



Jegyzőkönyv

Készült Bükksgntkereszt Kzség Önkormányzata Képvselő-testületének 2024. december 12. napján 17.00 órakor tartott közmeghallgatással egybekötött nyílt üléséről.

Helye: Az önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Solymosi Konrád Ferenc	polgármester
Szolnoki Csaba	alpolgármester
Császár István	képvselő
Györiné Jámbor Dóra	képvselő
Makóné dr. Fenyvesi Tímea	képvselő
Sziklai Máté	képvselő

Kovácsné Erdődi Ildikó jegyzőkönyvvezető

Hiányzik: Halász Marcell képvselő

Meghívottként:

Telekes Antalné	Bükksgntkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Szászné Sándor Erika	Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója
Schmiege-Wittchen Enikő	Bükksgntkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója
dr. Dienes István	házi orvos

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszönti a képvselőket és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes. Halász Marcell képvselő betegség miatt van távol. Ismerteti a képvselő-testületnek a megküldött napirendi pontokat:

- 1.) Közmeghallgatás
- 2.) Házi orvos szakmai beszámolója
Előterjesztő: dr. Dienes István házi orvos
- 3.) Védőnő szakmai beszámolója
Előterjesztő: Rakittyán-Tóth Alexandra védőnő
- 4.) A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola szakmai beszámolója
Előterjesztő: Szászné Sándor Erika intézményvezető
- 5.) A Bükksgntkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szakmai beszámolója
Előterjesztő: Schmiege-Wittchen Enikő intézményvezető
- 6.) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

7.) Tájékoztató a polgármester 2024. évi időarányos szabadságának igénybevételéről
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

8.) Javaslat Bükkzentkereszt Község Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél és az önkormányzatnál munkaviszonyban álló dolgozók részére szépkiártya juttatásról
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

9.) Javaslat a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására
Előterjesztést készítette: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

10.) Tájékoztatás az önkormányzat 2024. évi gazdasági helyzetéről (aktuális vevőtartozások, az óvodapedagógusok béremelésével kapcsolatosan a Magyar Államkincstárnál folyamatban lévő ellenőrzésről)
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

11.) Javaslat "Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok jóváhagyására

Solymosi Konrád Ferenc polgármester javasolja, hogy a napirendi pontokat kiegészítve az alábbi napirendi pontot is tárgyalja a képviselő-testület:

12.) Javaslat a Bükkzentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában álló 930 helyrajzi számú ingatlanra beérkezett vételi ajánlatok elbírálására
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester.

Császár István képviselő javasolja, hogy 10. napirendi pontot a 7. napirendi pontot követően tárgyalja meg a testület, hogy az önkormányzat gazdasági helyzetéről szóló beszámoló meghallgatását követően döntsenek a dolgozók részére adható juttatásról és a polgármester illetményének megemeléséről.

A képviselő-testület a javaslatokkal egyetért. Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a napirendi pontokat az alábbiak szerint fogadta el:

1.) Közmeghallgatás

2.) Házi orvos szakmai beszámolója
Előterjesztő: dr. Dienes István házi orvos

3.) Védőnő szakmai beszámolója
Előterjesztő: Rakittyán-Tóth Alexandra védőnő

4.) A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola szakmai beszámolója
Előterjesztő: Szászné Sándor Erika intézményvezető

5.) A Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szakmai beszámolója
Előterjesztő: Schmiede-Wittchen Enikő intézményvezető

6.) Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

7.) Tájékoztató a polgármester 2024. évi időarányos szabadságának igénybevételéről
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

8.) Tájékoztatás az önkormányzat 2024. évi gazdasági helyzetéről (aktuális vevőtartozások, az óvodapedagógusok béremelésével kapcsolatosan a Magyar Államkincstárnál folyamatban lévő ellenőrzésről)

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

9.) Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél és az önkormányzatnál munkaviszonyban álló dolgozók részére szépkiártya juttatásról

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

10) Javaslat a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására
Előterjesztést készítette: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

11.) Javaslat "Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés" tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok jóváhagyására

12.) Javaslat a Bükkszentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában álló 930 helyrajzi számú ingatlanra beérkezett vételi ajánlatok elbírálására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester.

1. napirendi pont: Közmeghallgatás

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszönti a megjelenteket. Tájékoztatja a jelenlévőket, hogy a hozzászólásokról hangfelvétel, majd jegyzőkönyv készül, melyhez hozzájáruló nyilatkozatok kerülnek kitöltésre.

Telekes Antalné a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke megköszöni a képviselő-testület támogatását mind anyagi jellegű, mind a szervezésben nyújtott támogatást a nemzetiségi önkormányzat részére. Köszöni a köztisztviselők munkáját. Köszöni, hogy a Hagyományörző Klubnak a fellépésekre való szállítását az önkormányzat autójával. Megköszöni továbbá az idősök napjának megszervezését, a színvonalas műsort és ellátást. Az adventi várakozást megszépítő vasárnapi műsorokat is, melyek az önkormányzat rendezésével, illetve segítségével valósulnak meg.

Schmiege-Wittchen Enikő a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha nevében köszönetet mond az önkormányzatnak a támogatásért. Külön megköszöni a nemzetiségi önkormányzat támogatását mind anyagi források mind tárgyi feltételek tekintetében. Szászné Sándor Erika iskolaigazgatónak köszöni a jó együttműködést. Külön kiemeli a polgármestert, aki mindenben támogatja az óvodában a szakmai elképzeléseket.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy reméli, hogy a jövőben is a legjobb döntéseket fogja hozni a képviselő-testület.

Szászné Sándor Erika Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola igazgatója előadja, hogy köszöni az iskolának nyújtott támogatásokat, a nemzetiségi önkormányzatnak és a köztisztviselőknek is köszönetet mond. Császár István képviselő fotózásait is köszöni. A polgármester mindenben támogatólag vesz részt, így megtörtént a tornateremben a csövek cseréje, és a karbantartó csoport is mindenben segítséget nyújt.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a településüzemeltetésben nagy feladatok elé néz az önkormányzat. Részt vett önkormányzati találkozón Mezőkövesden, és büszkeséggel töltötte el, hogy Bükkszentkeresztben minden intézmény magas színvonalon működik.

dr. Dienes István háziorvos csatlakozik az előtte szólókhoz. Gratulál a képviselőknek a választás eredményéhez és a sikeres munkához.

Juhász Gábor előadja, hogy csak figyelni jött a közmeghallgatásra, feleségével itt élnek és érdekli, hogy mi történik a településen. Egyetlen dolgot szeretne kiemelni, ami nem az önkormányzat hibája, de általános problémának tartja, hogy a településen közlekedők nem tartják be a jobbkézsabályt. Nem a jobbkézsabály szerint adják meg az elsőbbséget, amit problémának tart a Völgy utca és a Zrínyi utca kereszteződésében, illetve a Zrínyi utca folytatásánál. Szeretné, ha kihelyezésre kerülne egy egyenrangú kereszteződésre felhívó táblát.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszöni a hozzászólást. 2022-ben volt egy felülvizsgálat a településen, ahol egy közlekedésbiztonsági szakértő ki lett hívva és ha az önkormányzat anyagi helyzete megengedi, ki lehet táblát helyezni. Akkor az egész település át lett vizsgálva, és több tábla ki lett helyezve, de újra napirendre tűzik a biztonság miatt. A következő év második negyedévében kikerülhet a tábla, 1 tábla 60-70 ezer forint. Többen tettek jelzést, a legfontosabb helyekre kihelyezésre kerültek a táblák. Levélben keresték meg a vármegyei közútkezelőt, ahová javaslatot tehet az önkormányzat, anélkül nem helyezhet ki táblát az önkormányzat. A táblák kihelyezésével együtt jár, hogy az új közlekedésrendet be is kell tartatni. Ezzel egyidőben meg kell egyezni s Diósgyőri Rendőrőrsrel.

Juhász Gábor előadja, hogy a figyelmeztető táblák kihelyezésével a közlekedés rendje nem változik meg, csak felhívja a figyelmet a jobbkézsabályra.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az alsó buszmegállóban kihelyezett közúttal leegyeztetett stop tábla kihelyezésre került, mégis probléma, hogy nem veszik figyelembe a közlekedők.

A közmeghallgatáson más észrevétel nem hangzott el.

2. napirendi pont:

Háziorvos szakmai beszámolója

Előterjesztő: dr. Dienes István háziorvos

dr. Dienes István háziorvos ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött beszámolóját.

Dr. Dienes István háziorvos előadja, hogy a beszámolónál a nagy számoknál sok átfedés van. Ha a teljes forgalmat tekinti, egy beteg átlagban 10-11 alkalommal jelenik meg a rendelőben. A gyerekek általában akkut légúti betegséggel, de jellemzőek az anyagcsere és daganatos betegségek is. Az elmúlt évben volt eszközpályázat, több eszköz kihelyezésre került, de az egészségbiztosító tulajdonában maradt. A csomagolásukat meg kell őrizni. Probléma, hogy némelyik eszköznek rövid a lejárati ideje. Ultrahangos gépet is kapott, de még nincs szakmaiiránymutatás hozzá. Laborgép is van. Répáshután defibrillátor ki van helyezve, javasolná Bükkzentkeresztben is. Oktatásra lenne szükség hozzá. Allergiadoz egy található az önkormányzatnál, lehetne többet is kihelyezni. Bizakodó az orvosi rendelő felújításával kapcsolatban.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a defibrillátor kihelyezését az első negyedévben meg fogja oldani az önkormányzat.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkzentkereszt Község Képviselő-testületének 104/ 2024 (XII. 12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Háziorvos szakmai beszámolója
Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti tárgyú beszámolót az ismertett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3. napirendi pont:

Védőnő szakmai beszámolója

Előterjesztő: Rakittyán-Tóth Alexandra védőnő

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy Rakittyán-Tóth Alexandra védőnő jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen betegség miatt. Ismerteti a védőnő által képviselőknek előzetesen megküldött beszámolót.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
105/ 2024 (XII. 12) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Védőnő szakmai beszámolója

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti tárgyú beszámolót az ismertetett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4. napirendi pont:

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola szakmai beszámolója

Előterjesztő: Szászné Sándor Erika intézményvezető

Szászné Sándor Erika igazgató ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött beszámolót.

Szászné Sándor Erika igazgató előadja a beszámoló kiegészítéseként, hogy az elmúlt tanévben 82 tanulója volt az iskolának, jelenleg 89, 11 fő Répáshután. Répáshután 2 kolléganő dolgozik, Bükkszentkeresztben 11 fő pedagógus. A tantestület magas szakmai színvonalon dolgozik, kiemelkedő teljesítmények vannak. Rengeteg programot szerveznek, a tankerületben elismerik az iskolát, próbálják a szülők bizalmát megtartani. Jól nevelt gyerekek járnak az iskolába, hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló nincsen, inkább a felzárkóztatásra helyezik a hangsúlyt.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy minden településen probléma az alacsony gyermeklétszám, melyre válaszul az önkormányzat szeretné fejleszteni a települést, hogy minél több gyerekes család lakhasson a településen.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
106/ 2024 (XII. 12) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola szakmai beszámolója

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti tárgyú beszámolót az ismertetett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5. napirendi pont:

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szakmai beszámolója
Előterjesztő: Schmiege-Wittchen Enikő intézményvezető

Schmiege-Wittchen Enikő intézményvezető ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

Schmiege-Wittchen Enikő intézményvezető előadja, hogy 2021. évtől óvodavezető. 2022. évben 3 nemzetiségi óvónő pályaelhagyóvá vált és egyszerre mondott fel. Nagy mértékű pedagógushiány volt, amit úgy tudtak orvosolni, hogy 2 fő pedagógiai asszisztens beiskolázta magát, egy fő nemzetiségi óvónő Répáshutáról nyugdíjasként dolgozik. A pedagógiai asszisztensek a következő félévben fognak végezni. Ő maga 2024. évben szerezte meg a szlovák nemzetiségi óvodapedagógus képesítést. A szakmai munka nagy energiát befektetve zajlik. 42 gyerek volt az elmúlt évben, 11 a bölcsődében. A bölcsőde és az óvoda között megfelelő a kapcsolat, idő hiányában mindennapi megbeszélés nincsen. Panasz a szülőktől nem érkezik, szülői részről pozitívak a visszajelzések. A programok megosztóak, a dolgozó, munkahellyel rendelkező szülők soknak tartják. Jó kapcsolatot ápolnak a nemzetiségi önkormányzattal, nyitvatartási idő tekintetében együttműködési megállapodással rendelkeznek a Répáshutai Óvodával a nyári nyitvatartás tekintetében. Jelenleg 3 SNI-s gyerek van, 3 vizsgálata folyamatban van. A konyhán történtek nagyobb beruházások, hűtő mosogató ki lett cserélve. Óvodában a Kréta rendszer bevezetése miatt laptopok beszerzésére is sor került. Köszöni a karácsonyi ajándékok megvásárlását az óvodások részére.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
107/ 2024 (XII. 12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szakmai beszámolója

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a fenti tárgyú beszámolót az ismertett tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

6. napirendi pont:

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
108/2024 (XII.12)Önkormányzati Határozata

Tárgy: lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról** szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

7. napirendi pont:

Tájékoztató a polgármester 2024. évi időarányos szabadságának igénybevételéről
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött előterjesztést.

Észrevétel nem hangzott el.

A képviselő-testület a tájékoztatót 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett tudomásul vette.

8. napirendi pont:

Tájékoztatás az önkormányzat 2024. évi gazdasági helyzetéről (aktuális vevőtartozások, az óvodapedagógusok béremelésével kapcsolatosan a Magyar Államkincstárnál folyamatban lévő ellenőrzésről)

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti, hogy az önkormányzat építményadó kintlévőségei 5 760 278,- Ft, az iparüzési adó kintlévőségei 6 215 416,- Ft összesen melyekre a pótlék 2 699 650,- Ft. Mindösszesen 14 684 777,- Ft. 2024. 10. 31. és 2024. 11. 04. között fizetési felszólítások lettek kiküldve, melyből 1 900 844,- Ft került befizetésre. A bérleti díjakból 1 277 211,- Ft kintlévősége van az önkormányzatnak. Az önkormányzat szállítói tartozásai 20 064 039,- Ft. Ebből következik, hogy csak mintegy 4 millió forinttal van megszorulva az önkormányzat. Ismerteti a Magyar Államkincstár levelét, melynek témája: Tájékoztatás pedagógus béremelés témaellenőrzésének előkészítéséről. (Jegyzőkönyv 1. melléklete)

Ebből mintegy 5738 097 forintnyi összeg az eltérés, mely 2025. évben a zárszámadást követően kerülhet az állami támogatásból levonásra. Az óvodában jelenleg 2 csoporttal 2 óvónő és 2 óvónői feladatokat ellátó pedagógiai asszisztens dolgozik. A törvényben meghatározott béremelés csak a pedagógusok részére volt megadható, a pedagógiai asszisztensek részére nem, ebből ered az eltérés. 2025. januárjában részére volt megadható, a pedagógiai asszisztensek részére nem, ebből ered az eltérés. 2025. januárjában elszámolás alá kerül a szertár és a mellette lévő épület, melynek felújítását követően 13,6 millió forintot egy összegben ki kell fizetni, mert a pályázat utófinanszírozású.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester az alábbiak szerint ismerteti a képviselő-testülettel, hogy a költségek csökkentésére elfogadott intézkedési terv alapján milyen intézkedésekre került sor:

INTÉZKEDÉSI TERV:

1. Az önkormányzat intézményei tekintetében –óvoda, bölcsőde, konyha, közös önkormányzati hivatal, tábor, műhely – meg kell vizsgálni azok alapműködésének kiadásait, illetve csökkenteni, amennyiben azok indokoltak.

Felelős: Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője, Bükkzentkereszt Község Polgármestere, jegyző, Bükkzentkereszt Ifjúsági Tábor vezetője, műszaki csoportvezető

Határidő: 2024. március 1., illetve folyamatosan

Az intézmények dologi kiadásai csökkentésre kerültek, célzott vásárlások végrehajtása egy személynél összpontosítva. Törekedve az alkalmosság elkerülésére.

2. Az intézményeknél szükséges a munkaerő átcsoportosítás, illetve annak végrehajtása, a túlóra megszüntetése, az alkalmi munkavállalói jogviszony megszüntetése- helyette munkaidő-kedvezmény biztosítása.

Felelős: Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője, Bükkzentkereszt Község Polgármestere, Bükkzentkereszt Ifjúsági Tábor vezetője

Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan

Az óvoda, konyha tekintetében az alkalmi munkavállaló igénybevétele teljes egészében megszüntetésre került, a meglévő munkavállalók, illetve ezen munkavállalók munkafolyamatainak átcsoportosítása következtében.

Az önkormányzat és intézményei fűtésére vonatkozó alkalmi munkával történő megoldása megszűnt, azt az állományban lévő alkalmazottak oldják meg, munkaidő kedvezmény igénybevétele. Egy főállású munkavállaló munkaviszonya határozott idő lejártával megszűnt, annak meghosszabbítása elkerülhetővé vált. Egy főállású, műszaki vezetői pozíció megszüntetésre került, a pozíciót a polgármester látja el.

Bértámogatással felvételre került egy fő, aki a fűtési időszakban az állományban lévő műszaki csoportot erősíti. A támogatásnak köszönhetően bérmegtakarítás történt ennek vonatkoztatásában. A műszaki csoport létszáma nyugdíjazás következtében tovább csökkent, elősegítve az intézkedési terv végrehajtását.

3. Szükséges a pályázatok felülvizsgálata a megbízott pályázatot lebonyolítóval, a pályázatokhoz szükséges önerő biztosítása, valamint a kollégák részére nyújtandó esetleges megbízási díj tekintetében.

Felelős: Bükksgszentkereszt Község Polgármestere, illetve Bükksgszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan

Azon pályázatok amik nem valósíthatók meg kiegészítő forrás nélkül, a jövőre nézve sem kerülnek visszaadásra, azonban a kollégák részére történő megbízási díj megállapításának lehetősége nem merült fel, az esetleges önerő igénybevétele érdekében.

4. A civil szervezetek részére eddig nyújtott, költségvetésben biztosított támogatás, illetve a pályázati lehetőség felülvizsgálata indokolt, nem tervezhető – jelen költségvetés-tervezetben nem tervezett- kiadás.

Felelős: Bükksgszentkereszt Község Polgármestere, Képviselő-testület

Határidő: azonnal

2024. évben a civil szervezetek kimondott pályázati támogatást nem kaptak az önkormányzattól, a Kis-galya KSE-t az utazás biztosításában támogatta az önkormányzat, mind jármű, mind üzemanyag tekintetében.

5. Az önkormányzat és intézményeinél lévő szerződések felülvizsgálata pl. közös önkormányzati hivatal, valamint az óvoda, bölcsőde és konyha intézmény esetében a GDPRreg, IPMonitoring, továbbiakban a konyha estében szükséges új árajánlatok bekérése pl. az élelmiszerárakra vonatkozóan, és a többi ún. beszállítóra vonatkozóan.

Felelős: Bükksgszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője és élelmezésvezetője, Bükksgszentkereszt Község Polgármestere, jegyző

Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan

Új ajánlatok bekérése élelmiszer vonatkozásában megtörtént. A húsalapanyag vásárlásánál a Metró helyett a Baromfiudvar nyújtott jobb ajánlatot, az élelmezés vezető így váltott a nyersanyag beszerzését illetően. A pékárú vonatkozásában, mérlegelési lehetőség nem adott, mivel a településre (ahogy Répáshutára is) a Keszi pékség szállítja a pékárút. Irodaszer vonatkozásában összehangolt rendelés következtében (óvoda, konyha, bölcsőde) egy rendelésben történnek az igények kielégítései, maximum egy alkalom egy hónap (sürgős esetet leszámítva...pl. rendezvény)

Assist-Trend tisztítószer beszerzésére vonatkozóan a havi egy megrendelésre történő átállás szintűgy megtörtént.

6. Egyeztető tárgyalások a régi számlák kapcsán pl. vízdíj számla, előkészíteni a rendkívüli önkormányzati támogatások c. pályázat beadásához, peren kívüli egyezség megkötésének mielőbbi előmozdítása az érintett szervekkel.

- Felelős: Bükkzentkereszt Község Polgármestere, illetve jegyző
Határidő: 2024. március 30., illetve azonnal, folyamatosan
- Az egyezségek megkötöttek, azoknak a feltöltése kizárólag a 2025 évben engedélyezett. Egyeztetések az érintett szolgáltatókkal a lejárt egyezség végrehajtásának elkerülése érdekében, a pályázat beadásáig.**
7. Felhívni a lakosság figyelmét az adó 1 % befizetésének lehetőségére a Bükkzentkeresztért, Gyermekünkért, az Ifjúságért Alapítvány javára, csökkentve ezáltal pl. az iskola részére nyújtott „támogatásokat”.
- Felelős: Bükkzentkereszt Község Polgármestere, illetve jegyző
Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan
8. Az Ifjúsági Tábor előfoglalásainak felülvizsgálata, új marketing programok kidolgozása, pl. gyógynövény kapcsán nyári tábor szervezése gyermekeknek.
- Felelős: Bükkzentkereszt Ifjúsági Tábor vezetője
Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan
- 2024. évben több előfoglalást is sikerült eszközölni, amelyekből előleg számlák lettek kiállítva illetve teljesítve, így megelőlegezve a tábor kiadásainak előfinanszírozását.**
9. Az óvoda, bölcsőde és konyha intézmény esetében legalább negyedévente felügyelni kell annak költségvetését.
- Felelős: Bükkzentkereszt Község Polgármestere, jegyző, Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője
Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan
- Folyamatos, a térítési díjak megemlése (az ÁFA megterhelésével) 2024 évben nem vált aktuálissá, az a 2025. évben tervezett.**
10. A Közös Hivatal tekintetében szükséges 4 fő köztisztviselő illetményének felülvizsgálata a bérfeszültségek elkerülése érdekében, melyet estükben havonta fizetendő illetménykiegészítéssel lehet megoldani, mely összeg 4 fő esetében havi bruttó 284.000,-Ft, azaz 4 fő éves bruttó bértámogatása: 3.408.000,-Ft.
- Felelős: Bükkzentkereszt Község Polgármestere, Képviselő-testület, jegyző,
Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan
- 2024. június hónaptól a pénzügyi ügyintéző nettó 264.000 forintos bére, kiesett a jegyzői állás betöltése után. Új munkavállaló felvételére nem került sor kompenzálva a többlet munkát 4 köztisztviselő bére, valamint egy közalkalmazott bére emelkedett. Ez a költségvetésben negatív tényezőként nem szerepel, mivel egy felszabaduló bérnek az összegéből lettek juttatva. Továbbá a jegyzői viszonylatban havi nettó 60.000-70.000 forint összegű költségtérítés maradt a költségvetésben.**
11. A Széchenyi Pihenőkártya juttatás az óvoda, bölcsőde és konyha intézmény esetében jelenleg 20.000,-Ft/hónap/dolgozó, indokolt az összeget csökkenteni, pl. 10.000,-Ft/hónap összegre, avagy esetlegesen megszüntetni.
- Felelős: Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha intézményvezetője
Határidő: 2024. március 15., illetve folyamatosan
- Nem került rá sor**

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
109/2024 (XII.12)Önkormányzati Határozata

Tárgy: Tájékoztatás az önkormányzat 2024. évi gazdasági helyzetéről (aktuális vevőtartozások, az óvodapedagógusok béremelésével kapcsolatosan a Magyar Államkincstárnál folyamatban lévő ellenőrzésről)

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **fenti tárgyú tájékoztatót** az ismertetett módon elfogadta.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

9. napirendi pont:

Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél és az önkormányzatnál munkaviszonyban álló dolgozók részére szépkiártya juttatásról

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testületnek előzetesen megküldött előterjesztést.

Császár István képviselő kérdezi, hogy be van- e tervezve a költségvetésbe és hogy van-e rá fedezet.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy nem volt tervezve a költségvetésbe, de van rá fedezet.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
110/2024 (XII. 12.)Önkormányzati határozata

Tárgy: Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél és az önkormányzatnál munkaviszonyban álló dolgozók részére szépkiártya juttatásról

Bükkszentkereszt község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának fenntartásában lévő intézményeknél és az önkormányzatnál munkaviszonyban álló dolgozókat 2024. december hónapban nettó 150 000,- Ft/ fő összegben SZÉP-kártyára adható béren kívüli juttatásként adható támogatásban részesíti.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. december 20.
Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

10. napirendi pont:

Javaslat a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására

Előterjesztést készítette: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismertette a fenti tárgyú előterjesztést, melyet a képviselők előzetesen megkaptak.

Császár István képviselő kérdezi, hogy van-e erre fedezet.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az illetményemelés végrehajtásához be lett nyújtva egy törvényjavaslat, melynek alapján a legfeljebb 30 ezer fő lakosság számú önkormányzatok támogatásban részesülnek az egy lakosra jutó adóerő képesség figyelembe vételével. A támogatás összegéről a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 2025. január 8. napjáig dönt.

Császár István képviselő előadja, hogy ha ezt már visszamenőleg ki kell fizetni, akkor miért csak január 8. napjáig dönthet a miniszter? Miskolcon ezt nem szavazták meg.

Kovácsné Erdődi Ildikó jegyzőkönyvvezető előadja, hogy mivel ezt magasabb szintű jogszabály szabályozza, a képviselő-testületnek nincs mérlegelésre lehetősége. Amennyiben nem kerül a polgármester illetménye és költségterítése a jogszabálynak megfelelően megállapítva, a felületei szerv törvényességi észrevétellel fog élni.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott és 5 igen szavazattal 0 nem és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta.:

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
111/2024.(XII.12) önkormányzati határozata

Tárgy: Javaslat a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembevéve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2024. október 1-től az Mötv. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján bruttó **1 030 900,-Ft-ban**, költségterítését ugyanezen időponttól az Mötv. 71. § (6) bekezdése alapján bruttó **154 635,-Ft -ban** állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

11. napirendi pont:

Javaslat “Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés” tárgyú közbeszerzési eljárás megindítására és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok jóváhagyására

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a fenti tárgyú javaslatot, mely a képviselők részére előzetesen megküldésre került.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott név szerint és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
112/2024 (XII.12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és név szerinti szavazással az alábbi döntést hozza:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” című projektben közbeszerzési eljárást folytat le.

Az eljárást a Demeter Ügyvédi Iroda (3526 Miskolc, Arany J. tér 1. F lh. III/9.) folytatja le.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A név szerinti szavazásról készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. melléklete.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott név szerint és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
113/2024 (XII.12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásában közreműködő Bírálóbizottsági tagok kinevezésében

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő Bírálóbizottsági tagokat az alábbiak szerint nevezi ki:

Közbeszerzési és jogi szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István**

Jogi szakértelem tekintetében: **dr. Négyesi-Lévai Bernadett**

Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Dr. Miskolci Sándor**

Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Patakiné Markovics Erika**

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A név szerinti szavazásról készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 3. melléklete.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott név szerint és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
114/2024 (XII.12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjének elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú pályázat közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjét név szerinti szavazással elfogadja.

A Felelősségi rendet a határozat 1. számú melléklete tartalmazza.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A név szerinti szavazásról készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 4. melléklete.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 6 képviselő szavazott név szerint és 6 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
115/2024 (XII.12) Önkormányzati Határozata

Tárgy: Döntés TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési dokumentációját valamint az ajánlattételi felhívást elfogadja.

Az ajánlattételi dokumentációt a határozat 1. számú melléklete tartalmazza.

A közbeszerzési dokumentációt a határozat 2. számú melléklete tartalmazza.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

A név szerinti szavazásról készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 5. melléklete.

12. napirendi pont:

Javaslat a Bükksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzata tulajdon6ban 6ll6 930 helyrajzi sz6m6 ingatlanra be6rkezett v6teli 6j6nlatok elb6r6l6s6ra
El6terjeszt6: Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester

Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester ismerteti a k6pvisel6knek el6zetesen megk6ld6tt el6terjeszt6t.

Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester el6adja, pontosan hol tal6lhat6 az ingatlan.

A k6pvisel6-test6let az el6terjeszt6t megt6rgyalta, 6s t6mogatja, hogy az ingatlan 6rt6kes6t6sre ker6lj6n, de csak azt k6vet6en, hogy 6rt6kbecsl6 6ltal meghat6roz6sra ker6l az ingatlan 6rt6ke.

Ezt k6vet6en 6 k6pvisel6 szavazott 6s 6 igen szavazattal 0 nem 6s 0 tart6zkod6s mellett a k6vetkez6 hat6rozatot hozta:

B6kksgentkereszt K6zs6g K6pvisel6-test6let6nek **116/2024 (XII.12) 6nkorm6nyzati Hat6rozata**

T6rgy: Javaslata a B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzata tulajdon6ban 6ll6 930 hrsz alatt felvett ingatlanra be6rkezett v6teli 6j6nlat megt6rgyal6s6ra

B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat K6pvisel6-test6lete 6gy hat6rozott, hogy B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzata belter6let 930.helyrajzi sz6m6 1/1 tulajdon6ra 6rkezett beny6jtott v6teli 6j6nlatot elfogadja. A k6pvisel6-test6let a fenti ingatlanra vonatkoz6an az 6rt6kbecsl6t k6vet6en k6l6n hat6rozatban d6nt az ad6sv6teli szerz6d6s megk6t6s6r6l.

A k6pvisel6-test6let megb6zza a polg6rmestert az ingatlan 6rt6kbecsl6s6nek lebonyol6t6s6ra az ad6sv6tel el6k6sz6t6s6 6rdek6ben.

Hat6rid6: azonnal

Felel6s: polg6rmester, jegyz6


M6s 6szrev6tel nem hangzott el.

Ezt k6vet6en Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester megk6sz6ni a r6szv6telt 6s az 6l6st bez6rja.



Solymosi Konr6d Ferenc
polg6rmester




Kov6csn6 Erd6di Ildik6
jegyz6k6nyvvezet6

Háziorvosi beszámoló 2023 évről Bükkszentkereszt képviselőtestülete részére

Demográfiai adatok (teljes körzet):

Gyerek: 248

Felnőtt: 1471, ebből 45 év felett 920

Forgalmi adatok:

Rendelőben ellátás: 13.625

Gondozás: 7662

Ebből

Cardiovasculáris betegség: 8284

Anyagcserebetegségek (diabetes, pajzsmirigy): 4455

Légzőszervi betegség: 3566

Ízületi betegségek (csontritkulás is): 2880

Daganat: 289

Sérülés 252

Oltás 235

Lakásra hívás: 264

Ambuláns (nem körzethez tartozók) ellátás: 137

A **NEAK pályázatból** ebben az évben eszközök kerültek hasznobérletbe a rendelőbe: 24 órás vérnyomásmonitor, INR mérő készülék, spirométer, vércukormérő, vérnyomásmérő, sürgősségi táskák, defibrillátor, POC ultrahangkészülék. Ezzel jelentősen szélesedett a rendelőben elvégezhető vizsgálatok köre, sok esetben lehetséges a szakellátásba definitív diagnózissal küldeni egy beteget.

Az **EESZT** szélesedő lehetőségeket teremt az egészségügyi információáramlásban (e-beutaló, időpontfoglalás, e-recept), sajnos néha fennakadásokkal.

Tervek, feladatok:

- Oltási, szűrési hajlandóság javítása,
- Európai szintű rendelő kialakítása, mely részben megoldott,
- Sürgősségi allergia csomag megismertetése szélesebb körben,
- Defibrillátor kihelyezése publikus helyen hozzá oktatás megszervezése,
- Idősek, ápolásra szorulóknak jobb ellátása.
- Ezek komplex kérdések, a saját szintünkön a lehető legtöbbet megtenni a fejlődés érdekében.

Tisztelettel,

dr. Dienes István háziorvos

Bükkszentkereszt, 2024. december 11.

Védőnői beszámoló a 2023. évi munkáról

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület!

A Védőnői Szolgálat küldetése az általa gondozott családok, fiatalok egészségének védelme, megőrzése, fejlesztése. 2021. december 1-jétől látom el a területi és az iskolavédőnői munkát Bükk-szentkereszt-Ré-páshuta körzetben. 2023. július 1-jétől a védőnői rendszer átszervezésen esett át, az új munkáltató a B-A-Z Vármegyei Kórház és Oktatókórház lett. A védőnők munkáját Kissné Dányi Éva megyei védőnői kollegiális mentor segíti és koordinálja. Ezúton is szeretném megköszönni Polgármester Úrnak, a Képviselő Testületnek és a Hivatal munkatársainak az együttműködését abban, hogy a körzetben az átállás gördülékenyen mehetett, illetve, hogy továbbra is támogatják a Védőnői Szolgálat zavartalan működését. Mindennapi tevékenységemet az egészségügyben meghatározott törvények, rendeletek, módszertani útmutatók szabályozzák.

Területi munka:

Területi védőnőként a várandós és gyermekágyas anyák gondozása, a gyermekek gondozása újszülött kortól a tanulói jogviszony megkezdéséig és a nővédelmi gondozás a fő feladatom. A védőnői gondozás a családlátogatások és a tanácsadások alkalmával valósul meg.

A családlátogatások során ún. komplex családgondozást végzünk, hiszen nem csak a várandóssággal vagy a gyermekkel kapcsolatban nyújtunk segítséget. A legfiatalabb családtagtól a legidősebbig mindenki szükségleteinek megfelelő gondozási lehetőséget kínálunk.

A másik formája a gondozott-védőnő találkozásoknak a védőnői tanácsadás.

Bükk-szentkeresztben hétfőnként van tanácsadás az alábbiak szerint:

- 8.00-10.00-ig várandós tanácsadás,

- 10.00-12.00-ig csecsemők és-kisgyermekek részére tartok önálló védőnői és közös tanácsadást is Dr. Dienes István háziorvossal.

A várandósok ellátása a jogszabályban meghatározott egészségügyi szakemberekkel együttműködve, de önállóan zajlik. A várandósok előre egyeztetett időpontban érkeznek a védőnői tanácsadásra. A 2023-as évben összesen 11 fő várandóست gondoztam (ebből 9 fő volt bükkszentkereszti), amiből összesen 8 fő először jelentkező volt (ebből 6 fő bükkszentkereszti).

Először jelentkezők alakulása (a két településen összesítve):

2020	2021	2022	2023
12 fő	12 fő	11 fő	7 fő

2024-ben eddig 8 fő először jelentkező volt a körzetben, ebből 4 fő bükkszentkereszti.

A csecsemő-és kisgyermek tanácsadások során végzem az életkorhoz kötött kötelező státuszvizsgálatokat. Szűrések történnek a testi fejlettség, a mozgás-, beszéd-, szociális fejlődés és a látás, hallás irányában. A kiszűrt eseteket jelezni kell a házi gyermekorvos felé. A szűréseken való megjelenés a településen 100%-os, minden szülő részt vesz a vizsgálaton a gyermekével a megbeszélte időpontban. A szűrővizsgálat végzéséhez való műszerek és eszközök biztosítottak. A tanácsadások során kapják meg a gyerekek a kötelező védőoltásokat is. A körzetben a védőoltások hiánytalanul megtörténtek 2023-ban és az idei évben is rendben zajlanak. Esetleges elmaradás csak betegségből adódóan fordul elő, sosem szülői hanyagságból.

2023-ban az év folyamán gondozott

-csecsemők száma átlagosan: 10 fő,

-1-3 éves kisdetek száma átlagosan: 28 fő,

-3-6 éves gyermekek száma átlagosan: 63 fő volt a két településen összesítve.

Születésszámok alakulása (a két településen összesítve):

2020	2021	2022	2023
18 fő	13 fő	12 fő	7 fő

2024-ben eddig 8 újszülött született (6 fő bükk-szentkereszti).
Halvaszületés, csecsemőhalálozás nem fordult elő a körzetben.

A távkonzultáció még mindig megengedett és elfogadott formája a védőnői munkának.
Tapasztalataim alapján a körzetben a szülők szeretik és használják is ezt a kommunikációs
lehetőséget.

Gyermekvédelem:

A jelzőrendszer tagjaként a Családvédelmi Szolgálattal az együttműködésem rendszeres.
Heti kapcsolatban állok Wágner Gábor családsegítővel, folyamatosan egyeztetünk a
felmerülő és megoldást igénylő esetekről. Több alkalommal is végeztünk közösen
családlátogatásokat. Eddigi munkám során 1 alkalommal küldtem jelzőlapot a számára,
melyre visszajelzés is érkezett tőle. Rendszeresen tartunk a gyermekvédelem munkatársaival
szakmaközi megbeszéléseket is. Szociális okból veszélyeztetettek nem voltak 2023-ban, saját
hatáskörömben fokozott gondozottként 2 családot gondoztam. Jelenleg nincs ilyen családom
sem. Összességében elmondható, hogy a családok szociális helyzete megfelelő.

Óvodai, iskolai munka:

Területi védőnőként hozzám tartozik a Bükk-szentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda is,
ahol negyedévente ill. szükség szerint tisztasági szűrővizsgálatot és óvodai szaklátogatást
végzek. Fejtetvességet eddigi munkám során nem tapasztaltam.

A településen működő bölcsődében hivatalosan nincs védőnői teendőm, azonban az ott
dolgozó gondozónókkal is rendszeres a kapcsolattartásom, és a gyermekek fejlődésének
hatékony nyomon követése érdekében szaklátogatást és tisztasági vizsgálatot náluk is
szoktam végezni.

Iskola védőnői munkámat a Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában teljesítem. A
páros osztályokban a kötelező szűrővizsgálatok végzése a feladatomban. Emellett a
kampányoltások megszervezése, előkészítése tartozik a védőnői tevékenységeim közé.
2023/24-es tanévben hiánytalanul megtörténtek a kötelező kampányoltások és 2024/25-ös
tanévben is rendben zajlottak az őszi oltások. Ahogy az óvodában, itt is negyedévente,
valamint szükség szerint végzek tisztasági szűrővizsgálatot. Továbbá igény szerint
egészségnevelési tevékenységet is folytatok.

A munkám hatékonysága érdekében a pontszerző továbbképzéseken, szakmai előadásokon részt veszek, ezeket a fórumokat felhasználom a munkavégzéshez szükséges szakmai tudás szinten tartásához.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2024.11.25.

Rakittyán-Tóth Alexandra
védőő



**BÜKKI SZLOVÁK NEMZETISÉGI
ÁLTALÁNOS ISKOLA**

2023/2024. TANÉV

ÉVES BESZÁMOLÓJA

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

képviselő-testületének részére

Készítette: Szászné Sándor Erika

igazgató

Vezetői összefoglaló

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola a miskolci járás egyetlen szlovák nemzetiségi intézménye, a Bükk hegység szívében, Bükkszentkereszten található.

Az alacsony osztálylétszámnak köszönhetően a tanulók személyre szabott oktatásban részesülnek mind az egyéni képességeik fejlesztése, mind a tanulási nehézségek, illetve a tehetséggondozás terén. Szakos ellátottságunk 100 %-os. Diákjainkat minden tanterem tekintetében jól felszerelt, korszerű technikai eszközökkel, interaktív és okos táblákkal ellátott, barátságos, tiszta környezet, otthonos közösségi terek fogadja.

Iskolánkban egy gyógypedagógus, illetve két utazó gyógypedagógus tevékenykedik, akik segítik a BTMN-es és sajátos nevelési igényű tanulóinkat, valamint szükség esetén elméleti és gyakorlati metodikájukkal, javaslataikkal támogatják a pedagógusokat és a szülőket egyaránt. Pedagógusaink több diplomával rendelkező, nagy szaktudású, tapasztalt pedagógusok. Számos országos, megyei, körzeti és levelezős tanulmányi versenyen (történelem, irodalom, matematika, szlovák nyelv, helyesírás, szavaló, próza- és mesemondó, drámajáték, művészetek) veszünk részt, ahol tanulóink rendszerint kiváló eredménnyel szerepelnek.

Intézményünkben két idegen nyelvet oktatunk, a szlovák és az angol nyelvet, melyet öt és három órában tanulnak tanulóink már az alsó tagozat harmadik évfolyamától kezdődően. Szlovák nyelvből törekszünk a nyelvvizsga megszerzésére, amely a tanulóink számára ingyenes, hiszen a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat finanszírozza. Évente ingyenes nyelvi táborban vesznek részt azok a tanulók, akik a szlovák nyelv területén jól teljesítenek. Ezeknek a feltételeknek is köszönhető, hogy intézményünkben az országos kompetenciamérés eredményei évek óta kiválóak. Tanulóink képességeredményei a fővárosi és hat- és nyolcosztályos gimnáziumok szintjét érik el, amire nagyon büszkék vagyunk.

Szakköreink a tanulók érdeklődését szolgálják úgy, mint az énekkar, a citera, a foci, Thai bokszt, rajz, de zongora-, furulya-, trombita-, magánének- és gitároktatást is biztosítunk.

Büszkék vagyunk arra, hogy a testnevelés órák tanításához hozzátartozik a Bringa Akadémia oktatása. Tanulóink évek óta dobogós helyezettek a Kerékpáros és Mountain Bike Országos Diákolimpián, illetve a körzeti és megyei atlétikai diákolimpiákon. A Megyeháza Dísztermében díjazták iskolánkat a diákolimpiai versenyeken elért kiemelkedő eredményekért, így intézményünk Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegye kislétszámú iskolák kategóriájában az 1. helyen végzett.

A 2022/2023. tanévtől két korcsoporttal is csatlakoztunk a Bozsik Labdarúgó Akadémiához, amely lehetőséget teremtett a tanulók magas szintű edzéseinek kivitelezésére, így a labdarúgó tornákat sorra megnyerték az év folyamán.

Személyi feltételek

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában a betölthető pedagógus álláshelyek száma az előző évek gyakorlatához hasonlóan továbbra is tizenegy (11,1) fő. Négy óraadó pedagógus (földrajz, informatika, ének-zene, technika és tervezés) valamint egy fő hitoktató vesz részt az oktatásban. Minden pedagógus megfelelő végzettséggel, szakképzettséggel látja el a tevékenységét. Problémák nem adódtak a humán erőforrás biztosítása terén.

Pedagógus képzettségi adatok

A tizenegy fős tantestületből két fő áll Pedagógus I. fokozatban. Hét fő Pedagógus II., egy fő gyakornoki, egy fő Mesterpedagógus fokozattal rendelkezik. Intézményvezetőként Szlovák nemzetiségi, valamint második szakterületként Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók tevékenységét segítő szaktanácsadóként tevékenykedem a budapesti székhelyű (Országos) Nemzetiségi Pedagógiai Oktatási Központ berkein belül. A pedagógusok a továbbképzési tervnek megfelelően rendszeresen részt vesznek a számukra előírt továbbképzéseken. Ezek a szakmai megújulására, valamint a meglévő alapok kiegészítésére szolgálnak. Tanulmányi szerződés megkötésére a tanítási évben egy esetben került sor (gyógy pedagógia szakirány - Miskolci Egyetem).

NOKS-os és technikai munkatársak tevékenységének értékelése

A NOKS-os munkatárs rendszeresen támogatja a kollégák munkáját, többek között az adódó iskolai prezentációk elkészítéséhez szükséges szakmai anyagok összegyűjtésében, a fenntartóval, a szülőkkel, óraadó kollégákkal való kapcsolattartásban. Az adminisztrációs feladatok ellátását biztosítja, de szakmai irányítással kezeli az oktatással kapcsolatos nyilvántartások, statisztikák elkészítését, a tanév előkészítésével kapcsolatos feladatok ellátását, mint az intézményvezető és a tanárok által megjelölt tanügyi nyomtatványokat, szakmai anyagokat, újságokat, valamint a vezetési és aktualizálja a pedagógusok nyilvántartásait. Tisztában van az adatkezelésre vonatkozó szabályokkal. Kötelességtudatának köszönhetően folyamatosan képezi magát, s tájékozódik az intézmény működésével kapcsolatos

tudnivalókról, jogszabályokról. Jelentős segítséget nyújt a tankönyvrendelés lebonyolításában, megszervezésében, a beiratkozással együtt járó feladatok megoldásában. Aktívan segíti az iskola, sőt a település rendezvényeit.

Infrastrukturális és tárgyi feltételek

Az intézményben a mindennapi nevelés-oktatáshoz szükséges körülmények, személyi és tárgyi feltételek rendkívül jók. Az iskolában jelenleg nyolc tanterem, egy informatika terem, egy tankönyv és egy fejlesztő szoba áll használatban. Saját tornatermünk, iskolai könyvtárunk (amely egyben a falukönyvtár funkcióját is betölti), illetve iskolai konyhakertünk, tankonyháknak van, mely a tanulók számára ad lehetőséget az ebbéli tevékenységek gyakorlására. Színvonalas szemléltető eszközökkel, informatikai és IKT eszközökkel rendelkezünk. Az iskolaudvar és környezete szép, virágos kerttel beültetett, lombos fákkal övezett. Befejeződött az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Minisztérium Településkép, közösségi tér fejlesztésére pályázat kivitelezési szakasza is, amely lehetővé tette az iskolaudvar fejlesztését az esővíz korszerű elvezetésének, valamint közösségi tér kialakításának tekintetében. Az udvar közepén gyönyörű kőszínpad áll, illetve az alapítványunk sikeres pályázatának eredményeként hatalmas sportpálya került megépítésre az udvar egyik részén két szabvány méretű futball kapuval, melyet a tanév során a Bükkszentkereszti Sport Kör ajándékozott iskolánk sportolójának. A Magyar Falu Program keretében a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával már korábban átadásra került szabadtéri közösségi tér és tanterem a különböző tanórák, de előadások, kézműves, illetve interaktív foglalkozások megtartására is kiválóan alkalmas. A Magyar Falu Program keretében megvalósításra került a tornaterem, illetve az iskola épületének fűtés korszerűsítése, amely nagy teljesítményű hőszivattyú rendszer, valamint napelemek beüzemeltetését tette lehetővé. Sajnálatosan a tavasz során derült fény az 1987-ben elkészült, tehát közel negyven éves föld alatt futó - a tornaterem fűtését biztosító - csőrendszer korrodálására, amely tavasztól nem tette lehetővé a testnevelés órák zavartalan működését (három nagy teljesítményű hőszivattyú került beüzemeltetésre). Remélhetőleg a tankerület, illetve az önkormányzat segítségével őszre sikerül ezt a problémát is kiaknáznunk.

Tanulmányi eredményesség értékelése

A munkatervemben szereplő kiemelt fejlesztési területek kibontakoztatása teljes egészében megvalósult ebben a tanévben. A tanulóink különböző tanulási igényekkel rendelkeztek, és néhány esetben nehézségekkel küzdöttek a tananyag elsajátításában. A tanulók sikerességének biztosítása érdekében egyéni figyelemre volt szükség. Rendszeresen ellenőriztük a tanulók fejlődését és folyamatos visszajelzést adtunk nekik. Folytatódott az előző tanévekben már kiemelt fejlesztési területté vált az internet helyes használatára való nevelés. A differenciálásra és egyéni fejlesztésre minden pedagógus odafigyelt. Az óralátogatások, hospitálások továbbra is folytatódtak az intézményben. Nevelési értekezletek témáit a pedagógusok ismereteinek gyarapítására építettük. A szintfelmérők elkészítésében, elemzésében, pedagógusaink rendszeresen konzultálnak. Rálátást biztosítottunk a gyógypedagógiai fogalmak, a szakértői kérelem elindításának, megírásának, majd értelmezésének tekintetében. A digitális kompetencia, az országos digitális be- és kimeneti mérés, valamint a szegedi e-Dia mérésekből adódó feladatok: a mérések kiértékelése egyéni szinten (gyógypedagógus segítségével), majd a megfelelő képességek fejlesztése tanulónként (szaktanárokkal való konzultáció, egyéni differenciálás a tanítási órákon képességfejlesztő feladatok ajánlásával).

Különleges bánásmódot igénylő gyermekek oktatásának értékelése

A 2023/2024. tanév során iskolánkban nyolc fő SNI-s és kilenc fő BTMN-es gyermek tanul. Számukra minden iskola által alkalmazható segítséget megadunk. Ebben a tanévben egy gyógypedagógus, egy utazó gyógypedagógus és egy fejlesztő pedagógus foglalkozott velük, akik rendszeresen konzultáltak ezen tanulókat nevelő osztálytanítóval és a pedagógusokkal, szaktanárokkal. (2023 szeptemberétől egy pedagógus kezdte meg tanulmányait a Miskolci Egyetem gyógypedagógusi képzésén.) Minden tantestületi értekezleten megbeszélésre kerül ezeknek a tanulóknak a fejlődése, felmerülő problematikája, így lehetőségünk van a fellépő szükségletek azonnali lokalizálására. A közös konzultációik során együtt dolgozták ki a számukra szükséges fejlesztési terveket, áttekintve háromhavi időintervallumban tantárgyanként a tanmenetet, beleillesztve a megsegíteni kívánt területeket. Rendszeres a konzultáció, az instruálás a szülőkkel is. A pedagógusok szükség esetén korrepetálnak, felzárkóztatnak. Az autizmus spektrumzavarral küzdő SNI-s tanulók utazó gyógypedagógus általi megsegítésben részesülnek heti négy órában. A fejlesztő szoba jól felszerelt, digitális eszközhasználattal rendelkezik. A következő tanévre többszáz ezer Ft értékben szereztünk be

fejlesztő eszközöket a KELLO-n keresztül a fejlesztő órákra. Az EGYMI munkatársaival folyamatos munkakapcsolatban állunk, fejlesztő eszközöket kölcsönzünk a tanulás megkönnyítéséhez, valamint saját gyógypedagógusaink érzékenyítő és szakmai előadásait mindenkor előtérbe helyezzük. A tanév során többször óriási érdeklődéssel övezve, sikeresen mutattuk be jó gyakorlatként az SNI tanulók sikeres integrációját az iskolánkba.

Országos kompetenciamérés értékelése

Iskolánk gyógypedagógusai az érintett szaktanárokkal, osztályfőnökökkel, pedagógusokkal karöltve elemzik az adott kompetenciamérések eredményeit, tesznek összehasonlító elemzéseket az előző évek eredményeivel összevetve, majd az e célból létrejövő nevelőtestületi értekezlet keretében kerül meghatározásra az elvégzendő feladatok köre a kompetenciamérések eredményeinek függvényében:

1. Kis létszámú csoportok tantárgyi fejlesztése: a megsegíteni kívánt tanulók tudásának adott tantárgyból való újbóli felmérése, csoportba való helyezése, a gyengébb tudás megerősítésére végzett feladatok átadása, gyakoroltatása.
2. Kompetenciamérési feladatok online platformon való végzése gyakorlása az adott tantárgyakból. Az adott weboldalak elérhetővé tétele, koordinálása, feladatok ellenőrzése.
3. Tantárgyi tananyagba való beépítése a feladatoknak. Folyamatos visszacsatolás, gyakoroltatás segítségével. Rövidebb fejezetek olvasása, hangoskönyv, film, személyes beszélgetések.
4. Egyéni fejlesztések gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus segítségével. Az adott szaktanárok instruálása, fejlesztési terv készítése, fejlesztési területek meghatározása.
5. Konzultáció a szülőkkel havi/háromhavi - szükség esetén sűrűbb esetekben.
6. Tehetséggondozás a 6. szinten álló tanuló számára (plusz olvasmányok, versenyeztetés)
7. A kötelező olvasmányok megértésének támogatása olvasónapló írásával.
8. Szókincsfejlesztés: memoriterek.
9. Olvasás-népszerűsítés: gyakoribb könyvtári órák.

A tavalyi kompetenciamérés alapján a pedagógiai munka eredményessége

A pedagógusok a közös megbeszélések, konzultációk alkalmával szakszerűen tudják elemezni a mérési eredményeket, és fel tudják azokat használni fejlesztési tervek készítéséhez. A pedagógusok alkalmazzák az elkészített fejlesztési terveket. Alsó tagozatban a legfontosabb, hogy az alapszervezetek, a mértékegységek használata ne okozzon gondot a felső tagozatban, jól-értőn tudjanak olvasni, még ha az értelmező feladatokban nincs is akkora jártasságuk. Figyelmük, logikájuk, kitartásuk, munkához való pozitív hozzáállásuk kialakuljon, fejlődjön. A felső tagozatban 6. és 8. évfolyamon napi egy tanórát/foglalkozást jelölünk ki, ahol egy matematikai vagy szövegértési feladatsor megoldása a teendő: ezt kezdetben közösen, majd egyre önállóbb munkavégzéssel végezzük. Hangsúlyt fektetünk a megoldások ellenőrzésére is. Az 5. és 7. osztályok esetében figyelem-, tempó- és memóriafejlesztő gyakorlatok beépítését határoztuk meg. Ezek a feladatok kevesebb időt igényelnek, azonban motiválttá teszik a tanulókat. A pedagógusok kitűnő eredményt végeztek. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink sem a községi, sem a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva nem különböznek. A felzárkóztatásra szoruló tanulók esetén azonnal reagálnak, korrepetálják, felzárkóztatják, a gyógypedagógusok fejlesztik őket. Azon tanulók esetében máris még a tanév végeztével teams ülést szerveztünk ahol az alábbi szempontok szerint kezdjük meg a 2024/2025. tanévet:

Pedagógiai feladatok, célok meghatározása a mérési eredmények tükrében:

- iskolai és házi olvasmányok egyéni és közös olvasása, feldolgozása
- olvasást népszerűsítő könyvtári programok szervezése
- színházlátogatás
- olvasónaplók készítése, értékelése
- vázlatírás közösen és egyénileg

Szükséges pedagógiai feladatok:

- Az esetlegesen mérsékelt irányú elmozdulást mutató, vagy ugyanazon a szinten teljesítő, így javulást nem mutató diákok fokozott fejlesztése.
- Motiváció növelése.
- Tehetséges tanulóink fejlesztése.
- A mérések szerepének és az életben való fontosságának megértetése a tanulókkal.

A 4. évfolyam eredményei nem elérhetőek.

A *hatodik osztályosok szövegértés* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része (50%) jelentős javulást ért el, szintet lépett. Egy tanulónál tapasztalható jelentős elmozdulás negatív irányba, ami a többi tárgynál tapasztalható érdektelenségével, szorgalmának romlásával magyarázható.

Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva jók, szignifikánsan nem különböznek.

A *hatodik osztályosok matematika* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része jelentős javulást ért el, szintet lépett. Elmozdulás negatív irányba nem fordul elő.

Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve.

Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak. A *hatodik osztályosok természettudomány* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része jelentős javulást ért el, szintet lépett. Elmozdulás negatív irányba két (egy SNI és egy BTMN-es) tanulónál fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak.

A *hatodik osztályosok angol nyelv* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része ugyanazon a szinten teljesített. Két tanuló eredménye mérsékelt változást mutat negatív irányba, egy tanuló eredménye jelentős mértékben javult. Iskolánk átlagpontszáma nem különbözik szignifikánsan az országos, a régiós, a vármegye, ill. a járás átlagától.

Eredményeinkre ugyanez jellemző mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva is.

A *hetedik osztályosok szövegértés* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része jelentős javulást ért el, szintet lépett. Négy tanuló eredménye jelentős elmozdulást mutat pozitív irányba. Jelentős elmozdulás negatív irányba nem fordult elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós,

mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak.

A *hetedik osztályosok matematika* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része jelentős javulást ért el, szintet lépett. Elmozdulás negatív irányba nem fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma jelentősen magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve.

Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak.

A *hetedik osztályosok természettudomány* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy a tanulók nagy része jelentős javulást ért el, szintet lépett. Öt tanulónál jelentős mértékű pozitív elmozdulás figyelhető meg. Elmozdulás negatív irányba nem fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak.

A *hetedik osztályosok angol* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy öt tanuló közel ugyanazon a szinten teljesített. Két tanuló eredménye mérsékelt, három tanuló eredménye jelentős mértékben javult. Iskolánk átlagpontszáma jobb, de nem különbözik szignifikánsan az országos, a régiós, a vármegye, ill. a járás átlagától. Eredményeinkre ugyanez jellemző a községi iskolák tekintetében, azonban a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva eredményünk magasabb.

A *nyolcadik osztályosok szövegértés* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy két tanuló szintet lépett. Egy tanulónál jelentős mértékű pozitív elmozdulás figyelhető meg. Mérsékelt elmozdulás két tanulónál negatív, két tanulónál pozitív irányba fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink mind a községi, mind a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva szignifikánsan magasabbak.

A *nyolcadik osztályosok matematika* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy négy tanuló szintet lépett. Két tanulónál jelentős, három tanulónál mérsékelt mértékű pozitív elmozdulás figyelhető meg. Mérsékelt elmozdulás negatív irányba egy tanulónál fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a

régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink sem a községi, sem a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva nem különböznek.

A *nyolcadik osztályosok természettudomány* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy három tanuló szintet lépett. Három tanulónál jelentős, három tanulónál mérsékelt mértékű pozitív elmozdulás figyelhető meg. Mérsékelt elmozdulás negatív irányba egy tanulónál fordul elő. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink sem a községi, sem a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva nem különböznek.

A *nyolcadik osztályosok angol* eredményeit vizsgálva, összehasonlítva az előző mérés eredményeivel jól látható, hogy három tanuló szintet lépett. Két tanulónál jelentős, öt tanulónál mérsékelt mértékű pozitív elmozdulás figyelhető meg. Iskolánk átlagpontszáma magasabb mind az országos, mind a régiós, mind a vármegye, mind a járás átlagát tekintve. Eredményeink sem a községi, sem a közepes községi általános iskolákhoz viszonyítva nem különböznek.

Szegedi Tudományegyetem E-dia mérési rendszer

Kilencedik éve végezzük a Szegedi Tudományegyetem, Oktatáselméleti Kutatócsoportjának méréseit e-DIA rendszeren keresztül magyar, természetismeret, matematika tantárgyból.

Az intézményünkben alsó tagozaton a 2-3. felső tagozaton az 5-8. osztály szintjén végeztük el az év eleji bemeneti, illetve az év végi kimeneti méréseket. A második osztályban végzett szegedi mérés eredményei azt mutatják, hogy az osztály eredményei a vizsgált szempontok alapján meghaladják a településtípus, a régiós és az országos eredményeket is. Egy tanuló esetében a matematikai képességek egy területen elmaradnak az átlagostól. A következő tanévben ennek ismeretében személyre szabott felzárkóztatást tervezett. Géphasználat tekintetében több tanuló is elmaradást mutat az átlaghoz képest. Ez tudatos szülői magatartás eredménye, valamint az, hogy a hagyományos asztali gépek használatát felváltották az érintőképernyős okoseszközök, ezért az előbbieket használata nehezekebb.

A harmadik osztály mérési eredményei alapján matematika és a természettudomány területén is jóval az országos átlag felett teljesített az osztály. Egy területen maradtunk el egy kissé az országos átlagtól, ami az olvasás-szövegértés volt. Ha tanulókra lebontva tekintjük át a kiértékelést, akkor, nincs olyan tanuló, aki elmaradna az országos átlagtól. A következő év fő feladata az olvasás-szövegértés területének fejlesztése lesz, hiszen ez a képesség nagyban befolyásolja a tanulók iskolai eredményességét. A problémamentes olvasás és a jó szintű

szövegértés több nyelvi és nem nyelvi készség megfelelő működését feltételezi, ezért cél, hogy ezeket a leghatékonyabban fejlesszük, ezért a következő tanévben cél lesz a verbális és vizuális memória fejlesztése és a szókincsfejlesztés is, mert mind ezek hozzájárulnak a szövegértés fejlődéséhez is. A pedagógusok a közös megbeszélések, konzultációk alkalmával szakszerűen tudják elemezni a mérési eredményeket, és fel tudják azokat használni fejlesztési tervek készítéséhez. A pedagógusok alkalmazzák az elkészített fejlesztési terveket. Alsó tagozatban a legfontosabb, hogy az alapl műveletek, a mértékegységek használata ne okozzon gondot a felső tagozatban, jól-értőn tudjanak olvasni, még ha az értelmező feladatokban nincs is akkora jártasságuk. Figyelmük, logikájuk, kitartásuk, munkához való pozitív hozzáállásuk kialakuljon, fejlődjön. A felső tagozatban 6. és 8. évfolyamon napi egy tanórát/foglalkozást jelölünk ki, ahol egy matematikai vagy szövegértési feladatsor megoldása a teendő: ezt kezdetben közösen, majd egyre önállóbb munkavégzéssel végezzünk. Hangsúlyt fektetünk a megoldások ellenőrzésére is. Az 5. és 7. osztályok esetében figyelem-, tempó- és memóriafejlesztő gyakorlatok beépítését határoztuk meg. Ezek a feladatok kevesebb időt igényelnek, azonban motiválttá teszik a tanulókat.

DIFER mérés eredményei

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Szakszolgálat szakembereinek vizsgálata, illetve a pedagógusok és egykori óvodapedagógusok véleménye, tapasztalatai alapján ebben a tanévben sem vált szükségessé a DIFER mérést elvégezni.

További saját/belső mérések

A pedagógusaink feladata egységesen (az általa tanított tantárgyak tekintetében) a készségek és képességek szintén összeállítani az adott (fel)mérésekhez szükséges anyagokat. Az adott felmérés javítása, értékelése után szükségszerű a konzultáció mind a tanulókkal, pedagógus társakkal, mind a szülőkkel egyaránt. A tanulókat és a szülőket megfelelő instrukciókkal látja el, míg a kollégákkal szükség esetén fejlesztési terv készülhet, amelyben a tanuló fejlesztési területei kerülnek górcső alá. Szükség esetén gyógypedagógiai megsegítés, konzultáció is előfordul. A tanulók ekkor korrepetálásban, felzárkóztatásban, esetenként fejlesztőpedagógiai megsegítésben részesülnek.

Bemeneti mérés:

Szükség esetén az 1. évfolyamba érkező gyerekek képességeinek fejlesztendő területeinek feltérképezését jelenti a DIFER mérés, és gyermekek mozgáskoordinációjának mérése. Ezek az eredmények teszik lehetővé, hogy már a gyermekek iskolába lépésekor tudjuk, melyek azok a területek, ahol a személyre szabott fejlesztést el kell kezdeni. A mérésben a leendő első osztályok tanítói és a gyógypedagógus vesznek részt. A B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat szakembereinek vizsgálata, illetve a pedagógusok és egykori óvodapedagógusok véleménye, tapasztalatai alapján ebben a tanévben sem vált szükségessé a DIFER mérést elvégezni.

Folyamatmérések:

A 2.- 4. évfolyam végén az elemi készségek vizsgálata. Osztályszinten: írás, olvasás, számolás mérése. A tanulók remek eredményeket értek el.

Kimeneti mérés:

(Minden évfolyam az év végén magyar irodalomból és matematikából minden tanuló részt vesz a mérésben.)

A 8. osztályosok év végi vizsgái, szintén egy kidolgozott több évtizeden át alkalmazott mérési forma, mely visszacsatolási módja a középiskolai félévi eredmények megküldése után kerül összehasonlításra.

A NETFIT mérés értékelése

Iskolánk 41 felső tagozatos tanulójánál zajlott le a netfit mérés. A NETFIT vagyis a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt, mely négy profilban jellemzi a tanulók erejét, állóképességét, hajlékonyságát és testösszetételét, országosan kötelező mérés az iskolákban.

Először több órát igénylő gyakorlatok kerültek felmérésre. Ilyen volt az ingafutás, az ütemezett hasizomteszt stb. A mérések eredményei szerint az egészséges zónán belül vannak tanulóink, azonban az összegzésnek olyan pontjai is megfigyelhetők, melyeknél oda kell figyelnünk.

Talán a legfontosabb a testösszetétel és tápláltsági profilnál, azok a tanulóink, akik a fokozott fejlesztés kategóriába kerültek. Nekik életmódváltásra lenne esetleg szükségük, minél több

mozgást beiktatva mindennapjaikba. Az egészséges táplálkozás elengedhetetlen összetevője a változásnak. Arról sem feledkezhetünk meg, hogy a fejlődésben lévő szervezet még változik, de vannak olyan gyermekek, akiknél közbe kell lépni azonnal. (Az iskola megtette a lépéseket ennek irányában az adott szülővel, védőnővel és a körzeti orvossal kooperálva.) Továbbá ott a másik véglet, a sovány tanulók, akiknél szintén oda kell figyelni az étkezésre, de nem elhanyagolhatók az alkati adottságok sem. A törzsemelés teszt kimutatta, hogy több tanulónak van szüksége fejlesztésre. A fekvőtámasz tesztben és hajlékonyságban is fejlődni kell még. Az előző négy teszt közül három a vázizomzat fittségi profiljába tartozik, a hajlékonyság pedig értelemszerűen a hajlékonysági profilba. Az állóképességi profillal nem nagyon volt probléma. A mérések után az állóképesség fokozott fejlesztésre szorul a későbbiekben, az erőfejlesztésre és a hajlékonyság fejlesztésére szintén oda kell figyelni.

Hasznos áttekinteni, átnézni ezeket az eredményeket, hiszen ad egy alaptudást a diákokról, amire építkezni lehet és a jövőben könnyebb tervezni ezeknek az információknak a birtokában.

Intézményünkben a testnevelés szakos pedagógus második szakjaként gyógytestnevelő tanári végzettséggel is rendelkezik. Az eredmények tükrében felméri azon tanulók körét, akik egészségük, fittségük megőrzése érdekében fejlesztést igényelnek, majd ezt követően esetmegbeszélést hív össze adott szülővel, melynek során döntés születik arról, hogy miként történik a jövőben a probléma megszüntetése. Esetenként a körzeti orvos és a védőnői szolgálat segítségét is igénybe vesszük.

Az iskola kezdő évfolyamára történő beiskolázási/toborzási tevékenység

Az iskoláról videó, rövid bemutatkozó leírás készítése, alkalmanként újságcikk megjelentetése. Alkalmanként a szlovákiai Új szó című újságban, valamint - amennyiben a pénzügyi kereteink lehetővé teszik - az Észak-Magyarország külön általános iskolákat bemutató különszámában szerepel az intézmény.

Egyéb lehetőségek az iskola ajánlására:

- Szülői értekezlet az óvodában, ajánlások nevelési módszerek a szülőknek
- Iskola megtekintése szülők és az iskola előtt álló nagycsoportos óvodások tekintetében
- Kreatív foglalkozás, iskola előkészítő a nagycsoportnak az iskola tanítóival, "Iskolanyitogató" címmel a nagy csoportnak

- Újságban való megjelenés, cikk a beiratkozás előtt
- Szülői fogadóórák biztosítása

A beiratkozás előtt álló nagycsoportos óvodások - érdeklődés esetén már fiatalabb gyermekek - számára „Iskolaelőkészítő programot” bonyolítunk az iskolában. Ennek során a gyermekek megismerik az iskola színterét, jövőbeli osztálytársaikat, iskolatársaikat, pedagógusaikat, osztályfőnököket. A négyalkalmas program során fejlesztjük készségeiket, képességeiket, meglátásainkat, tapasztalatainkat jelezzük az óvodapedagógusok, illetve a szülők felé, így - amennyiben problémát észlelünk – az óvodai időszak végéig kiküszöbölhetik, javíthatnak rajta. Ezek a programok óriási érdeklődésnek örvendenek, hiszen rendkívül hasznosnak bizonyulnak.

Az alacsony osztálylétszámokból adódó családi légkörben történő integrálási lehetőség biztosítása a sajátos nevelési igényű tanulók tekintetében a környező településekről. Intézményünkbe a 2022/2023-ban két fő, a 2023/2024. tanévre ismét két fő, s a 2024/2025. tanévre szintén két fő autizmus spektrumzavarral küzdő tanuló iratkozott be első osztályba az intézmény környezete, az SNI tanulók integrációs tevékenysége és az alacsony osztálylétszám következtében. Az intézmény külső környezetből való megítélése mérhetetlenül pozitív. (A létszámadatok is ezt mutatják, hiszen erre a tanévre tizenhat fő gyermeket írtak be a mi iskolánkba a szüleik.)

A neveléssel kapcsolatos feladatok

A környezeti nevelési feladatok

A Pedagógiai Programban központi szerepet kap a környezeti nevelés, a tanulók környezettudatos magatartásának kialakítása, melynek következményeként váljanak érzékennyé környezetük állapota iránt, hogy majdan legyenek képesek a környezeti harmónia megteremtésére, és a helyes életviteli szokások kialakítására. Intézményünkben Ökoszakkör működik, melynek keretében a tanulók már korai életkorban részt vehetnek több iskolai projektben is. Megjelenik az egészséges életmódra való nevelés, a környezeti nevelés (madáretetés) és a fenntarthatóságra való nevelés (szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás). A 2022-ben elnyert Örökös Ökoiskola címnek megfelelően végezzük a környezeti nevelést az iskolánkban. A szabadterén végzett fenntarthatóságra nevelési programok valósultak meg, úgy, mint, az egészségvédelmi hét szervezése, faültetés, kerékpározás, túrázások, madáretetés, környezetvédelmi szakköri foglalkozások, tematikus napok. Törekszünk a tanítás-tanulás terén is formálni a tanulók természet- és környezet szemléletét.

A megvalósítás tematikája:

- Tanévkezdéskor az iskola udvarának őszi rendbetételében való aktív szerepvállalás
- Az egészségvédelmi hét keretében előadást hallgattunk a körzeti védőnő és a körzeti orvos előadásában az egészséges táplálkozás fontosságáról

Egészséges ételeket készítettünk, közösen tornáztunk, a fogápolásról, tisztálkodásról szereztünk ismereteket interaktív formában

- Túra a tanösvényen (interaktív feladatokkal összekapcsolva)
- Az Állatok világnapja alkalmából állatbemutatón és kiselőadáson vettünk részt
- A madárvédelem is kellő hangsúlyt kapott a tanév folyamán. Ez évben ismételten madáretetőket készítettünk
- Az egészségvédelmi hét keretében előadást hallgattunk a körzeti védőnő és a körzeti orvos előadásában az egészséges táplálkozás fontosságáról

Egészséges ételeket készítettünk, közösen tornáztunk, a fogápolásról, tisztálkodásról szereztünk ismereteket interaktív formában és a gyógyteák helyes elkészítésében is gyakorlatot szereztünk

A téli ünnepek is tartalmazza a környezeti neveléssel kapcsolatos elemeket, karácsonyi kézműves foglalkozások és az iskola díszítése során is gondot fordítunk az újrahasznosítható, többször felhasználható és a természetből vett növényi részek, termések felhasználására

- Tavasszal a magas ágyás újbóli rendbetétele, a talaj megmunkálása volt az egyik feladatunk, később a fűszernövény-, illetve a zöldségmagok veteményezésében jeleskedtek tanulóink
- A „Tiszta levegő a kék égboltért” program keretében ismét a Zöld Akció Egyesület munkatársa tartott előadást a levegővédelemről, fűtésről, levegőtisztaság méréséről
- Az Autómentes Napon tanulóink számára „mobilis reggelivel”, iskolai kerékpárversennyel, ügyességi játékokkal, biciklis ügyességi versennyel, kézműves foglalkozásokkal, rajtversennyel, rejtvényekkel és száraz sífutóverseny lebonyolításával mutattuk meg a mozgásban rejlő mindennapi lehetőségek széles skáláját
- A Föld világnapja alkalmából faliújság dekorációkat készítettek tanulóink
- A Fenntarthatósági témahét alkalmával kétnapos ruhagyűjtő akciót szerveztünk, valamint előadásokat bonyolítottunk le a felelős fogyasztás, vízvédelem, hulladék kezelése,

egészségvédelem témakörökben meghívott szakemberek részvételével
A környezetvédelem, fenntarthatóságra nevelés egyéb programjai:

- *Mosolyka* akció bonyolítása
- *Világ legnagyobb tanórája* program sorozat
- *Válts egy csokit mosolyra!* felhívásban való részvétel
- *Tök jó nap*
- *Levegővédelem és energia projekt*nap az ELTE munkatársaival
- *Ökoiskolai találkozón* való részvétel
- *Sulizsák programban* való részvétel
- Rajzverseny (Védd meg környezetet!)

Témáink beleépítése az órákban: *a levegő és élővilága, szabadidő, körforgásos gazdaság, hulladék és tudatos fogyasztás*

- ❖ *Zöld kapcsolat egyesület* foglalkozása <https://zoldkapcsolat.hu/>
- ❖ *Levegővédelem és energia / Túra* az ELTE munkatársaival/

Föld világnapja

Az egészségnevelési feladatok

Az egészséges életmódra nevelés céljaként szükséges fejleszteni a gyermekekben az igényességet a tiszta környezet, a testápolás, az egészséges életfeltételek iránt, s olyan körülményeket kell biztosítani, amelyek elősegítik optimális, fizikai, lelki, szellemi fejlődésüket.

Az iskola nagy hangsúlyt fektet a pozitív életszemléletre való nevelésre is, melyhez több tanórai és tanórán kívüli program ad megvalósulási lehetőséget, úgy, mint többek között a közös ünnepek, sportnapok, vetélkedők, hangversenyek, színházi előadások, egészségvédelmi hét, iskolai kirándulások.

A körzeti orvos és védő fő feladata iskolánk tekintetében a prevenció. Az éves szűrésekkel, vizsgálatokkal céljuk diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat és a szükséges terápia mielőbbi alkalmazását megkezdeni. Intézményünk minden pedagógusa tevékenyen vesz részt az egészségnevelési fejlesztésekben, a koordinátori feladatokat a biológia szakos pedagógusunk végzi.

Tevékenységek:

- Rendszeres konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel, gyógytestnevelővel
- Meghívottként részvétel az egészségnevelést érintő nevelőtestületi értekezleteken, illetve osztályfőnöki órákon. Iskolánkban rendszeresen zajlanak az osztályok (különösen az első évfolyamok) által szervezett szülő-nevelő találkozók. A meghívott szaktanárok szakmai, pedagógiai észrevételei, értékelései mellett sort lehet keríteni egészségneveléssel kapcsolatos problémák megbeszélésére is.
- A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és a testnevelő, gyógytestnevelő tanár között.

Iskolánkban az egészségfejlesztés és környezeti nevelés területén kiemelt szerep jut a prevenciós munkának, felmérések készítésének, előadások, rendezvények szervezésének. A szenvedélybetegségek megelőzésének főbb területei: táplálkozás, szenvedélybetegségek, tisztálkodás.

Egyéb tevékenységek:

- gyógynövényismeret,
- egészséges táplálkozás,
- orvosi előadások, szenvedélybetegség megelőzése,
- sportfoglalkozások,
- zöldség és gyümölcssaláták készítése,
- délutáni túrázások a közeli erdőben,
- diatetikus előadás az egészséges táplálkozásról.

Iskolánk e tanév során is nagy hangsúlyt fektetett az egészségfejlesztésre és egészségnevelésre.

Levegőminőség mérő készülék felszerelésére került sor, így képesek vagyunk a levegő minőségének mérésére (Levegő Munkacsoport Országos Környezetvédőgyesülettel való együttműködés keretében)

Az ELTE természettudományi tanszékének docensével és doktorandusz hallgatóival kidolgozott teljes projekt napokat tartottunk a levegőszennyezés, valamint a környezetvédelem témakörök tekintetében.

A Cseppetsem! programban való további részvétel lehetővé teszi a lakóközösségünk számára is a sütőolaj, sütőzsiradék gyűjtése saját - erre a célra alkalmas - tárolótartály alkalmazásával.

Intézményünkben jelenleg diabéteszes tanuló nincs. Egy anafilaxiás tanulónk volt a tanévben, injekciójáról gondoskodtunk. Egy pedagógusunk elvégezte a szükséges, e tárgykörökben előírt központi továbbképzéseket. Elméleti és gyakorlati tudást szerzett.

Az iskolapszichológusi feladatok

Iskolánkban nem valósul meg iskolapszichológusi tevékenység. Együttműködési szerződést írtunk alá Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálattal a tehetséggondozási és fejlesztési munka segítésére. Iskolánkban heti rendszerességgel iskolai szociális segítő járul hozzá tevékenységével munkánkhoz, aki a tanulók részére foglalkozásokat, előadásokat tart az aktuális témakörök tekintetében (prevenció, egészségvédelem, életvezetés, közösségi nevelés, közösségformálás, szülői kapcsolattartás, segítés).

Heti rendszerességgel iskolai szociális segítő járul hozzá tevékenységével munkánkhoz, aki a tanulók részére foglalkozásokat, előadásokat tart az aktuális témakörök tekintetében (prevenció, egészségvédelem, életvezetés, közösségi nevelés, közösségformálás, szülői kapcsolattartás, segítés).

Mindemellett szükség esetén a MESZEGYI szakemberei is segítik tevékenységünket. Kiemelném, hogy hosszas utánajárással a családsegítői hálózat hozzájárulásával sikerült iskolapszichológust találnunk. Hozzávetőlegesen kéthavonta érkezik iskolánkba, és remek munkát végez szakmai tudásával, emberi hozzáállásával a tanulóink körében. Ezen alkalmak során - bevált metodikájaként - konzultál a szülővel, az osztálytanítóval, az iskolavezetéssel, s legnagyobb hangsúlyt helyezve az érintett tanulóval. Tapasztalataink szerint mindenképpen hozzájárul az adott élethelyzetek, problémák megoldásához. Köszönettel tartozunk mind felé, mind a lehetőség biztosításához.

A településen működő családsegítő szolgálat szakemberével való rendszeres megbeszélés, folyamatos kapcsolattartás lehetőséget ad mind a szülőknek, mind az intézménynek az esetlegesen felmerülő apróbb problémák megoldásában.

A közösségi szolgálattal kapcsolatos feladatok

Rendkívül jó kapcsolatot ápolunk régi diákjainkkal, szívesen vesszük megkeresésüket e tekintetben is. Iskolánk alkalmanként örömmel fogad közösségi szolgálatot teljesítő középiskolás diákokat iskolai ünnepek, táboroztatások, sportrendezvények, nemzetiségi ünnepek lebonyolításában szükséges munkavégzés, segítségnyújtás tekintetében.

Központi szerepet foglalunk el a falu közművelődésében, kulturális életében. Az iskola megléte a község kulturális életének fő mozgató rugója. Rendszeresen - falu szinten is - megemlékezünk a nemzeti ünnepekről, melyek megrendezésével az iskolába invitáljuk az érdeklődő hozzátartozókat, családtagokat. Műsorokkal lépünk fel faluszintű rendezvényeken. Jótékonyági programokat szervezünk, mely megmozgatja a község lakosságát.

Az iskolai programokat fotók, videók formájában rendszeresen továbbítottuk a szülők, nagyszülők, rokonok felé.

A gyermekvédelmi tevékenység bemutatása

Iskolánkban a törvény szerint értelmezett hátrányos helyzetű tanuló nincs, ezért nincs tudatos hátránykompenzációs program. Tanulás és tanítás során korrepetálások, egyéni fejlesztések során valósul meg ez a tevékenység. Módszertani megbeszélésre rendszerint sort kerítünk. A tantestület tagjai egységesen veszik ki részüket e tekintetben is.

A szülői munkaközösség tagjai aktívan segítik munkánkat, rendszeresen részt vesznek és segítenek az iskola által szervezett programokban.

Az iskolai könyvtárat rendszeresen látogatják alsós tanulóink, rendszeresen a könyvtári órák. Iskolánkban működik a „Gyermekeinkért a Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskolában és Óvodában Alapítvány”, mely a színvonalas oktató-nevelő munkánkat anyagilag támogatja (eszközök beszerzése, tanulmányi versenyek nevezési díja). Az előző tanévekben iskolánk valamennyi tanulója ingyenesen kapta a tankönyvet.

Sikerült megőrizni az év nagy részében a hagyományosan jól működő osztályközösségeket, amelyek hozzájárultak a deviáns viselkedések csökkenéséhez iskolánkban. Rendszeres a kapcsolat a MESZEGYI, illetve a jelzőrendszer tagjaival, sikerült iskolapszichológust kapnunk a családsegítő hálózat segítségével. Rendszeres kapcsolatban állunk a körzeti orvosi és védőnői szolgálattal.

Mindemellett iskolánkban a rendszeresen jelen van az iskolai szociális segítő, aki szükség esetén szakmailag és szociális kapcsolatrendszerén keresztül segíti tanulóinkat és pedagógusainkat egyaránt.

A tanulók remek iskolai és iskolán kívüli programon vettek részt.

Egy tanulónk kétszeres világbajnok show tánc kategóriában.

A Bükk-szentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat, az iskola alapítványa, az helyi önkormányzat a színvonalas oktató-nevelő munkánkat anyagilag támogatja (eszközök beszerzése, tanulmányi versenyek nevezési díja).

Iskolai szociális segítő tevékenysége az iskolában

Heti rendszerességgel iskolai szociális segítő járul hozzá tevékenységével munkánkhoz, aki a tanulók részére foglalkozásokat, előadásokat tart az aktuális témakörök tekintetében (prevenció, egészségvédelem, életvezetés, közösségi nevelés, közösségformálás, szülői kapcsolattartás, segítség). Bizonyos szinten egyfajta átmeneti megoldást nyújt azon intézmények számára, akik nem rendelkeznek iskolapszichológussal.

A lemorzsolódás csökkentését célzó tevékenység bemutatása

A tantestület minden tagja egységesen figyel e tényre, bár kevésbé jellemző.

A lemorzsolódás megakadályozása szakmailag és módszertanilag felkészült, befogadó, nyitott, rugalmas pedagógusokat, intézményt és intézményvezetést kíván. A pedagógiai szakmai szolgáltatásnak jelentős szerepe van - a pedagógusok és a pedagógusokat segítő szakemberek felkészítésével - a lemorzsolódás megelőzése érdekében. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a szakmai rendezvényeket, továbbképzési lehetőségeket, a POK szakmai műhelyfoglalkozásait, továbbá az intézmény dolgozói számára szakmai délutánokat is szervezünk.

A megbízott gyermekvédelmi felelős, szociális segítő, fejlesztés, felzárkóztatás, korrepetálás, az oktatási szintek közötti átmenet, diagnosztika, tehetséggondozás jelenlétét folyamatosan biztosítjuk tanulóink számára.

A lemorzsolódás csökkentése érdekében végzett feladatok, tevékenységek:

- Tanulók komplex mérése: a tantárgyi mérések, melyek a pedagógiai munka tervezését alapozzák meg. Tanév elején kerül sor a bemeneti mérésekre, tanév vége előtt pedig a kimeneti mérések történnek meg.
- Szükség esetén egyéni fejlesztési terv készítése: az osztályfőnök/gyógy pedagógus készíti el a mérési eredmények figyelembevételével. A fejlesztési terv követése, korrekciója folyamatos. A tanulók tanulmányi eredményét egyéni szinten negyedévente átbeszéljük, értékeljük.

- A napi iskolai élet során megmutatkozó jelek megfigyelése, jelzése és kezelése: hiányzás, viselkedésváltozások változások, romló tanulmányi átlag, kiközösítettség, bukás, unalom a tanórák alatt, alacsony teljesítmény, alacsony motiváció, alapkompenciák hiánya.
- Az eredményes tanulási technikák elsajátítása érdekében tanulásmódszertan fejlesztő foglalkozások biztosítása a tanulóknak.
- A tanulók egyéni fejlesztése otthon a szülővel és az iskolában egyaránt. A tanulók korrepetálásra, felzárkóztatásra, esetenként szakértői vizsgálatra történő irányítása a tanulmányi és a mérési eredmények és tevékenységi tapasztalatok alapján történik.
- Az egyéni törődés órakeretei lehetőséget biztosítanak az aktuálisan felmerülő problémák kezelésére.
- Fontos a tanárok, szülők szakmai támogatása, a hiányzásokkal kapcsolatos intézkedések, az egyéni fejlesztési tervek, szükség esetén a segítő team létrehozása (tanár, szakemberek), a tanórán kívüli foglalkozások, az esetmegbeszélések, a szülők bevonása.
- *Prevenció:* tanórán kívüli tevékenységek szervezése (osztály/iskolai kirándulások, klubdélután, tematikus hetek, projekt napok, ünnepi műsorokra való közös felkészülés).
- A hetedik és nyolcadik osztályos tanulók pályorientációs tevékenységének segítése, szaktanácsadói tevékenység igénybevétele, munkahelyek látogatása, foglalkozások személyes bemutatkozása, életutak áttekintése, interaktív anyagok megtekintése, szülői tanácsadás, iskolaajánlások, nyílt napok a középiskolákban.
- Igyekszünk minél mélyebben megismerni a tanulók családi hátterét, ennek legjobb módja a rendszeres szülői kapcsolattartás. A család megismerése, a szülőkkel való együttműködés fontos eleme a programnak. Ezt a célt szolgálja a szülők részére szervezett rendezvényünk is, a „Szülők délutánja”.
- Szülőértekezletet évente két alkalommal tartunk (év elején és félévkor, továbbtanulás tekintetében tanévenként négy alkalom).
- Közösségformáló tevékenységek (sí tábor, mozi- és színházlátogatások, nyári tábor, hagyományos iskolai rendezvények), melyek erősítik a tanulók intézményhez, a közösséghez való kötődését és közösségi tudatát.

A tehetséggondozással kapcsolatos feladatok, versenyek

A nevelőtestület mindkét iskolánkban kiemelt figyelmet fordít az egyéni eltérésekhez és haladási ütemhez alkalmazkodó feladatok elvégzéséhez, valamint a köznevelési elvárásoknak megfelelő helyi tanterv az intézményi sajátosságainak, a szülői és települési igényeknek is. A tehetséggondozás az iskola keretein belül és kívül egyaránt zajlik. Az alacsony tanulólétszámnak köszönhetően minden egyes gyermekre sokkal több idő jut a közvetlen kapcsolatra, így rövidebb idő alatt tudjuk felismerni a tanulók erősségeit, és azt, hogy mik a fejlesztendő területek.

Tanulóink körében olvasási és tanulmányi versenyeket (matematika, írás/ helyesírás, szlovák és magyar vers és prózamondó) rendeztünk a második félévben, melyek kellőképpen ösztönzik őket tehetségük bemutatására. „Olvass örömmel!”- címmel egymást is ösztönözve versengenek egymással a tanulók, melynek jutalma egy újabb kedvelt könyv. A tanulók felkészítése délutáni foglalkozás keretében történik. Iskolánkból minden gyermeket érint a tehetséggondozás, a versenyeken való részvétel, a tanulóink 70%-át érinti. Tanulóink a tagintézménnyel karöltve részt vettek a népismereti kutatómunkákban, projektek elkészítésében, Mozdulj meg! programban.

A pedagógusok felkészítették a tanulókat a versenyek előtt, szép eredmények születtek, tanulóink a népes mezőnyben az első harmadban érték el eredményeket.

Az idei évben a második félévet érintő versenyek: szlovák vers- és prózamondó regionális, illetve országos verseny, Kisgyőri Aprók szava mesemondó verseny. Tavasszal intézményi szintű vers- és prózamondó versenyt rendeztünk a második félévben, melyek kellőképpen motiválták a gyerekeket.

Az iskolánkban lehetőséget biztosítunk a következő zenei képzésekre: szolfézs, zongora, trombita, gitár, hegedű, valamint magánének.

Örökös Ökoiskola lévén az ÖKO Szakkör tagjai a fenntarthatóság és környezettudatosság területén végeznek feladatokat. Foglalkozásin a tanulók lelkesen vettek részt. Ezáltal sikerült elmélyíteni és kibővíteni azt a tudást, mely szükséges a környezettudatos élethez. A különböző versenyekre való felkészülés során megismerkedtek a diákok olyan feladatokkal is, amivel a tanítási órán nem találkoznak.

Az énekkar és a citera szakkörben a tanulók készülnek az iskola ünnepeire és a falu szintű rendezvényekre. Minden tanuló, aki tagja a szakkörnek aktív szerepet vállal a nemzetiségi

napon való fellépésen, nemzeti ünnepeinken. A rajz szakkör keretében a tanulók sok esetben munkáikkal gazdagítják az iskola dekorálását, a rendezvények dekorációit, pályáznak különféle alkotásokkal a kiírás témájának, témakörének megfelelően. Az iskolánkban a sokrétű zenei képzésen túl bevezetésre került rajz, a technika és tervezés szakkör, a Thay box, illetve a Bringa Akadémia mellett helyt kapott a Bozsik Labdarúgó Akadémia kiváló programja is.

A tehetséggondozás szempontjából fontos célunk, hogy a szakkörök felelősen gondolkodjanak és példát mutassanak tanulórsaiknak.

Tehetséggondozás/fejlesztés az intézményben

A versenyeken való részvétel, felkészítés iskolánk tekintetében:

- az órákon differenciált feladatok, házi feladatok alkalmazásával,
- „Tehetségekért” programba való rendszeres bekapcsolódás. Az intézmény az órarendben szereplő órák szerint, szakkörök szintjén és a 8. osztályos tehetséggondozással három órát fordít hetente a tehetséggondozásra. Ezen felül a versenyekre való felkészülés megkívánja, hogy a pedagógus a verseny előtt legalább egy hónappal, külön délutáni idő keretében foglalkozzon a tanulókkal. Heti szinten kb. négy órát fordítunk órarenden kívül a tehetséggondozásra. A következő területeken indítunk tanulókat versenyekre: történelem, matematika, helyesírás, citera, szlovák nyelv és irodalom, versmondás, mesemondás, ének, sportversenyek kerékpár, sífutás, atlétika. Továbbá levelezős versenyek a HEBE Tudásbajnokság, Csorba György Természettudományos versenyek, Kenguru Nemzetközi Matematikai Versenyek, illetve azok a szlovák versenyek.
- A pedagógusok és a gyerekek részt vettek népismereti kutatómunkákban, projektek elkészítésében.
- A nyelvből tehetséges tanulóknak nyelvi táborokban való részvételre van lehetőségük.
- Délutáni foglalkozás keretében történik a tanulók tehetségfejlesztése. Iskolánkból átlag 50 gyermeket érint a tehetséggondozás, a versenyeken való részvétel, a tanulóink legalább 70 %-át érinti. A tanár, tanító kollégák egyéni módszereik alapján készítik fel a tanulókat a versenyekre.

Jellemző az egyénre szabott tehetséggondozás, hogy minden érdeklődő tanulónál a pedagógus megtalálja azt a területet, képességet, módszert melyben az egyénre szabott terület megmutatkozik, és azon a területen a tanuló képes legyen kitűnő eredményeket elérni.

Az alsó tagozatban olvasási és tanulmányi versenyeket rendeztünk a 2. félévben, melyek kellőképpen motiválják a gyerekeket.

„Ki olvas el több könyvet az évben?”- címmel egymást is ösztönözve versengtek egymással a tanulók.

Rugalmas tanrend kialakítását szorgalmaztuk az élsportoló tanulóinknak, ezzel is támogatva a sportban meglévő tehetségük kibontakoztatására szánt idő megnövelését.

A versenyekkel kapcsolatos tevékenység bemutatása

Fontos, hogy a tanulóknál a pedagógus megtalálja azt a képességterületet, melyet sajátos módszereinek segítségével egyénre szabottan tud optimálisan fejleszteni. Képességfejlesztés interaktív feladatok összeállításával, kooperáció a szülőkkel, egyéni tehetséggondozási lehetőségek figyelembe vételének tekintetében. Jellemző az egyénre szabott tehetséggondozás. A pedagógusok egyéni módszereik alapján készítik fel a tanulókat a versenyekre. A versenyekre történő jelentkezést, felkészítést az osztályfőnökök bonyolítják. A sportversenyeken való részvételért a testnevelő szakos tanár a felelős.

A versenyekről előzetes tájékoztatást kap az iskola, ez alapján kerülnek kiválasztásra. A versenyekre való felkészülés részben a tanórákon, részben szakkörökön, valamint a szülők bevonásával zajlik. Az utaztatást az önkormányzat segítségével, valamint szülők bevonásával oldjuk meg. A tanulók felkészítése délutáni foglalkozás keretében történik.

Az idei évben a második félévet érintő versenyek: szlovák vers- és prózamondó regionális, illetve országos verseny, Aprók szava mesemondó verseny. Ezeken a versenyeken négyen értek el első helyezést, egy tanuló különdíjas lett. A Kossuth Lajos Evangélikus Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakgimnázium által megrendezett Evezős (természetismeret és hittan) versenyen első helyezést értek el a 3. és 4. osztályos diákok.

Iskolánkból szinte minden gyermeket érint a tehetséggondozás, a versenyeken való részvétel, a tanulóink 70%-át jelenti. Tavasszal intézményi szintű vers- és prózamondó, szlovák nyelvű olvasási, szlovák nyelv versenyt rendeztünk a második félévben, melyek kellőképpen

motiválták a gyerekeket. Tanulóink a tagintézmény tanulóival rendszeresen részt vettek a népismereti kutatómunkákban, projektek elkészítésében, Mozdulj meg! programban.

A versenyekre való eljutásban a bükkszentkereszti önkormányzat, szükség esetén mi pedagógusok, illetve a szülők maximálisan részt vesznek.

Versenyek szervezése az intézményben

Intézményünkben hagyománya van a Diák sport napnak, amit őszi időszakban, a tavalyi évben szeptember 30-án került megrendezésre. Ezen kívül kerékpáros ügyességi versenyt szervezünk az autómentes nap keretein belül.

A Fenntarthatósági témahéten belül rajzversenyt is szervezünk.

Ezek a versenyek intézményen belül zajlanak le, más intézmény meghívására eddig nem került sor. Az intézmény saját tanulóinak számára szervez magyar nyelven vers- és mesemondó versenyt, szlovák nyelven versmondó versenyt. Az intézmény saját tanulóinak számára szervez magyar nyelven vers- és mesemondó versenyt, szlovák nyelven versmondó versenyt, valamint olvasási, természettudományos, szlovák nyelvtani versenyt alsó és felső tagozaton. A közel jövőben célunk ismét elnyerni a bázisintézményi címet.

Tanulmányi versenyek

- Természettudományos országos meseíró verseny: 2 fő különdíj
- Országos HEBE angol levelezőverseny: egyéni Junior kategória, 87.5 %-os eredmény
- Regionális szlovák nyelvű prózamondó, szavaló és daléneklési verseny: 11 fő 1. helyezett
- Országos szlovák nyelvű prózamondó, szavaló és daléneklési verseny: 5 fő különdíj, 1 fő MTVA díj
- Tudásbajnokság: felső tagozaton matematika tantárgyból bronz fokozat
- Megyei matematikaverseny: 7. helyezés
- Megyei SNI szavaló verseny: 2. helyezés
- Arany János rajzverseny: 3. helyezés
- Nemzetközi Kenguru Matematika Verseny: 5. helyezés
- Tudásbajnokság:

- matematikából 2 fő arany fokozat
- olvasás, szövegértésből 1 fő arany minősítés
- angol nyelvből 1 fő arany minősítés

Sportversenyek, Diákolimpia eredményessége

- Mezei futóverseny: 3. helyezés
- MTB Diákolimpia Országos Döntő: 4 fő 1. helyezett
2 fő 2. helyezett
3 fő 3. helyezett
- Országos Diákolimpia döntő (kategóriánként):
 - 1. helyezett (lány): 1 fő
 - 3. helyezett (lány): 1 fő
 - 1. helyezett (fiú): 1 fő
 - 2. helyezett (fiú): 1 fő
 - 3. helyezett (fiú): 1 fő

Intézmény egyedi módszertani gyakorlata

Nevelési-oktatási céljaink igazodnak a magyar köznevelési intézményekkel szembeni társadalmi elvárásokhoz, körvonalazzák az iskola arculatát. Szlovák nemzetiségi iskola lévén rendkívül fontos számunkra, hogy tanulóink már alsó tagozaton rendszeres látogatásokat tegyenek a szlovák nyelvi területre, versenyeken vegyenek részt e nyelv tekintetében. Rendszeresek a projekt napok, melyeken a központi alkotói szerepet a tanulók kapják a tananyag feldolgozása, átadása tekintetében.

Rendkívül jó kapcsolatot ápolunk a településsel, az önkormányzattal, a szlovák nemzetiségi önkormányzattal, a szlovák nemzetiségi klubbal, valamint a Horenka szlovák énekkarral. Ennek köszönhetően a projekt napok, nemzetiségi ünnepek, iskolai ünnepségek támogatva vannak mind fizikális segítségnyújtással, bemutatók szervezésével, illetve a kérésnek megfelelő támogatással.

A népismereti órák tekintetében kirándulásokat szervezünk, valamint a projektnapok alkalmával az élménypedagógia adta lehetőségeket kiaknázva meghívjuk az idős klubtagokat, akik előadást tartanak diákjaink részére a falu múltjáról, a betelepülők sorsáról, foglalkozásáról,

hagyományos ételeikről. Ezt követően a tanulók feldolgozzák a megszerzett ismereteket, ezzel megszilárdítva tudásukat.

Intézmény egyedi arculatát erősítő programok, hagyományok bemutatása

Nagy hangsúlyt fektetünk az egészséges életmódra, a pozitív életszemléletre való nevelésre, melyhez több tanórai és tanórán kívüli program ad megvalósulási lehetőséget. Minden évben környezetvédelmi hét megrendezésére kerül sor, melynek keretében ebben a tanévben a papírgyűjtés helyett használatruhákat gyűjtöttünk, mindemellett falutakarítás szervezése is megtörtént. Mindemellett folyamatosan zajlik az elem-és szelektív hulladékgyűjtés. Interaktív programokon népszerűsítettük az egészséges életmód fontosságát.

Legfőbb értékeink között szerepel a hagyományőrzés, a gyakorlati tudás megalapozása, a gyermekek, tanulók személyiségének kibontakoztatása, és a szociális különbségekből fakadó hátrányok leküzdése. Így többek között a közös ünnepek, sportnapok, vetélkedők, koncertek, színházi előadások, egészségvédelmi és egyéb tantervhez köthető projekthetek, iskolai szlovák nemzetiségi projektnapok, vers-és mesemondó versenyek (szlovák, magyar nyelvű), iskolai kirándulások, szlovák nemzetiségi és nyelvi tábor Szlovákiában, a Farsangi és Suli, a karácsonyi ünnepi gála. Elengedhetetlen, hogy tanulóink ismerjék népünk szlovák kulturális örökségének jellemző sajátosságait, ismerjék szlovák nyelvi hagyományainkat, történelmét. Harmonikus kapcsolatot alakítsanak ki a gyermekek a természeti és társadalmi környezettel. A nemzettudat és nemzeti önismeret és hazaszeretet elmélyítése.

A két településen élő pedagógusok közösségével nagyra értékeljük a település csodás környékét, és az iskola arculatát is ehhez a földrajzi környezethez és történelmi múlthoz igazítjuk. Központi szerepet foglalunk el a falu közművelődésében, kulturális életében. Összel népismereti és nyelvi tábort szervezünk Szlovákiába az anyanyelvi szókincs fejlesztéséért és a nemzetiségi hagyományok megőrzésének érdekében. A Bystrá- Škola v prírode (Bystrá- Erdei iskola) tábor remek tanulási és tapasztalati lehetőséget nyújt a nyelvet kiemelkedő szinten gyakorló diákoknak. Segítséget nyújt a tanulók számára, hogy nyelvi környezetben alkalmazzák tudásukat, ott járjanak iskolába délelőtt, és a délutánt tartalmas színes programokkal, ismerkedési lehetőségekkel tarkítsák. A kirándulások során megismerkednek Szlovákia természeti és művészeti értékeivel. A tábor végeztével számot adnak tudásukról, és a többi magyarországi szlovák nemzetiségi általános iskolákból érkező gyermekkel is barátságot kötnek. A tábor anyagi fedezetéért igénybe vesszük a pályázati lehetőségeket. Egyéb tevékenységeink: Bükkszentkereszti Üveghuta Múzeum látogatása, projekt napok a

tematikus hetek keretében (ünnepek, témahetek), állatok világnapja, Télapó ünnepség, Adventi készülődés, karácsonyi műsor, farsangi projekt nap, tök jó nap.

Intézményi ellenőrzések

Igazgatóként a mindkét intézményünkben koordinálásom alatt áll az óralátogatások megszervezése a munkaterv alapján. Kollégaként rendszeresen /havi szinten/ látogatom a pedagógusok által lebonyolított tanítási órákat, foglalkozásokat. Erről feljegyzéseket készítek, melyet minden esetben a megadott szempontokat követve megbeszélünk. A munkaközösség vezetőik koordinálásával a kollégák egymás óráit is látogatják, majd szintén számot adnak a látottakról. Az óralátogatások célja, szakmai tanácsokkal segíteni a kollégákat és egymást. Véleményem szerint e tevékenységek pozitív hatással vannak mindannyiunkra, hiszen az óralátogatások során betekinthetünk egymás módszereibe, gyakorlatába. A "látogatott" pedagógus inspirálva van egy kidolgozott, bemutató jellegű tanítási óra megtartására, melyet precízen - óravázlat formájában - nyújt a kollégáknak. Az önértékelés erősítése fontos feladat az óralátogatások után. Lényeges, hogy a pedagógus képes legyen értékelni magát, biztos legyen azokban a területekben, amelyek kiemelkedők a pedagógiai tevékenységében, ám reálisan értékelje azon a kompetenciákat, melyekben még fejlesztenie kell önmagát. Intézményünkben egy alsós és egy felsős munkaközösség működik.

Tanfelügyelet eredményeinek bemutatása

Az önértékelési csoport a székhelyintézményben elkészítette éves munkatervét. A pedagógusi, illetve az intézményvezetői tanfelügyelet ezen tanévtől megszűnt. Önértékelési feladataink az előző tanév során lezajlottak (pedagógusi). A székhelyintézmény önértékelése 2023/2024. tanév második félévére lezajlott, a tanfelügyelet várható időpontja a 2024/2025. tanév első félévében várható.

Intézményi önértékelés

Az önértékelési csoport a székhelyintézményben elkészítette éves munkatervét. A pedagógusi, illetve az intézményvezetői tanfelügyelet ezen tanévtől megszűnt. Önértékelési feladataink az előző tanév során lezajlottak (pedagógusi). A székhelyintézmény önértékelése 2023/2024. tanév második félévére lezajlott, a tanfelügyelet várható időpontja a 2024/2025. tanév első félévében várható. A tervezéstől (stratégiai, operatív) a végrehajtásig minden olyan eszközt figyelembe veszünk és felhasználunk (jogszabályok, mérési eredmények, különböző tanítási-

tanulási módszerek, hospitálás, ellenőrzés, szükséges korrekciók) a rendelkezésre álló lehetőségeink kihasználásával, mellyel az általunk meghatározott feladatainkat teljesíteni tudjuk.

Problémák, javaslatok, fejlesztési tervek, amelyek a tanév során felmerültek

A Kakukkoló című újságot a DÖK tagok bevonásával ezen tanévben újra kiadtuk. A tankönyh kihasználtságának növelése, rendezvények, más tanórákat érintő alkalmazhatóságának szorgalmazása. A szlovák nyelv területén továbbra sincsenek központilag kidolgozott, jól alkalmazható, bevált ki- és bemeneti szintfelmérést vizsgáló szakmai anyagok. Az iskolánkban évtizedek óta működő írásbeli és szóbeli vizsgarendszer alkalmazásának áttekintése, esetleges megreformálása. Tovább folytatni az e-Dia méréseket, és az eredmények elemzése segítségével, még inkább törekedve arra, hogy az egyéni kompetenciák, képességek fejlesztése megvalósuljon. Iskolai sportpálya, közösségi szabadidős tér kialakítása után sporteszközök beszerzése (kosárpalánk). A tornaterem tetőzetének javítása, ténylegesen lefedett tetőszerkezet kialakítása. Az alsós tantermek, folyosó burkolatának javítása, korszerűsítése. A gyógytestnevelés iskolánkban a 2021/2022. tanévet érintő bevezetésétől további színvonalas folytatása. A tanulók tantárgyi megsegítésének, felzárkóztatásának, az egyéni bánásmód megszilárdításának folytatása, pedagógusok, szülő, diákok, meghívott e területet érintő szaktanácsadók meghívásával, bevonásával. Intézmény által adható pedagógusokat méltató díjak bevezetése, megalapozása. Honlapunk megújítása, folyamatos frissítése, Facebook oldalunk alkalmazása.

Intézményi eredmények összegzése

A tanév során menetközben érkező egyéb feladatokat és programokat is beépítettünk az iskola nevelő és oktató munkájába. Munkánk során a színvonalas oktató-nevelő munkára törekszünk. Ennek érdekében tartottuk a helyi szakmai továbbképzéseket, ahol új módszerekkel, nevelési lehetőségekkel ismerkedtünk meg. Sikerült megtartanunk mind a nevelés mind az oktatás területén a korábbi évtizedekben kialakított és egységes követelményszintet, melyet az idei tanév kiváló eredményei támasztanak alá. A „jó gyakorlat”-ok átadásával és bemutatásával szakmai munkánkat szeretnénk színesebbé, eredményesebbé tenni.

A nevelési, tanítási-tanulási folyamatban igyekeztünk minél szélesebb teret biztosítani a színes, sokoldalú iskolai életnek, a tanulásnak, a munkának, a játéknak.

Kiemelt feladatként kezeltük a tanulóink képességek szerinti fejlődését.

A tehetségek kibontakoztatását, a tanulmányi versenyekre való felkészülést a szakkörök munkája segítette, míg a felzárkóztatásra az alsó tagozaton rendszeres egyéni és kiscsoportos foglalkozásokon került sor.

A tanulók szociális helyzetért, a problémák időben történő feltárásáért, a segítségnyújtást az osztályfőnökök végezték (pedagógus-szülő találkozók).

A problémás gyerekek szüleivel szorosabb kapcsolat kiépítésére törekedtünk. Több esetben is behívtuk őket az iskolába, ahol nemcsak az osztályfőnökök, hanem az iskolavezetősége, esetenként a családgondozó, illetve szociális segítő is részt vett.

Beiskolázási mutatóink, tanulmányi eredményeink, visszajelzések a gimnáziumokból, középiskolákból, mérési eredményeink tükrözik munkánk hatékonyságát.

Iskolánk ismertsége jó, ugyan kicsi iskola vagyunk, de sok fórumon eljut a jó híre intézményünknek. Itt végzett tanulóink több mint a fele főiskolát, egyetemet végez.

Méréseink eredményei tükrözik munkánkat. Oktatásunk sokszínűsége kimagasló.

Szakember ellátottságunk jó, szakos ellátottságunk nagyon jó, nincsenek szaktanár hiányaink.

A szülők visszajelzései, véleményei jók az oktatásunk hatékonyságáról.

Az iskola beazonosítható eredményessége

Pályaválasztás területén a tanulók a képességüknek, érdeklődési körüknek megfelelő iskolát választják, pedagógusaink sikeres felkészítése a felvételekre. Ezen tanévben minden 8. osztályos tanulóink a felvételi eljárás során az elsőnek megjelölt középfokú intézménybe nyert felvételt. A környezettudatos nevelés a Bükk szépségének, tisztaságának megőrzése. Egészséges életmód, sportos életmód megszilárdítása tanulóinkban, azonban ugyanolyan fontos az egészséges táplálkozás melyre intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk. Képességfejlesztés eredményessége. Hagyományörzés. Legfőbb elismerésünk, hogy mind a szülők, mind a tanulók nagyra értékelik iskolánk közösségét, viszik hírét az intézményünk adta lehetőségeknek. Tisztelik, elismerik, szeretik pedagógusainkat.

A tanévet értékelve, igazgatóként leginkább büszkeséggel tölt el

Intézményünkben jól képzett és elhivatott pedagógusok dolgoztak, akik szűkebb és tágabb környezetükre is hatást gyakoroltak. A kor kihívásainak, változásainak igyekeznek megfelelni, szakmai-módszertani újításokat alkalmazni. Jelenleg tizenegy (+ tagiskola: kettő) főállású és négy fő óraadó pedagógus látja el 82 + (tagiskola: tizenegy) diák oktatását. Pedagógusaink végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak, szakos ellátottságunk megfelelő, többen több diplomával is rendelkeznek. Legfőbb büszkeségem, hogy mind a szülők, mind a tanulók nagyra értékelik iskolánk közösségét, viszik hírét az intézményünk adta lehetőségeknek. Az iskolánkban a tanulók egészséges lelki és gondolatvilágán felül a tanulmányi színvonal prioritás. Sokat tettünk azért, hogy az elért eredmények, a központilag mérhető számok egyértelműen tükrözzék a belefektetett energiát. Célunk, hogy a település alacsony lélekszámának ellenére a beiratkozás előtt álló családok teljes mértékben bízzanak bennünk, bízzák ránk gyermeküket. Lelkiséget nem tudnak nézni, de az iskola mutatóit igen. A központi kompetencia- illetve idegen nyelvi mérések eredménye megnyugtató. Kiváló híre van pedagógusainknak, odaadó, tenni akaró tevékenységüknek. Nézik azt is, milyen az épület, hogyan alakulnak a felvételi arányok. Összetett a kép, ezek mindegyikére oda kell figyelniük, és oda is figyelünk. Az iskolák infrastrukturális felszerelése is fontos, WIFI hálózattal, okos táblákkal láttuk el az épületeket. Amikor idekerültem nem egy olyan gimnázium volt, ahol egyetlen okos tábla sem volt. Alapvető feladat, hogy iskolánkban biztosítva legyenek a jó minőségű, modern eszközök, és lehetőséget teremtsünk arra, hogy a pedagógusok helyben meg tudják valósítani azt a munkatervet, pedagógiai programot, amit ők állítanak össze. Pedagógusaink alkalmazkodó, inspirálható, maximalizmusra törekvő kiváló szakemberek, akik soha semmire nem mondanak nemet, akikben mindenkor jelen van a vezetőség, a kollégák, dolgozók, a tanulók és szüleik iránti tisztelet, tenni akarás, szeretet.

Bükkszentkereszt, 2024. december 06.

Szászné Sándor Erika

igazgató

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde
és Konyha beszámolója a 2023/24-es nevelési évről

Bükkszentkereszt, 2024.12.02.

Beszámoló az óvoda munkájáról

Gyermek létszámadatok:

2023. szeptembertől: 41 fő

2024. februártól: 42 fő

Óvodaköteles korú gyermek: 40 fő

Étkező gyermekek száma 41 fő

Nem étkező gyermekek száma 1 fő

Ingyenesen étkező gyermekek száma 2023. szeptemberben: 34

Nagycsoportos korú gyermekek száma: 13 fő

Középsős korú gyermekek száma: 8 fő

Kiscsoportos korú gyermekek száma: 21 fő

2024. szeptembertől tanulmányait megkezdő nagycsoportos 13 fő

Dolgozói létszámadatok:

Óvodapedagógusok létszáma: 2 fő

Ebből nemzetiségi óvodapedagógus

2023. szeptemberben: 1 fő

2024. januártól: 2 fő

Óvodapedagógus álláshelyen foglalkoztatott nemzetiségi óvodapedagógus tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens: 2 fő

Dajka: 2 fő

Igénybe vett közfoglalkoztatott kisegítő: 1 fő

Megbízási szerződéssel foglalkoztatott fejlesztő- logopédus szakember: 1 fő

Pedagógiai munkánk

2023. szeptemberében 7, majd 2024. februárban még 1 fő új kiscsoportos korú gyermekkel bővült az óvoda létszáma. A gyermekek befogadási időszakuk zökkenőmentesen zajlott. A befogadás a gyermekek egyéni igényeinek megfelelően, annak sajátos ütemében, a gyermekek mentális egészségének, gyermeki méltóságának tiszteletben tartása mellett, a szülők maximális bevonásával, folyamatos konzultáció kíséretében történt.

13 nagycsoportos korú gyermekből 11 gyermeket javasoltunk iskolai tanulmányainak megkezdésére, másik két gyermek szülője a szükséges tájékoztatást követően nem kívántak élni a pedagógiai szakszolgálat nyújtotta vizsgálati lehetőséggel, így ők maguk döntöttek a gyermekek iskolai tanulmányainak megkezdéséről. 2024. augusztus 31-én 13 gyermeknek szűnt meg az óvodai jogviszonya.

1 óvodaköteles korú gyermek óvodai jogviszonya a szülő kérésére megszűnt. Gyermekeküket másik intézménybe iratták.

Az áprilisi óvodai beiratkozás alkalmával 11 gyermek szülője kérte gyermeke óvodai felvételét a 2024/25-ös nevelési évre, melyből mind a 11 gyermeket felvettük.

A nevelési év során a pedagógiai programban megfogalmazott irányelveket követve törekedtünk a lehetőségeknek megfelelő legszínesebb óvodai tartalmakat biztosítani a gyermekeknek. Törekedtünk a mindennapos tevékeny foglalkoztatásra, szabad levegőn való mozgásra, hogy a gyermekek a bennük rejlő lehetőségeket készséggé, képességgé fejleszthessék. A helyi szokások és ünnepek kiemelt prioritást élveznek. A gyermekeket 3 alkalommal készítettük fel település szintű (Gomba Nap, Idősek Napja, Nemzetiségi Nap), 1 alkalommal iskolai szintű (Karácsonyi Gála), 2 alkalommal óvodai szintű rendezvényre (Anyák Napja, Évzáró/Ballagás).

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Óvodák munkaközössége a nevelési év során 2 alkalommal szervezett találkozót. 2023. szeptemberében Répáshután, 2024. júniusban Bükkszentkereszten láttuk őket vendégül, valamint szlovák nyelvi fejlesztő és mozgásos játékötleiteinket mutattuk be kollégáinknak valamint az óvodás gyermekeknek.

Szülőkkel szervezett nyitott programot 3 alkalommal rendeztünk: Adventi készülődés, Húsvéti családi délelőtt, Föld napi kertészkedés.

Logopédiai- és fejlesztő foglalkozás heti rendszerességgel zajlott, Viski Andrea fejlesztő- és logopédus által.

Hittan heti rendszerességgel zajlott Petrusovics Zoltánné által.

Heti rendszerességgel látogatja óvodánkat Kolozsvári Ágnes szociális segítő.

Egy alkalommal lillafüredi kirándulásra vittük a gyermekeket, szülői kísérettel.

A gyermekek karácsonyi ajándékozására az óvoda gyermekei 150.000 ft értékű ajándékban részesültek, melyet Bükkzentkereszt Önkormányzata finanszírozott.

A Bükkzentkereszti Gyermekeinkért Alapítvány további 50.000 ft-tal támogatta a karácsonyi ajándékozást, valamint a felvidéki mesemondó mese előadását 18.000 ft értékben támogatta.

A felvidéki mesemondó további két alkalommal színesítette óvodai programunkat.

Védőnői látogatás 2 alkalommal történt.

Fogászati szűrésre ebben az évben nem kaptunk lehetőséget.

5 alkalommal küldtünk jelzőlapot a helyi családsegítő kollégának. 4 alkalommal szülők és pszichológus bevonásával törekedtünk a gyermekek mentális egészségének, valamint szociális készségeik fejlesztésének, felzárkóztatásának megsegítésére. 1 alkalommal egy gyermek veszélyeztetésének gyanúja merült fel.

2024.01.24-én a közösségi összefogással a Baracsi család tüzeset utáni megsegítésében vettünk részt. A tüzeset napján a gyermeket és az édesanyát az óvodában helyeztük el, ott meleg ételt, tiszta ruhát biztosítottunk számukra. Ruha, élelmiszer, higiéniai szükségletek kielégítéséhez gyűjtöttünk adományokat.

Erdőpedagógiai szakmai továbbképzésen 1 alkalommal vettünk részt (1 fő óvodapedagógus, 2 fő pedagógiai asszisztens), melynek költségét Bükkzentkereszt Önkormányzata finanszírozta.

2024. januárban 1 fő óvodapedagógus kiegészítő nemzetiségi óvodapedagógus diplomát szerzett.

2024. júniusában 2 fő pedagógiai asszisztens sikeresen zárta a főiskolai tanulmányainak 4. szemeszterét. További 2 szemeszter vár még rájuk.

2024. augusztusában az Ovikréta rendszer bevezetéséhez szükséges laptopokra nyújtottunk be igényt a fenntartó felé, melyet 2024. szeptemberében biztosított is a munkánkhoz Bükkzentkereszt Község Önkormányzata.

Készítette: Schmiege-Wittchen Enikő

integrált intézmény igazgató

Beszámoló a Bükkszentkereszti Csicsergő Bölcsőde éves működéséről 2023-2024 nevelési év

A bölcsődei ellátás feladata:

Az 1997.XXXI.tv.42§-a, valamint a 15/1998.(IV.30.) NM rendelet 36.§-a alapján a családban élő gyermekek életkorának és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást foglalkoztatást és étkeztetést biztosít azon gyerekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, betegségük, szociális helyzetük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról gondoskodni nem tudnak. A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermekeket nevelő családok állnak. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJA a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg. A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő kisgyermek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását, nevelését végzi. A gyermekek bölcsődénkbe 20 hetes kortól a 3.-ik életévük betöltéséig (szabad férőhely esetén, májusig) folyamatosan vehetők fel. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettsége alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. Intézményünk 11 férőhelyes. Módszertani irányelvek és a működési engedély szabja meg a felvehető gyermekek létszámát úgy, hogy egy kisgyermek nevelő 5 fő, maximum 6 fő egészséges gyermeket láthat el a megfelelő alapterület biztosításával.

Az intézmény tárgyi feltételei:

Az épület adottsága miatt a bölcsőde helyiségei megfelelnek az előírásoknak. Előírás szerint egy gondozási egység 1 csoportszobát, 1 fürdőszobát, 1 átadó helyiséget tartalmaz. Csoportszobák berendezése, felszereltsége, játékkészlete biztonságos a legtöbb szempontból megfelelnek a szakmai előírásoknak. A gondozási egységen keresztül, könnyen megközelíthető a játszóudvar, melynek felszereltsége megfelelő, tágas, sok hely van a gyermekek mozgásigényének kielégítésére. Tálalókonyhánk a HCCP szabályzat előírása szerint működik.

Személyi feltételek:

A bölcsődében dolgozó munkatársak száma az engedélyezett keretszámot tükrözi. A gyermekek nevelését gondozását egy csoportban 2 kisgyermeknevelő végzi, összlétszámukat tekintve: vezető 1 fő, kisgyermeknevelők létszáma: 2 fő A kisgyermeknevelők szakképzettségi mutatója szerint mindenki szakképzett. A kisgyermeknevelők napi 7 órát töltenek a csoportban, heti váltásban, két műszakban dolgoznak, lépcsőzetes munkakezdéssel. A társ kisgyermeknevelő hiányása esetén nyújtott műszakban, vagy egyedül látják el a csoport gyermekeinek gondozását-nevelését. A kisgyermeknevelők csak a szabadságuk felét tudják igénybe venni a bölcsőde hivatalos zárási ideje alatt. A szabadság többi részét a gondozási időszak alatt vehetik ki, ami viszont azzal jár, hogy gyakran kell helyettesítést vállalniuk hisz átlagosan 45 nap szabadság illeti meg a kisgyermeknevelőket. Bölcsődénk gyermekorvosa csoportonként havi 2 órában látja el feladatát megbízási jogviszonyban.

Egy fő bölcsődei dajka, dolgozik a csoportban, hamarosan, ígérete szerint, 1 éven belül bölcsődei dajka szakképesítést szerez.

A bölcsődei dajka munkarendje napi 8 óra.

Egy kolleganő 2023.szeptember 01-től 2024.augusztus 19-ig dolgozott intézményünkben, egy új munkahely miatt, közös megegyezéssel ment el intézményünkből.

Az előző kolléganő 2022.szeptember 20-tól 2023.augusztus 01-től felmentési idejét töltötte és 2023. augusztus 20-tól nyugdíjas lett.

A bölcsőde gazdálkodása:

Intézményünk fenntartója Bükkszentkereszt Község Önkormányzata. Az Bem utca 9. sz. alatti ingatlan és annak ingóságai önkormányzati tulajdonban vannak. Az éves költségvetési keretünket az Önkormányzat Képviselőtestülete költségvetési rendeletben határozza meg. A pénzügyi, gazdasági feladatokat az Önkormányzat gazdálkodási szerve látja el.

Bölcsődei térítési díj:

A gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára, ha a következő kritériumok közül akár egy is fennáll:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- tartós betegség, vagy fogyatékoság
- egészséges, de a családjában nevelkedő testvére tartós beteg vagy fogyatékos - három vagy több gyermek a családban
- nevelésbe vételét elrendelte a gyámhatóság
- családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg, a kötelező legkisebb munkabér 130%-át. Térítési díj mértéke az elmúlt évhez képest nem változott. Étkezési díj: 585 ft./nap (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) .

Gondozási díj: 450 ft./nap.

Normatív támogatások:

Az éves költségvetés fedezésére állami normatíva igényelhető. A bölcsőde nem a beíratott gyerekek után igényelheti ezt az összeget, mint az oktatási intézmények, hanem a ténylegesen bent lévők létszámát kell osztani az adott évre megszabott gondozási napokkal.

Statisztikai mutatók:

A 2023-as évben 10 gyermek igényelte a bölcsődei ellátást. Óvodai nevelésbe 5 gyermek távozott és egy gyermek költözés miatt hagyta el a bölcsődénket. Rendszeres gyermekvédelmi támogatást 1 fő, 100% -os étkezési díjkedvezményt 1 fő vehetett igénybe.

2024-es évben 11 gyermek igényelte a bölcsődei ellátást. Óvodai nevelésbe 9 gyermek távozott, 7 gyermek a Bükkszentkereszti Óvodába, 2 gyermek a Répáshutai Óvodába.

2024.szeptember 01 - 2024. december. 31-ig 4 gyermek igényelte a bölcsődét.

2025.január 1 – 2025.augusztus 31-ig 6 gyermek igényli a bölcsődei ellátást.

Várólistán jelenleg nincs kisgyermek.

A szakmai munka rövid bemutatása:

➤ A bölcsődei nevelés, gondozás: a kisgyermekeket sajátítsák el azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak a környezet változásaihoz, a bölcsődei nevelés segítse a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét, a koragyermekkorai intervenció szemléletének, módszereinek alkalmazásával minden kisgyermekre és családjára kiterjedő preventív tevékenységet folytasson, segíti a szülők munkavállalását.

➤ A gyermekélelmezés:

A gyermekek napirendjén belül a kulturált étkezés feltételeit és a szabályrendszer kialakítását is feladataink közé tartozik. AZ életkornak megfelelő változatos és egészséges táplálkozás történik.

➤ Pihenés, alvás: idejét, időtartamát a gyermekek igénye határozza meg. Az alváshoz nyugodt légkört és megfelelő tárgyi feltételeket biztosítunk, a kisgyermeknevelő közvetlen jelenlétével. Tiszteletben tartjuk a gyermek alvási szokásait, a megszokott játékot, cumit, textíliát megkaphatja.

➤ Öltözködés: legfontosabb funkciója az időjárás változásaival szembeni védekezés, de e tevékenység közben fejlődik a gyermek önállósága és az igényessége is. Az öltözködésnél a kisgyermeknevelő szerepe a gyermek önállóságának támogatása, igény szerinti segítség nyújtással. A gyermekek saját ruháikban vannak, a csoportszobában váltócipőt használnak.

➤ Egészségvédelem, egészségnevelés: feladatunk a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető emberi higiénés szokások kialakításának segítése. Érvényesül a folyamatosság, a szabadság, az önkéntesség és a választhatóság elve. A nevelő/gondozó munkákban arra törekszünk, hogy a mozgás az egész napi tevékenység szerves része legyen. A tárgyi környezet

teljes biztosítása mellett a biztonság, praktikum, az akadálymentesség és az esztétikum követelményeit tartjuk szem előtt. A játék, a mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenység biztosítása.

➤ Az érzelmi fejlődés, szocializáció segítése: A kisgyermek elsősorban érzelmi lény, érdeklődését érzelmei irányítják. Elsődleges szocializációs környezete a család, amelyben nevelkedik. A kisgyermek tevékenysége bizonyos mértékben tükrözi érzelmi világát. Az érzelmek befolyásolhatók, pozitív érzelmek elősegíthetőek, de ugyanúgy a negatív érzelmek is. A bölcsődés kisgyermek gondozásának egyik alapfeltétele a pozitív megerősítés. Feladataink körébe tartozik, hogy derűs légkört biztosítsunk, segítsük a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek feldolgozását, csökkentését.

➤ A játék a gyermekkor legfontosabb tevékenysége: ehhez a nagymozgásos játéktevékenységek és a mondókák, énekek, versek, mesék mellett az alkotó tevékenységi formák használatát is megismertetjük a kisgyermekkel. (pl: nyomdázás, gyurmázás, festés, ragasztás, tépés, gyúrás).

Bölcsődei felvétel rendje:

→ a bölcsődei nevelési év szeptember 1 – től, augusztus 31 – ig tart

→ Fogadni tudjuk a férőhelyünk feltöltéséig 20 hetes kórtól, illetve azokat a kisgyermeket, akik az adott év augusztus 31 – ig nem töltik be a harmadik életévüket. A gyermekek bölcsődei jelentkezése a megüresedett férőhelyekre folyamatosan történik.

→ Felvétel rendje: Jelentkezési lapok, munkáltatói igazolás vagy munkáltatói szándék nyilatkozat igénylése („Bölcsődekóstoló” keretében) és leadása

- Felvételtől vagy az elutasításról írásban értesítjük a szülőket Intézményünk 11 férőhelyes, működési engedélyünk és módszertani irányelvek szabják meg a felvehető gyermekek létszámát, egy kisgyermeknevelő 5 illetve 6 gyermeket láthat el a megfelelő alapterület biztosításával.

A gyermek felvétel során előnybe részesülnek:

- ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek,
- a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket és
- a védelembe vett gyermeket (ez utóbbi esetben a gyámhatósági döntés miatt nem kell a gondviselőnek igazolni a munkaviszonyát)
- A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával
- a) a körzeti védőnő,
- b) a házi gyermekorvos vagy a háziorvos,
- c) a Család- és Gyermekjóléti szolgálat,
- d) a gyámhatóság is kezdeményezheti. A bölcsődei ellátás szabályait leíró NM – rendelet szerint a csoportszobák hasznos alapterülete gyermekenként 3 négyzetméter. Egy bölcsődei csoportban 11 gyermek látható el.

A bölcsődei ellátás megszűnése

- a szülő vagy törvényes képviselő kérelmére;
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét az intézményvezető írásbeli figyelmeztetésére sem tartja be;
- a bölcsődeorvos szakvéleménye alapján meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki az egészségi állapota miatt bölcsődei csoportban nem gondozható, illetve magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek fejlődését; (15/1998. /IV.30./ NM rendelet 43. §. /3/ bek.) → próbaidővel elhelyezett sajátos nevelési igényű gyermek ellátása, amennyiben a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő) együttes véleménye alapján úgy dönt, hogy a gyermek korai fejlesztése bölcsődei körülmények között nem végezhető; → a bölcsődei nevelési év végén, ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, vagy ha a gyermek az IV/1. illetve a IV/2. pont szerinti életkort elérte.

Nyilvántartási rendszer KENYSZI

(Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről)

A szociális, Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet tartalmazza az igénybe vevői nyilvántartás vezetésének szabályait. A fenntartó által megbízott E-képviselő jogosult a napi nyilvántartások vezetésére. Intézményünkben ez a személy az intézmény vezetője, távolléte esetén pedig az irodai ügyintéző és egy kisgyermeknevelő. Az elektronikus nyilvántartási rendszer 2012-től működik. Az adatszolgáltatás az igénybe vevők Gyvt. szerinti adatainak rögzítéséből és a napi jelentésből áll. A bölcsődében beíratottnak az a gyermek minősül, akit az adott intézménybe felvettek, beíratottak és megjelenik a napi nyilvántartási rendszerben.

→ A beíratott és a támogatás szempontjából figyelembe vett gyermekek létszáma egyetlen alkalommal és összesen sem haladhatja meg a szolgáltatói nyilvántartásban, működési engedélyben szereplő férőhelyszámot. Az adott hónapban valamennyi nyilvántartási napon figyelembe vehető:

→ az a gyermek, aki 10 napnál többet a hónapban nem hiányzott.

→ Nem vehető figyelembe ugyanakkor az adott hónap egyetlen nyilvántartási napján sem az a gyermek, aki a hónapban 10 napnál többet hiányzott.

→ Ha a gyermek felvétele hó közben történt, akkor a gondozott napokat kell figyelembe venni.

→ A bölcsőde működéséhez a központi költségvetés biztosít forrást, a támogatást a Gyvt.-ben meghatározott bölcsődei ellátást biztosító települési önkormányzat veheti igénybe, az általa fenntartott bölcsődébe beíratott és ellátott gyermekek után.

→ A bölcsődében ellátott: - SNS - s gyermek után a fajlagos összeg 150%-a,

HELYETTESÍTÉSI PÓTLÉK, mint új jogcím és szabály: 2021. január 1-jétől a már ismert/alkalmazott korábbi bér- és pótlékelemek mellett, a korábban alkalmazandó Kjt. 24.§ (1) bek. szerinti helyettesítési díj helyett, 2021. január 1-jétől helyettesítési pótlékot kell fizetni a

bármilyen okból távollévő kisgyermeknevelő részére – amennyiben a társkisgyermeknevelő egyedül látja el a csoportot a a Kjtvr. 15. § (10) bek. alapján: „Helyettesítési pótlék illeti meg a bölcsődei, mini bölcsődei csoportban azt a kisgyermeknevelőt, aki a másik kisgyermeknevelő távolléte esetén egyedül látja el a bölcsődei csoporttal kapcsolatos feladatokat. A helyettesítési pótlék mértéke az egy órára járó illetmény 30 %a.” [Kjtvr. 15. § (10) bek.] Fontos hangsúlyozni, hogy a helyettesítési pótlék a kisgyermeknevelőt a másik kisgyermeknevelő bármilyen okból való távolléte esetén (szabadság, betegség, továbbképzés, stb.) már az első naptól megilleti, abban az esetben, ha egyedül látja el a bölcsődei csoportot. A helyettesítési pótlék mértékének meghatározásakor a dolgozó egy órára járó illetményének 30 %-át kell a munkáltatónak alapul venni. Ennek megfelelően a kisgyermeknevelők esetében órában kell kimutatni azt az időszakot, amikor egyedül látják el a bölcsődei csoporttal kapcsolatos feladatokat. Ezen óraszámok összesített mértékét kell feladni az államkincstár felé bérszámfejtésre a munkáltatónak.

Bölcsőde nyitva tartása, bölcsődei szünetek

Intézményünk reggel 7:00 – délután 17:00 óráig tart nyitva. A fenntartó minden év február 15 – ig tájékoztatja a szülőket a nyári zárva tartás rendjéről, melynek időtartamát legfeljebb öt-hétben határozhatja meg.

- Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint fenntartó ebben az évben a bölcsőde nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozta meg:2024.07.29-2024.08.23
- Előző évben: 2023.07. 03– 2023.07.28.

Ezen időszak alatt ügyeleti ellátást nem tudunk az intézményben biztosítani. Szülőket tájékoztatjuk február hónapban és a szabadságukat erre az időszakra tervezik.

- Bölcsődék napja április 21, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap.

A bölcsődei élet megszervezése, kapcsolattartás:

Kapcsolattartás a szülőkkel: a bölcsőde az otthoni ellátást egészíti ki, szorosan együttműködve a szülőkkel. Az együttműködés partneri viszonyt feltételez, empátián, kölcsönös tiszteleten alapul:

- a szülő betekintést nyerhet a bölcsődei életbe.
- családlátogatás, a kisgyermek bekerülése előtt, hogy megismerjük a kisgyermek otthoni szokásait, környezetét és a kisgyermekben is kialakuljon az alapvető bizalom
- Minden szülő kap egy írásos tájékoztatót a bölcsődei életről.
- Adaptáció: bölcsődénkben a kéthetes szülővel történő beszoktatást ajánljuk és javasoljuk.
- átmeneti tárgy biztosítása, megkönnyítve a beszoktatást
- Fogadóórát évente kétszer meghatározott időben, előzetes egyeztetés alapján tartunk, biztosítva a négy szemközti beszélgetés lehetőségét.
- szülői értekezlet évente 3 alkalommal
- szülőknek minden gyermek átvételkor/átadáskor lehetősége nyílik néhány mondatos rövid megbeszélésre a gyermek pillanatnyi helyzetével kapcsolatban.

A Szülői Érdekképviselői Fórum működése:

A Szülői Érdekképviselői Fórum működése:

Minden új gondozási év októberében megalakítjuk a Szülői Érdekképviselői Fórumot. A fórum létrehozását, működését a gyermekvédelmi törvény határozza meg. Vezetőségi tagjai: 1 fő az Önkormányzat részéről, 1 fő a szülői és 1 fő a kisgyermeknevelői oldalról.

Kapcsolattartás társintézményekkel:

Az 1997. évi XXXI. Gyermekvédelmi törvény értelmében a bölcsőde a gyermekvédelmi rendszerben a jelzőrendszer része. A gyermekek érdekérvényesítése törvényi kötelezettséget jelent a gyermekek gondozásában részt vevő nevelők számára. Együttműködünk mindazon intézményekkel, személyekkel, akikkel a gyermek ellátása során kapcsolatba kerülünk:

- védőnőkkel, gyermekorvossal
- nevelési tanácsadóval
- az óvodával,

- Családsegítő Szolgálattal

- Polgármesteri Hivatal

Humánpolitikai feladatok:

Legfontosabbnak tartjuk a gyermek, illetve családközpontú bölcsődei élet megteremtését. A családdal aktívan és sokoldalúan együttműködünk, támogatva, esetleg kompenzálva a nemkívánatos családi hatásokat. A 3 év alatti gyermekekkel való foglalkozás mind pszichológiai, mind pedagógiai szempontból professzionális felkészültséget igényel és a fő hangsúly már nem a gondozási feladatokra irányul, hanem a fejlesztő, nevelő, szocializációs tevékenységekre, valamint a korai felismerésre. Folyamatos továbbképzésekkel és önképzéssel igyekszünk még jobbra tenni tevékenységünk színvonalát. Több lehetőség van ingyenes képzéseken való részvételre, ezt igyekszünk is mindent kihasználni és ezeken részt venni.

Bölcsőde rendezvényei az év folyamán:

Mikulás 2024.december

Karácsony : Karácsonyi dalok éneklése, hangolódás az ünnepekre

Farsang 2024 február gyerekek és kisgyermeknevelők jelmezbe öltözése, éneklés, tánc, közös móka.

Anyáknapja: kézműveskedés a faliújságra, anyukáknak ajándék készítés

Húsvét: a kisfiúk meglocsolják a kislányokat, ők pedig csoki tojást, nyuszt adnak nekik.

Kézművesfoglalkozás a faliújságra.

Tavaszi dekoráció készítése a folyosóra, csoportszobába, ablakokra.

Gyermekek születésnapjainak köszöntése.

Köszönöm szépen az elmúlt évben nyújtott támogatásukat, a személyi illetve a tárgyi feltételek vonatkozásában. A további eredményes tevékenységhez, fejlesztéshez és szinten tartáshoz kérem további támogatásukat, a képviselő-testületet beszámolómmal megvitatására és elfogadására.

Készítette:

Takácsné Beraxa Diána

Szakmai vezető

Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha

2023-2024 éves beszámoló

A konyhának 3 főállású dolgozója van: Valentné Eszlári Renáta élelmezésvezető

Takács Lajosné főszakács

Hevesi Istvánné szakács

Mindennapi munkánkat két dolgozó segíti 4-4 órában megosztva: Borsodi Kitti

Maczkóné Vadász

Szandra

Konyhánk iskolai időszakban átlagosan 180 főre főz naponta, ennek az összetétele a következőképpen alakul:

Szociális étkező: 60 fő ebből 34 étkezés kiszállítással

Iskola: 73 fő ebből 30 fő 50%-os étkező 20 fő menza/csak ebéd/, 53 napközi/háromszori étkezés

Óvoda: 35 fő ebből 30 gyermek ingyenesen étkezik

Bölcsőde: 5 fő

Dolgozók: 12 fő

Vendég étkezők: változó, átlagosan 10 fő

A nyári időszakban ez csökken 80 főre. A személyzet kevés, az iskolai tanév alatt, elég nehéz beosztani, ha szabadságot is szeretném kiadni. Én mindenben segítem a konyha munkáját, hogy ez zavartalanul működjön, ezért ilyenkor besegítek tízórai készítésben, előkészületi munkákban, ételkiosztásban.

Az utóbbi időszakban a berendezések is elhasználódtak, amiket cserélni kellett /hűtőszekrény, fagyasztóláda, mosogatógép/. A gázszámolyok cseréje is időszerű volna, és remélem minél hamarabb azt is meg tudjuk oldani.

Részt vettünk a 2023-as Gombanapok vendégeinek a kiszolgálásában, minden évben az idők napjára mi készítjük a vacsorát, és ebben az évben a Nemzetiségi Napokra is mi főztük a vendégeknek a menüt.

A 2023-as évben elvégeztem két képzést is , ami egymásra épült. A Berzeviczy Gergely Technikumba szakács szaktechnikus végzettséget, utána élelmezésvezetői szakképesítést is szereztem.

Utánpótlásról is próbálunk gondoskodni, mivel Borsodi Kitti, aki kisegítőként dolgozik a konyhán szakácsképesítést szerzett 2024 májusában. Elég motiváltnak látom, csak még gyakorlatot kell szereznie, amihez minden feltétel biztosított.

Készítette: Valentné Eszlári Renáta

élelmezésvezető



Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől

3557 Bükksgentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.

Tel: 46/390-120

Fax: 46/390-305

hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviseelő-testület 2024. november 27-ei ülésére
6. napirend

Tárgy: lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató

Az előterjesztést készítette: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviseelő-testület!

A határozati javaslat mellékletét képező kimutatás tartalmazza azokat a döntéseket, melyek az előző üléseken születtek.

Kérem a tisztelt testületi tagokat azok áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testületének
___/2024. (XII.12) határozata
lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadásáról

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testülete a **lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról** szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Bükksgentkereszt, 2024. november

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

Kimutatás a lejárt határidejű határozatokról

Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtás
91/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat Bükksgszentkereszt Község Önkormányzata és a Bükksgszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi éves ellenőrzési tervének elfogadására	-
11/2024 (XI. 27) Önkormányzati Rendelet	11/2024 (XI. 27) Önkormányzati Rendelete az önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 1/2024 (II.14) Önkormányzati Rendelet módosításáról	a rendelet kihirdetése megtörtént, a Loclex-ben publikálva lette
92/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadása	-
93/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi tervének felülvizsgálata	a határozat megküldésre került
94/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a Bükksgszentkereszt Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására	-
95/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a Magyarországi Szlovákok napjáról szóló tájékoztató elfogadására	folyamatban
96/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Döntés a Bükksgszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közterülethasználati díjakról szóló 1/2018 (I. 18) Önkormányzati rendeletének hatályban tartásáról	folyamatban

97/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a közmeghallgatás időpontjának és témájának meghatározására	közmeghallgatás meghirdetésre került
98/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a Bükkzentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában álló 488/5 hrsz alatt felvett ingatlanra beérkezett vételi ajánlat megtárgyalására	adásvételi szerződés megkötése megtörtént
99/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a Bükkzentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában álló 500 hrsz alatt felvett ingatlanra beérkezett vételi ajánlat megtárgyalására	adásvételi szerződés megkötése megtörtént
100/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat a Bükkzentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában álló 504 hrsz alatt felvett ingatlanra beérkezett vételi ajánlat megtárgyalására	adásvételi szerződés megkötése megtörtént
101/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	Javaslat önkormányzati tulajdonú 488/1 helyrajzi számú ingatlan hirdetmény útján történő értékesítésére	közvetétel megtörtént
102/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	A TOP_PLUSZ-3.3.2.-21-BO1-2022_00023 azonosítószámú „Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése” tárgyú projekt keretében megbízási szerződés kötése közbeszerzési eljárás lebonyolítására	szerződéskötés folyamatban van
103/2024 (XI.27) Önkormányzati Határozat	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BO1-2022-00034-as számú „Belterületi vízvezető rendszer fejlesztése Bükkzentkereszt községben” című pályázatban a „Belterületi vízvezető rendszer fejlesztése” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala	szerződéskötés folyamatban van



Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől
3557 Bükkzentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. december 12-ei ülésére
7. napirend

Tárgy: Tájékoztató a polgármester 2024. évi időarányos szabadságának igénybevételéről
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság igénybevételéről:

„225/C (2): A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

Tájékoztatom a képviselőket, hogy 2024. évben időarányosan megfelelően 10 nap szabadsággal rendelkezem. A 2024. október 31. napján megtartott a képviselő-testület által elfogadott szabadságolási ütemtervnek megfelelően november hónapban 2 napot, decemberben a testületi ülés időpontjáig szintén 2 napot.

Bükkzentkereszt, 2024. december 12.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester



Bükksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat Polg6rmester6t6l
3557 B6kksgentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

EL6TERJESZT6S
a K6pvisel6-test6let 2024. december 12-ei 6l6s6re
9. napirend

T6rgy: Javaslat B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat6nak fenntart6s6ban l6v6
int6zm6nyekn6l 6s az 6nkorm6nyzatn6l munkaviszonyban 6ll6 dolgoz6k r6sz6re
sz6pk6rtya juttat6sr6l

El6terjeszt6: Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester

Az el6terjeszt6s t6rgyal6sa a 2011. 6vi CLXXXIX. t6rv6ny (tov6bbiakban: M6tv.) 46. § (1) bekezd6s
al6pj6n nyilvános 6l6s6n t6rt6nik.

Tisztelt K6pvisel6-test6let!

A k6pvisel6-test6let A 91/ 2023 (XII. 12) 6nkorm6nyzati Hat6rozattal rendelkezett 2023. 6v.
december6ben a B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat6nak fenntart6s6ban l6v6
int6zm6nyekn6l 6s az 6nkorm6nyzatn6l munkaviszonyban 6ll6 dolgoz6k r6sz6re sz6pk6rtya
juttat6sr6l. A fenti hat6rozat al6pj6n 2023. 6v december h6napban nett6 135 000,- Ft/f6 b6ren
k6v6li juttat6sban r6szes6ltek a dolgoz6k, 6sszesen 32 f6.
2024. 6vben javasolom, hogy a dolgoz6k nett6 150 000,- sz6pk6rtya juttat6sban r6szes6ljenek.
Ebben az 6vben 29 f6 r6szes6ln6 ebben a juttat6sban, melynek k6lts6ge 6sszesen brutt6 5 568
000,- Ft. (j6rul6kokkal egy6tt).

Ennek megfelel6en javasolom az al6bbi d6nt6s meghozatal6t:

B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat K6pvisel6-test6lete
.../2024 (XII. 12.) 6nkorm6nyzati hat6rozata

T6rgy: Javaslat B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat6nak fenntart6s6ban l6v6
int6zm6nyekn6l 6s az 6nkorm6nyzatn6l munkaviszonyban 6ll6 dolgoz6k r6sz6re sz6pk6rtya
juttat6sr6l

B6kksgentkereszt k6zs6g 6nkorm6nyzat K6pvisel6-test6lete 6gy hat6rozott, hogy
B6kksgentkereszt K6zs6g 6nkorm6nyzat6nak fenntart6s6ban l6v6 int6zm6nyekn6l 6s az
6nkorm6nyzatn6l munkaviszonyban 6ll6 dolgoz6kat 2024. december h6napban nett6
150 000,- Ft/ f6 6sszegben SZ6P-k6rty6ra adhat6 b6ren k6v6li juttat6sk6nt adhat6 t6mogat6sban
r6szes6ti.

A k6pvisel6-test6let felhatalmazza a polg6rmestert a sz6ks6ges int6zked6sek megt6tel6re.

Hat6rid6: 2024. december 20.
Felel6s: Solymosi Konr6d Ferenc polg6rmester

Bükkszentkereszt, 2024. december 12.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

Javaslat
a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítására
Előterjesztést készítette: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-a tartalmazza a polgármesteri tisztséget betöltők díjazását.

Az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit érintő - 2024. november 29-től hatályos - módosításának eredményeképpen a polgármester illetményének összege a törvény alapján megemelkedik.

Az új hatályos szabályok a polgármesterek díjazását a nemzetgazdasági átlagkeresethez igazítja. **Az Mötv. 71. § (4) bekezdésének b) pontja alapján – az 501 – 1500 fő lakosságú település főállású polgármestere esetében – a polgármester megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset 1, 75-szeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.**

Az Mötv. 71. §-a kiegészült egy értelmező rendelkezéssel, melyet a (4a) bekezdés tartalmaz. Ez meghatározza, hogy a polgármester illetményének számításánál a tárgyévvel megelőző évek a január-decemberre, a teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a Központi Statisztikai Hivatal által meghatározott nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

Az Mötv. 146/M. §-ban foglalt **szabályozás a polgármesteri illetmény 2024. október 1-től történő emelését biztosítja**. E szerint: „E törvénynek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvénnyel megállapított 71. § (1)–(4a) bekezdésében foglaltakat 2024. október 1-jétől kell alkalmazni. A 71. § (4a) bekezdésében meghatározott polgármesterekre vonatkozóan a polgármesteri illetmény 2024. évi megállapítása a 2023. év január–december közti időszakban a teljes munkaidőben alkalmazásban állók esetében a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél a 2024-ben közzétett nemzetgazdasági átlagkereset alapulvételével történik”.

A Központi Statisztikai Hivatal hivatalos közleménye alapján – amely a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítő 2024. évi 12. számában jelent meg – a 2023. évre vonatkozó havi bruttó átlagkereset (nemzetgazdasági átlagkereset) – 589.114,-Ft volt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani, mely szabályozásra a főállású polgármester illetményének képviselő-testület általi megállapításánál figyelemmel kell lenni.

A képviselő-testületnek továbbra sincs mérlegelési lehetősége a kérdésben, viszont alakszerű határozatban deklarálnia kell az Mötv. rendelkezései alapján, hogy milyen összegű illetmény illeti meg a település polgármesterét.

A polgármester illetménye a módosított és fentebb ismertetett jogszabályi rendelkezések alapján tehát $1,75 \times \text{bruttó } 589\,114,-\text{Ft} = \text{bruttó } 1\,030\,900,-\text{Ft}$ - száz forintra kerekítve.

Az Möt. 71. § (6) bekezdése változatlan tartalommal rögzíti, hogy a polgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.

A jogszabály alapján a polgármester **költségtérítése tehát bruttó $1\,030\,900 \times 0,15 = \text{bruttó } 154\,635,-\text{Ft}$.**

A fentiek alapján a polgármester havi illetménye, illetve költségtérítése **mindösszesen bruttó $1\,030\,900,-\text{Ft} + \text{bruttó } 154\,635,-\text{Ft} = \text{bruttó } 1\,185\,535,-\text{Ft}$.**

A fentiek alapján kérem a Képviselő-testülettől az alábbi határozati javaslat egyszerű többséggel történő elfogadását!

Bükkszentkereszt Község Képviselő-testületének
.../2024.(XII.12) önkormányzati határozata

Tárgy: Javaslat a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapítására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester illetményét – figyelembe véve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 146/M. §-ban foglaltakat - 2024. október 1-től az Möt. 71. § (4) bekezdés f) pontja alapján **bruttó $1\,030\,900,-\text{Ft}$ -ban**, költségtérítését ugyanezen időponttól az Möt. 71. § (6) bekezdése alapján **bruttó $154\,635,-\text{Ft}$ -ban** állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

**Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében,
„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata” című közbeszerzési eljárás megindítására**

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata 2022.12.21. támogatást nyert a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú „Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése Nyékládháza, Bükkszentkereszt, Harsány és Kisgyőr településeken” című pályázat keretében.

A projekt megvalósítási időszaka: 2023.03.01. napjától 2025.08.31. napig tart.

A projektben „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés” címen Bükkszentkereszt Község Önkormányzata orvosi-fogászati eszközök beszerzését tervezi. Az árubeszerzés nettó összege: 14.119.685.- forint.

A közbeszerzési eljárást a Demeter Ügyvédi Iroda (3526 Miskolc, Arany J. tér 1. F lh. III/9.) folytatja le.

A Képviselő-testület név szerinti szavazással dönt a tárgyi projekt vonatkozásában a közbeszerzési eljárás megindításáról.

Bükkszentkereszt, 2024. december 12.

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” című közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és név szerinti szavazással az alábbi döntést hozza:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” című projektben közbeszerzési eljárást folytat le.

Az eljárást a Demeter Ügyvédi Iroda (3526 Miskolc, Arany J. tér 1. F lh. III/9.) folytatja le.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Név szerinti szavazás

TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében,
**„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata”** című közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatala
tárgyú határozathoz név szerinti szavazás

- | | | |
|------------------------------|-------------------|-------|
| 1) Solymosi Konrád Ferenc | polgármester | ..... |
| 2) Szolnoki Csaba | alpolgármester | ..... |
| 3) Császár István | képviselő | ..... |
| 4) Győriné Jámbor Dóra | képviselő | ..... |
| 5) Halász Marcell | képviselő | ..... |
| 6) Makóné dr. Fenyvesi Tímea | képviselő | ..... |
| 7) Sziklai Máté | képviselő | ..... |
|
 | | |
| Kovácsné Erdődi Ildikó | jegyzőkönyvvezető | ..... |

**Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében,
„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő Bírálóbizottsági tagok
kinevezésére**

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata 2022.12.21. támogatást nyert a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú „Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése Nyékládháza, Bükkszentkereszt, Harsány és Kisgyőr településeken” című pályázat keretében.

A projekt megvalósítási időszaka: 2023.03.01. napjától 2025.08.31. napig tart.

A projekt tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárásban résztvevő Bírálóbizottsági tagokat kijelölését, Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének szükséges név szerinti szavazással elfogadnia.

A polgármester úr az alábbi személyek kijelölésére tesz javaslatot, mint Bíráló Bizottsági tagokra:

Közbeszerzési és jogi szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István**

Jogi szakértelem tekintetében: **dr. Négyesi-Lévai Bernadett**

Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Dr. Miskolci Sándor**

Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Patakiné Markovics Erika**

Bükkszentkereszt, 2024. december 12.

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkzentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásában közreműködő Bírálóbizottsági tagok kinevezésében

Bükkzentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkzentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő Bírálóbizottsági tagokat az alábbiak szerint nevezi ki:

Közbeszerzési és jogi szakértelem tekintetében: **dr. Demeter István**

Jogi szakértelem tekintetében: **dr. Négyesi-Lévai Bernadett**

Közbeszerzés tárgya tekintetében: **Dr. Miskolci Sándor**

Pénzügyi szakértelem tekintetében: **Patakiné Markovics Erika**

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Név szerinti szavazás

TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárásban közreműködő Bírálóbizottsági tagok kinevezésére vonatkozó döntés meghozatal tárgyú határozathoz név szerinti szavazás

- | | | |
|------------------------------|-------------------|-------|
| 1) Solymosi Konrád Ferenc | polgármester | ..... |
| 2) Szolnoki Csaba | alpolgármester | ..... |
| 3) Császár István | képviselő | ..... |
| 4) Halász Marcell | képviselő | ..... |
| 5) Győriné Jámbor Dóra | képviselő | ..... |
| 6) Makóné dr. Fenyvesi Tímea | képviselő | ..... |
| 7) Sziklai Máté | képviselő | ..... |
| Kovácsné Erdődi Ildikó | jegyzőkönyvvezető | ..... |

**Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében,
„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata” tárgyú pályázat közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső
ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjének elfogadása
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata 2022.12.21. támogatást nyert a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú „Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése Nyékládháza, Bükkszentkereszt, Harsány és Kisgyőr településeken” című pályázat keretében.

A projekt megvalósítási időszaka: 2023.03.01. napjától 2025.08.31. napig tart.

A projekt tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindításához szükséges közbeszerzési eljárások előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését tartalmazó felelősségi rendet a Képviselő-testületnek szükséges név szerinti szavazással elfogadnia.

A felelősségi rendet a határozat 1. melléklete tartalmazza.

A polgármester kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ismertetett felelősségi rendet név szerinti szavazással fogadja el.

Bükkszentkereszt, 2024. december 12.

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjének elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és az „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú pályázat közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjét név szerinti szavazással elfogadja.

A Felelősségi rendet a határozat 1. számú melléklete tartalmazza.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Név szerinti szavazás

TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú pályázat közbeszerzési eljárás előkészítését, lefolytatását, belső ellenőrzését meghatározó felelősségi rendjének elfogadására vonatkozó döntés meghozatal tárgyú határozathoz név szerinti szavazás

- | | | |
|------------------------------|-------------------|-------|
| 1) Solymosi Konrád Ferenc | polgármester | ..... |
| 2) Szolnoki Csaba | alpolgármester | ..... |
| 3) Császár István | képviselő | ..... |
| 4) Makóné dr. Fenyvesi Tímea | képviselő | ..... |
| 5) Halász Marcell | képviselő | ..... |
| 6) Győriné Jámor Dóra | képviselő | ..... |
| 7) Sziklai Máté | képviselő | ..... |
|
 | | |
| Kovácsné Erdődi Ildikó | jegyzőkönyvvezető | ..... |

Egyéni felelősségi rend

Tárgy: **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (3557 Bükkszentkereszt Kossuth utca 24.)**, mint ajánlatkérő által **„Egészségügyi alapellátás fejlesztése”** tárgyban lefolytatandó a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) Harmadik Rész, nemzeti eljárásrend szerinti hirdetmény és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárásban (Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti eljárás) előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendje.

A Kbt. 27. §. (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének megfelelően **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (3557 Bükkszentkereszt Kossuth utca 24.)**, mint ajánlatkérő által **„Egészségügyi alapellátás fejlesztése”** tárgyában induló közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának és belső ellenőrzésének felelősségi rendjét az alábbiak szerint szabályozza:

A Kbt. 27. § (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel az ajánlatkérő nevében eljáró, az EKR-ben történő eljárásra jogosult **Solymosi Konrád Ferenc**, aki ajánlatkérő nevében az EKR alkalmazására vonatkozó jogosultságok gyakorlására kizárólagosan jogosult.

1. A közbeszerzési eljárásban **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (3557 Bükkszentkereszt Kossuth utca 24.)** ajánlatkérő nevében a **Képviselő-testület** jogosult:
 - a) A bíráló bizottsági tagok kijelölésére
 - b) A felelősségi rend jóváhagyására
 - c) A bíráló bizottság javaslata alapján meghozni az ajánlatok elbírálásával kapcsolatos végső döntést az eljárás eredménye tekintetében
 - d) Dönt a közbeszerzési eljárás eredményének megállapításáról
 - e) A bíráló bizottság javaslata alapján meghozza az eljárás során az ajánlatok érvénytelenségére vonatkozó döntést
 - f) Dönt a közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánításáról, a Kbt. 75. §. –ban meghatározott körülmények fennállása esetén.

2. A közbeszerzési eljárásban **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata (3557 Bükkszentkereszt Kossuth utca 24.)** ajánlatkérő nevében eljáró személy a **Képviselő-testület** felhatalmazása alapján ajánlatkérő polgármestere **Solymosi Konrád Ferenc**, aki jogosult:
 - a) Az ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentumok tartalmának jóváhagyására
 - b) Dönt az eljárást megindító dokumentumok módosításáról, az ajánlattételi határidő meghosszabbításáról, az eljárást megindító felhívás visszavonásáról
 - c) A nyertes ajánlattevővel a szerződés megkötésére

3. A közbeszerzési eljárás lebonyolítója dr. Demeter István felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó, aki e jogkörében:
 - a. a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során biztosítja a közbeszerzési szakértelmet,
 - b. ismerteti azon Kbt. és végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és

- szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk,
- c. az EKR rendszerben elektronikusan rögzítetten hagyja jóvá a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokat (eljárást megindító felhívást és közbeszerzési dokumentumokat, a bontási jegyzőkönyvet és bíráló bizottsági jegyzőkönyvet és az összegezést, összegezéseket)
 - d. összeállítja az ajánlatételi felhívás és közbeszerzési dokumentáció közbeszerzési-szakmai részét,
 - e. kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a közbeszerzési kérdéseket,
 - f. ellenőrzi az ajánlatokban az előírt közbeszerzési követelményeknek való megfelelést,
 - g. elkészíti a közbeszerzési eljárás alapján kötendő szerződés tervezetét,
 - h. az eljárást teljeskörűen lebonyolítja (az eljárás előkészítését, az ajánlattételi felhívás megküldését, lebonyolítja az ajánlatok bontási eljárását, elvégzi az ajánlatokkal kapcsolatban szükséges hiánypótlási, felvilágosítás, indokolás kérés feladatokat)
 - i. előkészíti az ajánlatok értékelését,
 - j. összegző szakvéleményt ad a bírálóbizottságnak és az eljárás lezárására vonatkozó javaslatot tesz,
 - k. gondoskodik az eljárás teljeskörű dokumentálásáról,
 - l. a jogszabályban meghatározott határidőn belüli közzététel érdekében megküldi a Közbeszerzési Hatóságnak az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetményt,
 - m. tagja a bírálóbizottságnak, továbbá
 - n. ellátja a megbízási szerződésben meghatározott további feladatokat.

A lebonyolítóra, mint az eljárásba bevont személyre/szervezetre érvényesek a Kbt. 25. §-a szerinti összeférhetetlenségi szabályok.

4. A közbeszerzési eljárásban a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai bíráló bizottsági tag Dr. Miskolci Sándor, aki e jogkörében:

- a) a beérkezett ajánlatokat műszaki/pénzügyi szempontból megvizsgálja
- b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok tartalmazznak-e számszaki hibát
- c) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
- d) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos műszaki kérdéseket megválaszolja
- e) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, műszaki szempontból átvizsgálja az árindoklást

5. A közbeszerzési eljárásban a pénzügyi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag Patakiné Markovics Erika, aki e jogkörében:

- a) a beérkezett ajánlatokat pénzügyi szempontból megvizsgálja
- b) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok tartalmazznak-e számszaki hibát
- c) megvizsgálja, hogy a beérkezett ajánlatok megfelelnek-e a kiküldött és esetlegesen az ajánlattétel során módosított dokumentációban foglaltaknak, történt-e esetleges módosítás az árazatlan költségvetés tételeiben
- d) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos pénzügyi kérdéseket megválaszolja
- e) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, pénzügyi szempontból átvizsgálja az árindoklást

6. **A közbeszerzési eljárásban a jogi szakértelemmel rendelkező bíráló bizottsági tag dr. Négyesi-Lévai Bernadett, aki e jogkörében:**
- a) a beérkezett ajánlatokat jogi szempontból megvizsgálja
 - b) a bírálat során az ajánlatokkal kapcsolatos jogi kérdéseket megválaszolja
 - c) az aránytalanul alacsony ár vizsgálatában közreműködik, jogi szempontból átvizsgálja az árindoklást

7. Bírálóbizottság

Az Ajánlatkérő a Kbt. 27. § (4) bekezdése alapján Bírálóbizottságot hoz létre.

- A Bírálóbizottság tagjainak az alábbi megfelelő szakértelemmel kell rendelkezniük:
 - közbeszerzési tárgya szerinti szakmai,
 - közbeszerzési,
 - jogi,
 - pénzügyi szakértelemmel.
- A Bírálóbizottság a Kbt.-ben, az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban meghatározott követelmények alapján értékeli az ajánlatokat, - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követően – javaslatot tesz a döntéshozó részére az érvényes/érvénytelen ajánlattevők kiválasztására.
- Az Ajánlattételi felhívásban és Dokumentációban foglalt formai és tartalmi követelmények szerint értékeli a beérkezett ajánlatokat, és a 2. g.) pontban meghatározott Szakvélemény alapján, részletezett döntési javaslatot tesz a nyertes ajánlattevő személyére és az eljárás eredményére.
- munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

A Bírálóbizottság tagjai, mint az eljárásba bevont személyek kötelesek felkérésükkor írásban nyilatkozni arról, hogy velük szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (2) bekezdés szerinti összeférhetetlenség.

8. A Bírálóbizottság tagjai:

Közbeszerzési szakértelem tekintetében: dr. Demeter István FAKSZ

Jogi szakértelem tekintetében: dr. Négyesi-Lévai Bernadett

Közbeszerzés tárgya tekintetében: Dr. Miskolci Sándor

Pénzügyi szakértelem tekintetében: Patakiné Markovics Erika

Kelt: Bükksgentkereszt, 2024. december 12 napján

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

**Javaslat a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében,
„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község
Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás
ajánlattételi felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának elfogadása
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester**

Tisztelt Képviselő-testület!

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata 2022.12.21. támogatást nyert a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-Helyi egészségügyi és szociális infrastruktúra fejlesztése tárgyú „Egészségügyi infrastruktúra fejlesztése Nyékládháza, Bükkszentkereszt, Harsány és Kisgyőr településeken” című pályázat keretében.

A projekt megvalósítási időszaka: 2023.03.01. napjától 2025.08.31. napig tart.

A projekt tárgyban lefolytatandó közbeszerzési eljárás megindításához szükséges közbeszerzési dokumentumot, valamint az ajánlattételi felhívást Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének név szerint szükséges elfogadnia.

A közbeszerzési dokumentációt a határozat 1. melléklete tartalmazza.

Az ajánlattételi felhívást a határozat 2. melléklete tartalmazza.

A polgármester kéri a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ismertetett közbeszerzési dokumentációt, valamint az ajánlattételi felhívást név szerinti szavazással fogadja el.

Bükkszentkereszt, 2024. december 12.

Határozati javaslat

Tárgy: Döntés TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának és közbeszerzési dokumentációjának elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és a TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés-Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési dokumentációját valamint az ajánlattételi felhívást elfogadja.

Az ajánlattételi dokumentációt a határozat 1. számú melléklete tartalmazza.

A közbeszerzési dokumentációt a határozat 2. számú melléklete tartalmazza.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

Név szerinti szavazás

TOP_PLUSZ-3.3.2-21-BO1-2022-00023 azonosító számú pályázat keretében, „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata” tárgyú közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentációját valamint az ajánlattételi felhívását elfogadó határozathoz név szerinti szavazás

- | | | |
|---------------------------|----------------|-------|
| 1) Solymosi Konrád Ferenc | polgármester | ..... |
| 2) Szolnoki Csaba | alpolgármester | ..... |
| 3) Császár István | képviselő | ..... |
| 4) Halász Marcell | képviselő | ..... |
| 5) Gyóriné Jámber Dóra | képviselő | ..... |

- 6) Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő
- 7) Sziklai Máté képviselő
-
- Kovácsné Erdődi Ildikó jegyzőkönyvvezető

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTÁCIÓ

ÉS

SZERZŐDÉSTERVEZET

„Egészségügyi alapellátás fejlesztése Árubeszerzés - Bükkszentkereszt Község Önkormányzata”

ÁRUBESZERZÉS

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárásrend szabályainak alkalmazásával lefolytatásra kerülő

KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS

A közbeszerzési eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó:

dr. Molnár Barbara

Cím: 2800 Tatabánya, Fürdő u. 37/A.

e-mail: drmbtender@gmail.com

lajstromszám: 01321

2024.

TARTALOMJEGYZÉK

I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK.....	18
I/2. EKR HASZNÁLATA	18
I/3. ÁLTALÁNOS FOGALMAK.....	19
I/4. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	19
I/5. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL	20
I/7. ÜZLETI TITOK.....	20
I/8. KAPCSOLATTARTÁS.....	21
II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS.....	22
II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA.....	22
II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA	23
II/4. HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS:.....	25
II/5. SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA, ARÁNYTALANUL ALACSONY ÁR ÉS EGYÉB ARÁNYTALAN VÁLLALÁSOK.....	26
II/6. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL.....	26
II/7. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE	27
II/8. EGYÉB INFORMÁCIÓK	30
II/9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HIVATKOZÁS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEKRE:.....	34
III/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK	35
III/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK.....	35
III/3. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁVAL, BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK, FORMAI KÖVETELMÉNYEK.....	42

I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I/1. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOKKAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEK

A Kbt. 29. § (3) bekezdése alapján a tárgyi közbeszerzési eljárás lefolytatására kijelölt vezető ajánlatkérő: Nyékládháza Város Önkormányzata azzal, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás részei tekintetében érintett ajánlatkérők személye eltér, minek okán minden ajánlatkérő kizárólagosan a Kbt. szerinti kötelezettségei teljesítéséért a közbeszerzési eljárás azon részei tekintetében, amelyeket a saját nevében végez.

Jelen közbeszerzési dokumentum kiadásának célja, hogy az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód, valamint a verseny tisztasága, átláthatósága és nyilvánossága alapelveinek érvényesítése mellett elősegítse a megfelelő ajánlattételt valamennyi ajánlattevő részére.

Az ajánlat elkészítésének alapja az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (továbbiakban: EKR) publikált dokumentumok, amelyek tartalmazzák az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevő részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, a nyilatkozatmintákat, a műszaki leírást, valamint a szerződéstervezetet.

A közbeszerzési dokumentumban továbbá ajánlott igazolás- és nyilatkozatminták is szerepelnek, amelyek használata nem kötelező, ajánlatkérő ettől eltérő formájú, de azonos tartalmú igazolásokat és nyilatkozatokat is elfogad.

A közbeszerzési dokumentum az ajánlattevők részére rendelkezésre bocsátott ajánlattételi felhívás alapján készült.

Az ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzési dokumentum rendelkezései irányadóak az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni.

Ajánlattevő az ajánlat benyújtásával teljes egészében elfogadja a jelen közbeszerzési eljáráshoz készített ajánlattételi felhívás és közbeszerzési dokumentum valamennyi feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően szükséges ajánlatát elkészítenie.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a közbeszerzési dokumentumban megadott valamennyi utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást.

Az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti, amennyiben az ajánlattevő elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg az ajánlattételi felhívásban illetőleg a közbeszerzési dokumentumokban megadott követelményeknek.

Az ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok közötti eltérés esetén, a közbeszerzési eljárást megindító közvetlen ajánlattételi felhívás rendelkezéseit szükséges irányadónak tekinteni.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismeretet szerezzen a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az EKR rendszer használatához, az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

I/2. EKR HASZNÁLATA

Az EKR használatára és az elektronikus kommunikációra vonatkozó rendelkezéseket a Kbt, továbbá az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (EKR rendelet) tartalmazza.

A tárgyi közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők közötti kommunikáció az EKR-en keresztül történik, figyelemmel a Kbt. 41.§ (1) bekezdésében foglaltakra. Az EKR-en kívüli kommunikáció joghatás kiváltására nem alkalmas, kivéve, ha valamely eljárási cselekményre jogszabály lehetőséget biztosít!

Az EKR üzemeltetését és fenntartását az elektronikus közbeszerzési rendszer üzemeltetését és fenntartását végző gazdasági társaság kijelöléséről szóló 13/2021. (XI. 29.) MvM rendelet alapján az Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft. (a továbbiakban: Újvilág Nonprofit Kft.) végzi (<http://ujvilag.gov.hu>).

Az EKR ügyfélszolgálatának elérhetősége: ekrhelppdesk@ujvilag.gov.hu (munkanapokon (8:00 – 16:00): +36 1 465 8899 telefonszámon); továbbá: ugyfelszolgalat.nekszt.hu

Az ajánlatkérő nyomatékosan felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy az EKR felhasználói támogatása az Újvilág Nonprofit Kft. alapvető feladata, ezért az EKR használatával kapcsolatos kérdésekkel az Újvilág Nonprofit Kft.-t kell megkeresni a fentiekben feltüntetett elérhetőségeken.

Az ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket arról, hogy az EKR használatával kapcsolatban az Újvilág Nonprofit Kft. felhasználói útmutatót bocsátott rendelkezésre a következő elérhetőségen: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas>.

Az EKR rendszerrel kapcsolatosan felmerülő üzemzavar/üzemszünet/működési hiba tekintetében az EKR rendelet 22. §-a irányadó. Ajánlatkérő e körben felhívja a figyelmet az EKR rendelet 16. §-ában foglaltakra.

Ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte. [EKR rendelet 11. § (5) bekezdés]

Ajánlatkérő felelőssége kizárt az EKR működéséből, üzemzavarából, illetőleg az EKR működésére visszavezethető okokból eredően felmerült bármely közvetlen, vagy közvetett módon bekövetkezett kár megtérítése iránt.

I/3. ÁLTALÁNOS FOGALMAK

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be;

Gazdasági szereplő: bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;

Alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

- azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
- a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,
- építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

Közbeszerzési dokumentum: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés vagy a koncesszió tárgya, illetve a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító hirdetmény, az eljárást megindító felhívásként alkalmazott előzetes tájékoztató, műszaki leírás, ismertető, kiegészítő tájékoztatás, javasolt szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, részletes szakmai ajánlat vagy árazatlan költségvetés;

Elektronikus közbeszerzési rendszer: a közbeszerzésekért felelős miniszter által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás és a közbeszerzési eljárások elektronikus lebonyolítását támogató informatikai rendszer.

I/4. A GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE ILLETŐLEG AZ AJÁNLATTEVŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Ajánlatkérő minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

Az összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket a Kbt. 25. § előírásai határozzák meg. Az összeférhetlenség fenn nem állása tekintetében ajánlattevőnek/közös ajánlattevőnek nyilatkoznia kell.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a Kbt. 36. § (1) bekezdés értelmében ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban - részajánlat-tételi lehetőség biztosítása esetén ugyanazon rész tekintetében -

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].

Ajánlatkérő nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a közös ajánlatot tevő nyertesek által gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

I/5. AZ AJÁNLAT, TOVÁBBÁ AZ AJÁNLTÁTELEI FELHÍVÁS, ILLETVE A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK MÓDOSÍTÁSA, VISSZALÉPÉS A KÖZBESZERZÉSTŐL

A Kbt. 114. § (4a) bekezdése alapján Ajánlatkérő jogosult az ajánlattételi határidőt, az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat módosítani. Az ajánlattételi felhívás, illetőleg a közbeszerzési dokumentumok módosított elemeiről ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, amelyeknek az ajánlattételi felhívást megküldte figyelemmel a Kbt. 41/A. § (6) bekezdésében foglaltakra is. A módosításra egyebekben a Kbt. 52.§; 55.§, továbbá az EKR rendelet 16. § (3) bekezdése is megfelelően irányadó.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívását az ajánlattételi, határidő lejártáig vonhatja vissza (Visszalépés a közbeszerzéstől).

Ajánlatkérő visszalépéséről, az eredeti határidő lejártáig egyidejűleg, közvetlenül tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot ajánlatkérő visszavontnak tekinti.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat, elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelené nyilvánítja.

I/7. ÜZLETI TITOK

Ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásában vagy felvilágosításában, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala az Ajánlattevő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. Ajánlattevő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánososság szintjén kerül megfogalmazásra.

- Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet üzleti titoknak nyilvánítani különösen
- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
 - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
 - c) az ajánlattevő, által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
 - d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
 - e) az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44. § (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

Ajánlattevő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a Kbt. 44.§ (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatala megtiltható.

Amennyiben Ajánlattevő a Kbt. 44.§-ban foglaltakat nem tartja be, úgy Ajánlatkérő hiánypótlás keretében felhívja az érintett Ajánlattevőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

A Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezése az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával tehető meg.

I/8. KAPCSOLATTARTÁS

A kommunikáció a Kbt. 40.§ alapján az EKR-ben történik.

II. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MENETE

II/1. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében az ajánlattételi felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől a Kbt. vonatkozó rendelkezései szerint.

A kiegészítő tájékoztatáskérés nem irányulhat jelen dokumentáció I/2. pontjában rögzítettekre, valamint a Kbt. és vonatkozó végrehajtási rendeletei, illetőleg az EKR rendeletben foglalt jogszabályi követelmények értelmezésére vonatkozóan.

Amennyiben az ajánlattételi felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban előírtakkal, a megvalósítandó feladatokkal stb. kapcsolatban az ajánlattevőnek kérdése merül fel, azt az EKR-en keresztül juttathatja el Ajánlatkérő számára (kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem).

A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet olyan határidőn belül kell előterjeszteni a gazdasági szereplőnek, hogy az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt legkésőbb hat nappal megadhassa. Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napnál később nyújtották be, Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerint jár el. Ajánlatkérő a Kbt. 56. § (4) bekezdése alapján a Kbt. 52. § (4) és (5) bekezdése szerint az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző negyedik napon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást határidőben megadni. Ajánlatkérő a határidő meghosszabbítása során a Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint jár el.

Ajánlattevő az EKR-en kívül bármilyen formában kapott írásbeli, vagy szóbeli információra nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a közbeszerzési dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezőek az ajánlattevő számára.

Az ajánlattevő felelőssége, hogy az Ajánlatkérő által megküldendő bármely dokumentum időben az EKR rendszerben regisztrált, megfelelő jogosítványokkal rendelkező felhasználóhoz kerüljön.

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárásban helyszíni bejárást nem tart.

II/2. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlat felbontására az EKR-ben kerül sor az ajánlattételi határidő lejártát követő két órával később [EKR rendelet 15. § (2)]. Az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld. [EKR rendelet 15. § (3)] A Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi. A bontásra egyebekben irányadó a Kbt. 68. §-a.

II/3. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottság végzi.

Az ajánlatok elbírálására, a Kbt. 69. §-ában foglaltak szerint kerül sor.

Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni. Ennek során, az alkalmassági követelmények, a kizáró okok előzetes ellenőrzését végzi el Ajánlatkérő. Ajánlatkérő tájékoztatja az Ajánlattevőket, hogy Ajánlatkérő köteles a Kbt. 67. § (1) bekezdésében foglalt nyilatkozatot elfogadni, valamint minden egyéb tekintetben az ajánlat megfelelőségét ellenőrizni, szükség szerint a 71-72. § szerinti bírálati cselekményeket elvégezni.

Valamennyi rész vonatkozásában:

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (5) bekezdésére figyelemmel a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány vizsgálata alapján kívánja kiválasztani a nyertes ajánlattevőt.

Értékelési szempont	Súlyszám
1. Egyösszegű nettó ajánlati ár (HUF)	80
2. Többletjótállás időtartama a minimálisan kötelező 36 hónap felett egész hónapokban kifejezve (legkedvezőtlenebb 0 hónap, legkedvezőbb 24 hónap)	20

A legjobb ár-érték arányú ajánlat kiválasztásának értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: **0-10 pont**.

Az ajánlati elemek ajánlatkérő számára legkedvezőbb szintet elérő, illetve a legkedvezőbb szintjénél még kedvezőbb vállalásokra ajánlatkérő egyaránt a ponthatár felső határával azonos (10 pont) számú pontot ad.

Ajánlatkérő a részszerpontok esetén az ajánlatoknak az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított arány szerint kerül megállapításra kettő tizedes jegyre való kerekítés mellett.

Az ajánlatkérő az **1. értékelési részszerpont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb egyösszegű nettó ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően kettő tizedes jegyre kerekíti ajánlatkérő.

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott műszaki leírás ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlati ár a jelen ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentumok által meghatározott műszaki követelményeknek, feladatoknak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

A vételárként a teljes nettó árat kell feltüntetni, amely tartalmazza a termék árát, továbbá valamennyi Ajánlatkérő tulajdonszerzéséhez és a termék üzembe helyezéséhez szükséges költséget (pl.: szállítási költséget, a termék üzembe helyezésének költségét, különösen, de nem kizárólagosan a szállítási költséget, a termék üzembe helyezésének költségét, különösen, de nem kizárólagos a körny. véd. termék díj, valamint forgalomba helyezési költségeket és hatósági díjakat. Ajánlattevő az ajánlatában megajánlott nettó vételáron felül további költségek, díjak stb. elszámolására semmilyen jogcímen nem jogosult.

Az ajánlati árnak tehát tartalmaznia kell az ajánlatkérő által elvárt mennyiségi követelményeknek megfelelően megajánlott termékek vételárát, a felmerülő költségeket, továbbá minden vámot, adót és egyéb illetéket, amit a nyertes ajánlattevőnek a szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie. Ajánlati ár kizárólag magyar devizában (forint) adható. Eltérő devizában történő ajánlattétel esetén Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja.

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek nyilváníthatja, amennyiben a következő változtatások bármelyike esetén ajánlatkérő nem lenne képes az ajánlatok közbeszerzési dokumentumokban foglaltaknak megfelelő értékelésére:

- Ajánlattevő nem nyújt be szakmai ajánlatot,
- Ajánlattevő a szakmai ajánlat sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül (pl. kiegészítő tájékoztatás) új sorral egészíti ki, vagy
- Ajánlattevő a szakmai ajánlat sorait ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül összevonja, vagy
- Ajánlattevő ajánlatkérő erre vonatkozó jóváhagyása nélkül a szakmai ajánlat tételeit, mennyiségi adatait módosítja, vagy
- Ajánlattevő egyéb módon olyan módosítást eszközöl a szakmai ajánlatban, mely alapján az nem felel meg a közbeszerzési dokumentumokban és a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak.

Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony vállalási árat adó ajánlattevőtől - a Kbt. 72. § (1) bekezdése alapján - köteles írásban indokolást kérni, és dönt a magyarázat alapján az ajánlat érvényességéről.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabérekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak és a gazdasági ésszerűséggel összeegyeztethetőnek az indokolást, köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint.

Az ajánlatkérő a **2. értékelési részszerzőpont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legmagasabb jótállás időtartama) 10 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti **egyes arányosítás módszere** tartalmazza.

Az értékelésmódszere képletekkel leírva:

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

Pmax: a pontskála felső határa

Pmin: a pontskála alsó határa

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

A 2. értékelési részszerpont legkedvezőbb szintje: 24 hónap, így ezen megajánlásra és az ennél kedvezőbb vállalatokra ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot, azaz 10 pontot ad. Ajánlatkérő abban az esetben is a legkedvezőbbnek tekintett értéket rögzíti a képletbe, ha ajánlattevő annál kedvezőbb megajánlást tesz.

Amennyiben ajánlattevő a kötelezően előírt 36 hónap jótálláson felül többletjótállási időtartamot nem vállal (ez esetben a felolvasó lapon „0”, azaz nulla értéket kell szerepeltetni), az értékelés során ajánlattevő az adott részszerpontra vonatkozóan 0 pontot kap.

A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapokban kell megadni. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszámot) az ajánlatkérő megszorozza az adott részszerponthoz tartozó súlyszámmal a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Amennyiben a különböző megajánlások között így azonos pontszám keletkezik, abban az esetben a kerekítés addig folytatódik minden ajánlat esetében, amíg különbség nem lesz az ajánlatok között.

Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

Azon értékelési részszerpont esetében, amellyel összefüggésben meghatározta a megajánlás legkedvezőbb mértékét, ott Ajánlatkérő a legkedvezőbb mértéket meghaladó megajánlások esetében a képletbe a legkedvezőbb mértékű megajánlás értékét rögzíti (azaz a számítást ezen értékkel fogja elvégezni). Ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekíti a matematikai kerekítés szabályai szerint.

II/4. HIÁNYPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉS:

Ajánlatkérő jelen eljárásban a Kbt. 71. §-a alapján biztosít lehetőséget a hiánypótlásra. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén, ajánlatkérő teljes körű hiánypótlási lehetőséget biztosít. Ajánlatkérő a hiánypótlás tekintetében felhívja a figyelmet az EKR rendelet 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra is.

Ajánlatkérő az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől az EKR-en keresztül felvilágosítást kér, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint.

A hiánypótlás tekintetében ajánlatkérő egyebekben a „A Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács útmutatója a hiánypótlás szabályairól” szülő, 2021. július 05. napján megjelent útmutatóban foglaltakra figyelemmel fog eljárni.

A hiánypótlást az EKR rendszerben AMHP-Hiánypótlás összeállítás eljárás cselekményként kell rögzíteni. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az EKR rendelet 22. § (3) bekezdésében foglaltakra.

II/5. SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA, ARÁNYTALANUL ALACSONY ÁR ÉS EGYÉB ARÁNYTALAN VÁLLALÁSOK

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy számítási hiba javítására a Kbt. 71. § (11) bekezdésében foglaltak alapján kerülhet sor. Az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. **Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.** Nyilvánvaló számítási hibának kizárólag azok az elírások minősülhetnek, melyek az alap matematikai műveletek megfelelő alkalmazásával korrigálhatók, így például a helytelen összeadás vagy szorzás eredményeként az összeg, illetve szorzat javítása. Az összeg helyességének megállapításakor Ajánlatkérő az egységárat veszi alapul. Amennyiben az elírás abból adódik, hogy az ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott adatokat tévesen tünteti fel, illetőleg nem veszi figyelembe (pl. eltérő mennyiség, hiányzó költségvetési sor stb.), úgy e körbe tartozó hiányosság vagy hiba a Kbt. 71. § (11) bekezdése alapján nem javítható.

Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján az Ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében. Ajánlatkérő az előbbieket alkalmazza abban az esetben is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást; ebben az esetben az Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető. Ajánlatkérő az aránytalanul alacsony ár és az egyéb aránytalan vállalások esetében egyebekben a Kbt. 72. §-ában foglaltaknak megfelelően jár el.

II/6. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYE, TÁJÉKOZTATÁS AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSEIRŐL

A tárgyi közbeszerzési eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az ajánlatok értékelési szempontja szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

Ajánlatkérő az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről - külön jogszabályban meghatározott minta szerinti írásbeli összegezés minden ajánlattevő részére egyidejűleg az EKR-en keresztül tájékoztatja

az ajánlattevőket, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az Ajánlatkérő az ajánlat elbírálásának befejezésekor a Kbt. 79. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, melyet az EKR-en keresztül valamennyi ajánlattevőnek egyidejűleg megküld. A Kbt. 75. § (3) bekezdésére tekintettel a Kbt. 75. § (2) bekezdés a) pontja szerinti eredménytelenségi esetben az Ajánlatkérő köteles tájékoztatást adni a rendelkezésre állt anyagi fedezet összegéről, valamint arról, hogy az mely szervezet döntésével, mikor és milyen okból került elvonásra, átcsoportosításra.

Az írásbeli összegezésben észlelt bármely elírást (névcserét, hibás névírást, szám- vagy számítási hibát vagy más hasonló elírást) az Ajánlatkérő kérelemre vagy kérelem hiányában is kijavíthatja. A kijavított írásbeli összegezést az Ajánlatkérő legkésőbb az eljárás eredményének megküldését követő tíz napon belül köteles egyidejűleg megküldeni az összes ajánlattevőnek [Kbt. 79. § (5) bekezdése].

Az írásbeli összegezés módosítására megfelelően irányadó a Kbt. 79.§ (4) illetőleg adott esetben a (4a) bekezdésében foglaltak.

Eredménytelen az eljárás [Kbt. 75.§ (1) a-c], amennyiben

- nem nyújtottak be ajánlatot;
- kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást a Kbt. 75. § (2) bekezdés a)-d) f) és g) pontjaiban meghatározott körülmények fennállása esetén.

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásában **alkalmazza** a Kbt. 75.§ (2) bekezdés e) pontjában meghatározott eredménytelenségi okot.

II/7. A KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI HATÓSÁGOK MEGJELÖLÉSE

Ajánlatkérő a Kbt. 73.§ (5) bekezdés szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Belügyminisztérium

Székhely:

1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Levelezési cím:

BM Civilkapcsolati és Ügyfélszolgálati

Osztály, 1903 Budapest Pf. 314.

Központi ügyfélszolgálat címe: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.
Honlap: <https://kormany.hu/belugyminiszterium>
Telefon: +36-1-441-1000
Fax: -
E-mail: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi Központ

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 777
Központi ügyfélszolgálat címe: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.
Honlap: <https://www.nnk.gov.hu/>
Telefon: +36-1-476-1100
Fax: +36-1-476-1390
E-mail: tisztifoorvos@nnk.gov.hu

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Levelezési cím: 1369 Budapest Pf.: 481.
Központi ügyfélszolgálat címe: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
Honlap: <https://kormany.hu/penzugyminiszterium>
Telefon: +36 1 795-1400
Fax: +36-1-795-0716
E-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu

Energiaügyi Minisztérium

Székhely:
Levelezési cím:
Központi ügyfélszolgálat címe:
Honlap: <https://kormany.hu/energiaugyi-miniszterium>
Telefon:
Fax:
E-mail:

Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 60.

Levelezési cím: 1903 Budapest, Pf. 314.
Központi ügyfélszolgálat címe: 1117 Budapest, Budafoki út 60.
Honlap: <http://www.bmbah.hu/>
Telefon: +36-1-463 9100
Fax: +36-1-463-9169
E-mail: migracio@bah.b-m.hu

Alapvető Jogok Biztosának Hivatala

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Levelezési cím: 1387 Budapest Pf. 40.
Központi ügyfélszolgálat címe: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Honlap: <https://www.ajbh.hu/kezdolap>
Telefon: +36-1-475-7100
Fax: +36-1-269-1615
E-mail: panasz@ajbh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Levelezési cím: 1373 Budapest, Pf. 561.
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: www.nav.gov.hu
Telefon: +36-1-428-5100
Fax: +36-1-428-5509
E-mail: nav_kozpont@nav.gov.hu

Agrárminisztérium

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.
Levelezési cím: 1860 Budapest Pf. 1
Központi ügyfélszolgálat címe: 1052 Budapest, Apáczai Csere János u. 9.
Honlap: <https://kormany.hu/agrarminiszterium>
Telefon: +36-1-795-2000
Fax: +36-1-795-0200
E-mail: info@am.gov.hu

Építési és Közlekedési Minisztérium

Székhely: 1054 Budapest, Alkotmány utca 5.

Levelezési cím: 1358 Budapest, Pf. 14.
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: <https://kormany.hu/epitesi-es-beruhazasi-miniszterium>
Telefon:
Fax:
E-mail: info@ekm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.
Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.
Központi ügyfélszolgálat címe: -
Honlap: <https://mbfsz.gov.hu/>
Telefon: +36-1-301-2900
Fax: +36-1-301-2903
E-mail: info@mbfsz.gov.hu

II/8. EGYÉB INFORMÁCIÓK

1. Ajánlatkérő a Kbt. 35.§ (8) bekezdése alapján mind az önálló, mind pedig a közös ajánlattevők vonatkozásában kizárja projektársaság alapítását.
2. Ajánlatkérő a Kbt. 71.§-a szerint biztosít hiánypótlást. A Kbt. 71. § (6) bekezdése esetén ajánlatkérő hiánypótlási lehetőséget biztosít.
3. Az ajánlatban a Kbt. 66. § (6) bekezdése alapján ajánlattevőnek az alvállalkozókról szóló nyilatkozatában meg kell jelölnie a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, valamint az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is be kell nyújtani.
4. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő – közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő-alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd, illetőleg kamarai jogtanácsos által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény 9.§ (1)-(2) bekezdés szerinti aláírás-mintát egyszerű másolatban, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják, vagy más személynek meghatalmazást adnak. Ajánlatkérő *ajánlattevők esetében amennyiben a cégkivonat az Ajánlatkérő számára ingyenesen nem hozzáférhető (e-Certis: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search>), úgy a cégkivonat egyszerű másolata, és annak magyar nyelvű fordítását köteles ajánlattevő benyújtani.* Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére.

Egyéni vállalkozó ajánlattevő esetében a képviselőjének képviseletre való jogosultságát igazoló dokumentum egyszerű másolatát (pl. személyi igazolvány, aláírásminta, közjegyző által hitelesített nyilatkozat) kell benyújtani az ajánlatba.

5. Meghatalmazás: Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviseletre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviseletre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazását is szükséges csatolni.

6. Ajánlatkérő az üzleti titkot képező iratok tekintetében felhívja a figyelmet a Kbt. 44. §-ára. Az üzleti titkot tartalmazó adatok tekintetében a Kbt, valamint az EKR rendelet 11.§ (4) bek. szerint kell ajánlattevőnek eljárnia.

7. Idegen nyelvű iratok: Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű dokumentum szerepel, annak azzal tartalmában megegyező magyar nyelvű fordítását is csatolni kell az ajánlathoz. Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi fordítását is. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő a felelős. A fordítás helyességéről ajánlattevőnek ajánlatában cégszerűen szükséges nyilatkoznia.

8 Közös ajánlattétel: Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást (közös ajánlattételi megállapodás) kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az Ajánlatkérővel való kapcsolatát. Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándéokra, és meg kell nevezni az egyes közös ajánlattevőket, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját (képviselőjüket), annak címét, egyéb elérhetőségét. A közös ajánlattételi megállapodást az ajánlathoz kell csatolni. A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- Kbt. 35.§ (2a) bekezdése szerinti meghatalmazás, mely tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviseletében eljárhat.
- ajánlattevők adatai (név, lakcím/székhely);
- a közös ajánlattevőket vezető (képviselő) gazdasági szereplő megnevezése és felhatalmazása a közös ajánlattevők vezetésére (képviseletére), az Ajánlatkérővel való kapcsolattartásra, valamint a teljes körű döntéshozatalra;
- a felek egyetemleges kötelezettségvállalása a szerződés teljesítésére;
- a közös ajánlattevők, illetve ajánlattevők egymás közötti munkamegosztása, a feladatok teljesítésének százalékos aránya;
- a felek egyértelmű nyilatkozata arról, hogy nyertességük esetén a vállalkozási szerződésben foglalt valamennyi kötelezettség teljesítéséig a közös ajánlattételi megállapodás ezen tartalmi elemein és a tagok személyén nem változtatnak.

A szerződő tagok személye az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésében foglaltak alapján a közbeszerzési eljárásban való részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához, illetve a közbeszerzési eljárás keretében létrejövő szerződés teljesítése során nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását a nyertes ajánlattevő(k)nek.

Ajánlatkérő továbbá felhívja a figyelmet a Kbt. 41/A§ (4)-(5) bekezdéseiben foglaltakra.

9. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. [Kbt. 131. § (4) bekezdése].

10. Az ajánlat összeállításának valamennyi költsége az Ajánlattevőt terheli.

11. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

12. Irányadó idő: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő. (CET)

13. A Kbt. 136. § (2) bekezdése alapján a külföldi adóilletékességű ajánlattevő nyertessége esetén köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

14. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő kizárólag ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

15. Összeférhetetlen és nem vehet részt a közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként az a gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerint bármely összeférhetlenségi körülmény fennáll. Az összeférhetlenség fenn nem állásáról ajánlattevőnek nyilatkoznia szükséges.

16. Biztosítékok:

- **Késedelmi kötbér:** Nyertes ajánlattevőt késedelmes teljesítése esetén késedelmi kötbér-fizetési kötelezettség terheli, amennyiben a késedelemért felelős. A késedelmi kötbér mértéke a késedelem minden megkezdett napja után, naptári naponként a nettó vállalkozói díj 1 %-a, minden megkezdett naptári napra, de maximum 20 %. A 20 napot meghaladó késedelem esetén ajánlatkérő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán nyertes ajánlattevő a meghiúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

- **Meghiúsulási kötbér:** Nyertes ajánlattevő amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor ajánlatkérő részére meghiúsulási kötbért köteles fizetni. A meghiúsulási kötbér alapja nettó vállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér mértéke, a kötbéralap 20 %-a.

- **Jótállás:** Ajánlattevő a szerződés hibátlan teljesítésének a biztosítására valamennyi beépített dolog ill. elvégzett munka vonatkozásában a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kiadott teljesítési igazolás keltétől számított minimum 36 hónap, maximum az ajánlata szerint megajánlott mértékű jótállást köteles vállalni.

A jótállási idő alatt a csere, vagy garanciális javítás egyetlen költségeleme sem terhelhető az ajánlatkérőre, így nem számolható fel a szállítás, illetve kiszállás díja, illetve munkabér sem.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes leírását az ajánlatkérési dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.

17. Ajánlattevőnek az ajánlata részeként csatolnia kell az ajánlati árat alátámasztó, rendelkezésre bocsátott szakmai ajánlatot kitöltött formában. Ajánlattevőnek a szakmai ajánlatot be kell nyújtania ajánlatához

elektronikus másolatban pdf., azaz az ajánlat ezen része vonatkozásában a Kbt. 71. § (3) bekezdése szerinti hiánypótlási felhívást Ajánlatkérő nem küld, az ajánlat érvénytelen az Ajánlatkérő minden további eljárási cselekménye nélkül.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy áttanulmányozza az ajánlatkérési dokumentáció valamennyi utasítását, az űrlapokat, az összes feltételt és műszaki előírásokat. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az ajánlatkérési dokumentációban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg az eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentáció feltételeinek, az minden vonatkozásában az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy vállalásaikat reálisan, a teljesíthetőség figyelembevételével adják meg.

18. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 6. § (6a) bekezdésében foglaltakra, miszerint az Ajánlattevő kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetként csak olyan gazdasági szereplőt vehet igénybe, amely regisztrált az EKR-ben, vagy amelynek adatait az ajánlattétel vagy részvételre jelentkezés során az EKR-ben előzetesen rögzítette.

19. Ajánlattevő köteles az ajánlattétel során nyilatkozni az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdése szerinti tilalomról.

20. Ajánlattevő valamennyi rész esetén a kereskedelmi ajánlat részeként köteles benyújtani valamennyi - műszaki specifikációs táblázatban - megajánlott termék tekintetében azok magyar nyelvű (lehetőleg színes, fotókkal ellátott) termékleírását (pl. katalógus, prospektus, gyártói adatlap), vagy nem magyar nyelvű termékleírás esetén a nem magyar nyelvű termékleírás a magyar nyelvű fordítással együtt. Magyar nyelven olyan részletességű leírás szükséges, mely lehetővé teszi a műszaki specifikáció előírásainak ellenőrzését. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a termékleírás hitelességét Ajánlatkérő felhívására igazolni kell. Érvénytelen az ajánlat az adott rész vonatkozásában, ha a benyújtott termékleírás szerint valamely megajánlott termék(ek) nem felel(nek) meg a közbeszerzési dokumentumok részét képező műszaki leírásban, annak táblázataiban meghatározott minimum követelményeknek.

21. Ajánlattevő az 1. és 2. rész esetén a szakmai ajánlat részeként köteles benyújtani (nem alkalmassági feltétel):

a.) Amennyiben az Eszköz gyártója orvostechnikai eszköznek sorolta be az ajánlott Eszközt, a 16/2012. (II. 6.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése szerinti gyártói megfelelőségi nyilatkozatot (EC Conformity Declaration) kell benyújtani (Az orvostechnikai eszköz megfelelőségét az MDR, illetve az orvostechnikai eszközökről szóló rendeletben előírt gyártói megfelelőségi nyilatkozattal és - ha az orvostechnikai eszköz forgalomba hozatalához az MDR, illetve az orvostechnikai eszközökről szóló rendelet alapján szükséges- CE megfelelőség értékelési tanúsítvánnyal igazolni).

b.) Az Eszköz, amennyiben orvostechnikai eszköz - osztályba sorolástól függően- bármely nemzeti rendszerben akkreditált tanúsító szervezettől származó CE megfelelőség értékelési tanúsítvány szükséges, amely szerint az egészségügyi gép-műszer megfelel az orvostechnikai eszközökről szóló 2017/745/EU rendelet (MDR) vagy az in vitro diagnosztikai orvostechnikai eszközökről szóló 2017/746/EU rendelet (IVDR) meghatározott alapvető követelményeknek.

c.) Amennyiben az eszköz sem az MDR sem az IVDR hatálya alá nem tartozik a termékre vonatkozó szabványoknak, irányelveknek való megfelelőséget kell a gyártói CE megfelelőségi nyilatkozattal igazolni.

22. Figyelemmel arra, hogy a jelen beszerzés tárgya az ajánlatkérő közfeladatának ellátásához szükséges, így ajánlatkérő előírja, hogy a közfeladat ellátásának folyamatosságát biztosítva az ajánlattevőnek nyertessége esetére - nyilatkozattal - vállalnia kell, hogy a jótállási időszak alatt az ajánlatkérő általi hibabejelentéstől számított 24 órán belül az érintett eszköz javítását megkezdi és a jótállási időszak lejártát követő 5 évig az alkatrész ellátást folyamatosan biztosítja «az 1. és 2. rész vonatkozásában releváns».

23. Ajánlattevő valamennyi megajánlott termék tekintetében köteles csatolni cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas módon benyújtott) nyilatkozatát arról, hogy a megajánlott termékek esetében forgalmazási/viszonteladási, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal rendelkezik.

II/9. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS HIVATKOZÁS A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI RENDELKEZÉSEKRE:

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Nyertes ajánlattevő teljesítési helyenként egy (1) végszámla kibocsátására jogosult. A nyertes ajánlattevő végszámla benyújtására a szerződésben foglalt termék teljesítését és a járulékos feladatok igazolt elvégzését követően jogosult.

Teljesítésigazolása: A termék kiszállításakor a szállítólevél aláírásával történik.

Ajánlatkérő a vételárat a Ajánlatkérő képviselője által igazolt teljesítés alapján számla ellenében utólag fizeti meg a Kbt. 135. § (1) és (6) bekezdésében, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint a számla kézhezvételétől számított 30 napos fizetési határidő mellett.

A Kbt. 135. § (6) bekezdés értelmében ajánlatkérő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

Ajánlatkérő fizetési késedelme esetén a Ptk. 6:155. § (1)-(2) bekezdései irányadóak.

Irányadó jogszabályok:

- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény.
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) kormányrendelet
- 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
- 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól
- 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről

III. AZ AJÁNLAT FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

III/1. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Azon nyilatkozatok, igazolások tekintetében ahol elektronikus űrlapot Ajánlatkérő nem biztosított, ott a nyilatkozatok, igazolások egy dokumentumba szkennelve is benyújthatók oldalszámmal ellátott tartalomjegyzékkel és oldalszámozással ellátva.

Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlat részét képező – nem elelektronikus űrlapon benyújtott – nyilatkozatokat cégszerűen (vagy szabályszerű meghatalmazással rendelkező meghatalmazott által) aláírva szükséges benyújtani.

III/2. AZ AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS TARTALMI KÖVETELMÉNYEK

Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok esetében Ajánlatkérő elektronikus űrlapok rendelkezésre bocsátásával segíti az ajánlattételt. **Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy azon nyilatkozatok tekintetében, ahol Ajánlatkérő elektronikus űrlapot készített, ott ezen űrlapok használatától nem lehet eltekinteni, ezen űrlapok használata kötelező!**

Amennyiben az adott dokumentumra vonatkozóan ajánlatkérő elektronikus űrlapot nem készített, illetőleg a nyilatkozattétel nyelvén űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként **is!** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy a nyilatkozat egyszerű másolatban is benyújtható az EKR-en keresztül. (Kbt. 41/A.§)

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolatoként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az adott dokumentum tekintetében elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, úgy az adott dokumentumot „PDF” formátumban csatolja Ajánlattevő. E körben Ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel a figyelmet: *„Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.* EKR rendelet 11.§ (2) bekezdés

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt

fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni." EKR rendelet 11.§ (3) bekezdés

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevőket, hogy az EKR-en keresztül megküldendő – nem elektronikus űrlapként rendelkezésre bocsátott - **nyilatkozatokat ne egyesével, hanem egy dokumentumba szkenelve legyenek kedvesek feltölteni.**

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
-	Űrlap	Felolvasólap (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 66. § (2) bekezdése tekintetében. (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjaira vonatkozóan <i>(Nemleges nyilatkozat is csatolandó.)</i> - (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerint <i>(Nemleges nyilatkozat is csatolandó.)</i> - (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Az ajánlatban a Kbt. 65. § (7) bekezdés második fordulata alapján a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó - joghatás kiváltására alkalmas formában kiállított – okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. (M.1.) A dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 65. § (12) bekezdésében foglaltakat. (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Ajánlattevő, alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet, közös ajánlattevő vonatkozásában azon cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya vagy a jogi képviselő (ügyvéd, kamarai jogtanácsos) által készített és ellenjegyzett, a 2006. évi V. törvény szerinti aláírás-

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		<p>minta, aki(k) az ajánlatot, illetve annak részét képező nyilatkozatokat aláírják, szignálják.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő letelepedése szerinti ország joga nem ismeri a cégkivonat fogalmát, úgy Ajánlatkérő olyan egyenértékű dokumentumot is elfogad, mely alkalmas a cégkivonat funkciójának betöltésére. (valamennyi rész vonatkozásában)</p>
Nincs iratminta	PDF	Teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás <i>(Amennyiben ajánlattevőt nem a képviselőre jogosult személy képviseli a közbeszerzési eljárásban, így a nyilatkozatok aláírása során is).</i> (valamennyi rész vonatkozásában)
1. sz. melléklet	PDF	Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által aláírt nyilatkozat <i>(A nyilatkozatot az ajánlattétellel vonatkozásában kizárólag akkor szükséges becsatolni, amennyiben közös ajánlattételre kerül sor.)</i> - (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Közös ajánlattételi megállapodás <i>(Közös ajánlattétel esetében).</i> A dokumentumnak tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2a) rendelkezéseit. (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k), és m) pontjában rögzített kizáró okok ok hatálya alá. (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) nyilatkozata arról, hogy az alvállalkozó vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. [Kbt. 67. § (4) bekezdés] /321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdés)/ (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontjában meghatározott kizáró ok vonatkozásában (Ajánlattevő, közös ajánlattevő) - (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata arról, hogy az általa benyújtott fordítások tartalma a fordítás alapjául szolgáló dokumentum tartalmával teljes mértékben megegyezik <i>(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)</i> - (valamennyi rész vonatkozásában)

Irat sorszám	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
-	Űrlap	Nyilatkozat üzleti titokról (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Nyilatkozat alkalmassági követelmények tekintetében (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Fordítások <i>(Kizárólag idegen nyelvű irat csatolása esetén szükséges benyújtani.)</i> - (valamennyi rész vonatkozásában)
2. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő cégszerű (vagy más, joghatás kiváltására alkalmas formában megtett) nyilatkozata a Kbt. 25. § (3) és (4) bekezdése szerinti összeférhetlenség fenn nem állásáról. (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Amennyiben ajánlattevő, közös ajánlattevők bármelyike a cégjegyzék adatainak bejegyzésével kapcsolatosan változásbejegyzési eljárás van folyamatban, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. (valamennyi rész vonatkozásában)
-	Űrlap	Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról. Amennyiben változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban, e körülményről az ajánlatban cégszerűen nyilatkozni szükséges. Változásbejegyzési eljárás esetén csatolandó: a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás az ajánlattevő vonatkozásában. (valamennyi rész vonatkozásában)
3.1.-3.3. sz. melléklet	PDF	Ajánlattevő (közös ajánlattevő) és alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő nyilatkozata arról, hogy Ajánlattevő megfelel az ajánlattételi felhívásban rögzített műszaki és szakmai alkalmassági minimum követelményeknek. (M.1.1.-M.1.3.) - (részenként külön-külön)
4. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat az ukrain helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1) bekezdése szerinti tilalom vonatkozásában (valamennyi rész vonatkozásában)

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
5. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat hibajavítás vállalásáról (valamennyi rész vonatkozásában)
6. sz. melléklet	PDF	Nyilatkozat jogosultságról (valamennyi rész vonatkozásában)
Szakmai ajánlat	PDF	Szakmai ajánlat kitöltött, dátummal ellátott és cégszerűen aláírt pdf formátumban (valamennyi rész vonatkozásában)
Nincs iratminta	PDF	Az ajánlathoz csatolni kell a szakmai ajánlatban tett megajánlások, adatok alátámasztásaként és igazolásaként a megajánlott termékek tekintetében azok magyar nyelvű (lehetőleg színes, fotókkal ellátott) termékleírását (pl. katalógus, prospektus, gyártói adatlap), vagy nem magyar nyelvű termékleírás esetén a nem magyar nyelvű termékleírást a magyar nyelvű fordítással együtt. (termékenként és részenként külön-külön)
Nincs iratminta	PDF	CE megfelelőségi nyilatkozat az ajánlati felhívás VI.3.9. pontjának 24. pontja szerint
A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINTI IGAZOLÁSOK FORMANYOMTATVÁNYAI A KIZÁRÓ OKOK ÉS AZ ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYEK TEKINTETÉBEN <i>/az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján a kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek szükséges benyújtania/</i>		
Nincs iratminta	PDF	<p>A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének a) pontja alapján ismertetnie kell az ajánlattételi felhívás megküldésének napjától visszafelé számított megelőző három év (36 hónap) legjelentősebb közbeszerzés tárgya szerinti teljesítéseit a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint igazolási módok alapján.</p> <p>A referenciaigazolásnak, vagy a referencianyilatkozatnak legalább a következő adatokat kell tartalmaznia:</p> <ul style="list-style-type: none"> — a szerződés szerinti teljesítés kezdő és befejező időpontja (év/hónap/nap szerinti bontásban), — a szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, — a szerződés tárgya, mennyisége (olyan részletességű leírás, amely alapján az alkalmassági

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		<p>minimumkövetelményeknek való megfelelés egyértelműen eldönthető),</p> <ul style="list-style-type: none"> — kapcsolattartó személy megnevezése, elérhetősége, továbbá — nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. <p>A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az M.1.1.-M.1.3. pontban meghatározott alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő az eljárást megindító felhívás M.1. pontjaiban előírt alkalmassági követelmény vonatkozásában más szervezet vagy személy kapacitására kíván támaszkodni a Kbt. 65. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően csatolni kell az ajánlatban a kapacitáskövetelményekre bocsátó szervezetek olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot is, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Az M.1.1.-M.1.3. pont tekintetében előírt minimumkövetelmény vonatkozásában a Kbt. 140. § (9) bekezdésében rögzítettek.</p> <p>Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, az alkalmassági követelmények tekintetében az M.1. pontban előírt saját nyilatkozatait vagy a referenciaigazolás(oka)t az ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése szerinti külön felhívására köteles benyújtani.</p> <p>Az ajánlat szerinti gazdasági szereplők közül elegendő csak annak benyújtani az előírt</p>

Irat sorszáma	Benyújtás módja Űrlap / PDF	Iratanyag megnevezése
		<p>nyilatkozatot / igazolást, amely az adott alkalmassági feltételt igazolja.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelménynek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdésében foglaltak irányadók, továbbá az érintett kapacitást biztosító szervezet(ek)nek vagy személy(ek)nek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról kell nyilatkozni, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelménynek más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, a Kbt. 65. § (7), (9) és (11) bekezdésében foglaltak irányadók, továbbá az érintett kapacitást biztosító szervezet(ek)nek vagy személy(ek)nek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról kell nyilatkozni, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni alkalmasságának igazolásához.</p> <p>Ajánlatkérő elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.</p> <p>Ajánlatkérő elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.</p>
Nincs iratminta	PDF	Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek való megfeleléshez más szervezet kapacitásaira támaszkodik, akkor a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetnek kell az M.1.1.-M.1.3. pont szerinti igazolásokat benyújtania a Kbt. 69.§ (4) bekezdése alapján.

III/3. AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁVAL, BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK, FORMAI KÖVETELMÉNYEK

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven az EKR-en keresztül történik, kommunikáció semmilyen más nyelven, és az EKR-en kívül nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be. Vita esetén a magyar nyelv az irányadó. Amennyiben valamely okirat, igazolás, nyilatkozat, dokumentum stb. idegen nyelvű, és fordítást igényel, Ajánlatkérő – az idegen nyelvű okirat, igazolás stb. egyszerű másolatának az ajánlatban történő egyidejű csatolása mellett – elfogadja azok Ajánlattevő általi fordítását is [Kbt. 47. § (2) bekezdése]. Fordítás alatt Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A nem magyar nyelven készült, illetve magyar fordítással el nem látott dokumentumokban foglaltakat Ajánlatkérő az ajánlat bírálata során nem veszi figyelembe. A fordítás tartalmának helyességéért ajánlattevő a felelős.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet az Kbt. 41/A§ (5) bekezdésében foglaltakra.

IV. KÖZBESZERZÉSI SZAKMAI LEÍRÁS

A TOP_PLUSZ-3.3.2-21-B01-2022-00023 pályázati konstrukció keretén belül 3 részben a Kbt. 29. § (2) bekezdése szerinti közös közbeszerzés során az alábbi eszközök beszerzésére, szállítására és üzembe helyezésére kerül sor:

1. rész: Orvostechnikai eszközök beszerzése összesen 1 db
2. rész: Fogorvosi eszközök beszerzése összesen 11 db
3. rész: Informatikai eszközök beszerzése összesen 2 db

Nyertes ajánlattevő feladata adás-vételi szerződés keretében az eszközök szállítása az ártáblázatban megjelölt teljesítési helyre, szükség szerint a telepítés, üzembe helyezés, az eszközök kezelésének betanítása, valamint a jótállási időtartam alatti javítási feladatok ellátása.

Valamennyi rész vonatkozásában a szakmai ajánlatban meghatározott terméktulajdonságok minimális követelmények. A megajánlott termékeknek rendelkezniük kell legalább az ajánlatkérő által az adott termék tekintetében előírt minimum terméktulajdonságokkal. Ajánlatkérő a minimum terméktulajdonságokkal egyenértékű, vagy attól kedvezőbb terméktulajdonságú eszközöket is elfogad.

Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdését alkalmazza, mely szerint: a műszaki leírás nem hivatkozhat meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre vagy típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra, ha az egyes gazdasági szereplők vagy termékek előnyben részesítéséhez vagy kizorításhoz vezetne. Amennyiben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett vagy azzal egyenértékű terminust minden esetben alkalmazza Ajánlatkérő, azt minden esetben érteni kell. Ajánlattevő eszerint teheti meg ajánlatát. Az egyenértékűségre vonatkozóan az ajánlatban az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell megadnia azon termék megnevezést, mely esetében egyenértékű ajánlatot tesz.

További információk a szakmai ajánlatban meghatározott műszaki követelményekben.

A beszerezni kívánt eszközök tekintetében ajánlatkérő a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel jár el. Valamennyi a jelen ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előforduló, meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozást a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, de a megnevezés csak a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében történt és az ajánlatkérő azzal egyenértékű megajánlást is elfogad azzal, hogy az egyenértékűséget - kétség esetén - az ajánlattevőnek igazolnia kell.

A szakmai ajánlatban rögzíteni kell az ajánlattétellel érintett részek esetében a megajánlott termék gyártójának nevét, a termék nevét és típusát, cikkszámát, a nettó egységárat, valamint a nettó összárát és a termékek származási helyét. Ajánlattevőnek a megajánlott termék műszaki paramétereiről nyilatkoznia kell. A szakmai ajánlatot cégszerűen alá kell írni, és keltezéssel kell ellátni. **Figyelem!** A szakmai ajánlat

vonatkozásában Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 71. § (3) bekezdésében foglaltakat (a szakmai ajánlat benyújtása az ajánlattételkor szükséges, annak elmulasztása az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után!).

FORMANYOMTATVÁNYOK

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelés megállapítására. Az EKR-ben rögzített űrlapokon felül, ajánlattevőnek jelen fejezet iratmintái szerint szükséges benyújtani az előírt nyilatkozatokat lehetőség szerint egy fájlba szkennelve olvasható PDF formátumban.

FORMANYOMTATVÁNYOK

A benyújtott igazolásoknak és nyilatkozatoknak alkalmasnak kell lennie az alkalmasság, illetve az adott érvényességi követelményeknek való megfelelés megállapítására. Az EKR-ben rögzített űrlapokon felül, ajánlattevőnek jelen fejezet iratmintái szerint szükséges benyújtani az előírt nyilatkozatokat lehetőség szerint egy fájlba szkennelve olvasható PDF formátumban.