



**Bükkszentkereszt Község
Önkormányzat Képviselő-testülete
3557 Bükkszentkereszt, Kossuth út 24 sz.
Tel.: 46/390-120 Fax: 46/390-305**

Jegyzőkönyv

Készült Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. január 30. napján 15.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Helye: Az önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Solymosi Konrád Ferenc	polgármester
Császár István	képviselő
Makóné dr. Fenyvesi Tímea	képviselő
Pintér Gábor	képviselő
Sziklai Máté	képviselő
dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző	

Hiányzik:

Szolnoki Csaba	alpolgármester
Kömlei Viktor	képviselő

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszönti a képviselőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, a képviselő-testületből Szolnoki Csaba alpolgármester jelezte, hogy egyéb elfoglaltsága miatt, Kömlei Viktor betegség miatt van távol.

Ismerteti a képviselő-testületnek megküldött napirendi pontokat:

Napirendi pontok:

- 1. Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervére**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
- 2. Javaslat polgármester 2024. évi szabadságának ütemezésére**
Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző
- 3. Javaslat a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nyári zárva tartására**
Előterjesztő: Schmiege-Wittchen Enikő, intézményvezető
Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
- 4. Javaslat a Bölcsődék Napjának nevelés-gondozás nélküli munkanappá nyilvánítására**
Előterjesztő: Takácsné Beraxa Diána szakmai vezető

5. **Tájékoztatás a V11 megnevezésű és 12-08022-1-002-00-01 azonosítóval jelölt víziközmű-rendszer (érintett települések: Bükkszentkereszt, Répáshuta) 2024-2038. évi gördülő fejlesztési terve felújítási és pótlási tervrészének jóváhagyására irányuló kérelem elbírálásáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
6. **Javaslat általános iskolai körzethatárok kialakításának véleményezésére**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
7. **Javaslat közterület elnevezésére a Rákóczi utcát és Napsugár utcát összekötő utcára vonatkozóan**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
8. **Javaslat a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal történő együttműködési megállapodás felülvizsgálatára**
Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző
9. **Egyebek**
Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

A képviselő-testület a napirendi pontokat 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett elfogadta.

1. napirendi pont:

1. **Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervére**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

(Jegyzőkönyv 1. melléklete)

A képviselő-testület a fenti tárgyú előterjesztést megvitatta és a munkatervre vonatkozóan az alábbi változtatásokra tett javaslatot:

2024. februári ülést az alábbi napirendi pontal egészíti ki:

- Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat 2023. évben végzett karbantartási munkálatairól szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Horváth Zsolt munkavezető

2024. márciusi testületi ülést az alábbi napirendi pontokkal egészíti ki:

- Rendőrkapitányság Vezetőjének beszámolója a közbiztonság 2023. évi helyzetéről
Előterjesztő: Rendőrkapitányság vezetője
- Védőnő szakmai beszámolója 2023. évről
Előterjesztő: védőnő

-Háziorvos szakmai beszámolója 2023. évről
Előterjesztő: háziorvos

2024. júniusi képviselő-testületi ülést az alábbi napirendi pontokkal egészíti ki:

- Az önkormányzati fenntartású Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szakmai beszámolója a 2023/2024. nevelési évről
Előterjesztő: intézményvezető

2024. szeptemberi képviselő-testületi ülést az alábbi napirendi pontokkal egészíti ki:

-Beszámoló a Pénzügyi Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke

-Beszámoló az Idegenforgalmi és Településfejlesztési Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke

-Beszámoló a Szociális Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke

-Beszámoló a Jogi és Ügyrendi Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke

2024. októberi képviselő-testületi ülésen az alábbi napirendi pontok megtárgyalását tervezi:

-Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, valamint a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester, jegyző

-Javaslat a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól szóló rendelet megalkotására
Előterjesztő: jegyző

-Egyebek.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően Solymosi Konrád Ferenc polgármester kérte a képviselő-testületet, hogy a fenti változtatásokkal fogadja el a munkatervet.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
2/ 2024 (I.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: a Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024. évi munkatervéről szóló javaslatot és azt a melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
Határidő: a munkatervben meghatározottak szerint

A képviselő-testületi ülések időpontjai és napirendjei

2024. Január

1. Javaslat Bükksgentkereszt Község Önkormányzata Képviseelő-testületének 2024. évi munkatervének elfogadására
Előterjesztő: polgármester
2. Javaslat a polgármester 2024. évi szabadság felhasználási ütemezési tervének jóváhagyására
Előterjesztő: polgármester
3. Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsöde és Konyha nyári zárva tartásának jóváhagyására
Előterjesztő: Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsöde és Konyha intézményvezetője
4. Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
5. Egyebek

2024. február

1. Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetésének megállapítására, a költségvetési rendelet megalkotására
Előterjesztő: polgármester
2. Beszámoló a civil szervezetek részére juttatott támogatások elszámolásáról
Előterjesztő: az érintett civil szervezetek vezetői
3. Vélemény az általános iskolai körzethatárok kialakításáról
Előterjesztő: polgármester
4. Javaslat Bükksgentkereszt Község Önkormányzat 2023. évben végzett karbantartási munkálatairól szóló beszámoló elfogadására
Előterjesztő: Horváth Zsolt munkavezető
5. Egyebek

2024. március

1. Javaslat Bükksgentkereszt Község Önkormányzata 2024. évi közbeszerzési tervének elfogadására
Előterjesztő: polgármester
2. Beszámoló a Szent Flórián Tűzoltó Egyesület tevékenységéről, feladatairól
Előterjesztő: az egyesület elnöke
3. Rendőrkapitányság Vezetőjének beszámolója a közbiztonság 2023. évi helyzetéről
Előterjesztő: Rendőrkapitányság vezetője

4. Védőnő szakmai beszámolója 2023. évről
Előterjesztő: védőnő
5. Háziorvos szakmai beszámolója 2023. évről
Előterjesztő: háziorvos
6. Egyebek

2024. április

1. Javaslat Bükkszentkereszt településrendezési tervének felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
2. Egyebek

2024. május

1. Beszámoló a Bükkszentkereszt Polgárőr Egyesület 2023. évi tevékenységéről
Előterjesztő: Bükkszentkereszt Polgárőr Egyesület elnöke
2. Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítására
Előterjesztő: polgármester
3. Javaslat az önkormányzat 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet elfogadására
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzési tervének végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
5. Átfogó értékelés a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok 2023. évi teljesítéséről
Előterjesztő: jegyző
6. Egyebek

2024. június

1. Javaslat az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló rendeletének módosítására (I. negyedév)
Előterjesztő: polgármester
2. Tájékoztató a Gombanapok előkészületeiről, megtartásáról
Előterjesztő: polgármester
3. Egyebek

2024. augusztus

1. Javaslat időskorúak anyagi támogatásának megállapításáról
Előterjesztő: polgármester
2. Aktuális kérdések megvitatása
Előterjesztő: polgármester

2024. szeptember

1. Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására.
Előterjesztő: polgármester
 2. Javaslat Bükkzentkereszt Község Önkormányzata települési önkormányzatok szociális tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására pályázat benyújtására
Előterjesztő: polgármester
 3. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázatához történő csatlakozásra
Előterjesztő: polgármester
 4. Beszámoló a Pénzügyi Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke
 5. Beszámoló az Idegenforgalmi és Településfejlesztési Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke
 6. Beszámoló a Szociális Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke
 7. Beszámoló a Jogi és Ügyrendi Bizottság munkájáról
Előterjesztő, a bizottság elnöke
4. Egyebek

2024. október

1. Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, valamint a lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: polgármester, jegyző
2. Javaslat a szociális célú tűzifa juttatás szabályairól szóló rendelet megalkotására
Előterjesztő: jegyző
3. Egyebek

2024. november

1. Javaslat a helyi adórendeletek felülvizsgálatára
Előterjesztő: jegyző
2. Javaslat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázat támogatási összegének meghatározására
Előterjesztő: polgármester
3. Közmeghallgatás
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló a Közös Hivatal 2023. évi tevékenységéről, munkájáról
Előterjesztő: jegyző

5. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Helyi esélyegyenlőségi tervének felülvizsgálata

Előterjesztő: polgármester

6.Egyebek

Közmeghallgatás: 2024. november

2024. december

- 1.) Javaslat az Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítására
Előterjesztő: polgármester
- 2.) Javaslat a 2025. évben fizetendő térítési díjak felülvizsgálatára
Előterjesztő: polgármester
- 3.) Javaslat az önkormányzat 2025. évi munkatervének megállapítására
Előterjesztő: polgármester
- 4.) Javaslat az önkormányzat 2025.évi ellenőrzési tervének megállapítására
Előterjesztő: polgármester
- 5.)Javaslat a Bükkszentkereszt Község Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának módosításáról szóló rendelet megalkotására
Előterjesztő: jegyző
- 6.) Egyebek

2.napirendi pont:

Javaslat polgármester 2024. évi szabadságának ütemezésére

Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött javaslatot.

(Jegyzőkönyv 2. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének **3/2024.(I.30) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete Solymosi Konrád Ferenc polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: folyamatos

3/2024 (I. 30) Önkormányzati Határozat melléklete

A polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

Hónapok megnevezése	Szabadság időtartama	Szabadságon töltött munkanapok száma
Január	22-26	5
Február	12-13	2
Március	11-14	4
Április	8-12	5
Május	20-23	4
Június	3-7	5
Július	22-26	5
Augusztus	26-30	5
Szeptember		
Október		
November		
December		

3.napirendi pont:

Javaslat a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nyári zárva tartására

Előterjesztő: Schmiede-Wittchen Enikő, intézményvezető

Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a Schmiede-Wittchen Enikő intézményvezető által elkészített, képviselők részére előzetesen megküldött javaslatot.

(Jegyzőkönyv 3. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el. Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2024.(I.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2024. évi nyári zárva tartásának időpontjáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselőtestülete feladat-és hatáskörében eljárva a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha (továbbiakban: intézmény) 2024. évi nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg, az alábbi döntéseket hozza

- 1.) Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy 2024. július 29. napjától 2024. augusztus 23. napjáig az intézmény zárva tart.
- 2.) Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozat 1. pontjában meghatározott és elfogadott nyári zárva tartás idejére az óvodai ügyeletet a Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha telephelyén biztosítja, a közöttük 2023. január 10-én létrejött együttműködési megállapodás értelmében.

Felelős: intézményvezető, polgármester,
Határidő: értelem szerint

4. napirendi pont:

Javaslat a Bölcsődék Napjának nevelés-gondozás nélküli munkanappá nyilvánítására
Előterjesztő: Takácsné Beraxa Diána szakmai vezető

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti Takácsné Beraxa Diána szakmai vezető javaslatát, mely a képviselő-testület részére előzetesen megküldésre került.

(Jegyzőkönyv 4. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2024 (I.30)Önkormányzati Határozata

Tárgy: Bölcsődék napjának munkaszüneti nappá nyilvánításának tudomásulvétele

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete az április 22-ei Bölcsődék Napjának, illetve amennyiben ez munkaszüneti napra esik az azt követő legközelebbi munkanap gondozás -nevelés nélküli munkanappá nyilvánítását tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

7. Napirendi pont:

Tájékoztatás a V11 megnevezésű és 12-08022-1-002-00-01 azonosítóval jelölt víziközmű-rendszer (érintett települések: Bükksgszentkereszt, Répáshuta) 2024-2038. évi gördülő fejlesztési terve felújítási és pótlási tervrészének jóváhagyására irányuló kérelem elbírálásáról

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött javaslatot.

(Jegyzőkönyv 5. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6/2024 (I.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Tájékoztatás a V11 megnevezésű és 12-08022-1-002-00-01 azonosítóval jelölt víziközmű-rendszer (érintett települések: Bükksgszentkereszt, Répáshuta) 2024-2038. évi gördülő fejlesztési terve felújítási és pótlási tervrészének jóváhagyására irányuló kérelem elbírálásáról

Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti tárgyú tájékoztatást megismerte, és az abban foglaltakat az ismertetettt tartalommal tudomásul vette.

Határidő: azonnal

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

8. napirendi pont:

Javaslat általános iskolai körzethatárok kialakításának véleményezésére

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a fenti tárgyú javaslatot, mely a képviselő-testület részére előzetesen megküldésre került.

(Jegyzőkönyv 6. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2024.(I.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Vélemény az általános iskolai körzethatárok kialakításáról

Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testülete) megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Miskolci Tankerületi Központ által a TK/048/00081-29/2023 iktató számon megküldött általános iskolai körzetek tervezetét áttekintette, a körzethatárok kialakításával egyetért, módosítási javaslata nincs.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kötelező felvételt biztosító általános iskolai körzethatárok előzetes véleményezésére vonatkozó jelen döntést, a Miskolci Tankerületi Központ részére továbbítsa.

Határidő: 2024. február 15.

Felelős: polgármester

9. napirendi pont:

Javaslat közterület elnevezésére a Rákóczi utcát és Napsugár utcát összekötő utcára vonatkozóan

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, Bükkszentkereszt Község Önkormányzata a tulajdonában lévő belterület 234 helyrajzi számú ingatlanon új utcát hoz létre.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a közterületek elnevezése, valamint az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezés és a házszám megállapítás szabályairól szóló 10/2014 (IX.15) Önkormányzati Rendelet 4 § (1) bekezdése szerint a közterületek nevének megállapítása és megváltoztatása Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testületének hatáskörébe tartozik.

A képviselő-testület az alábbi közterület elnevezések lehetőségét vitatta meg: Oroszkúti utca, Fehérkőlapa utca, Szabó György utca, Mészégető utca.

A képviselő-testület a fenti javaslatokat megvitatta.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 3 igen szavazattal 2 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2024.(I.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Közterület elnevezése

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a répáshutai 234 helyrajzi számú közút neve 2024. február 1. napjától: Szabó György utca.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy intézkedjen a közterület elnevezésének nyilvántartásokon való átvezetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

10. napirendi pont:

Javaslat a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal történő együttműködési megállapodás felülvizsgálatára
Előterjesztő: dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző

dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta jegyző ismerteti a képviselő-testületnek előzetesen megküldött javaslatot.

(Jegyzőkönyv 7. melléklete)

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 5 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
9/2024 (I. 30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzata és a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálatára

A képviselő-testület – a polgármester előterjesztésében - a Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata című előterjesztést megtárgyalta, és az alábbi határozatot hozza:

1. A képviselő-testület a 9/2015 (III.12) Önkormányzati Határozatával elfogadott együttműködési megállapodást hatályon kívül helyezi, és a jelen határozat mellékletét képező együttműködési megállapodást jóváhagyja.
2. Felkéri a polgármestert, a jegyzőt és a nemzetiségi önkormányzat elnökét a jóváhagyott megállapodás aláírására.

Határidő: 2024. január 31.

Felelős: jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

**BÜKKSZENTKERESZT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ÉS A
BÜKKSZENTKERESZTI SZLOVÁK NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT KÖZÖTT**

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

1. Általános szempontok

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete, valamint a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80. § (1)-(4) bekezdéseiben előírtakat együttműködési megállapodást (a továbbiakban: megállapodást) kötnek.

A Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: helyi nemzetiségi önkormányzat) gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján - Bükkszentkereszt Község Önkormányzat (a továbbiakban: helyi önkormányzat) költségvetési szerveként működő önkormányzati hivatal (a továbbiakban: önkormányzati hivatal).

A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és közösen megfogalmazott célok megvalósítását.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település, a kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett - az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál. helyi önkormányzat

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. A végrehajtásról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére a feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt irodahelyiség használatát folyamatosan és térítésmentesen biztosítja Bükkszentkereszt, Kossuth út 24. szám alatt. Az irodahelyiség fenntartási és rezszi költségeit a - telefonhasználat költségeinek kivételével - a helyi önkormányzat viseli.

A helyi önkormányzat a 3557 Bükkszentkereszt Kossuth u. 32. szám alatti saját tulajdonú „Közösségi Ház” ingatlanjában - három bútorozatlan helyiséget WC-mosdó használattal - együtt biztosít a nemzetiségi önkormányzat részére a „Szlovák Hagyományörző Klub” szlovák hagyományápoló tevékenységeinek biztosítása céljából. A helyiségek fenntartási és rezszi költségeit a helyi önkormányzat viseli. A számlával igazolt berendezési tárgyak és eszközök a nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezik.

A helyi önkormányzat az önkormányzat hivatalán keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előkészítését, (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése,

postázása), - valamint ellátja a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.

A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembevételével mellett a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

A helyi önkormányzat jegyzője a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra, a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselőit terhelő vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség lebonyolításában történő közreműködésre **Kovácsné Erdődi Ildikót** jelöli ki.

A helyi önkormányzat megbízásából és képviselőjében a jegyző részt vesz a nemzetiségi önkormányzat ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel, azonban *akadályoztatása, illetve távolléte esetén a jegyző által kijelölt köztisztviselő vesz részt az üléseken.*

A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. Ezen kívül közös rendezvények szervezésével népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

A helyi önkormányzat támogatja a településen működő hagyományörző klub működését.

A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a számviteli politika keretében – eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat – továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza. A szabályzatok hatálya a helyi nemzetiségi önkormányzatra is kiterjednek.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

A jegyző készíti elő az Áht.29/A. §-a szerinti határozat és a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően- közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. és az Ávr. előírásait kell alkalmazni.

A helyi nemzetiségi önkormányzat éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat által irányított költségvetési szerv jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozat – tervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság)

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért az önkormányzati hivatal pénzügyi főelőadója **dr. Négyesi-Lévai Bernadett** a felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítani kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat változásának határozat tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetés beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásairól az önkormányzati hivatal pénzügyi előadója naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

A jegyző készíti elő előirányzatairól helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendeletervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve az önkormányzati hivatal, amely a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett végzi feladatait.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának rendjét, felelőseinek és a helyettesítés rendjének a meghatározását az közös önkormányzati hivatal pénzügyi szabályzata tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke /vagy/ az általa írásban felhatalmazott A helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a.) értéke a 200.000 Ft-ot nem éri el
- b.) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c.) az Áht. 36§ (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a).c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartásra vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli Kötelezettségvállalt nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat pénzügyi szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak nyilvántartásáról az önkormányzati hivatal gondoskodik.

6.2 Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére az önkormányzati hivatal állományába tartozó **dr. Négyesi-Lévai Bernadett** köztisztviselő jogosult.

A helyi nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- 1.) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet
- 2.) a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll, és
- 3.) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

Ha a kötelezettségvállalás nem felel meg a fent előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.3 Teljesítés igazolás

A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében az elnök, vagy megbízása alapján nemzetiségi képviselő írásban jogosult.

A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

Nem kell teljesítésigazolást – a helyi önkormányzat pénzügyi szabályzatában rögzítetteknek megfelelően – végezni a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. *Érvényesítés*

Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében, a jegyző megbízása alapján az önkormányzati hivatal pénzügyi szabályzatában érvényesítési feladatokkal megbízott köztisztviselő írásban jogosult.

Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

6.5. *Utalványozás*

Utalványozásra a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A felhatalmazás, illetve a felhatalmazás visszavonása minden esetben csak írásban történhet.

Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

Nem kell utalványozni az Ávr, 59.§ (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6 *Összeférhetlenségi követelmények*

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el. Az önkormányzati hivatalnál **dr. Négyesi-Lévai Bernadett** pénzügyi előadó a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról az önkormányzati hivatal pénzügyi szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

7. **Pénzellátás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél /OTP Bank Nyrt./ vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a pénzkezelési szabályzat melléklete tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárt működtet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat az önkormányzati hivatal látja el.

8. **Vagyongazdálkodás**

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről az önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyona, - az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés – elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatában kerül bemutatásra.

vagyon leltározása a helyi önkormányzat leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök, és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a helyi önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve – tesz javaslatot a jegyző felé.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikáció rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert. A helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó belső kontrollrendszer kialakításáért a jegyző a felelős.

A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzését az önkormányzati társulás keretében megbízott belső ellenőr végzi. Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a belső ellenőrzési vezető által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.

A helyi nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének – elkészítésében, amit az önkormányzati hivatal készít el.

10. Záró rendelkezések

Ezen megállapodás a felek által történő aláírást követő napon lép hatályba.

Ezen megállapodás hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszti a Bükkszentkereszt Község Önkormányzata és a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat között a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2015 (III.19) Határozata alapján megkötött együttműködési megállapodás.

A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Bükkszentkereszt, 2024. január

Solymosi Konrád Ferenc
Polgármester


Telekes Antalné
Nemzetiségi Önkormányzat
Elnöke

Dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta

11. napirendi pont**Egyebek****Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester**

Solymosi Konrád Ferenc Polgármester úr beszélt a továbbiakban arról, hogy a pályázatokhoz önerő biztosítása válik szükségessé, de pl. az utcák felújítása pályázatban most úgy néz ki, hogy kevesebb összegért is lenne ajánlattevő, a megbízott közbeszerzést lebonyolító ügyvédi iroda most hiány pótolatja és kiegészítő indoklásokat kér a cégtől. A költségvetés előtt ezzel legyenek tisztában képviselő-testületi tagok- mondta. Beszéljek át, hogy hogyan cselekedjenek, döntést kell majd hozni, válasszák ki azt, aki a legmegfelelőbb. A csapadékvizes projekthez földet vesznek, azt már eldöntötte a testület. Behozza a következő pénzügyi bizottságra az ügyvéd által elkészített iratot, ha ez megvan, akkor el lehet kezdeni kiírni a közbeszerzési eljárást oda is. Bevétel szempontjából kell majd kitalálni valamit, bízik a normatív támogatásban-tette hozzá.

Ezt követően Solymosi Konrád Ferenc polgármester megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.


dr. Gergelyné dr. Bodnár Márta
jegyző




Solymosi Konrád Ferenc
polgármester