkor a szeretet egyszerű dolog. Akkor az ember egyszerűen szeretetteljes!”*

*(Osho)*

- ✚ A gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása, harmonikus fejlődésének biztosítása az alapvető emberi és szabadságjogok tiszteletben tartásával, as légkörben.
- ✚ A bölcsődében koruknak és személyiségüknek megfelelően gondoskodunk a gyermekekről, lehetőség szerint rugalmasan alkalmazkodva a szülők kéréseihez.
- ✚ Működési célunk, hogy a szolgáltatást igénybe vevő szülők számára, lehetővé tegyük, hogy gyermekük felügyeletét megoldva munkát vállalhassanak, vagy olyan képzésen vegyenek részt, amely elősegíti elhelyezkedésüket.
- ✚ A bölcsőde a nevelést kiegészítő, azzal együttnevelő, szülő-helyettesítő intézményként való működtetése.



- ✚ Szeretetteljes légkörben foglalkozunk a gyermekekkel egy olyan nagycsaládot mintázva, ahol az „anya” állandóan jelen van, és minden gyerek számára biztonságot, meghitt együttléteket jelent.

### **Feladatunk:**

- ✚ A nyugodt, derűs, kiegyensúlyozott háttérrel biztosítunk a gyermekek önfelelt játékához, mindennapi tevékenységéhez.
- ✚ A gondozási feladatok ellátásában figyelembe vesszük a kisgyermek életkori sajátosságait és szükségleteit.
- ✚ A család által kialakított szokásokat próbáljuk követni, ha az a gyermek érdekét szolgálja.
- ✚ A gyermekeket az egyéni igényeiknek, érdeklődésüknek megfelelően a leghatékabban fejlesszük.
- ✚ A lelki egészség mellett a testi egészséget is fontosnak tartjuk - ez utóbbit egészséges étellel és a gyerekek nagy mozgásigényének kielégítésével kívánjuk megvalósítani.

### **Gondozási –nevelési módszerünk:**

- ✚ as, meleg, barátságos légkörben, személyre szóló, differenciált bánásmóddal elősegíteni a gyermekek személyiségének kibontakozását, képességeinek fejlődését.
- ✚ Derűs, vidám hangulatban, az életkori játékoknak megfelelően megismertetni a gyermekeket az őket körülvevő világgal, környezettel.
- ✚ A nevelés jó módszereit alkalmazva a kisgyermek folyamatos fejlődését biztosítva és követve, azonos követelményeket állítunk.

## **Gondozási- nevelési tartalmak**

### **Egészséges életmód kialakítása:**

Az egészséges életmódra nevelés kiemelt jelentőségű az 1-3 éves korban, ezért az alapvető szükségletek kielégítése, és magasabb szükségletek kialakítása már ebben az életkorban feladatunk.

- ✚ *Szobatisztaságra nevelés:* Fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy a pelenkázás, biliztetés, vécéhasználat a gyermek fejlettségének megfelelő szinten történjen. A szobatisztaságra nevelés menetét a szülőkkel közösen tervezzük meg, mindig figyelembe véve a gyermekek önállósodásra való készségét.

- ✚ *Tisztálkodás:* Célunk, hogy a kisgyermek ismerkedjen meg a testápolási teendővel, a tisztálkodáshoz szükséges eszközökkel. Ismerjék a tisztálkodás sorrendiségét. Segítséggel mossanak kezet, használják, jellel ellátott törölközőjüket. Ismerjék a papír zsebkendő használatát és segítséggel használják is azt. Pelenkázás, vécé - és bili használata után kezet mosunk/mosatunk a gyerekekkel. Minden gyereknek a jelével ellátott törölközőt és fogmosó poharat biztosítunk. Szükség esetén a gyermekeket fürdetjük betartva a higiéniai és a fertőzés megelőzés szabályait.
- ✚ *Fogmosás:* Az étkezések után mindenki fogat mos vagy száját öblít - a felnőttek is - így mutatunk példát a gyerekeknek.
- ✚ *Öltözködés:* Célunk, hogy gyermekek ismerjék fel saját ruhájukat, cipőjüket. Próbálkozzanak az öltözködéssel. Ruhájukat próbálják segítséggel ki és begombolni, fel és levenni.
- ✚ Az öltözködésre mindig elegendő időt szánunk, nem kapkodunk, nem siettetjük őket. Az önállósági szintjükhöz képest segítjük őket az öltözködésben, illetve bevonjuk a többi gyereket is. Így örömmel fognak öltözködni, és segíteni fogják egymást.
- ✚ *Alvás, pihenés:* Az alvás a napirend szerinti időben történik. Természetesen, ha van olyan gyermek, akinek az alvási szokásai eltérnek a többi gyermekétől, ahhoz alkalmazkodunk. A gyermekeknek külön fekhelyet és igény szerint délelőtti, délutáni alvási lehetőséget biztosítunk. A gyermekek egymásba rakható korszerű ágyakon alszanak. Alváshoz csendes, nyugodt légkört teremtünk, mese, halk zene alkalmazásával.
- ✚ *Levegőzés:* A levegőn tartózkodás igen fontos a gyermekek egészségének megőrzése érdekében. Biztonságos helyekre tudjuk vinni a gyermekeket, hiszen zárt, parkosított udvarral rendelkezünk, ahol füves, árnyékos, napos, homokos rész is biztosítható.  
A szülőkkel közös kirándulásokat tervezhetünk, hiszen itt vagyunk a Bükk lábánál, és a bölcsőde környékén is vannak kiránduló helyek, ahová néhány órás sétákra is elmehetünk.
- ✚ *Étkezés:* Célunk, hogy a kisgyermek ismerjék és használják helyesen az étkezéshez szükséges tárgyakat (evőeszköz, pohár, szalvéta). Ismerkedjenek meg a kulturált étkezés szokásaival, szabályaival.

Alapszolgáltatásaink közé tartozik a napi négyeszeri étkezés biztosítása. Az étkeztetés egy részét – reggeli, tízórai, uzsonna, a csoportszobába kívánjuk ellátni. az ebédet a közelben lévő óvodából biztosítanánk az ételszállítás követelményeinek megfelelően. Odafigyelünk arra, hogy a gyermekek megfelelő mennyiségű vitaminhoz, ásványi anyaghoz jussanak hozzá, a lehető legegészségesebben táplálkozzanak.

A napirendünk lehetővé teszi, hogy minden gyermek nyugodt körülmények között étkezhessen. A gyermekek kis csoportokban ülhetnek az asztalhoz, ha már egyedül le tudnak ülni, illetve fel tudnak állni, és az ételadagjuk nagy részét önállóan el tudják fogyasztani. Új ételek, ízek bevezetésénél először mindig csak kis mennyiséggel kínáljuk

a gyermeket és csak akkor adunk neki többet, ha szívesen fogadja. Az ételből minden gyermek egyéni étvágyának megfelelő mennyiséget kap. Soha nem kell egyetlen kanállal sem többet fogyasztani a kívátnál. Fokozza a gyermekek étvágyát, ha nem sürgetjük őket, és az étkezések jó hangulatban zajlanak. Az étkezés közben szerzett tapasztalatok a gyermek ismereteit gyarapítják. Az étkeztetések alkalmával a higiénés előírásokat maximálisan betartjuk.

Az étkezések kellemes tempóban, a gyermeket nem sürgetve fognak zajlani. Az étkezés két fős kis asztalkáknál zajlik. Az étrendet mindig egy hétre előre tervezzük meg, amit a falújságra kihelyezünk.

### **Érzelmi és szociális fejlődés segítése:**

A bölcsőde a család mellett a kisgyermek elsődleges szocializációs színterévé válik. Kiemelt feladatunk, hogy a bölcsődébe járó gyerekek megismerjék az együttlét szabályait, szokásait, megtanuljanak egymás mellett, majd később együtt élni.

*Ennek megfelelően a képességfejlesztés területei:*

- ✦ egymásra figyelés, egymás segítése, együtttérzés, egymáshoz való alkalmazkodás
- ✦ a jó és a rossz felismertetése,
- ✦ az igazmondás fontossága,
- ✦ a gyengébbek védelme, segítése, az empátia képességének megalapozása

A bölcsőde dolgozói tiszteletben tartják a gyermekek, illetve szüleik világnézeteit, etnikai hovatartozását. Célunk, hogy elősegítsük a gyermekek egymással való harmonikus kapcsolatának, szocializációjának kialakulását.

### **A gyermekek beszoktatása a bölcsődébe**

Minden kisgyermek számára komoly lelki megrázkódtatást jelent, ha édesanyjától hosszabb-rövidebb időre el kell válnia. Így van ez akkor is, ha a gyermek bölcsődébe kerül.

Ezért fontos, hogy az ellátó személy adjon lehetőséget a fokozatos beszoktatásra. Jó, ha a szülővel meg tudjuk beszélni, hogy az első napokban segítse ő is gyermeke beilleszkedését. Legyenek ott vele, együtt ismerkedjenek az új hellyel, a gyermekekkel és a gondozónővel. Meséljen a szülő sokat el a gyermek addigi életéről, szokásairól. Mondja el, hogyan és mit szeret enni, hogyan és mivel szokott elaludni, mivel szeret játszani, mit tud már egyedül elvégezni. Mutassa meg a szülő, hogyan pelenkázza be gyermekét, hogyan eteti, hogyan altatja.

Az első napokban csak egy-két órát töltsenek a bölcsődében. Később már tízórázson vagy ebédeljen ott a gyermek, de kb. csak az első hét végén fektesse le őt először a mama a bölcsődében. A második héten, ha már a kisgyermek barátságos az ellátó személlyel, elfogad tőle ételt és játszanak már együtt, akkor a mama eleinte rövid, majd egyre hosszabb időre eltávozhat.

Soha ne csapja be azonban a szülő a gyermekét, ne "szökjön" meg tőle, még akkor sem, ha így a sírást szeretné elkerülni. Lehet, hogy sírni fog a gyermek a búcsúzkodásnál, de legalább nem érzi becsapottnak magát, ha nem találja a mamáját. Általában a beszoktatás második hetében a gyermekek már vannak olyan jó kapcsolatban a gondozóval, hogy az rövid időn belül meg tudja vigasztalni őket. "Beszokottnak" akkor tekinthető egy gyermek, ha már hevesebb, vagy hosszabb ideig tartó sírás nélkül válik el a szüleitől. Bölcsődében jókedvűen játszik, jó étvágygal eszik, elfogadja társai és az ellátó személy közeledését.

### **Megismerési folyamatok, a kognitív képességek fejlesztése:**

A gyermekek érdeklődésére, kíváncsiságára alapozva kívánjuk ismereteiket bővíteni az őket körülvevő világról. Segítjük őket minél több tapasztalat megszerzésére.

*A kognitív képességek megismerésének módszere:*

- ✦ a természetes megismerési folyamat,
- ✦ a tevékenységközpontú ismeretszerzés

Sok mesét mesélünk nekik, sokat fogunk beszélgetni és amennyit csak lehet, a szabadban leszünk, megfigyeljük környezetünk élőlényeit. A tematikus ismereteket az évszakokhoz kapcsoljuk, hogy a természetes szemlélődést alkalmazzuk.

Kiemelt figyelmet fordítunk a beszédindításra, a beszédképesség fejlesztésére, a minta után történő beszédtanulásra. Ennek eszköze a felnőttek folyamatos beszédmintája, a mesélés, a verselés, a mondókázás.

A kisgyermekkorban a nagymozgások fejlődése, a mozgáskoordináció meghatározza a későbbi képességfejlődés alapjait, ezért különböző mozgásfejlesztő eszközöket az egész nap folyamán alkalmazzuk a gyermekek fejlesztésére.

## **A nevelés tevékenységrendszere**

### **Játék:**

A kisgyermekek pszichikus szükséglete a játék. Ezen keresztül értik meg, és fogadják el a külvilágot. A játék elősegíti a gyermekek testi-, értelmi-, érzelmi- valamint szociális fejlődését.

A gyermekek játékát elsősorban a megfelelő hely, idő, légkör és eszköz biztosításával tudjuk

segíteni. Követjük a gyermekek kezdeményezéseit, magatartásunkkal, javaslatainkkal, információinkkal támogatjuk az elmélyült, nyugodt játéktevékenységet, a kreativitást.

A játszóhelyek kialakításánál figyelünk arra, hogy legyen lehetőség aktív és csendes játékra, pihenésre, és aktív mozgásra.

A játékoknak állandó helyük van, ez ösztönzi a gyermekeket az önállóságra és rendszeretetre. A gyermekek számára a különböző játékfajtákhoz biztosítjuk a megfelelő játékeszközöket. *Gyakorlójátékok:* a húzható, tologatható játékok a mozgásmotívumok automatizálását segítik elő, türelemre, kitartásra nevelik a kisgyermeket.

*Konstruktív-építő játék:* a rakosgatható játékok, a különböző építőkockák, legók, a kisgyermek manipulatív képességeit, a térlátását, az anyagismeretét fejleszti.

*Szerepjátékok:* öltöztethető babák, autók, amelyekbe rakodhatnak, szállíthatnak, vagy maguk is beleülhetnek. A szerepjátékokban a kisgyermek visszatükrözi a átélt élményeit.

*Bábozás:* nagy lehetőségeket rejt a gondolkodásfejlesztés terén a bábozás. A 2-3 éves gyermekek már jól megértik a bábokkal bemutatott rövid történeteket. A kezükre húzott bábok, arra ösztönzik őket, hogy ők is megszólaltassák a játékot, emellett kiváló feszültségoldó hatása is van. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára. A kisgyermek érzelmi élete a tapasztalások útján gazdagodik. Saját élményei az érzelmek megismerését, átélését teszik lehetővé. A pozitív érzelmek: az öröm, a meglepetés, a nyugalom és a szeretet arra ösztönzik, hogy az eseményeket, melyekből ezek az érzelmek fakadtak megismételje. Játékaiban szívesen játssza el azokat a pillanatokat, melyek jó érzéssel töltötték el.

### **Mozgás:**

A mozgás a gyermekek természetes megnyilvánulási formája a pici gyermekek mozgásigénye igen nagy. A minden nap használatos mozgásfejlesztő eszközökkel, játékokkal segítjük mozgásigényük kielégítését, és ez által, a gyermekeket jókedvre derítjük. **A mozgásos játékok a fizikai fejlődés mellett segítik a testséma kialakulását, a térorientáció és mozgáskultúra fejlődését.**

A bölcsőde területén kívüli tevékenységekhez kérjük a szülők írásbeli hozzájárulását. Ezek a programok nagyobb balesetveszélyt rejtenek magukban, így a gyermekek fokozottabb felügyelete indokolt.

### **Vers, mese, mondóka:**

A dajkarímek, az altató, hintáztató, járnitanító, ujjkiszámoló, állathívogató, hangutánzó népi mondókák az 1-3 éves kisgyereket megismertetik testrészeivel, a mindennapi kis-, és nagymozgásokkal, műveletekkel, és segítik a közvetlen majd a távolabbi környezet felfedezését.

A mondókák, verses mesék arra is alkalmasak, hogy felkeltsék és irányítsák az évszakok és az időjárás változás közötti összefüggésekre a gyerekek figyelmét.

A képeskönyvvel való találkozás kötetlen, kellemes együttléttel kapcsolódjon össze.

Szakmai programunk keretében minden nap alkalom nyílik a mesélésre, mondókázásra, verselésre, többféle formában is.

A mesék általában lánc ill. állatmesék, amit az 1-3 éves korú gyerekek már megértenek.

A növekedő gyermek fokozatosan tanulja meg, hogyan kell önmagát jobban megértetnie, s eközben fejlődik az a képessége, hogy másokat is megértsen. Így alakul ki a kommunikációs képessége, mely az társas érintkezés alapján jeleni.

Az anyanyelvi nevelés szerves része az élet minden mozzanatának. Beépül a gyerekek tevékenységeibe, megnyilvánulásaiba, emberi kapcsolataiba. Az anyanyelvi nevelés alapja a szeretetteljes, nyugodt légkör, amelyben kifejeződnek a szavak, megindul a beszéd, és a beszélgetés.

A vegyes életkorú csoport keretei között motiváló erővé válik a nagyobb gyerekektől kapott beszédminta, a fejlettebb gyerekek folyamatos beszéde utánzásra készíti a kicsiket, a gátlásosabbakat. Hamarabb kialakul a beszédfigyelem is, mert a gyerekek eltanulják egymástól.

Az irodalom értékes gyöngyszemeiből válogatunk, rövid, dallamos verseket, mondókákat. Mesék, diavetítések színesítik a foglalkozásainkat.

A gyerekek nem csak nézők egy bábelőadáson, hanem aktívan részt is vehetnek benne. Együtt báboznak a felnőttel, utánzó, játékos mozdulatokkal keltik életre a meséket, ezzel az önkifejezés, formáinak színes tárházát ismerhetik meg. Szabadon szárnyalhat fantáziájuk, gondolataikat, érzéseiket kölcsönadhatják a mesebeli és valóságos figuráknak. A különböző élethelyzetek megjelenítése, eljátszása segíti őket az önkifejezésben, magabiztosságot, önállóságot ad.

### **Ének-zene:**

A zenei nevelés a gyerekeket élményhez juttatja, felkelti zenei érdeklődésüket, formálja zenei ízlésüket, esztétikai fogékonyságukat. Ezenkívül fejleszti a gyerekek zenei hallását, ritmusérzékét, zenei emlékezetét, játékos zenei alkotókedvét.

Feladatunknak tekintjük, hogy a zenei anyag a legkisebbek számára is értékes, művészi szép, és egyszerű legyen. A játékos mozgással kísért éneklésben a felnőtt-gyermek bensőséges kapcsolata érvényesüljön, a mondókák a dalok a magyar beszéd hangleejtését, ritmusát pontosan kövessék. A dalanyagot elsősorban a néphagyományból válogatjuk, de ezt kiegészítheti egy a magyar zenei jellegből fakadó, jó versekre komponált gyerekdal, műzene.

A zenei nevelésnek komplex módon kell érvényesülnie, a nap bármely szakában legyen lehetőség éneklésre, mondókázásra vagy körjátékok játszására.

A kisgyermekkel való foglalkozások alapját a ritmus és az ének mellett a kéz- ujj- lábjátékok,

lovagoltatók, vonatozók, ölbeli játékok, sétáltatók, hintáztatók, altatók adják.

### **Alkotó tevékenység:**

A gyerekek alkotásvágyát nem lehet korlátozni, meghatározott időkeretbe szorítani, a hét minden napján lehetőséget biztosítunk számukra az alkotáshoz.

Fontos, hogy az általuk használt anyagok tulajdonságait megismerjék. Segítünk abban, hogy mindig olyan technikát alkalmazzanak, amivel sikerélményhez jutnak, és ez újabb tevékenységre ösztönzi őket, az sem baj, ha minden csupa festék. Az elkészült alkotásokhoz kapcsolódó dalok, mondókák, körjátékok felidézésével színesedik a foglalkozás.

Egyik legfontosabb feladatunk e nevelés terén, hogy felkeltsük a gyerekekben az ábrázolás anyagaival, eszközeivel való tevékenység vágyát és juttassuk a gyereket az alakítás öröméhez. Lehetőséget biztosítunk a gyerekeknek a nap folyamán, hogy bármikor gyurmázhassanak, rajzolgathassanak, firkálgathassanak. Kipróbálhassák milyen festeni ecsettel vagy az ujjukkal, rajzolhatnak a homokban pálcával vagy betonra rajzkrétával.

### **A természeti környezetünk tevékeny megismerése:**

A kisgyermek kíváncsisága végtelen, ezt érdemes kihasználni, hogy minél több tapasztalatot, ismeretet szerezzenek. A mi feladatunk segíteni őket, hogy felfedezhessék a világot, környezetükkel ismerkedjenek. Sokféle és sokszínű lehetőséget kínálunk mindennapi tevékenységeinkben, játékaikban séták és kirándulások alkalmával.

A rácsodálkozás a felfedezés jelentsen örömet a gyerek számára (pl. egy színes pillangó, vagy egy szép színű őszi falevél).

Fontos feladatunknak tekintjük, hogy mindig hallgassuk meg a gyerekek kérdéseit, közléseit és reagáljunk is rá. Beszélgessünk a gyerekekkel, családról, évszakokról, a testünkről, állatokról, növényekről, gyümölcsökről, színekről, járművekről, és minden olyan témáról ami megjelenik a hétköznapjaikban, a valós környezetükben.

### **A napirend**

A rendszeresség rendkívül fontos feladat abból a szempontból, hogy az állandóan ismétlődő dolgok, események a kicsi gyerekek biztonságérzetét növelik. Az 1-3 éves gyermekeknek még nem alakult ki az időérzéke, ezért az eseményekhez, a cselekvésekhez kötik az idő múlását.

*Az napirend összeállításánál figyelembe vesszük:*

- ♣ a gyermekek beérkezését és távozását a szülői igények alapján
- ♣ a 1-3 éves kisgyermek életkori sajátosságait, és szükségleteit

- a helyi lehetőségeket és korlátokat
- rugalmasan, a gyermek érdekeit szem előtt tartva alkalmazkodunk a változásokhoz



### ***Napirend:***

**6:00-8:00 Szellőztetés, érkezés.**

A gyerekek folyamatosan érkeznek, a kisgyermeknevelő tájékozódik a szülőtől az előző napi és éjszakai eseményekről, majd szabad játéklehetőséget biztosít a gyermek számára.

### **8:00-8:30-Reggeli**

Kézmosás után a csecsemők ölben, a kisgyermek asztalnál ülve reggeliznek, családi, oldott légkörben. A reggeli érkezésnél figyelni kell, hogy időben érkezünk, mert a reggeliztetést nem szabad megzavarni.

Reggelente amúgy is a legtöbb gyereknek idő kell, hogy feloldódjon, de a többi gyerekre is tekintettel kell lenni, mert ha reggeli közben a kisgyermeknevelő a később érkezett gyerekek átvételével foglalkozik, az megzavarhatja a csoport többi tagját.

Az átadóban a gyermeknek a jelével ellátott öltöző szekrénye van, ahol a váltó ruháit tárolhatja.

A szülő feladata, hogy átöltöztesse a gyermeket, majd bekísérje a csoportba.

Fontos, hogy ez a kis időszak róla szóljon, hisz nehéz az elválás.

Beszélgessünk vele, nyugtassuk meg, hogy délután visszajövünk érte, esetleg olvassuk el a menüt( és örüljünk neki! ), de ne húzzuk túl hosszúra a búcsúzkodást, mert ez nekünk is és a gyermeknek is rossz.

Előfordul, hogy a már beszkott gyermek is hangos sírásba kezd, de akkor se vigasztaljuk sokáig, mert a csoportban rövid időn belül megnyugszik.

A reggeliztetés gondozási sorrendben történik, ami azt jelenti, hogy először a legkisebb gyermek kap reggelit, majd utána a többiek.

A reggeliztetés a következőképpen történik.

Az asztal asztalterítővel való leterítése után a gyermekek megkapják a tányért, bögrét és a szalvétát, a nagyobbak önállóan terítenek.

Miután a terítés megtörtént, mindenki megkapja az innivalót, és egy kis tányéron az asztal közepére teszik a pl.: sonkás kenyeret (egyét többet, mint ahányan vannak) és ők elveszik maguknak.

A legkisebbek életkoruknak megfelelő állagú ételt kapnak.

Akit kanállal kell etetni, azt a két kanalas módszerrel eteti a kisgyermeknevelő, vagyis a kicsi is kap egy kanalat, így ő is megpróbálhatja egyedül az étkezést.

Ha befejezte a gyermek a reggelit, megtörli a száját, kidobja a szalvétát és mehet játszani.

Aki repetázni szeretne, csak szól, és már kapja is az enni-vagy innivalót.

Ha valaki nem kéri, nem erőltetik, hanem kedvesen megkérlik, hogy egyen még egy kicsit, de ha nem kér, felállhat az asztaltól.

Reggeli után a nagyobb gyerekek fogmosás helyett öblögetnek, a helyes kultúrhigiénes szokások kialakítása érdekében.

### **8:30-9:30-Gondozási feladatok( tisztázás, mosakodás),szabad játéktevékenységet**

Reggeli után a gyerekeknek szabad játék tevékenység van.

Ebben az időszakban végzik a gondozási feladatokat (pelenkázás, bilizés, önálló wc használatát) a gyermekekkel.

Szobatisztaságra nevelés úgy jelenik meg a bölcsődében, hogy meg van a lehetősége a gyermeknek arra, hogy ne a pelenkába végezze a dolgát.

Van, akit motivál a kis wc vagy a társai önállósága, de van, aki 3 évesen sem hajlandó tudomást venni a pelenka nélküli életről.

A kisgyermeknevelők nem erőltetik a szobatisztaságot, hiszen az egy biológiai és egy pszichológiai folyamat eredménye, amit külsőleg nem szabad erőszakkal befolyásolni, (ha erőltetjük a szobatisztaságot, azzal komoly lelki sérüléseket okozhatunk a gyermeknek.)

A kisgyermeknevelő néha megkérdezi, hogy van-e kedve bilizni, de ha nemmel válaszol, akkor nem erőlteti. Ha viszont igennel és sikerül, akkor megdicséri a gyermeket.

A délelőtti folyamán a gyermekek számára- az időjárástól és az évszaktól függően-biztosított a szabad játékválasztás lehetősége a csoportszobában vagy játszóudvaron.

A kisgyermeknevelő a szabad önfelelt játéktevékenység mellett, olyan a gyermekek részéről önkéntesen választott, egyéni érdeklődést figyelembevevő ,fejlesztő hatású programokat kínál, melyek elősegítik a kisgyermek testi, érzelmi, értelmi és szociális fejlődését- játékos torna, alkotó tevékenység, mese,ének, mondóka, vers stb..

A szabad játéktevékenység közben tízórai van felkínálva gyümölcslé, tea, limonádé formájában.

#### **10:00 Tízórai**

A tízórai általában valamilyen 100%-os gyümölcslé. Azért nem tartalmazabb a tízórai és azért nem gyümölcsöt kapnak a gyerekek, mert úgy eltelítené a gyomrukat, hogy valószínűleg kevesebbet ebédelnének.

A tízórainál kapnak egy szalvétát, majd az innivalót.

Aki nem jön az asztalhoz, azt később megkínáljuk, vagy oda viszik ahol a gyermek játszik, mert az elmélyült játékot nem szabad megzavarni.

Tízórai után, ha az engedi már a tízórait is az udvaron fogyasztják, gondozási sorrendnek megfelelően, kettesével mennek az udvarra a gyerekek.

Először a legkisebbek, akiket már kint vár a kiségitő. Miután mindenki kiért , akkorra már mind a két kisgyermeknevelő az udvaron van és felügyel a gyerekekre. A kicsik imádnak az udvaron lenni, így ritkábban igénylik a kisgyermeknevelő jelenlétét a játékban.

Motoroznak, homokoznak, szaladgálnak, csúzdáznak, vagy épp autókat néznek, bogarakat keresnek. Jó idő esetén a kisgyermeknevelők mesekönyveket, babákat, plüss állatokat tesznek egy takaróra, vagy színes ceruzákat, lapokat visznek ki, így a játék változatos és fejlesztő az udvaron is.

#### **11:00- 11:30 Ebédhez készülődés**

A kisgyermeknevelő „saját” gyermekeinek nevelését-gondozását mindig ugyanabban a sorrendben végzi, gyermeki autonómiájuk tiszteletben tartása mellett, önállóságukat segítve.

A legkisebbeket a kisgyermeknevelő gyakran meg is ebédelteti hamarabb, hogy az udvaron kellőképpen elfáradt gyermek időben ágyba kerülhessen.

#### **11.30-12:00 Ebéd**

Legkisebb főzelékeket vagy rakott ételeket kapnak, valamilyen húsos feltéttel.

Ebédre ritkábban kapnak levest, ha igen, akkor tartalmazat kiegészítve valami tésztafélével. Nagyon fontos, hogy a fejlődésben lévő szervezetük minden fontos vitamint, fehérjét, zsírokat, szénhidrátot megkapjon, mert ezek elengedhetetlenek az egészséges testi és szellemi fejlődéshez. A fő étel után mindig idényjellegű gyümölcsöt kapnak a gyerekek és persze vizet. Van lehetőségük a repetára, amit természetesen a gyerekek ki is használnak, ha olyan étel van, amit nagyon szeretnek, vagy ízlik nekik.

### **12:00-14:45 Alvás, pihenés**

Ebéd után leveszik cipőjüket, a nagyobbak önállóan a kicsik kis segítségével, és lefeksznek aludni. Az alváshoz magukkal vihetik az otthonról hozott játékokat, vagy ami az alvást segítik elő.

Általában nagyon hamar elfáradnak és szinte kivétel nélkül átaludják a délutánt. A szobatiszta gyermekeknek már nem tesznek pelenkát, csak az édesanya kérésére.

Ha valamelyik gyermeknek különleges elalvási szokásai vannak és megoldható a bölcsődében, abban is partnerek a kisgyermeknevelők (pl.: valakit simogatni kell elalvás előtt).

### **14.45-15:30 Uzsonna**

Ébredés után, még uzsonna előtt, pisilnek, kezet mosnak, fésülködnek. Ebben is az önállóságra tanítják gyermekeket, így a legtöbb csöppség már egyedül birkózik a szappannal. Uzsonnára gyakran kapnak péksüteményeket joghurttal.

A heti menü egyébként mindig ki van függesztve az átdobóban, így mindenki tájékozódhat a napi étkezésekkel kapcsolatban. Nem kell megijedni, ha valamit otthon nem eszik meg a gyermek, mert a bölcsődében lehet, hogy megfogja. A csoport hatására fejlődik a gyermekünk személyisége, és étkezési szokásai is.

### **15:30-17.00 Távozás**

**Uzsonna után lehet haza vinni a gyermekeket.**

Általában fél négykor már sorban állnak a szülők, de fontos lenne ilyenkor is, hogy várjuk meg az uzsonna végét és egyesével menjünk a gyermekekért. Mindig kérdezzük meg a kisgyermeknevelőtől és a gyermektől is, hogy milyen napja volt, hogy érezte magát, mennyit evett, kivel játszott stb., mert ezzel megerősítjük, hogy mennyire figyelünk rá és érdekel minket, hogyan zajlott a napja.

Ha nem akar a gyermekünk nyilatkozni, akkor hagyjuk, majd mondja magától, ha ő úgy gondolja. Ha még nem tud beszélni, akkor is kérdezzük meg, mert érzéseit így is ki tudja fejezni.

### **Ünnepek, rendezvények:**

A kisgyerekeknek nagy szüksége van az ünnepek örömére. Fontos, hogy ezt ott élje át ahol él.

*Hagyományos ünnepeink:*

- Húsvét, Mikulás, Karácsony: készülődés az ünnepre, ünnepvárás, hangulatkeltés
- Anyák napja: ajándék készítés a gyermekek bevonásával

A bölcsőde ünnepei:

Farsang, gyermeknap, születésnapok, névnapok. A szülőkkel közösen kell eldönteni, hogy milyen formában kerülnek megrendezésre.

### **Egyéb szolgáltatásaink:**

#### ***Alternatív ellátások:***

A szülők igényei és támogatása alapján történhet a megszervezésük és a lebonyolításuk.

Az igényeknek megfelelően az előírások betartása mellett foglalkozunk a hozzánk forduló családokkal, a szükséges szakemberek bevonásával.

## **A bölcsőde kapcsolattartási rendszere**

### **Szülőkkel történő kapcsolattartás**

*Napi kapcsolattartás:* A szülők napi kapcsolatban lesznek a bölcsőde dolgozóival, reggel érkezéskor és délután távozáskor lehetőség lesz információ cserére a gyermek állapotáról, a történésekről, eseményekről.

*Szülői megbeszélés:* Félévente egyszer szülői megbeszélést tartunk, melyen tájékoztatjuk a szülőket a gyermek aktuális fejlettségéről, programokról stb. A szülők maximális diszkrécióra számíthatnak a bölcsőde dolgozóitól és bizalommal fordulhatnak felénk.

*Faliújság:* A folyosón elhelyezett faliújságra kihelyezzük a bölcsőde nyilvános dokumentumait, a praktikus információkat, melyek mindenkit érintenek.

*Telefon:* Napközben a szülők, érdeklődők rendelkezésére állunk telefonon elérhetőségünkkel.

*Vélemények ládája:* Terveink között szerepel egy véleményláda kihelyezése, amiben a szülők elhelyezhetnék észrevételeiket, ötleteiket a napközivel, illetve a munkánkkal kapcsolatban. Hetente fogjuk átnézni, és amit be tudunk építeni a programunkba, megteesszük.

*közös, programok:* A nevelés kiegészítését, az együttnevelés, a közös élménynyújtást szeretnénk biztosítani a napok, programok szervezésével.

## **Szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartás**

Eredményes és hatékony munkakapcsolat kialakítására törekszünk az alábbi szervezetekkel, személyekkel:

- körzeti gyermekorvos
- védőnői szolgálat
- Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálattal (3527 Miskolc, Selyemrét út 36.) együttműködési megállapodás megkötése
- A környező óvodákkal folyamatos kapcsolattartás, kölcsönös látogatások a gyermekek problémamentes beóvodázása érdekében.
- B-A-Z Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakhatósága

## **A szakdolgozó szakmai továbbképzése**

A szakdolgozók, gondozónők érettségivel rendelkezzenek, és kötelező 29/2003. ESzCsM rendeletnek megfelelő felkészítő tanfolyamot sikeresen teljesítsék. Szorgalmazzuk a szociális, vagy pedagógiai szakirányú OKJ szakmai képzettség megszerzését.

Szeretnénk az Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálathoz kapcsolódva továbbképzéseken részt venni, szakmai ismereteket és tapasztalatokat szerezi, személyiségfejlesztő tréningeken szakmai kompetenciánkat fejleszteni.

## **Dokumentáció**

A bölcsődénk a gyermekek fejlődéséről és a csoportok működéséről tájékozódás céljából, az egyes módszertani javaslatokban megfogalmazottak alapján dokumentációt vezet. A dokumentáció vezetése, az abban szereplő információk felhasználása a magas színvonalú nevelés, gondozás biztosításának, a gyermekek fejlődésének elősegítése érdekében történik és nem a gyermekek minősítését szolgálja. A dokumentáció vezetésénél fontos szempontnak tartjuk: a tárgyyszerűséget, a hitelességet, az árnyaltságot, a rendszerességet, a folyamatosságot. A dokumentáció vezetéséhez felvételkor kérjük a szülők hozzájárulását, és tájékoztatjuk őket, hogy kérésükre bármikor betekintést nyerhetnek gyermekük fejlődésének írásban rögzített menetébe. A dokumentáció vezetésénél és őrzésénél a személyiségi jogokat figyelembe vesszük, a dokumentumokat elzárt helyen tartjuk.

*Dokumentumok:*

- csoportnapló – mely tartalmazza: a létszámot és a napi feljegyzéseket. napi jelenléti kimutatás
- bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap, fejlődési napló,
- percentil tábla,
- tájékoztató füzet,
- családlátogatásról feljegyzés

## MUNKAKÖRI LEÍRÁSOK

### Kisgyermekgondozó-nevelő munkaköri leírása A bölcsőde szakmai vezetőjének munkaköri leírása

<b>A munkavállaló neve:</b>	
<b>Munkaköre:</b>	csecsemő-és kisgyermek gondozónő
<b>A munkahely neve:</b>	Bükkszentkereszt Bölcsőde
<b>A munkahely címe:</b>	3557 Bükkszentkereszt, Bem u. 9.
<b>Kinevező és a munkáltatói jogkör gyakorlója:</b>	Bükkszentkereszt Község Önkormányzata képviseli: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
<b>Munkaideje:</b>	40 óra/hét
<b>Kötelező óraszám:</b>	40 óra /hét
<b>Besorolása:</b>	hatályos törvény szerint
<b>Besorolásának ideje:</b>	
<b>Alapszabadság:</b>	21 nap
<b>Pótszabadság:</b>	25 nap
<b>Gyermekekre járó szabadság:</b>	
<b>Osszes szabadság:</b>	46 nap

Helyettesítése: az intézmény másik kisgyermekgondozó,-  
nevelője által.

A bölcsődevezető feladatai:

1. A munkahelyeken folyó napi munka felelősirányítója, részt vesz az intézmény szakmai irányításában. Felelős a bölcsőde működési feltételeiért (személyi-tárgyi feltételek).
2. Felelős a másik gondozónő munkájáért, a bölcsődében gondozott gyermekek harmonikus fejlődéséért. A helyi adottságok figyelembevételével megszervezi a bölcsőde munkarendjét, a dolgozók munkabeosztását. Irányítja és ellenőrzi a bölcsőde gondozási és nevelési feladatainak ellátását.
3. Megtervezi a napirendet.
4. Ha sajátos nevelési igényű gyermek felvétele történik, megteremti és biztosítja a speciális szakemberekkel történő kapcsolatfelvételt, segíti a családot szakmai tanácsadással.
5. Ha egy gyermek megbetegszik, gondoskodik arról, hogy a szülőt mielőbb értesítsék és a gyermeket elvigyék a bölcsődéből. Fertőző betegség esetén végrehajtja az ÁNTSZ vonatkozó utasításait.
6. A bölcsődevezető felelős, hogy minden ételféleségből mintát tegyenek el. Különös gonddal ügyel a tejkonyha munkájára.

7. A bölcsőde egész dokumentációjának megfelelő, naprakész, hiteles és pontos vezetéséért felel. Feladata az orvosi adminisztráció végzésének elősegítése is. Ellenőrzi a kisgyermeknevelő, gyermekekkel kapcsolatos dokumentációs munkáját.
  8. Kezeli a bölcsőde gyógyszerkészletét. A gyógyszerek megfelelő tárolásáról gondoskodik.
  9. Felelős a bölcsődére, mint intézményre vonatkozó rendeletek, utasítások, jogszabályok végrehajtásáért, illetve betartatásáért. Gondoskodik a munkavédelmi és tűzvédelmi utasítások betartásáról.
  10. A szakhatóságok által feltárt hiányosságok megszüntetéséről, javításáról azonnal intézkedik.
  11. Fontos szerepe van a munkaerő szervezésében, kiválasztásában, betanításában. Elkészíti a dolgozó munkaköri leírását.
  12. A bölcsőde dolgozójával megismerteti a belső szabályzatokat, nyomon követi azok érvényesülését, betartását.
  13. Éves munkatervet készít a dolgozók szabadságolására, a bölcsőde üzemeltetési idejére vonatkozóan.
  14. Gondoskodik a bölcsőde tatarozásáról, karbantartásáról, felújításáról, az elhasználódott felszerelési tárgyak pótlásáról, a bölcsőde tisztításáról és rendjéről.
  15. Kapcsolatot tart a családokkal, a gyermekjóléti szolgálattal, a védőnői hálózattal, az óvodával és lehetőség, illetve igény szerint a hasonló profilú gyermekintézményekkel, valamint a kijelölt módszertani bölcsődével.
  16. Szakmai tudását a követelményeknek megfelelően szinten tartja, továbbképzéseken vesz részt
  17. Járandóság:
    - Bérbesorolás szerinti fizetés
- Bükkszentkereszt.....

.....

intézményvezető

A fentieket tudomásul vettem: .....



## Kisgyermekgondozó-nevelő munkaköri leírása

<b>A munkavállaló neve:</b>	
<b>Munkaköre:</b>	csecsemő-és kisgyermek gondozónő
<b>A munkahely neve:</b>	Bükkszentkereszti Bölcsőde
<b>A munkahely címe:</b>	3557 Bükkszentkereszt, Bem u. 9.
<b>Kinevező és a munkáltatói jogkör gyakorlója:</b>	bölcsődevezető kisgyermeknevelő
<b>Munkaideje:</b>	40 óra/hét
<b>Kötelező óraszám:</b>	40 óra /hét
<b>Besorolása:</b>	hatályos törvény szerint
<b>Besorolásának ideje:</b>	
<b>Alapszabadság:</b>	21 nap
<b>Pótszabadság:</b>	25 nap
<b>Gyermekekre járó szabadság:</b>	
<b>Osszes szabadság:</b>	46 nap

Helyettesítése: az intézmény másik kisgyermekgondozó,-  
nevelője által.

A kisgyermekgondozó-nevelő feladatai:

1. Munkájában figyelembe veszi a bölcsőde szakmai vezetőjének és a bölcsődeorvos útmutatásait.
2. Az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítése, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi és gondozástechnikai ismeretei birtokában segíti a gyermekek harmonikus fejlődését, az aktivitás, a kreativitás és az önállóság alakulását.
3. Szakszerűen, az érvényben levő módszertani elvek figyelembevételével, valamint a bölcsődei gondozás- nevelés alapelveinek megfelelően gondozza-neveli a rábízott gyermekeket. Különös gondot fordít a hiánytalan előkészítő tevékenységre is.
4. Figyelemmel kíséri, hogy a bútorok és játékok a gyermek fejlettségi szintjének és biztonságának megfelelőek legyenek. A csoport szobát otthonossá alakítja, a gyermekek számára díszíti.
5. Vezeti az előírt nyilvántartásokat. Negyedévenként (csecsemőkorban havonta) elkészíti konkrét megfigyelések alapján az egyéni fejlődési naplót. A csoportnaplót naponta vezeti – a gyermekeknél egyénileg bejegyzzi a megfigyelt eseményeket. Az üzenőfüzetbe rendszeresen beírja, ha a gyermekre vonatkozóan újat tapasztal. Az egészségügyi törzslapban vezeti a betegség, vagy egyéb okok miatti

hiányzásokat, a gyermek súly- és hosszfejlődését, mell- és fej körfogatának viszonyát. A testi fejlődésről a percentilt használja, az értelmi és szociális fejlődés dokumentálásához pedig a fejlődési táblát. Munkája befejezésekor szóban és/vagy írásban beszámol a gyermekkel kapcsolatos napi eseményekről.

6. Vezeti a valóságnak megfelelően a gyermekek napi jelenléti kimutatását– melynek meg kell egyeznie a csoportnaplóban rögzített jelenléttel. Különös gondot fordít a gyermekek napi jelenlétéről készített dokumentáció átláthatóságára és egyértelmű vezetésére (szabad- és pihenőnapok eltérő színű jelölése, felvétel és megszűnés jelölése, korcsoportok statisztikának megfelelőjelölése).
7. A szülőkkel és munkatársaival együttműködve, szakmailag megalapozva, - a módszertani levél útmutatása alapján-, megvalósítja a családlátogatást és beszoktatást.
8. Részt vesz a szülői értekezleteken, illetve szülőcsoportos beszélgetéseket szervez és tart.
9. Gondoskodik a gyermekek rendszeres levegőztetéséről, az udvari élet megszervezéséről. A napirendbe évszaknak megfelelően beiktatja a szabad levegőn tartózkodást. Csak orkánszerű szélben, erős ködben, valamint kánikulában mellőzhető a szabad levegőn tartózkodás. Gondoskodik arról, hogy a gyermekek az időjárásnak és nemüknek megfelelően legyenek felöltöztetve.
10. Betartja a higiénés követelményeket.
11. Ha egy gyermek megbetegszik, megmutatja a bölcsőde orvosának és jelenti a bölcsőde szakmai vezetőjének. Az orvos utasítása szerint ellátja a beteg gyermeket. Segédkezik az orvosi vizsgálatoknál. Egyéni gyógyszerek esetében gondoskodik a megfelelő tárolásról.
12. Részt vesz a munkaértekezleteken, továbbképzéseken.
13. Felelősséggel tartozik a csoportjában elhelyezett leltári tárgyakért.
14. Az ölelkezési időben a munkaközi szünetét (műszakonként 20') a gyermekek érdekeit szem előtt tartva időzíti; ezt az időszakot pihenésre és regenerálódásra használhatja.
15. A munkakezdésre (műszak kezdeti időpontja) átöltözve, munkára felkészülten a csoportjában van.

Bükkszentkereszt,.....

.....

.....

intézményvezet

ő

A fentieket tudomásul vettem: .....

## Munkaköri leírás - Dajka

A munkavégzés helyszíne: Bükkzentkereszt, Bölcsőde 3557 Bükkzentkereszt, Bem u. 9.

A munkavállaló neve:

A munkáltató: Intézményvezető

A munkakör megnevezése: dajka

Közvetlen felettese:

Heti munkaideje: 40 óra

Helyettesítése:

Helyettesítési kötelezettsége: az intézményvezető utasítása alapján

Főbb felelőségek és tevékenységek

Napi feladatok:

Érintett minden olyan szakmai innovációban, ahol az intézmény nyertes pályázóként van jelen.

Az intézmény rendezvényein aktívan, tevékenyen részt vesz.

Munkájával segíti a kisgyermekgondozó - nevelő tevékenységét.

A kisgyermekgondozó - nevelő irányítása alapján ellátja a sajátos nevelési igényű gyermekek állapotuknak megfelelő gondozását, segíti a közös tevékenységekben való részvételüket.

A csoportszoba és a mellékhelyiségek takarítása.

Csoportok edényeinek mosogatása.

Ételek előkészítése, tálalása.

Étkezés után felmosás (mellékhelyiség, folyosó).

HACCP rendszer működtetése és higiéniai előírásainak betartása.

Heti feladatok:

Játékok, polcok, bútorok portalanítása.

Fürdőszoba teljes takarítása (csempe, szaniterek).

Fogmosó poharak, fésűk fertőtlenítése.

Csoport textíliák mosása, vasalása.

HACCP szerinti teendők és naplóvezetés.

Időszakos feladatok:

Babaruhák, textíliák szükség szerinti javítása, varrása.

Fertőző betegség esetén teljes fertőtlenítés.

Időszakonként - havonta - függőnymosás, ablakkeretek és ajtók, radiátorok lemosása.

Különleges felelőssége:

A Munkaterv minden nevelési évben aktualizált, reszort felelősi feladat ellátása.

Vagyoni érdekeltséggel kapcsolatban:

A rábízott gépeket és eszközöket rendeltetésszerűen és a munkavédelmi előírásoknak megfelelően használja, állagmegóvásukról gondoskodik.

Az épület biztonsága érdekében záraskor ellenőrzi a nyílászárókat, világítást, vízcsapokat.

A Bölcsőde kulcsaiért teljes felelősséggel tartozik.

A csoport textíliával, eszközeivel (edény, pohár, stb.) leltár szerint elszámol, vezeti a törésnaplót.

A tűz és munkavédelmi előírásokat mindenkor betartja.

Tervezés:

Tervezi a felhasznált tisztító és mosószer mennyiséget.

Bizalmas információk kezelése:

A dajka kötelessége a hivatásához méltó magatartás követelményeinek betartása.

A gyermekekről pedagógiai információt, a bölcsőde belső életéről, gazdasági helyzetéről felvilágosítást illetéktelen személyeknek nem adhat.

Ellenőrzés:

Naponta ellenőrzi a konyhai ételminta tárolását.

Naponta ellenőrzi és egyezteti az ebédrendelést a kiszállított adagokkal.

Kapcsolatok:

Napi kapcsolatban van a gyermekélelmezés szállítóival.

A gyermekekkel, szülőkkel, munkatársakkal szemben udvarias magatartást tanúsít.

Munkakörülmények:

Külön öltözőszekrény, tisztálkodási lehetőség biztosított.

Étkezés a gyermekekkel közösen történik.

Munkakör ellátásához megfelelő fizikai állóképesség szükséges.

Bükkszentkereszt.....

.....

intézményvezető

**A fentieket tudomásul vettem: .....**

Ezen szakmai program a Bükkszentkereszti Bölcsőde részére készült.

A szakmai program visszavonásig érvényes.

Bükkszentkereszt, 2021.04.01.

.....  
bölcsődevezető