



**Bükkszentkereszt Község
Önkormányzat Képviselő-testülete
3557 Bükkszentkereszt, Kossuth út 24 sz.
Tel.: 46/390-120 Fax: 46/390-305**

Jegyzőkönyv

Készült Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. február 10. napján 15.30 órakor tartott nyílt üléséről.

Helye: Az önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Solymosi Konrád Ferenc	polgármester
Szolnoki Csaba	alpolgármester
Császári Ildikó	képviselő
Császári István	képviselő
Kömlel Viktor	képviselő
Makóné dr. Fenyvesi Tímea	képviselő
Sziklai Máté	képviselő

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző

Meghívottként:

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó

Telekes Antalné
Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszönti a képviselőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, minden képviselő jelen van. Köszönti Telekes Antalnét, a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és Nyiri Krisztina pénzügyi előadót.

Ismerteti a képviselő-testületnek megküldött napirendi pontokat:

Napirendi pontok :

1. Javaslat Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/ 2020 (VI. 23) Önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezésére és Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló Önkormányzati rendelete megalkotására

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta

2. Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

3. Civil szervezetek beszámolója az önkormányzat által 2021. évben nyújtott támogatások felhasználásáról

Előterjesztő: civil szervezetek vezetői

4. Vételi szándéknyilatkozatok ismertetése**Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester****5. A 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala****Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester****6. Egyebek****Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester****dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző**

A képviselő-testület a napirendi pontokat változtatás nélkül 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett elfogadta.

Császár István képviselő, a Jogi és Ügyrendi Bizottság elnöke a napirendi pontok tárgyalása előtt ismerteti a Jogi és Ügyrendi Bizottság határozatát a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségek teljesítéséről az alábbiak szerint:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testülete Jogi és Ügyrendi Bizottságának 1/2022 (II.4) határozata:

Tárgy: Vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítése

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének Jogi és Ügyrendi Bizottsága megállapítja, hogy a települési képviselők, a polgármester, és a bizottsági kültagok a saját és hozzátartozóik vagyonynyilatkozatát Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben meghatározott határidőben leadták. A bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének a soron következő ülésén számoljon be arról, hogy valamennyi érintett határidőben eleget tett vagyonynyilatkozat tételi kötelezettségének.

Felelős: Császár István elnök

Határidő: következő képviselő-testületi ülés

Észrevétel nem hangzott el.

1. napirendi pont:

Javaslat Bükkszentkereszt Község Képviselő- testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/ 2020 (VI. 23) Önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezésére és Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló Önkormányzati rendelete megalkotására

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta

Javaslat

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/ 2020 (VI. 23) Önkormányzati rendelete hatályon kívül helyezésére és Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../ 2022 (II. ...) Önkormányzati rendelete megalkotására

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta

Tisztelt Képviselő-testület!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály- Törvényességi Felügyeleti főosztálya a BO/ 13/ 00324-2/ 2022 iktatószámú szakmai konzultáció keretében Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 8/ 2020 (VI. 23) Önkormányzati rendeletére vonatkozóan az alábbi észrevételt tette:

Az önkormányzati rendelete bevezető része sérti a jogszabályszerkesztésről szóló 61/ 2009 (XII.14) IRM rendelet 55 § (1) bekezdésében foglaltakat, mely szerint a feladatkört megállapító jogszabályi

rendelkezést megelőzően kell megjelölni a bevezető részben a felhatalmazást adó rendelkezést, amely alapján a jogszabályt kiadják.

A jogalkotásról szóló 2010 évi CXXX törvény 8 0 (2) bekezdés b) pontja alapján az önkormányzati rendelet bevezető részét szükséges módosítani.

2021. április 01-től kötelezően új rendszert (LOCLEX) kell alkalmazni a hivataloknak a rendeletek szerkesztése céljából. Az új rendszer az Integrált Jogalkotási Rendszer alrendszereként került bevezetésre.

Az Integrált Jogalkotási Rendszer egyik célja, hogy lehetővé tegye az önkormányzati rendeletek megszövegezését és megszerkesztését, a módosításokkal egységes szerkezeteinek előállítását és ehhez kapcsolódóan az önkormányzati rendeleteknek az Mötv. 51. § (2) bekezdése és a Jat. 29. § (2) bekezdése szerinti közzétételének a jelen kor kihívásaihoz igazodó megvalósítását.

A rendszer hibaként jelzi, ha a rendelet oly módon tartalmaz mellékletet, hogy a szövegben nincs a mellékletekre való utalás, és nem publikálható mellékletre utalás nélkül a rendelet.

Ennek megfelelően a rendeletben a törvényességi felhívásnak megfelelően módosításra került a bevezető rész, valamint utalások kerültek a mellékletekre.

Fentiek alapján kérem a rendelet tervezetét megvitatni és az új rendeletet megalkotni az alábbi tervezet szerint:

1sz. melléklet az előterjesztéshez

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

2017. július 8. napján lépett hatályba a muzeális intézményekről a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény(továbbiakban: Törvény) módosítása. A törvénymódosítás érinti a helyi közművelődési tevékenységről szóló rendeletekre vonatkozó felhatalmazó rendelkezést is. Korábban a Törvény 77. §-a adta meg a felhatalmazást az önkormányzatoknak a közművelődési tevékenységéről szóló rendeletmegalkotására, azonban ez módosításra került és új felhatalmazó rendelkezésre került beiktatásra.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 22 §-a alapján az az elavult, szükségtelenné vált, a jogrendszer egységébe nem illeszkedő, a szabályozási cél sérelme nélkül egyszerűsíthető, a jogszabály címzettjei számára gyorsabb, kevésbé költséges eljárásokat eredményező szabályozással felváltható, a normatív tartalom nélküli, tartalmilag kiüresedett vagy egyébként alkalmazhatatlan, vagy az indokolatlanul párhuzamos vagy többszintű szabályozást megvalósító jogszabályi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, illetve megfelelő módosításáról a jogalkotónak gondoskodnia kell.

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

Az önkormányzati rendelet célját határozza meg.

2. §-hoz

Az önkormányzati rendelet hatályát határozza meg.

3. §-6. §-hoz

A közművelődési alapszolgáltatásokat, az önkormányzat közművelődési feladatait, a feladatellátás formáit és a közművelődési feladatellátás finanszírozását határozza meg.

7. §-hoz

A feladatellátáshoz szükséges személyi és szakképzettségi feltételek biztosítását határozza meg.

8. §-9. §-hoz

A közművelődési feladatellátás irányításáról, ellenőrzéséről és az alapszolgáltatás biztosításában együttműködő partnerekről rendelkezik.

10. §-hoz

Hatálybaléptető rendelkezéseket tartalmaz

III. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
a közművelődésről szóló
...../20..... (.....) önkormányzati rendeletéhez

I. társadalmi hatásai:

nincs

II. gazdasági hatásai:

nincs

III. költségvetési hatásai:

a költségvetési egyenleget befolyásoló hatása nincs

IV. környezeti következményei:

A tervezett módosításnak környezeti következményei nincsenek.

V. egészségi következményei:

A tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A tervezetnek adminisztratív terheket befolyásoló hatása egyszeri.

VII. megalkotásának szükségessége:

Magasabb rendű jogszabályoknak való megfelelés szükségessége.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a hatályos szabályozás alapján az érintett területet elavult a jogrendszer egységébe nem illeszkedő jogszabály szabályozza.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A feltételek rendelkezésre állnak.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének**...../2022 (....) önkormányzati rendelete****a közművelődési feladatok ellátásáról**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatával lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja**1.§**

- (1) A rendelet célja, hogy Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a település lakossága közművelődési igényeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján meghatározza az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint a feladatellátás formáját, módját és mértékét.
- (2) Az Önkormányzat a művelődést értékhozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja és támogatja az önkormányzati közművelődési feladatok megvalósításában résztvevő intézményeket, színtereket és szervezeteket.
- (3) A kötelező feladatainak ellátása során az Önkormányzat számít a kulturális tevékenységet is ellátó egyházakra, helyi civil szervezetekre, gazdasági társaságokra, valamint azon egyéni és közösségi kezdeményezésekre, melyek Bükkszentkereszt kulturális életét gazdagítják.

2. A rendelet hatálya**2.§**

- (1) A rendelet területi hatálya Bükkszentkereszt község közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendelet személyi és tárgyi hatálya kiterjed:
 - a.) a közművelődési tevékenységben résztvevő természetes és jogi személyekre
 - b.) a közösségi színterre, annak fenntartójára, működtetőjére és alkalmazottjaira

- c.) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel az Önkormányzat közművelődési megállapodást köt.

3. Közművelődési alapszolgáltatások

3. §

- (1) Az Önkormányzat a település minden lakosának biztosítja a kultúrához való hozzáférés jogát és lehetőségét.
- (2) Az Önkormányzat adottságainak figyelembe vételével megszervezi a közművelődési alapszolgáltatásokat, ezek:
 - a.) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
 - b.) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 - c.) az egész életre kiterjedő tanulás feltételének biztosítása
 - d.) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása.

4. Az önkormányzat közművelődési feladatai

4. §

- (1) Az Önkormányzat feladatának tekinti
 - a) az egyetemes, nemzeti és a helyi nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolását és megismertetését;
 - b) a művelődési, művészeti, közösségi és érdekérvényesítési kezdeményezések támogatását;
 - c) a helyi civil szervezetek, egyéb társadalmi szerveződések és a helyi társadalom kapcsolatrendszere kiépítésének és fejlesztésének támogatását.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül további feladatának tekinti:
 - a) a helyi hagyományok ápolását, a hagyományörző, település, környezet- és természetvédő közösségek működésének támogatását;
 - b) a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítését;
 - c) a nevelési-oktatási rendszeren kívüli öntevékeny, önképző közösségek működésének és a tanulási lehetőségeknek a támogatását;
 - d) a helyi kitüntetések, díjak alapítását és adományozását;
 - e) a helyi kulturális élet fejlesztését;
 - f) kapcsolatépítést a közművelődés egyéb szervezeteivel, továbbá a testvértelepülésekkel;
 - g) a művelődést segítő további lehetőségek biztosítását.
- (3) Az Önkormányzat kiemelt közművelődési céljai:
 - a.) a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra kialakítása
 - b.) a település és a vonzáskörzete természeti, környezeti, kulturális, művészeti közösségi értékeinek közismertté tétele, ennek érdekében bemutatók, kiállítások, kulturális turizmus támogatása
 - c.) a település közművelődési, kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése, a helyi értékek megismertetése és védelmének erősítése, hagyományörző közösségek működésének segítése
 - d.) a helyi társadalom kiemelkedő közösségei, személyiségei szerepének növelése
 - e.) a közművelődési esélyegyenlőség elősegítésének biztosítása
 - f.) a nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

5. A közművelődési feladatok ellátási formái

5.§

- (1) Az Önkormányzat közművelődési feladatai ellátásához közösségi színteret biztosít.
- (2) Az Önkormányzat közösségi szintéreként kijelöli a Bükkszentkereszt, Széchenyi u. 2. szám alatti Bükkszentkereszt Könyvtár, a Bükkszentkereszt Kossuth u. 32. szám alatti Községi Ház, valamint a Bükkszentkereszt Őz u. 2. szám alatti Bükki Üveghuták Ipartörténeti Kiállítóhelye és Üvegműves ház önkormányzati tulajdonú ingatlant.
- (3) Az Önkormányzat a közösségi szintéren biztosítja a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását, valamint a nyilvános könyvtári ellátást. A Bükkszentkereszt Községi Ház használati szabályzatát a rendelet 1. melléklete tartalmazza. A Bükkszentkereszt Községi Ház helyiségeinek használati díjait a rendelet 2. melléklete tartalmazza. A közösségi ház bérleti díját a rendelet 4. melléklete tartalmazza. A könyvtárhasználati szabályzatot a rendletl. függeléké, a közösségi ház házirendjét a rendelet 2. függeléké tartalmazza.

6. A közművelődési feladatellátás finanszírozása

6.§

- (1) A közművelődési alapszolgáltatások biztosításának forrásai:
 - a) a központi költségvetésből származó normatív állami hozzájárulás,
 - b) a központi költségvetési forrásból pályázaton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások,
 - c) az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványoktól, egyéb szervezetektől elnyerhető támogatások, pályázatok,
 - d) önkormányzati saját bevétel,
 - e) egyéb támogatások.
- (2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására fordítható támogatás összegét az éves költségvetési rendeletében határozza meg. Az éves költségvetés elkészítésénél érvényesíti az érdekeltségnövelő, valamint a feladatfinanszírozási támogatásokról szóló jogszabályokban foglaltakat.
- (3) Az Önkormányzat a helyi civil szervezetek támogatásáról minden évben határozatot alkot, határozatában foglaltak szerint pályázati úton támogatást biztosít a településen működő civil szervezeteknek, melyre a kulturális tevékenységet ellátó civil szervezetek is pályázhatnak.
- (4) A (3) bekezdésben adható támogatások nem veszélyeztethetik az e rendeletben rögzített kötelező feladatok megvalósítását.

7. A feladatellátáshoz szükséges személyi és szakképzettségi feltételek biztosítása

7 §

- (1) A közösségi szintér feladatainak megoldására az önkormányzat főállású művelődésszervező közalkalmazottat foglalkoztat 20/2018 (VII.9) EMMI rendelet, aki felett a kinevezési és munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.
- (2) A közösségi szintéren a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások érdekében legalább egy, középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert foglalkoztat.
- (3) A művelődésszervező főbb feladatai:
 - a) rendeltetésszerű tevékenység biztosítása,
 - b) művelődéspolitikai célok megvalósítása,
 - c) közösségi szintér képviselője a különböző fórumokon
 - d) munkájáról beszámoló a Képviselő-testületnek minden évben a munkatervben foglaltak szerint,

- e) kapcsolattartás a közös önkormányzati hivatallal, önkormányzati intézményekkel, társintézményekkel,
 - f) közreműködés a költségvetés tervezés folyamatában,
 - g) gondoskodás a szakmai tevékenység feltételeiről, zavartalan működéséről.
- (4) A művelődésszervező felelőssége:
- a) a jóváhagyott költségvetési kereteken belül a szakmai feladatok ellátásáért,
 - b) a vagyonkezelésért és társadalmi tulajdonért,
 - c) az egészségügyi, munkavédelmi és tűzrendészeti előírások megtartásáért.

8. Közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése

8.§

- (1) A közművelődés helyi irányítását és ellenőrzését az Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a jegyző látja el.
- (2) Az Önkormányzat a helyi közművelődési rendeletét - a településen működő nemzetiségi önkormányzattal egyeztetve - legalább ötévente felülvizsgálja.

9. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában együttműködő partnerek

9. §

Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik:

- a) a község területén működő önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekkel,
- b) a községben székhellyel működő, kulturális feladatokat is felvállaló civil szervezetekkel,
- c) a községben kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal,
- d) a történelmi egyházakkal,
- e) a helyi szlovák nemzetiségi önkormányzattal,
- f) a megyei és országos szakmai szervekkel,
- g) a közművelődési feladatok ellátásában, rendezvények szervezésében szerepet vállaló magánszemélyekkel, önkéntesekkel,
- h) külföldi testvérvárosok önkormányzataival, kulturális és művészeti intézményeivel.

10. Záró rendelkezések

10.§

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszíti Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 8/2020 (VI.23) önkormányzati rendelete.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta
jegyző

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

1. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

.../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

Bükkszentkereszti Közösségi Ház használati szabályzata

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2020. (.....) rendeletének 1. mellékleteként a **Bükkszentkereszti Közösségi Ház 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32. sz.** szám alatti **közművelődési közösségi színtérének** használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően a Közösségi Ház szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja és a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Közösségi Ház
Székhelye:	3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32.
Működtetője:	Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Működési területe:	Bükkszentkereszt közigazgatási területe
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás

I. Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A Közösségi Ház tiszteletben tartja és szolgálja
 - az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát
 - a fenntartó által a közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2020.(III. 18.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat
 - a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A Közösségi Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolat igényének, közéleti, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

2. Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait az előírások betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Községi Házban egyidejűleg 150 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
3. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármester által megbízott személlyel egyeztetve, legalább 10 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
4. A Községi Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőknek. Több kérelmező esetén a helyiség használati igényekről a polgármester dönt, a kérelmek időbeli sorrendje, illetve az igénybevétel fontosságának figyelembevételével.
5. A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösd vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve az önkormányzat és a vele együttműködő - rendeletben feltüntetett – szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.
6. Az önkormányzat e szabályzat 3. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről, a rendeletben foglalt keretek között.
7. Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartoznak a Községi Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

1. Bérleti **díjmentes** tevékenységek és szolgáltatások, a Községi Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek, nemzetiségi önkormányzat:
 - a) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - b) a 3. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása.
 - c) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. Játsszóház, stb.). E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Községi Ház helyiségeinek díjmentes használatára
 - d) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviseleti) civil szerveződések, baráti körök
 - e) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései.
2. Bérleti **díjköteles** tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni. (4. melléklet)

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (víz, villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy, ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- a) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére a 3.mellékletben nem szereplő szervezetek rendezvényei
- b) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- c) a nem önkormányzati és a 3. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- d) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

1.

- a) A Községi Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása: művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiség-használattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének éves programtervben rögzített helyiség-igényét meghaladó terem-kapacitás, mely – a III. a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A Községi Ház termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) A bérleti díj mértékére az árak és díjak felülvizsgálatakor a polgármester tesz javaslatot, melyről a Képviselő-testület dönt.
- e) A település lakossága a Községi Ház termeit előre egyeztetve, a jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak, de előzetes helyiségigénnyel írásban a polgármesterhez kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
 1. önkormányzati rendezvények (testületi ülés, közmeghallgatás, helyi nemzetiségi önkormányzat ülései, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok)
 2. a Művelődési Ház állandó rendezvényei
 3. civil szervezetek összejövetelei (e Szabályzatban rögzített feltételekkel, ill. a polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. óvodai, iskolai rendezvények).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 3. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

2. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 4. melléklete szerinti szerződésminta alapján a *művelődésszervező* feladata.

A bérleti szerződés tartalma

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és konkrét időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a Művelődési Ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése.

A közösségi szintér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. melléklet tartalmazza.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

3.A bérleti díj képzésének rendje:

- A terem bérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, víz-szennyvíz, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény szervezői ügyelet nélkül nem engedélyezhető.)
- A nagyterem egész napos zenés, táncos rendezvény céljára történő bérbevétele esetén a bérleti díjon felül *kauciót* kell fizetni – mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Községi Ház anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készíthető jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett kaució terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

4.A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a *pénzügyi ügyintéző* gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán az Önkormányzat pénztárába fizeti be.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Községi Ház képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A Községi Ház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybevevő csoportok kérésére, a polgármester külön engedélyével ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Községi Ház megbízott munkatársának ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a Művelődési Ház munkatársának közreműködésével kölcsönözhetőek.)

2.A Községi Házban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a polgármestert. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Bükkszentkereszt, 2022.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

2. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

.../2022. (VI.23) önkormányzati rendelethez

Közöségi helyiségek használati díjai

Időtartam	Közöségi Ház Nagyterem +mellék helyiség (Áfa-mentes)
0 – 2 óra	5 000.- Ft
0 – 4 óra	10 000 .- Ft
0 – 8 óra	20 000 .- Ft
0 – 24 óra	25 000 .-Ft

3. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

.../2022. (...) önkormányzati rendelethez

A közöségi szintér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek

- Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat

- Bükkszentkereszti Hagyományőrző Klub
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha
- Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola
- Bükkszentkereszti Polgárőr Egyesület
- Bükkszentkereszti Tűzoltó egyesület
- Kis Galya KSE
- Bükkszentkereszti Sí –és Szabadidő Egyesület

4. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

.../2022. (....) önkormányzati rendelethez

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24.) mint **Bérbeadó** és másrészről

_____ szám alatti lakos, mint **Bérlő** között
20____. év _____ napján az alábbiak szerint:

- 1.) Bérbeadó bérbe adja az **Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32. sz. alatt található Községi Ház nagytermét és..... helységeit.**
20____.év _____ napjára _____-ig
_____ céljára.
- 2.) Bérlő a berendezési tárgyakért teljes felelősséget vállal, az esetlegesen okozott károkat 5 napon belül megtéríti.
- 3.) Bérlő vállalja, hogy a bérleményt 20____. _____ napján – tiszta állapotban - Bérbeadó részére átadja.
- 4.) Bérlő a Községi Ház Tűzvédelmi Szabályzatában foglaltakat megismerte és azokat betartja.
- 5.) Bérlő a Községi Ház igénybevételeért – hivatkozással Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének közművelődési feladatok ellátására vonatkozó rendeletében megállapított díjakra – az Önkormányzat **54500198-10004081** számú költségvetési elszámolási számlájára _____ Ft, azaz

_____ forint bérleti díjat befizeti.

6.) Bérelő a szerzői jogdíjat a Jogvédő Hivatal felé jelenti és fizeti.

Átadva: _____ kulcs.

7.) Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: _____

Bükkszentkereszt, 20.....

Bérbeadó

Bérelő

1. függelék
a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

.../2022. (...) önkormányzati rendelethez

KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

A község könyvtárát, a település könyvtári, információs és közösségi helyét nyitvatartási idejében bárki szabadon látogathatja, szolgáltatásait igénybe veheti, aki személyes adatainak regisztrálása után elfogadja és betartja a könyvtárhasználat szabályait.

A könyvtár helyben nyújtott alapszolgáltatásai:

- könyvtárlátogatás,
- a könyvtár által kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- az állományfeltáró eszközök használata,
- információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól.

További szolgáltatások:

- kölcsönzés,
- könyvtárközi kölcsönzés,
- másolás, szkennelés, nyomtatás,
- internethasználat.

Beiratkozás, regisztráció:

A beiratkozás ingyenes és visszavonásig érvényes. Alapfeltétel, hogy a könyvtári, információs és közösségi szolgáltató helyet használni kívánó személy közölje és hitelt érdemlő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél, nappali tagozatos tanulók esetén diákigazolvány

is) felmutatásával igazolja saját, illetve ha önálló jövedelemmel nem rendelkezik, jótállójának adatait.

Kötelező adatok:

Név, születési helye és ideje, anyja neve, lakcím (állandó vagy ideiglenes)

A könyvtár állományvédelmi, állománygyarapítási célból a fentiekén kívül a következő adatokat kérheti, amelyeknek megadása nem kötelező: foglalkozás, munkahely, elérhetőség (telefon, e-mail) A személyes adatok védelméről a könyvtár gondoskodik, azokat harmadik fél számára nem adja át.

A kölcsönzés feltételei:

- Saját olvasójegyre egy alkalommal, maximum 6 dokumentum kölcsönözhető.
- Amennyiben az igényelt művet már kikölcsönözték, azt az olvasó előjegyeztetheti. A lejárat határidő hosszabbítása kérhető telefonon, e-mailben vagy személyesen, ha nincs az adott dokumentumra előjegyzés.
- A lejárat határidő elmulasztása esetén, vagy ha a dokumentumokat három felszólítást követően sem szolgáltatja vissza az olvasó, a további kölcsönzés megtagadható.
- A települési könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely állományában nem található műveket a megyei könyvtárból könyvtárközi kölcsönzés útján meg lehet kérni.
- A könyvtárközi kölcsönzés a beiratkozott könyvtárhasználók részére ingyenes.
- A kézikönyvtári könyvek és a tájékoztatást szolgáló dokumentumok nem kölcsönözhetőek, ettől eltérni csak a könyvtáros engedélyével lehet.
- Amennyiben a könyvtárhasználó a kölcsönzött könyvet elveszti vagy megrongálja, köteles a pótlás költségeit megtéríteni.

Kölcsönzési határidők:

könyv: 3 hétre

folyóirat: 1 hétre

egyéb (DVD, videó, CD): 2 hétre

A nyitvatartás rendjét a könyvtáros a fenntartó előzetes hozzájárulásával - a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral történt egyeztetést követően - az olvasói igényeknek megfelelően módosíthatja.

A nyitvatartási idő az épületen kifüggesztve található.

A könyvtárhasználati szabályzat a látogatók érdekeit és a könyvtári állomány védelmét szolgálja, így annak megsértése a könyvtári tagság felfüggesztését vonhatja maga után.

A számítógép használatára vonatkozó szabályokat a számítógépek mellett megtalálható melléklet tartalmazza.

A könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely működésével, szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételeit, javaslatait minden könyvtárhasználó eljuttathatja a szolgáltató könyvtár címére:

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

3530 Miskolc, Görgey Artúr utca 11.

Tel: 06-46-503-120

e-mail: teruletellatas@rfmlib.hu

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer további szolgáltatásairól a Megyei Tudástár portálon tájékozódhat: www.bazkonyvtar.hu

2. függelék

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

...../2022. (...) önkormányzati rendelethez

Közösségi ház

HÁZIREND

1. A Közösségi Házat minden érdeklődő a nyitvatartási időben látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.
2. A Közösségi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
3. A Közösségi Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
4. A látogatók személyes tárgyainak megőrzéséért felelősséget nem vállalunk.
5. Minden látogató köteles a Közösségi Ház munkatársai, a rendezők, a rendőrség és tűzoltók utasításait végrehajtani.
6. Az épületben szemetelni és dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely az épület bejáratától 5 méterre található.
7. A Közösségi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
8. Szesziesitalt behozni - zártkörű rendezvény kivételével-, valamint az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
9. Az épület hirdetőfelületein hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével helyezhetők el.
10. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.

11. A polgármester a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
12. A Községi Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Községi Házban dolgozót, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Községi Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.
13. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat véleményezte a rendelet-tervezetet. Ismerteti a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének határozatát.

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2022 (II. 07.) Határozata

Tárgy: Véleményezés – Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelete megalkotásáról

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló rendelet-tervezetet megismerte, – véleménye alapján az abban foglaltakkal egyetért, elfogadja és határozata értelmében javasolja a rendelet megalkotását.

Felelős: elnök
Határidő: azonnal

Császár István képviselő előadja, hogy a 3. mellékletben felsorolásra kerültek, kik használhatják ingyenesen. A Bükkszentkereszti Sportkör nem szerepel benne, szeretné hogy ők is bekerüljenek.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 3. mellékletbe tegyék be a Sportkört. Előadja, hogy a mellékletben 8 civil szervezet van felsorolva, de 22 van bejegyezve Bükkszentkereszten. Javasolja a képviselő-testületnek, hogy Császár István Képviselő észrevételével kiegészítve alkossa meg a rendeletet.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének

1/2022 (II.10) önkormányzati rendelete

a közművelődési feladatok ellátásáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében

eljárva, Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatával lefolytatott egyeztetést követően a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja

1.§

- (1) A rendelet célja, hogy Bükkzentkereszt Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a település lakossága közművelődési igényeinek és kulturális szükségleteinek figyelembe vételével, a helyi lehetőségek és sajátosságok alapján meghatározza az ellátandó közművelődési alapszolgáltatások körét, valamint a feladatellátás formáját, módját és mértékét.
- (2) Az Önkormányzat a művelődést értékordozó közösségi tevékenységnek tekinti, amely a lakosság életminőségét javíthatja és támogatja az önkormányzati közművelődési feladatok megvalósításában résztvevő intézményeket, színtereket és szervezeteket.
- (3) A kötelező feladatainak ellátása során az Önkormányzat számít a kulturális tevékenységet is ellátó egyházakra, helyi civil szervezetekre, gazdasági társaságokra, valamint azon egyéni és közösségi kezdeményezésekre, melyek Bükkzentkereszt kulturális életét gazdagítják.

2. A rendelet hatálya

2.§

- (1) A rendelet területi hatálya Bükkzentkereszt község közigazgatási területére terjed ki.
- (2) A rendelet személyi és tárgyi hatálya kiterjed:
 - a.) a közművelődési tevékenységben résztvevő természetes és jogi személyekre
 - b.) a közösségi színtérre, annak fenntartójára, működtetőjére és alkalmazottjaira
 - c.) mindazon közművelődési intézményekre, társadalmi és civil szervezetekre, egyházakra, társulásokra, gazdálkodó szervezetekre és természetes személyekre, amelyekkel, illetve akikkel az Önkormányzat közművelődési megállapodást köt.

3. Közművelődési alapszolgáltatások

3. §

- (1) Az Önkormányzat a település minden lakosának biztosítja a kultúrához való hozzáférés jogát és lehetőségét.
- (2) Az Önkormányzat adottságainak figyelembe vételével megszervezi a közművelődési alapszolgáltatásokat, ezek:
 - a.) a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
 - b.) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 - c.) az egész életre kiterjedő tanulás feltételének biztosítása
 - d.) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése, feltételeinek biztosítása.

4. Az önkormányzat közművelődési feladatai

4. §

- (1) Az Önkormányzat feladatának tekinti

- a) az egyetemes, nemzeti és a helyi nemzetiségi kultúra és hagyományok ápolását és megismertetését;
 - b) a művelődési, művészeti, közösségi és érdekérvényesítési kezdeményezések támogatását;
 - c) a helyi civil szervezetek, egyéb társadalmi szerveződések és a helyi társadalom kapcsolatrendszere kiépítésének és fejlesztésének támogatását.
- (2) Az Önkormányzat az (1) bekezdésben foglaltakon kívül további feladatának tekinti:
- a) a helyi hagyományok ápolását, a hagyományörző, település, környezet- és természetvédő közösségek működésének támogatását;
 - b) a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítését;
 - c) a nevelési-oktatási rendszeren kívüli öntevékeny, önképző közösségek működésének és a tanulási lehetőségeknek a támogatását;
 - d) a helyi kitüntetések, díjak alapítását és adományozását;
 - e) a helyi kulturális élet fejlesztését;
 - f) kapcsolatépítést a közművelődés egyéb szervezeteivel, továbbá a testvértelepülésekkel;
 - g) a művelődést segítő további lehetőségek biztosítását.
- (3) Az Önkormányzat kiemelt közművelődési céljai:
- a.) a közösségi művelődéshez méltó, esztétikus környezet és infrastruktúra kialakítása
 - b.) a település és a vonzáskörzete természeti, környezeti, kulturális, művészeti közösségi értékeinek közismertté tétele, ennek érdekében bemutatók, kiállítások, kulturális turizmus támogatása
 - c.) a település közművelődési, kulturális hagyományainak ápolása, továbbfejlesztése, a helyi értékek megismertetése és védelmének erősítése, hagyományörző közösségek működésének segítése
 - d.) a helyi társadalom kiemelkedő közösségei, személyiségei szerepének növelése
 - e.) a közművelődési esélyegyenlőség elősegítésének biztosítása
 - f.) a nemzeti és nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

5. A közművelődési feladatok ellátási formái

5.§

- (1) Az Önkormányzat közművelődési feladatai ellátásához közösségi színteret biztosít.
- (2) Az Önkormányzat közösségi szintéreként kijelöli a Bükkszentkereszt, Széchenyi u. 2. szám alatti Bükkszentkereszt Könyvtár, a Bükkszentkereszt Kossuth u. 32. szám alatti Közösségi Ház, valamint a Bükkszentkereszt Őz u. 2. szám alatti Bükki Üvegútak Ipartörténeti Kiállítóhelye és Üvegműves ház önkormányzati tulajdonú ingatlant.
- (3) Az Önkormányzat a közösségi szintéren biztosítja a közművelődési alapszolgáltatások és feladatok ellátását, valamint a nyilvános könyvtári ellátást. A Bükkszentkereszt Közösségi Ház használati szabályzatát a rendelet 1. melléklete tartalmazza. A Bükkszentkereszt Közösségi Ház helyiségeinek használati díjait a rendelet 2. melléklete tartalmazza. A közösségi ház bérleti díját a rendelet 4. melléklete tartalmazza. A könyvtárhasználati szabályzatot a rendletl. függeléke, a közösségi ház házirendjét a rendelet 2. függeléke tartalmazza.

6. A közművelődési feladatellátás finanszírozása

6.§

- (1) A közművelődési alapszolgáltatások biztosításának forrásai:
 - a) a központi költségvetésből származó normatív állami hozzájárulás,

- b) a központi költségvetési forrásból pályázaton elnyerhető érdekeltségnövelő támogatások,
 - c) az elkülönített állami pénzalapokból, alapítványoktól, egyéb szervezetektől elnyerhető támogatások, pályázatok,
 - d) önkormányzati saját bevétel,
 - e) egyéb támogatások.
- (2) Az Önkormányzat a közművelődési feladatok ellátására fordítható támogatás összegét az éves költségvetési rendeletében határozza meg. Az éves költségvetés elkészítésénél érvényesíti az érdekeltségnövelő, valamint a feladatfinanszírozási támogatásokról szóló jogszabályokban foglaltakat.
- (3) Az Önkormányzat a helyi civil szervezetek támogatásáról minden évben határozatot alkot, határozatában foglaltak szerint pályázati úton támogatást biztosít a településen működő civil szervezeteknek, melyre a kulturális tevékenységet ellátó civil szervezetek is pályázhatnak.
- (4) A (3) bekezdésben adható támogatások nem veszélyeztethetik az e rendeletben rögzített kötelező feladatok megvalósítását.

7. A feladatellátáshoz szükséges személyi és szakképzettségi feltételek biztosítása

7 §

- (1) A közösségi szintér feladatainak megoldására az önkormányzat főállású művelődésszervező közalkalmazottat foglalkoztat 20/2018 (VII.9) EMMI rendelet, aki felett a kinevezési és munkáltatói jogkört a polgármester gyakorolja.
- (2) A közösségi szintérben a feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatások érdekében legalább egy, középfokú közművelődési szakképzettséggel (szakképesítéssel) rendelkező szakembert foglalkoztat.
- (3) A művelődésszervező főbb feladatai:
- h) rendeltetésszerű tevékenység biztosítása,
 - i) művelődéspolitikai célok megvalósítása,
 - j) közösségi szintér képviselete a különböző fórumokon
 - k) munkájáról beszámoló a Képviselő-testületnek minden évben a munkatervben foglaltak szerint,
 - l) kapcsolattartás a közös önkormányzati hivatallal, önkormányzati intézményekkel, társintézményekkel,
 - m) közreműködés a költségvetés tervezés folyamatában,
 - n) gondoskodás a szakmai tevékenység feltételeiről, zavartalan működéséről.
- (4) A művelődésszervező felelőssége:
- d) a jóváhagyott költségvetési kereteken belül a szakmai feladatok ellátásáért,
 - e) a vagyonkezelésért és társadalmi tulajdonért,
 - f) az egészségügyi, munkavédelmi és tűzrendészeti előírások megtartásáért.

8. Közművelődési tevékenység irányítása, ellenőrzése

8.§

- (1) A közművelődés helyi irányítását és ellenőrzését az Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a jegyző látja el.
- (2) Az Önkormányzat a helyi közművelődési rendeletét - a településen működő nemzetiségi önkormányzattal egyeztetve - legalább ötévente felülvizsgálja.

9. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában együttműködő partnerek

9. §

Az önkormányzat az e rendeletben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások biztosítása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik:

- a) a község területén működő önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekkel,
- b) a községben székhellyel működő, kulturális feladatokat is felvállaló civil szervezetekkel,
- c) a községben kulturális tevékenységet is végző gazdasági társaságokkal,
- d) a történelmi egyházakkal,
- e) a helyi szlovák nemzetiségi önkormányzattal,
- f) a megyei és országos szakmai szervekkel,
- g) a közművelődési feladatok ellátásában, rendezvények szervezésében szerepet vállaló magánszemélyekkel, önkéntesekkel,
- h) külföldi testvérvárosok önkormányzataival, kulturális és művészeti intézményeivel.

10. Záró rendelkezések**10.§**

- (1) E rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszíti Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi közművelődésről szóló 8/2020 (VI.23) önkormányzati rendelete.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta
jegyző

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

1. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1/2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

Bükkszentkereszt Községi Ház használati szabályzata

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közművelődési feladatok ellátásáról szóló 1/2022. (II.10) rendeletének 1. mellékleteként a *Bükkszentkereszt Községi Ház 3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32. sz.* szám alatti *közművelődési közösségi színterének* használati szabályzatát az alábbiakban határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdése kimondja, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.

Ennek megfelelően a Községi Ház szolgáltatásait, programjait nemre, felekezetre és pártállásra való tekintet nélkül bárki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja és a házirendet betartja.

A közösségi színtér neve:	Közösségi Ház
Székhelye:	3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32.
Működtetője:	Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Működési területe:	Bükkszentkereszt közigazgatási területe
Alaptevékenysége:	közművelődési feladatellátás

II. Községi színtér igénybevételének szabályozása

- 1) A Községi Ház tiszteletben tartja és szolgálja
 - az állampolgárok, a település lakói művelődéshez és szórakozáshoz való jogát
 - a fenntartó által a közművelődési feladatok ellátásáról szóló .../2020.(III. 18.) számú önkormányzati rendeletben foglaltakat
 - a település lakóinak kulturális, szabadidős igényeit.

A Községi Házban végzett közművelődési tevékenység a helyi társadalom kulturális szükségletei, önművelő, önképző, amatőr művészeti ambícióinak, társas kapcsolat igényének, közelethez, közösségi, szórakozási lehetőségeinek biztosítását, szakmai szolgálatát jelenti.

- 2) Kötelezettségéből fakadóan mindenki számára a nyitvatartási időben rendelkezésre áll, tereit, állandó szolgáltatásait az előírások betartása mellett mindenki igénybe veheti. A Községi Házban egyidejűleg 150 főnél több személy nem tartózkodhat a rendezvények ideje alatt.
- 3) A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármester által megbízott személlyel egyeztetve, legalább 10 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt kell kérni.
- 4) A Községi Ház az állandó programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiség használati igényekről a polgármester dönt, a kérelmek időbeli sorrendje, illetve az igénybevétel fontosságának figyelembevételével.
- 5) A helyiségek ünnepnapokon és egyes munkaszüneti napokon (január 1., március 15., Nagypéntek, Húsvét vasárnap, és hétfő, május 1., Pünkösdi vasárnap és hétfő, augusztus 20., október 23., november 1., és december 25-26.) nem vehető igénybe, kivéve az önkormányzat és a vele együttműködő - rendeletben feltüntetett - szervezetek saját szervezésű rendezvényei, illetve egyedi döntés alapján.

- 6) Az önkormányzat e szabályzat 3. mellékletében meghatározott szervezetek részére ingyenesen biztosítja a közösségi szintér helyiségeinek igénybevételét. Más szervezetek esetében a polgármester dönt a helyiségek ingyenes igénybevételének lehetőségeiről, a rendeletben foglalt keretek között.
- 7) Zártkörű rendezvények alkalmával a programot szervezők felelőst neveznek meg, aki teljes anyagi-, büntetőjogi felelősséggel tartoznak a Közösségi Ház berendezési tárgyaiért, a használt helyiségek állagáért.

II. A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díjmentes és díjköteles használata

- 1) Bérleti **díjmentes** tevékenységek és szolgáltatások, a Közösségi Ház ingyenes használatára jogosult civil szerveződések, szervezetek, nemzetiségi önkormányzat:
 - f) fenntartó önkormányzat és intézményeinek, helyi nemzetiségi önkormányzatnak a szervezésében megvalósuló rendezvények
 - g) a 3. mellékletben meghatározott szervezetek működésének, rendezvényeinek biztosítása.
 - h) nem vállalkozáson alapuló, önszerveződő civil csoportok (pl. Játsszóház, stb.). E csoportok – vállalt közösségi céljuk megvalósítása érdekében – előzetes egyeztetés alapján (a szabad helyiség-kapacitás terhére) jogosultak a Közösségi Ház helyiségeinek díjmentes használatára
 - i) nem közművelődési jellegű (pl. érdekképviselői) civil szerveződések, baráti körök
 - j) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései.

- 2) Bérleti **díjköteles** tevékenységek és szolgáltatások:

A termék bérbeadás útján történő hasznosítása csak a szabad teremkapacitás terhére történhet. A bérlet idejét, helyét bérleti szerződésben kell rögzíteni. (4. melléklet)

A bérlő a bérlet idejére alapszolgáltatásokra (víz, villany, fűtés, berendezés) és mosdóhasználatra jogosult. A bérlő a szerződés megkötésével anyagi felelősséget vállal az esetleges károkért.

Bérleti szerződést csak személyazonosságának igazolása után nagykorú személy, ill. szervezet képviselője köthet a polgármesterrel.

- e) kirakodóvásári tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató igénybevételére a 3.mellékletben nem szereplő szervezetek rendezvényei
- f) esküvő céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására
- g) a nem önkormányzati és a 3. mellékletben nem szereplő szervezetek zenés, táncos, kulturális rendezvényei
- h) minden olyan kulturális tevékenység, amely a közösségi szintér költségvetéséből közvetlen kiadással jár.

III. A szabad helyiség-kapacitás bérbeadásának általános elvei

1.

- a) A Községi Ház helyiségei elsősorban közművelődési, kulturális célokat szolgálnak – szabad kapacitások elsődlegesen e célra adhatók bérbe. A helyiségek más célra történő átmeneti igénybevételének engedélyezésére a polgármester jogosult.
- b) A helyiségek szabad terem-kapacitása: művészeti csoportok, továbbá (ingyenes helyiség-használattal támogatott) szakkörök, szervezetek és csoportok működésének éves programtervben rögzített helyiség-igényét meghaladó terem-kapacitás, mely – a III. a.) pontban rögzített célokra - hasznosítható.
- c) A Községi Ház termei alkalmi árusításra csak a polgármester erre vonatkozó engedélyével adhatóak ki.
- d) A bérleti díj mértékére az árak és díjak felülvizsgálatakor a polgármester tesz javaslatot, melyről a Képviselő-testület dönt.
- e) A település lakossága a Községi Ház termeit előre egyeztetve, a jóváhagyott programtervhez igazodva, meghirdetett kulturális programokhoz alkalmazkodva, s a házirend betartása mellett használhatja. Az intézmény helyiségei nyitvatartási időben az érdeklődők rendelkezésére állnak, de előzetes helyiségigénnyel írásban a polgármesterhez kell fordulni.
- f) A helyiségek bérbeadási rendjének tervezésekor a következő sorrendet kell követni:
4. önkormányzati rendezvények (testületi ülés, közmeghallgatás, helyi nemzetiségi önkormányzat ülései, továbbá esküvők céljára tartalékolt időpontok)
 5. a Művelődési Ház állandó rendezvényei
 6. civil szervezetek összejövetelei (e Szabályzatban rögzített feltételekkel, ill. a polgármester írásos engedélyével ingyenesen (pl. óvodai, iskolai rendezvények).
- g) Az ingyenes használatának joga akkor illeti meg jelen szabályzat 3. mellékletében szereplő helyi szervezeteket, amennyiben rendezvényük nem üzleti célú, illetve annak bevétele kulturális, közösségi célt szolgál.

2. A bérleti szerződésre vonatkozó szabályok

A Községi Ház helyiségeinek bérbeadásáról szóló szerződések előkészítése jelen szabályzat 4. melléklete szerinti szerződésminta alapján a *művelődésszervező* feladata.

A bérleti szerződés tartalma

- a) megállapodó felek adatai
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése
- c) használat díjának valamint a fizetés módjának rögzítése
- d) a használat időpontjának és konkrét időtartamának pontos meghatározása
- e) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel
- f) a Művelődési Ház használata során rongálás miatt, vagy egyéb a berendezések, eszközök nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése.

A közösségi szintér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 3. melléklet tartalmazza.

A helyiségekben megtartott rendezvényekről a polgármestert folyamatosan tájékoztatni kell.

3. A bérleti díj képzésének rendje:

- A terembérek a termen kívül az alapellátottságot biztosítják (berendezés, fűtés, világítás, víz-szennyvíz, továbbá az intézmény nyitvatartási ideje alatti ügyelet díja. (Nyitvatartási időn kívüli rendezvény szervezői ügyelet nélkül nem engedélyezhető.)

- A nagyterem egész napos zenés, táncos rendezvény céljára történő bérbevétele esetén a bérleti díjon felül *kauciót* kell fizetni – mely a rendezvény után visszafizetésre kerül, amennyiben a Községi Ház anyagi kárt nem szenved. (Anyagi kár esetén az arról készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell a kár mértékét – a befizetett kaució terhére a bérlőre hárítva a helyreállítás költségeit.)

4.A bérbeadás rendje

- A bérbeadást szerződésbe kell foglalni; a bérleti szerződések előkészítéséről a *pénzügyi ügyintéző* gondoskodik.
- A bérleti díjat a Bérlő készpénz-fizetési számlán az Önkormányzat pénztárába fizeti be.
- Az egyéb szolgáltatás iránti megrendeléseket (amennyiben azokat a Községi Ház képes kielégíteni) a bérleti szerződésben kell rögzíteni.

IV. Egyéb rendelkezések

1. A Községi Ház híradástechnikai, hangtechnikai és egyéb eszközei elzárva tartandók. A Házat igénybevevő csoportok kérésére, a polgármester külön engedélyével ezek rendelkezésre állnak. Használatukért a csoport vezetője a felelős. A program végeztével köteles a Községi Ház megbízott munkatársának ezeket leadni. (A híradástechnikai berendezések önkormányzati rendezvények – pl. óvodai, iskolai programok –, helyi civil kezdeményezések, egyesületek részére felelős megnevezésével, illetve a Művelődési Ház munkatársának közreműködésével kölcsönözhetőek.)
2. A Községi Házban programok idején bekövetkező károkozás, tüzeset esetén azonnal értesíteni kell a polgármestert. Az eseményről jegyzőkönyvet kell felvenni, a felelősöket meg kell nevezni.

Bükkszentkereszt, 2022.

Solymosi Konrád Ferenc

polgármester

2. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1/2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

Községi helyiségek használati díjai

Időtartam	Közösségi Ház Nagyterem +mellékhelyiség (Áfa-mentes)
0 – 2 óra	5 000.- Ft
0 – 4 óra	10 000 .- Ft
0 – 8 óra	20 000 .- Ft
0 – 24 óra	25 000 .-Ft

3. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1/2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

A közösségi színtér helyiségeit ingyenesen használó szervezetek

- Bükkzentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
- Bükkzentkereszti Hagyományörző Klub
- Bükkzentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha
- Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola
- Bükkzentkereszti Polgárőr Egyesület
- Bükkzentkereszti Tűzoltó egyesület
- Kis Galya KSE
- Bükkzentkereszti Sí –és Szabadidő Egyesület
- Bükkzentkereszti Sportkör

4. melléklet

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1/2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

BÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 24.) mint **Bérbeadó** és másrészről

_____ szám alatti lakos, mint **Bérlő** között
20____. év _____ napján az alábbiak szerint:

8.) Bérbeadó bérbe adja az **Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32. sz. alatt található Községi Ház nagytermét és..... helységeit.**

20____.év _____ napjára _____-ig
_____ céljára.

9.) Bérlő a berendezési tárgyakért teljes felelősséget vállal, az esetlegesen okozott károkat 5 napon belül megtéríti.

10.) Bérlő vállalja, hogy a bérleményt 20____. _____ napján – tiszta állapotban - Bérbeadó részére átadja.

11.) Bérlő a Községi Ház Tűzvédelmi Szabályzatában foglaltakat megismerte és azokat betartja.

12.) Bérlő a Községi Ház igénybevételéért – hivatkozással Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének közművelődési feladatok ellátására vonatkozó rendeletében megállapított díjakra – az Önkormányzat **54500198-10004081** számú költségvetési elszámolási számlájára _____ Ft, azaz _____ forint bérleti díjat befizeti.

13.) Bérlő a szerzői jogdíjat a Jogvédő Hivatal felé jelenti és fizeti.

Átadva: _____ kulcs.

14.) _____ Kapcsolattartó _____ személy _____ neve _____ és elérhetősége: _____

Bükkszentkereszt, 20.....

Bérbeadó

Bérlő

1. függelék
a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1./2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

KÖNYVTÁRHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

A község könyvtárát, a település könyvtári, információs és közösségi helyét nyitvatartási idejében bárki szabadon látogathatja, szolgáltatásait igénybe veheti, aki személyes adatainak regisztrálása után elfogadja és betartja a könyvtárhasználat szabályait.

A könyvtár helyben nyújtott alapszolgáltatásai:

- könyvtárlátogatás,
- a könyvtár által kijelölt gyűjteményrészek helyben használata,
- az állományfeltáró eszközök használata,
- információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól.

További szolgáltatások:

- kölcsönzés,
- könyvtárközi kölcsönzés,
- másolás, szkennelés, nyomtatás,
- internethasználat.

Beiratkozás, regisztráció:

A beiratkozás ingyenes és visszavonásig érvényes. Alapfeltétel, hogy a könyvtári, információs és közösségi szolgáltató helyet használni kívánó személy közölje és hitelt érdemlő dokumentum (személyi igazolvány, útlevél, nappali tagozatos tanulók esetén diákigazolvány is) felmutatásával igazolja saját, illetve ha önálló jövedelemmel nem rendelkezik, jótállójának adatait.

Kötelező adatok:

Név, születési helye és ideje, anyja neve, lakcím (állandó vagy ideiglenes)

A könyvtár állományvédelmi, állománygyarapítási célból a fentiekén kívül a következő adatokat kérheti, amelyeknek megadása nem kötelező: foglalkozás, munkahely, elérhetőség (telefon, e-mail) A személyes adatok védelméről a könyvtár gondoskodik, azokat harmadik fél számára nem adja át.

A kölcsönzés feltételei:

- Saját olvasójegyre egy alkalommal, maximum 6 dokumentum kölcsönözhető.
- Amennyiben az igényelt művet már kikölcsönözték, azt az olvasó előjegyeztetheti. A lejárat határidő hosszabbítása kérhető telefonon, e-mailben vagy személyesen, ha nincs az adott dokumentumra előjegyzés.

- A lejáratí határidő elmulasztása esetén, vagy ha a dokumentumokat három felszólítást követően sem szolgáltatja vissza az olvasó, a további kölcsönzés megtagadható.
- A települési könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely állományában nem található műveket a megyei könyvtárból könyvtárközi kölcsönzés útján meg lehet kérni.
- A könyvtárközi kölcsönzés a beiratkozott könyvtárhasználók részére ingyenes.
- A kézikönyvtári könyvek és a tájékoztatást szolgáló dokumentumok nem kölcsönözhetőek, ettől eltérni csak a könyvtáros engedélyével lehet.
- Amennyiben a könyvtárhasználó a kölcsönzött könyvet elveszti vagy megrongálja, köteles a pótlás költségeit megtéríteni.

Kölcsönzési határidők:

könyv: 3 hétre

folyóirat: 1 hétre

egyéb (DVD, videó, CD): 2 hétre

A nyitvatartás rendjét a könyvtáros a fenntartó előzetes hozzájárulásával - a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral történt egyeztetést követően - az olvasói igényeknek megfelelően módosíthatja.

A nyitvatartási idő az épületen kifüggesztve található.

A könyvtárhasználati szabályzat a látogatók érdekeit és a könyvtári állomány védelmét szolgálja, így annak megsértése a könyvtári tagság felfüggesztését vonhatja maga után.

A számítógép használatára vonatkozó szabályokat a számítógépek mellett megtalálható melléklet tartalmazza.

A könyvtári, információs és közösségi szolgáltató hely működésével, szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételeit, javaslatait minden könyvtárhasználó eljuttathatja a szolgáltató könyvtár címére:

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

3530 Miskolc, Görgey Artúr utca 11.

Tel: 06-46-503-120

e-mail: teruletellatas@rfmlib.hu

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer további szolgáltatásairól a Megyei Tudástár portálon tájékozódhat: www.bazkonyvtar.hu

2. függelék

a közművelődési feladatok ellátásáról szóló

1/2022. (II.10) önkormányzati rendelethez

Közösségi ház

HÁZIREND

14. A Közösségi Házat minden érdeklődő a nyitvatartási időben látogathatja, igénybe veheti kulturális szolgáltatásait, berendezéseit, felszerelését és más eszközeit. Az igénybevétel előzetes egyeztetés alapján, teljes körű felelősség vállalásával történhet.
15. A Közösségi Ház programjain résztvevők zavartalan művelődése és szórakozása érdekében be kell tartani a közösségi és társas élet kulturált magatartásának szabályait.
16. A Közösségi Ház közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogató kötelessége.
17. A látogatók személyes tárgyainak megőrzéséért felelősséget nem vállalunk.
18. Minden látogató köteles a Közösségi Ház munkatársai, a rendezők, a rendőrség és tűzoltók utasításait végrehajtani.
19. Az épületben szemetelni és dohányozni tilos! Dohányzásra kijelölt hely az épület bejáratától 5 méterre található.
20. A Közösségi Ház elektromos és hangtechnikai berendezéseit csak az arra megbízást kapott személyek kezelhetik.
21. Szeszessitalt behozni - zártkörű rendezvény kivételével-, valamint az intézményt ittas állapotban látogatni tilos.
22. Az épület hirdetőfelületein hirdetések, közlemények csak a művelődésszervező engedélyével helyezhetők el.
23. 14 éven aluliak 20 óra után csak szülői felügyelettel tartózkodhatnak az intézményben.
24. A polgármester a rendbontókat ideiglenesen vagy véglegesen kitilthatja az intézmény területéről.
25. A Közösségi Ház látogatója köteles azonnali hatállyal értesíteni a Közösségi Házban dolgozót, a polgármestert (szükség esetén a rendőrséget, mentőket, tűzoltókat) minden olyan eseményről, amely veszélyezteti a látogatók testi épségét, valamint a Közösségi Ház épületét, eszközeit, berendezéseit.
26. A házirend betartása minden látogató számára kötelező.

2. napirendi pont:

Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló rendelet megalkotására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a rendelet tervezetét.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete!

Tisztelt Képviselő Testület!

A 2022. évre szóló költségvetést a törvényi rendelkezéseknek, előírásoknak valamint a pandémia okozta nehézségek figyelembevételével állítottuk össze. Az Önkormányzat 2022. évre szóló költségvetési rendelet tervezetét 1. számú mellékletként csatoljuk. A részletes

bevételi, kiadási tervelőirányzatokat összességében és intézményenként ezen belül programonként a 2. számú melléklet táblázataiban részletezzük.

A költségvetés összeállítása során prioritásként vettük figyelembe a következő feladatokat:

- *az önkormányzat és intézményei biztonságos működését,*
- *az Önkormányzat tulajdonában lévő társaság működésének fejlesztését,*
- *a településen a pandémia okozta szociális és gazdasági gondok enyhítését,*
- az óvoda, bölcsőde és a gyermekétkeztetés optimális működtetését, az államilag biztosított bérfejlesztések végrehajtását,
- az elnyert és folyamatban lévő fejlesztési programok eredményes és gazdaságos megvalósítását.

Az önkormányzat a költségvetés kidolgozása során a fenti prioritásokat figyelembe véve törekedett a saját szervezete és intézményei biztonságos működésének fenntartására, a településen **már kialakult hagyományos értékek, programok megtartására.**

A humán szolgáltatások fejlesztését az EFOP pályázati program keretében ebben az évben várhatóan befejezzük.

Tisztelt Képviselők!

A költségvetési rendelet tervezethez csatolt táblázatok a bevételi és kiadási tervek részletesen tartalmazzák a rendelkezésre álló normatív állami támogatásokat, a helyi adó és saját bevételei előirányzatokat, a szükséges kiadásokat. A Kormányzat a 2022. évi bérfejlesztések fedezeteként kiegészítő támogatását is nyújtott melynek összegét külön oszlopban a következőkben részletezzük.

A tervezett költségvetési bevételeket a következőkben részletezzük:

A normatív állami támogatások a következők:

Sorszám	Megnevezés	Fajlagos mutatók		Támogatási összeg (Eft)			
		2021	2022	2021	2022 „A”	2022 „+”	Összesen
B1 1/1	Önkormányzat általános támogatása	1 167 fő	1 160 fő	74 993	73 207	5 599	78 806
B1 1/1	Ebből: Közös Hivatal tá	7,2 fő	7,2 fő	46 704	45 632	345	45 977
B1 1/2	Köznevelési feladatok (ÓVI)	28,7 fő	27,3 fő	24 143	25 728	2 748	28 476
B1 1/3	Szociális és gyermekjóléti támogatás.			7 614	8 425		8 425
B1 3/3	Bölcsőde támogatása	5 fő	9 fő	7 746	13 620	4 277	17 897

B1 1/4.1	Intézményi gyermek étk.(Konyha)	64 fő	65 fő	15 351	14 338	796	15 134
B1 1/4.2	Szociális étkeztetés (Konyha)	49 fő	45 fő	3 311	3 051	270	3 321
B1 1/5	Kulturális támogatás			2 574	2 567		2 567
B16	Egészségbiztosítási alap (védőnő+táppénz)			6 352	7 008		7 008
B1	Támogatás összesen			142084	147 944	13 690	161 634

A fenti táblázatban a támogatások fajlagos mutatói mellett az előző évhez viszonyított változások is nyomon követhetők. A 2022 évet érintő „+”jelölés a tervezési időszakban kapott többlettámogatást mutatja. Nézzük részleteiben:

- **A normatív működési célú állami támogatás tervezett összege: 147 944 EFt. Ez az összeg 5 060 EFt.-al magasabb, mint az előző évi tényleges teljesítés volt.** A Kormányzat az évvégén meghirdetett béremelések végrehajtására plustámogatást nyújtott 13 690 EFt összegben. A plustámogatással növelt normatív támogatás összege 161 634 EFt lett. A fenti táblázat szakfeladatonként részletesen bemutatja a támogatások alakulását, változását. Külön kiemelendő az Önkormányzat általános támogatása melynek összegéből a Közös Hivatal 45 977 EFt. összeggel részesedik. Önkormányzat működési támogatása 33 330 EFt., a köznevelési feladatok (óvoda konyha. szoc. étkeztetés) ellátásának támogatása 46 931 EFt., bölcsőde működési költsége 17 897 EFt., a szociális feladatok ellátásának támogatása 8 425 EFt., a kulturális (könyvtár) feladatok támogatása 2 567 EFt. A Nemzeti Egészségbiztosítási alap (védőnő) támogatása: 7 008 EFt. A Polgármester bérének külön támogatását az Önkormányzati sor tartalmazza.
- **Közhatalmi bevételek (adók)-ból 35 000 EFt. bevételt tervezünk. A tervezett adóbevételek igazodnak az előző év teljesítéséhez.** Az építményadóból 19 600 EFt., iparüzési adóból 10 200 EFt., egyéb adóból, birságból: 5 200 EFt., összeggel számolunk.
- **Működési bevételekből 62 038 EFt bevételt tervezünk.** Ebből: az Ifjúsági tábor 27 000 EFt., Iskolafűtési szolgáltatás 17 000 EFt., az Önkormányzati vagyon hasznosításából 6 000EFt., az óvoda konyha működési bevételéből 12 038 EFt.
- **Működési célú átvett pénzeszközök tervezett összege 8 000 EFt.** A tervezett összeg 8 fő közmunkás bérének a támogatása.

A felhalmozási fejlesztési, beruházási bevételi tervünk:

- **A felhalmozási bevételeink döntő része pályázaton elnyert fejlesztési célokhoz kapcsolódik.** Az előző évben elnyert felhalmozás jellegű pályázatok összegét a támogató a bankszámlánkra átutalja. Jelenleg 34 213 EFt pénzeszköz van felhalmozási céllal a számláinkon. A további fejlesztési célú bevételi előirányzatunk előkészítés alatt van.

A költségvetési kiadásokat a következők szerint tervezzük:

- **Személyi jellegű kifizetések tervezett összege 154 754 E Ft.** Ebből: a Közös Hivatal bére 38 194 E Ft., Önkormányzati dolgozók a bére 58 481 E Ft., ezen belül a közhasznú munkások bére 8 573 E Ft., az óvodai, konyhai dolgozók bére 39 687 E Ft., a bölcsődei dolgozók bére 14 240 E Ft., az EFOP és egyéb megbízottak bére és 4 152 E Ft.
- **Dologi kiadások tervezett összege 99 273 E Ft.**, A dologi kiadásokat a szűkös források miatt rendkívül alul tervezetük, tekintettel arra, hogy a jelenlegi időszakban már 20 millió forintot elérő kiegyenlítettlen számlát görgetünk magunk előtt. A dologi kiadásokból az Önkormányzat a saját kötelező feladataira 73 545 E Ft.-ot, az óvoda konyha működésére 14 212 E Ft., a bölcsődére 2 656 E Ft., az EFOP- programra 4 998 E Ft., a Közös Hivatal dologi költségére 3 862 E Ft.-ot tervezünk.
- **A szociális feladatokra tervezett költségek összege 8 425 E Ft.** Ennek felhasználása a szociális rendeletben foglaltak alapján történhet.
- **Az egyéb működési célú kiadások összegét 25 039 E Ft.-ban tervezzük.** Ebből a helyi szervezetek támogatására 4 700 E Ft., a Magyar Falu Program keretében elnyert klímastratégia kidolgozására 1 210 E Ft., a felelős állattartás támogatására 1 125 E Ft, a helyi identitás erősítésére 1 101 E Ft.-ot tervezünk fordítani. Az EU-s programra 16 903 EUR áll rendelkezésre.

Felhalmozási célú kiadások

A felhalmozási célú kiadásaink teljes listáját a rendelet tervezet mellékletének 3. számú táblázata (11. melléklet) részletezi. **Terveink szerint 34 213 E Ft összegű felhalmozás jellegű programot valósítunk meg.** A beruházások összege 9 910 E Ft., a felújítások összege 24 303 E Ft.

Intézményi gazdálkodás

Bükkszentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal

A Közös Hivatal költségvetését az 5. számú táblázat (6. melléklet) tartalmazza. Ebből megállapítható, hogy bevételi és kiadási előirányzata egyaránt 47 021 E Ft. **A bevételt az államtól kapott normatív támogatáson felül 1 044 E Ft-al az Önkormányzatnak ki kell pótolnia** saját bevételéből, hogy a megfelelő működést biztosítsa.

Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha

Az óvoda konyha költségvetési bevételét és kiadását 59 128 ezer forintban határozzuk meg. Az óvoda, konyha normatív állami támogatása 47 090 E Ft., saját bevétel tervezett összege 12 038 E Ft. A támogatást az Önkormányzat biztosítja havonta egyenletes összegben. A kiegészítő támogatás felhasználását a Kormányzati előírásoknak megfelelően rendeztük.

Bükkszentkereszti Bölcsőde

A bölcsőde bevételi és kiadási előirányzata 18 748 EFt. A normatív támogatás összege 17 897 EFt., a különbözet saját bevételből tervezünk biztosítani. A kiegészítő támogatást a dolgozók bérfelállításában érvényesítünk.

Tisztelt Képviselő Testület!

Mint a fentiekből látható Önkormányzatunknak jelentős feladatai vannak a gazdálkodás feltételeinek segítségével különösen a beszerzések, szolgáltatások igénybevétele területén.

Kérem a fentiek figyelembevételével az 2022. évi költségvetési rendelet tervet és a mellékelt dokumentumokat elfogadni szíveskedjenek.

Bükkszentkereszt 2022. 02. 09.

Solymosi Konrád Ferenc

Polgármester

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2022. (II.10) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés bevételei és kiadásai

1. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének

- a) költségvetési bevételét 268 417 ezer forintban,
- b) költségvetési kiadását 341 263 ezer forintban,
- c) -72 846 ezer forint költségvetési egyenleggel, ezen belül
 - ca) 38 633 ezer forint, működési hiánnyal,
 - cb) 34 213 ezer forint, fejlesztési hiánnyal állapítja meg.

2. § (1) A képviselő-testület a költségvetés működési hiányát belső finanszírozásból, 38 633 ezer forint maradvány igénybevételeivel finanszírozza.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a fejlesztés kiadási előirányzat hiánya 34 213 ezer forint, melyet maradvány igénybevételeivel finanszíroz.

(3) A Képviselő-testület az (1) és (2) bekezdésben meghatározott finanszírozási bevételi előirányzat összegét 72 864 ezer forintban állapítja meg.

3. § (1) A képviselő-testület a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontjában előírtak szerint a rendelet 1. melléklete szerinti bontásban állapítja meg.

4. § A képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások egyenlegét a rendelet 2. melléklete, a felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlegét a rendelet 2.2. melléklete 3. melléklete szerint állapítja meg.

5. § A képviselő-testület a beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatát beruházásonként és a felújítási kiadások előirányzatát felújításonként a 4. melléklete szerint állapítja meg.

6. § A képviselő-testület európai uniós, valamint kormányzati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projekteket tervez 47 306 ezer forint felhasználásával.

7. § (1) A képviselő-testület a Bükkzentkereszt Önkormányzata részére 334 081 ezer forint bevételi, kiadási előirányzatot állapít meg.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata van.

(3) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 5. melléklete szerint állapítja meg.

8. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkzentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv részére 47 000 ezer forint irányítószervi támogatást biztosít. A Közös Hivatal bevételi, kiadási előirányzatát 47 021 ezer forintban állapítja meg.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata van.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 6. melléklete szerint állapítja meg.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Konyha költségvetési szerv részére 46 931 ezer forint irányítószervi támogatást biztosít.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata nincs.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 7. melléklete szerint 59 128 ezer forintban állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkzentkereszt Bölcsőde költségvetési szerv részére 17 897 ezer forint irányítószervi támogatást biztosít.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata nincs.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 8. melléklete szerint 18 748 ezer forintban állapítja meg.

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat

a) általános tartalékot,

b) céltartalékot nem tervez.

12. § Az Áht. 24. § (4) bekezdésében meghatározott tájékoztatásokat – figyelemmel az Ávr. 28.§-ában foglaltakra – a 9. melléklete, 10. melléklete, 11. melléklete szerint mutatja be.

2. Előirányzatok módosítása

13. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület a költségvetési kiemelt előirányzatok összegének erejéig a jóváhagyott, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításának jogát a polgármesterre ruházza át.

14. § Az önkormányzat költségvetési szervének az előirányzatok saját hatáskörű módosítása, átcsoportosítása során az Áht. 34. § (3) bekezdésében, valamint az Ávr. 42. §-ában meghatározott előírásokat figyelembe kell venni.

3. A gazdálkodás szabályai

15. § A képviselő-testület Áht. 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek kiadásainak készpénzben történő eseteit az alábbiak szerint állapítja meg:

a) K1 Személyi juttatások és K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai kiemelt előirányzatok terhére történő kifizetésénél, ha jogszabály nem kötelezi a jogosultat bankszámla nyitására és a jogosult azzal nem rendelkezik,

b) K3 Dologi kiadások, K5 Egyéb működési célú kiadások, K6 Beruházások és K7 Felújítások kiemelt előirányzatok, valamint ezekre adott előlegek terhére történő kifizetésénél, ha a kifizetés összege gazdasági eseményenként a 200 ezer forintot nem haladja meg.

16. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiányt csak a minisztérium engedélyével pótolhatja hitel felvételével.

(2) A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

17. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet értékpapír vásárlás, vagy pénzügyi intézményi pénzlekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítását 2 millió forintig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó költségvetési többlet felhasználásáról a képviselő-testület határozatban dönt.

4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

18. § (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a jegyző útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

5. Záró rendelkezések

19. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Solymosi Konrád Ferenc sk.

Dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta sk.

1. melléklet

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

2022. évi költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai

BEVÉTELEK

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	268 417	222 440	-	45 977
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	115 657	-	45 977
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	35 000	-	-
I.3.	B4. Működési bevételek	62 783	62 783	-	-
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	9 000	-	-
II.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	268 417	222 440	-	45 977
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	78 447	14 205	64 242	-
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	346 864	236 645	64 242	45 977

KIADÁSOK

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	307 050	230 000	30 029	47 021

III.1	K1. Személyi juttatások	154 754	112 408	4 152	38 194
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 559	14 054	540	4 965
III.3	K3. Dologi kiadások	99 273	90 413	4 998	3 862
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425	8 425	-	-
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039	4 700	20 339	-
IV.	Felhalmozási kiadások	34 213	-	34 213	-
IV.1	K6. Beruházások	9 910	-	9 910	-
IV.2	K7. Felújítások	24 303	-	24 303	-
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. +IV.)	341 263	230 000	64 242	47 021
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	5 601	5 601	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	346 864	235 601	64 242	47 021

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások)	-72 846
----	---	---------

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
I.	Költségvetési hiány belső finanszírozás bevételei	73 763
I.1	értékpapírok beváltása, értékesítése	0
I.2	lekötött bankbetétek megszüntetése	0
I.3	költségvetési maradvány igénybevétele	68 162
I.4	vállalkozási maradvány igénybevétele	0
I.5	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 601
II.	Költségvetési hiány külső finanszírozás bevételei	0
II.1	hosszú lejáratú hitelek, kölcsön felvétele	0
II.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0
II.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
II.4	Értékpapírok kibocsátása	0

II.5	Váltóbevételek	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (I. + II)	73 763

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat
1.	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
2.	Értékpapírok kiadásai	
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 601
4.	Bankbetét elhelyezése	
5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
7.	Váltó kiadások	
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1. - 7.)	5 601
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	68 162

2. melléklet

I. Működési célú bevételek és kiadások egyenlege (Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek	2022. évi előirányzat	Kiadások	2022. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
1	2	3.	4.	5.
1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	K1. Személyi juttatások	154 754
2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 559
3.	B4. Működési bevételek	62 783	K3. Dologi kiadások	99 273
4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425
5.			K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039
6.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)	268 417	Költségvetési kiadások összesen (1+...+5)	307 050
7.	Híány belső finanszírozásának bevételei (8+...+11)	44 382	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
8.	Költségvetési maradvány igénybevétele	44 382	Értékpapírok kiadásai	
9.			Előző évi finanszírozás visszafizetése	5 601

1 0.	Betét visszavonásából származó bevétel		Bankbetét elhelyezése	
1 1.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Pénzügyi lízing kiadásai	
1 2.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (13+14))		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
1 3.	Hitelek, kölcsönök felvétele		Tartalék	
1 4.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
1 5.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (7 + 12)	44 382	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (7+...+14)	5 601
1 6.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (6+15)	312 799	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (6+15)	312 651
1 7.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (6+15)	312 799	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+15)	312 651
1 8.	Költségvetési hiány:	38 633	Költségvetési többlet:	-
1 9.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	148

3. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek	2022. évi előirányz at	Kiadások	2022. évi előirányz at
	Megnevezés		Megnevezés	
1	2	3	4	5
1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		K6. Beruházások	9 910
2.	B5. Felhalmozási bevételek		K7. Felújítások	24 303
3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	
4.	Költségvetési bevételek összesen:		Költségvetési kiadások összesen:	34 213
5.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (6+... +10)</i>	34 213	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Költségvetési maradvány igénybevétele	34 213	Értékpapírok kiadásai	
7.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
8.	Betét visszavonásából származó bevétel		Bankbetét elhelyezése	
9.				
10.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
11.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (12+...+16)</i>		Váltó kiadások	
12.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
13.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
14.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Értékpapírok kibocsátása			
16.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (5+11)	34 213	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (5+...+16)	

1 8.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (4+17)	34 213	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (4+17)	34 213
1 9.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (4+17)	34 213	KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+17)	34 213
2 0.	Költségvetési hiány:	34 213	Költségvetési többlet:	-
2 1.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

4. melléklet

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

*Ezer
forintban
!*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)

1	2	3	4	5	6
TOP-3.2.1-15-BO1-2016-00090 Általános Iskola energetikai felújítása	90 711	2018 2019	- 90 349	362	
Magyar Falu Program támogatásból (Béke út felújítás)	10 000	2020 2020	- 10 000		
TOP-2.1.3-BO1-2016-00067 belterületi vízrendezése I. ütem	36 727	2018 2019	- 36 550	177	
TOP-4.1.1-16-BO1-2017-00004 Orvosi rendelő energetikai korszerűsítés	17 953	2019 2020	- 17 953		
Magyar Falu program keretében Önkormányzati szolgálati lakás fejlesztése	9 996	2022 2023	-	9 996	
TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00131 Orvosi rendelő kiegészítő pályázat	22 770	2019 2020	- 22 608	162	
TOP-2.1.3-BO1-2016-00067 belterületi vízrendezése II. ütem	69 000	2020-2022	55 394	13 606	
Felújítás összesen	257 157		232 854	24 303	

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*Ezer
forintban
!*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Magyar Falu program keretében Jókai utca létesítmény építés	9 910	2021-2023		9 910	
Magyar Falu program keretében (Óvoda udvar)	2 000	2020 2020	- 2 000		
Magyar Falu program keretében (Eszközfejlesztés)	3 000	2020 2020	- 3 000		
Magyar Falu Program orvosi eszköz beszerzés támogatás	1 998	2020-2021	1 998		
Beruházás összesen	16 908		6 998	9 910	

Európai Unió támogatások, projektek

Ezer
forintban
!

Program megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi utáni szükséglet (6=2-4-5)
1	2	3	4	5	6=(2-4-5)
EFOP-1.5.2-16-2017-00035 Humán szolgáltatások fejlesztése	67 622	2018 - 2022	36 016	9 690	21 916
TOP 3.2.1-15-B01-2016-0090 Energeia korszerűsítés	90 711	2019-2020	90 349	362	
TOP-2.1.3-BO1-2016-00067 belterületi vízrendezése I. ütem	36 727	2018 - 2019	36 550	177	
TOP-2.1.3-BO1-2019-00062 belterületi vízrendezése II. ütem	69 000	2020-2022	55 394	13 606	
TOP-4.1.1-16-BO1-2017-00004 Orvosi rendelő energetika korszerűsítése	17 953	2020 - 2020	17 953		
TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00131 Orvosi rendelő kiegészítő pályázat	22 770	2019 - 2020	22 608	162	
TOP-5.3.1-16-BO1-2017-00006 A helyi identitás és kohézió erősítése	4 862	2018-2022	3 794	1 068	
Magyar Falu program keretében (Béke út felújítása)	10 000	2020 - 2020	10 000		
Magyar Falu program keretében Jókai utca építés	9 910	2022 - 2023		9 910	
Magyar Falu program keretében Önkormányzati szolgálati lakás fejlesztése	9 996	2022 - 2023		9 996	
KEHOP 1.2.1-18-2018-0065 Klíma stratégia kidolgozása	1 210	2020-2020		1 210	
Magyar Falu Program felelős állattartás támogatása	1 125	2022-2022		1 125	
ÖSSZESEN:	341 886		272 664	47 306	21 916

5. melléklet

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	255 634	209 657	-	45 977
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	115 657		45 977
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	35 000		
I.3.	B4. Működési bevételek	50 000	50 000		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	9 000		
II.	Felhalmozási Bevételek	-	-	-	-
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-			
II.2.	B3. Felhalmozási bevételek	-			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	255 634	209 657	-	45 977
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	78 161	13 919	64 242	
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	333 795	223 576	64 242	45 977

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	182 153	152 124	30 029	-
III.1	K1. Személyi juttatások	62 633	58 481	4 152	
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 513	6 973	540	
III.3	K3. Dologi kiadások	78 543	73 545	4 998	
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425	8 425		
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039	4 700	20 339	
IV.	Felhalmozási kiadások	34 213	-	34 213	-
IV.1	K6. Beruházások	9 910		9 910	
IV.2	K7. Felújítások	24 303		24 303	
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	-			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	216 366	152 124	64 242	-
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	117 429	70 429		47 000
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	333 795	222 553	64 242	47 000

6. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkszentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	0	0	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	0			

I.3.	B4. Működési bevételek	0			
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	0	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47021			47021
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47021	0	0	47021

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	47021	0	0	47021
III.1.	K1. Személyi juttatások	38194			38194
III.2.	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4965			4965
III.3.	K3. Dologi kiadások	3862			3862
III.4.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
III.5.	K5. Egyéb működési célú kiadások	0			
IV.	Felhalmozási kiadások	0		0	0
IV.1.	K6. Beruházások	0			
IV.2.	K7. Felújítások	0			
IV.3.	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	47021	0	0	47021
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	47021	0	0	47021

7. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	12038	12038	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3. Közhatalmi bevételek	0			
I.3.	B4. Működési bevételek	12038	12038		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	12038	12038	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47090	47090		
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	59128	59128	0	0

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	59128	59128	0	0
III.1.	K1. Személyi juttatások	39687	39687		
III.2.	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5229	5229		
III.3.	K3. Dologi kiadások	14212	14212		
III.4.	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
III.5.	K5. Egyéb működési célú kiadások	0			
IV.	Felhalmozási kiadások	0	0	0	0
IV.1.	K6. Beruházások	0	0		

IV.2	K7. Felújítások	0	0		
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	59128	59128	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	59128	59128	0	0

8. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkzentkereszti Bölcsőde

ezer forint

		2022. évi előirányzat			
sorszám	Bevételi jogcím	2021. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	745	745	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	0			
I.3.	B4. Működési bevételek	745	745		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	745	745	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	18003	18003		
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	18748	18748	0	0

		2022. évi előirányzat			
--	--	-----------------------	--	--	--

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	18748	18748	0	0
III.1	K1. Személyi juttatások	14240	14240		
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1852	1852		
III.3	K3. Dologi kiadások	2656	2656		
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	0			
IV.	Felhalmozási kiadások	0	0	0	0
IV.1	K6. Beruházások	0	0	0	
IV.2	K7. Felújítások	0	0		
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	18748	18748	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	18748	18748	0	0

9. melléklet

Előirányzat-felhasználási
2022. évre

terv

Ezer
forintban !

Sor - szám	Megnevezés	Janu ár	Febr uár	Márc ius	Ápri lis	Máj us	Júni us	Júli us	Augu szt.	Sze pt.	Okt.	Nov .	Dec.	Összesen:
1	<i>Bevételek</i>													
2	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	13 390	14 344	161 634
3	B3 Közhatalmi bevételek			17 750						17 250				35 000
4	B4. Működési bevételek	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 170	5 913	62 783

5	B6. Működési célú átvett pénzeszközök				4 000				5 000					9 000
6	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről													
7	B5. Felhalmozási bevételek													
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
9	Finanszírozási bevételek	78 447												78 447
10.	Bevételek összesen:	97 007	18 560	36 310	22 560	18 560	18 560	18 560	23 560	35 810	18 560	18 560	20 257	346 864
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	13 557	13 557	13 557	13 627	154 754
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 023	1 523	1 523	1 723	1 703	1 723	1 723	1 723	1 723	1 723	1 723	1 726	19 559
14.	Dologi kiadások	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	7 432	8 351	99 273
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	725	8 425
16.	Egyéb működési célú kiadások	1 685	1 685	1 685	1 685	1 396	16 903							25 039
17.	Beruházások					9 910								9 910
18.	Felújítások			10 000					14 303					24 303
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	5 601												5 601
21.	Kiadások összesen:	29 915	24 814	34 814	25 014	34 615	40 232	23 329	37 632	24 329	24 329	23 412	24 429	346 864
22.	Egyenleg	67 092	-6 254	1 496	-2 454	-16 055	-21 672	-4 769	-14 072	11 481	-5 769	-4 852	-4 172	

10. melléklet

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások (kedvezmények)

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény elérhető bevétel	nélkül	Kedvezmények, mentességek összege
1	2	3		4
	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése			
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése			
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése			
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése			
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen			
6.	-ebből: Építményadó			
7.	Telekadó			
8.	Vállalkozók kommunális adója			
9.	Magánszemélyek kommunális adója			
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
11.	Idegenforgalmi adó épület után			
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után			
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség			
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség			
16.	Egyéb kedvezmény			
17.	Egyéb kölcsön elengedése			
18.				
19.				
20.				
21	Összesen:			

A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatai

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023.év	2024.év	2025.év
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4+5)	280 000	310 000	345 000
2.	Közhatalmi bevételek	50 000	55 000	60 000
3.	Működési bevételek	55 000	65 000	75 000
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	170 000	185 000	200 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívül	5 000	5 000	10 000
6.	II. Önkormányzat felhalmozási bevételei (7+8+9)	100 000	105 000	110 000
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	100 000	105 000	110 000
8.	Felhalmozási bevételek			
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+6.)	380 000	415 000	455 000
11.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11.1.+11.2)	57 000	58 000	59 000
11.1.	Működési célú finanszírozási bevétel	7 000	8 000	9 000
11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	50 000	50 000	50 000
12.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)	437 000	473 000	514 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2023.év	2024.év	2025.év
1	2	3	4	5
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	291 500	324 000	347 000
1.1.	Személyi juttatások	160 000	170 000	180 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 000	24 000	25 000
1.3.	Dologi kiadások	90 000	100 000	110 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 500	7 000	8 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	12 000	23 000	24 000
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	148 500	141 000	158 000

2.1.	Beruházások	53 500	51 000	80 000
2.2.	Felújítások	95 000	90 000	78 000
2.3.	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	440 000	465 000	505 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.1+4.2)	7 000	8 000	9 000
4.1.	<i>Működési célú finanszírozási kiadások (4.1.1.+...+4.1.7.)</i>	<i>7 000</i>	<i>8 000</i>	<i>9 000</i>
4.2.	<i>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (4.2.1.+...+4.2.8.)</i>			
5.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+4)	447 000	473 000	514 000

Solymosi Konrád Ferenc polgármester felkéri a pénzügyi bizottság elnökét, hogy ismertesse a pénzügyi bizottság véleményét a költségvetés tervezetéről.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy 2022. február 4-ei ülésén a költségvetést nem fogadta el, mert a közös önkormányzati hivatalnál is további egyeztetés legyen. Kérték, hogy a pénzügyi előadó is jelen legyen. Újra szeretnék tárgyalni a költségvetés kiadásait és bevételeit.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy tegyék be a pénzügyi bizottság javaslatát.

Császár István képviselő előadja, hogy a pénzügyi bizottság azért alakult meg, hogy a költségvetést együtt alkossák meg. Ez volt 2020-ban. 2021-ben a testület a veszélyhelyzetet követően elfogadta utólag, azzal, hogy majd el lesz magyarázva. Ez nem történt meg. Most novembertől kérték, hogy a költségvetést szeretnék összerakni, erre megkapták ezt készen.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy mert nem lett összehívva bizottsági ülés.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy novemberben jelezte.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy azt mondta Orosz úr, hogy csak január 6-a után fogja tudni megmondani, amikor meg lesznek a főbb számok.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ő nem tudja összehívni a bizottságot.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy Orosz István Úr azt mondta, hogy január 6-a után keresse.

Császár István képviselő előadja, hogy a készlet tárgyalta meg a bizottság. Nem együtt rakta össze.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy a bizottságnak nem az a dolga, hogy együtt rakja össze. A bizottságnak a tervezetet kell véleményezni, nem pedig összerakni.

Császár István képviselő előadja, hogy így a pénzügyi bizottságnak sok értelme nincs.

Kömlel Viktor képviselő előadja, hogy van kérdés, de nincs rá válasz.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ő jelezte, hogy azt tartaná fontosnak, hogy a költségvetést rakják össze.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy itt volt Orosz úr, és azt mondta, hogy csak január 6 után keresse. És itt az a probléma, hogy tett fel kérdéseket és nem tudott magyarázatot adni.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy véleménye szerint tudott. Ha valami nem világos, kérjenek egy személyes betekintést. 2008-ban, amikor ő először képviselő lett, először megkérdezte a költségvetés számai miért így alakultak. Javasolja, és abban bízunk, hogy a pénzügyi bizottsági ülésen át lehet tárgyalni. Ha a kérdéseket felírnák, erre kaphatnak választ. Az idő rövidege miatt a január és a február mindig nehéz. Sokszor olyan érzése van, hogy másfél két óra alatt akarnak átfogó döntéseket hozni. Ez a költségvetés nem lehet a megszorításoké csupán. A bevétel és kiadások megteremtéséért szavaztak a képviselőkre a falu lakói. A legkönnyebb az, ha nem költenek semmire, nemet kell mondani. Az esküben a fejlődést vállalták. Azt javasolja, hogy rendelkezésre álló adatok alapján tárgyalják meg.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy részletezzék. Az 1. mellékletben lehet látni a főszámokat, a törvény szerint hogy miből tevődik össze a 72 millió forint.

Biztonságosan működik a bölcsőde, itt nem kell hozzátenni, mert olyan finanszírozást kap az önkormányzat, hogy ez elfogadható.

Császár István képviselő kérdezi, hogy 745 ezer amit befizetnek a szülők?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy igen. A túlóra kiegészítés be lesz építve. Sarkalatos az óvoda és konyha, 30 gyerek jár az 50 férőhelyes óvodába. Az állami támogatáshoz 45 gyerek esetén nem kellene hozzátenni.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a 47 millióba az étkeztetés és a konyhai dolgozók bére is benne van. Az rendbe van téve, hogy ne legyen nagy a ráfizetés.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy fontos, hogy településfejlesztési tervek vannak, 6 család szeretne építkezni. Egy két éven belül 8-10 gyerek várható. Ez az év nehéz lesz, de a következőben már jobb lehet. Ide hozzá kell tenni.

Császár István képviselő kérdezi, hogy mennyit kell? Működési bevétel? Tavaly volt 12 038 ezer. Ebből mennyi volt a tényleges?

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a december még nincs teljesen lezárva, de több mint 11.

Császár István képviselő kérdezi, hogy ha 11 millió bejön, akkor mit kell hozzátenni? Az államtól megkapja az önkormányzat 47 milliót.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a köznevelésre kap az önkormányzat 28 milliót. Étkeztetés 15, szociális étkeztetés 3,3 millió. Ennyit kap az önkormányzat az államtól.

Császár István képviselő előadja, hogy hozzá kell rakni a működési bevételt.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy az 47 090.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy azért tervezik, hogy dologira 14 millió van betervezve.

Császár István képviselő előadja, hogy akkor nem a bevétel lesz kevesebb, hanem a kiadás több.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a személyi juttatás és a szociális kiadások 47 millió. Hozzájön még a 11 millió befizetés.

Császár István képviselő előadja, hogy nem tudják, hogy áll az óvoda.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy tavaly 7 gyerekekkel több volt. Az óvoda és konyha bevételének 12 millió befizetést terveznek.

Császár István képviselő előadja, hogy tavaly több gyerek volt, kevesebb lesz a bevétel.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az első negyedév után kell módosítani.

Császár István képviselő előadja, hogy azt kellene látni hol van nagy hiány.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ki van hozva a mérleg szerint, hogy egyensúlyba legyen. 4 óvónő 2 dada van 30 gyerekre. 27 gyerekekkel lehetne egy csoportot összehozni

Császár István képviselő előadja, hogy ha egy csoport lenne, akkor csökkenne a bér.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy azért kell meggondolni az óvónőnek mit vesznek meg, mert a támogatás 90 százaléka elmegy a bére.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy az étkezést nem emelik? Az élelmiszerárral is összhangban kellene lenni.

Császári Ildikó képviselő előadja, hogy drasztikus volt az utolsó emelés is.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy közös hivatal bevétel 47 021 ezer. Javasolja egy együttes testületi ülést.

Császár István képviselő kérdezi, hogy Répáshuta nem fizet semmit?

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta előadja, hogy a normatívát Bükkszentkereszt kapja. Ebben benne van a két répáshutaiak bére is. A dologi kiadást ők rendezik.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a közös hivatalnál nekik mi szerepel a táblázatban.

Császár István képviselő kérdezi, hogy lehet elfogadni közösen. A kiadás 47 021 ezer. A bevételhez 1 044 ezret hozzá kell tenni.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a 47 nem minden esetben állami támogatás. Lakosságárányosan is kijön a 2 fő bére. Nekik dologit nem finanszíroz az önkormányzat.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az összbevételben benne van minden és a kiadás is. Az egyenlegben benne vannak a pályázatokból pénzmaradványok. Ez 32 millió forint. A Különbség is 30-32 millió forint.

Császár István képviselő kérdezi, hogy idén fel kell használni 9,6 és 21,9 milliónak kell meglenni. Akkor 2022 után miért van rá szükség? Melyik pályázat?

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy az Efopos pályázat. Az önkormányzatra a 9 millió vonatkozik, a fele bér. Nem Bükkszentkereszt a gesztor, de innen utaljuk a béreket. Ez a pénz az Efopos számlán van.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy utak felújítása, megvalósult. Belterület vízrendezés most záródik. Orvosi rendelő megtörtént. Ez az az összeg, amiből 17 millió el lett költve. Ez a pénz elfolyt. Orvosi rendelő kiegészítő pályázata megvalósult.

Császár István képviselő kérdezi, hogy a 17 millió ki van fizetve?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az igen, és még hat milliót kell kifizetni. Pályázatokat sorolja fel. Magyar falu a számlán van, közel 30 millióval.

Császár István képviselő előadja, hogy a 47 milliónak meg kellene lenni.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy meg is van külön számlán.

Császár István képviselő előadja, hogy 81 millió pályázati pénznek kell lenni.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy van benne duplikáció. Ezeket külön kell bontani.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a 17 millió hiányzik, és ez borítja a tényleges megvalósulást.

Császár István képviselő kérdezi, hogy mikor lesz eltűnve.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a tábor bevételéből.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy most is épül 2 új fürdőszoba.

Sziklai Máté képviselő előadja, hogy a fürdőszoba építése sokat nem fog segíteni, mert a fűtést kellene korszerűsíteni.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a villanyszámla jelentős-e ha megy a fűtés? Szeretné a beszámolót látni.

Sziklai Máté képviselő előadja, hogy lesz beszámoló bizottsági ülésen.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a közhatalmú bevételek 50 millió alatt nem voltak a korábbi években. Ez az a pénz, ami az adóból jön össze. A képviselő-testület erről dönt, hogy ezt hogy használják fel. A hivatal vezetőjének lesz kiadva az adóbehajtás. Az IFA egy százalékosítása és a gépjárműadó elvitele 15 millió forint, csökkent az IFA is. A 17 millió és a 15 millió különbség az pont 30 millió. 2020-ban és 21-ben nem csináltak semmi dolgot, csak az hiányzik, amit a covid elvitt, illetve van egy 17 milliós örökség.

Császár István képviselő előadja, hogy de kompenzációt kapott az önkormányzat.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy 3,7 milliót, de 11 millióra volt tervezve.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az utolsó táblázat az összes pályázat felsorolása.

Császár István képviselő előadja, hogy 4. táblázat az önkormányzat.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az önkormányzat általános támogatása.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy 13 millió kiegészítő támogatás volt. 9 millió a közfoglalkoztatási program, működési bevétel a KLIK-től, a tábor bevételéből és egyéb szolgáltatások, bérleti díjak.

Császár István képviselő előadja, hogy a működési bevétel a 3. oldalon 62 millió. Nincs beszámolva az óvoda és a konyha. 6 millió be van tervezve, hogy elad valamit az önkormányzat.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő kérdezi, hogy az adóból sok kintlévőség van?

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy még ebben az évben nem ment ki a felszólítás.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy jó a fizetési hajlandóság.

Császár István képviselő kérdezi, hogy mennyivel tartoznak?

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy nem milliós nagyságrend.

Császár István képviselő kérdezi, hogy az önként vállalt feladatok mik?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy most ténylegesen nincs benne a kft. Azzal is számolni kell, a dologi kiadásban jelenik meg. Az önként vállalt feladat azért magas, mert van jelenleg 6 főállású dolgozó, amihez még a bér sem elegendő. És akkor nincs közvilágítás, gáz stb kifizetve. Szeretne a nyolc fő alatti közfoglalkoztatottakkal valamilyen más megoldást.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy összességében 20 millióval csökkentek a bérek.

Császár István képviselő előadja, hogy így csökkent a kiadás.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az előirányzat is meg van, hogyan használják fel havi bontásban. Javasolja, hogy a következő pénzügyi bizottsági ülésen tervezzék az új költségvetést. Az első negyedéves zárszámadásnál meg kell lenni a koncepciónak.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy ősszel már meglátják, hogy milyen lesz a bevétel. De erről még korai lenne dönteni.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy amit kaptak előző költségvetést, az az általa felterjesztett béremeléssel volt kidolgozva. A tanácsadó azt mondta, hogy most egy

minimál költségvetést fogadjanak el. Mindenkit arra sarkall, hogy az ide terjesztett problémákra megoldást javasoljanak. Orosz úr elmondta, hogy ez így vállalhatatlan.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2022 (II.10) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A költségvetés bevételei és kiadásai

1. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetésének

- a) költségvetési bevételét 268 417 ezer forintban,
- b) költségvetési kiadását 341 263 ezer forintban,
- c) -72 846 ezer forint költségvetési egyenleggel, ezen belül
 - ca) 38 633 ezer forint, működési hiánnyal,
 - cb) 34 213 ezer forint, fejlesztési hiánnyal állapítja meg.

2. § (1) A képviselő-testület a költségvetés működési hiányát belső finanszírozásból, 38 633 ezer forint maradvány igénybevételével finanszírozza.

(2) A képviselő-testület megállapítja, hogy a fejlesztés kiadási előirányzat hiánya 34 213 ezer forint, melyet maradvány igénybevételével finanszíroz.

(3) A Képviselő-testület az (1) és (2) bekezdésben meghatározott finanszírozási bevételi előirányzat összegét 72 864 ezer forintban állapítja meg.

3. § (1) A képviselő-testület a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontjában előírtak szerint a rendelet 1. melléklete szerinti bontásban állapítja meg.

4. § A képviselő-testület a működési célú bevételek és kiadások egyenlegét a rendelet 2. melléklete, a felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlegét a rendelet 2.2. melléklete 3. melléklete szerint állapítja meg.

5. § A képviselő-testület a beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzatát beruházásonként és a felújítási kiadások előirányzatát felújításonként a 4. melléklete szerint állapítja meg.

6. § A képviselő-testület európai uniós, valamint kormányzati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projekteket tervez 47 306 ezer forint felhasználásával.

7. § (1) A képviselő-testület a Bükkszentkereszt Önkormányzata részére 334 081 ezer forint bevételi, kiadási előirányzatot állapít meg.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata van.

(3) A képviselő-testület a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 5. melléklete szerint állapítja meg.

8. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési szerv részére 47 000 ezer forint irányítószervi támogatást biztosít. A Közös Hivatal bevételi, kiadási előirányzatát 47 021 ezer forintban állapítja meg.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata van.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 6. melléklete szerint állapítja meg.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda Konyha költségvetési szerv részére 46 931 ezer forint irányítószervi támogatást biztosít.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata nincs.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 7. melléklete szerint 59 128 ezer forintban állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó Bükkszentkereszti Bölcsőde költségvetési szerv részére 17 897ezer forint irányítószervi támogatást biztosít.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervnek államigazgatási feladata nincs.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat és a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetési bevételei előirányzatait és költségvetési kiadásai előirányzatait kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban a rendelet 8. melléklete szerint 18 748 ezer forintban állapítja meg.

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat

- a) általános tartalékot,
- b) céltartalékot nem tervez.

12. § Az Áht. 24. § (4) bekezdésében meghatározott tájékoztatásokat – figyelemmel az Ávr. 28.§-ában foglaltakra – a 9. melléklete, 10. melléklete, 11. melléklete szerint mutatja be.

2. Előirányzatok módosítása

13. § (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület a költségvetési kiemelt előirányzatok összegének erejéig a jóváhagyott, kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosításának jogát a polgármesterre ruházza át.

14. § Az önkormányzat költségvetési szervének az előirányzatok saját hatáskörű módosítása, átcsoportosítása során az Áht. 34. § (3) bekezdésében, valamint az Ávr. 42. §-ában meghatározott előírásokat figyelembe kell venni.

3. A gazdálkodás szabályai

15. § A képviselő-testület Áht. 109. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat és az általa alapított költségvetési szervek kiadásainak készpénzben történő eseteit az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) K1 Személyi juttatások és K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai kiemelt előirányzatok terhére történő kifizetésnél, ha jogszabály nem kötelezi a jogosultat bankszámla nyitására és a jogosult azzal nem rendelkezik,

b) K3 Dologi kiadások, K5 Egyéb működési célú kiadások, K6 Beruházások és K7 Felújítások kiemelt előirányzatok, valamint ezekre adott előlegek terhére történő kifizetésnél, ha a kifizetés összege gazdasági eseményenként a 200 ezer forintot nem haladja meg.

16. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött hiányt csak a minisztérium engedélyével pótolhatja hitel felvételével.

(2) A hitelügyletekkel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

17. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet értékpapír vásárlás, vagy pénzügyi intézményi pénzügyi intézkedés útján felhasználhatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, pénzügyi műveletek lebonyolítását 2 millió forintig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó költségvetési többlet felhasználásáról a képviselő-testület határozatban dönt.

4. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

18. § (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról a jegyző útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

5. Záró rendelkezések

19. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Solymosi Konrád Ferenc sk.

Dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta sk.

polgármester

jegyző

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

2022. évi költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai

BEVÉTELEK

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	268 417	222 440	-	45 977
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	115 657	-	45 977
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	35 000	-	-
I.3.	B4. Működési bevételek	62 783	62 783	-	-
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	9 000	-	-
II.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-	-	-	-
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	-	-	-	-
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	268 417	222 440	-	45 977
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	78 447	14 205	64 242	-
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	346 864	236 645	64 242	45 977

KIADÁSOK

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	307 050	230 000	30 029	47 021
III.1	K1. Személyi juttatások	154 754	112 408	4 152	38 194
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 559	14 054	540	4 965
III.3	K3. Dologi kiadások	99 273	90 413	4 998	3 862
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425	8 425	-	-
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039	4 700	20 339	-

IV.	Felhalmozási kiadások	34 213	-	34 213	-
IV.1	K6. Beruházások	9 910	-	9 910	-
IV.2	K7. Felújítások	24 303	-	24 303	-
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. +IV.)	341 263	230 000	64 242	47 021
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	5 601	5 601	-	-
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	346 864	235 601	64 242	47 021

KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

1.	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek - költségvetési kiadások)	-72 846
----	---	---------

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
I.	Költségvetési hiány belső finanszírozás bevételei	73 763
I.1	értékpapírok beváltása, értékesítése	0
I.2	lekötött bankbetétek megszüntetése	0
I.3	költségvetési maradvány igénybevétele	68 162
I.4	vállalkozási maradvány igénybevétele	0
I.5	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 601
II.	Költségvetési hiány külső finanszírozás bevételei	0
II.1	hosszú lejáratú hitelek, kölcsön felvétele	0
II.2	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	0
II.3	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	0
II.4	Értékpapírok kibocsátása	0
II.5	Váltóbevételek	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK (I. + II)	73 763

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat
---------	----------------	-----------------------

1.	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
2.	Értékpapírok kiadásai	
3.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 601
4.	Bankbetét elhelyezése	
5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
6.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
7.	Váltó kiadások	
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK (1. - 7.)	5 601
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE	68 162

2. melléklet

I. Működési célú bevételek és kiadások egyenlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szá m	Bevételek	2022. évi előirányzat	Kiadások	2022. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
1	2	3.	4.	5.
1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	K1. Személyi juttatások	154 754
2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	19 559
3.	B4. Működési bevételek	62 783	K3. Dologi kiadások	99 273
4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425
5.			K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039
6.	Költségvetési bevételek összesen (1+...+5)	268 417	Költségvetési kiadások összesen (1+...+5)	307 050
7.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (8+...+11)	44 382	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
8.	Költségvetési maradvány igénybevétele	44 382	Értékpapírok kiadásai	
9.			Előző évi finanszírozás visszafizetése	5 601
10.	Betét visszavonásából származó bevétel		Bankbetét elhelyezése	
11.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Pénzügyi lízing kiadásai	
12.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (13+14))		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	

1 3.	Hitelek, kölcsönök felvétele		Tartalék	
1 4.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
1 5.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (7 + 12)	44 382	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (7+...+14)	5 601
1 6.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (6+15)	312 799	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (6+15)	312 651
1 7.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (6+15)	312 799	KIADÁSOK ÖSSZESEN (6+15)	312 651
1 8.	Költségvetési hiány:	38 633	Költségvetési többlet:	-
1 9.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	148

3. melléklet

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások egyenlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek	2022. évi előirányzat	Kiadások	2022. évi előirányzat
	Megnevezés		Megnevezés	
1	2	3	4	5
1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		K6. Beruházások	9 910
2.	B5. Felhalmozási bevételek		K7. Felújítások	24 303
3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	
4.	Költségvetési bevételek összesen:		Költségvetési kiadások összesen:	34 213
5.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (6+...+10)</i>	34 213	Hitelek, kölcsönök törlesztése	
6.	Költségvetési maradvány igénybevétele	34 213	Értékpapírok kiadásai	
7.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
8.	Betét visszavonásából származó bevétel		Bankbetét elhelyezése	
9.				
10.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai	
11.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (12+...+16)</i>		Váltó kiadások	
12.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
13.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
14.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Értékpapírok kibocsátása			
16.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
17.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (5+11)	34 213	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (5+...+16)	
18.	Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen (4+17)	34 213	Költségvetési és finanszírozási kiadások összesen (4+17)	34 213
19.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (4+17)	34 213	KIADÁSOK ÖSSZESEN (4+17)	34 213
20.	Költségvetési hiány:	34 213	Költségvetési többlet:	-

0.					
1.	2	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	-

4. melléklet

Felújítási kiadások előirányzata felújításonként

Ezer
forintban
!

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
TOP-3.2.1-15-BO1-2016-00090 Általános Iskola energetikai felújítása	90 711	2018 - 2019	90 349	362	

Magyar Falu Program támogatásból (Béke út felújítás)	10 000	2020 2020	-	10 000		
TOP-2.1.3-BO1-2016-00067 belterületi vízrendezése I. ütem	36 727	2018 2019	-	36 550	177	
TOP-4.1.1-16-BO1-2017-00004 Orvosi rendelő energetikai korszerűsítés	17 953	2019 2020	-	17 953		
Magyar Falu program keretében Önkormányzati szolgálati lakás fejlesztése	9 996	2022 2023	-		9 996	
TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00131 Orvosi rendelő kiegészítő pályázat	22 770	2019 2020	-	22 608	162	
TOP-2.1.3-BO1-2016-00067 belterületi vízrendezése II. ütem	69 000	2020-2022		55 394	13 606	
Felújítás összesen	257 157			232 854	24 303	

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*Ezer
forintban
!*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Magyar Falu program keretében Jókai utca létesítmény építés	9 910	2021-2023		9 910	
Magyar Falu program keretében (Óvoda udvar)	2 000	2020 2020	-	2 000	
Magyar Falu program keretében (Eszközfejlesztés)	3 000	2020 2020	-	3 000	
Magyar Falu Program orvosi eszköz beszerzés támogatás	1 998	2020-2021		1 998	
Beruházás összesen	16 908			6 998	9 910

Európai Unió támogatások, projektek

*Ezer
forintban
!*

Program megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. évi utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
I	2	3	4	5	6=(2-4-5)
EFOP-1.5.2-16-2017-00035 Humán szolgáltatások fejlesztése	67 622	2018 - 2022	36 016	9 690	21 916
TOP 3.2.1-15-B01-2016-0090 Energeia korszerűsítés	90 711	2019-2020	90 349	362	
TOP-2.1.3-B01-2016-00067 belterületi vízrendezése I. ütem	36 727	2018 - 2019	36 550	177	
TOP-2.1.3-B01-2019-00062 belterületi vízrendezése II. ütem	69 000	2020-2022	55 394	13 606	
TOP-4.1.1-16-B01-2017-00004 Orvosi rendelő energetika korszerűsítése	17 953	2020 - 2020	17 953		
TOP-3.2.1-16-B01-2018-00131 Orvosi rendelő kiegészítő pályázat	22 770	2019 - 2020	22 608	162	
TOP-5.3.1-16-B01-2017-00006 A helyi identitás és kohézió erősítése	4 862	2018-2022	3 794	1 068	
Magyar Falu program keretében (Béke út felújítása)	10 000	2020 - 2020	10 000		
Magyar Falu program keretében Jókai utca építés	9 910	2022 - 2023		9 910	
Magyar Falu program keretében Önkormányzati szolgálati lakás fejlesztése	9 996	2022 - 2023		9 996	
KEHOP 1.2.1-18-2018-0065 Klíma stratégia kidolgozása	1 210	2020-2020		1 210	
Magyar Falu Program felelős állattartás támogatása	1 125	2022-2022		1 125	
ÖSSZESEN:	341 886		272 664	47 306	21 916

5. melléklet

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	255 634	209 657	-	45 977
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	161 634	115 657		45 977
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	35 000	35 000		
I.3.	B4. Működési bevételek	50 000	50 000		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök	9 000	9 000		
II.	Felhalmozási Bevételek	-	-	-	-
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-			
II.2.	B3. Felhalmozási bevételek	-			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	255 634	209 657	-	45 977
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	78 161	13 919	64 242	
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	333 795	223 576	64 242	45 977

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat

III.	Működési kiadások	182 153	152 124	30 029	-
III.1	K1. Személyi juttatások	62 633	58 481	4 152	
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 513	6 973	540	
III.3	K3. Dologi kiadások	78 543	73 545	4 998	
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 425	8 425		
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	25 039	4 700	20 339	
IV.	Felhalmozási kiadások	34 213	-	34 213	-
IV.1	K6. Beruházások	9 910		9 910	
IV.2	K7. Felújítások	24 303		24 303	
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	-			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	216 366	152 124	64 242	-
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	117 429	70 429		47 000
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	333 795	222 553	64 242	47 000

6. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkszentkereszti Közös Önkormányzati Hivatal

ezer forint

		2022. évi előirányzat			
sorszám	Bevételi jogcím	2022 előirányzat összesen	évi Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	0	0	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	0			
I.3.	B4. Működési bevételek	0			
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0

II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	0	0	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47021			47021
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47021	0	0	47021

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	47021	0	0	47021
III.1	K1. Személyi juttatások	38194			38194
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4965			4965
III.3	K3. Dologi kiadások	3862			3862
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	0			
IV.	Felhalmozási kiadások	0		0	0
IV.1	K6. Beruházások	0			
IV.2	K7. Felújítások	0			
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	47021	0	0	47021
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	47021	0	0	47021

7. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha

ezer forint

	2022. évi előirányzat
--	-----------------------

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	12038	12038	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	0			
I.3.	B4. Működési bevételek	12038	12038		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	12038	12038	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	47090	47090		
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	59128	59128	0	0

		2022. évi előirányzat			
sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	59128	59128	0	0
III.1	K1. Személyi juttatások	39687	39687		
III.2	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5229	5229		
III.3	K3. Dologi kiadások	14212	14212		
III.4	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			
III.5	K5. Egyéb működési célú kiadások	0			
IV.	Felhalmozási kiadások	0	0	0	0
IV.1	K6. Beruházások	0	0		
IV.2	K7. Felújítások	0	0		
IV.3	K8. Egyéb Felhalmozási célú kiadások	0			

	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK (III. + IV.)	59128	59128	0	0
	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	59128	59128	0	0

8. melléklet

Költségvetési szerv megnevezése: Bükkzentkeresztői Bölcsőde

ezer forint

sorszám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat			
		2021. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
I.	Működési bevételek	745	745	0	0
I.1.	B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0			
I.2.	B3 Közhatalmi bevételek	0			
I.3.	B4. Működési bevételek	745	745		
I.4.	B6. Működési célú átvett pénzeszközök(pénzmaradvány)	0			
II.	Felhalmozási Bevételek	0	0	0	0
II.1.	B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0			
II.2.	B5. Felhalmozási bevételek	0			
II.3.	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK (I. + II.)	745	745	0	0
	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	18003	18003		
	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	18748	18748	0	0

sorszám	Kiadási jogcím	2022. évi előirányzat			
		2022. évi előirányzat összesen	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat
III.	Működési kiadások	18748	18748	0	0

7	B5. Felhalmozási bevételek													
8	B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
9	Finanszírozási bevételek	78 447												78 447
10.	Bevételek összesen:	97 007	18 560	36 310	22 560	18 560	18 560	18 560	23 560	35 810	18 560	18 560	20 257	346 864
11.	Kiadások													
12.	Személyi juttatások	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	12 557	13 557	13 557	13 557	13 627	154 754
13.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1 023	1 523	1 523	1 723	1 703	1 723	1 723	1 723	1 723	1 723	1 723	1 726	19 559
14.	Dologi kiadások	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	8 349	7 432	8 351	99 273
15.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	725	8 425
16.	Egyéb működési célú kiadások	1 685	1 685	1 685	1 685	1 396	16 903							25 039
17.	Beruházások					9 910								9 910
18.	Felújítások			10 000					14 303					24 303
19.	Egyéb felhalmozási kiadások													
20.	Finanszírozási kiadások	5 601												5 601
21.	Kiadások összesen:	29 915	24 814	34 814	25 014	34 615	40 232	23 329	37 632	24 329	24 329	23 412	24 429	346 864
22.	Egyenleg	67 092	-6 254	1 496	-2 454	-16 055	-21 672	-4 769	-14 072	11 481	-5 769	-4 852	-4 172	

10. melléklet

Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)

Ezer forintban !

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények, mentességek összege
1	2	3	4

	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó		
7.	Telekadó		
8.	Vállalkozók kommunális adója		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.	Összesen:		

11. melléklet

A költségvetési évet követő három év tervezett bevételi és kiadási előirányzatai

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023.év	2024.é v	2025.év
1	2	3	4	5
1.	I. Önkormányzat működési bevételei (2+3+4+5)	280 000	310 000	345 000
2.	Közhatalmi bevételek	50 000	55 000	60 000
3.	Működési bevételek	55 000	65 000	75 000
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	170 000	185 000	200 000
5.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívül	5 000	5 000	10 000
6.	II. Önkormányzat felhalmozási bevételei (7+8+9)	100 000	105 000	110 000
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	100 000	105 000	110 000
8.	Felhalmozási bevételek			
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
10.	KÖLTSEGVETESI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+6.)	380 000	415 000	455 000
11.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11.1.+11.2)	57 000	58 000	59 000
11.1.	Működési célú finanszírozási bevétel	7 000	8 000	9 000
11.2.	Felhalmozási célú finanszírozási bevétel	50 000	50 000	50 000
12.	KÖLTSEGVETESI ÉS FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (10+11)	437 000	473 000	514 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Ezer forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2023.év	2024.é v	2025.év
1	2	3	4	5
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	291 500	324 000	347 000
1.1	Személyi juttatások	160 000	170 000	180 000
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 000	24 000	25 000

1.3	Dologi kiadások	90 000	100 000	110 000
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 500	7 000	8 000
1.5	Egyéb működési célú kiadások	12 000	23 000	24 000
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1+...+2.3)	148 500	141 000	158 000
2.1	Beruházások	53 500	51 000	80 000
2.2	Felújítások	95 000	90 000	78 000
2.3	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
3.	KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	440 000	465 000	505 000
4.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (4.1+4.2)	7 000	8 000	9 000
4.1	Működési célú finanszírozási kiadások (4.1.1.+...+4.1.7.)	7 000	8 000	9 000
4.2	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (4.2.1.+...+4.2.8.)			
5.	KÖLTSEGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3+4)	447 000	473 000	514 0

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző ismerteti az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról szóló javaslatot.

Javaslat

Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegének meghatározásáról.

Az államháztartási törvény 29/A. § szerint:

Áht. 29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerint: „Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke: a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása.”

Az önkormányzatnak adósságot keletkeztető hitelügylete 2021. évben nem volt, 2022. évre nem tervez.

A Képviselő-testületnek a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit – évente – legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani. Ennek részletes bemutatását az alábbi határozattervezet tartalmazza, melyet elfogadásra javaslom.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2022. (II.10.) Önkormányzati Határozata

(TERVEZET)

Tárgy: Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző, polgármester

.../2022 (ezer forintban) (...) önkormányzati határozat melléklete

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5)
		2022	2023	2024	
I	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	35 000	40 000	50 000	125 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Bírság-, pótlék- és díjbevételek	03				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				-
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+...+07)	08	62 783	70 000	80 000	212 783
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	31 392	35 000	40 000	106 392

Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	31 392	35 000	40 000	106 392

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2022 (II.10.) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző, polgármester

MEGNEVEZÉS	Sor- szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető üzletből eredő fizetési kötelezettség összegei			ÖSSZESEN 7=(3+4+5)
		2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	7
Helyi adók	01	35 000	40 000	50 000	125 000
Osztalék, koncessziós díjak	02				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	03				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04				-
Részvények, részesedések értékesítése	05				-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06				-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07				-
Saját bevételek (01+... +07)	08	62 783	70 000	80 000	212 783
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	31 392	35 000	40 000	106 392
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13				-
Adott váltó	14				-
Pénzügyi lízing	15				-
Halasztott fizetés	16				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17				-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19				-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20				-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21				-
Adott váltó	22				-
Pénzügyi lízing	23				-
Halasztott fizetés	24				-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25				-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	31 392	35 000	40 000	106 392

3. napirendi pont:

Civil szervezetek beszámolója az önkormányzat által 2021. évben nyújtott támogatások felhasználásáról

Előterjesztő: civil szervezetek vezetői

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy a civil szervezetek képviselőit nem hívták meg személyesen, de ha a testület kéri, személyesen is meghallgathatják őket.

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó ismerteti a civil szervezetek által benyújtott beszámolókat. (Jegyzőkönyv 1. melléklete)

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy a polgárórség még nem számolt el, de ha kész az elszámolás, akkor ismertette lesz a testülettel.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a Polgárőr Egyesületbe is keresnek elnököt. Most csak 7 tagja van, korábban 37 tag volt.

Császár István képviselő előadja, hogy mindenki csak a felét kapta meg a támogatásnak a BSK kívül.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
10/2022(X.10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: A 2021.évi civil szervezetek támogatásáról szóló beszámolók elfogadása
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete fenti tárgyú beszámolókat megvizsgálta és az alábbi döntést hozta:

A civil szervezetek 2021. évi támogatásáról szóló döntés 126/2021(IV.30.) Önkormányzati Határozat értelmében a támogatás elszámolásának rendjéről szóló 107/2021 (III.24) Önkormányzati határozatában foglaltaknak megfelelően köteles a kedvezményezett elszámolni. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2021. évre nyújtott vissza nem térítendő **támogatás elszámolásának határideje: 2022. január 31.** napja. A civil szervezetek szakmai és pénzügyi beszámolóit a támogatás felhasználásáról a képviselő testület rendben találta, azokat hiánypótlás nélkül elfogadta.

Határidő: értelem szerint

Felelős: polgármester

Nyiri Krisztina pénzügyi előadó előadja, hogy lehet dönteni, hogy most ez elegendő, vagy mi legyen a támogatás második részével.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta előadja, hogy ha elfogadja a költségvetést a testület, ki lehet írni az új pályázatot.

Császár István képviselő kérdezi, hogy le fogják írni mire fordítják amit kérnek, vagy szabadon felhasználhatják?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, leírják, mire fordítják. Tavasszal kiírják.

Kömlei Viktor képviselő előadja, hogy tavasszal már indul a szezon a BSK- nak.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy akkor már ki kell írni.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
11/2022/(II.10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: A 2021.évi Civil szervezetek támogatásáról szóló 126/2021(IV.30.) Önkormányzati Határozatának módosítása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 126/2021(IV.30.) Önkormányzati Határozatát az alábbiakkal egészíti ki, módosítja:

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő- testülete a 2021. évre 200.000.- Ft (azaz kettőszázezer forint) vissza nem térítendő támogatást nyújt működési céllal a **Gyermekeinkért a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában és Óvodában Alapítvány** (székhely:3557 Bükkszentkereszt Széchenyi u. 9.,adószám:18436343-1-05, képviseli Szöllösi Istvánné) részére.

2. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. évre 675.000.- Ft (azaz hatszázhetvenöt ezer forint) vissza nem térítendő támogatást nyújt működési céllal a **Kis-Galya Közhasznú Sportegyesület** (székhely: 353 Miskolc, Győri kapu 37. 2/3, adószám: 18441732-1-05, képviseli: Kirilla László) részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

4.napirendi pont:

Vételi szándéknyilatkozatok ismertetése

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a vételi szándéknyilatkozatokat.
(Jegyzőkönyv 2. melléklete)

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő kérdezi, hogy hány négyzetméteres?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a tulajdoni lapokat.
(Jegyzőkönyv 3. melléklete)

Szolnoki Csaba alpolgármester előadja, hogy erre már érkezett vételi szándék.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy vannak vételi szándékok. Ezt azért hozta be, hogy a szándéktevőket megnyugtassák. Ő elküldte őket.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő kérdezi, hogy az volna a helyes, hogy nyilvánosan hirdessék meg.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy el fogják készíteni a területszerkezeti tervet, be fogják jelölni az önkormányzati ingatlanokat és a testület eldönti, hogy mit értékesít, és az árát mire fordítja. Olcsón vagy minimáláron nem lehet értékesíteni, legalább 6000 Ft / négyzetméter árat kell megállapítani.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy ez még kevés.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ez legyen az alap. Az értébecslő felbecsüli és az alapján ki lehet írni a pályázatot.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy külterületen még 2000 Ft sincs az árajánlat szerint.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy van a Zrínyi úton is 2 olyan telek is, ami két ház között van. Több kicsi telek is van. A Borsodi féle ház mögött is lehet cserélni. Az új tulajdonos meg is venné.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy meg kell nézni, hogy önállóan megközelíthető-e, építhető-e.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy megismerték a vételi szándékokat, vannak, árszabás után az idegenforgalmi bizottság elnökének javasolja ezek ismertetését. Az összes tulajdon be lesz jelölve.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy az volna a jó, ha megnéznék, és nyilvános pályázaton legyen meghirdetve.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta előadja, hogy önkormányzati vagyont csak nyilvános pályázaton lehet értékesíteni.

Szolnoki Csaba alpolgármester előadja, hogy ezt meg kell majd nézni. A két ingatlan közöttivel is volt valami probléma.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a vezetékjog biztos rá van vezetve. Egy szombat délelőttöt rászánnak és végig járják.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ez csak ismertetés volt, döntés előkészítés az idegenforgalmi és településfejlesztési bizottság ülésén várható.

5.napirendi pont:

A 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázattal kapcsolatos döntések meghozatala

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc ismerteti a Borsodvíz Zrt megkeresését.

Tisztelt Önkormányzat!

Mellékelten megküldjük a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatás igénylési Pályázati Kiírásban szereplő feltételeknek megfelelő **2022. évi tervezett fajlagos ráfordítás** adatokat. A fajlagos ráfordítás elfogadásához képviselő-testületi határozat szükséges, melyhez a határozat mintát szerkeszthető formátumban szintén mellékelünk. A minta tartalmán kérjük ne változtassanak, mert így felel meg a Pályázati Kiírásnak.

Kérjük eredeti aláírással, pecséttel ellátva pdf formátumban **2022. február 15-ig (kedd)** küldjék meg a barkoczine.erezsebet@borsodviz.hu e-mail címre.

Köszönjük együttműködésüket:

Tisztelettel:

Tamás Tímea | Kontroller

tamas.timea@borsodviz.hu

+36 70 320 71 36



Borsodvíz ZRT.

3527 Miskolc, Tömösi u. 2.

+36 46 343 044

<http://www.borsodviz.hu/>

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a víz és csatornaszolgáltatás lakossági támogatására kiírt pályázatot.

(Jegyzőkönyv 4. melléklete)

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a Borsodvíz Zrt levelét a 2022. évi fajlagos ráfordításokról.

(Jegyzőkönyv 5. melléklete)

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
12/2022/(II.10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatási pályázat benyújtása
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szolgáltató által kidolgozott, a támogatási pályázatban közölt, fajlagos költség-ráfordítási adatokat elfogadta, és tudomásul vette a támogatási pályázat benyújtását.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a támogatási pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6.napirendi pont:Egyebek**Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester****dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző**

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző ismerteti a javaslatot Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft-vel kapcsolatos döntésekről szóló javaslatokat.

Javaslat Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. felügyelőbizottságának megválasztására**Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta, jegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. § (1) alapján „A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál felügyelőbizottság létrehozása kötelező”

A fent leírt törvényi hivatkozásnak történő megfelelés érdekében javaslom, hogy Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. 3 tagú felügyelőbizottságot hozzon létre.

A felügyelőbizottság tagjainak javaslom:

Balogh Emma köztisztviselőt, felügyelőbizottsági tagnak,

Császár István önkormányzati képviselőt, felügyelőbizottsági tagnak valamint

Szolnoki Csaba önkormányzati képviselőt, felügyelőbizottsági tagnak.

Javaslom, hogy a Felügyelőbizottság elnöke és annak tagjai díjazás nélkül lássák el feladataikat, határozatlan időre.

Határozati javaslat**Tárgy: Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. felügyelőbizottság tagjainak megválasztása**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a fenti tárgyú előterjesztést, amelynek során a Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. felügyelőbizottság tagjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. **Balogh Emma** (születési családi és utóneve: Balogh Emma; születési helye és ideje: Kisvárd, 1975.07.21.; anyja neve: Iván Gizella; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Rókafarm 59/49; adóazonosító jele: 8396475040) **felügyelőbizottsági tag**
2. **Császár István** (születési családi és utóneve: Császár István; születési helye és ideje: Miskolc, 1978.07.21.; anyja születési családi és utóneve: Szucsó Ilona; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Somosbérc utca 4.; adóazonosító jele:8407431753) **felügyelőbizottsági tag**
3. **Szolnoki Csaba** (születési családi és utóneve: Solnoki Csaba; születési helye és ideje: Miskolc, 1980.09.06.; anyja születési családi és utóneve: Csóka Ilona; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Petőfi utca 13.; adóazonosító jele: 8415212089) **felügyelőbizottsági tag**

A felügyelőbizottság tagjait az Alapító határozatlan időre választja meg.

A felügyelőbizottság tagja feladataikat díjazás nélkül látják el .

Az alapítói jogok gyakorlója az ügyvezetésen keresztül gondoskodik az Alapítói okirat módosításáról, valamint a módosítások Miskolci Törvényszék Cégbíróságánál történő átvezetéséről.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
13/2022/(II.10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. felügyelőbizottság tagjainak megválasztása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselőtestülete megtárgyalta a fenti tárgyú előterjesztést, amelynek során a Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. felügyelőbizottság tagjait az alábbiak szerint határozza meg:

1. **Balogh Emma** (születési családi és utóneve: Balogh Emma; születési helye és ideje: Kisvárda, 1975.07.21.; anyja neve: Iván Gizella; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Rókafarm 59/49; adóazonosító jele: 8396475040) **felügyelőbizottsági tag**
2. **Császár István** (születési családi és utóneve: Császár István; születési helye és ideje: Miskolc, 1978.07.21.; anyja születési családi és utóneve: Szucskó Ilona; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Somosbérc utca 4.; adóazonosító jele:8407431753) **felügyelőbizottsági tag**
3. **Szolnoki Csaba** (születési családi és utóneve: Solnoki Csaba; születési helye és ideje: Miskolc, 1980.09.06.; anyja születési családi és utóneve: Csóka Ilona; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Petőfi utca 13.; adóazonosító jele: 8415212089) **felügyelőbizottsági tag**

A felügyelőbizottság tagjait az Alapító határozatlan időre választja meg.

A felügyelőbizottság tagja feladataikat díjazás nélkül látják el .

Az alapítói jogok gyakorlója az ügyvezetésen keresztül gondoskodik az Alapítói okirat módosításáról, valamint a módosítások Miskolci Törvényszék Cégbíróságánál történő átvezetéséről.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Előterjesztés Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. ügyvezető személyi alapbérének meghatározására

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta, jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. javadalmazási szabályzata alapján „Az ügyvezető személyi alapbérért a Képviselő-testület határozza meg a vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően. A személyi alapbér összegét és fejlesztésének mértékét a Képviselő-testület határozza meg.”

A 703/2021 (XII.15.) a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és a garantált bérminimum megállapításáról szóló Kormány rendelet értelmében Négyesi Bernadett személyi alapbérét a jogszabályoknak való megfelelést követően bruttó 260.000 Ft összegben szükséges megállapítani.

Javaslom a Képviselő-testületet, hogy az elmondottak alapján Négyesi Bernadett ügyvezető személyi alapbérét bruttó 260.000 Ft összegben állapítsa meg.

Határozati javaslat

Tárgy: Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. ügyvezető személyi alapbérének meghatározása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. január 01. napjától **Négyesi Bernadett** (születési családi és utóneve: Négyesi Bernadett; születési helye és ideje: Miskolc, 1985. november 26.; anyja születési családi és utóneve: Béres Zsuzsanna; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Bem J.u.9.; adóazonosító jele: 8434280108) a Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. ügyvezetőjének személyi alapbérét bruttó 260.000.- Ft-ban határozza meg.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének 14/2022/(II.10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. ügyvezető személyi alapbérének meghatározása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. január 01. napjától **Négyesi Bernadett** (születési családi és utóneve: Négyesi Bernadett; születési helye és ideje: Miskolc, 1985. november 26.; anyja születési családi és utóneve: Béres Zsuzsanna; lakóhelye: 3557 Bükkszentkereszt, Bem J.u.9.; adóazonosító jele: 8434280108) a Bükkszentkereszt Szolgáltató Kft. ügyvezetőjének személyi alapbérét bruttó 260.000.- Ft-ban határozza meg.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a Bükkszentkereszti bölcsőde nyári zárás időpontjának jóváhagyásáról szóló kérelmet.

(Jegyzőkönyv 6. melléklete)

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha nyári zárás időpontjának jóváhagyásáról szóló kérelmet.

(jegyzőkönyv 7. melléklete)

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy mindkét intézményben 3 hétre tervezik a nyári zárást.. Az átfedés indokolt, mert van olyan szülő, akinek bölcsődés és óvodás gyermeke is van, annak mindkét gyerek felügyeletét kell megoldani.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a gyermekfelügyeletet meg lehet oldani.

Császári Ildikó képviselő kérdezi, hogy Répáshutára kellene átvinni?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy bölcsőde esetében nem javasolja az ügyeletet, de óvoda esetében igen.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy ebben a zárási időszakban lesz a nagytakarítás. Egy hét?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy igen, egy hét. Mindenkit megért. Viszont azt szereti, ha a munkavégzés megtörténik. Javasolja, hogy fogadják el, az óvoda esetében biztosítsanak ügyeletet igény esetén.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
15/ 2022 (II. 10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda nyári zárva tartásának időpontjáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda nyári zárva tartásának időpontja 2022. július 18. napjától 2022. augusztus 5. napjáig tart.

A képviselő-testület megbízza az intézményvezetőt azzal, hogy a nyári zárva tartás idejére gyermekfelügyelet iránti igényfelmérést végezze el, és amennyiben szükséges a gyermekfelügyeletről gondoskodjék.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Schmiege-Wittchen Enikő
megbízott óvodavezető

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
16/ 2022 (II. 10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a Bükkszentkereszt Bölcsőde nyári zárva tartásának időpontjáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszt Bölcsőde nyári zárva tartásának időpontja 2022. július 18. napjától 2022. augusztus 5. napjáig tart.

Határidő: 2022. február 15.

Felelős: Takácsné Beraxa Diána
megbízott bölcsődevezető

Solymosi Konrád Ferenc polgármester az aktív bringapark pályázatot ismerteti. 50 %-os támogatás kell. Van 3 féle pálya egy helyen Bükkszentkeresztben, 37 millió forint. Aktív

Magyarországért felelős minisztérium a turizmus fejlesztésért bringaparkok kialakítására írja ki. Kerékpáros pumpapálya 20 millió, saját erőből kell 20 milliót. Február 16-ig kellene véleményezésre megküldeni. Javasolja, hogy a képviselő-testület bízta meg a megterveztetéssel, költsége 300-400 ezer. megpróbálja körbe járni, hogy fogadjanak el közösségi munkát és önkormányzati munkát. Községi szervezésben március végére kerítés elkészülne. Jövő hét elejére megpróbálják a terveket összerakni. A döntés csak úgy lehet meghozni, ha az önrészt bele tudják tenni ilyen módon. Kazincbarcikán épült egy komoly, ez attól komolyabb lenne.

Császár István képviselő előadja, hogy ilyen lesz Miskolcon is.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 104 település fér bele a támogatásokba. Abba az irányba is elmehet, hogy a nemzetiségi önkormányzat vagy az alapítvány pályázzon.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a terv meg van 3-400 ezer forintból, utána lehet dönteni.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, ez az irány jó lehet.

Császári Ildikó képviselő kérdezi, hogy mennyi pénz kellene bele rakni.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy aszfaltozásra nem jó jelenleg a pálya.

Kömlei Viktor képviselő előadja, hogy nem az lett volna a cél, hogy le legyen aszfaltozva?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 0,20 murvaréteg kerülhet rá.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy ha hozzá kell tenni az meggondolandó, mert így szűk a költségvetés.

Császári Ildikó képviselő előadja, hogy lássák mi a cél. Nem érti, hogy ha ez a pályázat mi lenne: Hogy erre az alapra csinálna valamit?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az önkormányzat. 60 % -ig van kész.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az idegenforgalmi bizottsági ülésre várja az attrakciókat.

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző előadja, hogy szükséges lenne a közeljövőben a képviselő-testületnek döntést hoznia arról, hogy a bölcsödét és az óvodát egy intézménnyé vonja össze. Ahhoz, hogy a képviselő-testület erről kellő információról rendelkezzen, ki kell dolgozni egy javaslatot. Javasolja, hogy hozzon a testület egy döntést hogy megbízza a jegyzőt azzal, hogy tájékoztatja március végéig az óvoda és bölcsőde összevonásának feltételeiről.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
17/ 2022 (II. 10) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Szándéknyilatkozat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha és a Bükksgentkereszt Bölcsödé összevonásáról

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testülete szándéknyilatkozatot tesz arra vonatkozóan, hogy 2022. szeptember 1. napjától a fenntartásában lévő Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyhát és a Bükksgentkereszt Bölcsödét összevonja és új intézményt alapít.

A képviseelő-testület megbízta a jegyzőt, hogy az intézmények összevonásával és az új intézmény alapításával kapcsolatos döntést készítse elő 2022. március 31. napjáig.

A képviseelő-testület az előkészített javaslat ismertetését követően dönt az intézmény alapításáról és a személyi feltételekről.

Határidő: 2022. március 31.

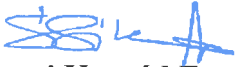
Felelős: jegyző

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy a jövő hétre meg lesz a tudásközpontból a térkép, és szeretné az ingatlanokat megnézni.

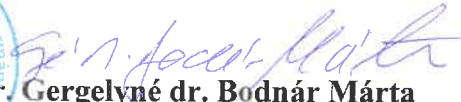
Sziklai Máté képviselő előadja, hogy idegenforgalmi bizottsági ülést február 22. napjára tervezi összehívni.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően **Solymosi Konrád Ferenc polgármester** megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.


Solymosi Konrád Ferenc
polgármester




dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta
jegyző