



**Bükksgentkereszt Kzség
Önkormányzat Képviseő-testülete
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth út 24 sz.
Tel.: 46/390-120 Fax: 46/390-305**

Jegyzőkönyv

Készült Bükksgentkereszt Kzség Önkormányzata Képviseő-testületének 2025. október 30. napján 16.00 órakor tartott nyílt üléséről.

Helye: Bükksgentkereszt Kzség Önkormányzat tanácskozó terme

Jelen vannak:

Solymosi Konrád Ferenc	polgármester
Szolnoki Csaba	alpolgármester
Császár István	képviseő
Győriné Jámbor Dóra	képviseő
Halász Marcell	képviseő
Makóné dr. Fenyvesi Tímea	képviseő
Sziklai Máté	képviseő

dr. Négyesi-Lévai Bernadett	jegyző
Kovácsné Erdődi Ildikó	jegyzőkönyvvezető

Telekes Antalné	Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
Wittchen Enikő	Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha igazgatója

Solymosi Konrád Ferenc polgármester köszönti a képviseőket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes, minden képviseő jelen Ismerteti a képviseő-testületnek megküldött napirendi pontokat:

- 1. Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
- 2. Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételéről**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
- 3. Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető
- 4. Javaslat Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadására**
Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző, Wittchen Enikő óvodavezető
- 5. Tájékoztató a polgármester hatáskörébe utalt pénzügyi műveletek lebonyolításáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
- 6. Javaslat idősokorúak anyagi támogatására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
- 7. Javaslat Bükksgentkereszt Kzség Önkormányzat Képviseő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024 (X.27) Önkormányzati Rendeletének módosítására**
Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

8. **Javaslat körzeti megbízotti kinevezés véleményezésére**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
9. **Javaslat vételi ajánlat megtárgyalására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
10. **Javaslat a Magyar Falu Program keretében Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025 tárgyában ajánlattételi felhívásra felkért gazdasági szereplők megnevezése**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
11. **Javaslat telepítési tanulmányterv elfogadására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester javasolja, hogy a kiküldött napirendi pontokat kiegészítve az alábbi 3 napirendi ponttal tárgyalja a képviselő-testület:

5. **Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha munkaruha juttatás szabályzatának elfogadására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető
13. **Javaslat az önkormányzati tulajdonú használaton kívüli gépjárművek, eszközök eladására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
14. **Tájékoztató a településrendezési terv módosításának előre haladásáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Ezt követően a képviselő-testület a napirendi pontokat 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett az alábbiak szerint elfogadta:

1. **Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
2. **Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételeéről**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
3. **Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető
4. **Javaslat Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadására**
Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző, Wittchen Enikő óvodavezető
5. **Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha munkaruha juttatás szabályzatának elfogadására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető
6. **Tájékoztató a polgármester hatáskörébe utalt pénzügyi műveletek lebonyolításáról**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
7. **Javaslat időskorúak anyagi támogatására**
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
8. **Javaslat Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024 (X.27) Önkormányzati Rendeletének módosítására**
Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző
9. **Javaslat körzeti megbízotti kinevezés véleményezésére**

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

10. Javaslat vételi ajánlat megtárgyalására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

11. Javaslat a Magyar Falu Program keretében Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025 tárgyában ajánlattételi felhívásra felkért gazdasági szereplők megnevezése

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

12. Javaslat telepítési tanulmányterv elfogadására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

13. Javaslat az önkormányzati tulajdonú használaton kívüli gépjárművek, eszközök eladására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

14. Tájékoztató a településrendezési terv módosításának előre haladásáról

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Szolnoki Csaba alpolgármester előadja, hogy szeretné, ha az előterjesztéseket hamarabb kapnák meg, mert néhány előterjesztés csak az ülést megelőző napon lett kiküldve, és így nem tudják a képviselők tanulmányozni.

dr. Négyesi-lévai Bernadett jegyző előadja, hogy igyekezni fognak.

1. napirendi pont:

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött előterjesztést.

Császár István képviselő előadja, hogy korábbi 2,6 milliós autójavításról szeretné a számlát és az árajánlatokat korábbi kérésének megfelelően megkapni. Ezt az előző üléssel kapcsolatban kéri. A nagyobb összegűekről a későbbiekben is kéri.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester a napirendi ponttal kapcsolatban ismerteti a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Gyámhivatali Osztályának levelét, melyben a szociális étkeztetés ellenőrzésének lezárásáról értesítették.

(Jegyzőkönyv 1. melléklete)

Győriné Jámbor Dóra képviselő előadja, hogy a Bükkszentkereszt Kft-t a megszüntetéssel egyidejűleg a NAV ellenőrzi, az utolsó két évet. Minden be lett küldve. Az ügyintézőnek a társasági adóval kapcsolatban volt kérdése. 30 nap lehet az ellenőrzés.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 6 igen szavazattal 0 nem és 1 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
76/2025 (X.30) Önkormányzati Határozata

Tárgy: lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

2. napirendi pont:

Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételéről

Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

Észrevétel nem hangzott el.

A képviselő-testület a tájékoztatást tudomásul vette.

3. napirendi pont:

Javaslat a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy az óvoda jó irányba halad. Minden kérésnek megpróbál az önkormányzat eleget tenni. Minden hétfőn 9-kor értekezletet tartanak, ahol a működéssel kapcsolatos dolgok megbeszélésre kerülnek. Átadja a szót az óvodavezetőnek.

Wittchen Enikő óvodavezető ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést. Előadja, hogy a házirend abban változott, hogy az iskoláskorú gyerekeknek előkészítő foglalkozást kell tartani, ami eddig is volt, azonban most a nagycsoportos gyerekek külön időpontban vannak foglalkoztatva. A reggeli játékidő lerövidült és 8 órától előkészítő foglalkozás van. Ennek feltétele, hogy 8 órára meg kell érkezniük a nagycsoportosoknak. A többi gyereknek játék van addig. Eddig a pedagógiai irányelvek arra mutattak, hogy minden gyereket a saját ütemében kell fejleszteni. Az alkalmazkodásra szükség van, a szocializáció nehezen megy azért is, mert van néhány család, ahol van olyan gyerek, aki 21 napot járt óvodába betegség miatt igazoltan. Fontosnak tartja a napirend betartását.

Telekes Antalné a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke kérdezi, hogy bírják-e a gyerekek a 40 percet.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy élnek a pedagógiai szabadsággal, és nem töltenek 40 perces feladatlapot. A mozgás nagyon fontos.

Telekes Antalné a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnöke előadja, hogy visszamennek az időben, ez 40 éve így volt.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy a pedagógiai program is a jogszabályoknak megfelelően lett változtatva és a munkaterv is. Minden évben meg kell jelölni egy prioritást élvező területet, ebben az évben a továbbképzések és a pedagógiai munka abban élvez prioritást, hogyan lehet csökkenteni az agressziót. Hogyan tudnak segíteni a gyerekeknek a düh kezelésére. Szászné Sándor Erikával felvette a kapcsolatot egy szakmai nappal kapcsolatban. A másik terület a szlovák nemzetiségi módszertani intézettel kapcsolatot felvenni, és szeretnének egy szakmai napon részt venni. A munkaterv szerint készülnek adventre, idők napjára, farsangi gálára. Szülők kérésére lesz egy jelmezes nap, valamint anyák napja ballagás és évzáró. Jelenleg 18 nagycsoportos gyerek van. Decemberben még kérhetik a szülők, hogy még egy évet maradjanak a gyerekek az óvodában.

Császár István képviselő a munkatervben javítást kér a 6. oldalon a létszámban. A gyógypedagógus hetente hány órát fejleszt?

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy SNI-s gyerek nincs, de nincs róla végeredmény. Viski Andrea 6 órában van fejlesztőpedagógusként foglalkoztatva. A felmérést követően derül ki, hány órára van szükség.

Szolnoki Csaba alpolgármester kérdezi, hogy ezt kötelező –e minden óvodában?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ha benne van az szmsz-ben.

Császár István képviselő előadja, hogy nem talált hivatkozást, hogy ez kötelező lenne.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy ha helyben nem tudják biztosítani, akkor Miskolcra le kell vinni a gyerekeket.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ez a fenntartón múlik. Nem kötelező.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy valamilyen szinten legalább az utaztatást biztosítani szükséges lenne Miskolcra.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy utazási hozzájárulást fizetne a szülőknek az önkormányzat.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy a fejlesztésre az óvoda tesz javaslatot, vizsgálatkérő lappal behívják a szülőt a gyerekekkel és kirajzolódik a fejlesztés szükségessége. A jelenlegi fejlesztőpedagógus autista spektrumzavart nem tud fejleszteni, de sok mást igen. Időt energiát nem sajnálva foglalkozik a gyerekekkel. a logopédia helyben kerül szűrésre.

Császár István képviselő előadja, hogy a két új óvodapedagógus tanulmányainak költségét az önkormányzat fizette. Van-e kikötés a munkaszerződésükben arra vonatkozóan, hogy ha felmondanak, vissza kell fizetni.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy 5 év a kikötés, melyet az óvodapedagógusok vállaltak.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
77/2025. (X. 30) önkormányzati határozata

Tárgy: **Javaslat a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása**

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programját, munkatervét és házirendjét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4. napirendi pont:

Javaslat Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadására

Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző, Wittchen Enikő óvodavezető

dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző minden nevelési évről beszámolót tart az igazgató. A nevelési évnek augusztus 31-én volt vége, az értékelést az igazgató elkészítette, átadja neki a szót.

Wittchen Enikő óvodavezető ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést. Kiegészíti azzal, hogy megköszöni az adományokat az önkormányzatnak a nemzetiségi önkormányzatnak, az alapítványnak és az alpolgármesternek. Itt is gratulál a frissen diplomázott 2 óvodapedagógusnak a dicséretes diplomához.

Császár István képviselőnek a számokkal kapcsolatban van észrevétele. Az étkező gyermekek számát javítani szükséges. A konyhai beszámolóban sem helyesek az adatok, és az a bölcsődei és az iskolai étkezők számában is van eltérés.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy az élelmezésvezetővel egyeztetni fog, valószínűleg ő nem a nevelési év adatait adta meg. Továbbítja az élelmezésvezető felé a kérést.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
78/2025.(X.30.) önkormányzati határozata

Tárgy: Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelését a melléklet alapján elfogadja.

Határidő: azonnal, folyamatos
Felelős: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
Wittchen Enikő, igazgató

5. Javaslat a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha munkaruha juttatás szabályzatának elfogadására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti az intézményvezető kérelmét a fenti tárggyal kapcsolatban. Támogatja a kérést.

Wittchen Enikő óvodavezető előadja, hogy annyi változás van az eddigiekhez képest, hogy nem két évente hanem évente kapnának meg a dolgozók a juttatást. A jogszabálynak megfelelően lett kidolgozva.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy az évi 24 ezret kevésnek tartja.

Császár István képviselő előadja, hogy a 24 ezer szerinte is kevés.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 40 ezret javasol évente. Ezzel a képviselő-testület egyet ért.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
79/2025.(X.30.) önkormányzati határozata

Tárgy: Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha munkaruha juttatás szabályzatának elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha munkaruha juttatás szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja azzal, hogy az intézmény dolgozóinak munkaruha juttatása 2025. évtől egységesen 40 000,- Ft /fő/év a következő módosításig.

Határidő: azonnal

Felelős: Wittchen Enikő óvodavezető

Ezt követően Solymosi Konrád Ferenc polgármester megköszöni az óvodavezető munkáját, aki ezt követően távozik az ülésről.

6. Tájékoztató a polgármester hatáskörébe utalt pénzügyi műveletek lebonyolításáról
Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést. 100 köbméter száraz tűzifa van az önkormányzatnak. Az ütemezést majd meg kell beszélni, mert a bükkfának átfordulási ideje van, veszít a fűtőértékéből. Az orvosi rendelő udvarát ki kell takarítani. A reki 3, 3 millió forinttal lett feltöltve, annak a fele a tűzifa. Az Aktív Magyarországért Felelős Államtitkárságtól kapott az önkormányzat 2,5 millió forintot amihez még 4 kellett volna, de ez a projekt nem valósult meg, vissza lett utalva a pénz. Utána 30 %-os támogatás lett megadva. 3 milliót adtak volna, 7 milliót kellett volna hozzátenni. A pálya működik, járnak oda a gyerekek.

Császár István képviselő előadta, hogy mi van ebben a munkában. Mert itt kandelláberek vannak írva.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ez a komplett pumpapálya.

Császár István képviselő előadta, hogy erről is szeretné elkérni a számlát. Kimaradt a Völgy utca kapuzás.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 8 megkeresés jött arról az utcáról. A tervezéshez nem ért. Azt azért csinálták ezzel a csapattal, mert azt a megyei önkormányzat fizette. Ugyanaz volt a tervező és a műszaki ellenőr. Az ifjúsági tábornál nagyon keskeny az út, és a legminimálisabb árkat tervezte be. Az Alapozó Ker. Kft-nél a foci pályán a lelátó felújítása valósult meg. Az orvosi rendelő pályázatnál az eszközbeszerzésnél két közbeszerzés sikertelen volt orvosi eszközbeszerzésre vonatkozóan. Most olyan műszaki tartalommal lett kiírva a közbeszerzés, hogy nem volt ajánlat a speciális műszaki tartalom miatt. Nem kedvez az idő az árak miatt.

Császár István képviselő kérdezi hány sátorról van szó.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 20 db. A kék sátor csak belső használatra lesz. Pályázatra van több lehetőség, Keop-os pályázatra pályázhatna az önkormányzat. Kisebb tavakat tudnának kialakítani, vízvisszatartás szempontjából, viszont sok lenne a szűnyog. A piacról keresett egy kft-t aki hajlandó lenne csak sikerdíjért szerződni. A pályázati kiírást ki fogja küldeni. Lehetne felnőtt kondiparkot létrehozni, ami víz szikkasztására is alkalmas lenne. Fél hogy megtervezik és nem fog kitelni a tervezett összegből.

Császár István képviselő előadja, hogy megkapták a nemzetiségi nap költségvetését, amiből egy éttermi és egy méteráru számla hiányzott.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a méterárut azért nem tették be, mert az más alkalmakkor is felhasználásra fog kerülni.

Császár István képviselő előadja, hogy ha ezt a két számlát hozzáteszi, 3 millió körül van a kiadás és 1,1 a bevétel. Ez nagy mínusz.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy ez nem mínusz, ennyit tett hozzá az önkormányzat saját erőből. Tavaly 1, 6 milliót fordítottak a szlovák napra, most 1,8 milliót. Azt kell átbeszélni a meghívottakkal, hogy elég egy éjszaka itt alvás.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
80/2025. (X.30) önkormányzati határozata

Tárgy: Tájékoztató a polgármester hatáskörébe utalt pénzügyi műveletek lebonyolításáról

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **pénzügyi műveletek végrehajtásáról** szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

7. napirendi pont:

Javaslat időskorúak anyagi támogatására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött előterjesztést. November 21. napján kerül megrendezésre. Menüt még nem tud mondani.

Császár István képviselő kérdezi, hogy a gyermeknevelési támogatás mikor lesz kifizetve.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy prioritási sorrendben. Tavaly 8 ezer forintot kaptak az idősek.

dr. Négyesi –Lévai Bernadett jegyző előadja, hogy 3,380 ezer forint osztható ki idősek részére.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy nagyon nehezen jut el a születésnaposokhoz, javasolja, hogy legyen egy első fél éves köszöntés és egy második fél éves köszöntés. Sok köszöntéssel el van maradva, jövőre meghívnák azt is, aki ebben az évben kimaradt. Az 500 fős települések alatt viszi ki csak a polgármester az ajándékot egyesével házhoz. A mozgáskorlátozottaknak aznap elviszik. Boncsérékat hívnák el zenélni, és a répáshutai néptáncgyűtest. Színpadépítés lenne.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
81/2025. (X.30.) önkormányzata határozata

Tárgy: Javaslat időskorúak anyagi támogatására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a fenti tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásról szóló 4/2023 (III.23) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 14 §-ában meghatározott jogosultsági feltételek mellett egyszeri támogatást nyújt.
2. A kérelmet november 30-ig kell benyújtani, mely határidő jogvesztő.
3. Az egyszeri támogatás mértéke jogosult személyenként 10 000,- Ft/fő.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Határidő: értelem szerint

Solymosi Konrád Ferenc polgármester felkéri a jegyzőt annak kidolgozására, hogy a következő évtől évente két alkalommal kerüljenek a születésnapon az idősök köszöntésre.

8. napirendi pont:

Javaslat Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2024 (X.27) Önkormányzati Rendeletének módosítására

Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző

dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő rendeletet alkotta:

**Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2025 (X.30) Önkormányzati Rendelete
Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete
szervezeti és működési szabályzatáról szóló
9/2024 (X.7) Önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete módosításának célja a hatékony szervezeti működés meghatározása és átláthatóságának biztosítása.

[2] Bükkszentkereszt Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Bükkszentkereszt község képviselő testületének 9/2024(X.7) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A képviselő-testület létszáma 6 fő. ”

(2) A Bükksgntkereszt község képviselő testületének 9/2024(X.7) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Bükksgntkereszt és Répáshuta községek képviselő-testületei közös önkormányzati hivatalt alakítanak ki. A képviselő-testület közös önkormányzati hivatalának hivatalos megnevezése: Bükksgntkereszt Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: hivatal)”

2. §

A Bükksgntkereszt község képviselő testületének 9/2024(X.7) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet 29. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A bizottságok feladatait a 5. melléklet tartalmazza.”

3. §

Hatályát veszti a Bükksgntkereszt község képviselő testületének 9/2024(X.7) önkormányzati rendelete a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2024. (X. 7.) önkormányzati rendelet

- a) 1. melléklete,
- b) 6. melléklete.

4. §

Ez a rendelet 2025. október 31-én lép hatályba.

9. napirendi pont:

Javaslat körzeti megbízotti kinevezés véleményezésére

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükksgntkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének **82/2025. (X. 30.) Önkormányzati Határozata**

Tárgy: Javaslat körzeti megbízotti kinevezés véleményezésére

Bükksgntkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a „Körzeti megbízotti kinevezés véleményezéséről” szóló előterjesztést és a támogatja Csere László r. törzsőrmester kinevezését Bükksgntkereszt község körzeti megbízotti beosztásába 2025. november 01. hatállyal.

Felelős: polgármester
Határidő: november 01.

10. napirendi pont:

Javaslat vételi ajánlat megtárgyalására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött előterjesztést. Javasolja, hogy képviselő-testület szabjon meg egy négyzetméterárat.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő javasolja, hogy legyen 10 ezer forint/négyzetméter.

Szolnoki Csaba alpolgármester támogatja.

A képviselő-testület ezzel egyetért.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
83/2025 (X. 30) Önkormányzati határozata

Tárgy: Javaslat vételi ajánlat megtárgyalására

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a dr. Mátéffy Anita zám alatti lakos vételi ajánlatát az alábbiak szerint fogadja el:

A vételi ajánlathoz csatolt térképmásolaton jelölt, Bükkszentkereszt Község Önkormányzata tulajdonában lévő Kossuth u. 677/6 helyrajzi számú ingatlanon jelzett területet az önkormányzat értékesíti az ajánlattevő részére 10 000,- Ft/ négyzetméter áron.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvétel lebonyolítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

11. napirendi pont:

Javaslat a Magyar Falu Program keretében Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025 tárgyában ajánlattételi felhívásra felkért gazdasági szereplők megnevezése

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére előzetesen megküldött előterjesztést. Előadja, hogy a forrás rendelkezésre áll. Az óvoda két csoportszobájában lesz kívülről, elől beburkolva, a többi hátra lenne helyezve. Jövő héten tartana egy bejárást a képviselő-testület, hogy 30 millió forintos támogatást mire lehetne fordítani. A kazánház felújítása, az iskola teteje, a tornaterem teteje, ezek kerülnének 10-10 millió forintba. Ezek kerülnének felújításra. Ha erre nem lehet felhasználni, akkor elhosszabbítják a hőszivattyút.

Győriné Jámber Dóra képviselő kérdezi, hogy a táborra nem lehet pályázni?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy 35 %-os támogatottsággal.

Sziklai Máté képviselő előadja, hogy a helyi klímást tegyék be, Hegyközi Lászlót.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő előadja, hogy egyetért ezzel, a helyieket is támogassák.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy akkor 4-nek megy ki az ajánlatkérés, az előterjesztésben írtakon kívül Hegyközi Lászlónak is. Meg kell nézni mi a pontos megnevezése,

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 tartózkodás és 0 nem mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
84/2025 (X. 30) Önkormányzati határozata

Tárgy: Döntés a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések-2025” tárgyában, ajánlattételi felhívásra felkért gazdasági szereplők köréről

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztést és az alábbi gazdasági szereplőket hívja fel ajánlattételre:

1) Név: Kisisczki Épületgépész Kft.
ügyvezető: Kisiczki Bence
adószám: 32638439-2-05
e-mail: kisiczkiepuletgepesz@gmail.com

2) Név: Thermo D Comfort Kft.
ügyvezető: Orosz Richárd
adószám: 14264476-2-42
e-mail: iroda@thermodcomfort.hu

3) Név: K&P Épületgépészeti Kft.
ügyvezető: Posta Tamás
adószám: 27921713-2-05
e-mail:kpepuletgepesz@gmail.com

4) Hegyközi László
egyéni vállalkozó

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc polgármester
Határidő: azonnal, illetve értelem szerint

12. napirendi pont:

Javaslat telepítési tanulmányterv elfogadására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselő-testület részére megküldött előterjesztést. Előadja, hogy az Integra Kft nem lépett vissza a vételi szándékról. Ki fog nevezni egy köztisztviselőt ennek a menedzselésére. 1-1,5 milliárdos beruházást szeretnének létrehozni, más területeket is szeretnének megvásárolni. A tanulmánytervet az Empersed Studio Kft készítette el az Integra kft megbízásából. Ha ezt elfogadja a képviselő-testület, ezután köthető településfejlesztési szerződés. Az önkormányzat meg tudja csinálni az építési szabályzatot. Építeni építhet egyszerre, mire megkezdí az engedélyezést, addigra a rendezési terv elkészül.

Császár István képviselő kérdezi, hogy ha ezt most elfogadják, akkor kifizeti az egészet?

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy bízik benne.

dr. Négyesi-Lévai Bernadett jegyző előadja, hogy ha ezt most elfogadja a testület, akkor partnerségi egyeztetésre ki lesz téve a honlapra, ahol 15 napig lehet reagálni, amikor véglegessé válhat.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 nem és 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
85/2025.(X.30.) önkormányzati határozata

Tárgy: Telepítési tanulmányterv elfogadásával kapcsolatos döntések meghozatala

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 92.§ (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva úgy dönt, hogy elfogadja a határozat 1. mellékletét képező telepítési tanulmánytervet és az abban foglalt fejlesztési célokat támogatja.

Bükkszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben szükséges a településrendezési eszköz módosítása érdekében településrendezési szerződést készítsen elő.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

13. napirendi pont:

Javaslat az önkormányzati tulajdonú használaton kívüli gépjárművek, eszközök eladására

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester ismerteti a képviselőknek előzetesen megküldött előterjesztést. Előadja, hogy ezek mind nettó árak, nincs Áfa. Egyben ki lenne téve az egész, mindenhol meg lesz hirdetve. 3,5 millió folyrna be.

Makóné dr. Fenyvesi Tímea képviselő kérdezi, hogy az áraknak utána lett e nézve.

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a pénzügyes munkatársnő utána nézett.

Észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően 7 képviselő szavazott és 7 igen szavazattal 0 tartózkodás és 0 nem szavazat mellett a következő határozatot hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének **86./2025. (X.30.) önkormányzati határozata**

Tárgy: Javaslat az önkormányzati tulajdonú használaton kívüli gépjárművek, eszközök értékesítésére

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a fenti tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló Bükkszentkereszt község képviselő testületének 4/2013 (II.14.) önkormányzati rendelete 10.§-ban foglaltaknak megfelelően a tulajdonában álló használt gépjárművek, eszközöket kívánja értékesíteni ajánlattételi eljárás keretén belül.

1. Az értékesíteni kívánt gépjárművek, eszközöket az 1. melléklet tartalmazza.
2. Az ajánlatok beérkezésének határideje: 2025. november 20.
3. Az eredményhirdetés tervezett legkésőbbi időpontja 2025. november 27.
4. Az értékesíteni kívánt gépjárművek és eszközök tételenkénti felsorolása azok legfontosabb adataival és 1-1 fotóval 2025. november 5. napjától Bükkszentkereszt Község honlapján (<https://bukkszentkereszt.hu/>) és Facebook oldalán érhető el.

Felelős: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
Határidő: értelem szerint

1. melléklet

Srsz.	Megnevezés-típus	Minimális vételár nettó (Ft)
1.	Szárzúzó gép rézsű vágásra AGXL-145 típusú	850.000.-
2.	ISEKI Kistraktor	500.000.-
3.	Aprítógép SKORPION 280 EB típusú	1.000.000.-
4.	Hótoló lap	150.000.-
5.	Kéttengelyes billenőplatós utánfutó	1.000.000.-

14. napirendi pont:

Településrendezési terv

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Solymosi Konrád Ferenc polgármester előadja, hogy a rendezési terv elkészítéséhez szükséges lenne a település térképén kijelölni, hogy az egyes településrészeknek hol van a határa. Pl. Dolina, Vidúr, Kutyik, Cigánysor, Lapács, Száraz-Szinva stb. Erre szükség lenne, hogy a tervezők átlássák a települést. Valamint tervezzék be, hogy milyen utak épülhetnek meg, és miket lehet kivenni.

A képviselő-testület úgy döntött, hogy ebben a napirendi pontban a döntést elhalasztja.

Más észrevétel nem hangzott el.

Ezt követően Solymosi Konrád Ferenc polgármester megköszöni a részvételt és az ülést bezárja.



Solymosi Konrád Ferenc
polgármester



dr. Négyesi-Lévai Bernadett
jegyző



Kovácsné Erdődi Ildikó
jegyzőkönyvvezető



Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől
3557 Bükkszentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. október 30-ai ülésére
1. napirend

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Az előterjesztést készítette: dr. Négyesi Lévai Bernadett jegyző

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A határozati javaslat mellékletét képező kimutatás tartalmazza azokat a döntéseket, melyek az előző üléseken születtek.

Kérem a tisztelt testületi tagokat azok áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025. (.....) önkormányzati határozata

Tárgy: lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót a napirendhez kapcsolódó előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Bükkszentkereszt, 2025. október 30.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

Kimutatás a lejárt határidejű határozatokról

Határozat száma	Határozat tárgya	Végrehajtás
69/2025 (IX.25) Önkormányzati határozat	lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztató elfogadása	-
70/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	Tájékoztató a polgármester hatáskörébe utalt pénzügyi műveletek lebonyolításáról	-
71/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	A Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha szervezeti és működési szabályzatának elfogadása	a gyámhivatal részére megküldésre került
72/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	A Bükkzentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha által nyújtott szociális étkeztetés szakmai programjának elfogadása	a gyámhivatal részére megküldésre került
73/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	Javaslat Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz való csatlakozásról szóló döntésre	a csatlakozási nyilatkozat határidőben megküldésre került, jelenleg zajlik a pályázatok befogadása
74/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	A Bükkzentkereszt Korlátolt Felelősségű Társaság megszüntetéséről	folyamatban van
75/2025 (IX.25.) Önkormányzati Határozat	Javaslat közterület elnevezésére	folyamatban van



*Jagócskóczy
A. melléklete*

BORSOD-ABAÚJ-ZEMPLÉN VÁRMEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Solymosi Konrád Ferenc

Polgármester Úr részére

Bükkszentkereszt Község Önkormányzata

Bükkszentkereszt

Kossuth u. 24.

3557

(KRID: 542021787))

Iktatószám: BOC/01/00487-12/2025.

Ügyintéző: Kusztván Péter

Telefonszám: 46/514-307, 46/514-309

E-mail: gyamugy@borsod.gov.hu

Hivatkozási szám: -

Tárgy: Bükkszentkereszt Község Önkormányzata által nyújtott étkeztetés-szociális konyha szolgáltatás 2025. évi ellenőrzése

Ez a levél kizárólag elektronikus úton kerül megküldésre.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: Hivatal) a **Bükkszentkereszt Község Önkormányzata** (3557 Bükkszentkereszt, Kossuth utca 24.) **fenntartásában működő 3557 Bükkszentkereszt, Bem utca 9. szám alatti étkeztetés-szociális konyha szolgáltatást nyújtó Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha** elnevezésű engedélyes ellenőrzése céljából – a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 36. § (1) bekezdése alapján – 2025. június 05. napján BOC/01/00487-1/2025. számon hatósági ellenőrzést indított.

A Hivatal 2025. július 18. napján kelt BOC/01/00487-5/2025. számú feljegyzésében megállapítottakra figyelemmel az ellenőrzés során tett észrevételekre vonatkozó 2025. szeptember 26. napján megküldött dokumentumokat – a további sikeres együttműködés reményében – megköszönöm.

Tájékoztatatom, hogy a Hivatal **az ellenőrzést lezártnak tekinti**. Felhívom szíves figyelmét arra, hogy az ellenőrzés megállapításaira tett észrevételek gyakorlati megvalósítását a következő ellenőrzés alkalmával munkatársaim vizsgálni fogják.

Kelt Miskolcon, az elektronikus hitelesítésbe foglalt időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Dr. Alakszai Zoltán

főispán

nevében és megbízásából:

Lukácsné Hegedűs Henriette

osztályvezető



A dokumentum elektronikus hitelesített.
2025.10.13 16:50:52
Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal
Kiadmányozta: Lukácsné Hegedűs Henriette

atósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály

3525 Miskolc, Városház tér 1. Hivatali kapu: BAZMKSZGY – KRID: 711979778



Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől
3557 Bükkszentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2025. október 30-ai ülésére
2. napirend

Tárgy: Tájékoztató a polgármester évi rendes szabadságának igénybevételéről
Előadó: Solymosi Konrád Ferenc polgármester

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (a továbbiakban Kttv.) 225/C.§ (2) bekezdése rendelkezik a polgármester szabadság igénybevételéről:

„225/C (2): A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.”

Tájékoztatom a képviselőket, hogy 2025. évben 39. nap szabadsággal rendelkezem. A 2025. január 29-én megtartott a képviselő-testület által elfogadott szabadságolási ütemtervnek megfelelően október hónapban az ülés időpontjáig 3 napot, az év folyamán összesen 34 napot vettem igénybe.

Bükkszentkereszt, 2025. október 30.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester



Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Képviseelő-testület 2025. október 30-ai ülésére
3. napirend

Tárgy: Javaslat a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása

Előterjesztő: Solymosi Konrád Ferenc polgármester, Wittchen Enikő óvodavezető

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 46. § (1) bekezdés alapján nyilvános ülésen történik.

A határozat meghozatala egyszerű többséget igényel.

Tisztelt Képviseelő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt) 4. § 9 pontja alapján fenntartó az a természetes vagy jogi személy, aki vagy amely a köznevelési feladat ellátására való jogosultságot megszerezte, vagy azzal rendelkezik, és a köznevelési intézmény működéséhez szükséges feltételekről gondoskodik. Az Nkt. 2.§ (4) bekezdése alapján óvodát települési önkormányzat is alapíthat és fenntarthat.

Az Nkt. 26. § (1) bekezdése alapján a nevelő és oktató munka az óvodában, az iskolában, a kollégiumban pedagógiai program szerint folyik. A pedagógiai programot az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és a fenntartó hagyja jóvá. A pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni. Az Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja rendelkezik arról, hogy a fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény pedagógiai programját.

Az Nkt. 85. § (1a) bekezdése szerint a fenntartó a köznevelési intézmény pedagógiai programjának, éves munkatervének, valamint SZMSZ-ének jóváhagyásáról az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül dönt.

Az óvoda vezetője megküldte az önkormányzat, mint fenntartó részére az intézmény 2025/2026-os nevelési évre vonatkozó munkatervét is. Az óvodai munkaterv határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 70. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a nevelőtestület dönt a nevelési-oktatási intézmény éves munkatervének elfogadásáról. A fenntartó a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján véleményezésre jogosult.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) 25. § (4) bekezdése szerint a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha Szervezeti és Működési Szabályzatát (SZMSZ) és házirendjét a nevelőtestület fogadja el. Az SZMSZ és a házirend

azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges. Az SZMSZ és a házirend nyilvános.

A házirend a fenntartóra vonatkozóan többletkötelezettséget nem ró, az intézmény házirendjének megismerése céljából kerül az anyag a képviselő-testület elé, az SZMSZ jóváhagyására 2025. szeptember 25. napján sor került.

A határozati javaslat mellékletét képezi a pedagógiai program, a munkaterv és a házirend.

Kérem a tisztelt testületi tagokat azok áttekintésére és a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2025. (.....) önkormányzati határozata

Tárgy: Javaslat a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programjának, munkatervének és házirendjének elfogadása

Bükkszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha pedagógiai programját, munkatervét és házirendjét a napirendhez kapcsolódó előterjesztéseknek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Bükkszentkereszt, 2025. október 30.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

A BÜKKSZENTKERESZTI SZLOVÁK NEMZETISÉGI ÓVODA
BÖLCSŐDE ÉS KONYHA

„A BÜKK KINCSEI”

Néphagyományőrző - nemzetiségi, természetközeli,
gyermekközpontú

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

és

BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAMJA

3557 BÜKKSZENTKERESZT, KOSSUTH UTCA 32.

OM:202476



„A gyökerek persze nem látszanak, de tudod, azok tartják a fát. „ (görög költő)

Készítette: A Bükkzentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha
nevelőtestülete

Hatályos: 2025. október

Tartalom

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELKÉSZÍTÉSÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE.....	8
BEVEZETŐ A PROGRAMHOZ	10
A PROGRAM ÉRTÉKEI	11
A PROGRAM CÉLJA, ALAPELVEI.....	11
A program célja:	11
ÓVODKÉP, GYERMEKKÉP	13
Életrend.....	13
Az óvoda légköre, pedagógiai klímája	14
Gyermekekép.....	14
Az óvónői minta	14
Alkotó együttműködés a családokkal	15
Óvodapedagógus a pedagógiai program folyamatában	15
ALAPFELADATOK	16
Az érzelmi nevelés	16
Az érzelmi nevelés célja	16
Az érzelmi nevelés feladata	16
Óvodapedagógus az érzelmi nevelés folyamatában.....	17
Az érzelmi nevelés személyiségfejlesztő hatása.....	17
Az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztés	17
Az egészséges életmódra nevelés célja	18
Az egészséges életmódra nevelés feladatai	18
Óvodapedagógus az egészséges életmódra nevelés folyamatában.....	18
Az egészség életmódra nevelés, gondozás, személyiségfejlesztő hatása.....	19
A szocializáció biztosítása	19
A szocializáció célja.....	20
A szocializálódás alakulásának színterei.....	20
A szocializáció biztosításának feladata	20
Óvodapedagógus a szocializáció folyamatában	20
A szocializáció személyiségfejlesztő hatása	22
Értelmi nevelés.....	22
Az értelmi nevelés célja.....	22
Az értelmi nevelés feladata.....	23
Óvodapedagógus az értelmi nevelés folyamatában	23

Az értelmi nevelés személyiségfejlesztő hatása	23
Anyanyelvi nevelés	24
Az anyanyelvi nevelés célja.....	24
Az anyanyelvi nevelés feladata.....	24
Óvodapedagógus az anyanyelvi nevelés folyamatában.....	24
Az anyanyelvi nevelés személyiségfejlesztő hatása	26
AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI	26
Néphagyományőrzés a nevelés folyamatában	26
A néphagyományőrzés célja	26
Néphagyományőrző tevékenységek feladata	26
Óvodapedagógus a néphagyományőrző nevelés folyamatában.....	26
A hagyományőrzés személyiségfejlesztő hatása	27
Játék	27
A játék és a hagyományőrzés kapcsolata	27
Célja.....	27
Feladata	27
A játék eszközei	29
A játék tartalma	30
Óvodapedagógus a gyermek játékfolyamatában.....	31
Mozgás	32
A mozgás és a néphagyományőrzés	32
A mozgás célja.....	32
A mozgásfejlesztés feladata	32
A mozgás tartama:	33
Szabad, spontán mozgás	33
Szervezett mozgás	33
Óvodapedagógus a mozgásfejlesztés folyamatában	34
A mozgás személyiségfejlesztő hatása	34
Az esztétikum és a néphagyományőrzés.....	35
Az esztétikai nevelés célja	35
Az esztétikai nevelés feladata	35
Óvodapedagógus az esztétikai nevelés folyamatában	35
Az esztétikai nevelés személyiségfejlesztő hatása.....	36
Az óvodai esztétikai nevelés területei	36

Verselés, mesélés.....	36
Az irodalom és a néphagyományőrzés.....	36
Az irodalmi nevelés célja	36
Az irodalmi nevelés feladata	37
Az irodalmi anyag tartalma.....	37
Óvodapedagógus az irodalmi nevelés folyamatában.....	37
Az irodalmi nevelés személyiségformáló hatása.....	38
Ének-zene, dalos játék, gyermektánc.....	39
A néphagyományőrzés és a zene kapcsolata	39
A zenei nevelés célja	39
A zenei nevelés feladata	39
A program zenei anyagát hangsúlyosan alkotják:	39
A készségfejlesztés zenei elemei.....	40
Óvodapedagógus a zenei nevelés folyamatában	41
A zenei nevelés személyiségfejlesztő hatása.....	41
Vizuális tevékenységek - rajzolás, festés, mintázás, kézimunka	42
Hagyományőrzés és a vizuális tevékenységek kapcsolata	42
A vizuális tevékenység célja.....	42
A vizuális tevékenység feladata	42
Óvodapedagógus a vizuális tevékenység folyamatában.....	42
A vizuális tevékenységek személyiségfejlesztő hatása	43
A környezet esztétikája	44
A környezet esztétikájának célja	44
A környezet esztétikájának feladata	44
Óvodapedagógus az esztétikai nevelés folyamatában	44
Az esztétikai nevelés személyiségfejlesztő hatása.....	44
A külső világ tevékeny megismerése	45
A környezet és a néphagyományőrzés	45
A külső világ megismerésére nevelés célja.....	45
A külső világ megismerésére nevelés feladata.....	46
Környezeti nevelés és néphagyomány-ápolás.....	46
Környezetvédelem	47
Óvodapedagógus a környezetvédelem folyamatában.....	48
A környezetvédelem személyiségfejlesztő hatása	48

Környezetalakítás.....	49
Óvodapedagógus a környezetalakítás folyamatában	49
A környezetalakítás személyiségfejlesztő hatása.....	50
Munkajellegű tevékenységek.....	50
Hagyományőrzés és a munkajellegű tevékenységek.....	50
A munkajellegű tevékenységek célja.....	51
A munkajellegű tevékenységek feladata.....	51
Munkajellegű tevékenységeink tartalma.....	51
Óvodapedagógus a munka jellegű tevékenységek folyamatában.....	52
A munkajellegű tevékenységek személyiségfejlesztő hatása	52
Tanulás	52
A tanulás célja	53
Óvodapedagógus a tanulás folyamatában.....	53
NEMZETISÉGI NEVELÉS	54
A nemzetiségi óvodai nevelés megszervezése	54
A nemzetiségi óvodai nevelés célja.....	54
A nemzetiségi óvodai nevelés feladata.....	54
Az óvodapedagógus a nemzetiségi nevelés folyamatában	55
A szlovák nyelvi szókincs lehetséges tartalma a mindennapokban:.....	56
A program erőforrásai	56
A nemzetiségi nevelés személyiségfejlesztő hatása	56
A KAPCSOLATRENDSZEREK SZEREPE A PROGRAMBAN	57
Az intézmény külső kapcsolatrendszere	57
Nevelőtestület és az intézményi munkatársak köre	58
Óvoda és a család	60
Az együttnevelés feladatai	60
Óvodapedagógus szerepe a folyamatban	60
A hagyományőrző szemléletű partnerkapcsolat formái a szülőkkel:	61
A szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés egyéb formái:	61
Az együttműködést gazdagító tevékenységek.....	61
Az együttműködés várható eredményei.....	61
AZ ÓVODA GYERMEKVÉDELMI FELADATAI, SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSE, ESÉLYEGYENLŐSÉGET SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK.....	62
A gyermekvédelem célja	62
A gyermekvédelem feladata	62

A gyermekvédelmi munka várható eredményei:	63
SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK ÓVODAI NEVELÉSE	63
A habilitáció célja:.....	64
Várható eredmény:.....	64
Beszéd fogyatékos gyermekekre irányuló legfontosabb nevelési célok, feladatok.....	64
Autista gyermekekre irányuló legfontosabb nevelési célok, feladatok.....	65
Mozgásszervi fogyatékos (végtaghiányos) gyermekekre irányuló legfontosabb célok, feladatok	65
Érzékszervi fogyatékos (hallássérült, nagyothalló) gyermekekre irányuló legfontosabb feladatok	65
Egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekekre irányuló legfontosabb célok, feladatok	65
A PEDAGÓGIAI MUNKA DOKUMENTÁCIÓI.....	65
Szakmai dokumentumok	66
A gyermekek fejlettségállapotának mérése.....	66
SZERVEZETI ÉS IDŐKERETEK	67
AZ ÓVODAI ÉS BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSE	67
A működési rend	67
Óvodai napirend.....	68
Bölcsődei napirend	68
Személyi feltételek	69
Munkakörök.....	70
Tárgyi feltételek	70
A hagyományőrző szemléletű tervezés.....	72
NÁRODNOSTÝ JAZYKOVÝ NAŠEJ ŠKÔLKY	75
BÖLCSŐDE SZAKMAI PROGRAMJA.....	81
A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha bölcsődei telephelyének adatai	82
A bölcsőde működését meghatározó törvényi szabályozások:	83
Helyzetelemzés.....	84
A bölcsőde bemutatása:	84
Személyi feltételek	85
Tárgyi feltételek.....	85
Küldetés.....	88
Szakmai cél:	88

Gondozási- nevelési tartalmak.....	89
Egészséges életmód kialakítása:.....	89
Érzelmi és szociális fejlődés segítése:.....	92
A gyermekek beszoktatása a bölcsődébe.....	92
Megismerési folyamatok, a kognitív képességek fejlesztése:	93
A nevelés tevékenységrendszere.....	93
Játék:.....	94
Mozgás:.....	95
Vers, mese, mondóka:	95
Ének-zene:.....	96
Alkotó tevékenység:.....	96
A természeti környezetünk tevékeny megismerése:	96
A napirend.....	97
Ünnepek, rendezvények:.....	98
A bölcsőde kapcsolattartási rendszere	99
Szülőkkel történő kapcsolattartás	99
Szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartás.....	99
A szakdolgozó szakmai továbbképzése.....	100
Dokumentáció.....	100
Az ellátás igénybevételének módja, a felvétel rendje	101
A szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja	101
Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	101
Érvényességi nyilatkozat, legitimációs záradék.....	104
1. Melléklet Megállapodás tervezet.....	105
Munkaköri leírás.....	109

A PEDAGÓGIAI PROGRAM ELKÉSZÍTÉSÉNEK TÖRVÉNYI HÁTTERE

- 363/2012. (XII.17.) évi Kormány rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 1993.évi LXXIX. törvény a közoktatásról
- 17/2013. évi (III.1.) EMMI rendelet a nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiségi iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2/2005. évi OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvéről és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 2011.évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési- oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 2011. évi CLXXIX. törvény a Nemzetiségek jogairól
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha Alapító Okirata
- 229/2012. (VIII.28.) Kormány rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 326/2013. (VIII.30.) Kormány rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 15/2013. (II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet pedagógiai- szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai – szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 2014. évi C. törvény Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről
- 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről

- 277/1997. (XII.22.) Kormány rendelet a pedagógusok továbbképzéséről, a pedagógus- szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 32/1997. (XI. 5.) MKM rendelet a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelve és a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja és a Bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai

*„Osztani magad, hogy így sokasodjál, Kicsikhez hajolni, hogy magasodjál,
Hallgatni őket, hogy tudd a világot, Róluk beszélni, ha szólsz a világhoz.
(Váci Mihály)*

BEVEZETŐ A PROGRAMHOZ

Jelen pedagógiai programot Bükk-szentkereszt Község Önkormányzata, mint fenntartó felkérésére készítette el intézményünk nevelőtestülete, mely a gyermekeket nevelő intézmények integrációja okán vált esedékessé. A „Bükk Kincsei” Pedagógiai Programunkat Az óvodai nevelés országos alapprogramja és az országosan adaptálható minősített Néphagyományőrző Óvodai Program alapján a gyermekek, a családok igényeihez, a helyi infrastrukturális és természeti adottságokhoz, valamint az intézményünk sajátosságaihoz mértén alakítottuk ki. Nevelési programunk elkötelezettséget vállal az óvodai nevelés értékei és időtálló hagyományai, az óvodáskorra egyedülállóan jellemző érzelmi fogékonyság, a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartása mellett. Programunkba a népi kultúra azon elemeit építettük be, amelyek igazodnak a gyermekek életkori-, fejlődési sajátosságaihoz és mindennapi életüket gazdagítják. Felismertük a gyökerek éltető szükségletét, az átadás, az újratemtés felelősségteljes kötelességét. Hagyományőrző tevékenységünket a Bükk-szentkereszt Szlovák Hagyományőrző Klubbal szoros együttműködésben, valamint a Bükk-szentkereszt Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat támogatásával, pártfogásával végezzük, nagy hangsúlyt fektetve a hiteles tudásátadásra.

"A hagyomány minden embernek visszaadja önmagát." (Hamvai)

A PROGRAM ÉRTÉKEI

A lakóközösség, a helyi sajátosságok és igények figyelembevételével értékként, megóvandó, sérülékeny „kincsként” nevezi meg a program a 3 legfontosabb elemét, mely köré épül tervező-, nevelő- és fejlesztő munkánk, és melyek szorosan összekapcsolódva, egy egységben említhetők, hiszen ezáltal lehet sikeres és eredményes a célkitűzésünk.

Értékünk a **Hagyomány**, a nemzetiségi kultúrkincs, melytől a gyökereink valók, és amelyet a mi feladatunk generációkon keresztül átörököltetni.

Értékünk a **Természet**, az éltető környezet, amely a Bükk Nemzeti Park által körülölel bennünket, melynek fennmaradásáért felelősséggel tartozunk.

Értékünk a **Gyermek**, aki a tanításaink által érzi nemzeti identitását, élvezi nyelvi képességeit, őrzi elei hagyományát, védi és óvja környezetét, fenntartja annak értékeit, hogy felelősségteljes felnőtté válva ő maga is tovább örökíthesse ezeket a kincset.

A PROGRAM CÉLJA, ALAPELVEI

Nevelési programunk az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja szellemében fogalmazza meg a nevelési célokat, feladatokat.

A program célja:

- A gyermek harmonikus fejlesztése a néphagyomány-ápolás, a természetóvás gazdag eszköztárával.
- A néphagyomány-ápolás és a természetszeretet átörököltése a gyermek érzelmein át, a családok együttműködésével.
- A gyermekben alapozódnak meg azok a készségek, jártasságok, amelyek képessé teszik az együttélésre, majd az iskolai életmód elfogadására.
- Egyenlő hozzáférés lehetőségének biztosítása minden gyermek számára
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek egyéni fejlesztése, fejlődésének segítése
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelésének megvalósítása

- A migráns, menekült gyermekek beilleszkedésének segítése

A gyermek testi, lelki, értelmi szükségleteinek kielégítése, képességeinek fejlesztése az óvodai nevelés általános feladata, amit programunkban alapfeladatnak tekintünk.

Ennek összetevői:

- az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztés
- érzelmi nevelés
- a szocializáció biztosítása,
- anyanyelvi nevelés
- az értelmi nevelés.

Programunk fontos kiindulópontja, hogy a hagyományőrzés érzelmeket kiváltó hatásából fakadóan az érzelmi nevelés mindhárom területet áthatja. A gyerek testi, lelki, értelmi szükségleteinek kielégítése az anyanyelvi neveléstől szintén elválaszthatatlan. A hagyományőrzés érzelmi hatástöbblete, az örömmel átélt tevékenység, az egészségnevelés, a szocializálódás, az értelemfejlesztés mozgató ereje. Ez vonul át az óvodai élet valamennyi tevékenységformáján, a fejlesztés területein, vagyis áthatja az egész nevelési rendszerünket.

A néphagyományőrzésbe ágyazódó gyermeki tevékenységformák:

- a játék,
- éneklés, dalos játék, népi játék
- a verselés, mesélés
- a külső világ tevékeny megismerése,
- az esztétikai tevékenységek
- mozgás

A gyermek a tevékenységek gyakorlása során tanul. A program a tanulást nem különálló tevékenység-formaként kezeli, de ezzel kapcsolatos felfogásunkat egy kiemelt fejezetben taglaljuk. Óvodai nevelésünkben a néphagyományőrzés folyamatosságát a mindennapok hagyományőrző tevékenységei és a jeles napok tevékenységei adják.

NÉPHAGYOMÁNYŐRZÉS

Meggyőződésünk, hogy az óvodás korú gyerekeknek joga van ahhoz, hogy a nemzetét, nemzeti hovatartozásának érzését, nyelvi értékeit, kultúráját éltető hagyományokat ismerje, ezekről pozitív élményeket szerezzen, és ezáltal hiteles, követendő mintákat kapjon. A gyerek, családtagjaival, társaival olyan külsőségekben, tartalmukban visszatérő élményeket él át, amelyek otthonához, szülőföldjéhez kötik, életre szóló útravalót kap. Hiszünk abban, hogy a kisgyermekkor érzelmileg és értelmileg fogékony időszak kiemelkedően fontos az ÉN alakulása szempontjából. A program csecsemő- és kisdedkorra valamint az óvodáskorra egyedülállóan jellemző érzelmi fogékonyságra és sajátos aktivitásra alapoz. A gyermek játéka, ami örömet és boldogságérzetet ad, jól ötvözhető a néphagyomány-ápolással, a természetszeretettel. Mindez alkalmanként kiegészül a család aktív közreműködésével.

Mit nevezünk néphagyománynak?

„Azt a láthatatlan szervezőerőt, amely a legrégebbi időkben az emberiség megmaradásának egyik legfontosabb feltétele volt, amely kényszerítette eleinket egymás szájáról lesni a szót, egymás kezét figyelve megtanulni a mozdulatot, hagyománynak, idegen szóval tradíciónak nevezzük.” (Kósa- Szemerkenyi, 1975).

Hitvallásunk fontos eleme, hogy az ünnepelni tudás képességének alakítását a néphagyományápolás, a természet és a társak szeretetére nevelés elősegíti. A gyermek örömmel vesz részt a jeles napokat megelőző közös készülődésekben, számára az ünnepnap a várva várt nap. Ha az ünnep napján a gyermeket körülvevő felnőttek magatartása, és a környezet jelzései (ünnepi jelképek) hitelesek, a naphoz kapcsolódó közös élmények a gyermekben mély érzelmi nyomokat hagynak. Átérik az ünnepnapok másságát a bensőséges összetartozás élményét, alapozódik az ünnepelni tudás képessége. Ezek a gyermeki élmények hatnak a családok szemléletmódjára, az óvoda megteremti a családokkal való együttműködés sajátos formáit.

ÓVODKÉP, GYERMEKKÉP

Életrend

A néphagyományőrző szemléletű nevelés nem csak a hagyományok értékeinek megőrzésére vállalkozik. A népi kultúra más területein, a népi életmód mindennapjaiban is fellelhetők azok az értékek, amelyek újra felhasználásra alkalmasak. Ez egy olyan

komplex nevelési rendszerben valósul meg, amelynek feltétele a gyermek életkori sajátosságainak megfelelő optimális környezet. A programban az optimális környezet - a tárgyi és személyi feltételeken túl - egy gyermekközpontú életrendet jelent.

Az életrend elemei:

- a rugalmas, folyamatos, integrált napirend,
- a családi, vegyes életkorú gyerekcsoport,
- a differenciált bánásmód,
- az érző, alkotó nevelőtestület,
- a nevelésben együttműködő családi
- óvodai közösség.

Ebben az életrendben a gyerek központi tevékenységformája a játék. A gyerek a játék által fejlődik és fejleszthető, ami a néphagyományőrző program gazdag eszköz- és hatásrendszerében kiteljesedik.

Az óvoda légköre, pedagógiai klímája

A gyermeket óvodánkban elfogadó, befogadó szeretetteljes megerősítő légkör veszi körül. Az óvodában dolgozók - közösen megfogalmazott és elfogadott általános érvényű szabályzók betartásával - egy olyan belső szokásrendszert alakítottak ki, amely derűs összhangot, biztonságot áraszt. Magatartásunk tükrözi a gyermek és a szülő iránti tiszteletet. Egész lényünk példát mutat, viselkedésünk mintát ad.

Gyermekekép

Kiegyensúlyozott, boldog gyermek. Ő választ, hogy milyen tevékenységbe, mikor, kivel kapcsolódik be. A gyermek harmonikus fejlesztését a néphagyomány-ápolás, a természetóvás gazdag eszközrendszerével segítjük elő.

Az óvónői minta

Az óvodapedagógus a néphagyományőrző, természetóvó szemlélettel azonosul és így elsajátítja azokat az ismereteket, készségeket, amelyek a program megvalósításához szükségesek. Biztonságot áraszt, képes hitelessé tenni önmagát, tudatosan alkalmazza a metakommunikáció, a testnyelv kifejező eszközeit. Kezdeményező, elfogadó a nevelési

folyamatban, követi és tiszteletben tartja az egyes gyerek és a család haladási irányát, ütemét. Segítségnyújtása egyénre szabott. Nevelési tevékenysége tudatos, abban a hagyományőrzés, a családokkal való együttműködés és a természetszeretet meghatározó szerepet játszik.

Alkotó együttműködés a családokkal

Az óvodában folyó néphagyomány-ápolás hatása a családok szemléletmódjában tartalmi változásokat idéz elő. Ez megmutatkozik a családok mindennapjaiban, ünnepnapjaiban, együttműködő, cselekvő részvételükben. Fontos, hogy a gyermeket körülvevő szűkebb és tágabb környezet (család, óvoda) összhangja megteremtődjön. Ezáltal az óvodai neveléshez olyan hiteles többletet adunk, amellyel kiegészítjük és teljessé tesszük a gyermeki személyiség kibontakozását. A környezet külsőségeiből fakadó kulturális jelzések, amelyek az óvodába lépő gyereket, felnőttet fogadják, az óvoda szellemi, emberi kisugárzását erősítik. Ezek a tudatosan kialakított és gondozott környezet jelzéseivé válnak. Ezek a jelzések hiteles alapul szolgálnak a nevelésben zajló kommunikációs folyamatokhoz, segítik az óvoda nevelési programjának elfogadását.

Óvodapedagógus a pedagógiai program folyamatában

- A népi hagyományok gazdag tárházából a gyermekek korának megfelelő, számukra örömteli ingereket, élményeket adó és cselekvésre készítő elemek kiválogatása, és azoknak a nevelés folyamatába illesztése.
- Néprajzi ismereteit folyamatosan bővíti.
- Megteremti a hagyományőrző tapasztalatszerzés feltételeit és lehetőségeit.
- Elősegíti a gyermekek és a szülők hagyományokhoz való kötődését.
- A néphagyományőrzés elemeit az óvoda környezetalakításában megjeleníti.
- A folyamatos napirendbe és a játéktevékenységbe ágyazottan tervezi és szervezi a hagyományőrző tevékenységeket.
- Munkadélutánokat, közös - család-óvoda - programokat szervez.
- A pedagógiai program személyiségfejlesztő hatása
- Megismeri a közös alkotás örömét és a múlt értékeit.
- Érzelmileg gazdagabbá, értelmileg fogékonyabbá válik.
- Felelősséget érez környezetéért.
- Megalapozódik benne a környezet és a haza iránti szeretet.

- A program a sajátos tartalom- és eszköztrendszerével az óvoda óvó-védő, szociális, nevelőszemélyiségfejlesztő funkcióját szolgálja, felvállalva a népi kultúra átörökítését.

Ezt a kincset nem lehet médiára, könyvre, kazettára bízni. Véren át és lelken át, tenyérből tenyéren, testtel a testhez érve, zöldellő búzacsíra fölé hajolva vagy épp az ünnepi gyertyát gyújtva csak az együttes élmény során adható át a hagyomány. Itt és most mutasd neki, tedd meg vele, amikor annak a tettnek ideje van. (Gabnai Katalin, 1994.)

ALAPFELADATOK

Az érzelmi nevelés

A megismerési folyamatot érzelmek kísérik. Az érzelmek jelzik a gyermeket ért hatások mikéntjét, egyben további értelmi aktivitásának motiváló erejévé válnak. Az érzelme-kifejezés egy része veleszületett. Később a gyermek utánzás útján megtanulja az érzelmeit kifejezni, és kezelni. Ezért is nagy a környezetében élők, az őt nevelők felelőssége. A néphagyományőrzés az érzelmi nevelés hatékony eszközeként vonul végig a programon. Mindez az óvoda és a családok együttműködésében és kölcsönhatásában valósul meg.

Az érzelmi nevelés célja

- A gyermek biztonságérzetének megalapozásával, az önbizalom erősítése, a szocializálódás elősegítése.
- Az aktív érzékenység alapozása az emberi és természeti környezet hatásaira.
- A hagyományőrzés és természetóvás motiváló hatásának folyamatos éltetése.
- A különbözőség elfogadása.

Az érzelmi nevelés feladata

- A gyermek szeretve érezze magát.
- Az egyetemes emberi értékek figyelembevétele
- Kiegyensúlyozott életmód biztosítása.

Óvodapedagógus az érzelmi nevelés folyamatában

- Ismerje és értse meg a gyermekek érzelmi világát, a családi hátteret, különös figyelemmel a sajátos nevelési igényű gyermek esetében.
- Teremtsen alkalmat és lehetőséget a gyermek pozitív érzelmeinek kiváltására:
 - a testi szükségletek kielégítésével,
 - a derűs, biztonságos környezet létrehozásával,
 - a kötődés - szükséglet kielégítésével,
 - a megerősítő, elfogadó magatartásával,
 - az értékek, élmények nyújtásával
 - néphagyomány-ápolás eszközzel az intellektuális érzelmek tudatos fenntartásával.

Az érzelmi nevelés személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- képes érzelmeinek kifejezésére, kezelésére,
- érzelmileg kiegyensúlyozott,
- érzelmeit vállalja,
- képes az igazmondásra,
- van önbizalma,
- vidám és jó kedélyű,
- megbízható,
- ismeri és érti óvónője metakommunikációs jelzéseit,
- segítséget nyújt az arra rászoruló társának
- önérvényesítése működik,
- önazonossága kialakul.

Az egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztés

A fejlődést befolyásoló fontosabb tényezők: a veleszületett adottságok, a biológiai érés sajátosságai, a környezet hatásai (emberi, földrajzi). A gyermek érésének alapja a családban megszerzett biztonságérzet, amely a bölcsődében, majd az óvodában szerzett

biztonságérzettel bővül. A kiegyensúlyozott, derűs gyerek, aki biztonságban érzi magát, és a gondozás során testi szükségletei kielégítést nyernek, harmonikusan fejlődik.

Az egészséges életmódra nevelés célja

- A gyermek testi szükségleteinek kielégítése során, a gyermekben alapozódnak azok az egészség- és test-kulturális magatartáskészségek, szokások, amelyek az egészséges életvitelhez szükségesek.
- A családok egészséges életvitelének segítése, életmódbeli szokásainak befolyásolása az egészséges nemzedék felnevelése érdekében.
- Az egészség gondozásához szükséges készségek alapozása.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek képességeihez mérten az egészségmegőrzés biztosítása.

Az egészséges életmódra nevelés feladatai

- egészséges óvodai környezet folyamatos szinten tartása és fejlesztése,
- a helyes életritmus megteremtése a folyamatossággal,
- életkori sajátosságok, egyéni fejlettség figyelembevétele,
- az egészséges táplálkozás, testápolás, mozgás, edzés, pihenés igényének megteremtése,
- érzékeny, allergiás gyermekek egyéni táplálkozási igényeinek figyelembe vétele,
- együttműködés az óvoda gyermekorvosával és a védőnőjével.

Óvodapedagógus az egészséges életmódra nevelés folyamatában

- a szokásokat, szabályokat kialakítja,
- tájékozódik a gyermekek otthoni szokásairól, életritmusáról a harmonikus, egészséges életrend érdekében,
- rendszeresen szellőztet a csoportszobában,
- a használatos eszközöket, játékokat csoportban, mosdóban, öltözőben úgy helyezi el, hogy azt a gyermek bármikor könnyen elérheti,
- a mindennapokban kielégíti a gyermekek mozgásigényét,
- minden évszakban alkalmat teremt a napi levegőzésre tekintettel a sajátos nevelési igényű gyermekek képességeire (udvar, séta, kirándulás),
- nyáron párakaput, napvitorlát, folyadékot biztosít,

- a baleseti veszélyforrásokra figyel, azok megszüntetésére törekszik,
- segíti, megalapozza a gyermekgondozási szokásrendszerének kialakítását (táplálkozás, testápolás, öltözködés, mozgás, pihenés)
- az időjárás figyelembevételével a heti rendbe beiktatja a túranapot,
- szülői együttműködéssel, támogatással vitaminnapot (gyümölcs-zöldségnapot) biztosít,
- a tevékenységek végzéséhez megfelelő ruházatot biztosít (naposkötény, kézműves póló, népviselet)
- megteremti a nyugodt pihenés, alvás légkörét
- biztosítja az egészségmegőrzéshez, óváshoz, betegség megelőzéséhez a feltételeket
- öltözködésével, megjelenésével, segítségnyújtásával mintát ad.

Az egészség életmódra nevelés, gondozás, személyiségfejlesztő hatása

A gyermek képessé válik

- önállóan esztétikusan étkezni, tisztálkodni, öltözködni, használni a WC-t, fésülni, bekötni a cipőjét,
- felmérni mennyit képes megenni, kiszolgálni önmagát, teríteni, ételt venni, leszedni az asztalt,
- vigyázni a ruhája és közvetlen környezete tisztaságára, rendjére,
- testileg edzett, jó állóképességű,
- igényli a levegőzést, napfürdőzést,
- a mozgásfejlesztő játékeszközökön magabiztosan mozog,
- jelzi, ha baleset forrására lel,
- a sajátos nevelési igényű gyermek önellátása képességeihez mérten fejlődik.

A szocializáció biztosítása

A szocializálódás alapja a gyerek biológiai fejlődését segítő, gondoskodó környezet kommunikációs kapcsolatrendszere.

A szocializáció célja

- Az együttéléshez szükséges készségek, jártasságok formálása, amelyek általa alapozódnak a szocializálódáshoz szükséges erkölcsi, akarati tulajdonság jegyek.
- Kiegyensúlyozott, „boldog gyerek - állapot” létrehozása esélyegyenlőség biztosításával, szociális hátrányok enyhítésével.

A szocializálódás alakulásának szinterei

1. a befogadás időszaka – bölcsődében és óvodában egyaránt
2. együttlét a mindennapokban - bölcsődében és óvodában egyaránt
3. óvodai ünnepnapok

A szocializáció biztosításának feladata

- ölelő szeretettel átsegíteni a gyermeket a kapcsolatfelvétel folyamatában,
- a közös élmények, a tevékenységek állandó körforgása, a megerősítő szeretet hatására a gyermek biztonságérzetének kialakítása,
- a jeles- és ünnepnapok nyújtotta lehetőségek kihasználása a szocializáció megalapozásának folyamatában,
- a hagyományőrző tevékenységekben gyakorolja az önkifejezés formáit, a társas érintkezés mintáit.

Óvodapedagógus a szocializáció folyamatában

Befogadás időszaka:

- óvodába lépés előtt kapcsolatteremtés a családdal,
- a szülő kérését figyelembe veszi, az anyával együtt beszoktatás lehetőségét megteremti,
- a csoportban lévő gyermekek felkészítése az új társak fogadására,
- folyamatos érzelmi ingereket nyújt: testközelség, báb használat, ölbéli játékok, népi mondókák, dalok ismételtetésével a kölcsönös bizalom, biztonságérzet megalapozása,
- a beszoktatási időszakot tekinti a családdal való együttnevelés kiindulópontjának.

Együttlét a mindennapokban:

- reggeli „érintős” kapcsolatteremtés (simogatás, kézfogás)
- a csoportban kialakult biztonságot nyújtó szokásrend segíti elfogadtatni a gyermekkel a csoport viselkedési szabályait,
- a mindennapok tevékenységformái lehetőséget nyújtanak a viselkedési, az udvariassági formák gyakorlására,
- közös élmények szervezése a csoporttal, óvodával - séták, különböző helyi nevezetességek megtekintése, kirándulások,
- a vegyes életkorú csoportösszetétel lehetőségeinek kihasználása az elfogadás, az alkalmazkodás és a segítségnyújtás területein,
- a sajátos nevelési igényű gyermekeket, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű és a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket elfogadó szeretettel, példát mutató figyelemmel segíti.

Különleges alkalmak, ünnepnapok:

A néphagyományőrzés erősíti az óvodai élet hagyományait és a népszokásörző és a természetóvó jeles napokkal gazdagítja azt. Egy-egy eseményt mindig izgalmas készülődés előz meg. Ez az ünnepre hangoló örömteli közös tevékenykedés a gyerekek szociális viselkedésére maradandó hatást gyakorol.

A mindennapokhoz kapcsolódó gyermeki élet ünnepei: születésnapok, névnapok, Nemzetközi Gyermeknap, Anyák Napja, Apák Napja

Nemzeti ünnep: Október 23., Március 15.

Népszokásörző jeles napok: Farsangi ünnepkör, Húsvéti ünnepkör, Advent, Karácsony, Újév

Hagyománnyá lett jeles napok: Mihály-nap, A magyar népmese napja, A zene világnapja, Márton-nap, Nemzetközi Nőnap

A természetóvó jeles napok: Autómentes világnap, Állatok világnapja, Madármegfigyelési világnap, Erdők Világnapja, Víz világnapja, Föld Napja, Madarak és fák napja.

A felnőtt hittel teli ünnepelni tudása maradandóvá teszi az alkalmakat a gyermek számára.

Óvodapedagógus az ünnepnapokban

- az ünnepi készülődések élményeit a felnőttek bensőséges, hittel teli ünnepelni tudása maradandóvá teszi,
- ezt a hitelességet erősítik az óvodai dolgozók öltözküddel és az ünnepnapok másságával,
- az ünnepi készülődésben az érzefmfokozó hangulati elemeket helyezi előtérbe,
- egyes ünnepek előkészítésébe bevonja a szülőket,
- alkalmat teremt a néphagyományokhoz kapcsolódó szokások megismerésére.

A szocializáció személyiségfejlesztő hatása

- kialakul a gyermekben jeles napokon „másképp viselkedés” igénye/vágya,
- kezdeményező a kapcsolatteremtésben,
- elsajátítja a természetes, társas viselkedés normáit: együttérző, segítőkész, önzetlen, önfegyelemre képes, kitartó, udvarias, illemtudó, figyelmes, képes a különbözőség elfogadására, alakul toleranciája.

Értelmi nevelés

A gyerek tevékenységének az állandóságát a gyerek állandó érdeklődési vágya tartja fenn. A cselekvés során a gyermekben kellemes érzeflem támad. Az érzeflem a gyermeki érdeklődés egyik irányító, mozgató ereje, így az érzelmi állapot mindig a cselekvés akarásának elindítója. A gyermek, ami iránt érdeklődik, törekszik megismerni, így indul a megismerés folyamata. Érzékszervein keresztül szerzi tapasztalatait, az érzelmi benyomásokat. Ugyanígy cselekvésre készíti a mozgás által szerzett tapasztalat, amikor a mozgás öröme készíti az újabb és újabb próbálkozásra. Ezek az érzékszervi - mozgásos sémák tapasztalatai indítják el a tanulás folyamatát. Ezt a tanulási folyamatot felgyorsítja a környezet érzelmi hatástöbblete. A gyerek értelmi képességei fejlődnek.

Az értelmi nevelés célja

- A gyerek értelmi képességeinek alapozása, fejlesztése
- Aktív cselekedtetéssel, az érzelmi hatások felerősítésével eljuttatni a gyereket a szimbolikus, egocentrikus gondolkodástól a szemléletes, a tapasztalaton alapuló gondolkodásig, fogalomalkotásig

- Integrált, differenciált nevelés

Az értelmi nevelés feladata

- A kognitív képességek fejlesztése: megfigyelés, emlékezet, képzelet, figyelem, gondolkodás.
- A különböző tevékenységekbe, élethelyzetekbe, játékba ágyazott - hagyományőrző tevékenységek - változatos cselekvéseken alapuló tapasztalatszerzés lehetőségeinek biztosítása a meglévő élményekre, ismeretre építve
- Családdal együttműködve kialakítani az egyes gyermekhez igazodó módszereket
- A sajátos nevelési igényű, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, vagy kiemelkedő képességű gyermekek nevelése

Óvodapedagógus az értelmi nevelés folyamatában

- optimális feltételrendszer megteremtése,
- folyamatosan fejleszti a gyermek személyiségét,
- élményeket nyújt, amelyek különböző érzelmi hatásokat vált ki a gyermekből, amelyek megerősítik a cselekvésen keresztül szerzett ismereteket,
- a gyermek Én képét fejleszti, kialakulását segíti,
- hagyományőrző, közösen átélhető tevékenységeket szervez a jeles-, az ünnep- és a mindennapokban,
- a sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztéséhez szakember segítségét kéri logopédus, pszichológus, gyógy- és fejlesztőpedagógus.

Az értelmi nevelés személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- a spontán vagy szervezett tevékenységekben aktívan képes részt venni
- képes figyelmét rövidebb ideig ugyanarra összpontosítani,
- alakulóban van problémafelismerő és megoldó képessége,
- segítséggel javítja hibáit,
- felidézi a múltbeli eseményeket jeles- és ünnepnapokhoz kapcsolódó tevékenységeket,
- érzékelése, észlelése, figyelme, képzelete, gondolkodása megfelelő,

- jellemzi a kreativitás.

Anyanyelvi nevelés

Az anyanyelv áthatja az élet minden mozzanatát, az óvodai nevelés teljes folyamatában jelen van, annak szerves része. A hagyományőrző szemléletű nevelés tudatosan ráirányítja a figyelmet az anyanyelv szépségeire. A gyakori mondókázás, a mindennapos mesélés, az éneklés, a hagyományápoló tevékenységek gyakorlása által a gyerek intenzívebben részesül az anyanyelv élményében. Az anyanyelv jelrendszerét a gyerek a játékos tevékenységek, a társas érintkezések során, utánzás alapján sajátítja el. A beszédtanulást befolyásolja a gyerek ép idegrendszere, a családi, a bölcsődei és az óvodai környezete. A gyerek óvodába lépéskor különböző szintű anyanyelvi ismerettel rendelkezik.

Az anyanyelvi nevelés célja

- A gyerek beszédképességének gondozása, fejlesztése.
- Oldott, derűs légkör megteremtése, amelyben a gyerek természetes közlési vágya, kapcsolatteremtő beszédképessége fejlődik és fejleszthető.
- Beszéd problémás gyermek fejlesztése logopédus útmutatása alapján.
- A migráns gyermek anyanyelvi szabadságának biztosítása

Az anyanyelvi nevelés feladata

- Az anyanyelv jelrendszerének elsajátíttatása.
- Beszéltetés és beszélni hagyás.
- Népi dramatikus játékok alkalmával szókincsbővítés, gyarapítás.
- Könyvek szeretetére nevelés.
- Drámapedagógiai módszerek, eszközök használata.

Óvodapedagógus az anyanyelvi nevelés folyamatában

- megismeri a család és a gyermek szókincsét,
- a kapcsolattartás során - ha szükséges - meggyőzi a szülőket az otthoni anyanyelvi élmények fontosságáról: a szülői szó, az esti közös mesélések, verselések, beszélgetések mintát adnak a gyereknek, további nyelvi fejlődésében, szocializálódásában meghatározó a szerepük,

- tudatosan törekszik beszédkultúrájának csiszolására,
- érzi annak felelősségét, hogy beszédpéldája hat a gyermekre, szülőre, munkatársainkra.
- a metakommunikációval együtt gondot fordít beszédének hangszínére, erősségére és tempójára,
- nyitott légkört teremt, amelyben könnyen létrejön a kommunikációs helyzet: a szülő, a gyermek szóra nyílik,
- nyugodt, természetes helyzetet teremt a gyerek közlési vágyának, ahol a gyerek nyíltan, őszintén beszélhet arról, ami őt foglalkoztatja,
- a gyermeket sikerélményhez juttatja,
- kulturált, rövid, pontos megfogalmazással segíti a gyerek beszédértésének alakulását,
- a személyes segítségnyújtás közben jó lehetőség adódik arra, hogy beszélgessen a gyermekkel,
- a játékot, a hagyományőrző és a természetóvó-és védő tevékenységeket kísérő kommunikációs helyzetekben lehetőséget nyújt a gyermek differenciált fejlesztésére,
- a szervezett nyelvi játékokkal, a szavak játékból fakadó örömezésen túl sikerélményhez juttatja a gyereket,
- tudatos fejlesztés céljából is kezdeményez párbeszédet, beszélgetést egy-egy gyerekkel vagy gyerekcsoporttal,
- a beszélgetés és beszélni hagyás,
- figyelemmel kíséri egyes gyermekek beszédértési, beszédtechnikai szintjét,
- a felismert beszédzavarok, hibák esetén a szülővel a logopédussal, és a gyermekorvossal együttműködik,
- igényesen válogatja a csoportokban lévő könyveket,
- segítséget ad a családoknak az életkori sajátosságoknak, gyermeki igényeknek megfelelő könyvválasztáshoz,
- szlovák nemzetiségi nyelvet alkalmaz.

A beszéd nemcsak az érintkezés, a viselkedés-szabályozás hanem a gondolkodás eszköze is. A beszéd és a gondolkodás fejlődése szorosan összefügg. A gyermeki gondolkodás

szemléletes cselekvő tevékenység, ezért feltétele a szókincsgyarapításnak az állandó cselekvés fenntartása.

Az anyanyelvi nevelés személyiségfejlesztő hatása

- szabadon fejezi ki önmagát, közlési vágya érvényesül,
- befogadó és érdeklődő,
- másokat is képes meghallgatni,
- élményeit képes elmondani, mondatokban kifejezni,
- helyesen használja a nyelvtani kifejezőmódokat,
- ismeri a használt szavak tartalmát,
- figyelme, koncentráció készsége fejlődik,
- gondolkodása fogalmi szintre tevődik
- szívesen beszél.

AZ ÓVODAI ÉLET TEVÉKENYSÉGFORMÁI

Néphagyományőrzés a nevelés folyamatában

Az óvodákban folyó nevelést olyan szemléletmód szabályozza, amely tekintettel van a gyerekek egyéni fejlettségére és alkalmas arra, hogy kialakítsa az együttéléshez szükséges szokásokat. Ennek keretét a népi hagyományok ápolása is képes megteremteni.

A néphagyományőrzés célja

- Az óvodai nevelésben is a múlt értékeinek átörökítése, éltetése

Néphagyományőrző tevékenységek feladata

- Népszokások megismerése.
- Népi időjósok felidézése.
- A természetes anyagok jelenléte.
- Népi gyermekjátékszerek készítése.
- A népi kultúra tárgyainak megjelenése meg az óvodában.

Óvodapedagógus a néphagyományőrző nevelés folyamatában

- a nemzetiség nyelvét elsajátította vagy elsajátítja,

- néprajzi ismereteit folyamatosan bővíti,
- a néphagyományőrzés elemeit mértéktartóan jeleníti meg az óvodai környezetben,
- megteremti a hagyományőrző tapasztalatszerzés feltételeit és lehetőségeit.

A hagyományőrzés személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- a közösség aktív tagjává válik,
- örömmel, önként vesz részt közösségépítő, hagyományőrző, nemzetiségi programokon
- érdeklődik a nemzetiség nyelve iránt, iskolakezdéshez elegendő szókinccsel rendelkezik
- ismeri a hagyományokhoz kapcsolódó szokásokat, jelképeket.

Játék

A játék a kisgyermek legkomolyabb tevékenysége, létfontosságú alaptevékenysége. A játék örömforrás. Több forrásból fakad, a játék lényegéből adódik, abból a tulajdonságból, hogy a játék önmagáért való.

A játék és a hagyományőrzés kapcsolata

Régen a gyermekek nevelése a több generáció együttéléséből adódóan nem csak a szülők feladata volt. A nagyszülők, dédszülők a saját gyermekkorukban játszott játékok továbbadásával nemcsak szórakoztatták, taníttatták unokáikat, hanem egyben lehetővé tették ezeknek a játékoknak a fennmaradását, továbbélését is. Ebben a vonatkozásban joggal mondhatjuk, hogy hagyományőrzést végeztek.

Célja

A játék célja maga a játék, mint önként választott örömforrás.

Feladata

- A családi légkörű, nyugodt, kiegyensúlyozott, elmélyült játéktevékenységek elősegítése a rugalmas életrendben.

- A gyermeki önállóság a játék szabadságában teljeseedik ki, amit tiszteletben tartunk, a gyermekeknek felállított és az általuk vállalt szabályokkal együtt.
- A régen feledésbe merült, vagy éppen a mai generációk számára már ismeretlen játékok, népszokások, néphagyományok, hagyományőrző tevékenységek felelevenítése, megismertetése, játékeszközök készítése.

Az óvodás korú gyermek életében a játék örömforrás. Örömet szerez maga a cselekvés, manipuláció, elképzelés. A különböző funkciók gyakorlása, a ritmikus beszéd és a lépegetés ismételése pl.: felnőttektől átvett régi mondókákban, kiszámolókbán, népi játékokban. A játéköröm nagyon gyakran a kellemes élmény újraéléséből fakad. A gyermekjáték közben ismerkedik a világgal, megismeri a véletlen és a valószínű törvényszerűségeit. Összeköttetést teremt élő- és élettelen környezetével, ismerkedik, tapasztalatokat szerez, reagál. Kíváncsisága belső indíttatású, előhívott tapogatódzások láncolata, amely ismeretszerzés is egyben. A sokféle mozgásban kipróbálja erejét, ügyességét, a térben egyre biztonságosabban tájékozódik. A játék állandó erőforrás, az érzelmek megjelenésének domináns tere. Az élményeknek meghatározó szerepük van a játékban. A gyermek élményeit a játékban sokszor rejtett formában, néha szelídített feszültséggel éli át. Ez segíti élményei, tapasztalatai feldolgozásában, a maga kedve szerint alakítja át a megfigyelt valóságot. A gyermek állandó belső készletet, hajlandóságot mutat a játékra. A játék vágymegjelenítés is. A gyermek kíváncsága, óhaja a játékban mindig beteljesülhet, nem ütközik akadályba. Keresi helyét a felnőttek világában (például: önállósodási vágy, megismerési vágy, tevékenységi vágy, utánzási vágy, szereplési-, mássá változási vágy, mozgási vágy). A társigény, az ötletek elfogadására ösztönzi az együttjátkozás kreatív együttműködést alakít ki, alakulnak a jó játék hagyományai. A választás és vállalás önkéntessége, az utánzó beleéléssel, fantáziával játszás képessége önkifejezésre készíti. A konfliktusok birtoklási vágyból, önérvényesítési törekvésekből, ellentétek ütközéséből fakadnak. Ez természetes jelenség. A játékban gyakorolható ezeknek a problematikus helyzeteknek az önálló megoldása (egyezkedés, rábeszélés, kompromisszumkötés). Az ÉN tudat erős dominanciája mellett megjelenik a TE és a MI fogalma. A közös játékot áthatja az összetartozás érzése is. Ez az a motiváló erő, amelynek hatására a gyermek képessé válik a játékhoz szükséges szabályok betartására. A játék a későbbi tevékenységformákat is meghatározza, így a munkát és a tanulást. A játék feltételrendszere A hagyományőrző tevékenységek beiktatásának tartalmas, elmélyült

játék az alapja. Ezért szükséges az egységes feltételrendszer. A légkör nyugodt és biztonságérzetet keltő, melyben a gyermekek szabadon szervezik meg játékukat, önállóan választják hozzá a társat, helyet, eszközt. Szeretetteljes légkörben könnyebb egymás elfogadása, a toleráns óvónői minta példaértékű. A hely a gyermekek szabad mozgását, biztonságát, játékuk térbeni kibontakozását szolgálja. A játék színtere a csoportszoba, melynek játéktere a galéria építésével megnövekedett. A gyermekek igényére szabva állandó és ideiglenes játszóhelyeket, kuckókat alakítottunk ki. Ügyeltünk arra, hogy a különböző játszócsoportok ne zavarják egymást. Az irodalmi élmények befogadására alkalmas hely a csoportszoba egy nyugalmas részén lett kialakítva, melyet mesesaroknak nevezünk el. A mindennapok hagyományőrző tevékenységeinek gyakorlására kialakítottuk a kézműves sarkot, ahol a közösen gyűjtött termékekből levelekből, illetve vásárolt természetes anyagok, kellékek játékgazdagító lehetőségeket nyújtanak. Az építőjátéknak állandó helye van. A gyermekek a csoportszoba kisebb, mozgatható bútorait, a térelválasztó elemei is a csoportszoba nyugalmas kuckósítását szolgálják. A játék további helye az udvar. Az adott udvarrészen átélt játékelmények hatására a területet mindinkább a sajátjuknak érzik, felelnek rendjéért. Az udvar alkalmas hely a mindennapi játékok természetes nagymozgások gyakorlására. Alkalomadtán a csoportszobában megkezdett tevékenységet az udvaron is folytathatjuk. Az óvoda területén kívül is élünk az alkalmas játszóhelyek adta lehetőségekkel: játszótéren, sportpályán, séták alkalmával az erdőben, tisztáson. Előtte a terepet mindig feltérképezzük (milyen játék játszására alkalmas, nincs-e baleseti forrást előidéző hely, vagy tárgy). A játékidő a napirend sajátosságából fakadóan folyamatos. A gyermekek a délelőtti elkezdődött játéktémát nemcsak délután, hanem akár több napon és héten át keresztül is játszhatják. Addig folytatódik a kedvelt tevékenység, amíg az a gyermekek számára érdekes, élményt és örömet adó. A napirendben szereplő egyéb tevékenységek beleolvadnak a játék folyamatába. Körültekintő szervezéssel a kezdeményezések, foglalkozások helyének és idejének megválasztása az elmélyült játékot nem boríthatja fel. A konkrét szervezést igénylő kötött időpontú foglalkozások kivételt képeznek: testnevelés, bábszínház, kirándulás, séta.

A játék eszközei

A játékszerek megválasztásában tükröződik igényességünk. Vásárlásukkor a következő szempontokat helyezzük előtérbe: legyenek esztétikusak, igazodjanak a gyermekek

életkorához, segítsék elő sokoldalú fejlődésüket. Fontos, hogy érdeklődésre, fantáziálásra, logikus gondolkodásra, problémamegoldásra serkentse őket.

A mai játékeszközöket harmonikusan egészítik ki az népi játékeszközök. Értékük az abban rejlik, hogy természetes anyagból készültek, kapcsolódnak a természeti környezethez, hordozói egy sajátos ízlésvilágnak, ízlésformáló hatásúak, fellelhetőek a felnőttek munkaeszközeinek, használati tárgyainak kicsinyített másai, az eszközökben megjelenik az egyszerű ember találékonysága, furfangossága (ördöglakat, bűgócsiga, dió pörgettyű stb). Játékeszközként használjuk a környezetünkben fellelhető dolgokat is: kavics, falevél, bot, ágdarab, toboz, csigaház. A dramatikus játékeszközök ösztönzik a gyermekeket fantáziájuk szárnyalására. Az esztétikus textíliák, a színes leplek, az ízlésesen elkészített korona, palást, tarisznya, mind elindítói egy-egy szerepjátéknak, mesedramatizálásnak, spontán „mintha” játéknak. Ezek az anyagok az építő játékokban is megjelennek. A gyermeki önkifejezőmódokat a bábozás eszközei teljesítik ki. A bábnak és a dramatikus eszközöknek állandó helyük van a csoportokban.

A játék tartalma

A gyermekek saját elhatározásuk és kedvük szerint játszanak, de a játék klasszikus tartalma kiegészül a népi játékokkal.

Ilyenek:

- az énekes-táncos játékok (szembekötősdí, gyűrűsdí, párcserélő-, fogyó-, gyarapodó-, leánykérő-, lakodalmas-, vásáros-, furfangos-, és szórakoztató játékok),
- a mozgásos és küzdő játékok (versengő-, váltást tartalmazó-, várkörüljárás-, sor-, hidas- és egyéb játékok),
- a népszokásörző dramatikus játékok (amelyek a jeles napokhoz kötődnek),
- a népi játékszer készítése (bábuk, játékbútorok, rongybabák, csutkababa, facsiga, töklámpás..).

Mindezek új tartalommal töltik meg a gyermekek játékát.

Óvodapedagógus a gyermek játékfolyamatában

- A gyermek játékán keresztül törekszik megismerni személyiségét, ehhez a játék sokrétű információt nyújt számára.
- A gyermek játékát követi.
- Megpróbál ráérezni a gyermek lelkiállapotára, empátiájának segítségével a felmerülő problémák okát kutatja.
- Feloldja a feszültséget, illetve az elszigeteltséget.
- Jó kapcsolatot alakít ki, aminek az alapja az érzelmi kötődés.
- Alakítja csoportjában a toleranciát.
- Elfogadja a magányos, az eltérő viselkedésű gyermekeket.
- Beavatkozása a játékba csak mintaadás, megoldási lehetőségek felállítása, választhatóság, és a testi épség megőrzése szempontjából indokolt.
- Elemző képessége, intuíciója ad eligazítást abban, hogy az adott gyermeki játék igényel-e újabb ötletet, vagy újabb eszköz adását.
- Mérlegeli jelent-e továbblépést, ha indirekt módon bekapcsolódik és egy-egy apró cselekvéssel, mozzanattal új lendületet adva, perspektívát kínál a játékhoz.
- A hagyományos játékeszközök motiváló hatása mellett gondoskodik a dramatikus népszokások játékaikhoz szükséges kellékekről, hangulati elemekről: szoknyák, mellények, kendők, kalapok
- Közös játékre inspirál.
- Törekszik arra, hogy bábjátéka hatására a gyermekek kedvelt tevékenységévé váljon a bábozás.
- Élmények nyújtásával gazdagítja a játéktevékenységet.
- Az együttes játékban lehet egyenrangú játszótárs, alárendelt irányított, vagy mintaadó modell is.
- Szabályokat állít fel nemcsak a társasjátékokban, a játékeszközökkel való bánásmódban, hanem magában a játékban és a szokásrend alakításában is.
- Megteremti a játéktevékenység nyugalmaát a teremben és az udvaron.
- Ösztönzi a szülőket a lakókörnyezetükben fellelhető népi játékok megismerésére.
- Alkalmat teremt a játékok megtanulására.
- Tudatosítja a szülőknél a játék személyiségfejlesztő hatását.
- A játék személyiségfejlesztő hatása - örömmel, fantáziadúsan játszik, - képes társaival együttjátszani, - a játékeszközt szívesen átadja társainak, - megtanulja

érzelmeinek kezelését, - vigyáz a játékok épségére, - ötletekkel gazdagítja játékát, - bátran kezdeményez szerepjátékot, - a játékrendet betartja, - fejlődik szellemi aktivitása, beszédkésztsége, problémaérzékenysége, helyzetfelismerő képessége.

Mozgás

A mozgás és a néphagyományőrzés

A népi életmódban az anya és az apa gondoskodott gyermeke ügyességéről, erőnlétéről, az esztétikus, harmonikus mozgás alakításáról. A gyermek mintát kapott a családban, a társaktól, a tágabb közösségtől. Felnőtt korára a játékok, a dramatikus szokások viselkedésmintái mellett, a néptánc mozgáselemeit is magáévá tette. Az emberi test (tartás) elődeink életében is az egyén meghatározó jellemzője volt. A mozgás az érés folyamatában a fejlődő gyermek természetes szükséglete. Tudatosan segítjük a mozgás és észlelési funkciók összerendeződését. Nagy hangsúlyt fektetünk az egyensúlyérzék és a ritmusérzék fejlesztésére, mint minden összerendezett mozgás alapjára. A mozgás nem szűkül le a testnevelési foglalkozásokra, mondókás-énekes játékok körére, jelen van az óvodai élet minden területén.

A mozgás célja

- A természetes mozgáskészségek fejlesztése, stabilizálása.
- A mozgáselemek beépülésének segítése a természetes mozgások sorába.
- Az egészséges testi fejlesztés.

A mozgásfejlesztés feladata

- a testi képességek és az ellenálló-képesség alakítása, a szervezet erősítése,
- differenciált terheléssel az egyensúlyérzék, a ritmusérzék, a motorikus képességek fejlesztése, a testséma és a helyes testtartás alakítása,
- a térbeli, időbeli tájékozódás fejlesztése,
- a mozgásműveltség, a mozgáskoordináció fejlesztése, különösen a népi mozgás és egyéb játékok által,
- rendszeres, aktív mozgáshoz szoktatás, a mozgásszükséglet fenntartása,
- az egészséges életmódra nevelő készségek, jártasságok alapozása,
- a család szemléletformálása, egészségóvás megelőzéssel,
- balesetveszélyes helyzetek kiküszöbölése,

- társra figyelés képességének kialakítása.

A mozgás tartama:

- szabad, spontán mozgás
- szervezett testnevelés

Szabad, spontán mozgás

A mozgást nem kell külön megszerettetni a gyermekkel, mert állandó belső késztetést érez, örömmel és természetes módon gyakorolja azt. Udvarunk lehetőséget nyújt a mozgásformák gyakorlására, ezáltal a gyermek természetes mozgásigénye sokrétűen kielégül. A mozgásos népi játékok tere is igazán a kinti tér: szembekötősdik, labdacica, célba dobások, ugróiskola, kötélhúzás és egyéb játékok. A gyermekek különböző terepeken gyakorolják a természetes és egyéb mozgásokat: fogó, árokfogó, mászások, gurulások, bújócskák, futások, járások, labdajátékok. Kihasználjuk környezetünk adta lehetőségeket: a szintkülönbségeket, a fák, bokrok, füves területek, lejtők, árkok révén. A téli időszakban jeges játékokat szervezünk: csúszkálást, szánkózást, hógolyózást, hóvár építést. A mozgásos játékok során is a gyermek választhatja meg játékát, társait. A szabadidőben zajló szervezett mozgásos játékokban a gyermek önként vesz részt.

Szervezett mozgás

Tartalmát a természetes mozgások, mint a járás, futás, ugrás, dobás, mászás, csúszás, kúszás, emelések-hordások, egyensúlyozások, a mozgásos játékok alkotják.

A testnevelés szervezeten két formában van jelen:

- a mindennapokban 5-10 percben, játékosan, a testnevelés foglalkozásokon már kipróbált gyakorlatok, mozgásformák beiktatásával, pergő ritmusú, frissítő mozgással teljes csoporttal (kötelező jelleggel).
- a testnevelés foglalkozásokon életkor szerinti csoportbontásban a differenciálás jegyében, amit heti egy-egy alkalommal, kötelező jelleggel szervezünk, állandó napokon.

Óvodapedagógus a mozgásfejlesztés folyamatában

- A mozgásszükséglet kielégítéséhez feltételeket teremt, amelyben a gyermek mozgásöröme, aktivitása kiteljesedik.
- A mindennapokban mozgásos játékokat kezdeményez.
- A gyermekek spontán kezdeményezéseit erősíti.
- Céltudatosan szervez népi mozgásos játékokat a teremben, a szabadban.
- A testséma alakítását kiemelten kezeli.
- Figyelemmel kíséri a betegségből visszatért gyermekek állapotát, a kisebbek állóképességének, az egyes gyermekek terhelhetőségének határait, az egyéni szükségleteket és képességeket.
- A szervezett testnevelés fejlesztő hatását tudatosan tervezi.
- A mindennapos testnevelést szellőztetett csoportszobában, tornaszobában vagy a szabadban szervezi, ugyanígy a testnevelés foglalkozásokat is.
- A rendelkezésére álló tornaeszközöket a fejlesztő, tartásjavító, korrigáló gyakorlatokhoz, és a mozgásos, sportos népi gyermekjátékokhoz használja.
- A jó hangulatú szervezett testnevelés foglalkozásnál: körültekintően szervez, játékos hangvételt használ, rövid, érthető utasítást ad, a várakozási időt kiküszöböli.
- A foglalkozásvezetése pergő ütemű, ahol a pozitív megerősítés, az óvónői mozgásminta, és a jókedvű mozgás dominál.

A mozgás személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- mozgása, harmonikus, összerendezett,
- tud: kúszni, mászni, csúszni, futni, átugrani kisebb magasságot,
- térben jól tájékozódik,
- mozgás közben képes irányt változtatni előre-hátra, jobbra-balra, - páros és egy lábon szökdel,
- tud labdát megfogni, dobni, gurítani, célózni,
- mozgásában kitartó,
- a szabályokat betartja,
- mozgásos játékokat szervez.

AZ ESZTÉTIKAI NEVELÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ TEVÉKENYSÉGEK

Az esztétikum és a néphagyományőrzés

A népi kultúrában az ember a természettel összhangban élt, harmonikus környezetet teremtett. Az ember az őt körülvevő tárgyakat vizuális jelrendszerrel látta el. Ezek a tárgyak értéket hordoznak, ugyanúgy, mint szellemi alkotásaik. A program sajátosságából fakad, hogy az esztétikai nevelésben fontos szerepet kap a tárgyi és a szellemi népművészet.

Egyes területei áthatják a gyermeki tevékenységformákat, gazdagítják a cselekvési lehetőségeket:

- a népköltészet: mondóka, népmese, szólások, közmondások, találós kérdések, rigmusok,
- a népi díszítőművészet: fonás, szövés, agyagkerámiák, bőrmunkák, tojásfestés, hímzés,
- a népzene, népi gyermekjátékdalok,
- a népi gyermekjátékszerek és játékok,
- a népi színjátás, dramatikus népi játékok.

Az esztétikai nevelés célja

- A szép, a harmonikus felfogásához, átérzéséhez szükséges képességek alapozása.
- Megláttatni a szépet a környezetben, a természetben, a művészetben.

Az esztétikai nevelés feladata

- ízlésformálás,
- önálló alkotásra késztetés,
- tehetségfejlesztés.

Óvodapedagógus az esztétikai nevelés folyamatában

- személyes példával a művészetek, a környezet nyújtotta szépségek felismerésére nevelés,
- megfelelő kulturáltsággal használja a környezet eszközeit, tárgyait,

- alakítja, formálja a gyermek esztétikai érzékét.

Az esztétikai nevelés személyiségfejlesztő hatása

- önálló alkotókészsége kialakul,
- nyitott és befogadó,
- fogékonysága megalapozódik a népművészet iránt,
- problémamegoldó készsége fejlődik,
- elfogadja és tiszteletben tartja mások alkotásait.

Az óvodai esztétikai nevelés területei

- az irodalmi nevelés: verselés, mesélés,
- a zene: ének, zene, énekes játék, gyermektánc
- a vizualitás: rajzolás, festés, mintázás, kézimunka, népi kismesterségek,
- a környezet esztétikája.

Verselés, mesélés

Az irodalom és a néphagyományőrzés

A mondókákat, a meséket a szájhagyomány éltette. A kisgyermeket születésétől irodalmi környezet vette körül. Az altatók, a dúdolók, az ölbe vevők érzelmi biztonságát erősítették. A természettel, az emberi környezettel kapcsolatos népköltészeti alkotások végig kísérték a gyermekkort. A program ezt az irodalmi hatást kívánja éltetni, a nemzetiség nyelvén fenntartani. A néphagyományőrző óvodai programban a mese, vers, mondóka anyag zömmel a népköltészet tárházából származik. A gyermek érzelmein át épülnek be ízlésvilágába, alapozzák meg kulturális anyanyelvét, nemzetiségi identitásának nyelvi örökségét.

Az irodalmi nevelés célja

- A gyermek szívesen hallgassa a mondókákat, verset, mesét, váljon az irodalmi élmények érzékeny, aktív befogadjójává.
- A néphagyomány-ápoló irodalmi nevelés a mindennapi élet hagyományaihoz, szokásaihoz, a jeles- és ünnepnapokhoz, a természet jelenségeihez kapcsolódó

mondókák, mesék, szólások, találós kérdések, dramatikus népszokások megismertetése, felelevenítése.

- A migráns gyermekek kulturális beilleszkedésének segítése

Az irodalmi nevelés feladata

- Az érdeklődés felkeltése és fenntartása az irodalmi értékek iránt.
- Változatos irodalmi élmények nyújtása.

Az irodalmi anyag tartalma

Népi mondókák:

- a felnőttek játécai kicsinyekkel,
- a természettel kapcsolatos mondókák,
- társadalmi környezettel kapcsolatos mondókák
- kiolvasók

Mesék:

- népmesék
- állatmesék,
- novellák,
- tréfásmesék,
- tündérmesék

- találós kérdések - szólások - közmondások - dramatikus népszokások – rigmusok

A népköltészetten túl klasszikusaink, mai kortárs, magyar költőink gyermekek számára írt versei, elbeszélései is helyet kapnak az irodalmi anyagban. Főleg a gyermekek számára kedvelt ritmikus, szójátékos, gyermekekről, állatokról szóló, költői képeket tartalmazó, és humoros verseket válogatunk, tanítunk. Az anyagválogatásban megteremtjük az egyensúlyt.

Óvodapedagógus az irodalmi nevelés folyamatában

- megteremti a meséléshez szükséges családi, szeretetteljes légkört,
- kötetlen jelleggel kezdeményez,

- rendszeresen visszatérő hangulati elemeket használ: mesesarokban, mesegyertya, mesepárna.
- egész lényé árasztja azt, amit közvetíteni kíván,
- mesélése, előadás összhangban van metakommunikációs jelzéseivel,
- a kezdeményezéseket átgondolt anyagválogatása, az irodalmi anyag tudatos időrendi ütemezése előzi meg,
- magyar és külföldi írók műveinek válogatása, ezek megfelelő arányban történő beillesztése az éves anyagba,
- udvari játék, séták, kirándulások közben az adott helyzetnek megfelelően versel, mondókázik,
- a drámapedagógiai szemlélet jegyében segíti a gyermek önálló dramatikus és bábos kezdeményezéseit, mely önkifejezésének egyik módja,
- a dramatizálásnál, ahol kell, ott segít (a mese cselekményének eljátszásán van a hangsúly, kerüli a szöveg betanítását, hagyja a gyermekeket játszani a fantáziájukkal, a nyelvvel),
- a feltételeket megteremti a szükséges eszközök beszerzésével és azok esztétikus elhelyezésével a csoportban, amit a gyermekek bármikor használhatnak:könyvnézegetéshez, bábozáshoz, dramatizáláshoz,
- a gyermeket önálló verselésre, mesélésre ösztönzi,
- adott időben és helyzetben alkalmaz közmondást, szólást, találós kérdést,
- régi magyar szavak használatával bővíti a gyermek szókincsét,
- beszélő környezetet teremt a sajátos nevelési igényű gyermekek számára is.

Az irodalmi nevelés személyiségformáló hatása

A gyermek

- tisztán, érthetően beszél,
- szókincsé gazdag,
- alkalmazza a szlovák nemzetiségi nyelv kifejezéseit, szavait, szófordulatait, a nemzetiség nyelven énekel, versel, mondókázik,
- igényévé válik az irodalmi élmények meghallgatása és befogadása,
- maga is szívesen mondókázik, versel, énekel,
- mesélés közben alkalmazza a mesefordulatokat,

- önállóan el tud mondani több mondókát, mesét, verset,
- a megkezdett mesét befejezi,
- mesedramatizálást kezdeményez,
- használja a bábót,
- dramatikus népi játékokba bekapcsolódik,
- ismer néhány szólást, közmondást, találós kérdést,
- gyakran nézeget könyvet, óvja a könyv állagát,
- képes korának megfelelő színházi előadás cselekményének követésére.

Ének-zene, dalos játék, gyermektánc

A néphagyományörzés és a zene kapcsolata

A mondókák, népi játékok, a népdalok hozzátartoztak az emberek mindennapjaihoz, fennmaradniuk is ezért sikerült. Munkájuk egyhangúságát énekléssel oldották fel, sokszor érzelmeiket, örömeiket, bánatukat is ekképpen fejezték ki. Gyermeküket éneklésre ringatták a bölcsőben. Minden alkalomnak megvolt a saját dal- és szokásrendszere.

A zenei nevelés célja

- Az énekes játékok, a zene megszerettetése, a szép, tiszta éneklésre való törekvés.
- A gyermek zenei hallásának, ritmusérzékének, zenei emlékezetének fejlesztése.
- A nemzetiségi nyelvi zenei anyaga iránti igény kialakítása, annak megszerettetése.
- Az esztétikai, zenei ízlés és mozgáskultúra formálása.
- A migráns gyermek zenei kultúrájának megismertetése.

A zenei nevelés feladata

- játékos zenei alkotókedvük ösztönzése,
- a nemzetiségi nyelvi zenei anyag mindennapos alkalmazása
- óvodánkban játszott énekes népszokásokkal való megismertetés: Márton nap
Lucázás Pásztorjáték Farsang Komatálazás Vásáros

A program zenei anyagát hangsúlyosan alkotják:

- a népi mondókák, népi dalos játékok,
- szlovák nyelvű népidalok, gyermekdalok, dalos játékok, gyermekzene

- a zenehallgatás anyaga (hangulatokat, érzelmeket közvetítenek, mintát nyújtanak), -
- az énekes népszokások,
- a készségfejlesztés zenei elemei
- hangszerekkel való ismerkedés
- lehetőség szerint népi hangszerek megismerése, készítése (citera, hegedű, lopótök dob, síp, furulya).

A mondókák játékok szerint: ölbe vevők, cirógatók, csiklandozók, tapsoltatók, ujj- és tenyérjátékok, lovagoltatók, csúfolók, kiszámolók, páros fordulók.

A dalos játékok: állathívogatók, naphívogatók, esővárók, játékra hívogatók, gyűrűsdik, leánykérők, kifordulós-, ludas-, kapus-, küzdő- és sorjátékok, csúfolók.

A zenehallgatás anyagát az óvónő igényes válogatása tükrözi. Az anyagot népdalok és műdalok alkotják, élő előadásmódban, alkalmanként hangszer kísérettel.

A készségfejlesztés zenei elemei

- a tiszta, csengő hangképzés,
- népdalok jelenléte,
- az egyenletes lüktetés,
- a dallam- és ritmusmotívum visszaadása,
- a tempó (gyors, lassú),
- a dinamika (halk, hangos),
- a hangmagasság, (magas, mély) érzékelése, éneklése és zenei hangsúlyok kiemelése,
- a zörejek közül megfigyelhetők a természet hangjai, az emberi-, állati hangok, a hangszerek hangjai és a környezet zörejei.

A néptánc a felnőttek táncát jelenti, amely élménynyújtó a gyermek számára (A nehéz lépések nem felelnek meg a 3-6-7 éves korú gyermekek mozgásfejlettségének!). A gyermekjátékokban előforduló egyszerű táncos mozgások, változatos játékmozdulatok és térformák kényszer nélkül fejlesztik a gyermek ritmusérzékét, mozgását. Előkészítik a későbbi néptánc tanulását.

Óvodapedagógus a zenei nevelés folyamatában

- szeret, és tisztán tud énekelni,
- rendelkezik hangszeres tudással,
- a gyermekekkel megismerteti a népi hangszereket,
- teret és lehetőséget nyújt a gyermek zenei önkifejezőmódjának gyakorlására,
- megszeretteti az éneklést és a zenét a gyermekkel,
- fejleszti: a gyermek hallását; ritmusérzékét; mozgáskultúráját,
- segíti az egyéni improvizációs megnyilvánulásokat: szövegben, dallamban, ritmikus mozgásban,
- naponta kezdeményez spontán éneklést tevékenységek közben,
- gyakran mondókázik,
- kezdeményez dalos játékokat,
- megfigyelteti a zörejekeket: a természet hangjait, az emberi-, az állati hangokat, a hangszerek hangjait és a környezet zörejeit
- a zenei anyagot igényesen válogatja,
- gyakran énekel népdalt,
- az ünnepvárás és készülődés hangulatát zenei eszközökkel fokozza,
- meggyőzi a szülőket a dalolás és az élő zene fontosságáról.

A zenei nevelés személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- adottságaihoz, képességeihez mértén tisztán énekel,
- szeret énekelni, zenét hallgatni, örömmel énekel,
- kezdeményez mondókázást, dalos játékot,
- egyenletesen jár, tapsol,
- különbséget tesz: gyors-lassú, magas-mély, halk-hangos között,
- tud visszaénekelni, tapsolni, dallamot bújtatni,
- használja a hangszereket: dob, cintányér, háromszög,
- felismer népi hangszereket: síp, kereplő, furulya, dob,
- felismer pár zörejhangot.

Vizuális tevékenységek - rajzolás, festés, mintázás, kézimunka

Hagyományőrzés és a vizuális tevékenységek kapcsolata

A tárgyi népművészet anyagai, forma-, szín- és díszítő világa ma is követendő modell lehet az alkotó ember számára. A hagyományőrzésben az értékek újrafelhasználásával létrejön a folyamatosság. A vizuális nevelés lehetőségei a hagyományőrző tevékenységek, a népi kismesterségek, a növényi játékeszköz készítéseik gyakorlása által gazdagodnak.

A vizuális tevékenység célja

- A gyermekben formálódjanak a vizuális alkotáshoz, a befogadáshoz szükséges készségek.
- Alapozódjék a művészeti látás képessége.
- Alakuljon kez ügyessége, vizuális alkotóképessége és esztétikai igénye a múlt, a jelen értékei iránt.

A vizuális tevékenység feladata

a gyermek a hagyományos óvodai ábrázolás eszközei és technikái mellett ismerje meg és használja a régi gyermekkor játékkészítő és a népi kismesterségeket őrző technikáit, eszközeit,

alakítjuk a környező valóság megfigyelésének, a természeti szépségek észrevételének és belső kép gazdagításának képességét.

Óvodapedagógus a vizuális tevékenység folyamatában

- a rajz, a festés, a kézimunka mellett ünnepek és jeles napok alkalmával megjeleníti a népi kismesterségek technikáit, sodrásokat, fonásokat, szövéseket, batikolást, berzselést.
- a jeles napok jelképkészítő technikáit megjeleníti: adventi koszorúkészítés, a mézeskalács gyúrása, díszítése, a farsangi fánk sütése, maszkkészítés, a húsvéti tojásfa díszítése, a májusfa szalagozása.
- a tevékenységekhez a következő természetes anyagokat gyűjti, vásárolja - termések: kukorica, makk, gesztenye, csuhé, zöldségek, -növények: nád, sás, gyékény, szalma, vessző, - állati eredetűek: gyapjú, toll, méhviasz, bőr, - textíliák,

fonalak, spárgák, agyag, homok, kavics, - új technikák kipróbálása, megfelelő helyen történő alkalmazása, igazodva az új körülményekhez,

- a gyermek fejlettségi szintjét megfigyeli,
- a helyes eszközhasználatot megtanítja,
- az alkotómunka közben és után az esztétikus környezet iránti igényt kialakít,
- játéktevékenységhez eszközöket készítés, azokat a munkája során használja,
- vizuális látásmódot fejleszt,
- kézműves családi napokat szervez,
- alkalmazza és/vagy elsajátítja néhányat az alábbi technikák közül: hagyományos eszközökkel: rajzolás, festés, tépés, vágás, ragasztás, gyurmázás népi technikák: agyagozás, fonal használat. Sodrás, fonás, szövés, fonalkép, hímzés gyapjú használat: nemezelés, szövés, figurák készítése, képalakítás rongy használatával: szövés, textilkép különböző játékok méhviasszal írókázás, batikolás, növény szövés, koszorú kötés, gyöngyfűzés, gyöngyszövés, termésekből játék, hangszer kép, báb készítés.

A vizuális tevékenységek személyiségfejlesztő hatása

A gyermeknek

- kialakul a helyes ceruzafogása, és eszközhasználat, a
- emberábrázolása teljes alakos, részletes,
- képet alkot elképzelés, fantázia és emlékezet után,
- teljes felületet kitölti,
- színhasználat gazdag, árnyalatokat ismeri és megnevezi,
- tisztán dolgozik,
- örömmel alkot,
- díszítő elemeket alkalmaz,
- készíti játékszert,
- az iskola megkezdéséhez megfelelő finommotorikával és szem-kéz koordinációval rendelkezik.

A környezet esztétikája

Az esztétikai nevelés érzékszerveken, érzelmeken átható folyamat. A gyerek fogékonysága által minden őt körülvevő környezeti ingerre érzékenyen reagál. A gyerekre hat a közvetlen környezete, valamint a távolabbi, az óvoda és a város maga. A gyerekek más-más esztétikai élményekkel érkezik. A gazdagon megélt tevékenységek, rácsodálkozások megtanítják a gyermeket a szép élvezetére. Esztétikai ítézőképessége fejlődik. Nemcsak az általa értelmezett szép, hanem az általános művészeti kultúra értékeinek élvezetére is, mivel a valamit csinálni öröme vezet el a valamit létrehozni, az alkotás öröméig. A néphagyomány-ápoló szemléletű nevelés része, hogy a gyerekek maguk is tevékeny részeseivé válnak környezetünk, óvodánk rendben tartásában, esztétikus alakításában.

A környezet esztétikájának célja

- esztétikus, rendezett, tiszta környezet kialakítása és fenntartása

A környezet esztétikájának feladata

- a gyermeket körülvevő tárgyi környezet rendjének szinten tartása életkori sajátosságok figyelembevételével
- megteremteni az egyensúlyt a régi és a mai világ között, értékmegőrző, értékközvetítő szerep által.

Óvodapedagógus az esztétikai nevelés folyamatában

- személyes példamutatásával modellt nyújt a gyermek, a szülő számára,
- öltözködésével, megjelenésével jelzi a napok, tevékenységek másságát:
- jeles és ünnepnapokon: sötét-fehér öltözet, népviselet, ünnepi viselet
- a gyermekek különböző tevékenységeihez biztosítja a megfelelő öltözetet: napos kötényt, kézműves póló, testneveléshez a szülőktől tornacipőt és ruhát kér, óvodai ünnepi viselet, jelmezek.

Az esztétikai nevelés személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- ügyel ruhája rendezettségére,

- tudja, hogy az ünnepnapokhoz más viselet, viselkedés illik,
- tevékenységek közben használja a védőkötényeket,
- tevékenyen részt vesz környezetének rendben tartásában
- ünnepek előtt a csoportszoba takarításában : babakonyhai edények, eszközök mosogatása, babák ünneplőbe öltöztetése, a játékok esztétikus elrendezésében a polcokon,
- az eszközöket mindig elrakja maga után,
- kialakul esztétikai ítélőképessége.

A külső világ tevékeny megismerése

A környezet és a néphagyományőrzés

Az emberiség régebben szinte együtt lélegzett környezetével, a legfontosabb törvényszerűségeket a természetből merítette. Tudása nem elvont tények, hanem gyakorlati tapasztalatok és a hozzájuk tapadt szokások, szertartások formájában őrződött meg. A következő generációk jövője, léte függ attól, hogy milyen szemlélettel, értékrenddel, viselkedéskultúrával rendelkeznek, hogyan viszonyulnak természeti és társadalmi környezetükhöz. Ennek alakítása, megalapozása már kisgyermekkorban megkezdődhet.

Tudatosan építünk:

- a gyerek életkori jellemzőire,
- a természetben gyökerező tevékenységek,
- és a néphagyomány-ápoló tevékenységek érzelmi hatásaira.

A külső világ, azaz a környezet megismerése iránti vágy a gyermekben születése pillanatától működik. A gyermeki jellemzők, a rácsodálkozás, az erős közlési vágy, a kommunikációra való nyitottság, az érzelmi fogékonyság a természet szépségeire, az élőlények jelenségeire, a személyes kipróbálási vágy, az állandó tetterre kész cselekvőkészség, mind-mind kedvez a tevékenységeken keresztül történő tapasztalatszerzésnek.

A külső világ megismerésére nevelés célja

- A természeti és a szűkebb lakókörnyezethez való érzelmi viszonyulás alapozása.
- Az élő és élettelen világ megismertetése, megszerettetése.
- A gyerekekben alapozódnak a környezettel harmónikus viselkedéshez szükséges készségek, jártasságok.
- érzelemgazdagítás a természethez kapcsolódó hagyományőrző tevékenységekkel.
- Környezettudatos magatartás kialakítása.

A külső világ megismerésére nevelés feladata

- a néphagyományőrzés keretén belül az élő és élettelen világ változásainak megfigyelése, megfigyeltetése az évszakok körforgásában,
- megteremteni és ötvözni a környezeti nevelés és a néphagyomány-ápolás olyan feltétel- és tevékenységrendszerét, amelyben a gyermek egyénileg és közösen éli át a változatos ingereket, újratemetheti saját környezetét,
- a környező világgal való ismerkedés során tapasztalatok szerzése a gyermeket körülvevő tárgyak, jelenségek formai és mennyiségi jellemzőiről
- természet- és környezetvédelem a gyermek életkorának megfelelő szinten.
- Környezeti nevelés
- Környezetvédelem
- Környezetalakítás
- Néphagyomány-ápoló tevékenységek

Környezeti nevelés és néphagyomány-ápolás

A gyerek a hagyományos óvodai ismeretanyagot: a család, az óvodai környezet, az emberi foglalkozások, a közlekedés, az emberi test, a napszakok, az évszakok, az állatok, a növények, színek, egy sajátos hatásrendszerben szerzi meg. Az ember, a természet, a hagyomány szoros kapcsolatban vannak.

Ezt a kapcsolatot a következő tevékenységek őrzik, erősítik:

- az évszakok változásából fakadó időjárás megfigyelő tapasztalatszerzések, egy-egy jeles névnaphoz kapcsolódó természeti jelenségek szokásaival fűszerezve,
- az időjárás változásaiból fakadó, a hagyományos népi életmódot utánzó környezetalakító munkálatok (pl.: növényápolás),

- termések, gyógynövények gyűjtése, az óvoda udvarán és környékén, szüretelések családoknál, gazdaságokban, befőzések, gyümölcs-szárítások,
- télen és nyáron a madarokról való gondoskodás,
- jeles napok előtti készülődések,
- a rendszeres környezetmegismerő séták, tájmegismerő kirándulások.

A környező valósággal való ismerkedés során a gyermekek tapasztalatokat szereznek az őket körülvevő tárgyak, jelenségek formai és mennyiségi jellemzőiről. Minden tevékenységükben megjelenik a matematika:

- játékaikban párosítanak: csésze-csészealj, ló-lovas,
- halmazokat képeznek: baromfiudvar benépesítése, játékválogatás,
- ismerkednek a mennyiségekkel pl.: terítéskor a naposi munka során, társasjátékok játszásakor
- összehasonlító méréseket végeznek pl.: ki ugrott nagyobb, kinek nehezebb a hátizsákja,
- sorba rendezik egymást, tárgyakat adott tulajdonságok, szabályosságok szerint
- a geometria világából tapasztalatokat szereznek síkbeli, térbeli alakzatokról pl.: különféle építések során, papír nyírás, puzzle kirakások alkalmával,
- a tükörrel való játék során figyelik tükörképük mozgását, utánozzák egymás tükörképét, festékfolttal tükrös (szimmetrikus) alakzatokat hoznak létre.
- gyakorolják a térben és síkban történő tájékozódást.

Környezetvédelem

A gyermekek érzelmi kötődésen keresztül jutnak el környezetük megbecsüléséhez és védelméhez. A sokrétű tevékenységek során megtapasztalják munkájuk eredményét, környezetükre való hatását. A közeljövőre tervezett törekvéseink között szerepel a Zöld Óvoda cím elnyerése. Ennek érdekében környezetvédelmi, fenntarthatósági lépésekre törekszünk, melyeket az alábbi tevékenységekkel kívánjuk megvalósítani. Ilyen tevékenységek például a madárbarát kert kialakítása, madáritató készítés, madáretetők készítése, madarak etetése, madáreleség készítése, óvodakert létrehozása, komposztálás, az esővíz összegyűjtése és az abból történő locsolás, a kertészkedés, az udvargondozás, kapcsolattartás kezdeményezése a helyi Györgytea Gyógynövényházzal, Gyuri bácsi gyógynövénykertjével, melyben a gyermekek megismerhetik a környezetünkben

előforduló gyógynövényeket. A gyermekek természethez való kötődését és az élőlények megszerettetését szolgálják azok a valódi történetek is, amiket a megfigyelések során elmondunk. Mindezeket irodalmi, zenei alkotásokkal is színesítjük. Az élővilág sokoldalú megfigyeltetésével, az óvó-védő tevékenység eredményeként a gyerekek emocionális alapokon eljutnak annak belátásához, hogy az élőlényeket óvni, védeni kell. A természetes anyagok közelsége és a velük való tevékenykedés sajátos élményt és érzelmi többletet jelent a gyermekeknek. A különböző séták, kirándulások, tevékenységek a megfelelő szokások, szokásrendszerek, magatartási formák kialakítását is szolgálják, amelyek belsővé válása a természetben való kulturált viselkedést eredményez. Személyiségüket gazdagítva a természetszeretet szükségletként jelentkezik.

Óvodapedagógus a környezetvédelem folyamatában

- személyes példával jár elő állatvédelem és növényvédelem terén a mindennapokban.
- újrahasznosítás: családokkal közösen gyűjtik, újrahasznosítják a műanyag palackokat, papírhulladékot
- szelektíven gyűjti a hulladékot: elemet, papírt, szerves hulladékot, műanyagot, sütőolajat.
- takarékosági szokások: figyel, gyermekek figyelmét is felhívja a megfelelő villany és vízhasználat fontosságára.

A környezetvédelem személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- óvja, védi a természetet,
- nem szemetel, tisztán tartja környezetét,
- szereti, tiszteli és gondozza az állatokat,
- ismeri az újrahasznosítás lényegét,
- részt vesz az újrahasznosítás és a szelektív hulladékgyűjtés folyamatában,
- takarékosan bánik a vízzel.

Környezetalakítás

Az óvodai környezet alakítása, óvása folyamatos tevékenységet jelent. A gyermekek szívesen részt vesznek a csoportszoba rendjének helyreállításában, átrendezésében, az ünnepek előtti dekorálásokban, díszítésekben. Az óvónő vagy dajka néni által megkezdett munkálatok látványa a gyereket követésre készíti. Az udvaron, kertben segítenek, a nagyobbak akár önállóan is részt vesznek a különböző tevékenységekben. A létrehozandó óvodakert tervezett magasságjaiban olyan zöldségfélék termesztésére törekszünk, amit a gyerek a mindennapi étkezések során elfogyaszthatnak. A virágoskertben a gyermek- és népdalokban előforduló növények is helyet kapnak (pl.: pünkösdi rózsza, stb.). A környezettel való aktív ismerkedés áthatja az egész óvodai életet, a nevelés komplex folyamatát. Sokféle alkalom kínálkozik a környezetalakításra, így a csoportszobai természetsarokban történő ismeretszerzés: termések, száraz ágak, levelek, csigaházak, kövek, talált madárfészkek, nézegetése, válogatása, manipulálása.

Óvodapedagógus a környezetalakítás folyamatában

- a gyermeki környezetet aktívan, kedvvel alakítja,
- ráirányítja a figyelmet régi népszokásra,
- alakítja a tiszta környezet iránti belső igényt,
- megtalálja a kapcsolódási pontokat más tevékenységekkel,
- törekszik az élő-és élettelen világ sokoldalú megismertetésére,
- a természetsarokban elhelyezett eszközöket használja a tevékenységek során (nagyító, zsebtükör, földgömb, speciális képeskönyvek, természetfilmek),
- megteremti a feltételeket a csoportszobában és az udvaron a növényápolás területein,
- környezetalakító munkálatokat szervez a családokkal együtt:
 - amely alakítja, növeli a környezet iránti érzékenységet, (udvargondozás),
 - amely a harmonikus környezet létrehozására (virágoskert, sziklakert az óvoda udvarán) ösztönöz,
 - amely erősíti a hovatartozás érzését (Pl.: jeles napokhoz fűződő szokások közösgyakorlása, hazánk nevezetességeit megismerő közös családi-óvodai kirándulások)

A környezetalakítás személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- tapasztalatokat szerez a természetben megfigyelhető változásokról,
- időjárást, évszakokat megkülönböztet, megnevezi sajátos jegyeiket
- évszaknak és időjárásnak megfelelő ruházat kiválasztására képes
- ismer kerti- és vadon termő növényeket, azok terméseit, gyógynövényeket felismer, ismeri a házi-, erdei- és vadállatokat,
- képessé válik a környezetében található élőlények, növények gondozására, óvására, védelmére,
- észreveszi a természetben található kincseket,
- kialakul benne a hagyomány tisztelete,
- a környezet megismerése során matematikai tartalmú ismereteket, tapasztalatokat szerez: formai, mennyiségi jellemzők, halmazképzés, párosítás, összehasonlító mérések, sorbarendezés, sík- és térbeli alakzatok felismerése, tájékozódás síkban és térben, tükörképzés,
- alapvető képességei fejlődnek: tapasztalás, konstruálás, megértés, emlékezés, ítélőképesség,
- a közös tevékenységek során kapcsolatot teremt társaival,
- kialakul önálló véleményalkotása,
- döntési képessége fejlődik,
- növekszik türelme,
- erősödik akarata, önfegyelme,
- a különbözőség elfogadása.

Munkajellegű tevékenységek

Hagyományőrzés és a munkajellegű tevékenységek

A néphagyományőrző életmód tevékenységei gazdagítják a gyerek cselekvési lehetőségeit. A természetközelségben a természetes anyagok használata során, a rendszeresen visszatérő munkálatok ráébresztik a gyereket, hogy az emberi élet velejárója egy-egy adott cselekvéssor. A gyerek utánzási vágyából fakad, hogy a környezetében látott felnőtt munkacselekvéseket játékában utánozza. A hiányzó eszköz

nem akadály, ezen az „olyan mintha” érzés átrepíti, a cselekvésben mindenáron ki akarja magát próbálni. A gyerek a gyerekméretű, valósághű eszközökkel is mintha cselekvést végez, játszik. Ez a fajta cselekvés, ha rendszerességgel tér vissza, és az egyén, a környezet, a közösség javát szolgálja, munkajellegű tevékenységgé válik. Mozgatója a gyerek aktivitási vágya és a felnőtt megerősítő, dicsérő értékelése.

A munkajellegű tevékenységek célja

- A gyerek sajátítsa el azokat a készségeket, jártasságokat, amelyek a társas együttélés fenntartását szolgálják.
- A hagyományőrző tevékenységek gyakorlásán keresztül a munkajellegű tevékenységek megszerettetése, az elvégzett munka megbecsülésére nevelés.

A munkajellegű tevékenységek feladata

- A munkaerkölcs, felelősségérzet alapozása, kitartásra nevelés: a gyereket eljuttatni a célirányos kötelezettségvállalás befejező mozzanatáig.
- A gyermek kipróbálási vágyának sokrétű kielégítése, kezdeményező készségének formálása. Az óvodapedagógussal kialakult érzelmi kapcsolat a megerősítés motivációja ösztönzi a gyermeket a munkajellegű tevékenységek céltudatos végzésére.

Munkajellegű tevékenységeink tartalma

- önkiszolgálás
- közösségért végzett tevékenységek:
 - naposi feladat elvégzése
 - a mindennapi élettel kapcsolatos állandó és alkalmi munkák: udvar és teremrendezés, játékjavítás, tisztítás, készítés, egyéni megbízatások, ünnepi előkészületek
 - ajándékkészítés, díszítés, szobacsinosítás, házimunka jellegű tevékenységek
 - seprés, sütés-főzés, takarítás
 - növényápolás: hajtatás, kapálás, viráglocsolás, állatok gondozása: madarak itatása, etetése.

Óvodapedagógus a munka jellegű tevékenységek folyamatában

- példát mutat a gyermeknek, munkatársainak, a szülőnek: igényesség, szervezettség, jókedv,
- figyelembe veszi a gyermek fejlettségi szintjét, teherbírását,
- az önpróbálkozás mellett a munkafogásokat is megmutatja,
- a tevékenységek során az adott szituációnak megfelelő beszélgetéssel ösztönözi a gyermeket a felnőttel való közös munkálkodásra, az önállóságra,
- figyelemmel kíséri, hogy a tevékenységek során a kisebb gyermek önállóságra törekvését a nagyobb gyermek segítőkészsége ne nyomja el,
- a gyermekkel megismerteti elődeink munkaeszközeit,
- konkrét, reális, a gyermek számára fejlesztő értékelés.

A munkajellegű tevékenységek személyiségfejlesztő hatása

A gyermek

- önként, örömmel vállal naposi munkát és egyéb megbízatásokat,
- az eszközöket kapa, gereblye, hólapát, seprű helyesen használja,
- vigyáz saját és társai testi épségére,
- megbecsüli saját és mások munkáját,
- kitartása, a megkezdett tevékenység befejezésére való igénye, felelősségtudata alakul,
- segítséget nyújt a kisebbeknek,
- óvja, védi, gondozza a környezetében lévő növényeket, kisállatokat,
- felismer régi munkaeszközöket.

Tanulás

A nevelési koncepciónkból fakad, hogy a program gyakorlatában a tanulás nem önálló tevékenységformaként jelenik meg. A gyermek a játékba ágyazott, változatos tevékenységek gyakorlása során tanul. Ebben a folyamatban az óvónő az egyes gyermek tanulási képességeinek alakulását követi és segíti. A tanulás maga a tevékenykedés, cselekvés, folyamata.

A gyermeket a kíváncsisága - a cselekvésein- - a környezetében lévő ingerek - az érzékszervi- - a játékkedve - a mozgása - a mozgásigénye - a taktilis észlelésen keresztül - az utánzási vágya készteti tevékenységen alapuló tanulásra. A gyermeki tanulás az óvodai élet összetett tevékenységrendszerében jön létre. A program a hagyományos tevékenységformákat a hagyományőrzésből, a természetvédelemből, a családokkal való együttműködésből fakadó tevékenységekkel gazdagítja.

A tanulás célja

- Ismeretek elsajátítása, készségek, jártasságok kialakítása a tevékenységeken keresztül.
- Tudásgyarapítás.
- Tehetséggondozás.
- A teljes személyiség fejlesztése, fejlődése.
- Az óvodás gyermekek kompetenciájának fejlesztése.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek képességeinek megismerése, fejlesztése.

Óvodapedagógus a tanulás folyamatában

- elfogadó, megerősítő légkört teremt,
- a tanulás lehetőségét az egész nap folyamán megteremti,
- pozitív megerősítéssel, személyre szabott értékeléssel, dicséréssel ösztönzi a gyermeket a kívánt viselkedés elsajátítására,
- sikerélményhez juttatja, amelynek motiváló hatására tudatosan épít,
- a játékos tapasztalatszerzés lehetőségeit, a kezdeményezett foglalkozásokat a gyermek önkéntelen tanulási sajátosságainak figyelembe vételével szervezi,
- a hagyományőrzés, a természetvédelem változatos tevékenységeit tudatosan használja a spontán tanulásra,
- a tanulási folyamatot: egyéni, mikrocsoportos, teljes csoportos formában szervezi
- a családokkal való együttműködés során a szülőkkel elfogadtatjuk a gyermeki tanulás sajátosságait.
- épít a gyermek előzetes tapasztalataira, ismereteire.

A tanulás személyiségfejlesztő hatása: a fejlesztőhatás az alapfeladatoknál és az egyes tevékenységformáknál megtalálható

NEMZETISÉGI NEVELÉS

A nemzetiségi óvodai nevelés megszervezése

- A nemzetiségi nevelés az óvodáskorú gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségének megfelelően a nemzetiség nyelvének és kultúrájának megismerését és elsajátítását, a kulturális hagyományok átörökítését és fejlesztését szolgálja.
- A nemzetiségi óvodai nevelés a gyermek óvodába lépésétől az iskola megkezdéséig tart.
- Óvodánk óvodapedagógusai beszélik/tanulják a nemzetiség nyelvét, ismerik a nemzetiség szellemi és tárgyi kultúráját, hagyományait, szokásait. Fontosnak tartjuk a kultúrkincs továbbörökítését. Törekszenek arra, hogy az intézmény környezete tükrözze a nemzetiség kultúráját, életmódját, szokásait, hagyományait és tárgyi emlékeit.
- A gyermekek óvodai életének megszervezése két nyelven történik.
- A gyermekek nyelvi képességeinek elsődleges felmérése alapján, valamint a szlovák nyelvi erőforrás hiányának figyelembe vételével, az intézmény jelenlegi helyzetében, a szlovák nyelv elsajátításának lehetőségét 70 - 30% - os arányban tudja biztosítani.

A nemzetiségi óvodai nevelés célja

- Anyanyelvi környezet biztosítása a gyerekek számára.
- Nemzetiségi identitástudat kialakítása, fejlesztése.

A nemzetiségi óvodai nevelés feladata

- Az egészséges életmód feladatainak ellátása során – a gyermekek nyelvi ismereteinek megfelelő kommunikáció a kisebbség nyelvén.
- A rendszeresen visszatérő kommunikációs helyzetekkel az utánzáson alapuló nyelvelsajátítás biztosítása.
- Szlovák versek, mondókák, énekek megjelenítése a faliújságon a szülők részére.
- Szlovák nyelvű játékok, könyvek, hanganyagok használata a különböző tevékenységek során.

- Nemzetiségi mivoltunk prezentálása óvodánk berendezésével (népviselet, fényképek, könyvek)

A nemzetiségi óvoda küldetése a kétnyelvű nevelés tervezése, szervezése és gyakorlati megvalósítása. Céljait és feladatait azonban csak a kisebbségi környezettel, a szülői házzal együttműködve oldhatja meg eredményesen.

A kétnyelvű nevelés két kiemelt területe: a gyermek személyiségfejlesztése és a nyelvi kiejtés tanulása, melyeket a beszédkészség megalapozásával, szókincsbővítéssel, a kisebbségi nyelvhez tartozó kultúra közvetítésével érhetünk el. A gyermek kíváncsisága és új iránti fogékonysága miatt az élményfeldolgozás során a spontán vagy irányított nyelvtanulásban aktívan vesz részt. Az életkornak megfelelő mozgáskultúra elsajátítása is alapja annak, hogy a gyermek vidám, kiegyensúlyozott, érdeklődő és tevékeny legyen a kétnyelvű környezetben.

Minden gyermek részt vesz a nemzetiségi óvodai nevelésben. A magyar családok sem zárkóznak el attól, hogy gyermekük részt vegyen a szlovák kezdeményezéseken, foglalkozásokon. A szülői házból kikerülő gyerekek nagyon kevés szókincssel, nyelvi tudással rendelkeznek. Sok fiatal szülő csak érti a nyelvet, de nem beszéli. Feladatunk a szlovák kisebbség még élő szokásainak megismertetése, ápolása és a szókincs bővítése.

Az óvodapedagógus a nemzetiségi nevelés folyamatában

- A szlovák nemzetiség hagyományainak megismertetése.
- Népi mondókák, gyermekdalok megismertetése.
- Szlovák gyermektáncok bemutatása.
- Helyi népviselet bemutatása.
- Helyi szokások felelevenítése, ápolása.
- Nemzetiségi népviselet biztosítása a gyermekek számára.
- Részvétel a falu ünnepein és ünnepélyein.
- A helyi szokások, hagyományok beépítése az óvodai életbe.
- A nemzetiségi identitástudat megalapozása, erősítése
- A nemzetiség tárgyi kultúrájának bemutatása („nemzetiségi sarok, tájház”).

A szlovák nyelvi szókincs lehetséges tartalma a mindennapokban:

- Alapvető udvariassági szokások kifejezése: köszönés, kérés, megköszönés, bemutatkozás

A gyermekek gondozása során

- testápolás: kézmosás, mosdó használat, fogápolás, fésülködés, valamint ezeket a tevékenységeket kísérő visszatérő párbeszédes szituációk, mondatmodellek,
- az öltözködést kísérő cselekvések, testrészek, ruhadarabok megnevezése,
- az étkezés során: evőeszközök, terítékek, egyszerűbb ételek megnevezése, kulturált étkezési szokásokat erősítő mondatmodellek használata.

Játék során

- a gyermekek kétnyelvű beszédképességének fejlesztése,
- nyelvi modell nyújtása különböző játékszituációkban,
- állandó, visszatérő nyelvi fordulatok a játék során,
- szókincsfejlesztés játékidőben

A közös, együttes játék minden fajtája hozzájárul a nyelvi nevelési célok és feladatok eredményes megvalósulásához.

Munka során

- a munkakapcsolatok során minél gyakrabban használjuk a kisebbségi nyelv egy-egy kifejezését, utasítások, szóbeli közlések adása szlovák nyelven a munkafolyamatok végzése során, pakolás közben játékeszközök megnevezése.

A program erőforrásai

- A kisebbségi óvodai nevelési program megvalósulásának minőségét az abban részt vevő óvónő személye nagymértékben meghatározza.
- Óvodánkban ezt a feladatot azok az óvodapedagógusok végzik, akik szlovák nemzetiségi végzettséggel rendelkeznek.

A kisebbségi nevelést végző óvónő az alábbi képességekkel, személyiségjegyekkel kell, hogy rendelkezzen:

- megfelelő szlovák nyelvtudás, a kisebbség szellemi és tárgyi kultúrájának, a
- hagyományoknak és szokásoknak az ismerete.

Arra törekszünk, hogy a gyermekek gondozásában részt vevő felnőttek többsége ismerje és használja a nemzetiség nyelvét (tájnyelvet).

A nemzetiségi nevelés személyiségfejlesztő hatása

- A gyermek tisztelje és becsülje a megismert nemzetiségi szokásokat, hagyományokat és a tárgyi kultúra értékeit.

A KAPCSOLATRENDSZEREK SZEREPE A PROGRAMBAN

Az intézmény külső kapcsolatrendszere

Az intézmény dolgozói, az intézmény sajátosságai és a megalkotott Pedagógiai Program megkívánja a külső kapcsolatok kialakítását, azok fenntartását. A szakmai színvonal eléréséhez és fenntartásához elengedhetetlen és szükségszerű a bizalmon alapuló, egymást támogató, segítő partneri kapcsolatok.

- Bükkszentekereszt Község Önkormányzata – mint Fenntartó
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
- Bükkszentkereszti Szlovák Hagyományőrző Klub
- Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola
- Bükki Nemzetiségi Óvodák Szlovák Munkaközössége
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Miskolci Egyesített Szociális Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény
- Egyesített Bölcsőde és Egészségügyi Szolgálat
- B-A-Z Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztálya
- Körzeti gyermekorvos
- Területi Védőnő
- Bükkszentkereszti Római Katolikus Egyházközség
- Zöld Kapcsolat Egyesület
- Közművelődési intézmények

A későbbiekben további kapcsolatok kialakítására törekszünk.

Nevelőtestület és az intézményi munkatársak köre

A program többször hangsúlyosan érinti az óvónői minta szerepét és utal a többi óvodai dolgozó hozzáállására is. A szemléletmód váltás hatására, a hagyományörzés létrehozza az óvodai testület sajátos arculatát. Az óvodavezető irányítása olyan testületi légkört teremt, amely a szereteten és az elfogadáson alapul. A hagyományápoló tevékenység összekovácsolja a közösséget és igényes munkavégzésre készíteti. Az együttműködés folyamatában, az egymásra figyelés és a nevelőmunkához való viszonyulás minőségi változáson megy át. Az óvodai dolgozók egy folyamat részeivé váltak, ahol mindenkinek megvan a maga szerepe. Az évről évre visszatérő szokások, jeles napok a gyerekeket körülvéve felnőttekben is elindítják a várakozás örömét, izgalmát. A gördülékeny, hiteles együttélés képes sugározni a hagyományok és a természet szeretetét. Ebben a folyamatban fontos szerep jut az óvónő és a dajka együtt dolgozásának, hiszen kapcsolatuk a csoport életét, óvodánk mindennapjait meghatározza. Munkájukat a gyerekek napirendjéhez igazítva, az óvodapedagógusok irányítása mellett végzik, egyértelműen elkülönítjük mely esetben kompetens, mely esetekben segítő a szerepkörük.

A dajka kompetens szerepkört tölt be:

- az óvoda óvó-védő funkciójának teljesítése során,
- a gyermekekről kapott információk felettesei felé való továbbításában,
- az óvoda vagyon- és állapotvédelmében,
- a névre szóló, hitelesített munkaköri leírásában rögzített feladatok önálló, szakszerű teljesítésében és minden olyan pedagógiai munkát segítő esetben, ami felettesei óvodavezető, óvodapedagógus munkaköréből adódó.

Egyéb rendelkezések alatt feltüntetett feladatokkal bízzák meg; saját szak- és önképzésében; megszerzett szakmai ismeret- és tudásanyagának a gyakorlati munkájába való beépítésében; munkakapcsolatainak kiépítésében, ápolásában; saját élményű tapasztalatainak átadásában; saját elfogadó, befogadó attitűdjének kiépítésében; lelki egészségének védelmében. A pedagógiai asszisztens és dajka segítő szerepkört tölt be: az óvoda alap- és kiegészítő feladatainak teljesítésében; az óvoda nevelő-személyiségfejlesztő funkciójának betöltése során; az óvoda minőségi szolgáltatást nyújtó feladatainak ellátása kapcsán; az óvoda által kitűzött minőségcélok elérésében; a

gyerekek hátránykompenzálásának folyamatában; a gyerekek tehetséggondozásában; a gyerekek egyéni bánásmódot igénylő feladatellátása során.

Az alkalmazotti közösség tagjaitól is elvárjuk, hogy munkájukkal, magatartásukkal, személyes példájukkal segítsék megvalósítani nevelési feladatainkat:

- Ismerjék meg nevelési elveinket, csoportjaik nevelési terveit, működjenek együtt az óvónőkkel.
- Aktívan vegyenek részt a csoport életében.
- Ismerjék meg a csoportjuk napirendjét és a csoporton kívüli feladataik végzésével a gyermekek napirendjéhez alkalmazkodjanak.
- Munkájukban tükröződjön a gyermekek szeretete, elfogadása, tisztelete.
- Kulturált magatartással és beszédmintával segítsék a gyermekek nevelését.

Alkalmazottak személyiségjegyei:

Óvodapedagógus - Óvodai dajka - Csecsemő- és kisgyermeknevelő - Bölcsődei dajka

- ismeri, tiszteli és szereti a gyermeket és önmagát
- minden cselekedete, külső, belső megjelenése hiteles
- mindig abból indul ki, amit a gyermek tud, amit cselekszik
- derűs, érdeklődő, nyitott és alkotó ember
- nem célja a gyors teljesítmény elérése: a folyamatot, a fejlesztő hatást tartja fontosnak
- értékrendje követendő minta
- jellemzi a tapasztalat és a játékosság iránti nyitottság
- a gyermeket nem tekinti játékszernek, nem is kezeli játékszerként, hanem gondolkodni, érezni és teremteni tudó személyként
- feltétel nélküli pozitív megnyilvánulás jellemzi
- elfogadó gyermekek, szülők és kollégák iránt
- empatikus, igyekszik megérteni a gyermek, a szülők, a felnőtt társak belső világát
- a kiemelt figyelmet igénylő gyermek befogadására nyitott, empatikus

Belső kapcsolatok hatékony működése érdekében feladatunk:

- Csoportok közötti együttműködés erősítése
- Óvodapedagógusok között gyakoribb egyeztetések, szakmai esetmegbeszélések, tapasztalatcserék egymás segítése érdekében.
- Délelőtti hetek heti egyeztetése, értékelés.
- Csoporton belüli heti megbeszélések, információ, tapasztalatcserék pedagógiai asszisztensekkel dajkákkal közösen.

Óvoda és a család

Az együttnevelés célja:

- Óvó-védő-segítő kezet nyújtani: a gyermeknek, a családnak, sajátos nevelési igényű gyermek családjának.
- Létrehozni egy olyan emberi kapcsolatrendszert, amelyből merít a gyermek, a család, és az óvodai testület.

Az együttnevelés feladatai

Óvodapedagógus szerepe a folyamatban

- Bizalomteli, őszinte óvodai légkör.
- Megteremti az oldott kapcsolatteremtés lehetőségét.
- Egyenrangú partnerkapcsolat.
- A kapcsolatot a családdal a gyerek érdekeinek rendeli alá.
- Közös célkitűzések.
- Különbözőség tisztelete, elfogadása.
- Megismeri az egyes családok nevelési felfogását.
- Nyitott, segítőkész, elfogadó, toleráns testület.
- Az óvodapedagógus tapintatosan segíti a családi nevelést
- A program hiteles éltetése.
- Mintaadással és felkészültséggel építi be a hagyományőrzés elemeit az együttműködés rendszerébe.
- Egyenletes kapcsolattartás.
- Gondoskodik a folyamatos információcseréről és a rendszeres közös programokról.
- Pedagógus etika.

- A szülők, a gyerekek személyiségjogait tiszteletben tartja, kiemelt tekintettel a sajátos nevelési igényű gyermekekre és családjára.

A hagyományőrző szemléletű partnerkapcsolat formái a szülőkkel:

- Új szülőknek tájékoztató
- Évnyitó, ismerkedő együttlét
- Évközi megbeszélések

A szülőkkel való kapcsolattartás, együttműködés egyéb formái:

- Nyitott óvoda
- Fogadóóra
- Családlátogatás szülői igényhez igazodva
- Szülői Szervezet tagjai csoportonként 3-4 szülő
- Kézműves délutánok, amikor a szülő a gyermekével együtt tevékenykedik
- bizalmas beszélgetések a gyermek megismerése még óvodába lépése előtt
- beszélgetések esetleges gyermekvédelmi feladatok megoldása érdekében
- a sajátos nevelési igényű gyermek zökkenőmentes befogadása érdekében
- éves munkaterv alapján közös együttműködés óvodásaink és óvodánk érdekében
- a Néphagyományőrző, természetközeli, családokkal együttműködőprogram megvalósításához szükséges színvonal fenntartása,
- a környezeti feltételek folyamatos szinten tartása,
- a gyermeki játék feltételeinek magas szintű megteremtése
- a pedagógusok képzettségének fejlesztése
- a gyermekek esélyegyenlőségének segítése

Az együttműködést gazdagító tevékenységek

- Családokkal közös tájmegismerő, kirándulások
- hagyományápoló ismereteket nyújtó és erdei termésgyűjtő
- Környezet- illetve erdőtisztító munkálatok fa vagy bokorültetése
- Föld Napja, Madarak és fák napja - alkotó, kézműves és óvodaudvar szépítő családi nap

Az együttműködés várható eredményei:

- a kapcsolattartás egyenletes,
- a partnerkapcsolat egyenrangú,
- nevelési folyamatunkba betekintenek,
- a Szülői Szervezet hatékonyan működik,
- a szülői megbeszéléseken magas az érdeklődés,
- a családok részt vesznek, igénylik a közös programokat,
- segítik környezetünk szépítését,
- támogatják alapítványunk működését.

AZ ÓVODA GYERMEKVÉDELMI FELADATAI, SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSE, ESÉLYEGYENLŐSÉGET SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK

A gyermekvédelem célja

Segítségnyújtás a gyermek testi, érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Esélyegyenlőség biztosítása, a szociális hátrányok enyhítése.

a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű, vagy veszélyeztetett gyermekek, családok segítése a törvényi jogszabályok alapján és egyéb törvényes lehetőségek kihasználásával.

A gyermekvédelem feladata

- a gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése
- a sajátos nevelési igényű gyermek speciális szakemberek segítségével végzett fejlesztése,
- az óvodába járó gyermekvédelmi ellátásra, szakember segítségére szoruló gyermekek, családok feltérképezése,
- a veszélyeztetett gyermekek helyzetének felmérése, majd intézkedési terv készítése,
- a gyermekvédelmi nyilvántartásba kerülőknél prevenció megvalósítása,
- az egyéni bánásmód fokozott érvényesítése,

- nevelőszülőktől óvodába kerülő gyermek beilleszkedésének kiemelt kezelése, segítségnyújtás a gyermeknek, szülőnek,
- a nagycsaládosok és a gyermeküket egyedül nevelő szülők, nagyszülők fokozott figyelemmel kísérése, szükség esetén anyagi vagy egyéb támogatás igénylése,
- családok segítése tanácsadással,
- gyermekvédelmi szempontból kiemelt ügyek intézése a megfelelő intézményeknél, hivataloknál,
- folyamatos kapcsolattartás a gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett gyermekek szüleivel,
- a szülők és a kollégák folyamatos tájékoztatása a gyermekvédelmi törvény változásairól, lehetőségeiről.
- gyermekvédelmi szempontból fontos óvodán kívüli kapcsolatok ápolása.
- felzárkóztatás és tehetséggondozás megvalósítása
- A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kíséri, szükség esetén az óvodavezetőnek jelzi a hiányzást.
- A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz való hozzájutást javaslatával elősegíti.

A gyermekvédelmi munka várható eredményei:

- a szülők tudják, hogy az óvoda milyen segítséget nyújt az arra rászorulóknak,
- elmondják problémáikat, nem zárkóznak el,
- elfogadják a segítséget, - őszinte kapcsolat alakul ki a családokkal,
- minden nagycsaládos és arra jogosan rászoruló gyermek az étkeztetést támogatással igénybe veszi,
- nem marad megoldatlan feladat.

SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK ÓVODAI NEVELÉSE

A gyerekek habilitációs, rehabilitációs célú fejlesztésének az alapja a szakértői bizottság szakvéleménye. Az óvodai közösségbe csak olyan sajátos nevelési igényű gyerek integrálható, aki a többiekkel együtt nevelhető. Alapvető elveink közé tartozik a különbözőség elfogadása, egy-egy gyerek eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele, az egyéni fejlődés általános törvényszerűségeinek szem előtt tartása.

A habilitáció célja:

- óvodai programunk és a sajátos nevelési igény összhangjának megvalósulása
- a fejlesztéshez szükséges feltételek - eszközök, módszerek – biztosítása
- A habilitáció feladata:
- befogadó légkör, élettér kialakítása a gyermek önállóságának érvényre juttatásával,
- egyéni sikereket segítő tulajdonságok, funkciók fejlesztése,
- stabil és folyamatos kapcsolattartás kialakítása szakemberekkel, gyógypedagógussal,
- szülőkkel rendszeres kapcsolattartás kialakítása,
- Önképzés, belső és külső képzés, konzultációk lehetőségének biztosítása,
- szükséges segédeszközök beszerzése anyagi lehetőségekhez mérten,
- Egyéni fejlesztési tervek elkészítése a szakvélemények alapján.

Várható eredmény:

- a fejlesztéshez szükséges feltételek segítségével a sajátos nevelési igényű gyermek képességei fejlődnek,
- beilleszkedik a mindennapi életbe,
- egyéni fejlesztési tervek tartalmának megvalósítása pedagógiai eljárásokkal,
- szülőkkel sikeres együttműködés,
- szakemberekkel segítő, eredményes kapcsolattartás alakul ki
- a képzéseken elsajátított ismeretek beépülnek a pedagógusok napi gyakorlatába.

Beszédfigyatékos gyermekekre irányuló legfontosabb nevelési célok, feladatok

Cél: az anyanyelvi nevelést középpontba állító speciális terápiákat alkalmazó, intenzív, komplex nevelésikörnyezet kialakítása, melyben növekedhet a gyerek kommunikációjának hatékonysága, fejlődhet önbizalma, közlékenyebbé, sikeresebbé válhat.

Feladat: szoros együttműködés a terápiát alkalmazó logopédussal, más szakemberrel.

Autista gyermekekre irányuló legfontosabb nevelési célok, feladatok

Cél: elemi adaptív viselkedés kialakítása

Feladat: fogyatékoság specifikus környezet, eszközök, módszerek és szokásrendszerek kialakítása, szociális kommunikációs készség célzott fejlesztése.

Mozgásszervi fogyatékos (végtaghiányos) gyermekekre irányuló legfontosabb célok, feladatok

Cél: önállóságra nevelés

Feladat: akadálymentes közlekedés biztosítása. Fejlődését segítő mozgásminták mindennapi életben történő alkalmazása.

Érzékszervi fogyatékos (hallássérült, nagyothalló) gyermekekre irányuló legfontosabb feladatok

Cél: halló társak nyelvi teljesítésének megközelítése

Feladat: nyelvi kommunikáció megindítása, erősítése, szókincs, beszédértés építése, beszédérthetőség javítása

Egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdő gyermekekre irányuló legfontosabb célok, feladatok

Cél: teljes értékű beilleszkedés, részvétel az óvodai életbe

Feladat: kapcsolatok kialakításának segítése, konfliktus helyzetek megoldásában segítségnyújtás, feladatokkal figyelem fejlesztése.

A PEDAGÓGIAI MUNKA DOKUMENTÁCIÓI

Az óvodai nevelés tervezését valamint a gyermekek megismerését és fejlesztését különböző kötelező dokumentumok továbbá a pedagógusok által készített feljegyzések szolgálják.

Szakmai dokumentumok

Az óvodai szakmai dokumentumokat az Ovikréta informatikai felületen szükséges rögzíteni.

A csoportnapló: óvoda pedagógiai programja alapján a nevelőmunka tervezésének dokumentálására szolgál. Megjelennek benne a gyermekek fejlődését elősegítő tartalmak, értékelések, feljegyzések a szülői értekezletekről, nevelés tervezése, óvó-védő szabályok, tevékenységi formák tartalmi elemei.

Fejlődési napló: a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció mely tartalmazza a gyermek fejlődésének mutatóit: érzelmi-szociális, értelmi, beszéd és mozgásfejlődést.

Felvételi és mulasztási napló: az óvodába felvett gyermekek nyilvántartására és mulasztásaik vezetésére szolgál.

A dokumentumok vezetésének elvei: - rendszeresség, - következetesség, - egymásra épülés, - folyamatosság, - összehangoltság, - tényszerűség, - objektivitás

Bölcsődei szakmai dokumentumok:

- csoportnapló: mely tartalmazza a létszámot és a napi feljegyzéseket jelenléti kimutatást
- bölcsődei gyermekegészségügyi törzslap,
- fejlődési napló,
- percentil tábla,
- tájékoztató füzet,
- családlátogatásról feljegyzés

A gyermekek fejlettségállapotának mérése

Az óvodapedagógus, az óvoda megkezdésével egyidőben a megfigyelései, feljegyzései és szülői által nyújtott információkból egy elsődleges anamnézist készít a gyermekekről, ezzel elindítja az ismerkedés folyamatát. Elsősorban a gyermekek testi szükségleteinek feltárására helyezi a hangsúlyt, a testi szükségletek, kielégítése határozza meg a gyermekek jó közérzetét, ami minden egyéb tevékenység végzéshez szükséges. A növekedés, fejlődés üteme minden egyes gyermeknél másképpen alakul. Ezért folyamatos megfigyeléssel segíti az egyéni sajátosságok feltárását. Az egyéni fejlődés nyomon

követése feljegyzésekkel és fejlesztési javaslatokkal lesz teljes, melyek értékelése félévenként történik (fogadóórák alkalmával, a szülőkkel egyeztetve, melyet aláírásukkal igazolnak). A gyermekek gondozásának záloga az óvodapedagógus és a gyermekek közötti meghitt, megértő viszony, a természetes testközelség megléte. A gyermekek attól fogadnak el gondoskodást, akik őszinte, hiteles viselkedéssel közelednek hozzájuk, és tapintatot, elfogadást közvetítenek. Ilyen feltételek mellett ismerhetők meg a gyermekek igényei, családból hozott szokásai. Az óvodapedagógus a fokozatosság betartásával törekszik arra, hogy a gyermekek egyre önállóbban elégítsék ki szükségletüket. Az önálló testápolás, étkezés, öltözködés lehetőségét, szervezettségét az óvodába lépés pillanatától biztosítja az óvodapedagógus.

A fejlődés egyik feltétele a táplálkozás, mely az elhasznált energiát pótolja és a további testépítést, biztosítja. A gyermekek a napi tápanyagszükségletük nagy részét az óvodában, bölcsődében kapják, ezért az intézmény a gyermekek étrendjét, életkori szükségletüknek megfelelően kellően változatosan és megfelelő tápanyag összetétellel igyekszik biztosítani. Az étkezési szokásokat az óvodapedagógus gondozó úgy alakítja ki, hogy minél kevesebb várakozási idő maradjon, jól szervezetten, lehetőleg a folyamatosság módszerével éljen.

SZERVEZETI ÉS IDŐKERETEK

Nyitvatartási idő:

Intézményünk egységesen hétfőtől péntekig 6.30 – 17.00 -ig tart nyitva.

AZ ÓVODAI ÉS BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSE

A működési rend

Óvodánk két osztatlan gyermekcsoporttal, bölcsődénk egy csoporttal működik. A kisebb gyerek tanul a nagyobbtól, kezdetben csak nézője, próbálgatója a színes, változatos tevékenységeknek (mint régen a családban, ellesték a mintát). A nagyobb gyerek segíti a kisebb szocializációs folyamatát. Óvodai és bölcsődei munkarendünk és házirendünk adja

működési keretünk alapját. A munkarendet az intézmény vezetője készíti el a törvényi előírások alapján a szülői igények és a fenntartó elvárásainak figyelembe vételével.

Óvodai napirend

6³⁰- 8⁰⁰ Gyermek fogadása. Játék, szabadon választott tevékenység.

8⁰⁰- 8⁴⁵ Kezdeményezés. Nagycsoportos gyermekek iskolaelőkészítő tevékenysége.

Mindennapos testnevelés

8⁴⁵- 9³⁰ Testápolási teendők. Folyamatos tízórai

9³⁰-10¹⁵ Kezdeményezés. Mindennapos mese.

10¹⁵-12⁰⁰ Játék. Levegőzés (udvari játéktevékenység, séta). Testápolási teendők.

Előkészület az ebédhez.

12⁰⁰ - 13⁰⁰ Ebéd. Testápolási teendők (wc használat, fogmosás)

13⁰⁰-15⁰⁰ Pihenés

15⁰⁰ – 15¹⁰ Ébredés, testápolási teendők

15¹⁰- 15³⁰ Uzsonna

15³⁰-17⁰⁰ Játék. Szabadon választott tevékenység a szülő megérkezéséig

Bölcsődei napirend

7⁰⁰-8⁰⁰ Gyermek fogadása

8⁰⁰-8³⁰ Reggeli

8³⁰-10⁰⁰ Gondozási feladatok, szabad játéktevékenységet

10⁰⁰-11⁰⁰ Tízórai, levegőzés, udvari játék

11⁰⁰-10³⁰ Ebédhez készülődés

11³⁰-12⁰⁰ Ebéd, gondozási feladatok

12⁰⁰-14⁴⁵ Alvás, pihenés, gondozási feladatok

14⁴⁵-15³⁰ Uzsonna

15³⁰-17⁰⁰ Távozás

A gondozási teendők időtartama (a mosdóban, az öltözőben, az udvaron, a déli étkezések és a pihenés idején) a gyermekek tempójához, igényéhez igazodik. Ezen időtartamban mondókával, verseléssel, nyelvtörőkkal, énekléssel, nyelvi játékokkal tesszük kényelmesebbé a várakozást. A többi tevékenységforma megválasztásának időpontját a gyermekek életkora, a csoport összetétele, és a tevékenységrendszere határozzák meg.

Hetirendünk állandó, mely kötelező és választható elemeket is tartalmaz, azonban a tervezett tevékenységhez, az időjáráshoz valamint a gyermekek igényeihez igazodva a pedagógus pedagógiai szabadságával élve módosíthat a hetirend kötöttségén.

Kötelező elemek:

- Külső világ tevékeny megismerése matematikai tartalommal
- Rajzolás, festés, kézimunkázás
- Ének-zene, dalosjáték, gyermektánc
- Mozgás
- Mese, vers

Választható elemek:

- Vitaminnap
- Túranap

Személyi feltételek

Az óvoda arculatában meghatározó jelentőségűnek tekintjük dolgozóink felkészültségét, emberi értékeit. Az óvoda minden dolgozója közös értéként fogadja el, a toleranciát, empátiát, egymás segítségét, együttműködést, egymás véleménye iránti megértést, az emberi méltóság tiszteletben tartását, az esztétikus óvodai környezet jelentőségét, a nevelői tevékenység rugalmasságát, a helyzethez és a gyerek egyéni jellemzőihez történő alkalmazkodást, felelősségtudatot, az önművelési

ERROR: syntaxerror
OFFENDING COMMAND: -

STACK:

ÉRTESÍTÉS A 2025 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSRÓL

Az alkalmazott neve: **BORSODI KITTI**

Adóazonosító jele: **8443060743** Fs: **21** Jelenlegi jogviszony kezdete: 2025.11.01

Születési dátuma: **1988.04.22** Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: 2025.11.01 - vége: 2025.12.31

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: SEGÉDMUNKÁS

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:				0
Alapszabadság	/	20 nap/év	2025.11.01 - 2025.12.31	3,34
Összes tárgyévi szabadság:				3
Összes igénybevehető szabadság:				3

Megjegyzés

Dátum:

Munkáltató aláírása

Alkalmazott aláírása

HÁZIREND



2

Intézmény OM - azonosítója: 202476	Készítette: <i>Wittchen Enikő</i> <i>igazgató</i>
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
2025/2026 (.....)határozatszámom elfogadta: <i>nevelőtestület nevében névaláírás</i> <i>alkalmazottak nevében névaláírás</i>	Véleménynyilvánítók: <i>Óvodai szülői szervet nevében</i>
..../.... (....) határozatszámom jóváhagyta: <i>Igazgató</i> Ph.	
Egyetértését kinyilvánító: <i>Fenntartó, működtető nevében névaláírás</i>	
Hatályos: a kihirdetés napjától : 2025.10.01.	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Iktatószám:	

TARTALOMJEGYZÉK

1.	ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	4
2.	AZ INTÉZMÉNY HELYE A KÖZNEVELÉSBEN, A NEVELÉSI ÉV RENDJE	4
3.	AZ ÓVODA NAPI NYITVA TARTÁSI RENDJE.....	6
4.	NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP	6
5.	A NYÁRI ZÁRVA TARTÁS RENDJE.....	6
6.	AZ ÓVODAI FELVÉTEL KELETKEZÉSE	7
7.	AZ ÓVODAI BEÍRATÁSHOZ SZÜKSÉGES OKMÁNYOK	10
8.	KÖTELEZŐ ÓVODAI NEVELÉS.....	10
9.	AZ ÓVODAI JOGVISZONY MEGSZÚNÉSE	10
10.	GYERMEKEK NEVELÉSE AZ ÓVODÁBAN	11
10.1	A beiskolázás:	12
11.	A GYERMEK ÉRKEZÉSE ÉS TÁVOZÁSA	13
12.	A GYERMEK JOGA AZ ÓVODÁBAN	13
13.	A GYERMEKEK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI ÉS FORMÁI	14
14.	A GYERMEKEK ÖLTÖZTETÉSE (RUHÁZATA).....	14
15.	A TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSE	15
15.1	Ingyenes étkezés.....	15
16.	TÁVOLLÉT AZ ÓVODÁBÓL.....	16
17.	A GYERMEKEK ÁLTAL AZ ÓVODÁBA BEVIHETŐ TÁRGYAK	18
18.	BETEGSÉG ESETÉN SZÜKSÉGES TEENDŐK	18
19.	A GYERMEKEK FEJLETTSÉGÉNEK ÉRTÉKELÉSE	18
20.	SZÜLŐK (GONDVISELŐK) JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI	19
21.	FOGADÓ ÓRÁK RENDJE.....	19
22.	INTÉZMÉNYI ÓVÓ-VÉDŐ ELŐÍRÁSOK.....	20
23.	RENDKÍVÜLI ESEMÉNY ESETÉN SZÜKSÉGES TEENDŐK.....	20
24.	A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK ELVEI.....	21
25.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	21
	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	22
	1. számú melléklet.....	23
	2. sz. melléklet	24
	3. számú melléklet.....	26

1. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

sorszám	Megnevezés	Adat
1.	Intézmény neve:	Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha
2.	Intézmény székhelye	3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32.
3.	Intézmény feladat ellátási helye	3557 Bükkszentkereszt, Kossuth u. 32.
4.	Intézmény telefonszáma	06-46/738-799
5.	Intézmény alapító szerve	Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
6.	Intézmény fenntartója	Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
7.	Az intézményképviselőre jogosult igazgató	Wittchen Enikő
8.	Intézmény e-mail elérhetősége	bukkszent.ovi@gmail.com

2. AZ INTÉZMÉNY HELYE A KÖZNEVELÉSBEN, A NEVELÉSI ÉV RENDJE

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI- rendelet a 2025/2026. tanév rendje alapján készült el a Házirend felülvizsgálata, módosítása.

Az óvodai nevelés szakasza, amely a gyermek hároméves korában kezdődik, és addig az időpontig tart, ameddig a gyermek a tankötelezettség teljesítését meg nem kezdi.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik.

Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé.

A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését.

A tankötelezettség kezdetéről

- a) az óvoda igazgatója,
- b) ha a gyermek nem járt óvodába az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság,
- c) az óvoda, az iskola vezetője vagy a szülő kezdeményezésére az iskolaérettségi vizsgálat alapján a szakértői bizottság dönt.

A jegyző gondoskodik az óvodai nevelésben részvételre kötelezettek nyilvántartásáról, a nyilvántartásból rendszeresen adatot közöl a kormányhivatal számára.

A járási hivatal gondoskodik a tankötelesek nyilvántartásáról, a nyilvántartásból rendszeresen adatot közöl az állami intézményfenntartó központ, és tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője számára, továbbá hivatalból elrendeli és felügyeli a tankötelezettség teljesítését, a szakértői vizsgálatokon való megjelenést.

A gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes járási hivatal ellátja az igazolatlan mulasztása esetén a törvény vagy kormányrendelet által feladat- és hatáskörébe utalt feladatokat.

A települési önkormányzat jegyzője az óvodás, a járási hivatal az állami intézményfenntartó központ útján a tanköteles gyermekekről vezetett nyilvántartást megküldi a lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely szerint illetékes óvodának, általános iskolának.

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása.

A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló kormányrendelet határozza meg.

Az óvoda a tanköteles életkorba lépéskor a gyermek fejlettségével kapcsolatban

- a) amennyiben a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, ezt igazolja,
- b) tájékoztatást ad vagy iránymutatást ad a szülőnek a hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvételéről,
- c) iskolaérettségi vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából, ha
 - ca) a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettsége egyértelműen nem dönthető el a gyermek fejlődésének nyomon követéséről szóló óvodai dokumentumok alapján,
 - cb) a gyermek nem járt óvodába,
- d) szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy az augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltött gyermek részesülhet-e további óvodai nevelésben.

A gyermeke iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából a szülő kezdeményezhet szakértői bizottsági vizsgálatot.

Az iskola igazgatója a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából a szakértői bizottság vizsgálatát kezdeményezheti, ha

a) a szülő nem ért egyet a kiállított óvodai igazolással vagy a döntéssel, és arról az iskola igazgatója tudomást szerez, feltéve hogy a kérdésben a szakértői bizottság korábban nem hozott döntést,

b) szükséges a gyermek sajátos iskolai nevelésben-oktatásban való részvételéről dönteni és arra az óvoda javaslatot tesz, vagy a szülő kéri, és e kérdésben a szakértői bizottság korábban nem hozott döntést.

6

Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy a fejlesztési idő alatt a gyermekekkel minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik, óvodapedagógusonként és csoportonként összesen napi két óra átfedési idővel. Fejlesztési időn túl alkalmanként a gyermekekre pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazott felügyel.

A nevelési év minden év szeptember 1-től, a következő év augusztus 31-ig, tartó időszak.

3. AZ ÓVODA NAPI NYITVA TARTÁSI RENDJE

Az intézmény hétfőtől-péntekig az e tárgykörben kibocsátott és mindenkor hatályos fenntartói határozatnak megfelelően tart nyitva.

Nyitva tartás: 06:30 – 17:00

4. NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAP

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. 5 nap/ év = maximum 3 nap/ nevelési év + 2 nap a szünetekben

Az óvodában az óvodai csoportok napirendjét úgy kell kialakítani, hogy a szülők a gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

5. A NYÁRI ZÁRVA TARTÁS RENDJE

Az óvoda a nyári időszakban is működik. Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig a szülőket tájékoztatni kell. A nyári zárás időtartama minimum 3, maximum 5 hét.

6. AZ ÓVODAI FELVÉTEL KELETKEZÉSE

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a gyermek – Köznevelési törvényben foglalt kivétellel - harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, átvenni, amelynek körzetében lakik vagy ahol szülője dolgozik. A felvételtől, átvételtől az óvoda vezetője dönt.

7

Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

Az óvoda a fenntartó határozata alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé az óvoda honlapján vagy ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A közlemény, hirdetmény tartalmazza

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
 - b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
 - c) a gyermek óvodai beírásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról, nyilatkozatról – nemzetiségi nevelésben részesülők, hittan stb. - (lásd. 3. számú melléklet)
 - d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
 - e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
 - f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
 - g) az óvoda felvételi körzetéről
- szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
 - i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett az óvodavezető dönt.

A fenntartó

- b) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
- c) meghatározza a köznevelési intézmény költségvetését, továbbá a kérhető térítési díj és tandíj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit,
- d) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát, az adott évben szervezhető csoportok számát,

A jegyző az óvodakötelesekről vezetett nyilvántartást tárgyév március elsejéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője részére.

A szülő az óvodai beiratkozás napján igazolást kap arról, hogy gyermeke előjegyzést kapott, majd 20 munkanapon belül megkapja a határozatot, hogy gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Az óvoda vezetője

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,
b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda vezetője a döntésről értesíti az előző óvoda vezetőjét.

A kötelező felvételt biztosító óvoda vezetője az Nkt. 45. § (10) bekezdése szerint megküldött nyilvántartás alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

Az óvoda vezetője értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha olyan gyermeket vett fel vagy vett át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési intézmény felvételi körzetében van.

A nem települési önkormányzati fenntartású óvoda a gyermek felvételétől számított nyolc napon belül megküldi a felvett gyermek nevét, születési helyét és idejét, lakcímét, anyja nevét a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőnek.

E rendelkezést kell alkalmazni akkor is, ha a nem települési önkormányzati fenntartású óvoda fenntartója arról döntött, hogy felmenti a gyermeket a kötelező óvodai nevelésben való részvételi kötelezettsége alól.

A jegyző a gyermek kötelező óvodai nevelésben való részvételi kötelezettsége alóli felmentés tárgyában hozott határozatáról, annak jogerőre emelkedésétől számított nyolc napon belül értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerinti kötelező felvételt biztosító óvoda vezetőjét.

A kijelölt óvoda vezetője a megküldött szakértői vélemény vagy a kormányhivatal határozata alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja.

Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha

Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata. Az óvoda törli az óvodába felvettek nyilvántartásából azt a gyermeket, akinek óvodai jogviszonya a jogszabály szerint megszűnt.

Az óvodai felvételtől hozott döntést írásba kell foglalni. Az óvoda írásban értesíti a szülőt, ha a gyermeket törölte a nyilvántartásából.

A nevelési intézmény a döntését határozatba foglalja, ha a jelentkezést, a kérelmet részben vagy egészben elutasítja, vagy kérelem hiányában hoz a gyermekre hátrányos döntést, vagy a szülő kéri a döntés határozatba foglalását.

Az óvoda döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő - a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül - a gyermek érdekében eljárást indíthat

A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

a) a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá

b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

A fenntartó a jogszabályban meghatározott eljárásban a kérelmet elutasíthatja, a döntést

a) megváltoztathatja, vagy

b) megsemmisítheti, és a nevelési intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet - a fenntartó hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével – a szülői közösség és nevelőtestület tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg. A vizsgálat eredményeképpen a bizottság

a) a kérelmet elutasítja,

b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,

c) a hozott döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja.

A kérelem benyújtásával kapcsolatos határidő számítására, a mulasztásra, a kérelem elbírálásával kapcsolatos eljárásra a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntésének bírósági felülvizsgálatát kérheti, a közléstől számított harminc napon belül, jogszabálysértésre hivatkozással.

A nevelési intézmény döntése jogerős, ha a jogszabályban meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak. A másodfokú döntés a közléssel válik jogerőssé. A közlésre a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A jogerős döntés végrehajtható, kivéve, ha bírósági felülvizsgálatát kérték. A másodfokú döntés azonnali végrehajtását rendelheti el a döntéshozó, ha azt a nevelési-oktatási intézménybe járó többi tanuló nyomós érdeke indokolja.

7. AZ ÓVODAI BEÍRATÁSHOZ SZÜKSÉGES OKMÁNYOK

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.
- A gyermek születési anyakönyvi kivonatát
- A gyermek TAJ kártyáját

8. KÖTELEZŐ ÓVODAI NEVELÉS

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.

A szabályok /8.§ (2)/ abban módosultak, hogy nem a gyermek ötödik, hanem a negyedik életévének betöltéséig mentesíthető az óvodába járás alól. Továbbá 2020.január1-jétől a kérelmet már nem a jegyző számára kell benyújtani, és a benyújtás határnapja is meg van határozva. A szülő tárgyév május 25. napjáig benyújtott kérelme alapján, a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv felmentheti óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha azt a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja.

Az óvodai nevelés jogszabály szerinti finanszírozott időkerete magába foglalja a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásokra fordítható heti ötven óra időkeretet, továbbá a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek fejlesztő, valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek egészségügyi, pedagógiai célú rehabilitációs, rehabilitációs foglalkoztatásának heti tizenegy óra időkeretét.

A kötelező óvodai nevelés fejlesztő nevelésben is teljesíthető.

A gyermek hároméves korától annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amikor az ötödik életévét betölti, az óvodába járási kötelezettségét családi napköziben is teljesítheti abban az esetben, ha a családi napköziben a szolgáltatást nyújtó személy rendelkezik az Nkt. 3. mellékletben az óvodapedagógus munkakör betöltéséhez előírt szakképzettséggel, és munkája során figyelembe veszi az óvodai nevelés országos alapprogramjában foglalt követelményeket.

9. AZ ÓVODAI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

A gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről az óvoda írásban értesíti a gyermek állandó lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjét.

Ha az óvodai jogviszony megszűnik, a gyermek adatait a jogviszony megszűnésével egyidejűleg az óvoda nyilvántartásából törölni kell.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha

- a) a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján,
- b) a jegyző a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek óvodából történő kimaradására,
- c) a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján,
- d) az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort.

10. GYERMEKEK NEVELÉSE AZ ÓVODÁBAN

Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy a szülők gyermeküket az óvodai tevékenység zavarása nélkül behozhassák és hazavihessék. A gyermekek érkezése minden reggel 6.30-8.00-ig. Az iskolaelőkészítő csoport kötelező napi tevékenysége 8.00-kor kezdődik. A tevékenységet zavartalanul kell megszervezni.

Az óvodai foglalkozásokat az óvoda helyiségeiben, illetve egyéb, a foglalkozás megtartására alkalmas helyen kell megszervezni. Az óvodán kívül akkor szervezhető foglalkozás, ha a gyermekek intézményi felügyelete a külső helyszínen, továbbá az oda- és visszajutás közben biztosított. Az óvodán kívül szervezett foglalkozásról a szülőt előzetesen tájékoztatni kell.

A gyermekek általános napirendje: az 1-es számú mellékletet tartalmazza

Szolgáltatások:

Logopédia:

Logopédus neve: Viski Andrea

Foglalkozások: hetente egy alkalommal,

A szolgáltatást a fenntartó által támogatott.

Család és gyermekjóléti szolgálat:

Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység

Óvodai- és iskolai szociális segítő: Kolozsvári Ágnes

Szolgáltatás: hetente egy alkalommal

Hittan:

Az óvodában szülői írásbeli igénye alapján hitoktatás szervezünk.

Vezeti: Petrusovics Zoltánné hitoktató

Foglalkozások: hetente egy alkalommal

A szolgáltatás ingyenes.

Gyógypedagógus:

SNI-s és BTMN-es gyermekek integrálása óvodai csoportba. Szakvélemény alapján egyéni fejlesztést biztosítunk.

Gyógypedagógus neve: Viski Andrea

Foglalkozások: Szakvéleményben előírtak alapján hetente

A szolgáltatás a Fenntartó által támogatott.

10.1 A BEISKOLÁZÁS:

A 2020. január 1-jén hatályba lépett, új előírást a köznevelési törvény tartalmazza az alábbiak szerint:

Nkt. 45. § (2)...A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő kérelmét az iskolakezdés évében január 15-éig nyújthatja be a felmentést engedélyező szervhez. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, akkor csak szakértői bizottság rendelhető ki. Ha a szakértői bizottság a szülői kérelem benyújtására nyitva álló határidő előtt a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben történő részvételét javasolja, a szülői kérelem benyújtására nincs szükség. A kormány fogja kijelölni azt a hivatali szervet, amely az óvodai foglalkozások alóli mentesítéssel, illetőleg a tankötelezettség kezdetének egy évvel történő elhalasztásával kapcsolatos döntéseket meghozhatja. A kormány még nem jelölte meg az illetékes hatóságot.

Mint tudjuk az óvoda addig az évig kötelező, amelynek augusztus 31. napján a gyermek hatodik életévét betölti, hiszen ettől az évtől kezdve válik tankötelessé.

11. A GYERMEK ÉRKEZÉSE ÉS TÁVOZÁSA

A gyermek megérkezését és távozását minden esetben jelezni kell a gyermek nevelését ellátó óvodapedagógusnak, az óvodapedagógus felelőssége kizárólag az átadott gyermekekre terjed ki. A gyermekek napirendjének megzavarása érdekében minden nagycsoportos gyermeknek meg kell érkeznie 8:00-ig, minden egyéb életkorú gyermeknek 8.30-ig !

Abban az esetben, ha nem a szülő, gondviselő viszi haza a gyermekeket az óvodából, a gyermek, csak a szülő (gondviselő) írásbeli kérelme alapján adható ki. A gyermeket kizárólag 18. életévét betöltött nagykorú hozzátartozó viheti haza. A gyermek az óvodából a szülő írásbeli kérelmére sem mehet haza egyedül az óvodából.

A gyermek érkezésekor és távozásakor a szülő, hozzátartozó a gyermek öltöztetéséhez szükséges helyiségeket rendeltetés-szerűen használhatja.

A nyitvatartási időn túl, az óvodában maradt gyermekek elhelyezése:

- a) A szülő (gondviselő) köteles gyermekét az óvoda nyitva tartási idején belül, legkésőbb a zárás kezdetének időpontjáig elvinni.
- b) Az óvoda nyitvatartási idejét meghaladóan, - egy óra időtartamig, - a gyermek felügyeletét az óvodában óvodapedagógus és dajka együttesen biztosítja, amennyiben a szülővel önhibáján kívül, rendkívüli eset történik. Utólagos igazolását kérjük.
- c) Amennyiben a szülőt (gondviselőt) az óvoda dolgozója telefonon nem éri el és a szülő (gondviselő), bármilyen okból nem viszi el gyermekét, a gyermek felügyeletét biztosító óvodapedagógus, az illetékes Rendőrkapitányság ügyeletét értesíti.

12. A GYERMEK JOGA AZ ÓVODÁBAN

A gyermeknek joga, hogy

- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön, képességeit figyelembe véve – a jogszabályban meghatározott jogát szabadon érvényesítve
- a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki,
- nemzetiségi hovatartozásának megfelelő nevelésben részesüljön,
- egyházi köznevelési intézményben vagy magán köznevelési intézményben vegye igénybe az óvodai, ellátást.
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát a nevelési intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem

korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,

- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért,
- az oktatási jogok biztosához forduljon.

13. A GYERMEKEK JUTALMAZÁSÁNAK ELVEI ÉS FORMÁI

A gyermekek jutalmazásánál az egyenlő bánásmód elvének figyelembevételével járunk el.

A gyermeket tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért az intézményben az alábbiak szerint jutalmazni kell.

A jutalmazásnál a pedagógus figyelembe veszi a gyermek fejlettségét, fejlődésének ütemét, egyéni képességeit!

A jutalom fajták

a.) Ösztönző

Az ösztönző jutalom a biztatás! Bízunk a gyermekben, hogy a teljesítménye sikeres lesz!

A biztatás a tevékenység végzése alatt történik, hogy a megoldásban a gyermek jó úton halad!

b.) Értékelő-minősítő jutalom

Értékelő-minősítő- a tevékenységet követően történik, az elvégzett feladat elismerését jelenti.

A jutalmazás, a jó teljesítményt követő visszajelzés!

A visszajelzés fajtái pl. dicséret, simogatás, pozitív kiemelés a csoport előtt, eredményeink tábla, megtapsolás, jutalom megbízatás.

14. A GYERMEKEK ÖLTÖZTETÉSE (RUHÁZATA)

A gyermek öltöztetése, ruházatának biztosítása a szülők (gondviselők) feladata, oly módon, hogy az, az egészségügyi és kényelmi szempontoknak megfeleljen.

Balesetek elkerülése végett szükséges:

- A kabátokból, nadragokból kilógó hosszú kötékek lerövidítése.
- Gyűrű, nyaklánc, karkötő, és balesetveszélyes fülbevaló nem hozható be az óvodába.
- Séták, udvari tartózkodás esetén a koruknak megfelelő egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat ismertetjük, a naplóban dokumentáljuk.
- Otthonról hozott játékokért felelősséget nem vállalunk.

15. A TÉRÍTÉSI DÍJ BEFIZETÉSE

A gyermekek napi háromszori étkezésének megszervezése, és biztosítása az óvoda feladata.

Az étkezések:

- tízórai
- ebéd
- uzsonna

15

Étkezések időpontjai:

- Tízórai: $8^{45} - 9^{30}$
- Ebéd: $12^{00} - 12^{45}$
- Uzsonna: $15^{10} - 15^{30}$

A korán érkező gyermekek hozhatnak otthonról reggelit.

Az étkezési térítési díj befizetése minden hónapban utólag történik. Az étkeztetésvezető minden hónap elején összesíti az étkezési napokat, és kiállítja a névre szóló számlákat. A befizetés módja: csekk, havi rendszerességgel. Befizetési határidő: 10 nap. Ha a kötelezett a térítési díjat nem fizeti be, a gyermek ellátásban nem részesül. Az étkezési térítési díjjal kapcsolatos észrevételeket az étkeztetés vezetőjénél, Valentné Eszlári Renátával lehet egyeztetni.

Az óvoda napi háromszori étkezést biztosít a gyermekeknek, mely élelmiszerekből az óvoda ételmintát vesz, és 72 órán át a $0 - 5\text{ }^{\circ}\text{C}$ hűtőszekrényben megőrzi. Kivétel: kirándulások alkalmával.

Az óvoda területén a gyerekek egyéni etetése, otthonról hozott étellel a többi gyerek előtt nem etikus, és az óvoda tisztántartását is zavarja.

15.1 INGYENES ÉTKEZÉS

2015. szeptember 1. óta nem kell fizetnie a bölcsődei és óvodai étkezésért annak, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a nettó minimálbér 130 %-át. Az ingyenes étkezési jogosultság megállapításhoz a szülőknek kell nyilatkozniuk arról, hogy a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a fenti összeget.

Az intézmény nem kérheti be a szülők jövedelmének igazolását. A jogosultság megállapítása önbevalláson alapul, a szülőknek egy minta kitöltésével kell írásbeli nyilatkozatot tenniük, az egyszerű jövedelmet sem kell feltüntetni.

Az óvoda biztosítja a szükséges nyilatkozat mintát és az intézményvezetőnek kell leadni. A nyilatkozat mintája megtalálható a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. mellékletében (Nyilatkozat a Gyt. 21/B.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez).

Kinek a jövedelmét kell figyelembe venni?

Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülőt, a szülő házastársát vagy élettársát,
- a 18 éven aluli gyermeket,
- a 25 évesnél fiatalabb, középfokú- vagy felsőoktatási intézményben nappali tagozaton tanuló gyermeket,
- életkortól függetlenül a tartósan beteg vagy súlyos fogyatékos gyermeket,
- a szülő vagy házastársa által eltartott rokont.

A családdal együtt élő nagyszülők jövedelmét nem kell figyelembe venni a számításánál. Fő szabályként tehát a felsorolt személyek jövedelmét kell összeadni és az összjövedelmet a személyek számával kell elosztani. Számításnál a nettó jövedelmet kell figyelembe venni.

Mi az, ami nem minősül jövedelemnek?

- a rendkívüli települési támogatás,
- a lakásfenntartási támogatás,
- az adósságsökkentési támogatás,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatás,
- a gyermekvédelmi nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- az anyasági támogatás,
- a súlyosan mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei,
- a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- az alkalmi munkavállalói könyvvél történő foglalkoztatásból származó jövedelem,
- az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzés révén szerzett bevétel,
- a háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek a havi ellenértéke.

A jövedelemszámítás szabályai a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. mellékletében találhatók.

16. TÁVOLLÉT AZ ÓVODÁBÓL

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési intézményt.

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit.

Azt, hogy a gyermek, a tanuló ismét egészséges és látogathatja a nevelési intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia.

Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is.

Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. Nagycsoportos korú gyermekek hiányzása esetében a szülő által félévente 5 nap igazolható.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

a) a szülő írásbeli kérelmére, amit az kihelyezett igazolásra jogosító naplóban igazol, vagy hosszabb távú kérelemmel él az intézmény igazgatója által.

b) a gyermek beteg volt, a jogszabály szerinti tartalommal rendelkező orvosi igazolást átadta a gyermeket nevelő óvodapedagógusnak a felgyógyulást követő első óvodai ellátás napján.

c) a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni,

Ha a gyermek, távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

2015. szeptember 1-jétől, ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt az óvoda vezetője- a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban - értesíti

a) a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával teljesítésével kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a tíz nevelési napot, az óvoda vezetője a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot.

Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a húsz nevelési napot, az óvoda vezetője haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. § c) pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az adott nevelési évben összesen

a) az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén tizenegy nap

17. A GYERMEKEK ÁLTAL AZ ÓVODÁBA BEVIHETŐ TÁRGYAK

A gyermekek a csoportot vezető óvodapedagógussal történő egyeztetést követően az óvodai pihenéshez, vagy játékhoz behozhatják játékukat, ha annak használata sem egészségügyi sem baleseti szempontból veszélyt nem jelent.

A behozott tárgyak meglétéért, épségéért az óvoda felelősséget nem vállal.

Balesetveszélyes, vagy tűzveszélyes tárgyakat, értéktárgyakat (ékszer, kulcs, elelm, pénz stb) az óvodába bevinni tilos!

A gyermeknél lévő értéktárgyak (aranylánc, fülbevaló, karóra stb.) megőrzéséért (megrongálódás, eltűnés, stb.), vagy az ezek használata miatt bekövetkező balesetekért (sérülésekért) az óvoda semminemű felelősséget nem vállal.

18. BETEGSÉG ESETÉN SZÜKSÉGES TEENDŐK

Amennyiben az óvodában jelentkezik a gyermeknél betegsége utaló tünet, a pedagógus haladéktalanul értesíti a szülőt, aki köteles gyermeke mielőbbi orvosi ellátásáról gondoskodni.

A gyermeknek gyógyszert és egyéb gyógyszerári készítményt az óvoda dolgozói nem adhatnak be, kivéve, ha a gyermek speciális ellátásra szorul (Pl. asztma, allergia, cukorbetegség).

Ebben az esetben az szakorvosi igazolás mellett a szülő külön írásbeli kérelme alapján történhet a gyógyszerelés akként, hogy az óvodapedagógus csak címkével ellátott gyógyszeres dobozt, üveget, flakont stb. vehet át a szülőtől, mely címkén szerepelnie kell a gyermek nevének, adagolási útmutatónak, dátumnak és a szülő aláírásának.

19. A GYERMEKEK FEJLETTSÉGÉNEK ÉRTÉKELÉSE

Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi és írásban rögzíti.

Az óvodás gyermek fejlődéséről a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

Ha a gyermeket nevelő óvodapedagógus a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltnak tartja, az óvoda vezetője tájékoztatja a szülőt az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt köteleességekről, továbbá a köteleességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint az Nkt. 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

Amennyiben a szülő az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget, az óvoda vezetője az Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint (4) bekezdésében foglaltak alapján a szülői

egyét nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével értesíti a gyermek lakóhelye szerint illetékes kormányhivatalt.

Az óvoda a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét - szükség szerint, de legalább félévenként - rögzíti. Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat.

20. SZÜLŐK (GONDVISELŐK) JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI.

A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét.

Ha az e bekezdésben foglalt kötelezettségének a szülő nem tesz eleget, a kormányhivatal kötelezi a szülőt kötelezettségének betartására.

A szülő joga különösen, hogy

- a) megismerje a nevelési intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról,
- b) gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről igény szerint részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.

A szülő gyermeke adottságainak, képességeinek, érdeklődésének megfelelően, saját vallási, világnézeti meggyőződésére, nemzetiségi hovatartozására tekintettel szabadon választhat óvodát.

A szülő kötelessége, hogy

- a) gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét,
- b) biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét
- c) tiszteletben tartsa az óvoda vezetői, pedagógusai, alkalmazottai emberi méltóságát és jogait, tiszteletet tanúsítson irántuk.

21. FOGADÓ ÓRÁK RENDJE

Az óvodában dolgozó óvodapedagógusok a szülővel történt előre egyeztetett időpontban – nyitvatartási időn belül - igény szerint, de legalább negyedévente egy alkalommal fogadóórát tartanak, kivételt képez, ha az adott hónapban az óvodai csoport, szülői értekezletet tart. A fogadóóra időpontját a szülők számára jól látható helyen ki kell függeszteni az óvoda épületében.

22. INTÉZMÉNYI ÓVÓ-VÉDŐ ELŐÍRÁSOK

Tilos a dohányzás és az alkoholfogyasztás az intézményben, valamint az intézményen kívül a gyermekek részére szervezett rendezvényeken.

Az intézményben, valamint az intézményen kívül a gyermekek részére szervezett rendezvényeken a népegészségügyi termékadóról szóló 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá alkohol- és dohánytermék nem árusítható.

Intézményi védő, óvó előírások, amelyeket a gyermekeknek az óvodában be kell tartaniuk:

Az óvoda épületét csak a szülővel együtt szabad elhagyni és előtte be kell jelenteni a gyermek felügyeletét ellátó óvodapedagógusnak.

Az óvoda bejáratí ajtáját az óvodába lépést követően be kell csukni.

Az óvoda épületében az ajtókat óvatosan kell becsukni. (Becsapni nem szabad!)

Az óvoda épületében a folyosón futva közlekedni tilos!

Csúszós, sáros időben minden esetben az óvodába belépés előtt a cipő talpát le kell törölni a lábtörőn.

Az óvoda csoportszobai és udvari játékait az óvodapedagógus által ismertett szabályok betartásával kell használni.

Az óvodába bevitt tárgyat minden esetben meg kell mutatni az óvodapedagógusnak.

Az óvoda helyiségeit az óvodapedagógus által ismertett szabályok betartásával lehet használni.

23. RENDKÍVÜLI ESEMÉNY ESETÉN SZÜKSÉGES TEENDŐK

Az intézmény minden alkalmazottja köteles az általa észlelt rendkívüli eseményt közvetlen felettesének jelenteni. A rendkívüli eseményről az intézményvezető értesíti a fenntartót. Az intézményvezető akadályoztatása (távolléte) esetén az éves munkatervben rögzített helyettesítési rend szerinti ügyeletes vezetőnek kell eljárni, az óvodai csoportot érintő esetben, a csoportot vezető óvodapedagógust intézkedési kötelezettség terheli.

Rendkívüli esemény (bombariadó, tűz, természeti katasztrófa) esetén az épület kiürítése a tűzriadó terv szerinti útvonalon történik a rendőrség egyidejű értesítésével.

A gyermekek a dolgozók vezetésével hagyják el az épületet. Az épületben senki sem maradhat, és a rendőrség érkezéséig, oda senki nem léphet be. Az épület kiürítésének időtartamáról, a gyermekek elhelyezéséről az intézkedést vezető hatóság információja alapján az intézményvezető vagy akadályoztatása esetén az intézkedéssel megbízott személy dönt, a rendőrség egyidejű értesítése mellett.

A bombariadóról és az egyéb rendkívüli eseményről, illetve a hozott intézkedésekről haladéktalanul értesíteni kell a fenntartót.

A gyermekek biztonságos, ideiglenes elhelyezéséről, a fenntartó egyidejű értesítése mellett, az óvodavezető, vagy az óvodavezető helyettes illetve akadályoztatásuk esetén az intézkedéssel megbízott személy gondoskodik.

Amennyiben az intézmény csoportszobáiban a műszaki, működési feltételek tartós hiánya miatt a hőmérséklet legalább két egymást követő nevelési, napon nem éri el a húsz Celsius-fokot, az intézményvezető a fenntartó, egyidejű értesítése mellett rendkívüli szünetet rendel el, és a rendkívüli szünet elrendeléséről tájékoztatja a szülőket. A rendkívüli szünet időtartama alatt az intézmény fenntartója gondoskodik, a szülők kérésére a gyermekek, felügyeletéről és étkeztetésük megszervezéséről.

24. A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK ELVEI

A gyermek személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben.

A gyermek nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.

25. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A házirend nyilvános, valamennyi szülő (érdekelt) az óvodában a kijelölt helyen megtekintheti.

A házirendet az intézmény vezetője jogszabályváltozás, vagy egyéb szükséges ok esetén felülvizsgálja.

A házirend elfogadásakor, illetve annak módosításakor a Szülői Szervezetnek véleményezési joga van.

Dátum: Bükkszentkereszt, 2025. október 1.

.....
Wittchen Enikő

igazgató

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha irattárában..... iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a Bölcsőde szülők megismerték és véleményezték a Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha házirendjét.

A jegyzőkönyvet a Szülői Szervezet nevében és felhatalmazása alapján írta alá, a szülői szervezet elnöke.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2025. október 1.

.....
Szülői szervezet elnöke

A Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelőtestülete a számú nevelőtestületi határozatával a Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha házirendjét elfogadta.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2025. október 1.

.....
Wittchen Enikő
igazgató

A Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselettestülete a határozatával elfogadta a Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha Házirendjét.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2025.....

.....
Telekes Antalné
elnök

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviselet-testülete a számú határozatával elfogadta a Bükksgentkeresztgi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha Házirendjét.

Kelt: Bükksgentkereszt, 2025.....

.....
Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

Érvényes: 2025. október 1 - visszavonásig.

A házirend hatályba lépése:

A Házirend az elfogadás napján, illetve a módosításokat követően minden nevelési év kezdetekor.

A házirend nyilvánosságra hozatala:

Megtekinthető az óvoda faliújságján és a konyha folyosóján, valamint az óvoda honlapján (www.bukkiovi.hu)

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

Napirend

6³⁰- 8⁰⁰ Gyermek fogadása. Játék, szabadon választott tevékenység.

8⁰⁰ – 8⁴⁵ Mese, vers. Mindennapos testnevelés. Kezdeményezés

8⁴⁵- 9³⁰ Testápolási teendők, Folyamatos tízórai

9³⁰-12⁰⁰ Kezdeményezések, foglalkozások. Játék, Mozgás, Levegőzés – udvari játék, séta. Öltözködés-vetkőzés. Testápolási teendők. Előkészület az ebédhez.

12⁰⁰- 13⁰⁰ Ebéd. Testápolási teendők (WC használat, fogmosás)

13⁰⁰-15⁰⁰ Pihenés

15⁰⁰ – 15¹⁰ Testápolási tevékenységek (fésülködés)

15¹⁰- 15³⁰ Uzsonna

15³⁰-17⁰⁰ Játék. Szabadon választott tevékenység (folyamatos hazamenetel)

2. SZ. MELLÉKLET

Szülői kérelem, a gyermek igazolt hiányzásához

Alulírott, _____ szülő, _____ gondviselő, _____ ezúton _____ kérem, _____ hogy
a..... nevű gyermekemnek,
20.....hó.....napjától- 20.....hó.....napjáig, az óvodai foglalkozásról
való távolmaradásának **engedélyezését!**

Dátum:.....

.....
szülő, gondviselő

A Bükksgentkeresztzi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha 3557 Bükksgentkereszt,
Kossuth utca 32., OM azonosítója 202476, óvoda vezetője a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
51. § (2) a) bekezdése* alapján

sorszám	A hiányzó gyermek adatai		
1.	Gyermek neve		
2.	Oktatási azonosítója		
3.	Az igazolt hiányzás ideje	-tól	-ig

A fenti időszakra, **házi rendben meghatározottak szerint engedélyt adok a távolmaradásra, a hiányzást igazoltnak tekintem.

Dátum:.....

.....
igazgató aláírása

*20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § „(2) Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról, a tanuló a tanítási óráról és egyéb foglalkozásról, valamint a kollégiumi foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

a) a gyermek, a tanuló – gyermek, kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérelmére – a házi rendben meghatározottak

szerint engedélyt kapott a távolmaradásra,

b) a gyermek, a tanuló beteg volt, és azt a házi rendben meghatározottak szerint igazolja,

c) a gyermek, a tanuló hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget

tenni,

**A Bükksgentkeresztzi Szlovák Nemzetiségi Óvoda Házi rendjének 14. oldalán meghatározottak szerint

Bükksgentkeresztzi Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha

3. SZÁMÚ MELLÉKLET

2. melléklet a 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelethez

I. Nyilatkozat

a nemzetiségi óvodai nevelésben / nemzetiségi iskolai nevelés-oktatásban való részvételről

Alulírott az alábbiakban meghatározottaknak megfelelően nyilatkozom, hogy a benyújtást követő naptári évben kezdődő nevelési évben, tanévben kérem az alább megjelölt gyermek / tanuló számára a nemzetiségi óvodai nevelés / nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás biztosítását.

A gyermek / tanuló neve:

A gyermek / tanuló anyja neve:

A gyermek / tanuló születésének helye, ideje:

A gyermek / tanuló lakóhelye:

A gyermek / tanuló tartózkodási helye:

A gyermek/tanuló azonosítója:

Az igényelt nemzetiségi pedagógiai feladat:

óvodai nevelés / általános iskolai nevelés-oktatás / gimnáziumi nevelés-oktatás / szakközépiskolai nevelés-oktatás / szakiskolai nevelés-oktatás

Az érintett nemzetiségi nyelv megnevezése:

beás / bolgár / görög / horvát / lengyel / német / örmény / romani / román / ruszin / szerb / szlovák / szlovén / ukrán

A választott nevelési- vagy nevelési-oktatási forma:

- Anyanyelvű (nemzetiségi nyelvű) óvodai nevelés
- Nemzetiségi kétnyelvű óvodai nevelés
- Magyar nyelvű roma/cigány kulturális óvodai nevelés
- Anyanyelvű (nemzetiségi nyelvű) nevelés-oktatás
- Nemzetiségi kétnyelvű nevelés-oktatás
- Nyelvoktató nemzetiségi nevelés-oktatás
- Magyar nyelvű roma/cigány nemzetiségi nevelés-oktatás
- Kiegészítő nemzetiségi nevelés-oktatás

Tudomásul veszem, hogy a nemzetiségi nevelés, nevelés-oktatás jogszerű igénybevétele a kérelemben megjelölt pedagógiai feladat befejezéséig vagy a nemzetiségi pedagógiai feladatok megszüntetésére irányuló írásbeli kérelem benyújtásáig tart, azzal, hogy a megszüntetési kérelmet legkésőbb a nevelési év / tanév május utolsó napjáig be kell nyújtani és a kérelem csak a benyújtást követő tanév kezdetétől érvényesíthető.

..... (település neve), (év) (hó) (nap)

a tanuló aláírása a szülő vagy gondviselő aláírása

II. Nyilatkozat a nemzetiségi hovatartozásról

(A válaszadás nem kötelező, ennek hiányában azonban a felvétel során nem érvényesíthető a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 51. § (6) bekezdésben meghatározott előnyben részesítés.)

Az alábbi nemzetiséghez tartozónak vallom magam / a gyermek, tanuló az alábbi nemzetiséghez tartozik:

bolgár / görög / horvát / lengyel / német / örmény / roma/cigány / román / ruszin / szerb / szlovák / szlovén / ukrán

..... (település neve), (év) (hó) (nap)

a tanuló aláírása a szülő vagy gondviselő aláírása



Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha

3557 Bükkszentkereszt, Kossuth utca 32.

OM: 202476

Tel.: +36 46/738-799

E- mail: bukkszent.ov@gmail.com

Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha

MUNKATERVE

2025-2026.

Készítette:

Wittchen Enikő
igazgató



Küldetésünk

1. Azonosulunk a pedagógiai program alapelveivel, céljaival!

Csak akkor vagyunk a programunk megvalósítói, ha hittel cselekszünk, s benne teljes értékű tagként dolgozunk!

2. Megteremtjük a gyermekek boldog és biztonságos környezetét!

A gyermekek a mi szeretetünkre, törődésünkre, megértésünkre és hiteles kommunikációnkra vágnak!

3. Megkülönböztetett érzékenységgel foglalkozunk a szülőkkel!

Legyen személyes, meghitt kapcsolatunk, szólítsuk őket nevükön. Minél többet mondjunk el és üzenjünk nekik a legdrágább kincsükről, a gyermekükről!

4. Tudjunk nevetni, felfedezni, csodálkozni!

Ha mi képesek vagyunk erre, képesek leszünk a gyermekeknek is szikrát adni, mely fellobbantja bennük a humor felfedezés és néphagyományörzés varázslatos tüzét!

5. Ami nekünk a program szabta kötelesség, az a gyermekeknek élmény és játék!

Ha mi erre gondolunk a játékos tanulási folyamatban, akkor a gyermekeket eljuttatjuk az értékekkel való azonosulásig!

6. Hirdetjük, cselekedjük a „CSAK TISZTA FORRÁSBÓL” elvet!

A kisgyermek mindent megtanul, amit a szeretett személytől hall!

7. A nemzetiségi szlovák nyelv hagyomány és kultúra ápolása!



Tiszteljük a másságot, gazdagítja, színesíti kulturális életünket!

8. Törekedjük a legjobb minőség elérésére!

A minőségi munka minket, a programot s az óvodánkat egyaránt dicséri!

9. Kialakítjuk az igényeknek megfelelő, harmonikusan szép és gondozott óvodánkat!

A rendezettség, a szép környezet nem csak a kívüllágnak szól, hanem kifejezi belső igényességünket is!

10. Tudjuk, és szem előtt tartjuk, hogy mivel tartozunk magunknak, a programnak, szűkebb, tágabb környezetünknek, amelyben élünk!



Legitimációs eljárás

Intézmény OM azonosítója 202476	 Wittchen Enikő intézmény igazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében	Szülői szervezet nevében
Alkalmazotti közösség nevében	Fenntartó nevében
A dokumentum jellege: nyilvános	
A dokumentum érvényessége: 2025.09.01-2026.08.31.	
Ph.	

Legitimációs eljárás dokumentumai:

- Nevelőtestületi elfogadás jegyzőkönyve
- Jelenléti ív
- A 2025/2026. évi Munkaterv véleményezése

1. Az intézmény munkatervének törvényi háttere

- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról.
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról.
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 137/2018. (VII.25.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról.



- A Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 8. § (1-2) bekezdése és a 49. § és a 95. § (7) bekezdés.
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
- 229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról.
- A tanfelügyelet (pedagógiai-szakmai ellenőrzés) rendszerének működtetését a 2011. év CXC. törvény írja elő.
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelethez, jegyzék a nevelési-oktatási intézmények kötelező (minimális) eszközeiről és felszereléséről. 2. sz. melléklet.
- 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- Az 1998. évi XXVI. Törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 275/2019. (XI. 21.) Korm. rendelet az óvodába járással és tankötelezettséggel kapcsolatos egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról

1.1 Az intézmény belső szabályozói

- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha hatályos Alapító Okirata
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Pedagógiai Programja
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Szervezeti, Működési Szabályzata
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Házi rendje
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Továbbképzési programja
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Munkaterve
- Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha Gyakornoki szabályzata
- A kulcsfontosságú infrastruktúra, és a kritikus erőforrások folyamatos biztosításának terve influenza pandémia idején

2. A Pedagógiai munka feltételrendszere

2.1 Alapító okirat szerinti feladatellátás

	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	

**Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha**

3557 Bükkszentkereszt, Kossuth utca 32.

Tel.: +36 46/738-799

OM: 202476

E- mail: bukkszent.ovi@gmail.com

2.	Fenntartó neve, címe	Bükkszentkereszt Község Önkormányzata
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Bükkszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Bükkszentkereszt 3557 Kossuth utca 24.
5.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	50
11.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma (KO.982.242-2/2015)	2
12.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje (KO.982.242-2/2015)	6.30-17.00
13.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	óvodai nevelés
14.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	többi gyermekkel együtt nevelhető SNI-s gyermekek ellátása
15.	Gazdálkodási jogköre	Önálló vagy részben önálló gazdálkodó

2.2 Tájékoztató adatok

	Bükkszentkereszt szlovák nemzetiségi Óvoda
Férőhely az alapító okirat szerint	50
Gyermeccsoportok	2
Beírt gyermeklétszám	35
Gyermeccsoportok szervezeti kerete	Vegyes
Gyermeccsoportok létszáma	1.cs. 18 fő 2.cs. 17 fő
Veszélyeztetett gyermek	-
SNI gyermek	-
BTMN gyermek	3
Térítésmentesen étkező gyermek	30
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek	1
Beteg gyermek	-



2.3 Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

2.3.1 Az óvoda vezetője

Wittchen Enikő	intézmény igazgató
----------------	--------------------

2.3.2 2025-2026. nevelési év humán erőforrásának alakulása

Óvodapedagógus	4
Dajka	2
Kisgyermeknevelő	2
Bölcsődei dajka	1
Élelmezésvezető	1
Konyhai dolgozó	2
Összes dolgozó	12

2.3.3 Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

Csoport	Gyermek létszám	Csoport típusa homogén/ heterogén	Pedagógusok neve	Dajka neve
1. csoport Katica csoport	18	heterogén	Wittchen Enikő Galuskáné Lónyai Anikó	Lasánszkiné Himer Petra
2. csoport Pillangó csoport	14	heterogén	Lovászné Orliczki Ildikó Stolczenbergerné Fekete Anikó	Husonyicza Jánosné

2.4 Az óvoda nyitvatartási rendje

Az intézmény nyitvatartása: 6.30 – 17.00

Napi nyitva tartás: 10,5 óra



Heti nyitvatartási idő: 52,5 óra

Óvodapedagógus ellátottság: 7.00 – 17.00

417/2020. (VIII. 30.) Kormányrendelet alapján 2025.09.01-től

18. § „(5) Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskolaelőkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”

2.5 A nevelési év rendje

A nevelési év: 2025. szeptember 1-jétől 2026. augusztus 31-ig tart.

A gyerekek befogadása: 2025. szeptember 1-jétől 2025. szeptember 15-ig tart.

A gyermekek felvétele egész évben folyamatos.

Feladat: az új gyermek szeretetteljes befogadása, szokásrendszer kialakítása, anamnézis felvétele, egyéni felmérések elkezdése. A dokumentálás az Ovikréta csoportnaplóban, illetve a személyiséglapon történik.

Összevontan működnek a gyermekcsoportok:

2025. október 27-31-ig.

2025. június 22-től 2025. augusztus 31-ig.

Kivételt képez: Bükkszentkereszt Község Jegyzője által engedélyezett 4 hét, a nyári nagytakarítás ideje, és a karácsonyi szünet.

Karácsonyi szünet tervezet:

2025. december 22 – 31.

Nyári szünet tervezet:

2025. július 27 - augusztus 21.

Ügyeleti idő:

Nevelésnélküli munkanapokon, és a nyári nagytakarítás ideje alatt.

Ügyeletet biztosító intézmény:

Répáshutai Szlovák Nemzetiségi Óvoda és Konyha

3559 Répáshuta, Kossuth u.20.



2.6 Nevelés nélküli munkanapok

Célja: nevelési értekezletek, tapasztalatcserék, szakmai kirándulások lebonyolítása.

Az értesítés módja: A szülőket falı hirdetőn, online felületen és szóban értesítjük a nevelés nélküli munkanapot megelőző 14 nappal. Ügyeletet biztosítunk azon családok számára, akik ezekre a napokra kérik gyermekük elhelyezését.

Forma	Téma	Felelős	Résztvevők	Ideje
Munkközösségi és nevelőtestületi értekeztet	Nemzetiségi szakmai fejlődés – Szlovák módszertani Intézet	Wittchen Enikő	Óvodapedagógusok	2025. 2026.
Nevelőtestületi értekeztet	Agresszió és indulatkezelés az óvodába Meghívott előadó: Karacs Katalin – fejlesztő gyógypedagógus Manóvári Tanoda	Wittchen Enikő	A Bükki Szlovák Nemzetiségi Óvoda összes dolgozója	2025.10.
Nevelőtestületi értekeztet	Szakmai továbbképzés – POK Gyermeki agresszió, indulatmentes kezelése az óvodában	Wittchen Enikő	Nevelőtestület	2025.
Nevelőtestületi értekeztet	Tudásmegosztás Meghívott előadó: Szászné Sándor Erika – fejlesztő, gyógypedagógus, igazgató – Bükki Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola	Wittchen Enikő	Nevelőtestület	2026.02
Munkatársi értekeztet	Csapatépítő tréning, tanulmányi kirándulás	Wittchen Enikő	A Bükki Szlovák Nemzetiségi Óvoda összes dolgozója	2026. 06.



2.7 Belső értekezletek rendje

CÉLJA: Aktuális események, programok tervezése, szervezése.

Gyermekvédelmi munkával kapcsolatos beszámolók

Kerete	A résztvevők köre	Gyakoriság	Dokumentum
Technikai dolgozók munkatársi megbeszélése	technikai dolgozók	alkalomszerű	feljegyzés
Nevelőtestületi megbeszélés	óvodapedagógusok	havi egy alkalommal	feljegyzés

2.8 Szülői értekezletek fogadóórák

Kerete	A résztvevők köre	Gyakoriság	Dokumentum
Szülői értekeztet	óvodapedagógusok szülők	évente 2 alkalommal	feljegyzés jelenléti ív
Fogadóórák	óvodapedagógusok szülők	előre egyeztetett időpontban igény szerint	feljegyzés
Igazgatói fogadóóra	szülő óvodapedagógus	igény szerint előre egyeztetett időpontban	feljegyzés

A mindennapos szülőkkel való kapcsolattartásnál óvoda zárt messenger csoportját is használjuk.

3. Tárgyi feltételek

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda az előírásoknak megfelelő tárgyi feltételekkel rendelkezik.

Az esetleges kisebb javításokat a műszaki csoport karbantartói elvégzik el.

4. Hagyományok, ünnepek, megemlékezések és egyéb események

Célja: óvodai ünnepeink, hagyományaink tartalmának élményszerűvé tétele, megszerettetése. Nyitott programjainkkal pozitív értékek közvetítése a családok felé. Közös élményekre épülő közösségi szokások biztosítása, a gyermekek érzelmvilágát gazdagító, életkorhoz igazított, erkölcsi értéket közvetítő hagyományok közvetítése.



Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Polgármesterétől
3557 Bükksgentkereszt, Kossuth Lajos utca 24.
Tel: 46/390-120
Fax: 46/390-305
hivatal@bukkszentkereszt.hu

ELÖTERJESZTÉS
a Képviseelő-testület 2025. október 30-ai ülésére
4. napirend

Javaslat: Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadására

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése alapján az óvoda intézményvezetője a fenntartó felé, a nevelési év végén az intézmény tevékenységéről beszámolót tart. A Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha 2024/2025 nevelési évben végzett munkájáról az intézményvezető az előterjesztés mellékletét képező beszámolót terjeszti a Képviseelő-testület elé elfogadásra.

Előterjesztő: dr. Négyesi-Lévai Bernadett, jegyző

Bükksgentkereszt, 2025. október 30.

Bükksgentkereszt Község Önkormányzat Képviseelő-testületének
.../2025.(X.30.) önkormányzati határozata

Tárgy: Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelésének elfogadása

Bükksgentkereszt Község Önkormányzatának Képviseelő-testülete úgy határozott, hogy a Bükksgentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Bölcsőde és Konyha nevelési év értékelését a melléklet alapján elfogadja.

Határidő: azonnal, folyamatos
Felelős: Solymosi Konrád Ferenc, polgármester
Wittchen Enikő, igazgató

Bükksgentkereszt, 2025. október 30.

Solymosi Konrád Ferenc
polgármester

A Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde
és Konyha beszámolója a 2024/25-ös nevelési évről

Bükkszentkereszt, 2025.10.27.

Beszámoló az óvoda munkájáról

Gyermek létszámadatok:

2023. szeptembertől: 35 fő

2024. áprilistól: 36 fő

Óvodaköteles korú gyermek: 34 fő

Étkező gyermekek száma 36 fő

Nem étkező gyermekek száma 1 fő

Ingyenesen étkező gyermekek száma 2023. szeptemberben: 31

Nagycsoporthoz tartozó gyermekek száma: 8 fő

Középsős korú gyermekek száma: 18 fő

Kiscsoportos korú gyermekek száma: 10 fő

2025. szeptembertől tanulmányait megkezdő nagycsoportos 7 fő

Dolgozói létszámadatok:

Óvodapedagógusok létszáma: 2 fő

Ebből nemzetiségi óvodapedagógus: 2 fő

Óvodapedagógus álláshelyen foglalkoztatott nemzetiségi óvodapedagógus tanulmányokat folytató pedagógiai asszisztens: 2 fő 2025. júniusban 2 kolléganő nemzetiségi óvodapedagógus diplomát szerzett.

Dajka: 2 fő

Megbízási szerződéssel foglalkoztatott fejlesztő- logopédus szakember: 1 fő

Szociális segítő: 1 fő

Pedagógiai munkánk

2024. szeptemberében 8 fő új kiscsoportos korú gyermekkel bővült az óvoda létszáma. A gyermekek befogadási időszaka zökkenőmentesen zajlott. A befogadás a gyermekek egyéni igényeinek megfelelően, annak sajátos ütemében, a gyermekek mentális egészségének, gyermeki méltóságának tiszteletben tartása mellett, a szülők maximális bevonásával, folyamatos konzultáció kíséretében történt.

2025. április 1-jén további egy fővel bővült az óvoda létszáma.

8 nagycsoportos korú gyermekből 7 gyermeket iskolai tanulmányainak megkezdésére, 1 tanköteles korúvá váló gyermeket iskolaérettségi vizsgálat igénybevételére javasoltunk, mely során a pedagógiai szakszolgálat a gyermek további egy év óvodai fejlesztése mellett döntött. Iskolai tanulmányait 2026. szeptemberében kezdeni meg.

2025. augusztus 31-én 8 gyermeknek szűnt meg az óvodai jogviszonya.

7 gyermek megkezdte iskolai tanulmányait, 1 óvodaköteles korú gyermek óvodai jogviszonya a szülő kérésére megszűnt. Bükkszentkereszt településről elköltöztek, gyermeküket másik intézménybe iratták.

Az áprilisi óvodai beiratkozás alkalmával 6 gyermek szülője kérte gyermeke óvodai felvételét a 2025/26-os nevelési évre, melyből mind a 6 gyermeket felvételt nyert.

A nevelési év során a pedagógiai programban megfogalmazott irányelveket követve törekedtünk a lehetőségeknek megfelelő legszínesebb óvodai tartalmakat biztosítani a gyermekeknek. Törekedtünk a mindennapos tevékeny foglalkoztatásra, szabad levegőn való mozgásra, hogy a gyermekek a bennük rejlő lehetőségeket készséggé, képességgé fejleszthessék. A helyi szokások és ünnepek kiemelt prioritást élveznek. A gyermekeket 2 alkalommal készítettük fel település szintű (Idősek Napja, Adventi gyertyagyújtás), 1 alkalommal iskolai szintű (Karácsonyi Gála), 2 alkalommal óvodai szintű rendezvényre (Anyák Napja, Évzáró/Ballagás).

A Bükki Szlovák Nemzetiségi Óvodák munkaközössége a nevelési év során nem szervezett találkozót. 2024. őszén a bükkszentlászlói, 2025. tavaszán a répáshutai munkaközösségi találkozó ütközött akadályokba. Ezek az alkalmak a tervek szerint 2025. őszén és 2026. tavaszán kerülnek megrendezésre.

Szülőkkel szervezett nyitott programot 2 alkalommal rendeztünk: Adventi készülődés, Húsvéti családi délelőtt. A Föld napi kertészkedés és udvarrendezés a kedvezőtlen tavaszi időjárási körülmények miatt zárt kereteken belül valósult meg.

Logopédiai- és fejlesztő foglalkozás heti rendszerességgel zajlott, Viski Andrea fejlesztő- és logopédus által.

Hittan heti rendszerességgel zajlott Petrusovics Zoltánné által.

Heti rendszerességgel látogatja óvodánkat Kolozsvári Ágnes szociális segítő.

A gyermekek karácsonyi ajándékozására az óvoda gyermekei 150.000 ft értékű ajándékban részesültek, melyet Bükkszentkereszt Önkormányzata finanszírozott.

A Bükkszentkereszti Gyermekeinkért Alapítvány 100.000 ft-tal, valamint a Bükkszentkereszti Nemzetiségi Önkormányzat további 80.000 ft-tal támogatta a karácsonyi ajándékozást.

Védőnői látogatás 2 alkalommal történt.

Fogászati szűrésre 1 alkalommal kaptunk lehetőséget.

1 alkalommal küldtünk jelzőlapot a helyi családsegítő kollégának, mely eset kezelése jelenleg is zajlik. Szülők és szakemberek bevonásával törekedtünk a gyermekek mentális egészségének, valamint szociális készségeik fejlesztésének, felzárkóztatásának megsegítésére.

Drámapedagógiai szakmai továbbképzésen 1 alkalommal vettünk részt (1 fő óvodapedagógus, 2 fő pedagógiai asszisztens), melynek költségét Bükkszentkereszt Önkormányzata finanszírozta.

2025. júniusban 2 fő pedagógiai asszisztens kiegészítő nemzetiségi óvodapedagógus diplomát szerzett.

Készítette: Wittchen Enikő

integrált intézmény igazgató

Csicsergő Bölcsőde

3557 Bükkszentkereszt, Bem u. 9.

e-mail: bukkszentkeresztbolcsode@gmail.com

Tel.sz.: 0646/755-530

Beszámoló a Bükkszentkereszt Csicsergő Bölcsőde éves működéséről

Statisztikai mutatók:

A 2024-2025 nevelési évben 8 gyermek igényelte a bölcsődei ellátást. Óvodai nevelésbe 6 gyermek ment át, és két gyermek maradt a bölcsődénkben.

2025-2026-os nevelési évben 7 gyermek igényli a bölcsődei ellátást.

Várólistán jelenleg nincs kisgyermek.

Adományaink:

Önkormányzat: 37.999,- Ft (kreatív rajzasztal, éneklő kaktusz, készségfejlesztő hinta, készségfejlesztő zenélő kisbusz.)

Gyermekeinkért alapítvány: 46.519,- Ft (többfunkciós bőrönd formájú kiskonyha, táncszőnyeg (zenélő interaktív játék), orvosi táska fa eszközökkel, projektoros rajzasztal, láncfűrész).

Étkezésben 6 fő ingyenes, 1 fő fizet, 1 fő egyéb.

Gondozásban 7 fő fizet, 1 fő ingyenes.

Készítette: Takácsné Beraxa Diána

Szakmai vezető

Bükkszentkereszti Szlovák Nemzetiségi Óvoda, Bölcsőde és Konyha beszámoló

A konyhának 3 főállású dolgozója van: Valentné Eszlári Renáta élelmezésvezető

Takács Lajosné főszakács

Hevesi Istvánné szakács

Mindennapi munkánkat Borsodi Kitti segíti még 8 órában.

A téli időszakban, mivel a tábor zárva van, ezért két fő segítséget kapunk: Lehóczkiné Fenyvesi Veronika /szakács/ és Molnárné Telekes Emőke /konyhai kisegítő/

Konyhánk iskolai időszakban átlagosan 180 főre főz naponta, ennek az összetétele a következőképpen alakul:

Szociális étkező: 60 fő ebből 32 étkezés kiszállítással

Iskola: 72 fő ebből 31 fő 50%-os étkező 32 fő menza/csak ebéd/, 39 napközi/háromszori étkezés 1 fő ingyenes

Óvoda: 33 fő ebből 29 gyermek ingyenesen étkezik

Bölcsőde: 5 fő 1 fő fizetős

Dolgozók: 14 fő

Vendég étkezők: változó, átlagosan 10 fő

Ebben az évben sikerült a konyhát bővíteni két olajsütővel, ami megkönnyíti a munkánkat. Két gázszámoly cseréje most zajlik, a napokban fogják beszerelni, mivel sajnos a régiek már használhatatlanok.

Jelenleg is folyik a páraelszívó javítása, amit remélem, minél hamarabb használni tudunk.

A konyhán az év első felében sikerült kijavítani a falakon lévő hibákat, reméljük, az évben nem kell időt fordítani rá.

A konyha az óvoda és a bölcsődei dolgozók két nagyszabású rendezvény sikeres lebonyolításában is részt vett, és a visszajelzések alapján eredményes munkát végeztünk.

Még nincs vége az évnek és az Idősek napja lebonyolítása még előttünk van, de reméljük az időseket ismét meg tudjuk lepni valamilyen finom menüvel.

Valentné Eszlári Renáta

Élelmezésvezető